

REFERAT Ældrerådet 2022-2025 d. 25-11-2024

Mødedato Mandag d. 25. november 2024 kl. 09:00

Mødested Ingeborghus, Ingeborgvej 2, 9900 Frederikshavn

Mødedeltagere - Alice Eriksen - , - Dorte Kruse Vestergaard - , - Dorte Tofting - , -
Hanne Andersen - , - Kaj Mathiassen - , - Karl Aage Brasted - , -
Kim Larsen - , - Conny Fredborg -

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	5
Beslutning om godkendelse af principper for udbud på hjemmepleje.....	7
Beslutning om emner til dialogmøde med Center for Sundhed og Pleje.....	11
Orientering om faste teams i hjemmeplejen.....	14
Orientering om forlængelse af prisaftaler til udvidet helbredstillæg til pensionister.....	16
Lukket: Orientering om evalueringsresultat vedr. udbud på madservice 2024.....	19
Orientering om høringsproces for budget 2026.....	20
Orientering om økonomi.....	23
Orientering fra møder i kontaktpersonordningen mellem Ældrerådet og kommunens plejecentre.....	25
Aktuelle emner fra de politiske udvalgsdagsordener.....	27
Information fra formanden samt øvrige meddelelser.....	29
Næste møde.....	31

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

MOS-2024-00142

1 (Åben) Godkendelse af dagsorden

Sags ID: MOS-2024-00142

Ansvarligt center: Politisk og Administrativt Sekretariat

Beslutningskompetence

ÆR

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsordenen.

Indstilling

At dagsordenen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 2: Godkendelse af referat

MOS-2024-00142

2 (Åben) Godkendelse af referat

Sags ID: MOS-2024-00142

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence

ÆR

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra Ældrerådets møde den 4. november 2024.

Indstilling

At referatet godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 3: Beslutning om godkendelse af principper for udbud på hjemmepleje

EMN-2024-01917

Bilag

Bilag - Principper for udbud af hjemmepleje 2024 i henhold til Serviceloven og Ældreloven

3 (Åben) Beslutning om godkendelse af principper for udbud på hjemmepleje

Sags ID: EMN-2024-01917

Ansvarligt center: Center for Social- og Sundhedsområdet

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens § 91 skal kommunalbestyrelsen skabe grundlag for, at modtagere af personlig pleje og praktisk hjælp i eget hjem jf. Servicelovens §83 kan vælge mellem to eller flere leverandører, hvoraf den ene kan være kommunal.

Udvalget har tidligere besluttet, at administrationen skal iværksætte et udbud med henblik på sikring af borgernes frie valg af hjemmeplejeleverandør. Samt at der indtil ny leverandør er fundet, iværksættes fritvalgsbeviser med virkning fra 1. december 2024.

Udvalget præsenteres i denne sagsfremstilling for administrationens anbefalinger i forhold til principper for udbuddet på hjemmepleje.

Principperne for udbud af hjemmepleje 2024 er beskrevet i vedlagte bilag.

Administrationens anbefaling

Center for Social- og Sundhedsområdet vurderer, at følgende principper giver de bedste forudsætninger for indgåelse af den nye kontrakt:

Udbuddet vedrører Ældrelovens ydelser for helhedspleje, jf. Ældrelovens § 9 samt de lignende paragraffer i Serviceloven. Det vil sige, at udbuddet ikke er afgrænset af borgers alder, men af borgers funktionsniveau.

Den valgte leverandør skal selv eller via underleverandør kunne løse samtlige af følgende opgaver:

- Personlig hjælp og pleje
- Hjælp og støtte til nødvendige praktiske opgaver m.v. i hjemmet
- Genoptræning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse
- Aflastning/afløsning
- 5 overdragede sundhedslovsopgaver: Medicingivning, stomipleje, øjendrypning, støttestrømper og sondemad
- Bistand ved nødkald og rekvisition af hjælpemidler osv.

1. Der anvendes en udbudsmodel, hvor der vælges én privat leverandør, så borgerne får frit valg mellem denne og kommunens egen leverandør. Det vil give den ene leverandør de bedste muligheder for at drive en rentabel virksomhed.
2. Herudover anbefaler administrationen, at denne leverandør skal dække hele kommunen. Dette vil også sikre en passende kundevolumen i forhold til at understøtte et fornuftigt forretningsgrundlag for den private leverandør.
3. Administrationen anbefaler, at kommunen på forhånd fastsætter en maksimal pris. Det er usikkert hvor mange virksomheder, der vil byde især set i lyset af den nye ældrelov og principper om helhedspleje, at det måske kan give monopollignende tilstande, som kan give en høj pris.
4. Udbuddet anbefales gennemført som et offentligt udbud. Det giver alle interesserede virksomheder mulighed for at byde på opgaven.
5. Kommunen får mulighed for at udelukke tilbudsgivere som er: Under konkurs, har begået alvorlige forsømmelser, har handlet groft uagtsomt, har ubetalt gæld på over 50.000 kr. til det offentlige, med videre jævnfør bilag.
6. Pris vægtes med 50%, kvalitet med 30% og service med 20%. Herved tilkendes prisen er det væsentligste parameter.
7. Der afregnes på visiterede forløb/pakker med 95% af udbudsprisen, da det forudsættes at 5% af de visiterede ydelser ikke leveres. Det er vores erfaring, at leverede ydelser er lavere end visiterede ydelser. Det skyldes flere ting, f.eks. at borgere kan blive indlagte på sygehus
8. Kontraktlængde anbefales på 6 år med option på forlængelse på 2*1 år. Det vil sige maksimalt 8 år i alt. Det vil give tilbudsgiver rum tid til at forrente og afdrage de krævede investeringer.
9. Der stilles en anfordringsgaranti på 250.000 kr. Hvis beløbet bliver højere vil det måske afholde virksomheder fra at afgive tilbud.
10. Der skal anvendes uddannet personale. Ved mangel på ansøgere med relevant uddannelse kan der ansættes uuddannet personale, men der skal udarbejdes en uddannelsesplan for medarbejderen indenfor 12 måneder. I ferieperioder kan der i begrænset omfang anvendes uuddannet personale. Medarbejderne skal være i stand til at observere ændringer i borgerens almentilstand.
11. Medarbejderne skal kunne tale og skrive forståeligt dansk.
12. Frederikshavn Kommune fortsætter sin indkøbsordning via Jobcentret, som bliver en underleverandør til Hjemmeplejen.
13. Frederikshavn Kommune gennemfører udbud på vasketøjsordning, hvor vinderen af udbuddet vil blive underleverandør til Hjemmeplejen.
14. Vinderen af udbuddet tilrettelægger og leverer sin egen løsning vedrørende indkøb og vasketøj.
15. Der gælder virksomhedsoverdragelse ved konkurs. På den måde vil der ikke komme til at mangle medarbejdere til at løse opgaverne hos borgerne, og medarbejderne vil være i fortsat beskæftigelse.

Administrationen forventer, at ny kontrakt underskrives i oktober 2025. Derefter vil der være 3 måneders stand still periode sådan, at en privat leverandør kan begynde at levere ydelser 1. januar 2026.

Sagen er sendt til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Center for Social- og Sundhedsområdet indstiller, at udvalget godkender de anbefalede principper for udbud på hjemmepleje.

Beslutninger:

Ældrerådet godkender, men vil gerne vide, om borgerne har udgifter ifm. vasketøjsordningen.

Bilag

1. Bilag - Principper for udbud af hjemmepleje 2024 i henhold til Serviceloven og Ældreloven (DokumentID: 8206709 - EMN-2024-01917)

Punkt 4: Beslutning om emner til dialogmøde med Center for Sundhed og Pleje

EMN-2023-01024

4 (Åben) Beslutning om emner til dialogmøde med Center for Sundhed og Pleje

Sags ID: EMN-2023-01024

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence
ÆR

Sagsfremstilling

Det årlige dialogmøde mellem Ældrerådet og Center for Sundhed og Pleje finder sted den 27. januar 2025. Ældrerådet skal tage beslutning om, hvilke emner der ønskes drøftet på dialogmødet.

Indstilling

Formanden indstiller, at der tages beslutning om emner.

Beslutninger:

Ældrerådet ønsker at drøfte følgende på dialogmødet:

- Vedr. overvågning af borgere på plejecentrene: Er lederne klædt godt nok på? Kan kommunens jurist evt. gøre lederne opmærksomme på lovgivningen på et ledermøde? Hvad er muligheden for psykologhjælp til medarbejderne, hvis de kommer ud for overvågning?
- Arbejdsglæde og kompetenceudvikling: Hvilke aktiviteter er der i gang for at sikre godt arbejdsmiljø, tilfredshed, arbejdsglæde samt at medarbejderne ser deres indsats som meningsfuldt? Hvordan sikrer man sig, at lederne udvikler sig og fornyer deres kompetencer? Bliver medarbejderne øvet i dialog med ældre og pårørende?
- Hvad er planerne med vagter ved udadreagerende borgere på plejecentrene?
- Hvad siger plejecentrene til, at der nu kommer tilsyn hvert 5. år?
- Har man i Frederikshavn Kommune gjort sig tanker om akutsygeplejen fremadrettet?

Punkt 5: Orientering om faste teams i hjemmeplejen

EMN-2021-05491

5 (Åben) Orientering om faste teams i hjemmeplejen

Sags ID: EMN-2021-05491

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence
ÆR

Sagsfremstilling

Formålet med faste teams er at give større tryghed i plejen, når borgeren får et fast hold omkring sig. Formålet er også, at medarbejderne får bedre mulighed for selv at tilrettelægge deres arbejde og derved kan undgå at blive styret af stramme tidsplaner, og styrke det tværfaglige samarbejde med afsæt i borgerens behov. Det vil styrke kvaliteten i ældreplejen og sikre større arbejdsglæde.

En sygeplejerske og en fysioterapeut fra Center for Sundhed og Pleje deltager under punktet og orienterer om faste teams i hjemmeplejen.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Ældrerådet takker for en god og grundig orientering. Ældrerådet ønsker en opfølgning til maj.

Bilag

Punkt 6: Orientering om forlængelse af prisaftaler til udvidet helbredstillæg til pensionister

EMN-2016-03061

Bilag

Forlænget prisaf tale briller - oktober 2024

Forlænget prisaf tale fodbehandling - oktober 2024

Forlænget prisaf tale tandproteser - oktober 2024

6 (Åben) Orientering om forlængelse af prisaftaler til udvidet helbredstillæg til pensionister

Sags ID: EMN-2016-03061

Ansvarligt center: Center for Kultur og Borgerservice

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

Nuværende prisaftale med leverandører af briller, tandproteser og fodbehandling, hvortil pensionister kan få tilskud, ophører pr. 31. december 2024, hvorfor der skal indgås ny aftale gældende fra 1. januar 2025.

Frederikshavn Kommunes indkøbskontor har desværre været ramt af udfordringer, så det ikke har været muligt at få aftalen i udbud. Der er derfor aftalt forlængelse af aftalerne med 1 år med de nuværende leverandører, så aftalerne gælder fra 1. januar 2025 til 31. december 2025.

Der vedlægges underskrevne aftaler fra de 3 leverandører:

- Briller: Thiele A/S
- Tandprotese: Klinisk Tandklinik – Det Naturlige Smil
- Fodbehandling: Kirsten E. Kristensen

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Indstilling

Center for Kultur & Borgerservice indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Social- og Sundhedsudvalget 2022-2025

Dato: 11-11-2024

Godkendt.

Beslutninger:

Orientering taget til efterretning.

Bilag

1. Forlænget prisaf tale briller - oktober 2024 (DokumentID: 8166916 - EMN-2016-03061)
2. Forlænget prisaf tale fodbehandling - oktober 2024 (DokumentID: 8166917 - EMN-2016-03061)
3. Forlænget prisaf tale tandproteser - oktober 2024 (DokumentID: 8166918 - EMN-2016-03061)

Punkt 7: Lukket: Orientering om evalueringsresultat vedr. udbud på madservice 2024

EMN-2023-04097

Orientering taget til efterretning.

Punkt 8: Orientering om høringsproces for budget 2026

EMN-2024-04074

8 (Åben) Orientering om høringsproces for budget 2026

Sags ID: EMN-2024-04074

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence

ÆR

Sagsfremstilling

Ældrerådet har udtrykt ønske om en afklaring om høringsprocessen for Budget 2026. I henhold til "Vejledning om ældreråd" skal Ældrerådet og kommunalbestyrelse i samarbejde fastlægge de nærmere rammer for rådets virke, herunder aftale nærmere om, hvordan og i hvilket omfang ældrerådet skal høres.

Det er tilgangen, at alle forslag skal i høring, hvorfor det ikke vil give mening at sende budgetmateriale i høring før der foreligger et budgetforslag til 1. behandling i Økonomiudvalget i august. Dette på grund af at udmeldinger om økonomiaftale, lov- og cirkulæreændringer og kommunernes finansieringsgrundlag udmeldes fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet i løbet af juni og senest den 30. juni. Disse ændringer skal behandles af administrationen og forelægges som Budgetforslaget til 1. behandling.

I forhold til tilrettelæggelse af høringsproces for budgetlægningen fremlægges hermed forventet tidsplan for budget 2026 – 2029:

7. august 2025 – Frist for udsendelse af budgetforslaget til Ældrerådet. 8. – 13. august 2025 afholder Ældrerådet møde.

14. august 2025 kl. 12.00 – Frist for aflevering af høringssvar fra Ældrerådet.

20. august 2025 - Møde i Økonomiudvalget, hvor høringssvar fra Ældreråd til budgetforslaget behandles.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Orientering taget til efterretning.

Bilag

.

Punkt 9: Orientering om økonomi

EMN-2022-00121

Bilag

Oversigt over Ældrerådets budget januar 2024 - november 2024

9 (Åben) Orientering om økonomi

Sags ID: EMN-2022-00121

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet og Arbejdsmiljø/HR

Beslutningskompetence
ÆR

Sagsfremstilling

En økonomioversigt fremlægges til orientering. Oversigten sendes til ældrerådsmedlemmerne på mail forud for mødet.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Det fremgår, at det statslige driftstilskud til Danske Ældreråd afvikles. Den løsningsmodel, som ældreministeren tidligere har fremlagt, træder i stedet. Det betyder, at de 2,4 mio. kr., som Danske Ældreråd i dag modtager i driftstilskud, fremover vil blive udbetalt til kommunerne via bloktilskuddet. Herefter skal kommunerne prioritere pengene til ældrerådene lokalt, som derefter kan videregive midlerne til Danske Ældreråd.

Bilag

1. Oversigt over Ældrerådets budget januar 2024 - november 2024 (DokumentID: 8212555 - EMN-2022-00121)

Punkt 10: Orientering fra møder i kontaktpersonordningen mellem Ældrerådet og kommunens plejecentre

EMN-2022-00104

10 (Åben) Orientering fra møder i kontaktpersonordningen mellem Ældrerådet og kommunens plejecentre

Sags ID: EMN-2022-00104

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence
ÆR

Sagsfremstilling

Kort orientering fra afholdte møder på de enkelte plejecentre i forbindelse med Ældrerådets kontaktpersonordning.

Indstilling

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

-

Bilag

.

Punkt 11: Aktuelle emner fra de politiske udvalgsdagsordener

MOS-2024-00142

11 (Åben) Aktuelle emner fra de politiske udvalgsdagsordener

Sags ID: MOS-2024-00142

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence
ÆR

Sagsfremstilling

Ældrerådet følger de politiske dagsordner og tager emner op, der har interesse for Ældrerådet.

Politiske udvalg:

- Social- og Sundhedsudvalg
- Teknisk Udvalg
- Plan- og Miljøudvalget
- Kultur- og Fritidsudvalget
- Arbejdsmarkedsudvalget
- Økonomiudvalget
- Byrådet

Samt nyt fra:

- Handicaprådet / Tilgængelighedsudvalget
- Integrationsrådet

Indstilling

Formanden indstiller, at aktuelle emner drøftes.

Beslutninger:

-

Bilag

.

Punkt 12: Information fra formanden samt øvrige meddelelser

EMN-2022-00121

12 (Åben) Information fra formanden samt øvrige meddelelser

Sags ID: EMN-2022-00121

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet og Arbejdsmiljø/HR

Beslutningskompetence
ÆR

Sagsfremstilling

Information fra formanden:

Ældrerådet er inviteret til møde med Ældresagen den 9. januar 2025 kl. 9.30.

Information fra Danske Ældreråd: -

Indstilling

Formanden indstiller, at informationen tages til efterretning.

Beslutninger:

Onsdag den 11. december 2024 er der oplægsmøde om kollektiv trafik på Frederikshavn Rådhus. En repræsentant fra Ældrerådet deltager.

Repræsentanter fra Ældrerådet deltager i regionsældrerådets årsmøde i Aalborg den 3. december 2024.

Repræsentanter fra Ældrerådet deltager i mødet med Ældresagen kl. 9.30 den 9. januar 2025.

Bilag

.

Punkt 13: Næste møde

MOS-2024-00142

13 (Åben) Næste møde

Sags ID: MOS-2024-00142

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence
ÆR

Sagsfremstilling

Næste ordinære møde er planlagt til mandag den 6. januar 2025 kl. 12.00.

Indstilling

Formanden indstiller, at mødedatoen fastholdes.

Beslutninger:

Mødedato fastholdes.

Bilag

.