

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2007-2021 d. 09-03-2015

Mødedato Mandag d. 09. marts 2015 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Referat - Åben.....	3
Referat med bilag - Åben.....	21

Punkt 1: Referat - Åben

Referat

Arbejdsmarkedsudvalget

Ordinært møde

Dato	9. marts 2015
Tid	12:00
Sted	ML 1.64
NB.	Eventuelt afbud sendes til Susanen Andersen, suan@frederikshavn.dk , tlf 9845 5660 Gæster: Mette Krog Dalsgaard, Anders Ferløv, Jytte Heisel, Lis Haga, Hans Henrik Borup Jørgensen, Mette Neist, Heidi Juel Frederiksen.
Fraværende	Jytte Høyrup
Stedfortræder	
Medlemmer	John Karlsson (A) Erik Kyed Trolle (A) Jytte Høyrup (V) Helle Madsen (V) Carsten Sørensen (DF)



Indholdsfortegnelse

	Side
1. Aktivierungsstrategi for selvforsørgende	4
2. Opfølgning på nytteindsats	7
3. Orientering - Høring på positivlisten for den regionale uddannelsespulje	8
4. Orientering - Projekt om jobrettet samtale	11
5. Orientering - Sygefraværstatistik for Frederikshavn Kommune	13
6. Temadag om efterspørgselsorienteret arbejdsmarkedspolitik	14
7. Eventuelt	16
Underskrifter:	17

Bilagsfortegnelse

Punkt nr.	Dok.nr.	Tilgang	Titel
1	38819/15	Åben	- Politik til aktiveringsstrategi for selvforsørgende.pdf
2	22801/15	Åben	Aftale om nyttejob for bl.a. kommuneguiden, Arena Nord, aktivitetscentre osv.
2	15053/15	Åben	Evalueringsaf nytteindsats i 2014
5	31834/15	Åben	HovedMED Sygefraværstatistik_4 kvartal 2014.pdf

1. Aktiveringsstrategi for selvforsørgende

Åben sag

Sagsfremstilling

Sagsnr: 15/7573
Forvaltning: CAM
Sbh: time
Besl. komp: AMU

Center for Arbejdsmarked ønsker, at der udarbejdes en aktiveringsstrategi for de selvforsørgende, målgruppe 2.10. De selvforsørgende er overvejende personer, der har mistet retten til ydelser fra kommunen samt enkelte familiesammenførte udlændinge. For at blive regnet som selvforsørgende, skal personen have et kontaktforløb hos jobcentret.

Rammen for bevilling af tilbud er fastsat ved lov, jf. kapitel 10-12 i lovbekendtgørelse nr. 990 af 12. september 2014 om en aktiv beskæftigelsesindsats, men det er et individuelt skøn, hvordan indsatsen for den enkelte tilrettelægges.

Definition af de selvforsørgende

De selvforsørgende defineres i § 2, pkt. 10, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som personer, der ikke er i beskæftigelse, og som ikke opfylder betingelserne for at modtage offentlig hjælp til forsørgelse, herunder dagpenge efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v., kontanthjælp eller uddannelseshjælp efter lov om aktiv socialpolitik eller SU efter lov om statens uddannelsesstøtte, samt personer, der ikke kan få tilbud efter integrationsloven.

Lovgivning

I lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, § 75 a, fremgår det, at selvforsørgende har ret til at deltage i vejledning, opkvalificering, virksomhedspraktik, løntilskud, nytteindsats, ressourceforløb og jobafklaringsforløb. Der kan også bevilges tillægsydelser som f.eks. hjælpemidler eller befordringsgodtgørelse.

Vejlednings- og opkvalificeringsforløb kan vare op til seks uger, dog kan tilbud om danskundervisning vare op til 26 uger. Ved ansættelse med løntilskud skal personen opfylde betingelsen om seks måneders sammenhængende ledighed eller selvforsørgelse. Selvforsørgende har ikke ret til ansættelse i selvfundet løntilskudsjob.

Deltagelse i tilbud giver ikke selvforsørgende ret til at modtage forsørgelsesydelser. Selvforsørgende er ikke omfattet af reglerne om individuelt kontaktforløb, og det er ikke en betingelse, at personen tilmelder sig som ledig på Jobnet.

Jobcentret skal som udgangspunkt give en person et beskæftigelsestilbud, hvis den pågældende anmoder om det. Jobcentret kan dog undlade at bevillige tilbud til selvforsørgende, hvis det antages, at tilbuddet ikke vil forbedre personens beskæftigelsesmuligheder. Det kan f.eks. være tilfældet, hvis pågældende har faglige eller personlige kvalifikationer, som gør, at jobcentret kan henvise personen direkte til at komme i beskæftigelse via jobsøgning.

Det er jobcentret, der vurderer hvilken indsats, den selvforsørgende skal tilbydes.

Visitation

Før jobcentret kan bevilge et tilbud til en selvforsørgende, skal personen indplaceres i enten målgruppe 2.2 eller 2.3, som henviser til henholdsvis § 2, nr. 2 og § 2, nr. 3 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Målgruppe 2.2 er de jobparate kontanthjælpsmodtagere, der defineres som personer, der kan påtage sig ordinært arbejde inden for tre måneder. Målgruppe 2.3 er de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, som ikke kan påtage sig ordinært arbejde inden for tre måneder. Indplaceringen skal begrundes.

Selvforsørgende i Frederikshavn Kommune

Frederikshavn Kommune havde i januar 2015 60 selvforsørgende. Dette tal forventes at stige i 2015 i takt med, at flere mister retten til arbejdsmarkedsydelse. I øjeblikket har Jobcenter Frederikshavn 103 arbejdsmarkedsydelsesmodtagere.

Forslag til aktiveringsstrategi

Det er hensigtsmæssigt, at Jobcenter Frederikshavn udarbejder en aktiveringsstrategi for de selvforsørgende, der er berettigede til tilbud. Hermed sikres, at alle selvforsørgende får samme muligheder, og at jobcentret kan kontrollere de udgifter, der er forbundet med at bevillige tilbud til selvforsørgende.

En selvforsørgende er udgiftsneutral for kommunen, så bevilgede tilbud vil i alle tilfælde påføre kommunen ekstra omkostninger. Der er endvidere forskel på, hvad de forskellige tilbudstyper koster kommunen.

Det er hensigtsmæssigt at prioritere vejlednings- og afklaringsforløbene samt de virksomhedsrettede indsatser for at sikre, at de bevilgede tilbud bringer de selvforsørgende markant tættere på det ordinære arbejdsmarked.

Der kan være forhold, som kan have betydning for hvilke tilbud, der skal igangsættes som selvforsørgende. Eksempelvis kan en jobgaranti eller lovning på en læreplads influere på valget af tilbud.

Hvis den selvforsørgende har problemer ud over ledigheden, skal de være så minimale, at et tilbud i form af job på ordinære vilkår vil have effekt.

Center for Arbejdsmarked foreslår følgende prioritering af tilbud til selvforsørgende:

- Den selvforsørgende tilbydes i første omgang et vejlednings-, afklarings- og jobforløb i Projektafdelingen.

Et sådant forløb koster 215 kr. pr. dag, og varigheden er seks uger med fremmøde fem dage om ugen. Den selvforsørgende modtager ingen ydelse under forløbet.

Når det drejer sig om de selvforsørgende, finder Center for Arbejdsmarked det hensigtsmæssigt at bevilge et vejlednings-, afklarings- og jobforløb, før der bevilges et virksomhedsrettet tilbud. Det skyldes, at Center for Arbejdsmarked ønsker at afdække, inden for hvilket fag- og brancheområde, den selvforsørgende reelt er motiveret for at komme i

beskæftigelse, samt at understøtte jobsøgning inden for området. Herefter kan der bruges medarbejderressourcer på at finde et virksomhedsrettet tilbud til personen.

- Hvis vejlednings- og afklaringsforløbet i Projektafdelingen viser, at den selvforsørgende er arbejdsmarkedssparat og motiveret for at komme i beskæftigelse, kan der bevilges en virksomhedspraktik.

Denne tilbudstype har en positiv effekt, og den er stort set uden omkostninger for kommunen. Den selvforsørgende modtager ingen ydelse under forløbet.

- Offentligt og privat løntilskudsjob tilbydes, når der er en jobgaranti.

En selvforsørgende i offentligt løntilskudsjob, der har forsørgerpligt, modtager 80 % af den maksimale dagpengesats og arbejder 30 timer om ugen, og en selvforsørgende i offentligt løntilskudsjob, der ikke har forsørgerpligt, modtager 60 % af den maksimale dagpengesats og arbejder 23 timer om ugen.

Hvis en selvforsørgende kommer i privat løntilskudsjob, modtager personen løn fra arbejdsgiveren under ansættelsen svarende til det overenskomstmæssige niveau. Kommunen udbetaler et løntilskud til arbejdsgiveren på 74,05 kr. i timen (2015-niveau) i op til 37 timer om ugen.

Fra kommunens side er der tale om en investering, når selvforsørgende tilbydes løntilskudsjob. Investeringen skal give afkast i form af et efterfølgende ordinært arbejde.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget godkender prioriteringen af tilbud til selvforsørgende.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Indstillingen tiltrædes, idet det præciseres, at man kun har ret til et tilbud. Øvrige tilbud gives efter jobcentrets vurdering.

Fraværende: Jytte Høyrup.

Bilag

- Politik til aktiveringsstrategi for selvforsørgende.pdf (dok.nr.38819/15)

2. Opfølgning på nytteindsats

Åben sag

Sagsfremstilling

Indstillingen tiltrådt med følgende bemærkninger:

Sagsnr: 13/20544
Forvaltning: CAM
Sbh: hhhj
Besl. komp: AMU/LBR

Det er vigtigt, at oprettelsen af nye projekter er målrettet unge uddannelsessøgende på uddannelseshjælp, som i forbindelse med kontanthjælpsreformen var den primære målgruppe for nytteindsats. For de andre områder er det vigt at undersøge, om der er andre og bedre aktiveringstilbud, som kan bringes i anvendelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Projektet Frederikshavn Idrætscenter og Projektet Kommuneguideordningen godkendes.

Beslutning Det Lokale Beskæftigelsesråd den 25. februar 2015

Indstillingen tiltrådt med følgende bemærkninger:

Det er vigtigt, at oprettelsen af nye projekter er målrettet unge uddannelsessøgende på uddannelseshjælp, som i forbindelse med kontanthjælpsreformen var den primære målgruppe for nytteindsats. For de andre områder er det vigt at undersøge, om der er andre og bedre aktiveringstilbud, som kan bringes i anvendelse.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Kommunaldirektørens indstilling tiltrædes.

Fraværende: Jytte Høyrup.

Bilag

Aftale om nyttejob for bl.a. kommuneguiden, Arena Nord, aktivitetscentre osv. (dok.nr.22801/15)
Evalueret af nytteindsats i 2014 (dok.nr.15053/15)

3. Orientering - Høring på positivlisten for den regionale uddannelsespulje

Åben sag

Sagsnr: 15/8215
Forvaltning: CAM
Sbh: time
Besl. komp: AMU/LBR

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af lov nr. 1486 af 23. december 2014 om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. og forskellige andre love (Reform af beskæftigelsesindsatsen, et fælles og intensiveret kontaktforsøg, uddannelsesløft, styrket rådighed og målretning af virksomhedsrettede tilbud m.v.) blev der afsat en regional pulje på 101,5 mio. kroner årligt (2015-niveau) for at understøtte, at flere dagpengemodtagere kan få tilbud fra jobcentret om vejledning og opkvalificering i form af korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb fra første ledighedsdag.

Positivlisten for den regionale uddannelsespulje for perioden 1. januar 2015 til 31. marts 2015

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har i tæt samarbejde med arbejdsmarkedets parter i Beskæftigelsesrådet udarbejdet en midlertidig landsdækkende positivliste for den regionale pulje, der gælder for perioden 1. januar 2015 til 31. marts 2015.

Der er i udarbejdelsen af den midlertidige positivliste for den regionale uddannelsespulje taget udgangspunkt i stillingskategorier, hvor arbejdsmarkedsbalancen viser, at der er mangel på arbejdskraft i en eller flere dele af landet. På baggrund af input fra bl.a. efteruddannelsesudvalg og uddannelsesinstitutioner er arbejdsmarkedets parter efterfølgende kommet med forslag til korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, der er rettet mod områder på landsplan, hvor der er mangel på arbejdskraft.

Den midlertidige positivliste indeholder 584 korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, der kan medvirke til, at flere dagpengemodtagere kan få et tilbud, der er målrettet områder, hvor der er mangel på arbejdskraft.

På positivlisten er de korte erhvervsrettede uddannelsesforløb tilknyttet forskellige erhvervsområder. Denne opdeling er alene sket for at gøre positivlisten mere overskuelig, og det betyder ikke, at de nævnte uddannelsesforløb kun kan anvendes inden for det pågældende erhvervsområde. Mange af kurserne er af tværgående karakter, og kan derfor anvendes på tværs af de forskellige erhvervsområder.

Nye positivlister for den regionale uddannelsespulje fra 1. april 2015

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering vil i samarbejde med de otte regionale arbejdsmarkedsråd, der blev nedsat den 1. januar 2015, udarbejde nye positivlister, der vil gælde fra den 1. april 2015.

Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord har i en skrivelse af den 16. februar 2015 anmodet de nordjyske jobcentre om at byde ind med hvilke konkrete, korte

erhvervsrettede uddannelsesforløb, der bør indgå på positivlisten for den regionale uddannelsespulje gældende fra den 1. april 2015. Svarfristen er den 10. marts 2015.

Som bilag til skrivelsen har Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord vedlagt en liste over fagområder- og stillingsbetegnelser, hvor Det regionale Arbejdsmarkedsråd i Nordjylland forventer mange jobåbninger inden for de kommende seks måneder. Jobcentrenes bidrag skal tage udgangspunkt i denne liste.

Jobcentrene kan levere input på to måder. Jobcentrene kan enten kontakte den relevante uddannelsesinstitution og foreslå, at uddannelsesinstitutionen medtager uddannelsesforløbet i deres indmelding til Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord. Alternativt kan jobcentrene notere forslag i et oplysningsskema, som er vedlagt skrivelsen.

Når Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord har fået uddannelsesinstitutionernes og jobcentrenes bidrag, sammensætter de en liste ud fra de indmeldte forslag. Listen bliver forelagt Det regionale Arbejdsmarkedsråd, som endeligt skal prioritere og godkende en positivliste for den regionale uddannelsespulje.

Input til positivlisten fra Jobcenter Frederikshavn

Jobcenter Frederikshavn er i gang med at klarlægge hvilke korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, det kunne være relevant at få sat på positivlisten set ud fra Frederikshavn Kommunes synsvinkel. Det skal bl.a. sikres, at der er uddannelsesforløb inden for vækstsporene i Frederikshavn Kommune.

Jobcenter Frederikshavn tager udgangspunkt i den viden, som er indsamlet af Jobcentrets Virksomhedsservice, og som handler om, hvor der er gode beskæftigelsesmuligheder inden for de næste seks måneder. Jobcentrets Virksomhedsservice indsamler viden under virksomhedsbesøg, som registreres på kommunens hjemmeside. Herudover føres der statistik over hvilke stillinger, der opslås i kommunens virksomheder.

På næste teammøde i Ledighedsafdelingen, som afholdes i begyndelsen af marts 2015, vil medarbejderne drøfte de konkrete kurser på den midlertidige positivliste med henblik på at identificere, om der mangler kurser på listen.

Jobcenter Frederikshavn har endnu ikke det store overblik over de 584 kurser, der fremgår af den midlertidige positivliste, og det vil derfor ikke lykkes at få den fuldt kvalificeret inden for tidsfristen. Positivlisten vil dog også fremover blive revideret en gang om året, fordi behovene på arbejdsmarkedet ændrer sig. Jobcenter Frederikshavn vil i takt med, at medarbejderne får erfaring med at bruge positivlisten, kunne komme med flere kvalificerede bud.

Jobcenter Frederikshavn vil selvfølgelig løbende bevilge kurser til ledige på baggrund af positivlisten. Kurserne bevilges ud fra en individuel vurdering på baggrund af borgerens uddannelse og erhvervserfaring.

Økonomiske konsekvenser

Kommunerne kan med midler fra den regionale uddannelsespulje få dækket 80 % af driftsudgifterne til køb af de korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, som fremgår af den regionale positivliste. 20 % af puljen overføres til budgetgaranterede udgifter, der ydes til kommunerne via regulering af bloktilskuddet.

I bekendtgørelse nr. 1560 af den 23. december 2014 om den regionale uddannelsespulje beskrives reglerne detaljeret.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Det Lokale Beskæftigelsesråd den 25. februar 2015

Indstillingen tiltrådt med følgende bemærkninger:

Det beslattes, at LBR og a-kasserne kan kommentere de udmeldte uddannelsesforløb på positivlisten frem til og med den 9. marts, da Center for Arbejdsmarked skal afgive kommentarer til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering senest den 10. marts.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Indstillingen tiltrædes.

Fraværende: Jytte Høyrup.

4. Orientering - Projekt om jobrettet samtale

Åben sag

Sagsfremstilling

Jobcenter Frederikshavn har i samarbejde med jobcentrene i Hjørring og Brønderslev fået 972.000 kr. i projektmidler til "Jobrettet samtale" fra kontanthjælpsreformens implementeringspulje.

Sagsnr: 15/8506
Forvaltning: CAM
Sbh: time
Besl. komp: AMU

Projektet har til formål at give jobkonsulenterne et kompetenceløft, så de bliver klædt bedre på til at gennemføre jobrettede samtaler. Projektet skal være med til at sikre, at arbejdsmarkedssparate kontanthjælpsmodtagere i højere grad bliver tilbudt en jobrettet og individuelt tilrettelagt indsats.

Der er tale om et etårigt projekt, der skal afvikles i løbet af 2015.

Baggrund for projektet

Et gennemgående træk ved reformerne på beskæftigelsesområdet er fokus på job og uddannelse samt et ønske om, at borgeren i højere grad bliver engageret og tager ansvar for egen situation.

Ledige dagpengemodtagere har altid skullet søge arbejde og bliver løbende rådighedsvurderet af a-kassen.

Med kontanthjælpsreformen skal alle ressourcestærke ledige mødes med klare krav og forventninger om at søge job, så de hurtigt kan forlade kontanthjælpssystemet og blive selvforsørgende.

Et større fokus på jobsøgning betyder, at jobkonsulenternes opgave i højere grad bliver at understøtte den ledige i jobsøgningen. Det stiller krav til en større viden om arbejdsmarkedet, mulige jobåbninger, søgekanaler, kompetencekrav og et godt kendskab til forskellige brancher. Samtidig skal jobkonsulenten kunne mestre samtaleteknikker, hvor borgeren oplever, at der tages udgangspunkt i egne ønsker, og at borgeren får indflydelse på, hvilke aktiviteter, der sættes i værk.

Til at understøtte jobfokus og indflydelse for borgeren er der udviklet en række digitale værktøjer, som skal understøtte, at borgeren får indflydelse på indsatsen. Der er bl.a. udviklet en joblog, hvor borgeren får overblik over sine jobsøgningsaktiviteter, samt en selvbookingsystem, hvor borgeren kan booke møder med jobcentret. Redskaberne er tilgængelige for borgeren på jobnet.dk.

Anvendelsen af redskaberne er vigtig for, at samtalerne med borgerne bliver mere fremadrettede, og at borgerne får større ejerskab til vejen mod job. At anvende redskaberne på den måde kræver imidlertid, at kommunerne støttes med kompetenceudvikling af jobkonsulenterne, så de bliver i stand til at holde samtaler på en anden måde og med et andet indhold.

Projektets indhold

Jobcentrene i Hjørring, Brønderslev og Frederikshavn lader alle jobkonsulenter, der arbejder med jobparate kontanthjælpsmodtagere, deltage i projektet. Det drejer sig om i alt 13 medarbejdere. Hertil kommer 5 ledere.

I de tre kommuner er der tilsammen 600-700 jobparate kontanthjælpsmodtagere, som alle er en del af projektet.

Der er ansat en projektleder, som har arbejdsplads i Hjørring Kommune.

Jobkonsulenterne skal gennemgå et centralt udbudt kompetenceudviklingsforløb og et lokalt kompetenceudviklingsforløb.

Det centrale uddannelsesforløb udbydes af Styrelse for Arbejdsmarked og Rekruttering. Jobkonsulenterne skal deltage i et uddannelsesforløb om samtaleteknikker, der understøtter, at borgerne løbende motiveres, udfordres og støttes i deres jobsøgning. Jobkonsulenterne skal også deltage i et uddannelsesforløb om udviklingen på arbejdsmarkedet generelt og i specifikke brancher, herunder virksomhedernes kompetencekrav. Forløbet omhandler også mulige jobåbninger og søgekanaler.

Det lokale uddannelsesforløb tilrettelægges af de tre kommuner, og formålet er, at jobkonsulenterne får kendskab til det lokale arbejdsmarked og de jobåbninger, der findes her. Forløbet skal også ruste jobkonsulenterne til at bruge jobloggen. De tre kommuner har indgået en aftale med Rambøll Management Consulting om at afholde fem undervisningsdage i løbet af foråret 2015. Konsulentfirmaet vil også udarbejde en metodebeskrivelse og en samtalehåndbog.

Både det centrale og det lokale uddannelsesforløb afvikles i løbet af første kvartal 2015. Fra 1. april 2015 til 31. december 2015 skal jobcentrene gennemføre de jobrettede samtaler og implementere brugen af jobloggen og selvbooking for jobparate kontanthjælpsmodtagere.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Indstillingen tiltrædes.

Fraværende: Jytte Høyrup.

5. Orientering - Sygefraværstatistik for Frederikshavn Kommune

Åben sag

Sagsnr: 15/2351
Forvaltning: HR
Sbh: pkod
Besl. komp: AMU

Sagsfremstilling

Sygefraværet i Frederikshavn Kommune har i perioden gennemsnitligt, overordnet ligget på et ensartet niveau. Dette fremgår af sygefraværstatistikens oversigt over Frederikshavn Kommune.

Den vedhæftede sygefraværstatistik viser udviklingen i den sygdomsrelaterede fraværsprocent i perioden 2012, 2013 samt 2014 i Frederikshavn Kommune. Derudover ses de enkelte centres sygdomsrelaterede fraværsprocent med 13 måneders tilbageblik for perioden januar 2014 til og med januar 2015 vist pr. måned. I denne forbindelse skal der gøres opmærksom på, at der er i perioden er sket en strukturændring, idet 10. klassescener og Ungdomsskole her er organisatorisk placeret under Ungeenhed (tidligere under Skole). Til sammenligning ses også sygdomsrelateret fraværsprocent centervis pr. måned for år 2013.

Sygefraværsprocenten inkluderer de sygdomsrelaterede fraværårsager: Sygdom, delvis syg (sygemelding i løbet af dagen), nedsat tjeneste, arbejdsskade og fravær, hvortil der gives refusion fra første dag (fravær på grund af langvarig eller kronisk sygdom (§ 56)). Alle ansatte er omfattet af statistikken, og den dækker samtlige medarbejderkredse som overenskomstansatte, tjenestemandansatte, reglementsansatte, funktionæransatte, funktionærlignende ansættelser, elevansættelser, vikaransættelser, løntilskud, jobtræning og fleksjob.

Ansættelser i løntilskud, fleksjob, vikar- og elevstillinger er organisatorisk placeret under de respektive centre.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at sygefraværstatistikken tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Indstillingen tiltrædes. Sagen uddybes på det kommende møde.

Fraværende: Jytte Høyrup.

Bilag

HovedMED Sygefraværstatistik_4 kvartal 2014.pdf (dok.nr.31834/15)

6. Temadag om efterspørgselsorienteret arbejdsmarkedspolitik

Åben sag

Sagsnr: 15/9178
Forvaltning: CAM
Sbh: hhhj
Besl. komp: AMU

Sagsfremstilling

På byrådsseminaret den 17.-18. november 2014 drøftede byrådet en række strategiske fokusområder for Frederikshavn Kommune. Det blev besluttet, at der skulle arbejdes videre med følgende 5 fokusområder på en række temadage i de respektive udvalg:

1. Arbejdskraft
2. Uddannelse
3. Synlighed
4. Byer
5. Velfærd

Fokusområdet vedr. arbejdskraft skal fremadrettet drøftes i Arbejdsmarkedsudvalget (CAM) med henblik på at udarbejde politiske strategier, der kan understøtte virksomhedernes efterspørgsel på arbejdskraft og opkvalificere ledige borgere. Administrationen i CAM ønsker derfor at anvende temadagen til at uddybe og kvalificere de problemstillinger, som blev drøftet på byrådsseminaret vedr. arbejdskraft. Følgende punkter blev bl.a. drøftet under fokusområdet Arbejdskraft:

1. Kortlægning og analyse af den ledige arbejdsstyrke
2. Opkvalificering og omplacering af den eksisterende arbejdskraft
3. Tiltrækning af arbejdskraft
4. Fastholdelse af traditioner og kompetencer
5. Ny beskæftigelsesreform og refusionsomlægning.

CAM vil, på temadagen på baggrund af en række oplæg, synligøre potentialer og udfordringer, så udvalget får mulighed for at drøfte udkast til politiske strategier på arbejdsmarkedsområdet.

Gæster til mødet

1. Jobcenterchef, Mette Krog Dalsgaard
2. Leder af Projekt Afdelingen, Anders Ferløv
3. Afdelingsleder i Specialteamet, Mette Neist
4. Afdelingsleder i Sygedagpengeafdelingen, Jytte Heisel
5. Afdelingsleder i Projekt Afdelingen, Lis Haga
6. AC-medarbejder i CAM, Hans Henrik Borup Jørgensen

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at udvalget drøfter administrationens oplæg.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Drøftet.

Fraværende: Jytte Høyrup.

7. Eventuelt

Sagsfremstilling

Intet.

Fraværende: Jytte Høyrup.

Åben sag

Sagsnr: 14/1057
Forvaltning: CAM
Sbh: suan
Besl. komp: AMU

Punkt

oplæst og godkendt.

Mødet hævet kl.

Underskrifter:

John Karlsson

Erik Kyed Trolle

Jytte Høyrup

Helle Madsen

Carsten Sørensen

Punkt 2: Referat med bilag - Åben

Referat

Arbejdsmarkedsudvalget

Ordinært møde

Dato	9. marts 2015
Tid	12:00
Sted	ML 1.64
NB.	Eventuelt afbud sendes til Susanen Andersen, suan@frederikshavn.dk , tlf 9845 5660 Gæster: Mette Krog Dalsgaard, Anders Ferløv, Jytte Heisel, Lis Haga, Hans Henrik Borup Jørgensen, Mette Neist, Heidi Juel Frederiksen.
Fraværende	Jytte Høyrup
Stedfortræder	
Medlemmer	John Karlsson (A) Erik Kyed Trolle (A) Jytte Høyrup (V) Helle Madsen (V) Carsten Sørensen (DF)



Indholdsfortegnelse

	Side
1. Aktivierungsstrategi for selvforsørgende	4
2. Opfølgning på nytteindsats	7
3. Orientering - Høring på positivlisten for den regionale uddannelsespulje	8
4. Orientering - Projekt om jobrettet samtale	11
5. Orientering - Sygefraværstatistik for Frederikshavn Kommune	13
6. Temadag om efterspørgselsorienteret arbejdsmarkedspolitik	14
7. Eventuelt	16
Underskrifter:	17

Bilagsfortegnelse

Punkt nr.	Dok.nr.	Tilgang	Titel
1	38819/15	Åben	- Politik til aktiveringsstrategi for selvforsørgende.pdf
2	22801/15	Åben	Aftale om nyttejob for bl.a. kommuneguiden, Arena Nord, aktivitetscentre osv.
2	15053/15	Åben	Evalueringsrapport af nytteindsats i 2014
5	31834/15	Åben	HovedMED Sygefraværstatistik_4 kvartal 2014.pdf

1. Aktiveringsstrategi for selvforsørgende

Åben sag

Sagsfremstilling

Sagsnr: 15/7573
Forvaltning: CAM
Sbh: time
Besl. komp: AMU

Center for Arbejdsmarked ønsker, at der udarbejdes en aktiveringsstrategi for de selvforsørgende, målgruppe 2.10. De selvforsørgende er overvejende personer, der har mistet retten til ydelser fra kommunen samt enkelte familiesammenførte udlændinge. For at blive regnet som selvforsørgende, skal personen have et kontaktforløb hos jobcentret.

Rammen for bevilling af tilbud er fastsat ved lov, jf. kapitel 10-12 i lovbekendtgørelse nr. 990 af 12. september 2014 om en aktiv beskæftigelsesindsats, men det er et individuelt skøn, hvordan indsatsen for den enkelte tilrettelægges.

Definition af de selvforsørgende

De selvforsørgende defineres i § 2, pkt. 10, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som personer, der ikke er i beskæftigelse, og som ikke opfylder betingelserne for at modtage offentlig hjælp til forsørgelse, herunder dagpenge efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v., kontanthjælp eller uddannelseshjælp efter lov om aktiv socialpolitik eller SU efter lov om statens uddannelsesstøtte, samt personer, der ikke kan få tilbud efter integrationsloven.

Lovgivning

I lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, § 75 a, fremgår det, at selvforsørgende har ret til at deltage i vejledning, opkvalificering, virksomhedspraktik, løntilskud, nytteindsats, ressourceforløb og jobafklaringsforløb. Der kan også bevilges tillægsydelser som f.eks. hjælpemidler eller befordringsgodtgørelse.

Vejlednings- og opkvalificeringsforløb kan vare op til seks uger, dog kan tilbud om danskundervisning vare op til 26 uger. Ved ansættelse med løntilskud skal personen opfylde betingelsen om seks måneders sammenhængende ledighed eller selvforsørgelse. Selvforsørgende har ikke ret til ansættelse i selvfundet løntilskudsjob.

Deltagelse i tilbud giver ikke selvforsørgende ret til at modtage forsørgelsesydelser. Selvforsørgende er ikke omfattet af reglerne om individuelt kontaktforløb, og det er ikke en betingelse, at personen tilmelder sig som ledig på Jobnet.

Jobcentret skal som udgangspunkt give en person et beskæftigelsestilbud, hvis den pågældende anmoder om det. Jobcentret kan dog undlade at bevillige tilbud til selvforsørgende, hvis det antages, at tilbuddet ikke vil forbedre personens beskæftigelsesmuligheder. Det kan f.eks. være tilfældet, hvis pågældende har faglige eller personlige kvalifikationer, som gør, at jobcentret kan henvise personen direkte til at komme i beskæftigelse via jobsøgning.

Det er jobcentret, der vurderer hvilken indsats, den selvforsørgende skal tilbydes.

Visitation

Før jobcentret kan bevilge et tilbud til en selvforsørgende, skal personen indplaceres i enten målgruppe 2.2 eller 2.3, som henviser til henholdsvis § 2, nr. 2 og § 2, nr. 3 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Målgruppe 2.2 er de jobparate kontanthjælpsmodtagere, der defineres som personer, der kan påtage sig ordinært arbejde inden for tre måneder. Målgruppe 2.3 er de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, som ikke kan påtage sig ordinært arbejde inden for tre måneder. Indplaceringen skal begrundes.

Selvforsørgende i Frederikshavn Kommune

Frederikshavn Kommune havde i januar 2015 60 selvforsørgende. Dette tal forventes at stige i 2015 i takt med, at flere mister retten til arbejdsmarkedsydelse. I øjeblikket har Jobcenter Frederikshavn 103 arbejdsmarkedsydelsesmodtagere.

Forslag til aktiveringsstrategi

Det er hensigtsmæssigt, at Jobcenter Frederikshavn udarbejder en aktiveringsstrategi for de selvforsørgende, der er berettigede til tilbud. Hermed sikres, at alle selvforsørgende får samme muligheder, og at jobcentret kan kontrollere de udgifter, der er forbundet med at bevillige tilbud til selvforsørgende.

En selvforsørgende er udgiftsneutral for kommunen, så bevilgede tilbud vil i alle tilfælde påføre kommunen ekstra omkostninger. Der er endvidere forskel på, hvad de forskellige tilbudstyper koster kommunen.

Det er hensigtsmæssigt at prioritere vejlednings- og afklaringsforløbene samt de virksomhedsrettede indsatser for at sikre, at de bevilgede tilbud bringer de selvforsørgende markant tættere på det ordinære arbejdsmarked.

Der kan være forhold, som kan have betydning for hvilke tilbud, der skal igangsættes som selvforsørgende. Eksempelvis kan en jobgaranti eller lovning på en læreplads influere på valget af tilbud.

Hvis den selvforsørgende har problemer ud over ledigheden, skal de være så minimale, at et tilbud i form af job på ordinære vilkår vil have effekt.

Center for Arbejdsmarked foreslår følgende prioritering af tilbud til selvforsørgende:

- Den selvforsørgende tilbydes i første omgang et vejlednings-, afklarings- og jobforløb i Projektafdelingen.

Et sådant forløb koster 215 kr. pr. dag, og varigheden er seks uger med fremmøde fem dage om ugen. Den selvforsørgende modtager ingen ydelse under forløbet.

Når det drejer sig om de selvforsørgende, finder Center for Arbejdsmarked det hensigtsmæssigt at bevilge et vejlednings-, afklarings- og jobforløb, før der bevilges et virksomhedsrettet tilbud. Det skyldes, at Center for Arbejdsmarked ønsker at afdække, inden for hvilket fag- og brancheområde, den selvforsørgende reelt er motiveret for at komme i

beskæftigelse, samt at understøtte jobsøgning inden for området. Herefter kan der bruges medarbejderressourcer på at finde et virksomhedsrettet tilbud til personen.

- Hvis vejlednings- og afklaringsforløbet i Projektafdelingen viser, at den selvforsørgende er arbejdsmarkedssparat og motiveret for at komme i beskæftigelse, kan der bevilges en virksomhedspraktik.

Denne tilbudstype har en positiv effekt, og den er stort set uden omkostninger for kommunen. Den selvforsørgende modtager ingen ydelse under forløbet.

- Offentligt og privat løntilskudsjob tilbydes, når der er en jobgaranti.

En selvforsørgende i offentligt løntilskudsjob, der har forsørgerpligt, modtager 80 % af den maksimale dagpengesats og arbejder 30 timer om ugen, og en selvforsørgende i offentligt løntilskudsjob, der ikke har forsørgerpligt, modtager 60 % af den maksimale dagpengesats og arbejder 23 timer om ugen.

Hvis en selvforsørgende kommer i privat løntilskudsjob, modtager personen løn fra arbejdsgiveren under ansættelsen svarende til det overenskomstmæssige niveau. Kommunen udbetaler et løntilskud til arbejdsgiveren på 74,05 kr. i timen (2015-niveau) i op til 37 timer om ugen.

Fra kommunens side er der tale om en investering, når selvforsørgende tilbydes løntilskudsjob. Investeringen skal give afkast i form af et efterfølgende ordinært arbejde.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget godkender prioriteringen af tilbud til selvforsørgende.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Indstillingen tiltrædes, idet det præciseres, at man kun har ret til et tilbud. Øvrige tilbud gives efter jobcentrets vurdering.

Fraværende: Jytte Høyrup.

Bilag

- Politik til aktiveringsstrategi for selvforsørgende.pdf (dok.nr.38819/15)

2. Opfølgning på nytteindsats

Åben sag

Sagsfremstilling

Indstillingen tiltrådt med følgende bemærkninger:

Sagsnr: 13/20544
Forvaltning: CAM
Sbh: hhhj
Besl. komp: AMU/LBR

Det er vigtigt, at oprettelsen af nye projekter er målrettet unge uddannelsessøgende på uddannelseshjælp, som i forbindelse med kontanthjælpsreformen var den primære målgruppe for nytteindsats. For de andre områder er det vigtigt at undersøge, om der er andre og bedre aktiveringstilbud, som kan bringes i anvendelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Projektet Frederikshavn Idrætscenter og Projektet Kommuneguideordningen godkendes.

Beslutning Det Lokale Beskæftigelsesråd den 25. februar 2015

Indstillingen tiltrådt med følgende bemærkninger:

Det er vigtigt, at oprettelsen af nye projekter er målrettet unge uddannelsessøgende på uddannelseshjælp, som i forbindelse med kontanthjælpsreformen var den primære målgruppe for nytteindsats. For de andre områder er det vigtigt at undersøge, om der er andre og bedre aktiveringstilbud, som kan bringes i anvendelse.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Kommunaldirektørens indstilling tiltrædes.

Fraværende: Jytte Høyrup.

Bilag

Aftale om nyttejob for bl.a. kommuneguiden, Arena Nord, aktivitetscentre osv. (dok.nr.22801/15)
Evaluerings af nytteindsats i 2014 (dok.nr.15053/15)

3. Orientering - Høring på positivlisten for den regionale uddannelsespulje

Åben sag

Sagsnr: 15/8215
Forvaltning: CAM
Sbh: time
Besl. komp: AMU/LBR

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af lov nr. 1486 af 23. december 2014 om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. og forskellige andre love (Reform af beskæftigelsesindsatsen, et fælles og intensiveret kontaktforsøg, uddannelsesløft, styrket rådighed og målretning af virksomhedsrettede tilbud m.v.) blev der afsat en regional pulje på 101,5 mio. kroner årligt (2015-niveau) for at understøtte, at flere dagpengemodtagere kan få tilbud fra jobcentret om vejledning og opkvalificering i form af korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb fra første ledighedsdag.

Positivlisten for den regionale uddannelsespulje for perioden 1. januar 2015 til 31. marts 2015

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har i tæt samarbejde med arbejdsmarkedets parter i Beskæftigelsesrådet udarbejdet en midlertidig landsdækkende positivliste for den regionale pulje, der gælder for perioden 1. januar 2015 til 31. marts 2015.

Der er i udarbejdelsen af den midlertidige positivliste for den regionale uddannelsespulje taget udgangspunkt i stillingskategorier, hvor arbejdsmarkedsbalancen viser, at der er mangel på arbejdskraft i en eller flere dele af landet. På baggrund af input fra bl.a. efteruddannelsesudvalg og uddannelsesinstitutioner er arbejdsmarkedets parter efterfølgende kommet med forslag til korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, der er rettet mod områder på landsplan, hvor der er mangel på arbejdskraft.

Den midlertidige positivliste indeholder 584 korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, der kan medvirke til, at flere dagpengemodtagere kan få et tilbud, der er målrettet områder, hvor der er mangel på arbejdskraft.

På positivlisten er de korte erhvervsrettede uddannelsesforløb tilknyttet forskellige erhvervsområder. Denne opdeling er alene sket for at gøre positivlisten mere overskuelig, og det betyder ikke, at de nævnte uddannelsesforløb kun kan anvendes inden for det pågældende erhvervsområde. Mange af kurserne er af tværgående karakter, og kan derfor anvendes på tværs af de forskellige erhvervsområder.

Nye positivlister for den regionale uddannelsespulje fra 1. april 2015

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering vil i samarbejde med de otte regionale arbejdsmarkedsråd, der blev nedsat den 1. januar 2015, udarbejde nye positivlister, der vil gælde fra den 1. april 2015.

Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord har i en skrivelse af den 16. februar 2015 anmodet de nordjyske jobcentre om at byde ind med hvilke konkrete, korte

erhvervsrettede uddannelsesforløb, der bør indgå på positivlisten for den regionale uddannelsespulje gældende fra den 1. april 2015. Svarfristen er den 10. marts 2015.

Som bilag til skrivelsen har Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord vedlagt en liste over fagområder- og stillingsbetegnelser, hvor Det regionale Arbejdsmarkedsråd i Nordjylland forventer mange jobåbninger inden for de kommende seks måneder. Jobcentrenes bidrag skal tage udgangspunkt i denne liste.

Jobcentrene kan levere input på to måder. Jobcentrene kan enten kontakte den relevante uddannelsesinstitution og foreslå, at uddannelsesinstitutionen medtager uddannelsesforløbet i deres indmelding til Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord. Alternativt kan jobcentrene notere forslag i et oplysningsskema, som er vedlagt skrivelsen.

Når Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord har fået uddannelsesinstitutionernes og jobcentrenes bidrag, sammensætter de en liste ud fra de indmeldte forslag. Listen bliver forelagt Det regionale Arbejdsmarkedsråd, som endeligt skal prioritere og godkende en positivliste for den regionale uddannelsespulje.

Input til positivlisten fra Jobcenter Frederikshavn

Jobcenter Frederikshavn er i gang med at klarlægge hvilke korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, det kunne være relevant at få sat på positivlisten set ud fra Frederikshavn Kommunes synsvinkel. Det skal bl.a. sikres, at der er uddannelsesforløb inden for vækstsporene i Frederikshavn Kommune.

Jobcenter Frederikshavn tager udgangspunkt i den viden, som er indsamlet af Jobcentrets Virksomhedsservice, og som handler om, hvor der er gode beskæftigelsesmuligheder inden for de næste seks måneder. Jobcentrets Virksomhedsservice indsamler viden under virksomhedsbesøg, som registreres på kommunens hjemmeside. Herudover føres der statistik over hvilke stillinger, der opslås i kommunens virksomheder.

På næste teammøde i Ledighedsafdelingen, som afholdes i begyndelsen af marts 2015, vil medarbejderne drøfte de konkrete kurser på den midlertidige positivliste med henblik på at identificere, om der mangler kurser på listen.

Jobcenter Frederikshavn har endnu ikke det store overblik over de 584 kurser, der fremgår af den midlertidige positivliste, og det vil derfor ikke lykkes at få den fuldt kvalificeret inden for tidsfristen. Positivlisten vil dog også fremover blive revideret en gang om året, fordi behovene på arbejdsmarkedet ændrer sig. Jobcenter Frederikshavn vil i takt med, at medarbejderne får erfaring med at bruge positivlisten, kunne komme med flere kvalificerede bud.

Jobcenter Frederikshavn vil selvfølgelig løbende bevilge kurser til ledige på baggrund af positivlisten. Kurserne bevilges ud fra en individuel vurdering på baggrund af borgerens uddannelse og erhvervserfaring.

Økonomiske konsekvenser

Kommunerne kan med midler fra den regionale uddannelsespulje få dækket 80 % af driftsudgifterne til køb af de korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb, som fremgår af den regionale positivliste. 20 % af puljen overføres til budgetgaranterede udgifter, der ydes til kommunerne via regulering af bloktilskuddet.

I bekendtgørelse nr. 1560 af den 23. december 2014 om den regionale uddannelsespulje beskrives reglerne detaljeret.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Det Lokale Beskæftigelsesråd den 25. februar 2015

Indstillingen tiltrådt med følgende bemærkninger:

Det beslattes, at LBR og a-kasserne kan kommentere de udmeldte uddannelsesforløb på positivlisten frem til og med den 9. marts, da Center for Arbejdsmarked skal afgive kommentarer til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering senest den 10. marts.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Indstillingen tiltrædes.

Fraværende: Jytte Høyrup.

4. Orientering - Projekt om jobrettet samtale

Åben sag

Sagsfremstilling

Jobcenter Frederikshavn har i samarbejde med jobcentrene i Hjørring og Brønderslev fået 972.000 kr. i projektmidler til "Jobrettet samtale" fra kontanthjælpsreformens implementeringspulje.

Sagsnr: 15/8506
Forvaltning: CAM
Sbh: time
Besl. komp: AMU

Projektet har til formål at give jobkonsulenterne et kompetenceløft, så de bliver klædt bedre på til at gennemføre jobrettede samtaler. Projektet skal være med til at sikre, at arbejdsmarkedssparate kontanthjælpsmodtagere i højere grad bliver tilbudt en jobrettet og individuelt tilrettelagt indsats.

Der er tale om et etårigt projekt, der skal afvikles i løbet af 2015.

Baggrund for projektet

Et gennemgående træk ved reformerne på beskæftigelsesområdet er fokus på job og uddannelse samt et ønske om, at borgeren i højere grad bliver engageret og tager ansvar for egen situation.

Ledige dagpengemodtagere har altid skullet søge arbejde og bliver løbende rådighedsvurderet af a-kassen.

Med kontanthjælpsreformen skal alle ressourcestærke ledige mødes med klare krav og forventninger om at søge job, så de hurtigt kan forlade kontanthjælpssystemet og blive selvforsørgende.

Et større fokus på jobsøgning betyder, at jobkonsulenternes opgave i højere grad bliver at understøtte den ledige i jobsøgningen. Det stiller krav til en større viden om arbejdsmarkedet, mulige jobåbninger, søgekanaler, kompetencekrav og et godt kendskab til forskellige brancher. Samtidig skal jobkonsulenten kunne mestre samtaleteknikker, hvor borgeren oplever, at der tages udgangspunkt i egne ønsker, og at borgeren får indflydelse på, hvilke aktiviteter, der sættes i værk.

Til at understøtte jobfokus og indflydelse for borgeren er der udviklet en række digitale værktøjer, som skal understøtte, at borgeren får indflydelse på indsatsen. Der er bl.a. udviklet en joblog, hvor borgeren får overblik over sine jobsøgningsaktiviteter, samt en selvbookingsystem, hvor borgeren kan booke møder med jobcentret. Redskaberne er tilgængelige for borgeren på jobnet.dk.

Anvendelsen af redskaberne er vigtig for, at samtalerne med borgerne bliver mere fremadrettede, og at borgerne får større ejerskab til vejen mod job. At anvende redskaberne på den måde kræver imidlertid, at kommunerne støttes med kompetenceudvikling af jobkonsulenterne, så de bliver i stand til at holde samtaler på en anden måde og med et andet indhold.

Projektets indhold

Jobcentrene i Hjørring, Brønderslev og Frederikshavn lader alle jobkonsulenter, der arbejder med jobparate kontanthjælpsmodtagere, deltage i projektet. Det drejer sig om i alt 13 medarbejdere. Hertil kommer 5 ledere.

I de tre kommuner er der tilsammen 600-700 jobparate kontanthjælpsmodtagere, som alle er en del af projektet.

Der er ansat en projektleder, som har arbejdsplads i Hjørring Kommune.

Jobkonsulenterne skal gennemgå et centralt udbudt kompetenceudviklingsforløb og et lokalt kompetenceudviklingsforløb.

Det centrale uddannelsesforløb udbydes af Styrelse for Arbejdsmarked og Rekruttering. Jobkonsulenterne skal deltage i et uddannelsesforløb om samtaleteknikker, der understøtter, at borgerne løbende motiveres, udfordres og støttes i deres jobsøgning. Jobkonsulenterne skal også deltage i et uddannelsesforløb om udviklingen på arbejdsmarkedet generelt og i specifikke brancher, herunder virksomhedernes kompetencekrav. Forløbet omhandler også mulige jobåbninger og søgekanaler.

Det lokale uddannelsesforløb tilrettelægges af de tre kommuner, og formålet er, at jobkonsulenterne får kendskab til det lokale arbejdsmarked og de jobåbninger, der findes her. Forløbet skal også ruste jobkonsulenterne til at bruge jobloggen. De tre kommuner har indgået en aftale med Rambøll Management Consulting om at afholde fem undervisningsdage i løbet af foråret 2015. Konsulentfirmaet vil også udarbejde en metodebeskrivelse og en samtalehåndbog.

Både det centrale og det lokale uddannelsesforløb afvikles i løbet af første kvartal 2015. Fra 1. april 2015 til 31. december 2015 skal jobcentrene gennemføre de jobrettede samtaler og implementere brugen af jobloggen og selvbooking for jobparate kontanthjælpsmodtagere.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Indstillingen tiltrædes.

Fraværende: Jytte Høyrup.

5. Orientering - Sygefraværstatistik for Frederikshavn Kommune

Åben sag

Sagsnr: 15/2351
Forvaltning: HR
Sbh: pkod
Besl. komp: AMU

Sagsfremstilling

Sygefraværet i Frederikshavn Kommune har i perioden gennemsnitligt, overordnet ligget på et ensartet niveau. Dette fremgår af sygefraværstatistikens oversigt over Frederikshavn Kommune.

Den vedhæftede sygefraværstatistik viser udviklingen i den sygdomsrelaterede fraværsprocent i perioden 2012, 2013 samt 2014 i Frederikshavn Kommune. Derudover ses de enkelte centres sygdomsrelaterede fraværsprocent med 13 måneders tilbageblik for perioden januar 2014 til og med januar 2015 vist pr. måned. I denne forbindelse skal der gøres opmærksom på, at der er i perioden er sket en strukturændring, idet 10. klassescener og Ungdomsskole her er organisatorisk placeret under Ungeenhed (tidligere under Skole). Til sammenligning ses også sygdomsrelateret fraværsprocent centervis pr. måned for år 2013.

Sygefraværsprocenten inkluderer de sygdomsrelaterede fraværårsager: Sygdom, delvis syg (sygemelding i løbet af dagen), nedsat tjeneste, arbejdsskade og fravær, hvortil der gives refusion fra første dag (fravær på grund af langvarig eller kronisk sygdom (§ 56)). Alle ansatte er omfattet af statistikken, og den dækker samtlige medarbejderkredse som overenskomstansatte, tjenestemandansatte, reglementsansatte, funktionæransatte, funktionærlignende ansættelser, elevansættelser, vikaransættelser, løntilskud, jobtræning og fleksjob.

Ansættelser i løntilskud, fleksjob, vikar- og elevstillinger er organisatorisk placeret under de respektive centre.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at sygefraværstatistikken tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Indstillingen tiltrædes. Sagen uddybes på det kommende møde.

Fraværende: Jytte Høyrup.

Bilag

HovedMED Sygefraværstatistik_4 kvartal 2014.pdf (dok.nr.31834/15)

6. Temadag om efterspørgselsorienteret arbejdsmarkedspolitik

Åben sag

Sagsnr: 15/9178
Forvaltning: CAM
Sbh: hhhj
Besl. komp: AMU

Sagsfremstilling

På byrådsseminaret den 17.-18. november 2014 drøftede byrådet en række strategiske fokusområder for Frederikshavn Kommune. Det blev besluttet, at der skulle arbejdes videre med følgende 5 fokusområder på en række temadage i de respektive udvalg:

1. Arbejdskraft
2. Uddannelse
3. Synlighed
4. Byer
5. Velfærd

Fokusområdet vedr. arbejdskraft skal fremadrettet drøftes i Arbejdsmarkedsudvalget (CAM) med henblik på at udarbejde politiske strategier, der kan understøtte virksomhedernes efterspørgsel på arbejdskraft og opkvalificere ledige borgere. Administrationen i CAM ønsker derfor at anvende temadagen til at uddybe og kvalificere de problemstillinger, som blev drøftet på byrådsseminaret vedr. arbejdskraft. Følgende punkter blev bl.a. drøftet under fokusområdet Arbejdskraft:

1. Kortlægning og analyse af den ledige arbejdsstyrke
2. Opkvalificering og omplacering af den eksisterende arbejdskraft
3. Tiltrækning af arbejdskraft
4. Fastholdelse af traditioner og kompetencer
5. Ny beskæftigelsesreform og refusionsomlægning.

CAM vil, på temadagen på baggrund af en række oplæg, synligøre potentialer og udfordringer, så udvalget får mulighed for at drøfte udkast til politiske strategier på arbejdsmarkedsområdet.

Gæster til mødet

1. Jobcenterchef, Mette Krog Dalsgaard
2. Leder af Projekt Afdelingen, Anders Ferløv
3. Afdelingsleder i Specialteamet, Mette Neist
4. Afdelingsleder i Sygedagpengeafdelingen, Jytte Heisel
5. Afdelingsleder i Projekt Afdelingen, Lis Haga
6. AC-medarbejder i CAM, Hans Henrik Borup Jørgensen

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at udvalget drøfter administrationens oplæg.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 9. marts 2015

Drøftet.

Fraværende: Jytte Høyrup.

7. Eventuelt

Sagsfremstilling

Intet.

Fraværende: Jytte Høyrup.

Åben sag

Sagsnr: 14/1057
Forvaltning: CAM
Sbh: suan
Besl. komp: AMU

Punkt

oplæst og godkendt.

Mødet hævet kl.

Underskrifter:

John Karlsson

Erik Kyed Trolle

Jytte Høyrup

Helle Madsen

Carsten Sørensen

Bilag: 1.1. - Politik til aktiveringsstrategi for selvforsørgende.pdf

Udvalg: Arbejdsmarkedsudvalget

Mødedato: 09. marts 2015 - Kl. 12:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 38819/15

Redskab	Politik til aktiveringsstrategi for selvforsørgende
Lovgrundlag	Lovbekendtgørelse nr. 990 af 12. september 2014 om en aktiv beskæftigelsesindsats Kapitel 13 a Tilbud til ledige selvforsørgende § 75 a. Personer, der er omfattet af § 2, nr. 10, har ret til tilbud efter kapitel 10-12, medmindre tilbuddet ikke kan antages at ville forbedre personens beskæftigelsesmuligheder. Jobcenteret kan efter en konkret vurdering give tillægsydelse efter kapitel 14 og 15. Stk. 2. Personer, der er omfattet af § 2, nr. 10, og som er jobparate, kan få tilbud og tillægsydelse efter de regler, der gælder for personer omfattet af § 2, nr. 2, i kapitlerne 10-12, 14 og 15, jf. dog stk. 4-7. Stk. 3. Personer, der er omfattet af § 2, nr. 10, og som er aktivitetsparate, kan få tilbud og tillægsydelse efter de regler, der gælder for personer omfattet af § 2, nr. 3, i kapitlerne 10-12, 14 og 15, jf. dog stk. 4-7. Stk. 4. Tilbud efter kapitel 10 til personer omfattet af § 2, nr. 10, kan højst være op til 6 uger, medmindre danskundervisning indgår som en betydelig del af tilbuddet. Den samlede varighed kan ikke overstige 26 uger. Bestemmelserne i §§ 34-36 om varighed finder ikke anvendelse. Stk. 5. Under ansættelse med løntilskud hos offentlige arbejdsgivere skal lønnen til personer omfattet af § 2, nr. 10, efter fradrag af arbejdsmarkedsbidrag udgøre 1) 80 pct. af højeste dagpenge efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. for personer, som har forsørgelsespligt over for børn, jf. lov om aktiv socialpolitik, og 2) 60 pct. af højeste dagpenge efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. for andre personer. Stk. 6. Udbetaling af løn efter stk. 5, nr. 1, er betinget af, at børnene opholder sig her i riget bortset fra på Færøerne og i Grønland. Det gælder dog ikke for EU-/EØS-borgere, hvis deres børn opholder sig i et andet EU-/EØS-land. Stk. 7. Bestemmelserne i §§ 32 a, 38, 45 og 52 a finder ikke anvendelse for personer omfattet af § 2, nr. 10.
Politik	Prioritering af tilbud til selvforsørgende: • Den selvforsørgende tilbydes i første omgang et vejlednings-, afklarings- og jobforløb i Projektafdelingen. • Hvis vejlednings- og afklaringsforløbet i Projektafdelingen viser, at den selvforsørgende er arbejdsmarkedsparat og motiveret for at komme i beskæftigelse, kan der bevilges en virksomhedspraktik. • Offentligt og privat løntilskudsjob tilbydes, når der er en jobgaranti. Når det drejer sig om de selvforsørgende, finder Center for Arbejdsmarked det hensigtsmæssigt at bevilge et vejlednings-, afklarings- og jobforløb, før der bevilges et virksomhedsrettet tilbud. Det skyldes, at Center for Arbejdsmarked ønsker at afdække inden for hvilket fag- og brancheområde, den selvforsørgende reelt er motiveret for at komme i beskæftigelse, samt at understøtte jobsøgning inden for området. Herefter kan der bruges medarbejderressourcer på at finde et virksomhedsrettet tilbud til personen.

	Side 2/2 Fra kommunens side er der tale om en investering, når selvforsørgende tilbydes løntilskudsjob. Investeringen skal give afkast i form af et efterfølgende ordinært arbejde.
Måltal	Frederikshavn Kommune havde i januar 2015 60 selvforsørgende. Heraf var 20-30 personer i tilbud, fortrinsvis i Projektafdelingen. Dette tal forventes i stige i 2015 i takt med, at flere mister retten til arbejdsmarkedsydelse. I øjeblikket har Jobcenter Frederikshavn 103 arbejdsmarkedsydelsesmodtagere, som muligvis på sigt bliver selvforsørgende.
Økonomi	• Et vejlednings-, afklarings- og jobforløb i Projektafdelingen koster 215 kr. pr. dag, og varigheden er seks uger med fremmøde fem dage om ugen. Den selvforsørgende modtager ingen ydelse under forløbet. • En virksomhedspraktik er stort set uden omkostninger for kommunen. Den selvforsørgende modtager ingen ydelse under forløbet. • En selvforsørgende i offentligt løntilskudsjob, der har forsørgerpligt, modtager 80 % af den maksimale dagpengesats og arbejder 30 timer om ugen, og en selvforsørgende i offentligt løntilskudsjob, der ikke har forsørgerpligt, modtager 60 % af den maksimale dagpengesats og arbejder 23 timer om ugen. • Hvis en selvforsørgende kommer i privat løntilskudsjob, modtager personen løn fra arbejdsgiveren under ansættelsen svarende til det overenskomstmæssige niveau. Kommunen udbetaler et løntilskud til arbejdsgiveren på 74,05 kr. i timen (2015-niveau) i op til 37 timer om ugen.
Tiltrådt af	Dato:

**Bilag: 2.1. Aftale om nyttejob for bl.a. kommuneguiden, Arena Nord,
aktivitetscentre osv.**

Udvalg: Arbejdsmarkedsudvalget

Mødedato: 09. marts 2015 - Kl. 12:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 22801/15

Aftale om oprettelse af nyttejob

FREDERIKSHAVN KOMMUNE



Der indgås hermed aftale mellem:

Aktivitetshuset Sydbyen, Område Vest
L.P. Houmøllersvej 42 9900 Frederikshavn

Og

Projektafdelingen, Frederikshavn Kommune

om oprettelse af **3** pladser til nyttejob.

Opgaverne i de oprettede nyttejobs vil i hovedtræk bestå af:

- **Hjælpeopgaver, bestående af: gåture, cykelture, samvær med ældre**
- **I Aktivitetshuset.**

Der er samtidig enighed om, at oprettelse af ovenstående jobs lever op til kravene om at de ikke må være konkurrenceforvridende, at der er tale om opgaver der ellers ikke ville blive udført og at de ikke fortrænger ordinær arbejdskraft. Tillidsrepræsentant for virksomheden godkender således også oprettelse af nyttejobs i virksomheden.

Frederikshavn d. 30/02-2015

Underskrift virksomhed

Cette Wieringa

Underskrift tillidsrep.

Jean Pedersen
TIR. FOX.

Underskrift Projektafdeling

Ant. Jørgensen

Aftale om oprettelse af nyttejob



Der indgås hermed aftale mellem:

Østervrå Ældre Center
Frimosevej Østervrå "Hyggebogen"

Og

Projektafdelingen, Frederikshavn Kommune

om oprettelse af **1** pladser til nyttejob.

Opgaverne i de oprettede nyttejobs vil i hovedtræk bestå af:

- **Hjælpeopgaver, bestående af: gåture, cykelture, samvær med ældre**
- **I Hyggebogen**

Der er samtidig enighed om, at oprettelse af ovenstående jobs lever op til kravene om at de ikke må være konkurrenceforvridende, at der er tale om opgaver der ellers ikke ville blive udført og at de ikke fortrænger ordinær arbejdskraft. Tillidsrepræsentant for virksomheden godkender således også oprettelse af nyttejobs i virksomheden.

Frederikshavn d. 30/01-2015

Underskrift virksomhed

Ulla W. Eby

Underskrift tillidsrep.

Jean Pedersen
Tr. Fox

Underskrift Projektafdeling

Anders Nielsen

Aftale om oprettelse af nyttejob

FREDERIKSHAVN KOMMUNE



Der indgås hermed aftale mellem:

Ankermedet Aktivitetscenter

Skagavej 132

9990 Skagen

Og

Projektafdelingen, Frederikshavn Kommune

om oprettelse af **2** pladser til nyttejob.

Opgaverne i de oprettede nyttejobs vil i hovedtræk bestå af:

- **Hjælpeopgaver, bestående af: gåture, cykelture, samvær med ældre**
- **I aktivitetscentret.**

Der er samtidig enighed om, at oprettelse af ovenstående jobs lever op til kravene om at de ikke må være konkurrenceforvridende, at der er tale om opgaver der ellers ikke ville blive udført og at de ikke fortrænger ordinær arbejdskraft. Tillidsrepræsentant for virksomheden godkender således også oprettelse af nyttejobs i virksomheden.

Frederikshavn d. 28/01-2015

Underskrift virksomhed

Underskrift tillidsrep.

Underskrift Projektafdeling

Christh. Jessen

Jean Pedersen
IR. FOA

Ant. Nielsen

Aftale om oprettelse af nyttejob

FREDERIKSHAVN KOMMUNE



Der indgås hermed aftale mellem:

Frederikshavn Idrætscenter I/S Rimmens Alle 35 9900 Frederikshavn

Og

Projektafdelingen, Frederikshavn Kommune

om oprettelse af **4** pladser til nyttejob.

Opgaverne i de oprettede nyttejobs vil i hovedtræk bestå af:

Praktisk hjælp til centrets borgere/foreninger
Hjælp til omstillinger. Opsætning/nedtagninger i forbindelse med aktiviteter for ældre,
Foreninger m.m.

Der er samtidig enighed om, at oprettelse af ovenstående jobs lever op til kravene om at de ikke må være konkurrenceforvridende, at der er tale om opgaver der ellers ikke ville blive udført og at de ikke fortrænger ordinær arbejdskraft. Tillidsrepræsentant for virksomheden godkender således også oprettelse af nyttejobs i virksomheden.

Frederikshavn d. 29/01.2015

Underskrift virksomhed

Underskrift tillidsrep.

3F.

Underskrift Projektafdeling

Aftale om oprettelse af nyttejob

FREDERIKSHAVN KOMMUNE



Der indgås hermed aftale mellem

Kommuneguiden ordningen

Og

Projektafdelingen, Frederikshavn Kommune

om oprettelse af **10** pladser til nyttejob.

Opgaverne i de oprettede nyttejobs vil i hovedtræk bestå af:

- modtagelse af cruise gæster Skagen
- Kommunens ekstra øjne og indrapportering de berørte forvaltninger
- Turistguide opgaver, hjælp ved parkering pladsen på Grenen

Der er samtidig enighed om, at oprettelse af ovenstående jobs lever op til kravene om at de ikke må være konkurrenceforvridende, at der er tale om opgaver der ellers ikke ville blive udført og at de ikke fortrænger ordinær arbejdskraft. Tillidsrepræsentant for virksomheden godkender således også oprettelse af nyttejobs i virksomheden.

Frederikshavn d. _____

Underskrift virksomhed

Underskrift tillidsrep.

Underskrift Projektafdeling

Bilag: 2.2. Evaluering af nytteindsats i 2014

Udvalg: Arbejdsmarkedsudvalget

Mødedato: 09. marts 2015 - Kl. 12:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 15053/15



I rapporten sættes der fokus på nytteindsats i Frederikshavn Kommune. Forsikrede ledige dækker over arbejdsmarkedsydelsesmodtagere og sygedagpengemodtagere dækker over arbejdsmarkedsydelsesmodtagere, som er blevet sygemeldt mens de deltager i nytteindsats.

Sidste opdateringsdato

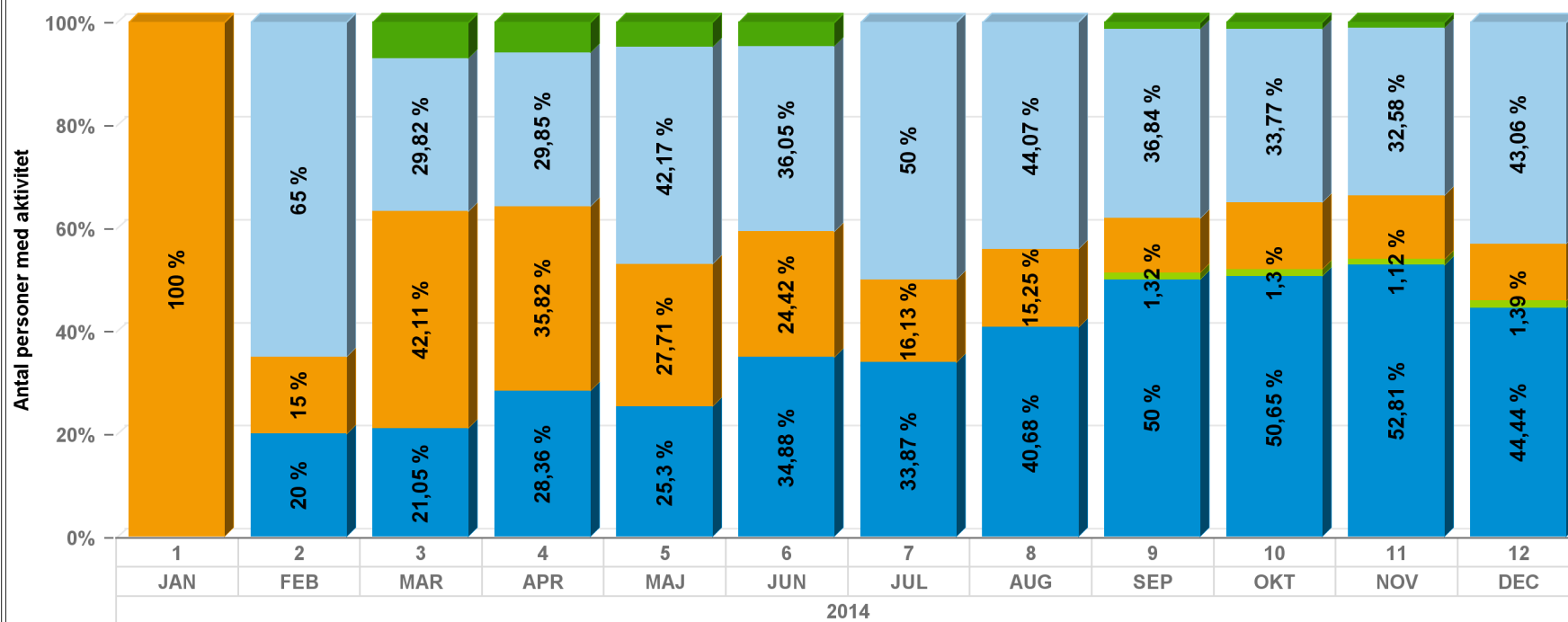
12-01-2015

	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014
	JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DEC
LAB 2.12 Uddannelseshjælp		4	12	19	21	30	21	24	38	39	47	32
LAB 2.13 Uddannelseshjælp									1	1	1	1
LAB 2.1 Forsikret ledig	1	3	24	24	23	21	10	9	8	10	11	8
LAB 2.2 Kontanthjælp		13	17	20	35	31	31	26	28	26	29	31
LAB 2.5 Sygedagpengemodtager			4	4	4	4			1	1	1	
Samlet antal	1	20	57	67	83	86	62	59	76	77	89	72

	2014
LAB 2.12 Uddannelseshjælp	134
LAB 2.13 Uddannelseshjælp	1
LAB 2.1 Forsikret ledig	50
LAB 2.2 Kontanthjælp	117
LAB 2.5 Sygedagpengemodtager	5
Samlet antal	307

I den øverste tabel er antallet af deltager i nytteindsats fordelt på måneder. I den nederste er det samlede antal for 2014 opgjort til og med opdateringstidspunktet

Antal personer i nytteindsats fordelt på %



Ar / Månedssnavn kort / Månedssnummer

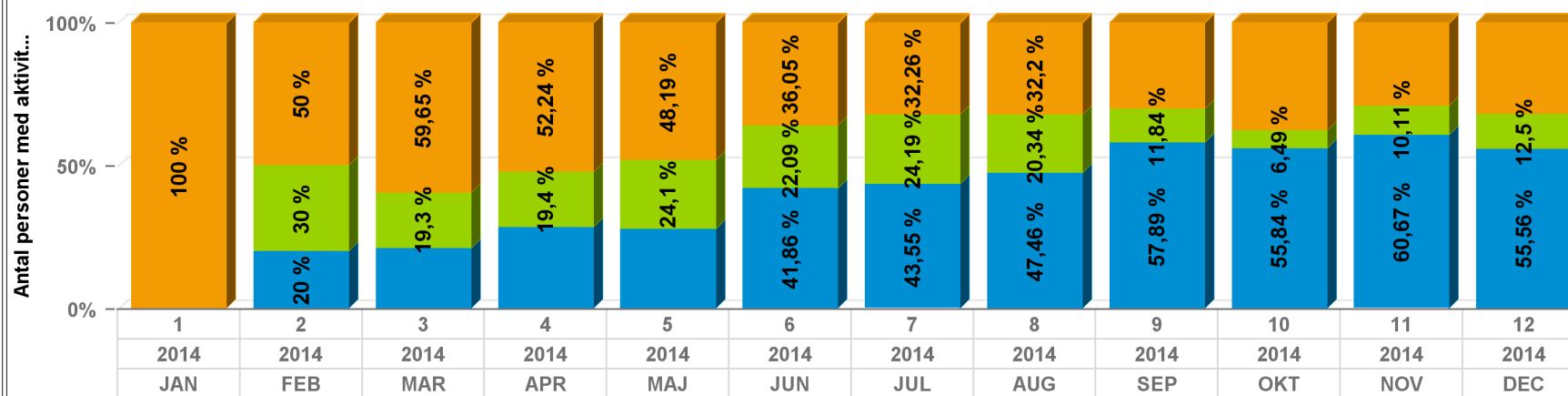
Målgruppe (LAB)

■ LAB 2.12 Uddannelseshjælp
 ■ LAB 2.13 Uddannelseshjælp
 ■ LAB 2.1 Forsikret ledig
 ■ LAB 2.2 Kontanthjælp
 ■ LAB 2.5 Sygedagpengemodtager

Aldersfordeling på personer i nytteindsats

		JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DEC
		2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014
18-29 årige	Nytteindsats		4	12	19	23	36	27	28	44	43	54	40
30-39 årige	Nytteindsats		6	11	13	20	19	15	12	9	5	9	9
40- + årige	Nytteindsats	1	10	34	35	40	31	20	19	23	29	26	23

Fordeling på aldersinterval i nytteindsats opgjort i %



Månedssnavn kort / År / Månednummer

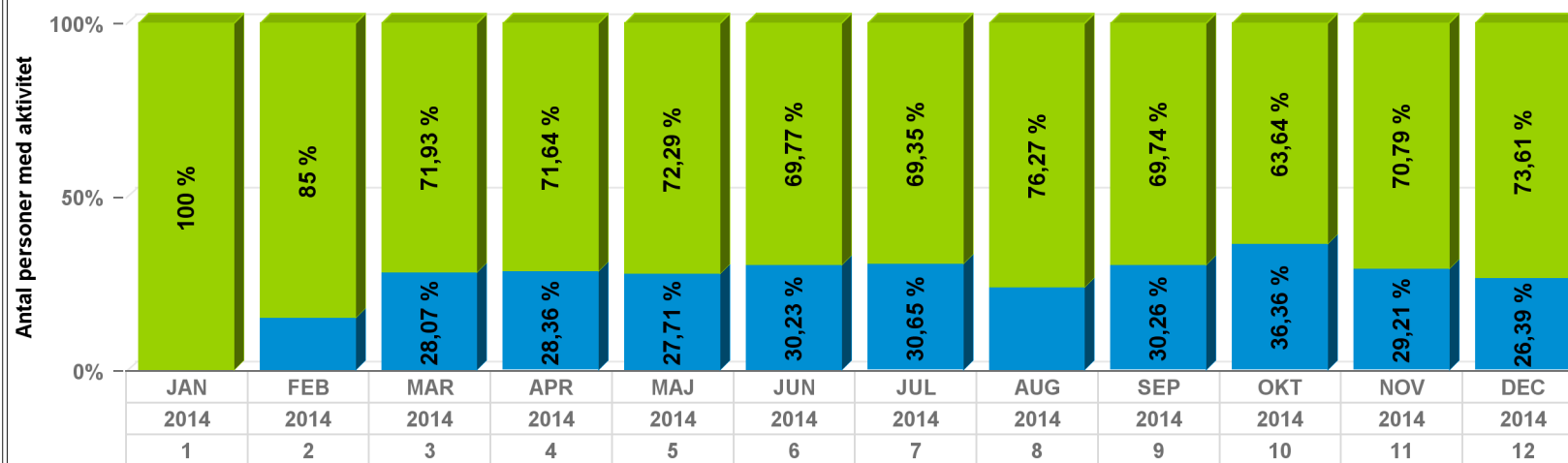
Alderssammensætning / Tilbudstype

■ 18-29 årige / Nytteindsats ■ 30-39 årige / Nytteindsats ■ 40- + årige / Nytteindsats

Kønsfordeling på antallet af personer i nytteindsats

		2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014	2014
		JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DEC
Kvinde	Nytteindsats		3	16	19	23	26	19	14	23	28	26	19
Mand	Nytteindsats	1	17	41	48	60	60	43	45	53	49	63	53

Kønsfordeling opgjort i %



Månednummer / År / Månednavn kort

Køn / Tilbudstype

■ Kvinde / Nytteindsats ■ Mand / Nytteindsats



Antallet af påbegyndte forløb for
arbejdsmarkedsydelsesmodtagere siden mødet i
følgegruppen for nytteindsats den 3. april 2014

LAB 2.1 Forsikret ledig

Arbejdsmarkedsydelsesmodtager

20

Bilag: 5.1. HovedMED Sygefraværstatistik_4 kvartal 2014.pdf

Udvalg: Arbejdsmarkedsudvalget

Mødedato: 09. marts 2015 - Kl. 12:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 31834/15

Fraværstatistik Frederikshavn Kommune

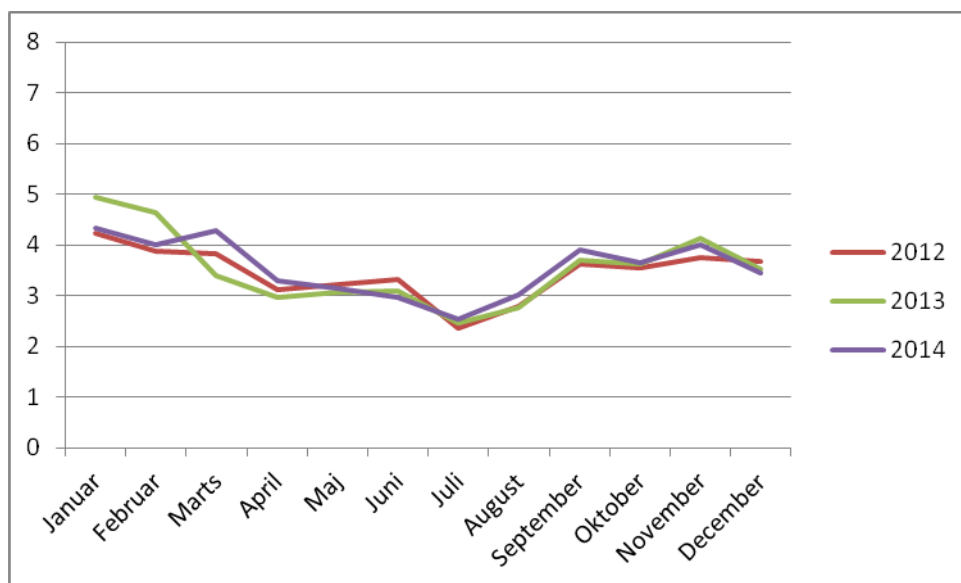
Dato: 18. februar 2015

Nedenstående figur viser udviklingen i den sygdomsrelaterede fraværprocent i Frederikshavn Kommune i 2012, 2013 og 2014.

Sagsnummer:
15-2351

Forfatter:
Pernille Dreier

Emne:
Sygefraværstatistik
Frederikshavn Kommune



	Frederikshavn Kommune		
	Sygefravær (%)		
	2012	2013	2014
Januar	4,22	4,95	4,33
Februar	3,87	4,63	4,00
Marts	3,83	3,40	4,27
April	3,12	2,97	3,29
Maj	3,22	3,06	3,14
Juni	3,33	3,09	2,97
Juli	2,36	2,47	2,54
August	2,80	2,77	3,01
September	3,63	3,70	3,90
Oktober	3,54	3,63	3,65
November	3,75	4,12	4,00
December	3,68	3,72	3,45
Gennemsnit	3,44	3,53	3,53

Ovenstående data er trukket i KMD Opus Fravær; "Sygdomsrelateret fraværprocent" den 18. februar 2015.

Nedenstående figur viser den sygdomsrelaterede fraværsprocent for centrene i

Frederikshavn Kommune for hele kalenderåret 2014 samt januar 2015.

Farverne illustrerer direktørområderne. Rapporten omfatter sygefraværssagerne:

Sygdom, Delvist syg, Nedsat tjeneste, § 56 og Arbejdsskade.

Sygdomsrelateret fraværsprocent	Jan. 2014	Feb. 2014	Marts 2014	April 2014	Maj 2014	Juni 2014	Juli 2014	Aug. 2014	Sept. 2014	Okt. 2014	Nov. 2014	Dec. 2014	Jan. 2015	Gennem snit
Økonomi & Personale	2,04	2,29	1,89	2,07	0,75	0,49	0,33	0,59	0,43	0,66	0,48	0,24	0,33	0,68
Udvikling og Erhverv	2,89	3,51	4,72	2,84	4,68	4,06	2,90	3,70	4,98	3,16	2,70	2,01	6,20	3,69
Arbejdsmarked	8,79	7,83	6,87	4,38	4,77	4,87	5,02	6,62	8,37	7,03	6,35	6,14	6,42	6,42
Ejendomscenteret	4,96	3,86	5,13	3,79	4,25	4,25	3,04	3,50	4,18	3,80	3,72	3,59	5,61	4,10
Teknik og Miljø	4,11	3,85	4,40	2,75	1,90	2,11	3,39	2,73	4,31	4,25	4,13	3,19	3,63	3,46
Park og Vej.	8,07	8,83	7,24	5,86	7,81	8,83	8,61	8,88	8,92	8,11	7,12	5,08	4,38	7,60
Familie	0,74	0,41	0,55	0,44	0,44	0,54	0,41	0,47	0,62	1,09	1,02	0,56	0,62	0,61
Skole	3,65	3,69	4,74	3,07	2,80	2,21	1,64	2,43	3,87	3,48	4,61	3,85	4,06	3,40
Bibliotek og Borgerservice	7,63	5,54	5,29	6,74	4,50	3,51	2,58	1,81	4,50	4,64	5,43	4,35	5,27	4,79
Kultur og Fritid	0,53	1,39	0,75	0,32	0,18	1,00	1,57	1,67	3,36	2,59	2,76	0,19	1,03	1,29
Dagtilbud- og Fritidstilbud	4,12	4,01	4,41	3,42	3,46	3,52	2,26	2,67	3,40	3,20	3,93	3,70	4,16	3,56
Ungeenhed	1,04	0,96	1,75	1,13	1,10	0,98	1,65	1,39	1,39	1,20	1,75	1,49	2,52	1,38
IT, Digitalisering og Velfærdsteknologi	3,37	5,59	2,07	0,79	4,13	5,48	5,91	6,41	9,85	4,71	5,24	7,12	0,92	4,71
Ledelsessekretariatet	0,33		2,13	0,68	0,90			2,45	4,35	0,97	0,96	0,30	0,62	1,04
Social- og Sundhedsmyndighed	1,99	2,36	2,12	2,22	2,11	2,05	0,86	0,81	2,91	1,50	0,60	0,91	1,79	1,70
Sundhed og Pleje	6,57	5,57	5,75	4,84	4,82	4,43	4,55	5,07	6,41	6,10	6,46	5,91	7,13	5,65
Handicap og Psykiatri	9,00	8,28	8,24	6,42	6,32	5,70	3,65	4,96	6,19	5,93	6,28	5,82	6,52	6,40

Data er trukket 18. februar 2015 i KMD Opus Fravær "Sygdomsrelateret fraværsprocent"

Til sammenligning kan her ses sygefraværstatikken fra 2013.

Sygdomsrelateret fraværsprocent	Jan. 2013	Feb. 2013	Marts 2013	April 2013	Maj 2013	Juni 2013	Juli 2013	Aug. 2013	Sept. 2013	Okt. 2013	Nov. 2013	Dec. 2013	Gennem snit
Økonomiecenteret	6,51	6,19	1,70	3,80	2,20	2,12	1,00	3,84	4,03	3,41	4,42	2,33	3,44
Udvikling og Erhverv	8,12	6,47	5,86	5,21	5,14	5,97	2,96	3,38	8,16	3,85	3,90	2,27	5,12
Arbejdsmarked	7,81	5,24	3,38	3,31	3,70	3,38	2,91	3,43	5,37	5,88	7,23	6,48	4,87
Ejendomscenteret	5,36	5,37	4,34	3,71	4,04	4,40	2,96	2,97	4,61	3,59	4,61	3,70	4,10
Teknik og Miljø	4,71	3,04	3,36	2,22	3,19	1,56	2,10	0,80	2,23	3,47	4,57	6,09	3,13
Park og Vej.	7,61	5,69	4,98	5,18	3,88	4,99	2,78	3,88	6,93	4,44	4,97	3,70	4,84
HR Løn og Personale	1,42	0,81	0,77	1,08	0,41	0,43	0,16	0,64	0,80	0,27	1,08	1,48	0,78
Ledelsessekretariatet	3,16	1,76	0,00	1,00	0,00	0,00	1,02	0,00	0,37	0,27	0,75	1,06	0,83
Bibliotek og Borgerservice	5,19	4,42	3,57	3,64	4,75	5,18	4,66	5,57	6,53	7,59	7,35	6,67	5,42
Undervisning og Tværgående ungeindsats	3,78	3,73	3,02	1,58	2,61	2,42	1,68	1,84	2,70	2,54	3,27	3,01	2,68
Dagtilbud- og Fritidstilbud	4,64	4,76	3,30	3,20	2,75	2,78	2,33	2,89	3,85	3,98	4,19	3,56	3,51
Familie	1,07	1,06	0,76	0,66	0,78	0,96	0,76	0,79	1,02	0,81	0,98	0,93	0,88
Kultur og Fritid	2,09	3,10	0,89	0,58	0,54	1,17	0,22	0,34	0,73	0,42	0,71	0,34	0,91
IT, Digitalisering og Velfærdsteknologi	5,42	7,10	4,87	2,14	2,20	0,00	2,25	7,38	7,39	6,36	2,28	1,98	4,09
Social- og Sundhedsmyndighed	3,90	6,90	3,03	2,53	2,80	2,74	2,16	1,46	3,10	3,58	3,10	2,45	3,10
Sundhed og Ældre	7,49	6,80	4,85	5,19	4,60	4,68	3,66	4,18	5,42	5,37	6,15	5,48	5,30
Handicap og Psykiatri	9,91	8,61	6,58	5,01	5,61	5,42	5,28	5,18	5,79	6,60	6,54	6,68	6,39

Data er trukket den 9. januar 2014 i KMD Opus Fravær "Sygdomsrelateret fraværsprocent"