

# **REFERAT Ældrerådet 2009-2021 d. 15-12-2021**

**Mødedato** Onsdag d. 15. december 2021 kl. 11:00

**Mødested**

**Indholdsfortegnelse**

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| Referat - Åben.....           | 3  |
| Referat med bilag - Åben..... | 15 |

## **Punkt 1: Referat - Åben**

## Referat

## Ældrerådet 2022-2025

### Konstituerende møde

**Mødetidspunkt:**

15-12-2021 11:00

**Mødeafholdelse:**

Byrådssalen Frederikshavn Rådhus (brug indgang ved Byrådssalen)

**Information:**

**Medlemmer:**

Alice Eriksen  
Chris Sørensen  
Dorte Kruse Vestergaard  
Dorte Tofting  
Hanne Andersen  
Kaj Mathiassen  
Karl Aage Brasted  
Kim Larsen  
Lilly Pedersen

**Afbud:**

**Stedfortrædere:**



# Indholdsfortegnelse

Ældrerådet 2022-2025

15-12-2021 11:00

|                                                                             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 (Åben) Velkommen til det nyvalgte Ældreråd 2022-2025 .....</b>         | <b>3</b>  |
| <b>2 (Åben) Ældrerådets opgaver og roller .....</b>                         | <b>4</b>  |
| <b>3 (Åben) Konstatning af Ældrerådets sammensætning.....</b>               | <b>6</b>  |
| <b>4 (Åben) Valg af formand og næstformand .....</b>                        | <b>8</b>  |
| <b>5 (Åben) Næste møde .....</b>                                            | <b>9</b>  |
| <b>6 (Åben) IT og oprettelse af mailadresser.....</b>                       | <b>10</b> |
| <b>7 (Åben) Orientering om Danske Ældreråd, Regionsældrerådene mv .....</b> | <b>11</b> |

# 1 (Åben) Velkommen til det nyvalgte Ældreråd 2022-2025

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center:

Beslutningskompetence

ÆR

## Sagsfremstilling

Velkomst ved afdelingsleder Marianne Lessél, Ledelsessekretariatet.

Efterfølgende laves en præsentationsrunde, hvor hver enkelt deltager fortæller lidt om sig selv.

## Beslutninger:

-

## Bilag

.

## 2 (Åben) Ældrerådets opgaver og roller

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence  
ÆR

### Sagsfremstilling

Gennemgang af Ældrerådets vedtægt og forretningsorden samt orientering om Ældrerådets opgaver og roller ved jurist Karen Lind, Ledelsessekretariatet.

- Opgaver
- Høringsorgan
- Uafhængigt organ
- Lukkede møder
- Mødediæt og kørselsgodtgørelse
- Forvaltningslov – tavshedspligt og inhabilitet
- Dagsorden
- Beslutninger og referat
- Retten til at udtale sig

### Indstilling

-

### Beslutninger:

Ældrerådet er nedsat jf. Retssikkerhedsloven §§30-33.

- Opgaver – Ældrerådet behøver ikke kun at beskæftige sig med spørgsmål, der angår borgere med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, men kan beskæftige sig med alle spørgsmål, der har betydning for borgere på 60 år og derover. Undtaget er konkrete personsager eller konkrete personalespørgsmål.
- Høringsorgan – Ældrerådet har ret til at blive hørt i alle sager der vedrører ældres forhold. Laver anbefalinger til de politiske udvalg
- Uafhængigt organ – Ældrerådet er uafhængigt af religiøse, partipolitiske og organisatoriske interesser.
- Lukkede møder – Møderne er lukkede, men der kan inviteres andre personer til Ældrerådets møder, hvis det er af betydning for sagen.
- Mødediæt og kørselsgodtgørelse – At være medlem af Ældrerådet er et frivilligt og ulønnet hverv. Der ydes mødediæt og kørsel.
- Forvaltningslov, tavshedspligt og inhabilitet – Ved lukkede punkter er der tavshedspligt. Er et medlem inhabil, har vedkommende selv pligt til at gøre opmærksom på dette. Man er inhabil, hvis man har en personlig eller økonomisk

særlig interesse i sagen. Reglerne om inhabilitet fremgår af kapitel 2 i Forvaltningsloven.

- Dagsorden - Beslutninger og referat udtrykker Ældrerådets beslutning/holdning, ikke foranliggende diskussioner eller evt. afstemning.
- Retten til at udtale sig – Rådets medlemmer kan udtale sig om arbejdet i Ældrerådet med loyalitet over for de beslutninger, som er truffet i rådet. I forhold til offentlige udtalelser til presse mv. er det formanden eller et af rådets medlemmer, der er udpeget af rådet, der kan udtale sig.

#### **Bilag**

1. Forretningsorden Ældrerådet 08-01-2018 Gældende (DokumentID: 6500328 - EMN-2021-05491)
2. Vedtægt Ældrerådet Frederikshavn Kommune (DokumentID: 6500438 - EMN-2021-05491)

### 3 (Åben) Konstatning af Ældrerådets sammensætning

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence  
ÆR

#### Sagsfremstilling

Orientering ved Marianne Qvist Lessél, Ledelsessekretariatet.

Valg til Ældrerådet for perioden 2022 – 2025 er afsluttet den 06-12-2021 kl. 8. Valget er foregået ved stemmeafgivning via E-boks. Undtaget fra elektronisk stemmeafgivning var borgere, der var fritaget for E-boks. Disse borgere fik stemmemateriale tilsendt med brevpost.

Valget er opgjort af firmaet Assembly Voting og efterfølgende godkendt af valgbestyrelsen på møde den 06-12-2021 kl. 15.00.

#### De 9 valgte medlemmer er:

Hanne Andersen, Skagen  
Alice Eriksen, Frederikshavn  
Karl Aage Brasted, Sæby  
Dorte Kruse Vestergaard, Frederikshavn  
Lilly Pedersen, Frederikshavn  
Kaj Mathiassen, Østervrå  
Chris Sørensen, Frederikshavn  
Dorte Tofting, Frederikshavn  
Kim Larsen, Frederikshavn

#### Suppleanter udpeget i forhold til opnået stemmetal er:

Conny Fredborg, Frederikshavn  
Anne-Marie Schøn, Sæby  
Birgitta Fiedler, Jerup

#### Indstilling

-

**Beslutninger:**

Der blev stillet spørgsmål i forhold til muligheden for i fremtiden af afholde valg til Ældrerådet, som et fremmødevalg i forbindelse med kommunalvalget.

Marianne Lessél oplyste, at ældrerådssvalget tilrettelægges af en valgbestyrelse, der indstiller til Byrådet, hvilken form for valgttype man anbefaler. Så muligheden for fremmødevalg vil kunne blive taget op til overvejelse ved ældrerådssvalget om 4 år.

Der var ingen yderligere bemærkninger til punktet.

**Bilag**

## 4 (Åben) Valg af formand og næstformand

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

ÆR

### Sagsfremstilling

Valg af formand og næstformand ledes af afdelingsleder Marianne Qvist Lessél, Ledelsessekretariatet.

Rådets medlemmer fremsætter forslag til formandspost samt næstformandspost.

### Indstilling

-

### Beslutninger:

#### Valg til formand:

Foreslået blev: Hanne Andersen

Der var ingen øvrige forslag: Hanne Andersen er valgt som formand.

#### Valg til næstformand:

Foreslået blev: Karl Aage Brasted  
Lilly Pedersen.

Der blev afholdt afstemning:  
Karl Aage Brastrup fik 7 stemmer  
Lilly Pedersen fik 2 stemmer

Valg til næstformand er Karl Aage Brasted

Der var spørgsmål til, om det er muligt at konstituere sig for mindre end 4 år, f.eks. i 2 år.  
Karen Lind oplyste, at for Ældrerådets vedkommende er det kun muligt at konstituere sig for 4 år.

### Bilag

.

## 5 (Åben) Næste møde

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

ÆR

### Sagsfremstilling

Fastlæggelse af møde i januar 2022.

### Indstilling

-

### Beslutninger:

Første møde planlægges til mandag den 17. januar 2022 kl. 9-13. På mødet vil mødeplanen for 2022 blive fastlagt.

### Bilag

.

## 6 (Åben) IT og oprettelse af mailadresser

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

ÆR

### Sagsfremstilling

Orientering ved afdelingsleder Marianne Qvist Lessél, Ledelsessekretariatet.

### Indstilling

-

### Beslutninger:

Der oprettes frederikshavn.dk-mailadresser til alle i Ældrerådet.

Dagsordner og referater udsendes via programmet "First Agenda – Prepare".  
Der undervises i brug af dette på et af de første møder i 2022, hvor der samtidig udleveres I-pad.

### Bilag

.

## 7 (Åben) Orientering om Danske Ældreråd, Regionsældrerådene mv

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence  
ÆR

### Sagsfremstilling

Orientering om Danske Ældreråd, Regionsældrerådene, Ældrerådets deltagelse i arbejdsgrupper samt Ældrerådets samarbejde med andre organisationer ved ældrerådsmedlem Hanne Andersen.

### Indstilling

-

### Beslutninger:

Ældrerådet holder møde 1 gang om måneden undtaget juli.

Ældrerådets formand anbefaler, at Ældrerådets medlemmer tilmelder sig Danske Ældreråds nyhedsbrev på [www.danske-aeldreraad.dk/](http://www.danske-aeldreraad.dk/)

Ældrerådet i Frederikshavn Kommune har facebookside, der bruges som informationsplatform og omhandler ældres forhold [www.facebook.com/aeldreraadet/](https://www.facebook.com/aeldreraadet/)  
Siden bruges ikke til debat.

### Vigtige datoer:

- Temadage for Ældreråd den 10. marts i Åbybro.
- Formands- næstformandmøde den 28. marts i Åbybro.
- Repræsentantskab og Ældrepolitisk konference i Danske Ældreråd den 9. og 10. maj, hvor Ældrerådets medlemmer deltager.
- Regionsældrerådsmøde i region Nord hver 3. måned, hvor formand og næstformand deltager.
- Dialogmøder med Social- og Sundhedsudvalget 2 gange årligt.
- Møde mellem Ældrerådet og gruppeledere i hjemmeplejen og plejecenterledere.

Tilmelding til de forskellige arrangementer forgår gennem Ældrerådets sekretariat.

### Bilag

.

## **Punkt 2: Referat med bilag - Åben**

## Referat

## Ældrerådet 2022-2025

### Konstituerende møde

**Mødetidspunkt:**

15-12-2021 11:00

**Mødeafholdelse:**

Byrådssalen Frederikshavn Rådhus (brug indgang ved Byrådssalen)

**Information:**

**Medlemmer:**

Alice Eriksen  
Chris Sørensen  
Dorte Kruse Vestergaard  
Dorte Tofting  
Hanne Andersen  
Kaj Mathiassen  
Karl Aage Brasted  
Kim Larsen  
Lilly Pedersen

**Afbud:**

**Stedfortrædere:**



# Indholdsfortegnelse

Ældrerådet 2022-2025

15-12-2021 11:00

|                                                                             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 (Åben) Velkommen til det nyvalgte Ældreråd 2022-2025 .....</b>         | <b>3</b>  |
| <b>2 (Åben) Ældrerådets opgaver og roller .....</b>                         | <b>4</b>  |
| <b>3 (Åben) Konstatning af Ældrerådets sammensætning.....</b>               | <b>6</b>  |
| <b>4 (Åben) Valg af formand og næstformand .....</b>                        | <b>8</b>  |
| <b>5 (Åben) Næste møde .....</b>                                            | <b>9</b>  |
| <b>6 (Åben) IT og oprettelse af mailadresser.....</b>                       | <b>10</b> |
| <b>7 (Åben) Orientering om Danske Ældreråd, Regionsældrerådene mv .....</b> | <b>11</b> |

# 1 (Åben) Velkommen til det nyvalgte Ældreråd 2022-2025

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center:

Beslutningskompetence

ÆR

## Sagsfremstilling

Velkomst ved afdelingsleder Marianne Lessél, Ledelsessekretariatet.

Efterfølgende laves en præsentationsrunde, hvor hver enkelt deltager fortæller lidt om sig selv.

## Beslutninger:

-

## Bilag

.

## 2 (Åben) Ældrerådets opgaver og roller

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence  
ÆR

### Sagsfremstilling

Gennemgang af Ældrerådets vedtægt og forretningsorden samt orientering om Ældrerådets opgaver og roller ved jurist Karen Lind, Ledelsessekretariatet.

- Opgaver
- Høringsorgan
- Uafhængigt organ
- Lukkede møder
- Mødediæt og kørselsgodtgørelse
- Forvaltningslov – tavshedspligt og inhabilitet
- Dagsorden
- Beslutninger og referat
- Retten til at udtale sig

### Indstilling

-

### Beslutninger:

Ældrerådet er nedsat jf. Retssikkerhedsloven §§30-33.

- Opgaver – Ældrerådet behøver ikke kun at beskæftige sig med spørgsmål, der angår borgere med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, men kan beskæftige sig med alle spørgsmål, der har betydning for borgere på 60 år og derover. Undtaget er konkrete personsager eller konkrete personalespørgsmål.
- Høringsorgan – Ældrerådet har ret til at blive hørt i alle sager der vedrører ældres forhold. Laver anbefalinger til de politiske udvalg
- Uafhængigt organ – Ældrerådet er uafhængigt af religiøse, partipolitiske og organisatoriske interesser.
- Lukkede møder – Møderne er lukkede, men der kan inviteres andre personer til Ældrerådets møder, hvis det er af betydning for sagen.
- Mødediæt og kørselsgodtgørelse – At være medlem af Ældrerådet er et frivilligt og ulønnet hverv. Der ydes mødediæt og kørsel.
- Forvaltningslov, tavshedspligt og inhabilitet – Ved lukkede punkter er der tavshedspligt. Er et medlem inhabil, har vedkommende selv pligt til at gøre opmærksom på dette. Man er inhabil, hvis man har en personlig eller økonomisk

særlig interesse i sagen. Reglerne om inhabilitet fremgår af kapitel 2 i Forvaltningsloven.

- Dagsorden - Beslutninger og referat udtrykker Ældrerådets beslutning/holdning, ikke foranliggende diskussioner eller evt. afstemning.
- Retten til at udtale sig – Rådets medlemmer kan udtale sig om arbejdet i Ældrerådet med loyalitet over for de beslutninger, som er truffet i rådet. I forhold til offentlige udtalelser til presse mv. er det formanden eller et af rådets medlemmer, der er udpeget af rådet, der kan udtale sig.

#### **Bilag**

1. Forretningsorden Ældrerådet 08-01-2018 Gældende (DokumentID: 6500328 - EMN-2021-05491)
2. Vedtægt Ældrerådet Frederikshavn Kommune (DokumentID: 6500438 - EMN-2021-05491)

### **3 (Åben) Konstatning af Ældrerådets sammensætning**

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence  
ÆR

#### **Sagsfremstilling**

Orientering ved Marianne Qvist Lessél, Ledelsessekretariatet.

Valg til Ældrerådet for perioden 2022 – 2025 er afsluttet den 06-12-2021 kl. 8. Valget er foregået ved stemmeafgivning via E-boks. Undtaget fra elektronisk stemmeafgivning var borgere, der var fritaget for E-boks. Disse borgere fik stemmemateriale tilsendt med brevpost.

Valget er opgjort af firmaet Assembly Voting og efterfølgende godkendt af valgbestyrelsen på møde den 06-12-2021 kl. 15.00.

#### **De 9 valgte medlemmer er:**

Hanne Andersen, Skagen  
Alice Eriksen, Frederikshavn  
Karl Aage Brasted, Sæby  
Dorte Kruse Vestergaard, Frederikshavn  
Lilly Pedersen, Frederikshavn  
Kaj Mathiassen, Østervrå  
Chris Sørensen, Frederikshavn  
Dorte Tofting, Frederikshavn  
Kim Larsen, Frederikshavn

#### **Suppleanter udpeget i forhold til opnået stemmetal er:**

Conny Fredborg, Frederikshavn  
Anne-Marie Schøn, Sæby  
Birgitta Fiedler, Jerup

#### **Indstilling**

-

**Beslutninger:**

Der blev stillet spørgsmål i forhold til muligheden for i fremtiden af afholde valg til Ældrerådet, som et fremmødevalg i forbindelse med kommunalvalget.

Marianne Lessél oplyste, at ældrerådssvalget tilrettelægges af en valgbestyrelse, der indstiller til Byrådet, hvilken form for valgttype man anbefaler. Så muligheden for fremmødevalg vil kunne blive taget op til overvejelse ved ældrerådssvalget om 4 år.

Der var ingen yderligere bemærkninger til punktet.

**Bilag**

## 4 (Åben) Valg af formand og næstformand

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

ÆR

### Sagsfremstilling

Valg af formand og næstformand ledes af afdelingsleder Marianne Qvist Lessél, Ledelsessekretariatet.

Rådets medlemmer fremsætter forslag til formandspost samt næstformandspost.

### Indstilling

-

### Beslutninger:

#### Valg til formand:

Foreslået blev: Hanne Andersen

Der var ingen øvrige forslag: Hanne Andersen er valgt som formand.

#### Valg til næstformand:

Foreslået blev: Karl Aage Brasted  
Lilly Pedersen.

Der blev afholdt afstemning:  
Karl Aage Brastrup fik 7 stemmer  
Lilly Pedersen fik 2 stemmer

Valg til næstformand er Karl Aage Brasted

Der var spørgsmål til, om det er muligt at konstituere sig for mindre end 4 år, f.eks. i 2 år.  
Karen Lind oplyste, at for Ældrerådets vedkommende er det kun muligt at konstituere sig for 4 år.

### Bilag

.

## 5 (Åben) Næste møde

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

ÆR

### Sagsfremstilling

Fastlæggelse af møde i januar 2022.

### Indstilling

-

### Beslutninger:

Første møde planlægges til mandag den 17. januar 2022 kl. 9-13. På mødet vil mødeplanen for 2022 blive fastlagt.

### Bilag

.

## 6 (Åben) IT og oprettelse af mailadresser

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

ÆR

### Sagsfremstilling

Orientering ved afdelingsleder Marianne Qvist Lessél, Ledelsessekretariatet.

### Indstilling

-

### Beslutninger:

Der oprettes frederikshavn.dk-mailadresser til alle i Ældrerådet.

Dagsordner og referater udsendes via programmet "First Agenda – Prepare".  
Der undervises i brug af dette på et af de første møder i 2022, hvor der samtidig udleveres I-pad.

### Bilag

.

## 7 (Åben) Orientering om Danske Ældreråd, Regionsældrerådene mv

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence  
ÆR

### Sagsfremstilling

Orientering om Danske Ældreråd, Regionsældrerådene, Ældrerådets deltagelse i arbejdsgrupper samt Ældrerådets samarbejde med andre organisationer ved ældrerådsmedlem Hanne Andersen.

### Indstilling

-

### Beslutninger:

Ældrerådet holder møde 1 gang om måneden undtaget juli.

Ældrerådets formand anbefaler, at Ældrerådets medlemmer tilmelder sig Danske Ældreråds nyhedsbrev på [www.danske-aeldreraad.dk/](http://www.danske-aeldreraad.dk/)

Ældrerådet i Frederikshavn Kommune har facebookside, der bruges som informationsplatform og omhandler ældres forhold [www.facebook.com/aeldreraadet/](https://www.facebook.com/aeldreraadet/)  
Siden bruges ikke til debat.

### Vigtige datoer:

- Temadage for Ældreråd den 10. marts i Åbybro.
- Formands- næstformandmøde den 28. marts i Åbybro.
- Repræsentantskab og Ældrepolitisk konference i Danske Ældreråd den 9. og 10. maj, hvor Ældrerådets medlemmer deltager.
- Regionsældrerådsmøde i region Nord hver 3. måned, hvor formand og næstformand deltager.
- Dialogmøder med Social- og Sundhedsudvalget 2 gange årligt.
- Møde mellem Ældrerådet og gruppeledere i hjemmeplejen og plejecenterledere.

Tilmelding til de forskellige arrangementer forgår gennem Ældrerådets sekretariat.

### Bilag

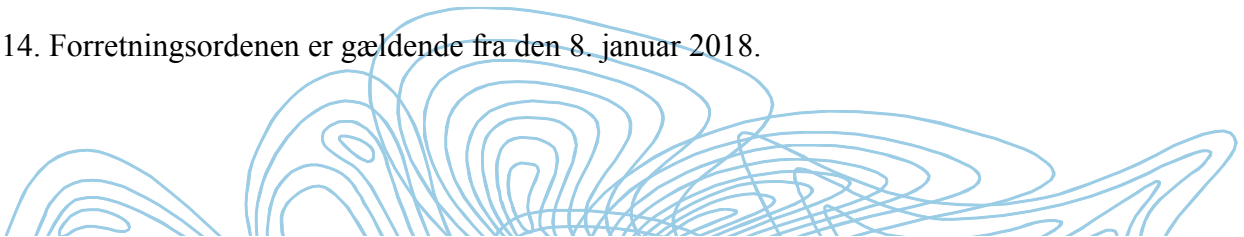
.

## Bilagsforside

|                        |                                                                                                                          |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokument Navn:         | Forretningsorden Ældrerådet 08-01-2018 Gældende.DOC                                                                      |
| Dokument Titel:        | Forretningsorden Ældrerådet 08-01-2018 Gældende                                                                          |
| Dokument ID:           | 6500328                                                                                                                  |
| Placering:             | Emnesager/Ældrerådet 2022-2025, Administration -<br>Konstituering, forretningsorden, vedtægt, mødeplan,<br>it/Dokumenter |
| Dagsordens titel       | Ældrerådets opgaver og roller                                                                                            |
| Dagsordenspunkt nr     | 2                                                                                                                        |
| Appendix nr            | 1                                                                                                                        |
| Relaterede Dokumenter: | 2                                                                                                                        |

## Forretningsorden for Ældrerådet

1. Ældrerådet holder ordinært møde 1 gang månedligt dog undtaget juli måned. Er der behov herfor, kan der afholdes ekstraordinære møder eller temamøder, og ordinære møder kan aflyses.
2. Ældrerådets møder er ikke åbne for offentligheden. Dagsorden og referat er tilgængelige på kommunens hjemmeside.
3. Møderne ledes af formanden og i tilfælde af dennes fravær af næstformanden.
4. Rådet er beslutningsdygtigt når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.
5. Hvis et medlem er forhindret i at deltage i et møde, meddeles dette til formand og sekretær forinden mødet.
6. Formand og sekretær udarbejder sammen dagsorden for møderne.
7. Medlemmer af Ældrerådet og forvaltningen kan få sager optaget på dagsordenen ved henvendelse til formanden senest 10 dage før mødet.
8. Dagsorden og referat udsendes til medlemmer samt presse, og indsættes på kommunens hjemmeside.
9. Formanden, eller ved dennes forfald næstformanden, kan i hastesager disponere på rådets vegne, og sagen sættes på dagsordenen for næste møde.
10. Rådets medlemmer kan udtale sig fra referatet om arbejdet i Ældrerådet med loyalitet over for de beslutninger, som er truffet i rådet. Formanden, eller et af rådet udpeget medlem, kan udtale sig offentligt på rådets vegne.
11. Ældrerådet kan nedsætte arbejdsgrupper, som efter rådets anvisning kan arbejde med afgrænsede opgaver. Efter aftale med Ældrerådet kan specialister tilknyttes sådanne opgaver. Ligeledes kan der udpeges medlemmer fra Ældrerådet til at deltage i arbejdsgrupper nedsat af forvaltning eller lignende.
12. Ældrerådet kan, hvis det skønnes påkrævet, afholde offentlige møder om bestemte emner. Beslutning herom træffes på rådets møder.
13. Såfremt et medlem af Ældrerådet i en periode på 3 måneder eller mere er forhindret i at deltage i rådets arbejde, kan en stedfortræder indkaldes.
14. Forretningsordenen er gældende fra den 8. januar 2018.

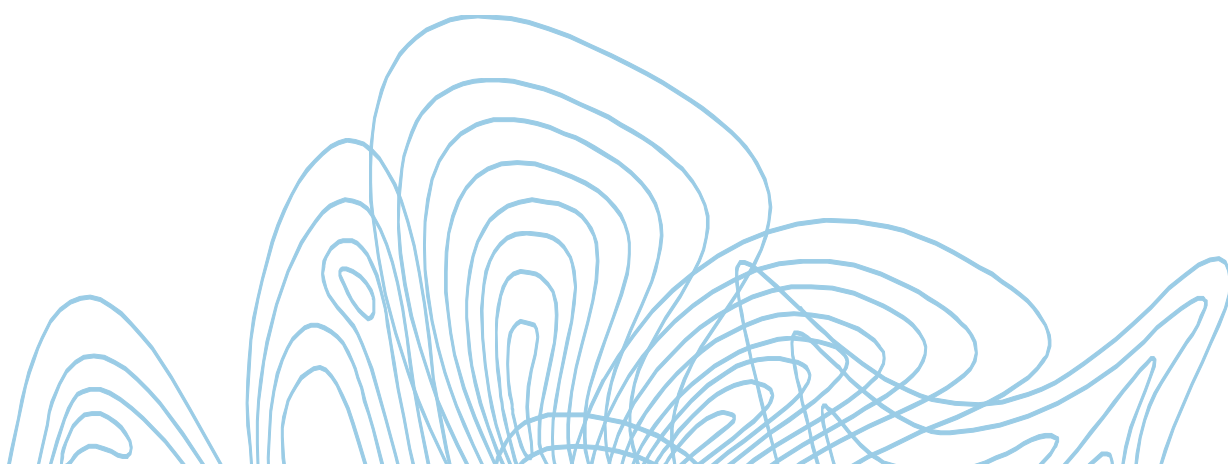


### **Relateret document 2/2**

|                        |                                                         |
|------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Dokument Navn:</b>  | <b>Vedtægt Ældrerådet<br/>Frederikshavn Kommune.DOC</b> |
| <b>Dokument Titel:</b> | <b>Vedtægt Ældrerådet<br/>Frederikshavn Kommune</b>     |
| <b>Dokument ID:</b>    | <b>6500438</b>                                          |

**Vedtægt for**  
**Ældrerådet**  
**Frederikshavn Kommune**

**01-09-2010**



# 1. Formål

## 1.1

Ældrerådet er kommunens overordnede ældrepolitiske råd, og skal som sådan medvirke til at skabe de bedste vilkår for ældrebefolkningen i kommunen.

Rådet skal have indflydelse på kommunale beslutninger inden for ældreområdet, og fungere som kontaktorgan mellem borgere og byråd ved tilrettelæggelsen af byrådets ældrepolitik.

## 1.2

Ethvert medlem af ældrerådet arbejder ud fra egen overbevisning og skal i ældrerådsarbejdet være uafhængig af partipolitiske, religiøse og organisatoriske interesser, og skal i øvrigt opfylde forpligtelsen under pkt. 3.2.. Ældrerådsarbejdet er frivilligt og ulønnet.

# 2. Opgaver

## 2.1

Rådet er rådgivende i udformningen af byrådets ældrepolitik og skal høres om alle forslag (sociale, tekniske, kulturelle o.s.v.), som berører ældrebefolkningen.

## 2.2

I tilfælde, hvor en sag forberedes i et stående udvalg, skal rådet inddrages før indstillingen til byrådet udarbejdes. Rådets indstilling skal være en del af sagens akter og følge sagen frem til endelig behandling i byrådet. Sager skal forelægges rådet så tidligt, at der bliver mulighed for en grundig sagsbehandling.

## 2.3

Rådet medvirker til at orientere borgerne om kommunens ældrepolitik og dens forskellige tilbud samt om Ældrerådets arbejde.

Rådet skal endvidere medvirke til at sikre, at ældrerådets arbejde bliver synligt i kommunen.

## 2.4

Rådet har ret til at ytre sig overfor kommunen og komme med forslag vedrørende ældreområdet. Kommunen er forpligtet til at behandle henvendelser og indgå i forhandlinger med rådet.

## 2.5

Byrådet kan beslutte at uddelegere kompetence inden for konkrete veldefinerede områder til Ældrerådet.

## 2.6

Rådet skal til enhver tid respektere gældende love og vedtægter.

### **3. Sammensætning og valg**

#### **3.1**

Ældrerådet består af mindst 7 og højest 9 medlemmer.  
Hvervet som medlem af ældrerådet er ulønnet.

#### **3.2**

Kun personer der har fast bopæl i kommunen, og som er fyldt 60 år, har valgret og valgbarhed ved valget til ældrerådet.

#### **3.3**

Der afholdes valg til Ældrerådet hvert fjerde år i takt med byrådsvalget.

##### **3.3.1**

Valget tilrettelægges af en valgbestyrelse valgt af og blandt det siddende Ældreråds medlemmer. Valgbestyrelsen tilknyttes endvidere en valgkyndig fra forvaltningen.

Valget skal finde sted på en af valgbestyrelsen fastsat og annonceret dato. Valgbestyrelsen fastsætter valgets form.

##### **3.3.2**

Der er mulighed for at indgå Fredsvalg (aflysning af valg), hvis følgende betingelser er opfyldte:

- At der ikke er kandidater nok, enten i forhold til vedtægtens antal, eller i forhold til lovens minimum på 5.
- At kommunen har gjort en indsats for at skaffe kandidater, dvs. kommunen skal have informeret om valget.

#### **3.4**

Medlemmerne vælges ved direkte valg. Der kan ikke anvendes listeopstillinger eller indgås valgforbund i forbindelse med valg til Ældrerådet.

Kandidaterne opnår valg i den rækkefølge deres stemme angiver. I tilfælde af stemmelighed foretages lodtrækning.

#### **3.5**

For hvert medlem udpeges en stedfortræder blandt de af kandidaterne, som ikke har opnået valg, i den rækkefølge deres stemmer angiver.

De valgte stedfortrædere er ikke personlige stedfortrædere.

#### **3.6**

Hvis et medlem af rådet, som er valgt til en bestemt post, udtræder af rådet, indtræder den stedfortræder der opnåede fleste stemmer, og der foretages nyvalg til den pågældende post.

## **4. Konstituering**

### **4.1**

Rådet konstituerer sig ved første møde med formand og næstformand. Konstitueringen skal ske senest 14 dage efter valget.

## **5. Økonomi**

### **5.1**

Byrådet afholder udgifterne ved rådets virksomhed og stiller lokaler og sekretærbistand til rådighed.

### **5.2**

Der afsættes et passende budget, som rådet selv administrerer.

### **5.3**

Der udbetales diæter ved deltagelse i ældrerådets møder efter reglerne i § 16 a i lov om kommunernes styrelse. Der udbetales endvidere mødediæter til ældrerådsmedlemmer der er udpeget til at deltage i A: Kommunalt nedsatte arbejdsgrupper, B: Samarbejds møder med øvrige ældreråd i Region Nordjylland. (jævnfør Byrådets vedtagelse af 25-06-2008, senere revideret 01-09-2010 pga. nedlæggelse af Klagerådet på hjemmehjælpsområdet)

## **6. Møder**

### **6.1**

Rådet fastlægger selv sin forretningsorden, hvori angives regler for dagsordenen, regler for indkaldelse og øvrige regler for rådets arbejdsform, herunder informationsvirksomhed og kontakt til bagland.

### **6.2**

Rådets ordinære møder fastsættes årsvis forud første gang på Ældrerådets konstituerende møde.

## **7. Ikrafttrædelse**

### **7.1**

Vedtægten er gældende fra den 1. januar 2007, og er senest revideret i april 2013.

## **8. Lovgrundlag**

Ældrerådet nedsættes i henhold til lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, §§ 30-33.