

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2007-2021 d. 16-06-2014

Mødedato Mandag d. 16. juni 2014 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Referat - Åben..... 3

Punkt 1: Referat - Åben

Referat

Arbejdsmarkedsudvalget

16.06.2014

Dato	16. juni 2014
Tid	16:00
Sted	ML 1.64
NB.	Afbud til Susanne Andersen, suan@frederikshavn.dk eller på tlf. 9845 5660
Fraværende	Ingen
Stedfortræder	
Medlemmer	John Karlsson (A) Erik Kyed Trolle (A) Jytte Høyrup (V) Helle Madsen (V) Carsten Sørensen (O)



Indholdsfortegnelse

	Side
1. Status på mulighedskatalog	4
2. Budgetrevision pr. 30.04.2014	5
3. Budget 2015-18	6
4. Danskundervisning på Sprogskolen	7
5. Udbud af Danskundervisning til voksne udlændinge	10
6. Status på Nytteindsats	11
7. Sygefraværstatistik i Frederikshavn Kommune	14
8. Statistik	15
9. Eventuelt	17
Underskrifter:	18

Bilagsfortegnelse

Punkt nr.	Dok.nr.	Tilgang	Titel
2	83854/14	Åben	budgetrevision 30.04.14 AMU
3	102372/14	Åben	Omstillingforslag til budget 2015-2018 AMU
4	101655/14	Åben	Henvendelse til borgmesteren vedr. integrationsprogrammet
6	84560/14	Åben	Status på nytteindsats til politisk behandling. Opdateret 8. maj 2014.
6	85468/14	Åben	Aftale om etablering af nytteindsats med Sæbygård Slot.pdf
6	85465/14	Åben	Aftale om etablering af nytteindsats med Bangsbo Fort Bunkermuseum.pdf
7	99620/14	Åben	Sygefraværsstatistik 1.kvartal2014.pdf
8	103175/14	Åben	Opfølgning på virksomhedsrettede aktiviteter. opdateret til AMU møde i juni 2014.pdf
8	103173/14	Åben	Langtidsledigheden i Frederikshavn Kommune.pdf

1. Status på mulighedskatalog

Åben sag

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget (AMU) traf på det ekstraordinære møde den 25. april 2014 en række beslutninger for at realisere de nødvendige besparelser inden for beskæftigelsesområdet. I det følgende gøres der status i forhold til realisering af beslutningerne.

Sagsnr: 14/7229
Forvaltning: CAM
Sbh: hbj
Besl.
komp: Arbejdsmarkedsudvalget

1. Der er afsendt sindetskrivelser til udpegede medarbejdere med henblik på at reducere medarbejderantallet. En lederkonstituering er opsagt til udgangen af juni måned.
2. Jobbutikken i Sæby holdes traditionelt ferielukket i 3 uger i juli måned. I forbindelse hermed tages der initiativ til, at den ikke genåbnes. Der udsendes i samarbejde med udvalgsformanden pressemeddelelse herom.
3. Der arbejdes på at reducere åbningstiden i Jobbutikken i Skagen fra årsskiftet.
4. Der er kontakt til Ejendomscentret, der medvirker til at realisere planen om at flytte Projekt Afdelingen i Skagen ind på Rådhuset.
5. Der vil blive afviklet forsøg med reduceret telefontid. Medarbejderne fra de forskellige afdelinger vil blive inddraget for at finde en fælles løsning. Den valgte model vil efter test blive forelagt AMU.
6. Der er igangsat et arbejde med henblik på at fusionere Virksomhedsservice og Ledighedsafdelingen på en sådan måde, at der skabes synergi, og at det efterspørgselsorienterede fokus opretholdes. Det er meldt ud i organisationen og drøftet på CenterMED, at ledelsesansvaret for de fusionerede medarbejdere fra 1. juli 2014 er samlet i Ledighedsafdelingen. Det er aftalt, at der i 2. halvdel af august vil blive afholdt fælles workshop for de fusionerede medarbejdere for at drøfte strategi, mål og ønsket effekt af indsatsen.
7. Der har været afholdt møde med Beredskabet for hurtigt at blive en del af Frederikshavn Kommunes Flådestyringsprojekt. Parallelt hermed tages der som følge af drøftelser i CenterMED yderligere initiativer for at reducere kørselsudgifterne.

Det er Center for Arbejdsmarkeds vurdering, at ovenstående initiativer vil bidrage til at løse den økonomiske udfordring på arbejdsmarkedsområdet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 16. juni 2014

Indstillingen tiltrædes.

2. Budgetrevision pr. 30.04.2014

Åben sag

Sagsfremstilling

Center for Arbejdsmarked har i samarbejde med Økonomiecentret foretaget budgetrevision pr. 30.04.2014 for Arbejdsmarkedsudvalgets område. Budget og hidtidigt forbrug er gennemgået og sammenholdt med mængder og aktiviteter samt øvrige budgetforudsætninger. På dette grundlag er der udarbejdet en redegørelse for de væsentligste ændringer.

Sagsnr: 13/12460
Forvaltning: CAM
Sbh: hajk
Besl. komp: AMU/ØU/BR

Materialet omfatter således ikke en fuldstændig beskrivelse af udvalgets omkostningssteder, men kun de omkostningssteder, hvor der er udsigt til væsentlige afvigelser, eller hvor andre særlige forhold er registreret.

Budgetrevisionen viser, at omkostningsstederne under ét er i balance med budgetterne. Ud over dette er der overført 4,8 mio. fra sidste år.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at budgetrevisionen med udvalgets bemærkninger videresendes via Økonomiudvalget til Byrådets behandling.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 16. juni 2014

Indstillingen tiltrædes.

Bilag

budgetrevision 30.04.14 AMU (dok.nr.83854/14)

3. Budget 2015-18

Åben sag

Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgs mødet den 12. februar 2014 blev det besluttet, at driftsudgifterne for 2015-18 skulle reduceres med 100 mio. kr. Alle fagudvalg skulle finde deres driftsbesparelser på juni-møderne.

Sagsnr: 13/12460
Forvaltning: CAM
Sbh: hajk
Besl.
komp: Arbejdsmarkedsudvalget

For Arbejdsmarkedsudvalgets vedkommen betød det en reduktion på:
(1.000 kr.)

2015	2016	2017	2018
-2.764	-809	-880	-949

Besparelserne i 2015 på 2,8 mio. kr. imødekommes ved personalereduktioner. Personalereduktionerne skal ses i sammenhæng med finansloven/økonomiaftalen for 2014, hvor rådighedsbeløbet blev ændret, samt at der blev ændret i reglerne vedrørende kommunal aktivering, hvilket vil betyde mindre kommunal aktivering.. Det ændrede rådighedsbeløb/mindre kommunal aktivering samt AMU's andel af de fælles kommunale sparekrav, imødekommes af en reduktion på 13 medarbejdere.

Efter udmøntningen af besparelsen er Arbejdsmarkedsudvalgets driftsramme for 2015-18 som følgende:
(1.000 kr.)

2015	2016	2017	2018
862.687	864.112	871.815	871.815

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at ovennævnte tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 16. juni 2014

Indstillingen tiltrædes.

Bilag

Omstillingforslag til budget 2015-2018 AMU (dok.nr.102372/14)

4. Danskundervisning på Sprogskolen

Åben sag

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har efter henvendelse fra en række borgere som deltager i integrationsprogrammet, drøftet Integrationslovens § 23 f vedrørende deltagelse i undervisning på Sprogskolen som drives af AOF. Sprogskolen er placeret i Frederikshavn by, mens kommunens udlændinge boligplaceres i både Frederikshavn, Skagen, Sæby og andre byer i kommunen. Sagen drejer sig om, at udlændinge uden for Frederikshavn oplever, at Integrationslovens § 23 f spænder ben for integrationen. Konkret betyder loven, at borgere uden for Frederikshavn by ikke kan få dækket transportudgifterne til og fra Sprogskolen, da de på "papiret" har et for højt rådighedsbeløb.

Sagsnr: 10/3493
Forvaltning: CAM
Sbh: hbj
Besl.
komp: Arbejdsmarkedsudvalget

I integrationslovens § 23 f står der:

Kommunalbestyrelsen kan yde udlændinge hjælp til nærmere bestemte udgifter, der er dokumenterede og rimelige, og som skyldes udlændingens deltagelse i integrationsprogrammet, hvis den pågældende eller dennes ægtefælle ikke har økonomisk mulighed for at betale udgifterne. Kommunalbestyrelsen kan dække udgifter til:

- 1) Deltagelse i særlige forløb
- 2) Transport
- 3) Værktøj samt arbejdsredskaber og arbejdsbeklædning
- 4) Helt særligt undervisningsmateriale
- 5) Egenbetaling i forbindelse med ophold på højskoler som led i aktivering efter § 23 a, stk. 1, nr. 2, af en varighed på ikke over 26 uger.

Stk. 2. Udlændinge, der modtager tilbud om ansættelse med lønstilskud, kan ikke modtage hjælp efter stk. 1, nr. 2.

Integrationsrådet ønsker at drøfte udfordringen omkring befordring til og fra Sprogskolen med Arbejdsmarkedsudvalget og skabe opmærksomhed omkring udfordringen.

Center for Arbejdsmarked (CAM) oplever, at forholdsvis mange udlændinge søger om hjælp til transportudgiften til Sprogskolen, men får afslag eller delvis afslag på grund af et for højt rådighedsbeløb. Jobcentret, skal i henhold til § 23 f anvende rådighedsbeløbet til at fortage en vurdering af, om den enkelte har mulighed for selv at afholde transportudgiften.

Afslag medfører frustration og vrede fra flere af udlændingene med risiko for, at varigheden af sagerne forlænges. De bliver vrede over, at de er placeret i Skagen/Sæby, når de udlændinge der er placeret i Frederikshavn by, ikke har denne ekstra udgift. CAM bruger forholdsvis mange ressourcer på at indkalde til samtaler, hvor reglerne gentagende gange skal forklares, og hvor der skal indstilles til træk i ydelsen, idet de på grund af udgiften til transport, vælger at udeblive fra Sprogskolen. I nogle tilfælde ender sagerne med, at de pågældende vælger at

fraflytte den by de er boligplaceret i og flytte til Frederikshavn for at reducere transportomkostningerne.

Strategien omkring boligplacering tager udgangspunkt i ønsket om at sikre geografisk og demografisk spredning af udlændinge, hvilket er med til at forebygge socialmarginalisering. Det er vigtigt at sikre et integrationsforløb, hvor udlændinge kommer i kontakt med et bredt udsnit af befolkningen og derigennem skabe fokus på beskæftigelse og uddannelse. I den forbindelse er det en udfordring, at Sprogskolen er placeret i Frederikshavn. Dette skyldes, at der ikke er tilstrækkelig volumen til at oprette forløb i f.eks. Skagen. Herudover skal CAM gøre udvalget opmærksom på, at kommunalbestyrelsen ikke har mulighed for at afvige fra § 23 f. Det betyder, at Frederikshavn Kommune, i henhold til Kommunalfuldmagten, ikke har mulighed for at begunstige borgere (i det her tilfælde udlændinge), som deltager i forløb på Sprogskolen.

På trods af at Frederikshavn Kommune ikke har mulighed for at dække transportudgifterne, er det vigtigt at sikre et stabilt og tilfredsstillende forløb i forbindelse med deltagelse i forløb hos Sprogskolen.

Indenrigsministeren kommer på besøg hos Frederikshavn Kommune for at høre om gode eksempler på afbureaukratisering og områder, hvor den statslige detailstyring er uhensigtsmæssig. I den forbindelse ønsker CAM at gøre ministeren opmærksom på udfordringen vedrørende transportudgiften til udlændinge, som deltager i danskuddannelse under integrationsprogrammet. Borgere der er omfattet af kapitel 15 i Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, har ret til befordringsgodtgørelse, når de deltager i aktiveringstilbud. Det betyder eksempelvis, at kontakthjælpsmodtagere bosiddende i Skagen har ret til befordringsgodtgørelse, hvis de deltager i et forløb i Frederikshavn. CAM vil opfordre til, at reglerne harmoniseres, så udlændinge under integrationsprogrammet fremadrettet også får ret til befordringsgodtgørelse.

Beslutning Integrationsrådet den 17. december 2013

Integrationsrådet ønsker en tilbagemelding fra Arbejdsmarkedsudvalget om:

- Hvor mange borgere i integrationsperioden, der ikke kan få dækket transportudgifterne efter en økonomisk vurdering?
- Hvordan vægtes spørgsmålet om boligplacering rent politisk?

Økonomiske konsekvenser

Transportomkostningerne til Sprogskolen for udlændinge uden for Frederikshavn udgør ca. 250.000. kr. om året - fordelt på 25-35 udlændinge afhængig af til og afgang fra integrationsprogrammet. Det er en udgift som udlændingene i øjeblikket selv dækker. For udlændinge der er placeret i Skagen udgør udgiften til transport ca. 900 kr. om måneden. Er der tale om en familie, hvor to voksne følger undervisningen på Sprogskolen, øges udgiften til 1.800. kr.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 16. juni 2014

Indstillingen tiltrædes.

Der rettes henvendelse til Økonomi- og Indenrigsminister Margrethe Vestager.

Bilag

Henvendelse til borgmesteren vedr. integrationsprogrammet (dok.nr.101655/14)

5. Udbud af Danskundervisning til voksne udlændinge

Lukket sag

Sagsnr: 14/9887

Forvaltning: CAM

Sbh: hbj

Besl.

komp: Arbejdsmarkedsudvalget

6. Status på Nytteindsats

Åben sag

Sagsfremstilling

Det Lokale Beskæftigelsesråd (LBR) for Frederikshavn og Læsø kommuner gav i forbindelse med organiseringen af nytteindsats i Frederikshavn Kommune dispensation fra rimelighedskravet i Projektafdelingen. Det betyder, at der kan oprettes 90 holdpladser i Projektafdelingen fordelt på forskellige projekter. Det blev aftalt, at alle nye projekter vedrørende nytteindsats drøftes og godkendes i følgegruppen, inden de behandles i LBR og Arbejdsmarkedsudvalget og efterfølgende igangsættes.

Sagsnr: 13/20544
Forvaltning: CAM
Sbh: hhhj
Besl. komp: AMU/LBR

Ses der på hvor mange personer, der har deltaget i aktivering med nytteindsats, har der til og med marts måned i 2014, været 74 personer i aktivitet. Antallet var højest i april måned med 67 deltager. Heraf var 37 % arbejdsmarkedsydelsesmodtagere, 28 % var unge modtagere af uddannelseshjælp, 30 % var jobparate modtagere af kontanthjælp og de sidste ca. 4 % var personer, som havde sygemeldt sig mens de var i nytteindsats. Ses der på kønsfordelingen i april måned var 72 % mænd og de resterende 28 % kvinder. Endeligt skal det bemærkes, at der kun er påbegyndt 4 forløb med nytteindsats for arbejdsmarkedsydelsesmodtagere siden mødet i følgegruppen for nytteindsats den 3. april. Det høje antal i aktivitet i april skyldes dermed, arbejdsmarkedsydelsesmodtagere som var i forløb før den 3. april og som ikke har afsluttet forløbet endnu. Det forventes dermed, at antallet falder de kommende måneder.

Effekten af indsatsen har indtil udgangen af april været, at 7 personer er kommet i ordinær beskæftigelse, mens 1 personer er påbegyndt et ordinært uddannelsesforløb.

I alt er der oprettet 7 projekter med en samlet kapacitet på 53 pladser. Nedenfor er projekterne præsenteret, og der er angivet, hvor mange personer der deltager i forløbene primo maj 2014. Opgørelsen er dermed et øjebliksbillede af indsatsen:

1. Knivholt Hovedgård. Arbejdsopgaverne består primært i en udvidelse af renæssancehaven, vedligeholdelsesopgaver af hovedgården samt medhjælp ved hovedgårdens arrangementer. I alt er der 15 pladser, og 14 personer deltager i et forløb.
2. Stadsarkivet. Arbejdsopgaverne omhandler digitalisering af forhandlingsprotokoller og skolefotografier samt arbejde med Access kunstdatabase. I alt er der 6 pladser, og alle pladser er besat.
3. Ejendomscentret. Arbejdsopgaverne er centreret omkring oprydning og tømning af kommunale bygninger der ikke benyttes, samt oprettelse af database med katalog over brugte kontormøbler der kan genbruges. I alt er der 10 pladser, og alle pladser er besat. Der er 4 person på venteliste.
4. Projektafdelingen. Renovering af bycykler. Arbejdsopgaverne består i servicering og vedligeholdelse af bycykler. I alt er der 6 pladser, og 5 personer deltager i forløb.

5. Bangsbo botaniske have. Arbejdsopgaverne består i etablering af nye arealer, vedligeholdelse af stier samt beskæring af buske osv. Deltagerne vil dermed få mulighed for at stifte bekendtskab med arbejdsopgaverne inden for anlægsbranchen. I alt er der 4 pladser, og 1 person deltager i et forløb.
6. Støtteforanstaltninger i forbindelse med hjælpemidler til ledige (Projektafdelingen). Arbejdsopgaverne består i at vedligeholde hjælpemidler og registrerer udlån. Deltagerne vil få indblik i administrationspraksis inden for det kommunale område og lære at vedligeholde forskellige typer af hjælpemidler. I alt er der 2 pladser, og der pt. ingen aktivitet.
7. Projektafdelingens værksteder i Skagen. Aftalen tilgodeser borgere, der er bosiddende i og omkring Skagen. Det betyder, at målgruppen får en væsentlig kortere transporttid og kan udføre nytteindsats i lokalområdet. Arbejdsopgaverne er centreret i træværkstedet og i kreativt værksted. Derudover er der vedligeholdelse af udenoms arealer, rengøringsopgaver osv. Arbejdsopgaverne er tilrettelagt på en sådan måde, at de kan henvende sig til en bred vifte af borgere med forskellige kompetencer. I alt er 10 pladser, og 3 personer deltager i et forløb.

Som det fremgår af ovenstående, deltager 43 personer på opgørelsestidspunktet i nytteindsats. Derudover skal Center for arbejdsmarked (CAM) bemærke, at der er størst søgning imod Ejendomscentret, Knivholt Hovedgård og Statsarkivet. Det er ikke et udtryk for, at de andre projekter ikke anvendes, men at det er vigtigt at sikre, at deltagerne har flere valgmuligheder. Et bredt udsnit af projekter er med til at sikre, at deltagerne engagerer sig og oplever at arbejdsopgaverne er meningsfulde og relevante. Med henblik på at kvalificere indsatsen yderligere ønsker CAM at oprette to projekter:

1. Bangsbo Fort Bunkermuseum. Arbejdsopgaverne omhandler primær vedligeholdelse og pleje af udendørsarealer, så attraktionen fremstår mere imødekomende for besøgende. I alt er det indgået aftale om op til 3 pladser i højsæsonen.
2. Sæbygård Slot. Arbejdsopgaverne omhandler vedligeholdelse af grønne områder. Det kan f.eks. være vedligeholdelse af gårdspladsen og tilstødende arealer. I alt er der indgået aftale om oprettelse af 4 pladser.

Projekterne er drøftet og underskrevet af Projektafdelingen (CAM), virksomheden og tillidsrepræsentant. Det er CAM's vurdering, at der i ovenstående projekter ikke udføres arbejdsopgaver, som kommunen ellers ville have udført. Det betyder, at projekterne ikke er konkurrenceforvridende og ikke vil medføre fortrængning af ordinær arbejdskraft.

Aftalerne indeholder oprettelse af 7 nye holdpladser, hvilket udvider det samlede antal pladser til nytteindsats til 60.

Beslutningen på møde i følgegruppen for nytteindsats den 13. maj 2014.

Følgegruppen godkendte de to projekter med følgende kommentarer:

- Følgegruppen udtrykte tilfredshed med den reducerede tilgang til nytteindsats for arbejdsmarkedsydelsesmodtagere
- Følgegruppen bemærker, at implementeringen af nytteindsats efterhånden følger den udarbejdede strategi for nytteindsats i Frederikshavn Kommune.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at projekterne godkendes.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 16. juni 2014

Indstillingen tiltrædes.

Bilag

Status på nytteindsats til politisk behandling. Opdateret 8. maj 2014. (dok.nr.84560/14)

Aftale om etablering af nytteindsats med Sæbygård Slot.pdf (dok.nr.85468/14)

Aftale om etablering af nytteindsats med Bangsbo Fort Bunkermuseum.pdf (dok.nr.85465/14)

7. Sygefraværstatistik i Frederikshavn Kommune

Åben sag

Sagsfremstilling

Sygefraværet i Frederikshavn Kommune har for årene 2012 og 2013 overordnet ligget på et ensartet niveau. Dette fremgår af sygefraværstatistikens oversigt over Frederikshavn Kommune.

Sagsnr: 14/396
Forvaltning: HR
Sbh: pkod
Besl. komp: AMU

Den vedhæftede sygefraværstatistik viser udviklingen i den sygdomsrelaterede fraværprocent i perioden 2012, 2013 samt første kvartal 2014 i Frederikshavn Kommune. Derudover ses de enkelte centres sygdomsrelaterede fraværprocent for første kvartal 2014 samt til sammenligning også for 2013.

Sygefraværprocenten inkluderer de sygdomsrelaterede fraværårsager: Sygdom, delvis syg (sygemelding i løbet af dagen), nedsat tjeneste, arbejdsskade og fravær, hvortil der gives refusion fra første dag (fravær på grund af langvarig eller kronisk sygdom (§ 56)). Alle ansatte er omfattet af statistikken, og den dækker samtlige medarbejderkredse som overenskomstansatte, tjenestemandansatte, reglementsansatte, funktionæransatte, funktionærlignende ansættelser, elevansættelser, vikaransættelser, løntilskud, jobtræning og fleksjob.

Ansættelser i løntilskud, fleksjob, vikar- og elevstillinger er organisatorisk placeret under de respektive centre.

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Personale indstiller, at sygefraværstatistikken tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 16. juni 2014

Indstillingen tiltrædes.

Bilag

Sygefraværstatistik 1.kvartal2014.pdf (dok.nr.99620/14)

8. Statistik

Åben sag

Sagsfremstilling

Der var på opdateringstidspunktet ingen nye data tilgængelig for resultatoversigten og scorebord. Derfor er data specificeret direkte på ministermålene, hvilket betyder, at sammenligning med klyngekommuner udelades. Det skal dog bemærkes, at der ikke var nye opdateringer på ministermål 1 (uddannelsesgrad) og 4 (samarbejdsgrad mellem jobcentre og virksomheder). Opfølgningen på disse udgår dermed.

Sagsnr: 12/11504
Forvaltning: CAM
Sbh: hbj
Besl.
komp: Arbejdsmarkedsudvalget

Ministermål 2: Tilgang til førtidspension

Tilgangen til førtidspension var i perioden juni 2013 til og med maj 2014 på 70 personer. Sammenlignes tilgangen med de forrige perioder, viser opgørelsen en klar tendens til, at tilgangen til førtidspension er stærkt begrænset. Der tilkendes under 10 pensioner om måneden, og udviklingen er stabil.

Langtidsledighed

Langtidsledigheden var i april måned 2014 på 328 personer, fordelt med 170 dagpengemodtagere og 158 kontanthjælpsmodtagere. Af opgørelsen fremgår det, at et lavere antal skal findes i perioden umiddelbart før efteråret 2009. Det er hovedsageligt antallet af dagpengemodtagere, som har været faldende, mens der har været en stigning i antallet af kontanthjælpsmodtagere. En del af faldet skyldes reduktion af dagpengeperioden fra 4 til 2 år, hvilket også har indflydelse på stigning i antallet af langtidsledige kontanthjælpsmodtagere. Da langtidsledigheden i Frederikshavn Kommune toppede omkring januar måned 2011, var antallet på over 700 personer. Langtidsledigheden er dermed stort set halveret.

Virksomhedsrettede aktiviteter

Antallet af virksomhedsrettede aktiviteter var i april 2014 på 1054, svarende til en stigning på 31 aktiviteter i forhold til måneden før. I forhold til samme måned året før, er der sket en stigning i antallet af virksomhedsrettede aktiviteter på 20 %. Det skal bemærkes, at det samlede antal af aktiviteter har ligget på over 1000 de seneste 3 måneder, og perioder med et tilsvarende højt niveau findes før sommeren 2011. Det høje aktivitetsniveau er desuden bemærkelsesværdigt i kraft af, at succesen er opnået i en periode, hvor ledigheden for specielt dagpengemodtagere har været faldende. Meget tyder dermed på, at den virksomhedsrettede aktiveringsgrad har været stigende det seneste år. Det er især antallet af virksomhedspraktikker og personer i nytteindsats, som har været stigende. Antallet af praktikker er steget fra 494 i maj 2013 til 598 i maj 2014 svarende til 17 %. Nytteindsats blev implementeret som et led i kontanthjælpsreformen fra 1. januar 2014, og i maj måned var 83 personer i nytteindsats.

Jobrotation

Antallet af personer i jobrotation har i de seneste 10 måneder været på over 200. I maj 2014 var antallet af personer i jobrotation på 243, hvilket er det næsthøjeste

antal, der er blevet målt.

Uddannelseshjælpsmodtagere

Indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere er fordelt mellem Center for Unge og Center for Arbejdsmarked (CAM). CAM varetager indsatsen for unge i alderen 25 til 30 år, mens Center for Unge har indsatsen for unge under 25 år. I maj måned var der samlet 569 personer med et kontaktførløb, mens tallet i januar var 563. Antallet er dermed nogenlunde konstant. 70 % af borgerne er tilknyttet Ungeenheden, mens de resterende 30 % har et kontaktførløb hos CAM.

Ud af de 394 borgere der er tilknyttet Center for Unge, er 254 (65 %) aktivitetsparate, 96 uddannelsesparate (24 %) uddannelsesparate og 44 (11 %) åbenlyst uddannelsesparate. Det skal bemærkes, at antallet af kontaktførløb hos Center for Unge, var på 358 personer i januar, hvormed der er sket en stigning på 10 % i årets første 5 måneder. Det er særligt antallet af aktivitetsparate, der er vokset fra 220 til 254 svarende til 13 %. Hos CAM er der i alt tilknyttet 175 borgere, hvoraf 97 (55 %) er aktivitetsparate, 63 (36 %) uddannelsesparate og 15 (8 %) åbenlyst uddannelsesparate. Det skal bemærkes, at antallet af kontaktførløb hos CAM var på 205 i januar, hvor med der er sket et fald på 17 % i årets første 5 måneder. Opgørelsen viser, at der er visse forskelle i visiteringsindsatsen mellem Center for Unge og CAM. Center for Unge har visiteret 10 % flere som aktivitetsparate end CAM. Udfordringen er, at aktivitetsparate som deltager i aktivisering har ret til et aktivitetsstillæg, mens uddannelsesparate og åbenlystuddannelsesparate modtager en ydelse svarende til SU. Aktivitetsstillægget for aktivitetsparate betyder, at målgruppen modtager en offentlig forsørgelse, som er højere end SU, hvormed det økonomiske incitament til at påbegynde et ordinært uddannelsesforløb reduceres.

Ses der på afslutningsårsager, har Center for Unge afsluttet 39 kontaktførløb til ordinære uddannelsesforløb, mens tallet for CAM er 21. Center for Unge har afsluttet 26 kontaktførløb til ordinært arbejde, mens tallet for CAM er 12. Resultaterne skal ses i betragtning af, at Center for Unge har 70 flere kontaktførløb end CAM.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 16. juni 2014

Indstillingen tiltrædes.

Bilag

Opfølgning på virksomhedsrettede aktiviteter. opdateret til AMU møde i juni 2014.pdf (dok.nr.103175/14)
Langtidsledigheden i Frederikshavn Kommune.pdf (dok.nr.103173/14)

9. Eventuelt

Sagsfremstilling

Intet.

Åben sag

Sagsnr: 14/1057

Forvaltning: CAM

Sbh: suan

Besl. komp: AMU

Punkt

oplæst og godkendt.

Mødet hævet kl.

Underskrifter:

John Karlsson

Erik Kyed Trolle

Jytte Høyrup

Helle Madsen

Carsten Sørensen