

# **REFERAT Socialudvalget 2007-2021 d. 02-03-2016**

**Mødedato** Onsdag d. 02. marts 2016 kl. 00:00

**Mødested**

**Indholdsfortegnelse**

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| Referat - Åben.....           | 3  |
| Referat med bilag - Åben..... | 23 |

## **Punkt 1: Referat - Åben**

## Referat

## Socialudvalget

Ordinært møde

**Mødetidspunkt:**

02-03-2016 15:00

**Mødeafholdelse:**

Dagcentret Ingeborgvej

**NB.**

**Tilstede:**

Jørgen Tousgaard (A) - Formand  
Pia Karlsen (V)  
Helle Madsen (V)  
Bent H. Pedersen (A)  
Lars Oldager (DF)  
Karl Falden (A)  
Irene Hjortshøj (A)

**Fraværende:**

**Stedfortrædere:**



# Indholdsfortegnelse

Socialudvalget

02-03-2016 15:00

|                                                                                                   |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 (Åben) Introduktion til Socialudvalget - besøg på Aktivitetscentret<br/>Ingeborgvej.....</b> | <b>3</b>  |
| <b>2 (Åben) Socialudvalget budget 2017.....</b>                                                   | <b>4</b>  |
| <b>3 (Åben) Pilotprojekt: Kommunikationsskærme til Sæby Ældrecenter .....</b>                     | <b>6</b>  |
| <b>4 (Åben) Eksperiment: Mobilitet i hjemmeplejen.....</b>                                        | <b>7</b>  |
| <b>5 (Åben) Kvalitetskatalog - Rehabilitering SEL § 83a .....</b>                                 | <b>8</b>  |
| <b>6 (Åben) Orienteringssag: IMS konkurs .....</b>                                                | <b>10</b> |
| <b>7 (Åben) Klagestatistik 2015.....</b>                                                          | <b>12</b> |
| <b>8 (Åben) Afprøvning af pædagogisk medspisning på bofællesskabet<br/>Kronen.....</b>            | <b>15</b> |
| <b>9 (Åben) Tilsynsrapporter på handicap- og psykiatriområdet.....</b>                            | <b>17</b> |
| <b>10 (Lukket) Formanden orienterer .....</b>                                                     | <b>19</b> |

## **1 (Åben) Introduktion til Socialudvalget - besøg på Aktivitetscentret Ingeborgvej**

**Sags ID:** EMN-2013-01640

**Sagsbehandler:** Bente Kiel Pedersen

**Ansvarligt center:** Ledelsessekretariatet

**Beslutningskompetence**

**SOU**

### **Sagsfremstilling**

Besøg på Aktivitetscenteret Ingeborgvej.

Vi starter med en rundvisning, og leder, AMR, TR samt en medarbejderrepræsentant deltager i første del af mødet.

### **Indstilling**

-

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Programmet gennemført.

### **Bilag**

## 2 (Åben) Socialudvalget budget 2017

Sags ID: EMN-2016-00416

Sagsbehandler: Børge Arthur Hansen

Ansvarligt center: Center for Økonomi og Personale

Beslutningskompetence  
SOU

### Sagsfremstilling

Socialudvalgets budgetoplæg for 2017 indeholder en videreførelse af de vedtagne besparelser/omstillinger fra budgetlægningen 2016 hvor der, iht. til økonomiudvalgets beslutning, er indregnet en generel produktivitetsstigning på 1 % i alle udvalg.

For Socialudvalgets budgetområde er der således indregnet en produktivitetsstigning svarende til en budgetnedskrivning på ca. 9,1 mio. kr. i 2017, og ligeledes i overslagsårene (fra 2018 og frem).

Endvidere blev der ved budgetforliget for 2016 indregnet en generel nedskrivning af fagudvalgenes budgetrammer fra 2017, til delvis finansiering af omprioriteringsbidraget, der blev vedtaget med regeringens finanslovsaftale. Socialudvalgets andel heraf er opgjort til 4,4 mio. kr., hvorfor budgetrammen er nedskrevet tilsvarende.

Herudover er der på Økonomiudvalgets møde d. 10 februar 2016 truffet en hensigtserklæring om at der skal overføres 10,0 mio. kr. fra Socialudvalget til Børne- og Ungdomsudvalget.

De indregnede besparelser/omstillinger i 2016 blev effektueret ud fra følgende vision og strategi:

Visionen:

- er først og fremmest at gøre borgerne i stand til at mestre eget liv og blive selvhjulpne, dette betyder at borgere, der kan selv, skal selv. Dette gælder for de borgere, der har et potentiale for at vinde eller genvinde evnen til at mestre funktioner og færdigheder. Samtidig skal kommunen fungere som garant for de svageste borgere, der ikke kan gøres selvhjulpne. Det skal sikres, at der fortsat vil være ressourcer til at yde den fornødne omsorg til disse borgere i de kommende år.

Den overordnede strategi

- er at satse mere fokuseret på rehabilitering og samtidig øge produktiviteten i forhold til opgaveløsningen – både i borgerens hjem og i den øvrige drift.

Med afsæt i visionen og den overordnede strategi, anmoder direktøren for Social og Sundhed udvalget om at indlede budgetarbejdet med en generel drøftelse af, hvilke elementer der kan/skal indgå i den administrative proces, der kan danne grundlag for det administrative budgetforslag der skal behandles på udvalgets møde i april 2016.

Budgetforslaget sendes til høring i respektive fora.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren indstiller budget 2017 til drøftelse.

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Udvalget afventer de endelige rammer fra Økonomiudvalget. Genoptages på næste møde.

### **Bilag**

### 3 (Åben) Pilotprojekt: Kommunikationsskærme til Sæby Ældrecenter

Sags ID: EMN-2016-00378

Sagsbehandler: Hanne Engholm Hansen

Ansvarligt center: IT, Digitalisering og Velfærdsteknologi

Beslutningskompetence  
SOU

#### Sagsfremstilling

En afdeling på Sæby Ældrecenter har eksperimenteret med teknologisk understøttelse af arbejdsgange. Eksperimentet har været med til at modne medarbejderne digitalt og givet dem lyst til at udnytte de digitale muligheder yderligere. Eksperimentet har vist at en teknologisk understøttelse af arbejdsgange giver et bedre overblik i forhold til opgaverne på afdelingen. Medarbejdere og ledelse på Sæby Ældrecenter kan se et potentiale i at udvide eksperimentet til et pilotprojekt, hvor en mere forkromet og omfattende løsning tages i anvendelse, som også gælder centrets øvrige afdelinger. Pilotprojektet drejer sig både om optimering af arbejdsgange plus forbedrede forhold omkring kommunikation mellem borger, pårørende og Sæby Ældrecenter. Det drejer sig helt konkret om en kommunikationsløsning, hvor borger og medarbejder hver især anvender en skærmløsning opstillet hos borger. Investeringen beløber sig på 1.000.000kr første år, som finansieres af Digitaliseringspuljen under Direktøren for Social og Sundhed. Effektiviseringsgevinster ved anvendelse af kommunikationsløsningen skal finansiere udgifter til drift på 500.000kr de efterfølgende år. Projektleder Hanne Engholm deltager under punktet.

#### Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller:

- at pilotprojektet gennemgås for Ældrerådet
- at sagen sendes til høring i ÆR inden udvalgsbeslutning

#### Tidligere beslutninger:

.

#### Beslutninger:

Sagen genoptages efter høring i Ældrerådet og i MED-organisationen.

#### Bilag

- bilag\_projektoplaeg\_kommunikationsskærme\_SOU (1231736 - EMN-2016-00378)

## 4 (Åben) Eksperiment: Mobilitet i hjemmeplejen

Sags ID: EMN-2016-00380

Sagsbehandler: Hanne Engholm Hansen

Ansvarligt center: IT, Digitalisering og Velfærdsteknologi

Beslutningskompetence

SOU

### Sagsfremstilling

Et område i hjemmeplejen har eksperimenteret med at anvende minibærbare i forhold til arbejdet "i marken". Medarbejderne er hver især blevet udstyret med en bærbar med mobiladgang til omsorgssystemet, e-mails, kalender etc., så de har kunnet dokumentere og følge op i journaler i nuet på farten. Planlægningsmæssigt har de også kunne modtage ændringer omkring kørelister eller andet hurtigere, da informationer er lettere tilgængelige. Ud over at en effektivisering af arbejdsgange har eksperimentet også haft betydning for kvaliteten i servicen. Med andre ord har erfaringerne fra eksperimentet vist sig at give gevinster både i forhold til kvalitet og effektivitet.

Både dag-, aften- og nattevagt har deltaget i eksperimentet, som i alt har omfattet 66 minibærbare i brug.

Eksperimentets gevinster vil blive fremlagt af sosu-assistent Hanne Normann Pedersen og projektleder Hanne Engholm, som deltager under punktet.

Der orienteres om eksperimentet i Ældrerådet.

### Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller:

- at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning
- at administrationen laver et beslutningsoplæg om udbredelse af løsningen

### Tidligere beslutninger:

.

### Beslutninger:

Indstillingen tiltrædes.

### Bilag

## 5 (Åben) Kvalitetskatalog - Rehabilitering SEL § 83a

Sags ID: EMN-2015-50178

Sagsbehandler: Lars Bundgaard Leen

Ansvarligt center: Social- og Sundhedsmyndighed

Beslutningskompetence

SOU

### Sagsfremstilling

På baggrund af Socialudvalgets beslutning den 19. august 2015 hvor et videre arbejde med Kvalitetskataloget blev godkendt, har Center for Social- og Sundhedsmyndighed (CSSM) revideret form og indhold af Frederikshavn Kommunes kvalitetsstandards for paragrafferne SEL §§ 83 og 86 i henhold til det politisk fastsatte serviceniveau.

For at gøre kataloget så borger og brugerrettet som muligt besluttede Socialudvalget at inddrage repræsentanter fra Ældrerådet og Handicaprådet i udarbejdelsen af det nye kvalitetskatalog. På denne baggrund blev der nedsat en redaktionsgruppe bestående af flg.: Ældreråd, Handicapråd, Center for Sundhed og Pleje samt Center for Social- og Sundhedsmyndighed.

Der er ved denne proces kommet gode input, og en generel opkvalificering af materialet. Dette er sket i lyset af de politiske vedtagne strategier vedr. selvhjulpethed, brug af borgerens netværk, Bedre Brug af Hjælpemidler samt velfærdsteknologi.

I dette perspektiv er der udarbejdet et nyt kvalitetskatalog for 2016 for flg. områder, der blev godkendt af Socialudvalget 6. januar 2016:

- Personlig Pleje
- Praktisk Hjælp
- Madservice
- Vedligeholdelsestræning
- Genoptræning

På baggrund af dette arbejde er Center for Social- og Sundhedsmyndighed blevet opmærksom på, at der i denne forbindelse tillige skal udarbejdes standarder vedr. SEL § 83a. Derfor er der jf. den ovenstående proces udarbejdet en kvalitetsstandard for det rehabiliterende arbejde i henhold til SEL § 83a. Kvalitetstandarden for SEL § 83a vil indgå som en del af det nye kvalitetskatalog for SEL §§ 83 og 86.

Resultatet af arbejdet er vedlagt som bilag til denne sag, hvor Ældreråd såvel som Handicapråd igen har bidraget konstruktivt og højnet kvaliteten af det samlede produkt.

Sagen er sendt til høring i Ældreråd og Handicapråd, og det forventes, at eventuelle høringssvar foreligger til udvalgets behandling af sagen.

### Indstilling

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller den vedlagte kvalitetsstandard angående SEL § 83a til Socialudvalgets drøftelse og beslutning.

### Tidligere beslutninger:

**Udvalg:** Handicaprådet      **Dato:** 22-02-2016  
Indstillingen følges uden bemærkninger.

Fraværende: Dorte Svendsen, Jørgen Tousgaard, Susanne Jensen, Irene Hjortshøj,  
Betina Hansen – hvor Steen Jørgensen mødte som stedfortræder, Rikke Løgtved Bruus  
– hvor Dorthe Smidt mødte som stedfortræder.

**Udvalg:** Ældrerådet   **Dato:** 22-02-2016

**Ældrerådets høringssvar:**

Ældrerådet finder at kvalitetsstandarden beskriver ydelsen "Rehabilitering" i et enkelt og borgervenligt sprog, og har ikke yderligere at bemærke.

**Beslutninger:**

Kvalitetsstandarden godkendt.

**Bilag**

- Rehabilitering - til borgere i eget hjem eller ældreboliger (1232338 - EMN-2015-50178)

## 6 (Åben) Orienteringssag: IMS konkurs

Sags ID: EMN-2016-00394

Sagsbehandler: Susanne Tannert

Ansvarligt center: Kontrakt og Tilsynsenheden

Beslutningskompetence

SOU

### Sagsfremstilling

På baggrund af konkursen, der ramte den private leverandør af SEL §83 ydelser "IMS Service" den 27. november 2015, fremsendes her til Socialudvalgets orientering en økonomisk opgørelse over de kommunale udgifter i forbindelse hermed. Den specificerede opgørelse er vedlagt til sagen som bilag.

Ud fra denne opgørelse kan det konkluderes, at der i alt var kr. 852.676 til disposition i ikke realiserede afregninger til virksomheden til disposition ved konkursens opstart.

Konkursen medførte totalt set kr. 246.442 i udgifter, fordelt på flere posteringer jf. vedlagte bilag.

Det giver en difference på kr. -606.234, som Frederikshavn Kommune har udbetalt til konkursboet.

Det kan ligeledes oplyses, at Garantistillelsen på kr. 150.000 blev frigivet, da der var overblik over, at de kommunale udgifter kunne dækkes af de ikke realiserede midler.

Den økonomiske konklusion på konkursen er således, at Frederikshavn Kommune har fået dækket alle sine udgifter.

Før konkursdagen var fordelingen af borgere med SEL §83 personlig pleje og praktisk hjælp på frit-valgsområdet følgende:

|                      |       |
|----------------------|-------|
| Kommunal Hjemmepleje | 1.428 |
| Aktiv Hverdag        | 395   |
| Din Hjemmepleje      | 304   |
| IMS Service          | 318   |
| I alt                | 2.445 |

De 318 borgere, som IMS havde på konkurstidspunktet blev fordelt således:

|                      |     |
|----------------------|-----|
| Kommunal Hjemmepleje | 106 |
| Aktiv Hverdag        | 103 |
| Din Hjemmepleje      | 109 |

Fordelingen af borgere, på de tilbageværende tre leverandører, ser herefter således ud:

|                       |       |
|-----------------------|-------|
| Kommunal Hjemmepleje: | 1.534 |
| Aktiv Hverdag         | 498   |
| Din Hjemmepleje       | 413   |

Sagen er sendt til orientering ved Ældreråd og Handicapråd.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Handicaprådet      **Dato:** 22-02-2016

Taget til efterretning.

Fraværende: Dorte Svendsen, Jørgen Tousgaard, Susanne Jensen, Irene Hjortshøj, Betina Hansen – hvor Steen Jørgensen mødte som stedfortræder, Rikke Løgtved Bruus – hvor Dorthe Smidt mødte som stedfortræder.

**Udvalg:** Ældrerådet      **Dato:** 22-02-2016

Ældrerådet tager sagen til efterretning.

### **Beslutninger:**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

- IMS KONKURSOPGØRELSE 2015 (1232688 - EMN-2016-00394)

## 7 (Åben) Klagestatistik 2015

Sags ID: EMN-2016-00402

Sagsbehandler: Nancy Olivia Ingleton

Ansvarligt center: Kontrakt og Tilsynsenheden

Beslutningskompetence

ÆR, HR, SOU

### Sagsfremstilling

#### Baggrund:

Der blev af socialudvalget d. 7. maj 2014 truffet beslutning om at genindføre udarbejdelse af årlige klagestatistikker. På baggrund af denne beslutning har Center for Social- og Sundhedsmyndighed udarbejdet en klagestatistik for perioden 1. januar 2015 til 3. december 2015.

Klagestatistikken omfatter klager, der vedrører myndighedsbeslutninger, som er truffet af Center for Social- og Sundhedsmyndighed.

Nedenfor følger en sammenfatning af klagestatistikken 2015.

#### Klagestatistik 2015:

Der er for året 2015 modtaget i alt 36 klager. Klagerne er fordelt således:

| §   | Paragraf-emne                               | Antal klager | Afdelingen, som modtog klagen |
|-----|---------------------------------------------|--------------|-------------------------------|
| 9   | Udviklingsplan for botilbud                 | 1            | Socialenheden                 |
| 83  | Personlig og praktisk hjælp                 | 2            | Visitationsenheden            |
| 85  | Tilbud til borgere med funktionsnedsættelse | 1            | Visitationsenheden            |
| 86  | Genoptræning                                | 1            | Visitationsenheden            |
| 100 | Dækning af nødvendige merudgifter           | 1            | Socialenheden                 |
| 112 | Genbrugshjælpemidler                        | 5            | Hjælpemiddelenheden           |
| 113 | Forbrugsgoder                               | 5            | Hjælpemiddelenheden           |
| 114 | Støtte til køb af bil                       | 12           | Hjælpemiddelenheden           |
| 116 | Boligindretning                             | 7            | Hjælpemiddelenheden           |
| 117 | Støtte til individuel befordring            | 1            | Visitationsenheden            |

Udover ovenstående 36 klager, er der yderligere modtaget en enkelt klage vedrørende levering af hjemmehjælp. Denne klage er videresendt til den pågældende leverandør som klagen vedrører, og er ikke medtaget i klagestatistikken, som proceduren foreskriver.

Af de 36 klager, havde Center for Social- og Sundhedsmyndighed revurderet i alt 36 klager i 2015. Revurderingerne resulterede i, at 5 klager blev godkendt og bevilliget, imens 31 klager blev afslået og sendt til behandling ved Ankestyrelsen i 2015.

Status for de videresendte klager til Ankestyrelsen, er følgende:

| Status på afgørelse fra Ankestyrelsen | Antal klager |
|---------------------------------------|--------------|
| Afgørelse ikke modtaget endnu         | 14           |
| Medhold - Kommunen                    | 15           |
| Medhold - Borger                      | 1            |
| Sager med overtrådt klagefrist        | 1            |

### Klagestatistikresultater – 2014/2015:

Nedenfor, er anført en tabel, der sammenholder resultaterne fra klagestatistikkerne for år 2014 og år 2015:

| Status                                              | Antal klagesager |      |
|-----------------------------------------------------|------------------|------|
|                                                     | 2014             | 2015 |
| Antal klager i alt                                  | 29               | 36   |
| Antal revurderede klager i alt                      | 29               | 36   |
| Heraf klager, der har medført ændret afgørelse      | 3                | 5    |
| Heraf klager, der ikke har medført ændret afgørelse | 26               | 31   |
| Antal klager sendt til Ankestyrelsen i alt          | 24               | 31   |
| Heraf medhold til kommunen i afgørelse              | 13               | 15   |
| Heraf medhold til borgeren i afgørelse              | 2                | 1    |
| Sager med overtrådt klagefrist                      | 0                | 1    |
| Sager uden afgørelse fra Ankestyrelsen              | 9                | 14   |

Ud fra ovenstående tabel kan det konstateres, at der er sket en stigning i antallet af klager fra 2014 til 2015 på 24 % (7 klager).

Det kan ud fra tabellen også udledes, at revurderinger af afgørelser ved Center for Social- og Sundhedsmyndighed, har bevirket, at 5 klager har medført ændret afgørelse. Antallet af klager, der har medført ændringer i afgørelsen, er derfor steget med 4 % i forhold til antallet i år 2014.

I forhold til Ankestyrelsens afgørelser af videresendte klager, kan det konstateres, at Ankestyrelsen alene har givet én borger medhold i klagen i år 2015. Dette står i modsætning til året 2014, hvor klagestatistikken kunne fremvise 2 borgere, der fik medhold i deres klager.

### Konklusion:

Det kan konstateres, at der er sket en stigning i antallet af klager i 2015. Klagestatistikken for 2015 vurderes overordnet at være positiv.

Sagen er sendt til orientering i Handicapråd og Ældreråd.

**Indstilling**

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller, at klagestatistikken drøftes og tages til efterretning.

**Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Handicaprådet **Dato:** 22-02-2016

Tages til efterretning. Handicaprådet ser frem til også at modtage klagestatistik fra Børne- og ungeområdet.

Fraværende: Dorte Svendsen, Jørgen Tousgaard, Susanne Jensen, Irene Hjortshøj, Betina Hansen – hvor Steen Jørgensen mødte som stedfortræder, Rikke Løgtved Bruus – hvor Dorthe Smidt mødte som stedfortræder.

**Udvalg:** Ældrerådet **Dato:** 22-02-2016

Ældrerådet tager sagen til efterretning.

**Beslutninger:**

Taget til efterretning.

**Bilag**

## 8 (Åben) Afprøvning af pædagogisk medspisning på bofællesskabet Kronen

Sags ID: EMN-2013-00912

Sagsbehandler: Nikolaj Kramer Nørregård

Ansvarligt center: Handicap og Psykiatri

Beslutningskompetence  
SOU

### Sagsfremstilling

På foranledning af en forespørgsel fra pårørende til borgere i kommunens botilbud på handicapområdet, er der planlagt en afprøvning af pædagogisk medspisning på Bofællesskabet Kronen i Sæby. Projektet gennemføres med henblik på at undersøge, hvilken effekt indførelsen har for borgere, pårørende, medarbejdere og botilbud. Det planlagte projekt fremlægges hermed for Socialudvalget til godkendelse.

#### *Nuværende praksis for medarbejdernes medspisning*

Den nuværende praksis på alle botilbud på handicap- og psykiatriområdet er en frivillig ordning, hvor medarbejderne vælger, hvorvidt de ønsker at spise med under måltiderne. Ordningen betyder samtidig, at personalet betaler for den mad, de indtager, når de er på arbejde.

Medarbejderne på handicapområdet betaler et fast månedligt beløb på 333 kroner, hvis de ønsker at spise med, mens medarbejderne på Mariested betaler 20 kroner for et varmt måltid mad. 57 % af medarbejderne på handicapområdet er med i madordningen, når de er på arbejde. SKAT har i forbindelse med et tilsyn i Frederikshavn Kommune i 2015 bekræftet, at den nuværende praksis lever op til lovgivningen.

#### *Pædagogisk spisetræning*

Den eksisterende praksis hænger blandt andet sammen med skattereglerne, som betyder, at det som udgangspunkt er skattepligtigt for modtageren at deltage i et måltid, som man ikke betaler for eller kun betaler delvist for. Det er altså som udgangspunkt skattepligtigt for medarbejderne, hvis et botilbud beslutter at betale medarbejdernes mad.

Der er dog en undtagelse fra reglerne om beskatning af måltider i forbindelse med såkaldt pædagogisk spisetræning. For at der skal være tale om pædagogisk spisetræning, er det en forudsætning, at måltidet ikke kan sidestilles med et almindeligt måltid, at medarbejderne spiser *sammen med* borgerne og at de spiser *det samme* som borgerne. I disse tilfælde er måltidet ikke skattepligtigt for medarbejderne.

Det ligger også i pædagogisk medspisning, at medarbejderne har pligt til at deltage i måltiderne. Det vil dermed ikke længere være frivilligt for medarbejderne, hvorvidt de ønsker at spise med eller ej. Det kan aftales, at medarbejderne betaler for måltiderne, men kommunen kan ikke pålægge medarbejderne at betale for pædagogisk spisetræning.

Det er op til den enkelte kommune, om den vælger at benytte reglerne om pædagogisk spisetræning. På nuværende tidspunkt benyttes reglerne ikke på handicap- og psykiatriområdet i Frederikshavn Kommune.

### *Projekt omkring indførelse af pædagogisk spisetræning på Kronen*

Indførelsen af pædagogisk medspisning vil betyde ændringer for både borgere, personale og botilbud, men der er på nuværende tidspunkt ikke et klart billede af, hvordan ændringerne vil blive opfattet af de forskellige interessenter.

For at undersøge, hvordan ændringerne påvirker tilfredsheden blandt henholdsvis pårørende, borgere og medarbejdere, startes et projekt, hvor pædagogisk medspisning indføres på Kronen i en periode. Kronen er et bofællesskab med 6 beboere, og er beliggende i Sæby.

Projektet vil have en løbetid på et år, og der vil i løbet af projektperioden blive foretaget en kvalitativ undersøgelse af effekten af indførelsen.

Der vil blive foretaget en undersøgelse forud for opstarten, efter seks måneder og igen ved projektets afslutning efter 12 måneder. Alle tre gange vil der blive afviklet kvalitative interviews med borgere, pårørende og personale omkring deres oplevelser af spisesituationen.

Hvis Socialudvalget godkender projektet vil pædagogisk medspisning blive indført på Kronen fra 1. maj 2016. Inden da vil der blive foretaget en indledende undersøgelse af tilfredsheden med spisesituationen, som den kendes inden opstarten af projektet.

Efter seks måneder foretages omkring 1. november en undersøgelse af effekten af indførelsen, hvorefter der kan foretages mindre justeringer til den resterende del af perioden. Efter et år foretages en slutevaluering, som vil blive fremlagt for Socialudvalget medio 2016.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget godkender, at der iværksættes et projekt omkring pædagogisk medspisning på Bofællesskabet Kronen.

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Sendes til høring i Handicaprådet, forinden endelig beslutning træffes i Socialudvalget.

### **Bilag**

## 9 (Åben) Tilsynsrapporter på handicap- og psykiatriområdet

Sags ID: EMN-2013-00815

Sagsbehandler: Nikolaj Kramer Nørregård

Ansvarligt center: Handicap og Psykiatri

Beslutningskompetence  
SOU

### Sagsfremstilling

I september 2015 blev Socialudvalget for første gang præsenteret for en kort beskrivelse af de tilsynsrapporter, der var modtaget på handicap- og psykiatriområdet i første halvår af 2015. Socialudvalget vil hvert halve år blive præsenteret for den forgangne periodes tilsynsrapporter, og i det følgende præsenteres de tilsynsrapporter, som er foretaget i anden halvdel af 2015.

Tilsynene er foretaget af henholdsvis Socialtilsyn Nord og Revas. Socialtilsyn Nord varetager tilsynsopgaven i forhold til godkendelse og tilsyn med Frederikshavn Kommunes botilbud på handicap- og psykiatriområdet, mens Revas fører tilsyn med aktivitets- og samværstilbud og dagtilbud.

I anden halvdel af 2015 har Socialtilsyn Nord udarbejdet en tilsynsrapport for Specialtilbuddet Koktvedparken, mens Revas har lavet tilsynsrapporter for henholdsvis Støttecenter Frederikshavn samt Aktiviteten og Røret i Sæby.

Revas har foretaget et uanmeldt tilsyn på Støttecenter Frederikshavn, og konkluderer i rapporten, at brugerne tilhører målgruppen, og at de generelt er tilfredse med tilbuddet. Revas konkluderer ligeledes, at medarbejderne udtrykker stor tilfredshed, og det er tilsynets vurdering, at medarbejderne er klædt på til opgaven.

Den overordnede vurdering er, at brugerne på Støttecenter Frederikshavn modtager den hjælp, de har krav på, og at hjælpen gives på en ordentlig måde. Revas har et enkelt kritikpunkt i rapporten vedrørende den skriftlige dokumentation, der beskrives som ikke fyldestgørende og opdateret. Revas nævner dog også, at der er iværksat initiativer for at bedre dette, og konkluderer, at de vil følge op på dokumentationen ved et kommende tilsyn.

Ved tilsynsbesøget på Røret og Aktiviteten konkluderede Revas, at brugerne tilhører målgruppen, og at der er tilfredshed blandt både brugere og medarbejdere. De fysiske rammer beskrives som lidt trange, men velegnede til formålet. Det eneste kritikpunkt vedrører den skriftlige dokumentation, hvor Revas ser et forbedringspotentiale i, at tilbuddet fremadrettet dokumenterer oftere.

Socialtilsyn Nord har foretaget et anmeldt tilsyn på Koktvedparken, hvor formålet var en regodkendelse af tilbuddet. Under tilsynsbesøget blev Koktvedparken vurderet på en skala fra 1 til 5 i forhold til mere end 30 forskellige temaer og indikatorer. Karakteren 1 betyder, at temaet i meget lav grad er opfyldt, mens 5 betyder, at temaet i meget høj grad er opfyldt.

Koktvedparken bedømmes til 4 eller 5 i forhold til langt størstedelen af temaerne. Kun et enkelt tema vurderes som værende i lav grad opfyldt (karakteren 2), og det er dokumentation og opfølgning på magtanvendelser. Dette skyldes primært, at foretagne magtanvendelser ikke var fremsendt til Socialtilsyn Nord.

Den samlede vurdering var, at Koktvedparken i første omgang blev godkendt med vilkår, hvilket betyder, at tilbuddet godkendes under forudsætning af at visse forhold rettes. Vilkårene omhandlede dels de omtalte magtanvendelser og dels at beredskabsplanen på tilbuddet skulle udvikles til også at indeholde forebyggelse, håndtering og efterbehandling af seksuelle og verbale overgreb mellem borgere og personale. Begge forhold er efterfølgende rettet og vilkårene er derfor ophævede.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget tager sagen til orientering.

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

## 10 (Lukket) **Formanden orienterer**

### **Beslutninger:**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 2: Referat med bilag - Åben**

## Referat

## Socialudvalget

Ordinært møde

**Mødetidspunkt:**

02-03-2016 15:00

**Mødeafholdelse:**

Dagcentret Ingeborgvej

**NB.**

**Tilstede:**

Jørgen Tousgaard (A) - Formand  
Pia Karlsen (V)  
Helle Madsen (V)  
Bent H. Pedersen (A)  
Lars Oldager (DF)  
Karl Falden (A)  
Irene Hjortshøj (A)

**Fraværende:**

**Stedfortrædere:**



# Indholdsfortegnelse

Socialudvalget

02-03-2016 15:00

|                                                                                                   |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 (Åben) Introduktion til Socialudvalget - besøg på Aktivitetscentret<br/>Ingeborgvej.....</b> | <b>3</b>  |
| <b>2 (Åben) Socialudvalget budget 2017.....</b>                                                   | <b>4</b>  |
| <b>3 (Åben) Pilotprojekt: Kommunikationsskærme til Sæby Ældrecenter .....</b>                     | <b>6</b>  |
| <b>4 (Åben) Eksperiment: Mobilitet i hjemmeplejen.....</b>                                        | <b>7</b>  |
| <b>5 (Åben) Kvalitetskatalog - Rehabilitering SEL § 83a .....</b>                                 | <b>8</b>  |
| <b>6 (Åben) Orienteringssag: IMS konkurs .....</b>                                                | <b>10</b> |
| <b>7 (Åben) Klagestatistik 2015.....</b>                                                          | <b>12</b> |
| <b>8 (Åben) Afprøvning af pædagogisk medspisning på bofællesskabet<br/>Kronen.....</b>            | <b>15</b> |
| <b>9 (Åben) Tilsynsrapporter på handicap- og psykiatriområdet.....</b>                            | <b>17</b> |
| <b>10 (Lukket) Formanden orienterer .....</b>                                                     | <b>19</b> |

## **1 (Åben) Introduktion til Socialudvalget - besøg på Aktivitetscentret Ingeborgvej**

**Sags ID:** EMN-2013-01640

**Sagsbehandler:** Bente Kiel Pedersen

**Ansvarligt center:** Ledelsessekretariatet

**Beslutningskompetence**

**SOU**

### **Sagsfremstilling**

Besøg på Aktivitetscenteret Ingeborgvej.

Vi starter med en rundvisning, og leder, AMR, TR samt en medarbejderrepræsentant deltager i første del af mødet.

### **Indstilling**

-

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Programmet gennemført.

### **Bilag**

## 2 (Åben) Socialudvalget budget 2017

Sags ID: EMN-2016-00416

Sagsbehandler: Børge Arthur Hansen

Ansvarligt center: Center for Økonomi og Personale

Beslutningskompetence  
SOU

### Sagsfremstilling

Socialudvalgets budgetoplæg for 2017 indeholder en videreførelse af de vedtagne besparelser/omstillinger fra budgetlægningen 2016 hvor der, iht. til økonomiudvalgets beslutning, er indregnet en generel produktivitetsstigning på 1 % i alle udvalg.

For Socialudvalgets budgetområde er der således indregnet en produktivitetsstigning svarende til en budgetnedskrivning på ca. 9,1 mio. kr. i 2017, og ligeledes i overslagsårene (fra 2018 og frem).

Endvidere blev der ved budgetforliget for 2016 indregnet en generel nedskrivning af fagudvalgenes budgetrammer fra 2017, til delvis finansiering af omprioriteringsbidraget, der blev vedtaget med regeringens finanslovsaftale. Socialudvalgets andel heraf er opgjort til 4,4 mio. kr., hvorfor budgetrammen er nedskrevet tilsvarende.

Herudover er der på Økonomiudvalgets møde d. 10 februar 2016 truffet en hensigtserklæring om at der skal overføres 10,0 mio. kr. fra Socialudvalget til Børne- og Ungdomsudvalget.

De indregnede besparelser/omstillinger i 2016 blev effektueret ud fra følgende vision og strategi:

Visionen:

- er først og fremmest at gøre borgerne i stand til at mestre eget liv og blive selvhjulpne, dette betyder at borgere, der kan selv, skal selv. Dette gælder for de borgere, der har et potentiale for at vinde eller genvinde evnen til at mestre funktioner og færdigheder. Samtidig skal kommunen fungere som garant for de svageste borgere, der ikke kan gøres selvhjulpne. Det skal sikres, at der fortsat vil være ressourcer til at yde den fornødne omsorg til disse borgere i de kommende år.

Den overordnede strategi

- er at satse mere fokuseret på rehabilitering og samtidig øge produktiviteten i forhold til opgaveløsningen – både i borgerens hjem og i den øvrige drift.

Med afsæt i visionen og den overordnede strategi, anmoder direktøren for Social og Sundhed udvalget om at indlede budgetarbejdet med en generel drøftelse af, hvilke elementer der kan/skal indgå i den administrative proces, der kan danne grundlag for det administrative budgetforslag der skal behandles på udvalgets møde i april 2016.

Budgetforslaget sendes til høring i respektive fora.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren indstiller budget 2017 til drøftelse.

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Udvalget afventer de endelige rammer fra Økonomiudvalget. Genoptages på næste møde.

### **Bilag**

### 3 (Åben) Pilotprojekt: Kommunikationsskærme til Sæby Ældrecenter

Sags ID: EMN-2016-00378

Sagsbehandler: Hanne Engholm Hansen

Ansvarligt center: IT, Digitalisering og Velfærdsteknologi

Beslutningskompetence  
SOU

#### Sagsfremstilling

En afdeling på Sæby Ældrecenter har eksperimenteret med teknologisk understøttelse af arbejdsgange. Eksperimentet har været med til at modne medarbejderne digitalt og givet dem lyst til at udnytte de digitale muligheder yderligere. Eksperimentet har vist at en teknologisk understøttelse af arbejdsgange giver et bedre overblik i forhold til opgaverne på afdelingen. Medarbejdere og ledelse på Sæby Ældrecenter kan se et potentiale i at udvide eksperimentet til et pilotprojekt, hvor en mere forkromet og omfattende løsning tages i anvendelse, som også gælder centrets øvrige afdelinger. Pilotprojektet drejer sig både om optimering af arbejdsgange plus forbedrede forhold omkring kommunikation mellem borger, pårørende og Sæby Ældrecenter. Det drejer sig helt konkret om en kommunikationsløsning, hvor borger og medarbejder hver især anvender en skærmløsning opstillet hos borger. Investeringen beløber sig på 1.000.000kr første år, som finansieres af Digitaliseringspuljen under Direktøren for Social og Sundhed. Effektiviseringsgevinster ved anvendelse af kommunikationsløsningen skal finansiere udgifter til drift på 500.000kr de efterfølgende år. Projektleder Hanne Engholm deltager under punktet.

#### Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller:

- at pilotprojektet gennemgås for Ældrerådet
- at sagen sendes til høring i ÆR inden udvalgsbeslutning

#### Tidligere beslutninger:

.

#### Beslutninger:

Sagen genoptages efter høring i Ældrerådet og i MED-organisationen.

#### Bilag

- bilag\_projektoplaeg\_kommunikationsskærme\_SOU (1231736 - EMN-2016-00378)

## 4 (Åben) Eksperiment: Mobilitet i hjemmeplejen

Sags ID: EMN-2016-00380

Sagsbehandler: Hanne Engholm Hansen

Ansvarligt center: IT, Digitalisering og Velfærdsteknologi

Beslutningskompetence

SOU

### Sagsfremstilling

Et område i hjemmeplejen har eksperimenteret med at anvende minibærbare i forhold til arbejdet "i marken". Medarbejderne er hver især blevet udstyret med en bærbar med mobiladgang til omsorgssystemet, e-mails, kalender etc., så de har kunnet dokumentere og følge op i journaler i nuet på farten. Planlægningsmæssigt har de også kunne modtage ændringer omkring kørelister eller andet hurtigere, da informationer er lettere tilgængelig. Ud over at en effektivisering af arbejdsgange har eksperimentet også haft betydning for kvaliteten i servicen. Med andre ord har erfaringerne fra eksperimentet vist sig at give gevinster både i forhold til kvalitet og effektivitet.

Både dag-, aften- og nattevagt har deltaget i eksperimentet, som i alt har omfattet 66 minibærbare i brug.

Eksperimentets gevinster vil blive fremlagt af sosu-assistent Hanne Normann Pedersen og projektleder Hanne Engholm, som deltager under punktet.

Der orienteres om eksperimentet i Ældrerådet.

### Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller:

- at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning
- at administrationen laver et beslutningsoplæg om udbredelse af løsningen

### Tidligere beslutninger:

.

### Beslutninger:

Indstillingen tiltrædes.

### Bilag

## 5 (Åben) Kvalitetskatalog - Rehabilitering SEL § 83a

Sags ID: EMN-2015-50178

Sagsbehandler: Lars Bundgaard Leen

Ansvarligt center: Social- og Sundhedsmyndighed

Beslutningskompetence  
SOU

### Sagsfremstilling

På baggrund af Socialudvalgets beslutning den 19. august 2015 hvor et videre arbejde med Kvalitetskataloget blev godkendt, har Center for Social- og Sundhedsmyndighed (CSSM) revideret form og indhold af Frederikshavn Kommunes kvalitetsstandards for paragrafferne SEL §§ 83 og 86 i henhold til det politisk fastsatte serviceniveau.

For at gøre kataloget så borger og brugerrettet som muligt besluttede Socialudvalget at inddrage repræsentanter fra Ældrerådet og Handicaprådet i udarbejdelsen af det nye kvalitetskatalog. På denne baggrund blev der nedsat en redaktionsgruppe bestående af flg.: Ældreråd, Handicapråd, Center for Sundhed og Pleje samt Center for Social- og Sundhedsmyndighed.

Der er ved denne proces kommet gode input, og en generel opkvalificering af materialet. Dette er sket i lyset af de politiske vedtagne strategier vedr. selvhjulpethed, brug af borgerens netværk, Bedre Brug af Hjælpemidler samt velfærdsteknologi.

I dette perspektiv er der udarbejdet et nyt kvalitetskatalog for 2016 for flg. områder, der blev godkendt af Socialudvalget 6. januar 2016:

- Personlig Pleje
- Praktisk Hjælp
- Madservice
- Vedligeholdelsestræning
- Genoptræning

På baggrund af dette arbejde er Center for Social- og Sundhedsmyndighed blevet opmærksom på, at der i denne forbindelse tillige skal udarbejdes standarder vedr. SEL § 83a. Derfor er der jf. den ovenstående proces udarbejdet en kvalitetsstandard for det rehabiliterende arbejde i henhold til SEL § 83a. Kvalitetstandarden for SEL § 83a vil indgå som en del af det nye kvalitetskatalog for SEL §§ 83 og 86.

Resultatet af arbejdet er vedlagt som bilag til denne sag, hvor Ældreråd såvel som Handicapråd igen har bidraget konstruktivt og højnet kvaliteten af det samlede produkt.

Sagen er sendt til høring i Ældreråd og Handicapråd, og det forventes, at eventuelle høringssvar foreligger til udvalgets behandling af sagen.

### Indstilling

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller den vedlagte kvalitetsstandard angående SEL § 83a til Socialudvalgets drøftelse og beslutning.

### Tidligere beslutninger:

**Udvalg:** Handicaprådet      **Dato:** 22-02-2016  
Indstillingen følges uden bemærkninger.

Fraværende: Dorte Svendsen, Jørgen Tousgaard, Susanne Jensen, Irene Hjortshøj,  
Betina Hansen – hvor Steen Jørgensen mødte som stedfortræder, Rikke Løgtved Bruus  
– hvor Dorthe Smidt mødte som stedfortræder.

**Udvalg:** Ældrerådet   **Dato:** 22-02-2016

**Ældrerådets høringssvar:**

Ældrerådet finder at kvalitetsstandarden beskriver ydelsen "Rehabilitering" i et enkelt og borgervenligt sprog, og har ikke yderligere at bemærke.

**Beslutninger:**

Kvalitetsstandarden godkendt.

**Bilag**

- Rehabilitering - til borgere i eget hjem eller ældreboliger (1232338 - EMN-2015-50178)

## 6 (Åben) Orienteringssag: IMS konkurs

Sags ID: EMN-2016-00394

Sagsbehandler: Susanne Tannert

Ansvarligt center: Kontrakt og Tilsynsenheden

Beslutningskompetence  
SOU

### Sagsfremstilling

På baggrund af konkursen, der ramte den private leverandør af SEL §83 ydelser "IMS Service" den 27. november 2015, fremsendes her til Socialudvalgets orientering en økonomisk opgørelse over de kommunale udgifter i forbindelse hermed. Den specificerede opgørelse er vedlagt til sagen som bilag.

Ud fra denne opgørelse kan det konkluderes, at der i alt var kr. 852.676 til disposition i ikke realiserede afregninger til virksomheden til disposition ved konkursens opstart.

Konkursen medførte totalt set kr. 246.442 i udgifter, fordelt på flere posteringer jf. vedlagte bilag.

Det giver en difference på kr. -606.234, som Frederikshavn Kommune har udbetalt til konkursboet.

Det kan ligeledes oplyses, at Garantistillelsen på kr. 150.000 blev frigivet, da der var overblik over, at de kommunale udgifter kunne dækkes af de ikke realiserede midler.

Den økonomiske konklusion på konkursen er således, at Frederikshavn Kommune har fået dækket alle sine udgifter.

Før konkursdagen var fordelingen af borgere med SEL §83 personlig pleje og praktisk hjælp på frit-valgsområdet følgende:

|                      |       |
|----------------------|-------|
| Kommunal Hjemmepleje | 1.428 |
| Aktiv Hverdag        | 395   |
| Din Hjemmepleje      | 304   |
| IMS Service          | 318   |
| I alt                | 2.445 |

De 318 borgere, som IMS havde på konkurstidspunktet blev fordelt således:

|                      |     |
|----------------------|-----|
| Kommunal Hjemmepleje | 106 |
| Aktiv Hverdag        | 103 |
| Din Hjemmepleje      | 109 |

Fordelingen af borgere, på de tilbageværende tre leverandører, ser herefter således ud:

|                       |       |
|-----------------------|-------|
| Kommunal Hjemmepleje: | 1.534 |
| Aktiv Hverdag         | 498   |
| Din Hjemmepleje       | 413   |

Sagen er sendt til orientering ved Ældreråd og Handicapråd.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Handicaprådet      **Dato:** 22-02-2016

Taget til efterretning.

Fraværende: Dorte Svendsen, Jørgen Tousgaard, Susanne Jensen, Irene Hjortshøj, Betina Hansen – hvor Steen Jørgensen mødte som stedfortræder, Rikke Løgtved Bruus – hvor Dorthe Smidt mødte som stedfortræder.

**Udvalg:** Ældrerådet      **Dato:** 22-02-2016

Ældrerådet tager sagen til efterretning.

### **Beslutninger:**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

- IMS KONKURSOPGØRELSE 2015 (1232688 - EMN-2016-00394)

## 7 (Åben) Klagestatistik 2015

Sags ID: EMN-2016-00402

Sagsbehandler: Nancy Olivia Ingleton

Ansvarligt center: Kontrakt og Tilsynsenheden

Beslutningskompetence

ÆR, HR, SOU

### Sagsfremstilling

#### Baggrund:

Der blev af socialudvalget d. 7. maj 2014 truffet beslutning om at genindføre udarbejdelse af årlige klagestatistikker. På baggrund af denne beslutning har Center for Social- og Sundhedsmyndighed udarbejdet en klagestatistik for perioden 1. januar 2015 til 3. december 2015.

Klagestatistikken omfatter klager, der vedrører myndighedsbeslutninger, som er truffet af Center for Social- og Sundhedsmyndighed.

Nedenfor følger en sammenfatning af klagestatistikken 2015.

#### Klagestatistik 2015:

Der er for året 2015 modtaget i alt 36 klager. Klagerne er fordelt således:

| §   | Paragraf-emne                               | Antal klager | Afdelingen, som modtog klagen |
|-----|---------------------------------------------|--------------|-------------------------------|
| 9   | Udviklingsplan for botilbud                 | 1            | Socialenheden                 |
| 83  | Personlig og praktisk hjælp                 | 2            | Visitationsenheden            |
| 85  | Tilbud til borgere med funktionsnedsættelse | 1            | Visitationsenheden            |
| 86  | Genoptræning                                | 1            | Visitationsenheden            |
| 100 | Dækning af nødvendige merudgifter           | 1            | Socialenheden                 |
| 112 | Genbrugshjælpemidler                        | 5            | Hjælpemiddelenheden           |
| 113 | Forbrugsgoder                               | 5            | Hjælpemiddelenheden           |
| 114 | Støtte til køb af bil                       | 12           | Hjælpemiddelenheden           |
| 116 | Boligindretning                             | 7            | Hjælpemiddelenheden           |
| 117 | Støtte til individuel befordring            | 1            | Visitationsenheden            |

Udover ovenstående 36 klager, er der yderligere modtaget en enkelt klage vedrørende levering af hjemmehjælp. Denne klage er videresendt til den pågældende leverandør som klagen vedrører, og er ikke medtaget i klagestatistikken, som proceduren foreskriver.

Af de 36 klager, havde Center for Social- og Sundhedsmyndighed revurderet i alt 36 klager i 2015. Revurderingerne resulterede i, at 5 klager blev godkendt og bevilliget, imens 31 klager blev afslået og sendt til behandling ved Ankestyrelsen i 2015.

Status for de videresendte klager til Ankestyrelsen, er følgende:

| Status på afgørelse fra Ankestyrelsen | Antal klager |
|---------------------------------------|--------------|
| Afgørelse ikke modtaget endnu         | 14           |
| Medhold - Kommunen                    | 15           |
| Medhold - Borger                      | 1            |
| Sager med overtrådt klagefrist        | 1            |

### Klagestatistikresultater – 2014/2015:

Nedenfor, er anført en tabel, der sammenholder resultaterne fra klagestatistikkerne for år 2014 og år 2015:

| Status                                              | Antal klagesager |      |
|-----------------------------------------------------|------------------|------|
|                                                     | 2014             | 2015 |
| Antal klager i alt                                  | 29               | 36   |
| Antal revurderede klager i alt                      | 29               | 36   |
| Heraf klager, der har medført ændret afgørelse      | 3                | 5    |
| Heraf klager, der ikke har medført ændret afgørelse | 26               | 31   |
| Antal klager sendt til Ankestyrelsen i alt          | 24               | 31   |
| Heraf medhold til kommunen i afgørelse              | 13               | 15   |
| Heraf medhold til borgeren i afgørelse              | 2                | 1    |
| Sager med overtrådt klagefrist                      | 0                | 1    |
| Sager uden afgørelse fra Ankestyrelsen              | 9                | 14   |

Ud fra ovenstående tabel kan det konstateres, at der er sket en stigning i antallet af klager fra 2014 til 2015 på 24 % (7 klager).

Det kan ud fra tabellen også udledes, at revurderinger af afgørelser ved Center for Social- og Sundhedsmyndighed, har bevirket, at 5 klager har medført ændret afgørelse. Antallet af klager, der har medført ændringer i afgørelsen, er derfor steget med 4 % i forhold til antallet i år 2014.

I forhold til Ankestyrelsens afgørelser af videresendte klager, kan det konstateres, at Ankestyrelsen alene har givet én borger medhold i klagen i år 2015. Dette står i modsætning til året 2014, hvor klagestatistikken kunne fremvise 2 borgere, der fik medhold i deres klager.

### Konklusion:

Det kan konstateres, at der er sket en stigning i antallet af klager i 2015. Klagestatistikken for 2015 vurderes overordnet at være positiv.

Sagen er sendt til orientering i Handicapråd og Ældreråd.

**Indstilling**

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller, at klagestatistikken drøftes og tages til efterretning.

**Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Handicaprådet **Dato:** 22-02-2016

Tages til efterretning. Handicaprådet ser frem til også at modtage klagestatistik fra Børne- og ungeområdet.

Fraværende: Dorte Svendsen, Jørgen Tousgaard, Susanne Jensen, Irene Hjortshøj, Betina Hansen – hvor Steen Jørgensen mødte som stedfortræder, Rikke Løgtved Bruus – hvor Dorthe Smidt mødte som stedfortræder.

**Udvalg:** Ældrerådet **Dato:** 22-02-2016

Ældrerådet tager sagen til efterretning.

**Beslutninger:**

Taget til efterretning.

**Bilag**

## 8 (Åben) Afprøvning af pædagogisk medspisning på bofællesskabet Kronen

Sags ID: EMN-2013-00912

Sagsbehandler: Nikolaj Kramer Nørregård

Ansvarligt center: Handicap og Psykiatri

Beslutningskompetence  
SOU

### Sagsfremstilling

På foranledning af en forespørgsel fra pårørende til borgere i kommunens botilbud på handicapområdet, er der planlagt en afprøvning af pædagogisk medspisning på Bofællesskabet Kronen i Sæby. Projektet gennemføres med henblik på at undersøge, hvilken effekt indførelsen har for borgere, pårørende, medarbejdere og botilbud. Det planlagte projekt fremlægges hermed for Socialudvalget til godkendelse.

#### *Nuværende praksis for medarbejdernes medspisning*

Den nuværende praksis på alle botilbud på handicap- og psykiatriområdet er en frivillig ordning, hvor medarbejderne vælger, hvorvidt de ønsker at spise med under måltiderne. Ordningen betyder samtidig, at personalet betaler for den mad, de indtager, når de er på arbejde.

Medarbejderne på handicapområdet betaler et fast månedligt beløb på 333 kroner, hvis de ønsker at spise med, mens medarbejderne på Mariested betaler 20 kroner for et varmt måltid mad. 57 % af medarbejderne på handicapområdet er med i madordningen, når de er på arbejde. SKAT har i forbindelse med et tilsyn i Frederikshavn Kommune i 2015 bekræftet, at den nuværende praksis lever op til lovgivningen.

#### *Pædagogisk spisetræning*

Den eksisterende praksis hænger blandt andet sammen med skattereglerne, som betyder, at det som udgangspunkt er skattepligtigt for modtageren at deltage i et måltid, som man ikke betaler for eller kun betaler delvist for. Det er altså som udgangspunkt skattepligtigt for medarbejderne, hvis et botilbud beslutter at betale medarbejdernes mad.

Der er dog en undtagelse fra reglerne om beskatning af måltider i forbindelse med såkaldt pædagogisk spisetræning. For at der skal være tale om pædagogisk spisetræning, er det en forudsætning, at måltidet ikke kan sidestilles med et almindeligt måltid, at medarbejderne spiser *sammen med* borgerne og at de spiser *det samme* som borgerne. I disse tilfælde er måltidet ikke skattepligtigt for medarbejderne.

Det ligger også i pædagogisk medspisning, at medarbejderne har pligt til at deltage i måltiderne. Det vil dermed ikke længere være frivilligt for medarbejderne, hvorvidt de ønsker at spise med eller ej. Det kan aftales, at medarbejderne betaler for måltiderne, men kommunen kan ikke pålægge medarbejderne at betale for pædagogisk spisetræning.

Det er op til den enkelte kommune, om den vælger at benytte reglerne om pædagogisk spisetræning. På nuværende tidspunkt benyttes reglerne ikke på handicap- og psykiatriområdet i Frederikshavn Kommune.

### *Projekt omkring indførelse af pædagogisk spisetræning på Kronen*

Indførelsen af pædagogisk medspisning vil betyde ændringer for både borgere, personale og botilbud, men der er på nuværende tidspunkt ikke et klart billede af, hvordan ændringerne vil blive opfattet af de forskellige interessenter.

For at undersøge, hvordan ændringerne påvirker tilfredsheden blandt henholdsvis pårørende, borgere og medarbejdere, startes et projekt, hvor pædagogisk medspisning indføres på Kronen i en periode. Kronen er et bofællesskab med 6 beboere, og er beliggende i Sæby.

Projektet vil have en løbetid på et år, og der vil i løbet af projektperioden blive foretaget en kvalitativ undersøgelse af effekten af indførelsen.

Der vil blive foretaget en undersøgelse forud for opstarten, efter seks måneder og igen ved projektets afslutning efter 12 måneder. Alle tre gange vil der blive afviklet kvalitative interviews med borgere, pårørende og personale omkring deres oplevelser af spisesituationen.

Hvis Socialudvalget godkender projektet vil pædagogisk medspisning blive indført på Kronen fra 1. maj 2016. Inden da vil der blive foretaget en indledende undersøgelse af tilfredsheden med spisesituationen, som den kendes inden opstarten af projektet.

Efter seks måneder foretages omkring 1. november en undersøgelse af effekten af indførelsen, hvorefter der kan foretages mindre justeringer til den resterende del af perioden. Efter et år foretages en slutevaluering, som vil blive fremlagt for Socialudvalget medio 2016.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget godkender, at der iværksættes et projekt omkring pædagogisk medspisning på Bofællesskabet Kronen.

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Sendes til høring i Handicaprådet, forinden endelig beslutning træffes i Socialudvalget.

### **Bilag**

## 9 (Åben) Tilsynsrapporter på handicap- og psykiatriområdet

Sags ID: EMN-2013-00815

Sagsbehandler: Nikolaj Kramer Nørregård

Ansvarligt center: Handicap og Psykiatri

Beslutningskompetence  
SOU

### Sagsfremstilling

I september 2015 blev Socialudvalget for første gang præsenteret for en kort beskrivelse af de tilsynsrapporter, der var modtaget på handicap- og psykiatriområdet i første halvår af 2015. Socialudvalget vil hvert halve år blive præsenteret for den forgangne periodes tilsynsrapporter, og i det følgende præsenteres de tilsynsrapporter, som er foretaget i anden halvdel af 2015.

Tilsynene er foretaget af henholdsvis Socialtilsyn Nord og Revas. Socialtilsyn Nord varetager tilsynsopgaven i forhold til godkendelse og tilsyn med Frederikshavn Kommunes botilbud på handicap- og psykiatriområdet, mens Revas fører tilsyn med aktivitets- og samværstilbud og dagtilbud.

I anden halvdel af 2015 har Socialtilsyn Nord udarbejdet en tilsynsrapport for Specialtilbuddet Koktvedparken, mens Revas har lavet tilsynsrapporter for henholdsvis Støttecenter Frederikshavn samt Aktiviteten og Røret i Sæby.

Revas har foretaget et uanmeldt tilsyn på Støttecenter Frederikshavn, og konkluderer i rapporten, at brugerne tilhører målgruppen, og at de generelt er tilfredse med tilbuddet. Revas konkluderer ligeledes, at medarbejderne udtrykker stor tilfredshed, og det er tilsynets vurdering, at medarbejderne er klædt på til opgaven.

Den overordnede vurdering er, at brugerne på Støttecenter Frederikshavn modtager den hjælp, de har krav på, og at hjælpen gives på en ordentlig måde. Revas har et enkelt kritikpunkt i rapporten vedrørende den skriftlige dokumentation, der beskrives som ikke fyldestgørende og opdateret. Revas nævner dog også, at der er iværksat initiativer for at bedre dette, og konkluderer, at de vil følge op på dokumentationen ved et kommende tilsyn.

Ved tilsynsbesøget på Røret og Aktiviteten konkluderede Revas, at brugerne tilhører målgruppen, og at der er tilfredshed blandt både brugere og medarbejdere. De fysiske rammer beskrives som lidt trange, men velegnede til formålet. Det eneste kritikpunkt vedrører den skriftlige dokumentation, hvor Revas ser et forbedringspotentiale i, at tilbuddet fremadrettet dokumenterer oftere.

Socialtilsyn Nord har foretaget et anmeldt tilsyn på Koktvedparken, hvor formålet var en regodkendelse af tilbuddet. Under tilsynsbesøget blev Koktvedparken vurderet på en skala fra 1 til 5 i forhold til mere end 30 forskellige temaer og indikatorer. Karakteren 1 betyder, at temaet i meget lav grad er opfyldt, mens 5 betyder, at temaet i meget høj grad er opfyldt.

Koktvedparken bedømmes til 4 eller 5 i forhold til langt størstedelen af temaerne. Kun et enkelt tema vurderes som værende i lav grad opfyldt (karakteren 2), og det er dokumentation og opfølgning på magtanvendelser. Dette skyldes primært, at foretagne magtanvendelser ikke var fremsendt til Socialtilsyn Nord.

Den samlede vurdering var, at Koktvedparken i første omgang blev godkendt med vilkår, hvilket betyder, at tilbuddet godkendes under forudsætning af at visse forhold rettes. Vilkårene omhandlede dels de omtalte magtanvendelser og dels at beredskabsplanen på tilbuddet skulle udvikles til også at indeholde forebyggelse, håndtering og efterbehandling af seksuelle og verbale overgreb mellem borgere og personale. Begge forhold er efterfølgende rettet og vilkårene er derfor ophævede.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget tager sagen til orientering.

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

## 10 (Lukket) **Formanden orienterer**

### **Beslutninger:**

Orienteringen taget til efterretning.

## Bilagsforside

|                        |                                                                             |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Dokument Navn:         | bilag_projektoplaeg_kommunikationsskærme_SOU.docx                           |
| Dokument Titel:        | bilag_projektoplaeg_kommunikationsskærme_SOU                                |
| Dokument ID:           | 1231736                                                                     |
| Placering:             | Emnesager/Pilotprojekt: Kommunikationsskærme på Sæby Ældrecenter/Dokumenter |
| Dagsordens titel       | Pilotprojekt: Kommunikationsskærme til Sæby Ældrecenter                     |
| Dagsordenspunkt nr     | 3                                                                           |
| Appendix nr            | 1                                                                           |
| Relaterede Dokumenter: | 1                                                                           |

## Projektoplæg vedrørende udvidet eksperiment omkring kommunikationsskærme

### Baggrund

En afdeling på Sæby Ældrecenter har eksperimenteret med teknologisk understøttelse af arbejdsgange. Eksperimentet har været med til at modne medarbejderne digitalt og givet dem lyst til at udnytte de digitale muligheder yderligere. Eksperimentet har vist at en teknologisk understøttelse af arbejdsgange giver et bedre overblik i forhold til opgaverne på afdelingen. Sæby Ældrecenter kan se et potentiale i at udvide eksperimentet til et pilotprojekt, hvor en mere forkromet og omfattende løsning tages i anvendelse som også gælder centrets øvrige afdelinger, så gevinstpotentialet udnyttes optimalt.

### Formål

Det overordnede formål er at indføre en kommunikationsplatform (interaktive skærme), der optimerer kommunikationen mellem borgere, personale og pårørende/netværk samt understøtter borgernes selvhjulpethed i dagligdagen og en effektiv tilrettelæggelse af arbejdet.

Projektet skal danne grundlag for en vurdering af, om et sådan system med fordel kan udbredes til andre plejecentre, bo- og dagtilbud og/eller borgere i eget hjem.

### Mål

Målet med at indføre et nyt kommunikationssystem er, at:

- Opnå en bedre kommunikation mellem borgere og personale
- Understøtte, at borgerne kan være aktive deltagere i eget liv
- Understøtte en mere effektiv tilrettelæggelse af arbejdet

### Løsning

Løsningen drejer sig både om optimering af arbejdsgange plus forbedrede forhold omkring kommunikation mellem borger, pårørende og Sæby Ældrecenter. Det drejer sig helt konkret om en kommunikationsløsning, hvor borger og medarbejder hver især anvender en skærmløsning opstillet hos borger.

Implementering af løsningen i andre kommuner har vist en værdiskabelse uden integration med omsorgssystemer, men for at udnytte løsningen fuldt ud er en integration med Vitae ideel. Sådan en form for integration vil være banebrydende i forhold til fremtidige integrationer med andre leverandører og omsorgssystemet. Det foreslås at projektet starter med en implementering af løsningen uden integration hvorefter der i løbet af projektperioden arbejdes på at få udviklet integrationen med omsorgssystemet.

Fase 1: Implementering af kommunikationsplatform på Sæby Ældrecenter

Fase 2: Udvidelse af løsningen til at omfatte overførsel og visning af data med omsorgssystemet.

Fase 3: Opskalering til andre centre og botilbud

Pilotprojektet omfatter Fase 1 og nedenstående beregning og organisering er i forhold til dette med optakt til Fase 2.

## Business Case

|                     | År 1       | År 2     | År 3     | År 4     | År 5     |
|---------------------|------------|----------|----------|----------|----------|
| System og hardware  | -1.000.000 | -500.000 | -500.000 | -500.000 | -500.000 |
| Besparelse          | 375.000    | 750.000  | 750.000  | 750.000  | 750.000  |
| Gevinst pr. år      | -625.000   | 250.000  | 250.000  | 250.000  | 250.000  |
| Akkumuleret gevinst | -625.000   | -375.000 | -125.000 | 125.000  | 375.000  |

### Udgifter

Investeringen i system og hardware er på 1.000.000kr det første år. Driftsudgifter ligger på 500.000kr de efterfølgende år.

Derudover kommer der udgifter til integration med CSC, som ikke er klarlagt endnu. Denne udgift er forholdsvis stor, hvis løsningen kun anvendes ved Sæby Ældrecenter. Omvendt når den først er udviklet, kan den indkøbes og anvendes på andre centre og botilbud til lavere omkostninger.

### Indtægter

Med udgangspunkt i et plejehjem i en anden kommune har leverandøren beregnet en årlig besparelse på Sæby Ældrecenter på 1,7 mio. Leder af Sæby Ældrecenter, Birthe Ploug og centerchef Jytte Thøgersen vurderer at Sæby Ældrecenter kan opnå en årlig besparelse på ca. halvdelen.

Der er endnu ikke påvist fra andre steder om og hvordan en integration mellem en kommunikationsløsning og omsorgssystemet vil give en økonomisk gevinst. Der er interesse i at lave en baselinemåling og dokumentation af værdiskabelse omkring en implementering af løsningen med integration til CSC Vitae.

### Økonomi

Finansiering af projektet sker ved hjælp af Digitaliseringspuljen under Direktøren for Social og Sundhed.

### Potentiale for udbredelse

Løsningen kan med fordel anvendes på andre plejecentre og på botilbud. Der er i organisationen efterspurgt et "Ældreintra" og løsninger vedrørende kommunikation.

### Organisering

Pilotprojektet vil foregå på Sæby Ældrecenter. Projektorganiseringen foregår i samarbejde med leverandøren.

Projektgruppedeltagere fra Frederikshavn består af:

- Leder af Sæby Ældrecenter, Birte Ploug
- Nøglemedarbejdere fra Sæby Ældrecenter, som kan understøtte implementeringen
- Projektleder fra IDV

Da projektet er banebrydende oprettes en følgegruppe, som skal følge eksperimentet med henblik på udvikling og potentiale.

Følgegruppe:

- Repræsentanter fra Handicap & Psykiatri
- Repræsentanter fra Sundhed & Pleje
- Økonomikonsulent
- Projektleder i forhold til omsorgssystemet

## Bilagsforside

|                        |                                                                  |
|------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Dokument Navn:         | Rehabilitering - til borgere i eget hjem eller ældreboliger.docx |
| Dokument Titel:        | Rehabilitering - til borgere i eget hjem eller ældreboliger      |
| Dokument ID:           | 1232338                                                          |
| Placering:             | Emnesager/Kvalitetskatalog for SEL §§83 og 86/Dokumenter         |
| Dagsordens titel       | Kvalitetskatalog - Rehabilitering SEL § 83a                      |
| Dagsordenspunkt nr     | 5                                                                |
| Appendix nr            | 1                                                                |
| Relaterede Dokumenter: | 1                                                                |

**Rehabilitering -**  
*til borgere i eget hjem eller  
ældrebolig*

---

## Indholdsfortegnelse

|                                                                        |   |
|------------------------------------------------------------------------|---|
| Hvem kan få et rehabiliteringsforløb? .....                            | 4 |
| Hvad er målet med et rehabiliteringsforløb? .....                      | 4 |
| Hvad kan du få hjælp til? .....                                        | 4 |
| Hvad kan du forvente? .....                                            | 5 |
| Hvad kan du forvente i forhold til tildelingen af hjælp? .....         | 5 |
| Hvordan og hvem udfører træningen? .....                               | 5 |
| Et godt arbejdsmiljø er en forudsætning for en god hjælp til dig ..... | 6 |

---

# Rehabilitering til borgere i eget hjem eller ældrebolig

Denne kvalitetsstandard omhandler rehabilitering i eget hjem eller ældrebolig i Frederikshavns Kommune benævnt "Længst Muligt I Eget Liv". Er du interesseret i at læse de andre kvalitetsstandarde, findes de på Frederikshavn Kommunes hjemmeside <http://frederikshavn.dk/Sider/Ydelses--og-kvalitetskatalog.aspx>, eller du kan henvende dig i Borgerservice og få dem udleveret.

Vi har udarbejdet kvalitetsstandarde for praktisk hjælp, personlig pleje, rehabilitering, madservice, genoptræning og vedligeholdelsestræning, som beskriver det politisk fastsatte serviceniveau, du kan forvente som borger i Frederikshavn Kommune. Derudover er der lavet folderen "Generel Information", der blandt andet beskriver, hvad du kan forvente af de medarbejdere og leverandører, der hjælper dig i det daglige, samt hvad der forventes af dig, samt kontaklinformationer og information vedr. klagevejledning mv.

---

### Hvem kan få et rehabiliteringsforløb?

Hvis du har nedsat funktionsniveau, der gør, at du ikke kan klare opgaver indenfor personlig pleje og/eller praktisk hjælp, men vurderes at kunne blive trænet op til helt eller delvist at blive selvhjulpen.

Rehabiliteringstræningen foregår fortrinsvis i dag- og aftentimerne, nathjælp er dog også omfattet, hvis du har behov for dette. Træning i forbindelse med husførelse og aktivitet leveres kun i hverdage i dagstimerne.

### Hvad er målet med et rehabiliteringsforløb?

Det overordnede mål med et forløb er, at du bliver trænet op til helt eller delvist at blive selvhjulpen i forhold til at kunne varetage områder af din daglige livsførelse.

Rehabiliteringstræningen vil altid indledes med en vurdering og en fastlæggelse af målet for træningen. I samarbejde med dig foretages både målsætning og evaluering løbende.

Rehabiliteringstræningen kan være i gang sideløbende med genoptræning efter sygehusindlæggelse efter Sundhedslovens § 140 og genoptræningsforløb eksempelvis på et af kommunens træningscentre efter Servicelovens § 86.

### Hvad kan du få hjælp til?

#### Træning i forhold til personlig hygiejne

Denne træning retter sig mod personlig pleje, som du kan have svært ved at varetage. Ydelsen kan indeholde vejledning, instruktion, træning i aktiviteten, støtte til det, som du ikke selv kan, samt instruktion i brug af hjælpemidler.

#### Træning i forhold til toiletbesøg

Træningen retter sig mod det, der gør, at du har svært ved at klare toiletbesøg. Ydelsen kan indeholde vejledning, instruktion, støtte til det, som du ikke selv kan klare, træning samt instruktion i brug af hjælpemidler.

#### Træning i forhold til ernæring

Træningen retter sig mod, at du genoptræner eller lærer selv at kunne varetage din madlavning eller at spise. Ydelsen kan indeholde vejledning, instruktion, træning i madlavning, spisetræning samt brug af hjælpemidler.

### Træning i forbindelse med husførelse

Træningen retter sig mod den aktivitet indenfor rengøring, tøjvask eller indkøb, som du kan have svært ved. Ydelsen kan indeholde vejledning, instruktion, træning i aktiviteten, støtte til det, som du ikke selv kan klare, samt instruktion i brug af hjælpemidler.

### Aktivitetstræning

Træningen retter sig mod den hverdagsaktivitet eller sociale aktivitet, som du, ud fra hvad der er realistisk, ønsker at genvinde. Ydelsen kan indeholde oplysning og vejledning i brug af foreningsaktivitetstilbud eller lignende, samt træning i at kunne benytte tilbuddet. Ydelsen kan også indeholde træning i at kunne komme til et aktivitetstilbud eller i at kunne mestre en hverdagsaktivitet, eksempelvis indkøb.

### Træning i forbindelse med medicin

Hvis det vurderes, at du kan trænes til at selv at varetage/ delvis varetage opgaven omkring indtagelse af medicin, vil du få bevilliget træning i forhold til dette.

### **Hvad kan du forvente?**

Du kan forvente, at du helt eller delvis genvinder dit tidligere funktionsniveau eller opnår højst mulig funktionsevne. Du bevarer således muligheden for at opnå et selvstændigt og socialt liv og have en god livskvalitet samt forebygge yderligere nedsættelse af funktionsniveauet.

### **Hvad kan du forvente i forhold til tildelingen af hjælp?**

Du kan forvente, at en visitator senest 3 hverdage efter, at du eller din/dine pårørende har henvendt sig, foretager en konkret individuel vurdering af dit behov for rehabilitering.

Det er visitatoren, der vurderer dit behov og træffer afgørelse om tildeling af rehabiliteringsydelser. Visitatorens afgørelse sendes efterfølgende skriftligt til dig.

### **Hvordan og hvem udfører træningen?**

Hjemmetræning udføres af et tværfagligt sammensat team (Fysio- og ergoterapeuter, Social og Sundhedsassistent, Social og Sundhedshjælper).

Træningen skal som udgangspunkt gennemføres på det planlagte tidspunkt. Aflysning af træningen kan kun forekomme, hvis teamet kontakter borgeren, hvor de aftaler et nyt tidspunkt for træningen. Tidspunktet må ikke variere mere end +/- 30 min.

Det skal bemærkes, at du har frit valg af leverandør i forhold til ovenstående, hvilket betyder du frit kan vælge mellem de leverandører, der er godkendte til at levere SEL § 83 ydelser. Disse leverandører er ligeledes godkendte til at levere rehabiliteringsydelser efter ovenstående procedurer. Dog vil fysio- og ergoterapeuter altid være fra Frederikshavn Kommunes træningsenhed.

### **Et godt arbejdsmiljø er en forudsætning for en god hjælp til dig**

Derfor:

- Det kan i særlige tilfælde være nødvendigt at ommøblere og/eller installere tekniske hjælpemidler i dit hjem, før du kan få hjælp. Eksempelvis ved at udskifte din seng med en plejeseng. Det kan betyde, at du må tage et andet rum i brug og eventuelt fjerne tæpper eller lignende. Der er ofte også behov for gode lysforhold i forhold til udførelse af pleje.
- Derudover kan vi kræve gode adgangsforhold, og at husdyr lukkes inde under besøget.
- Arbejdstilsynet kan bede om lov til at påse, at arbejdsforholdene for medarbejderne er i orden i dit hjem. Du vil blive orienteret på forhånd, hvis de ønsker at komme med ind i dit hjem. Leverandøren er ansvarlig for det daglige arbejdsmiljø.
- Frederikshavn Kommune ønsker at sikre medarbejderne en røgfri arbejdsplads – og et sundt arbejdsmiljø. Dit hjem skal derfor være røgfrit, mens hjælpen ydes.
- Medarbejderen har tavshedspligt om forhold, de ser og hører i forbindelse med deres arbejde. Tavshedspligten gælder også efter ansættelsesforholdet er ophørt.

- Medarbejderne må ikke modtage gaver eller lån.

## Bilagsforside

|                        |                                       |
|------------------------|---------------------------------------|
| Dokument Navn:         | IMS KONKURSOPGØRELSE 2015.xls         |
| Dokument Titel:        | IMS KONKURSOPGØRELSE 2015             |
| Dokument ID:           | 1232688                               |
| Placering:             | Emnesager/IMS Konkurs 2015/Dokumenter |
| Dagsordens titel       | Orienteringssag: IMS konkurs          |
| Dagsordenspunkt nr     | 6                                     |
| Appendix nr            | 1                                     |
| Relaterede Dokumenter: | 1                                     |

| IMS Konkursoppgørelse 2015 |                                                          |                |          |      |
|----------------------------|----------------------------------------------------------|----------------|----------|------|
| Opgjort uden moms          |                                                          |                |          |      |
| bilag<br>nr.               |                                                          | Likvider       | Udgifter | Note |
|                            | Sikkerhedsstillelse iht. kontrakt                        | 0              |          |      |
|                            | Ikke realiseret afregning til IMS                        | 852.676        |          |      |
|                            | <b>Midler til betaling af afledte kommunale udgifter</b> | <b>852.676</b> |          |      |
|                            | Afregning til ekstraordinære lønninger                   |                | 122.090  |      |
|                            | Afregning til Advokat, juridisk bistand                  |                | 5.600    |      |
|                            | Timeforbrug Myndighed                                    |                | 75.917   |      |
|                            | Afregning til beredskab vedr nøglebokse                  |                | 42.835   |      |
|                            |                                                          |                | 246.442  |      |
|                            | Til afregning konkursbo                                  | -606.234       |          |      |
|                            | Balance                                                  | 246.442        | 246.442  |      |