

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025 d. 13-11-2024

Mødedato Onsdag d. 13. november 2024 kl. 15:00

Mødested Lokale 0.28

Mødedeltagere - John Karlsson (A) Formand - , - Erik Kyed Trolle (A) - , - June Menne (A) - , - Bent H. Pedersen (A) - , - Martin Tøttrup Kelkelund (F) - , - Jan Bjeldbak (V) - , - Mette Hardam (V) -

Indholdsfortegnelse

Beslutning om godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af ny næstformand for Arbejdsmarkedsudvalget.....	5
Temadrøftelse om Beskæftigelsesplan 2025.....	7
Beslutning om proceduren for tilsyn af danskuddannelserne i 2025-2026.....	11
Beslutning vedrørende dispensationssag om udvidelse af det forpligtende samarbejde med Læsø Kommune.....	14
Orientering om Beskæftigelsesministerens benchmarking-liste over kommunernes beskæftigelsesindsats.....	17
Orientering om manglende tilbud i den tidlige indsats.....	20
Orientering om tilsyn på Botilbuddet Suensonsvej 2024.....	24
Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget - november 2024.....	28
Underskriftside.....	30

Punkt 1: Beslutning om godkendelse af dagsorden

MOS-2024-00506

1 (Åben) Beslutning om godkendelse af dagsorden

Sags ID: MOS-2024-00506

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende dagsordenen for mødet.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dagsorden godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 2: Valg af ny næstformand for Arbejdsmarkedsudvalget

EMN-2021-05526

2 (Åben) Valg af ny næstformand for Arbejdsmarkedsudvalget

Sags ID: EMN-2021-05526

Ansvarligt center:

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

På byrådets møde den 21. oktober 2024 blev det besluttet, at Bent H. Pedersen (A) indtræder i Arbejdsmarkedsudvalget i stedet for Gitte Kiilerich (A).

Da Gitte Kiilerich (A) er udpeget som næstformand, skal udvalget udpege en ny næstformand.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der foretages valg af næstformand for Arbejdsmarkedsudvalget.

Beslutninger:

June Menne (A) blev valgt som næstformand.

Bilag

.

Punkt 3: Temadrøftelse om Beskæftigelsesplan 2025

EMN-2024-03990

Bilag

beskæftigelsesplan 2023-2026

Brev til kommunerne

3 (Åben) Temadrøftelse om Beskæftigelsesplan 2025

Sags ID: EMN-2024-03990

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU/LAR

Sagsfremstilling

Nærværende sagsfremstilling omhandler Beskæftigelsesplan 2023-2026 hvor Arbejdsmarkedsudvalget skal drøfte Tillæg til Beskæftigelsesplan 2025. Sagen sendes videre til høring i det Det Lokale Arbejdsmarkedsudvalg og Handicaprådet hvorefter den endelig skal godkendes i AMU på mødet den 4. december 2024.

Baggrund

Den 22. marts 2023 blev kravet om at der skal laves en beskæftigelsesplan og en resultatrevision afskaffet. Beskæftigelsesministeren ville fortsat udmelde vejledende beskæftigelsespolitiske mål for kommunernes indsats. Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på mødet den 10. august 2022 at fastholde beslutningen om, at den nuværende beskæftigelsesplan 2023-2026 skal gælde for en 4-årig periode. Derudover vil der årligt blive udarbejdet et tillæg til beskæftigelsesplanen med eventuelle ændringer i ministermål og/eller ved væsentlige ændringer i beskæftigelsesindsatsen og derved fokusområder og resultatmål.

Den 14. oktober 2024 meddelte Beskæftigelsesministeriet, at der ikke vil blive udmeldt beskæftigelsespolitiske mål for 2025. Dermed bliver det fremadrettet op til kommunerne selv at fastlægge prioriteringerne i den lokale beskæftigelsesindsats.

Baggrunden for afskaffelsen af ministermålene er, at det er et centralt mål for regeringen, at beskæftigelsesindsatsen skal forenkles med færre regler, større frihed og mindre unødigt bureaukrati, som skal bidrage til at frisætte den offentlige sektor. Derfor nedsatte regeringen sidste år Ekspertgruppen for fremtidens beskæftigelsesindsats, der bl.a. havde til opgave at anbefale, hvordan beskæftigelsesindsatsen kan nytænkes og reformeres med den enkelte borger i centrum. I den forbindelse foreslås det at afskaffe den lovpligtige udmelding af vejledende mål for beskæftigelsesindsatsen i kommunerne. Afskaffelsen af målene følger desuden anbefalingerne fra Ekspertgruppen for den fremtidige beskæftigelsesindsats.

Tillæg Beskæftigelsesplan 2025

I forhold til beskæftigelsesplanens fokus på det rummelige arbejdsmarked og inddragelse af borgere på kanten af arbejdsmarkedet, har Jobcenter Frederikshavn i stigende grad arbejdet med ESG dagsordenen (miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige områder) i dialogen med virksomhederne. Her har virksomhedskonsulenterne og andre relevante medarbejdere f.eks. deltaget i en inspirationsdag med Videnshuset Cabi netop omkring ESG-dagsordenen.

Jobcenter Frederikshavn har også revideret Håndbogen. Håndbogen fungerer som en fælles ramme og vejledning for alle medarbejdere i Jobcenteret og repræsenterer centrets dynamik og alsidighed. Kerneopgaven og de faglige principper er blevet revideret og derfor opdateret i Beskæftigelsesplanen.

Administrationen har på udarbejdet en række resultatomål. Resultatomålene er relevante i forhold til Jobcenterets indsatser og fokusområderne i beskæftigelsesplanen.

Resultatomålene er følgende:

Fokusområde	Resultatomål
Tilfredshed - Alle borgere og virksomheder skal opleve kvalitet i mødet med Jobcenter Frederikshavn	Den overordnede borger tilfredshed med Jobcenter Frederikshavn, skal have en score på 4 eller mere ud af 5
	Andelen af virksomheder der samlet set er tilfredse med Jobcenter Frederikshavn, skal være på 91% eller mere.
Rekruttering og mangel på arbejdskraft - Virksomheder skal kunne rekruttere arbejdskraft med de rette kompetencer	Jobcenter Frederikshavn skal have en formidlingsgrad på 95%
	Jobcenter Frederikshavn skal have en Besættelsesgrad på 80%
Det rummelige arbejdsmarked - Alle skal have mulighed for en plads på arbejdsmarkedet.	Andelen af borgere (KTH, UDH, SHO, JAF & RES) med ordinære timer skal være på 18% eller mere. Heraf skal det gennemsnitlige antal ordinære timer pr. måned pr. ydelsesmodtager være minimum 44 timer.
	Andelen af jobparate ukrainere i beskæftigelse, skal være på minimum 87%
	Andelen af langtidsledige skal være på 15% eller lavere
	Andelen delvist raskmeldte på sygedagpenge skal være på 12% eller mere
Unge uden uddannelse - Flere unge skal understøttes i at komme i job og uddannelse.	Andelen af borgere i job eller uddannelse 1 mdr. efter endt uddannelseshjælpsforløb skal være stigende og andelen af borgere der er på førtidspension 1 mdr. efter endt uddannelseshjælpsforløb skal være faldende.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at udvalget:

1. drøfter ændringerne til Beskæftigelsesplan 2023-2026 og Administrationens forslag til resultatomål
2. sender sagen til høring i Det Lokale Arbejdsmarkedsråd og Handicaprådet

Beslutninger:

- 1) Godkendt
- 2) Godkendt.

Bilag

1. beskæftigelsesplan 2023-2026 (DokumentID: 8173696 - EMN-2024-03990)
2. Brev til kommunerne (DokumentID: 8173591 - EMN-2024-03990)

Punkt 4: Beslutning om proceduren for tilsyn af danskuddannelserne i 2025-2026

EMN-2023-01973

Bilag

Indberetningsskabelon 2024 Kommunalt tilsyn med danskuddannelserne - Frederikshavn Kommune

4 (Åben) Beslutning om proceduren for tilsyn af danskuddannelserne i 2025-2026

Sags ID: EMN-2023-01973

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Danskundervisningen er i hele tilsynsperioden 2023 – 2024 varetaget af Sprogcenter Frederikshavn. Formålet med kommunernes tilsyn med danskuddannelserne er at sikre, at kvaliteten i danskuddannelserne lever op til m.fl. (BEK nr. 1045 af 24/06/2022). Det betyder en sikring af, at danskuddannelserne gennemføres efter gældende love og regler, men også at de lever op til lovens overordnede intentioner om at understøtte voksne indvandreres integration og vej til varig beskæftigelse.

Kommunerne skal føre tilsyn med de danskuddannelser, der varetager danskundervisningen. Hvert andet år skal kommunerne indsende en tilsynsrapport til Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI). Rapporten skal indeholde oplysninger om, hvordan tilsynet har været ført og forholde sig til data om undervisningens aktiviteter og prøveresultater mv. SIRI har udarbejdet en indberetningsskabelon, skabelonen skal anvendes ved indsendelse af afrapporteringen til SIRI. Rapporten skal sendes i december måned.

Procedure for det fremadrettede tilsyn i 2025 og 2026

Tilsynet er baseret på SIRIs vejledning om kommunernes tilsyn med danskuddannelserne. Tilsynet anvender primært den risikobaserede og den tematiske metode - alle tilsynsmøderne skal tage udgangspunkt i en fastlagte spørgeramme med valgte fokusområder.

Den tematiske metode har også været anvendt i det pædagogiske tilsyn, hvor der forud for tilsynet vælges et tema. Det valgte tema var "Visitation og holdsammensætning" i 2023 og "Samlæsning på tværs af niveauer" i 2024.

Den risikobaserede metode kommer til udtryk ved, at der skal anvendes statistisk data til at drøfte de valgte temaer i spørgerammen f.eks. i forhold til fravær, karaktergennemsnit og gennemførselshastighed. Det primære værktøj i tilsynet er møder. Men også statistik og observationer som det pædagogiske tilsyn og tilsyn med afholdelse af skriftlig eksamen.

Tilsynet skal foretages løbende og minimum 2 gange årligt. Tilsynet tager udgangspunkt i fastsatte fokuspunkter som fx fravær/fremmøde, henvisningsprocedure, gennemførselshastighed samt andre aktuelle udfordringer.

Frederikshavn Kommune vil løbende beskrive de aktiviteter, der udføres for, at kvalitetssikre danskuddannelsen. Tilsynet er i faste rammer og dokumenteres ud fra en beskrevet systematik omkring sikringen af det pædagogiske, det administrative og det økonomiske tilsyn.

At danskundervisningen er integreret i Jobcenter Frederikshavn, giver mulighed for øget synergi mellem integrationsindsatsen og den virksomhedsrettede indsats. Opfølgning på dette vil også indgå i tilsynet.

Tilsynet vil blive foretaget løbende med samlet indrapportering til SIRI hvert andet år og samtidig fremlæggelse for Arbejdsmarkedsudvalget.

Tilsynets samlede vurdering af tilsynet i 2023-2024

Frederikshavn Kommune har ført løbende tilsyn med Sprogcenter Frederikshavn. Der har på møderne være fokus på aktuelle problemstillinger såsom fravær, gennemførelshastighed, karaktergennemsnit, planlægning af arbejdsmarkedsrettet danskundervisning, digitalisering af undervisningen og andre aktuelle udfordringer. Derudover er der ført tilsyn af skriftlig dansk prøve samt pædagogisk tilsyn i samarbejde med Brønderslev og Aalborg Kommuner.

Sprogcenter Frederikshavn fremstår som en robust og driftssikker udbyder med fokus på det faglige arbejde med engagerede medarbejdere, tydelig administration og tilfredse kursister. Centeret har en vigtig rolle i integrationssammenhænge, da de løser en kerneopgave i forhold til integration, nemlig undervisning i dansk, som bidrager til forståelse af samfundsforhold, kulturelle sammenhænge og ikke mindst beskæftigelsesrettet fokus.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at

1. proceduren for tilsyn af danskuddannelsen 2025-2026 godkendes
2. orienteringen om tilsynsrapport danskuddannelse 2023-2024 tages til efterretning

Beslutninger:

- 1) Godkendt
- 2) Godkendt.

Bilag

1. Indberetningsskabelon 2024 Kommunalt tilsyn med danskuddannelserne - Frederikshavn Kommune
(DokumentID: 8189970 - EMN-2023-01973)

Punkt 5: Beslutning vedrørende dispensationssag om udvidelse af det forpligtende samarbejde med Læsø Kommune

EMN-2019-01401

Bilag

Delaftale om det forpligtende samarbejde - november 2024

5 (Åben) Beslutning vedrørende dispensationssag om udvidelse af det forpligtende samarbejde med Læsø Kommune

Sags ID: EMN-2019-01401

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU/BR

Sagsfremstilling

Den 21. januar 2020 fik Frederikshavn Kommune dispensation til en udvidelse af det forpligtende samarbejde med Læsø Kommune til også at gælde ydelsesområdet, men enkelttydelser jf. aktivlovens kapital 10 var undtaget. Frederikshavn Kommune og Læsø Kommune er begge interesserede i at udvide det forpligtende samarbejde.

Administrationen har derfor udarbejdet en delaftale og der skal sendes en dispensationsansøgning til Økonomi- og Indenrigsministeriet. Frederikshavn Kommune og Læsø Kommune er ansvarlige for, at eget byråd godkender, at der afsendes en dispensationsansøgning.

Baggrund for udvidelsen af det forpligtende samarbejde

Læsø Kommune vurderer, at det ikke længere er hensigtsmæssigt, at de selv står for sagsbehandlingen af enkelttydelser i henhold til Aktivloven. Der er meget få sager om året, hvorfor Læsø Kommune skal bruge mange ressourcer, når der er en sag, der skal behandles. Frederikshavn Kommune har flere sager og derfor bedre flow og opdateret viden.

Det har samtidig været svært for borgerne i Læsø Kommune at finde ud af, hvornår det er Læsø Kommune og hvornår det er Frederikshavn Kommune, der står for bevilling og udbetaling af deres ydelse. Det vil derfor gøre det nemmere for borgerne, at Frederikshavn Kommune også varetager bevillinger og udbetalinger i henhold til Aktivlovens kapital 10.

Ny delaftale

Opgavevaretagelsen indebærer at træffe myndighedsafgørelser, hvorfor det i henhold til gældende lovgivning kræver dispensation fra Økonomi- og indenrigsministeriet for, at Frederikshavn Kommune har lov hjemmel til at træffe myndighedsafgørelser for Læsø Kommune på ydelsesområdet.

Der er udarbejdet en delaftale under hovedaftalen mellem Læsø og Frederikshavn kommuner om forpligtende samarbejde. Delaftalen beskriver de opgaver, som Frederikshavn Kommune skal varetage på vegne af Læsø Kommune.

Dispensationen vil udgøre en ny delaftale, der vedrører følgende områder i henhold til Aktivloven:

- Udvide nuværende samarbejde om rådgivning og vejledning om retten til alle ydelser i henhold til Aktivloven
- Udvide nuværende samarbejde om bevilling og udbetaling af alle ydelser i henhold til Aktivloven
- Samarbejdet udvides med hjælp i særlige tilfælde under Aktivlovens kapitel 10; enkeltudgifter, midlertidig huslejahjælp, sygebehandling, særlig hjælp vedrørende børn og flytning
- Fremtidige ændringer i Aktivloven vil også indgå i samarbejdet.

Det er begge kommuners ønske, at samarbejdet træder i kraft den 1. januar 2025 eller senest den 1. juli 2025.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at udvalget

1. godkender delaftalen om forpligtende samarbejde mellem Frederikshavn og Læsø kommuner
2. sender sagen videre til Frederikshavn Byråd med henblik på godkendelse af, at der sendes en dispensationsansøgning til Økonomi- og indenrigsministeriet

Beslutninger:

- 1) Godkendt
- 2) Godkendt.

Bilag

1. Delaftale om det forpligtende samarbejde - november 2024 (DokumentID: 8177840 - EMN-2019-01401)

Punkt 6: Orientering om Beskæftigelsesministerens benchmarking-liste over kommunernes beskæftigelsesindsats 1. halvår 2024

EMN-2018-03060

6 (Åben) Orientering om Beskæftigelsesministerens benchmarking-liste over kommunernes beskæftigelsesindsats 1. halvår 2024

Sags ID: EMN-2018-03060

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Hvert halve år ranglister Beskæftigelsesministeriet landets kommuner fra 1-98 efter kommunens resultater på beskæftigelsesområdet. Ranglisten er en konsekvens af den politiske aftale om regelforenklign af beskæftigelsesindsatsen, som giver kommunerne mere frihed og lempede regler inden for beskæftigelsesområdet. Som en del af aftalen er der krav om, at kommunerne efterfølgende bliver målt på deres resultater.

Ranglisten laves som en benchmarking, hvor kommunernes resultater er opgjort ud fra kommunernes forskellige rammevilkår. Beskæftigelsesministeriet har opgjort, hvor mange borgere den enkelte kommune har på offentlig forsørgelse og sammenholder det med det antal, man kan forvente på baggrund af rammevilkårene. Ranglisten opdateres to gange årligt.

I toppen af listen er de kommuner, der gør det godt, og som har færre personer på offentlig forsørgelse end forventet ud fra deres rammevilkår. Mens kommuner i bunden af listen har flere personer på offentlig forsørgelse end forventet. Derved får kommunerne lettere ved at se, hvor gode de er til at få borgere væk fra dagpenge, kontanthjælp og sygedagpenge. Listen er baseret på 2. halvår 2023 og 1 halvår 2024.

Resultater

Frederikshavn Kommune er placeret som nummer 60 ud af 98 kommuner på ranglisten "Alle ydelser". Frederikshavn Kommunes placering betyder, at kommunen har ca. 20 borgere mere på offentlig forsørgelse end forventet på baggrund af rammevilkårene. Fordelt på ydelser har Frederikshavn 10-14 flere på a-dagpenge end forventet og 1-4 flere på kontanthjælp. På sygedagpenge har Frederikshavn 1-4 personer flere end det forventede.

Frederikshavns Kommune er sammenlignet med sidste halvårs resultater gået fra nr. 59 i rangeringen til nummer 60 på tværs af alle ydelser. Frederikshavn Kommune er gået tilbage fra 52 til 60 i kontanthjælpskategorien og sygedagpengekategorien er man gået fra nr. 64 til nr. 53. I forhold til dagpengekategorien har der været en fremgang fra nr. 64 til nr. 59 sammenlignet med sidste halvårs resultater.

Læsø Kommune er på tværs af 'alle ydelser' placeret som nr. 5 ud af de 98 kommuner. Læsø Kommune har i alt 70 fuldtidspersoner på offentlige ydelser, som også er det forventede antal. På kontanthjælpsområdet er Læsø Kommune placeret som nr. 1. med

10 fuldtidspersoner, hvilket er under det forventede antal på 20. På dagpengeområdet er Læsø Kommune placeret som nr. 98 med 10 fuldtidspersoner mere end det forventede antal. På sygedagpengeområdet er Læsø Kommune nr. 1. på landsplan, hvor det faktiske antal er under det forventede antal.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 7: Orientering om manglende tilbud i den tidlige indsats

EMN-2024-03988

7 (Åben) Orientering om manglende tilbud i den tidlige indsats

Sags ID: EMN-2024-03988

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

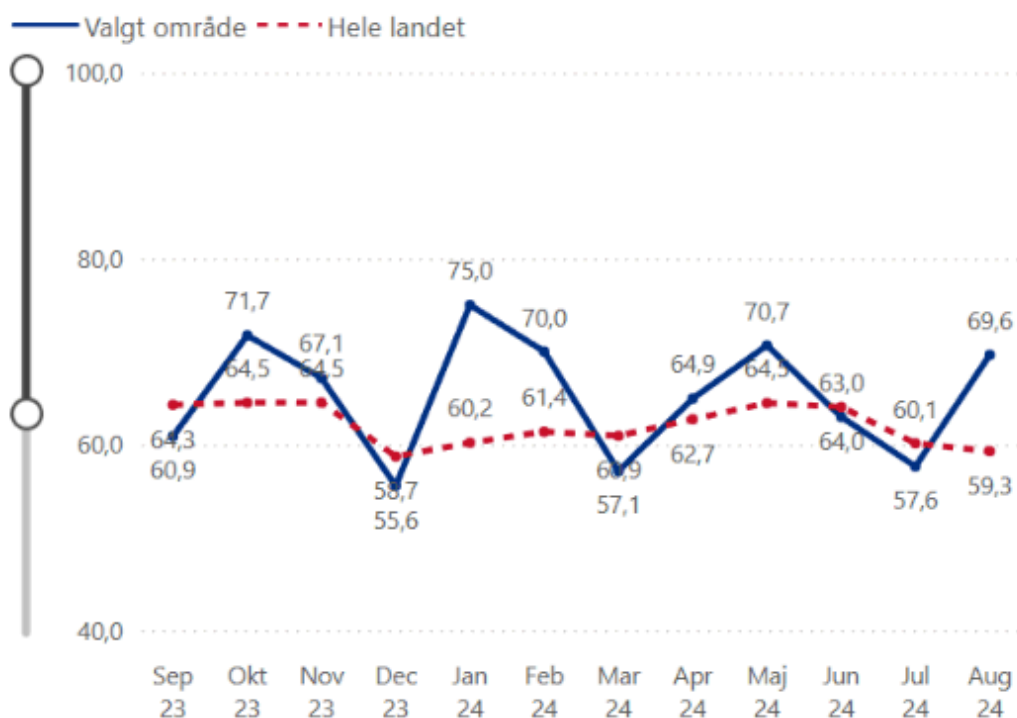
Sagsfremstilling

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) monitorerer jobcentrene i forhold til afholdelse af lovgivningens krav om fire lovpligtige samtaler og iværksættelse af tilbud, inden for de første seks måneder af et ydelsesforløb. Hvis en kommune i 6 sammenhængende måneder har en andel på mindre end 80 pct. af borgerne, hvor lovens krav er opfyldt, vil det lokale Arbejdsmarkedskontor Midt Nord (AMK) rette henvendelse til kommunen. Opfølgningerne belyser ikke, om kommunernes indsats reelt hjælper borgerne med at komme i job eller uddannelse. Opfølgningerne er heller ikke et udtryk for, at borgerne ikke deltager i indsats. De beskriver kun, i hvilket omfang kommunerne lever op til reglerne for en nulstillende virksomhedsrettet indsats/ordinær uddannelse.

Jobcenter Frederikshavn fået d. 9. oktober 2024 fået en sådan henvendelse, der omhandler at Frederikshavn Kommune i perioden juli 2023 - juni 2024 i 12 sammenhængende måneder haft færre end 80 pct. borgere med seks måneders ydelsesanciennitet ét aktivt tilbud på tværs af A-dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp og overgangsydelse. Ved det tidlige tilsyn måles på om mindre end 80% af borgere med 6 måneders ydelsesanciennitet har modtaget et tilbud om virksomhedsrettet indsats eller ordinær uddannelse.

I måleperioden har Frederikshavn bevæget sig omkring landsgennemsnittet, men har i måleperioden ikke været på eller over de 80%, som er STARs målepunkt hvilket nedenstående graf viser.

Andel ydelsesmodtagere med 6 mdrs anciennitet, som har modtaget mindst ét aktivt tilbud



I Frederikshavn er det primært målgruppen på dagpenge, hvor det ikke har været muligt at leve op til lovgivningens krav. Årsagen skal primært findes i de ekstraordinære opgaver der har været i forbindelse med lukningen af Danish Crown. Derudover har kontanthjælp periodevist heller ikke har levet op til lovgivningens krav.

For perioden juli 2023 - juni 2024 er det i gennemsnit 10 borgere flere pr. måned der skulle have haft et tilbud om virksomhedsrettet indsats eller ordinær uddannelse for at Frederikshavn kommune havde haft en andel på 80 pct. af borgerne med seks måneders ydelsesanciennitet ét aktivt tilbud.

Næste opfølgning af kommunens tidlige indsats er i marts 2025. I det tilfælde at kommunen ikke får givet tilbud borgerne i den tidlige indsats og de forsætter uden til tilbud i de første 12 måneders ydelsesanciennitet ét aktivt tilbud kan der være en risiko for kommunen vil få udfordringer med leve op til fokusmålene dermed komme i skærpet tilsyn til april 2025. Fokus målene er at minimum 70% af borgerne med 12 måneders ydelsesanciennitet skal have haft ét aktivt tilbud enten som virksomhedsrettet indsats eller ordinær uddannelse inden for de sidste 12 måneder og at minimum 80% skal have haft 4 samtaler inden for de sidste 12 måneder. For at undgå dette og rette op på den tidlige indsats vil Jobcenter Frederikshavn iværksætte følgende indsatser;

- Øgede fokus på italesættelse af aktivering ved første samtale i jobcenteret, efter endt kontaktfølgende ved a-kasse og borger får en konkret opgave ift. kommende aktivering.
- Øgede fokus på italesættelse af aktivering ved efterfølgende samtaler samt igangsættelse af aktivering således ret og pligt overholdes.

- Medarbejdere har alle lister over borgere med overskredet tilbudsfrist.
- Hvis en borger har en overskredet tilbudsfrist, får borger en frist for booking af en samtale inden for 14 dage.
- Der er øget opmærksomhed på at oprette et fravær på borgers sag, hvis vedkommende er fritaget for deltagelse i aktivering.
- Jobkonsulenterne sætter fremover frist for selvbooking på alle ny tilmeldte borgere, dette for at have mere fokus på de borgere som har en overskredet tilbudsfrist eller en tilbudsfrist indenfor den kommende måned, hver uge.
- Ledelsesmæssigt vil der blive ugentligt blive fulgt op på om der er borgere der ikke har været i tilbud rettidigt.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen om manglende tilbud i den tidlige indsats til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 8: Orientering om tilsyn på Botilbuddet Suensonsvej 2024

EMN-2021-04096

Bilag

Botilbuddet Suensonsvej - Endelig udgave_07_10_202

8 (Åben) Orientering om tilsyn på Botilbuddet Suensonsvej 2024

Sags ID: EMN-2021-04096

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Nord har den 5. september 2024 gennemført et uanmeldt tilsyn på Botilbuddet Suensonsvej. Botilbuddet Suensonsvej er et kommunalt tilbud efter § 107 i lov om social service. Tilbuddet har 16 pladser fordelt på to etager. Målgruppen er borgere med sociale problemer, omsorgssvigt, opmærksomhedsforstyrrelser og autismespektrumforstyrrelser i alderen 18 - 35 år.

Socialtilsyn Nord vurderer, at tilbuddet fortsat kan godkendes som tilbud, herunder at tilbuddet har den nødvendige kvalitet vurderet ud fra kvalitetsvurderingens otte temaer. Hvert tema bedømmes ud fra en skala fra 1-5, hvor 1 indikerer, at temaet i meget lav grad er opfyldt og 5 indikerer, at temaet i meget høj grad er opfyldt.

Temaerne er:

- Uddannelse og beskæftigelse
 - Samlet bedømmelse 5, 0 (bedømmelse i 2021 4,0, 2022 4,5, 2023 5,0)
 - Det er Socialtilsynets vurdering, at Botilbuddet Suensonsvej yder en tilfredsstillende indsats i forhold til at motivere og støtte borgerne i forhold til uddannelse og beskæftigelse, hvilket afspejles i borgernes deltagelse i uddannelse og beskæftigelse i form af eksterne praktikker, STU (Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse og KLAP-job (job indsats til borgere på førtidspension)).
Tilbuddet har et indgående kendskab til uddannelses- og beskæftigelsesmuligheder og regelmæssig kontakt til sagsbehandlere og UU (Ungdoms uddannelsesvejledere), samt en bred kontaktflade til diverse praktik- og uddannelsessteder
- Selvstændighed og relationer
 - Samlet bedømmelse 5,0 (bedømmelse i 2021 5,0, 2022 5,0, 2023 5,0)
 - Det er Socialtilsynets vurdering, at Botilbuddet Suensonsvej i sin indsats understøtter borgerne i at indgå i sociale relationer og leve et selvstændigt liv i overensstemmelse med egne ønsker og behov. Relationsarbejde er en stor del af indsatsen, og medarbejderne bidrager og motiverer til at skabe struktur, genkendelighed og overblik over hverdagen, som bærende element for at skabe tryghed, udviklingsmuligheder og mulighed for, at borgerne kan mestre eget liv og trives.

- Målgruppe, metoder og resultater
 - Samlet bedømmelse 5,0 (bedømmelse i 2021 5,0, 2022 5,0, 2023 5,0)
 - Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet har en klar og tydelig målgruppebeskrivelse, og at tilbuddet anvender faglige tilgange og metoder, der er tilpasset og tilgodeser målgruppens behov og understøtter borgernes udvikling og trivsel. Tilbuddet arbejder systematisk med opfølgning på og evaluering af borgernes delmål og herudfra dokumenterer, at deres indsats opnår en forventet positiv effekt.
- Sundhed og trivsel
 - Samlet bedømmelse 4,9 (bedømmelse i 2021 4,9, 2022 4,9, 2023 4,9)
 - Det er Socialtilsynets vurdering, at Botilbuddet Suensonsvej understøtter borgernes fysiske og mentale sundhed og trivsel, og borgerne ledsages gerne til diverse sundhedsydelser. Det er samtidig socialtilsynets vurdering, at borgerne trives i tilbuddet med medinddragelse og medindflydelse på eget liv, og med mulighed for at være i meningsfulde fællesskaber.
- Organisation og ledelse
 - Samlet bedømmelse 5,0 (bedømmelse i 2021 4,3, 2022 4,8, 2023 4,7)
 - Det er Socialtilsynets vurdering, at Botilbuddet Suensonsvejs ledelse har de rette faglige, relationelle og personlige kompetencer samt arbejder for at sikre, at den samlede medarbejdergruppe har opdateret specialiseret viden og kendskab til alle de målgrupper, som tilbuddet er godkendt til. Medarbejdere og ledelse modtager fast ekstern supervision.
- Kompetencer
 - Samlet bedømmelse 5,0 (bedømmelse i 2021 5,0, 2022 5,0, 2023 5,0)
 - Socialtilsynet vurderer, at tilbuddets medarbejdere, herunder ikkefastansatte medarbejdere, har relevante faglige, relationelle og personlige kompetencer i form af relevant uddannelse, kursus, opdateret viden og erfaring, der er nødvendige i forhold til tilbuddets målsætning og målgruppe, de metoder tilbuddet anvender, samt borgernes aktuelle behov.
Tilbuddet har et strategisk fokus på, hvordan de nødvendige kompetencer sikres på både kort og lang sigt.
- Fysiske rammer
 - Samlet bedømmelse 5,0 (bedømmelse i 2021 4,7, 2022 5,0, 2023 5,0)
 - Det er Socialtilsynet vurdering, at tilbuddets fysiske rammer giver borgerne mulighed for et privatliv, og samtidig også mulighed for at være en del af fællesskabet og de udfoldelsesmuligheder, dette giver. Der er gode udenoms arealer i form af terrasser/have og tilbuddet ligger i

gåafstand til byen, hvilket understøtter den samlede indsats.

- Økonomi
 - Der er ikke afgivet en samlet bedømmelse på dette kriterie
 - Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet samlet set rummer den nødvendige økonomiske kvalitet. Tilbuddet er økonomisk bæredygtigt, der er sammenhæng mellem pris og kvalitet, og tilbuddets økonomi er gennemskuelig for brugere og visiterende kommuner.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen om Socialtilsyn på Botilbuddet Suensonsvej tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Botilbuddet Suensonsvej - Endelig udgave_07_10_202 (DokumentID: 8162322 - EMN-2021-04096)

Punkt 9: Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget - november 2024

EMN-2021-03838

9 (Åben) Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget - november 2024

Sags ID: EMN-2021-03838

Ansvarligt center:

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Diverse orienteringer fra Arbejdsmarkedsudvalgets område:

- Deltagelse i Nordisk Ungekonference den 4. december 2024

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 10: Underskriftside

MOS-2024-00506

10 (Åben) Underskriftside

Sags ID: MOS-2024-00506

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på godkend.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.