

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2007-2021 d. 13-11-2018

Mødedato Tirsdag d. 13. november 2018 kl. 15:30

Mødested

Indholdsfortegnelse

Referat - Åben.....	3
Referat med bilag - Åben.....	25

Punkt 1: Referat - Åben

Referat

Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

Ordinært møde

Mødetidspunkt: 13-11-2018 15:30
Mødeafholdelse: Scandic, The Reef

Information:

Medlemmer: Anders Brandt Sørensen(A)
Erik Kyed Trolle(A)
Irene Hjortshøj(A)
Helle Skovgaard Mortensen(A)
Almina Nikontovic(A)
Asger Møller Mortensen(V)
Christina Lykke Eriksen(F)

Fraværende: Irene Hjortshøj(A)

Stedfortrædere:



Indholdsfortegnelse

Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

13-11-2018 15:30

1 (Åben) Folkeskolernes ferieplan for skoleåret 2019-2020 og 2020-21	3
2 (Åben) Venteliste til dagpleje, vuggestue og børnehave ændres	5
3 (Åben) Udmøntning af budgetforlig 2019 - skoleområdet	8
4 (Åben) Udmøntning af budgetforlig 2019 - børneområdet	9
5 (Åben) Ændring af takster på Børne- og Ungdomsudvalgets budgetområde.....	11
6 (Åben) Proces for styrket samarbejde mellem skoler og fritidstilbud i Frederikshavn Kommune -	13
7 (Åben) Opfølgning på dialogmøder - dagtilbud, skole, ungdomsskole og fritid.....	15
8 (Åben) Evaluering af dialogmøder i 2018.....	18
9 (Åben) November 2018 - Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område	20
10 (Åben) Underskriftsside 131118	21

1 (Åben) Folkeskolernes ferieplan for skoleåret 2019-2020 og 2020-21

Sags ID: EMN-2018-02634

Sagsbehandler: Susanne Madsen

Ansvarligt center: Børn og Skole

Beslutningskompetence
BUU/BR

Sagsfremstilling

Med baggrund i Undervisningsministeriets bekendtgørelse med begyndelsestidspunkt for elevernes sommerferie i folkeskolen er der udarbejdet udkast til ferieplaner for skoleårene 2019-2020 og 2020-2021.

Ferieplanerne har været sendt til kommentering på de 4 distriktsskoler. 1 distrikt har svaret og taget ferieplanerne til efterretning.

Ferieplan for skoleåret 2019-2020:

Sommerferie	29. juni 2019 – 11. august 2019
Efterårsferie	12. oktober 2019 – 20. oktober 2019
Juleferie	20. december 2019 – 1. januar 2020
Vinterferie	15. februar 2020 – 23. februar 2020
Påskeferie	4. april 2020 – 13. april 2020
Bededagsferie	8. maj 2020 – 10. maj 2020
Kr. Himmelfartsferie	21. maj 2020 – 24. maj 2020
Pinseferie	30. maj 2020 – 1. juni 2020
Grundlovsdag	5. juni 2020
Sommerferie	27. juni 2020

De nævnte dage er inklusive

Ferieplan for skoleåret 2020-2021:

Sommerferie	27. juni 2020 – 9. august 2020
Efterårsferie	10. oktober 2020 – 18. oktober 2020
Juleferie	22. december 2020 – 3. januar 2021
Vinterferie	20. februar 2021 – 28. februar 2021
Påskeferie	27. marts 2021 – 5. april 2021
Bededagsferie	30. april 2021 – 2. maj 2021
Kr. Himmelfartsferie	13. maj 2021 – 16. maj 2021
Pinseferie	22. maj 2021 – 24. maj 2021
Sommerferie	26. juni 2021

De nævnte dage er inklusive

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler ferieplanerne over for byrådet.

Beslutninger:

Godkendt.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

2 (Åben) Venteliste til dagpleje, vuggestue og børnehave ændres

Sags ID: EMN-2018-02508

Sagsbehandler: Pia Lyngø Sørensen

Ansvarligt center: Børn og Skole

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Fra den 1. januar 2019 bliver det på grund af ændringerne i Dagtilbudsloven et krav, at forældre skal have mulighed for at ønske plads i og komme på venteliste til alle dagplejere, vuggestuer og børnehaver. Det følger af lovændringen, at retten til at forblive på en given venteliste også gælder, selvom forældrene har sagt ja tak til en plads ifølge den almindelige pladsgaranti. Retten gælder også, selvom forældrene vælger at takke nej til en plads efter pasningsgarantien.

I Frederikshavn Kommune er dette allerede en del af de vedtagne ventelistekriterier.

Det nye for forældre i Frederikshavn er, at det nu med lovændringen er præciseret, at forældrenes ret til at ønske plads og komme på venteliste til et dagtilbud gælder én gang til et dagtilbud målrettet aldersgruppen 0-2 år og én gang til et dagtilbud målrettet aldersgruppen 3 år og frem til skolestart.

Det andet nye element er, at en plads i dagpleje, vuggestue eller børnehave fra 1. januar skal tildeles efter opskrivningsdato på ventelisten. I Frederikshavn er det pt. barnets alder, der afgør placeringen på ventelisten. Lovændringen betyder derfor at ventelisterne og tildelingen af pladser fra 1. januar 2019 skal ændres i Frederikshavn Kommune og frem over styres af opskrivningsdatoen.

25 % af pladserne i vuggestuer har hidtil været reserveret til de yngste børn, for at sikre, at vuggestuepladser ikke kun gik til børn på ventelisten med den højeste alder. Ligeså har børn over 2 år og 6 måneder ikke kunnet indskrives i vuggestuer. Disse regler udfases i forbindelse med ændringen af anciennitetsprincip til "opskrivningsdato". Dermed vil alle pladser i dagpleje, vuggestue og børnehave blive tildelt efter samme principper.

Hermed sker anvisningen af pladser til dagtilbud fremover ud fra følgende retningslinjer:

- Pladser anvises med udgangspunkt i forældrenes ønske, bopæl og pladsgarantiens rammer. Det er muligt at afgive et ønske til en 1. og en 2. prioritet.
Pladsgarantien betyder, at kommunen inden for 3 måneder tilbyder alderssvarende pasning, men ikke i en bestemt institution/dagpleje og ikke med bestemte åbningstider.

Forældre er som minimum garanteret en plads i deres bopæls dagtilbuds- og skoledistrikt. I Frederikshavn by er garantien dog opfyldt med en plads i enten Frederikshavn Øst eller Frederikshavn Vest.

Der kan udstedes pasningsbevis til forældre, som i mere end 8 uger udmelder barnet og ønsker at barnet kan vende tilbage til samme institution senere.

- Opskrivningsdatoen afgør ventelisteplaceringen
- Der er søskendehensyn ved anvisningen af pladser, så søskende kan komme i samme dagtilbud
- Ved anvisningen af pladser tages hensyn til børn, der af sociale eller pædagogiske grunde har et særligt behov for et pladstilbud
- Kommunen kan også fravige ventelistens anciennitet, hvis andre ganske særlige udefra kommende omstændigheder kan give et barn akut behov for en plads

Center for Børn og Skole foreslår desuden, at det bliver muligt for tilflyttere til kommunen at "medbringe" oprindelig opskrivningsdato til et dagtilbud fra den kommune, de kommer fra. Dermed vil tilflyttere kunne blive stillet lige med øvrige borgere i kommunen.

Alle allerede indskrevne børns opskrivningsdato er registreret i pladsanvisningssystemet og bliver overført automatisk, så ventelisten pr. 1. januar 2019 kan trækkes ud fra forældrenes opskrivningsdatoer. Forældre med børn på ventelisten bliver informeret om ændringen fra alder til opskrivningsdato, når de nye retningslinjer er godkendt.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. tager orienteringen og ændringen om opskrivningsdato som fremtidigt anciennitetsprincip til efterretning
2. godkender, at tilflyttere fremover tildeles placering på ventelisten ud fra opskrivningstidspunktet i den kommune, de kommer fra
3. godkender de samlede retningslinjer for anvisning af pladser i dagtilbud

Beslutninger:

1. Taget til efterretning.
2. Godkendt
3. Godkendt, herunder at der visiteres ud fra den forudsætning, at børnenes sproglige udvikling kan styrkes i det enkelte tilbud.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

3 (Åben) Udmøntning af budgetforlig 2019 - skoleområdet

Sags ID: EMN-2018-00563

Sagsbehandler: Jens Christian Knudsen

Ansvarligt center: Børn og Skole

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

I budgetforliget for budget 2019 var parterne enige om, at anvende 4 mio. kr. i 2019 til investeringer i folkeskoleområdet. Beløbet er kun afsat i 2019. Det fremgik af forligsteksten, at prioriteringen og udmøntningen skulle ske i Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget skal derfor drøfte hvilke elementer på skoleområdet, der skal prioriteres i forhold til de 4 mio. kr.

Skole- og dagtilbudschefen har haft en uformel forespørgsel til distriktslederne i skolerne om input til puljen og fordelingen af den. Her kom synspunkter om:

- at undgå et stort bureaukrati omkring ansøgning og bevilling,
- at inddragelse af ledere og medarbejdere er vigtigt for at få effekt af investeringen og
- at størrelsen på de enkelte tildelinger bliver stor nok til at "gøre en forskel"

og som gennemgående princip, at forløb, der genererer praksisviden for hele skolevæsenet, bør prioriteres.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget beslutter prioritering af 4 mio. kr. til skoleområdet

Beslutninger:

Udvalget beslutter, at opfordre skoledistrikterne, skolebestyrelserne og administrationen til at komme med forslag med et investeringssigte og som kan genere praksisviden inden for skolevæsenet.

Der tages endelig beslutning på januar mødet 2019.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

4 (Åben) Udmøntning af budgetforlig 2019 - børneområdet

Sags ID: EMN-2018-00563

Sagsbehandler: Jens Christian Knudsen

Ansvarligt center: Børn og Skole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Med budgetvedtagelsen 2019 fik Børne- og Ungdomsudvalget tilført 7,5 mio. kr. til børneområdet. Budgetforliget fastlægger, at udmøntningen skal ske med fokus på at skabe mulighed for at forbedre normeringerne i dagtilbuddene, for der igennem at kunne styrke inklusionen og det forebyggende arbejde for de 0-6 årige.

I budgetforliget blev det desuden beskrevet at "beløbet kan fordeles over hele området eller alternativt tilføres enkeltprojekter i specielt udfordrede områder".

Samtidig blev det fastlagt, at 2,21 mio. kr. af de afsatte 7,5 mio. kr. skulle gå til at annullere allerede udmeldte besparelser. Dermed er der i alt 5,29 mio. kr. til styrkelse af normeringen på dagtilbudsområdet.

Center for Børn og Skole foreslår, at indekseringsbeløbet pr. plads sættes op og at det bliver distriktslederne og Skole- og dagtilbudschefen, der har ansvaret for at sikre, at pengene anvendes til en øget normering, og dermed højere antal personaletimer pr. barn. Indekseringsbeløbet pr. plads er inklusiv forældrebetalingstaksten. I sagen her er forslaget til den ændrede forældrebetalingstakst som følge af budgetforliget indregnet. Forældrebetalingstaksten fastlægges og sendes videre til byrådets godkendelse i selvstændigt punkt.

Medmindre Børne- og Ungdomsudvalget vil pege på helt specifikke enkeltprojekter vil distrikterne kunne prioritere midlerne til en bedre normering og enkeltudfordringer ud fra vurdering af deres konkrete lokale pædagogiske og geografiske behov, fx til yderligere personaletimer til små institutioner eller bedre pædagogdækning til arbejdet med tosprogede småbørn.

I forhold til personaledekningen i 2018 vil forøgelsen i 2019 svare til at dagtilbudsområdet fra 2019 har rådighed over ca. 20 flere fuldtidsstillinger.

Overblik over ændringer	Vuggestue	børnehaveplads
Indekseringsbeløb i 2018	100.504 kr.	50.252 kr.
Indekseringsbeløb i 2018 efter reduktion	98.564 kr.	49.282 kr.
Muligt indekseringsbeløb pr. plads i budget 2019 (før forlig)	96.299 kr.	48.513 kr.
Indekseringsbeløb pr. plads i budget 2019 efter budgetforliget	102.514 kr.	51.257 kr.

Fra budget 2019 er indeksbeløbet til drift af henholdsvis dagpleje og vuggestue ens, 102.514 kr. pr. plads.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender, at indekseringsbeløbene løftes og stiger til 102.514 kr. pr. vuggestue- og dagplejeplads og til 51.257 kr. pr. børnehaveplads i 2019.

Beslutninger:

Godkendt.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

5 (Åben) Ændring af takster på Børne- og Ungdomsudvalgets budgetområde

Sags ID: EMN-2018-00563

Sagsbehandler: Anni Lena Lanzky Markfoged

Ansvarligt center: Økonomi og personale

Beslutningskompetence

BUU/ØU/BR

Sagsfremstilling

Budgetparterne har i budgetaftalen for 2019 og overslagsårene 2020 – 2022 tilført 7,5 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalget til en generel styrkelse af 0 – 6 års området.

Herudover har Børne- og Ungdomsudvalget besluttet, at der ikke ændres på tildelingsmodellen på fritidsklubområdet.

På den baggrund er der beregnet nye forældrebetalingstakster for 2019 på dagtilbuds-, SFO-, og fritidscenterområdet.

Forældrebetalingstaksterne pr. 1. januar 2019 er følgende:

Dagtilbud-, skolefritidsordninger og klubber pr. 1. januar 2019. 11 måneders betaling (juli er betalingsfri)	Budget 2018	Oprindelig Budget 2019	Korrigeret Budget 2019
Førskole Dagtilbud			
Dagpleje – heldagsplads	2.515	2.430	2.585
Vuggestue - heldagsplads	2.790	2.670	2.840
Børnehave - heldagsplads	1.665	1.590	1.675
Kommunalt sundt frokostmåltid			
Takst for sundt frokostmåltid	529	540	576
Tilskud til private pasningsordninger/Tilskud til pasning af egne børn			
24 uger til 2 år og 10 mdr.	5.187	5.012	5.160
2 år og 11 mdr. til skolestart	3.146	3.020	3.194
Tilskud til privatinstitution (tilskud pr. år)			
24 uger til 2 år og 10 mdr.	91.331	87.768	92.451
2 år og 11 mdr. til skolestart	51.847	49.997	52.830
Kombinationstilbud			
<i>Månedligt fradrag i forældrebetalingen:</i>			
Dagplejeplads pr. måned pr. time i ugesnit (min. 10 ud af 48)	52	51	52
Vuggestueplads pr. måned pr. time i ugesnit (min. 10 ud af 48)	58	56	59
Børnehaveplads pr. måned pr. time i ugesnit (min. 10 ud af 48)	35	33	35
<i>Tilskud til fleksible pasningsordninger:</i>			
24 uger til 2 år og 10 mdr. - pr. mdr. pr. time i ugesnit (min 10 ud af 48)	108	104	108
2 år og 11 mdr. til skolestart - pr. mdr. pr. time ugesnit (min 10 ud af 48)	66	63	67

Deltidsplads i forbindelse med barsels- eller forældreorlov			
Dagpleje	-	1.520	1.565
Vuggestue	-	1.670	1.775
Børnehave	-	990	1.045
Heldagsskolen			
Morgenplads	415	510	460
Efterskoletid	520	639	576
Heldagsplads	935	1.149	1.036
SFO1 (0. - 3. klasse)			
Morgenplads	415	510	460
Efterskoletid	1.250	1.400	1.315
Heldagsplads	1.665	1.910	1.775
Aftenmodul (mandag- torsdag fra kl. 16.30 - 17.00 og fredag fra kl. 16.00 - 16.30)	405	523	472
SFO2 (4. - 7. klasse)			
Morgenplads	415	510	460
Efterskoletid	490	640	585
Heldagsplads	905	1.150	1.045
Aftenmodul (mandag- torsdag fra kl. 16.30 - 17.00 og fredag fra kl. 16.00 - 16.30)	405	523	472
Fritidscentre			
Klub fra 3. klasse efter skoletid	1.250	1.400	1.315
Klub fra 4. klasse efter skoletid	490	480	585

Indstilling

Børne- ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler Økonomiudvalget og byrådet at godkende nye forældrebetalingstakster for dagtilbud-, SFO-, og Fritidscenterområdet pr. 1. januar 2019.

Beslutninger:

Indstillingen godkendt.

Der udarbejdes et bilag på de enkelte taksters udvikling til Økonomiudvalget og byrådet.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

6 (Åben) Proces for styrket samarbejde mellem skoler og fritidstilbud i Frederikshavn Kommune -

Sags ID: EMN-2018-02859

Sagsbehandler: Dorthe Sevelsted Iversen

Ansvarligt center: Direktionen

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget var sammen med repræsentanter fra skoler og fritidsområdet på inspirationstur i slutningen af august for at kickstarte et øget samarbejde mellem skoler og fritidstilbud. Indholdet af inspirationsturen drøftedes på udvalgets møde i oktober. Administrationen har herefter sammen med skolernes og klubbernes ledelser drøftet mulige vinkler for iværksættelse af et øget samarbejde, som her forelægges udvalget til orientering.

Arbejdet har taget udgangspunkt i, at det ikke er et mål at skabe organisatoriske forandringer på det overordnede niveau. Formålet med ændringerne og styrkelsen i samarbejdet er at iværksætte et øget samarbejde til gavn og glæde for de involverede parter og ikke mindst for trivslen og indhold i fritidslivet for elever, børn og unge. Det øgede samarbejde skal ske ved konkrete tiltag inden for nuværende rammer og basere sig på oplevelsen af forandring i begge områder.

Skoler og fritidsområde ser nedenstående som forudsætninger for, at et øget samarbejde kan realiseres:

- Samarbejde på tværs kræver kendskab til hinanden og viden om, hvad hinanden kan byde på
- Samarbejdet bør bygge på lokale møder mellem lokale aktører
- Parterne skal i fællesskab finde frem til samarbejdets indholdsmæssige hvad og hvorfor
- Parterne skal i fællesskab finde sin målgruppe: hvem de unge er som vi er fælles om?

På den baggrund indkalder centercheferne for skole og fritid til et fælles ledermøde, hvor følgende opgave overleveres til parterne:

Hvert distrikt skal formulere minimum to konkrete projekter med øget samarbejde, som giver mening i distriktet ud fra den overordnede ramme for såvel fritidsområdet som skolerne.

Projekternes indhold og en tidsplan for afprøvning af samarbejdet skal beskrives og fremsendes til centercheferne senest uge 7, 2019. Centercheferne drøfter derefter relevant opfølgning i fællesskab og i forhold til det enkelte distrikt.

Administrationen stiller konsulentbistand til rådighed for distrikterne if. til processen med beskrivelse af fælles tiltag.

Børne- og Ungdomsudvalget vil senere blive præsenteret for de konkrete projekter.

Indstilling

Børne- ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen om forøget samarbejde mellem skoler og fritidsklubber til efterretning.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Udvalget beslutter, at der sker en løbende udvikling af samarbejdet og en løbende opfølgning i udvalget.

Organisering og struktur skal ikke være hæmmende for processen.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

1. Oversigt over tilbud til unge ud over skoletiden (DokID: 2627248 - EMN-2018-02859)

7 (Åben) Opfølgning på dialogmøder - dagtilbud, skole, ungdomsskole og fritid

Sags ID: EMN-2018-00008

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Dialogmøde for dagtilbudsområdet

Børne- og Ungdomsudvalget holdt den 11. september 2018 dialogmøde med alle bestyrelserne i dagtilbudsområdet. Bestyrelser fra dagtilbudsdistrikterne, selvejende daginstitutioner og puljeinstitutioner var inviteret til dialogmødet.

Tilbage meldingen fra bordenes dialog mellem bestyrelserne og Børne- og Ungdomsudvalget drejede sig primært om følgende temaer:

Tosprogsområdet

Det blev drøftet, om man for at forbedre integrationen kunne ændre på, at nogle enkelte af vore daginstitutioner har en stor koncentration af tosprogede børn.

Spørgsmål om dagplejens åbningstid

Selv om der var forståelse for ønsket om tid til flere møder i dagplejen, ville det blive en stor udfordring for forældrene, hvis der skete en reduktion i åbningstid.

Besparelser og generel normering

Besparelserne vedtaget i Børne- og Ungdomsudvalget til budget 2019 blev debatteret. Særligt den tidlige børnehavestart blev diskuteret. Der kom ønske om bedre normeringer i dagligdagen for bedre at kunne tage sig af udsatte børn og familier.

Private og kommunale tilbud

Der blev desuden drøftet forholdet mellem private tilbud og egne kommunale tilbud. Fx at de private tilbud selv kan vælge børn. Er deres normeringer de samme? Hvad betyder dårlig presseomtale for vores egne tilbud?

Dialogmøde for skoleområdet

Den 9. oktober 2018 var det skoleområdets 4 distriktsbestyrelser, der var til dialogmøde med Børne- og Ungdomsudvalget. Her var der mange emner oppe, nogle af de centrale temaer i dialogen var:

Forældreinddragelse:

Politikerne skal være bedre til at spørge og inddrage forældrene, specielt hvis der foretages større ændringer.

Forældreinddragelse/involvering har ændret sig som en følge af den rullende skolestart.

Det er først når børnene kommer i 3. klasse, at forældreråd bliver etableret.

Lokalrådene er et væsentligt organ i forældresamarbejdet.

Inklusion

Der skal investeres med både økonomi og i menneskelige ressourcer for at skabe bedre muligheder for mere inklusion.

Vi skal inkludere i klasserne og i skolegården – eleverne skal lære at begå sig i verden

Der blev stillet spørgsmål til, hvad kan man gøre for, at ekskluderede børn kommer tilbage til distriktsskolerne.

Aldersintegreret undervisning og rullende skolestart

Hvordan kan det tilpasses, så det bliver så godt som muligt?

Overordnet set skal vi blive bedre til erfaringsudveksling, så vi kan lære af hinandens succeser.

4 mio. puljen på Budget 2019

Det er vigtigt, at man overvejer, hvordan man klogest kan bruge de 4 mio. kr., der er afsat i budgettet for 2019 til investeringer på skoleområdet.

Man kan evaluere på nuværende inkluderende tiltag for at finde frem til det, der er lykkedes. Resultaterne kan bruges til fremadrettet at opnå mere kvalificerede tilbud.

Andet

Det vil være et interessant emne at diskutere: "Hvordan vi skal/kan drive skole?"

Dialogmøde for Ungdomsskole, klubber og SSP

Børne- og Ungdomsudvalget holdt den 30. oktober 2018 dialogmøde med alle bestyrelserne i Ungdomsskole, klubber og SSP- området.

Tilbage meldingen fra de to bordes dialog mellem bestyrelserne og Børne- og Ungdomsudvalget drejede sig bl.a. om følgende temaer:

Ændringer på klubområdet

Drøftelsen gik på den usikkerhed som opstår, når forslag til ændringer i økonomi kommer i spil til budgetforhandling og der var dialog om vigtigheden af medinddragelse af bestyrelser, ledelse og medarbejdere.

Fælles inspirationstur

Den fælles inspirationstur i efteråret gav inspiration til andre og nye samarbejder og muligheder. Drøftelsen gik på den forskellighed, der er i distrikterne og deres

samarbejder. Hvad mener vi, når vi snakker samarbejder og hvordan fremhæver vi de gode elementer i samarbejdet?

Samskabelse og samarbejde

Drøftelse af den synergi som opstår, når vi samarbejder og opnår merværdi i samarbejdet. Snitflader mellem 10. klassecenter og Ungdomsskolen samt ungdomsuddannelserne, deres valgfagsbeskrivelser, ordblinde undervisning og tosproget unge.

Vores potentiale

Hvordan får vi fremhævet og udnyttet vores potentiale i samarbejde, når organisationen bliver presset? Kan vi organisatorisk hjælpe hinanden, når vi bliver sårbare i f.eks. personalegrupperne?

En drøftelse af muligheder og forslag til nye opgaver i institutionen Solsikken. Kan Solsikken aktiveres og tilbyde at løse opgaver (fx aflastning og STU), som i dag er placeret uden for vores kommune?

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. tager emnerne til efterretning
2. beslutter om der er emner fra de tre dialogmøder, der skal arbejdes videre med

Beslutninger:

1. Taget til efterretning.
2. Emnerne tages med i det videre udvalgsarbejde i 2019.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

8 (Åben) Evaluering af dialogmøder i 2018

Sags ID: EMN-2018-00008

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet den 16. januar 2018, at følge den model for dialogmøder, det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg havde godkendt den 12. januar 2017.

Udvalget besluttede også, at modellen evalueres ultimo december 2018.

Udvalget har gennemført følgende dialogmøder i 2018:

- Dialogmøde med de faglige organisationer (den 15. maj)
- Fælles dialogmøde for dagtilbud, skole, ungdom og fritid (den 12. juni)
- To uformelle dialogmøder med formændene for bestyrelserne (13. marts og 21. august)
- Dialogmøde med Dagtilbud (den 11. september)
- Dialogmøde med Skole (den 9. oktober)
- Dialogmøde med Ungdom og Fritid (den 30. oktober)

Dialogmøderne og model for dialogmøder evalueres.

Model for dialogmøder i 2019 drøftes og fastlægges. Det eneste lovmæssige krav for afholdelse af dialogmøder er, at der skal holdes 2 årlige dialogmøder på skoleområdet.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. evaluerer modellen og årets dialogmøder
2. fastlægger model for dialogmøder i 2019

Beslutninger:

1. Modellen og dialogmøderne blev evalueret
2. Ramme for model blev drøftet. Forslag til model for dialogmøder i 2019 drøftes på næste møde, inden modellen sendes i høring.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

9 (Åben) November 2018 - Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område

Sags ID: EMN-2017-02878

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Diverse orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område, herunder

- Teknologiforståelse
- Status på Aktive Børn og Unge 9900
- Orientering om afstemning til kommunalt frokostmåltid i daginstitutionen

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

10 (Åben) Underskriftsside 131118

Sags ID: EMN-2018-01598

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

Punkt 2: Referat med bilag - Åben

Referat

Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

Ordinært møde

Mødetidspunkt:

13-11-2018 15:30

Mødeafholdelse:

Scandic, The Reef

Information:

Medlemmer:

Anders Brandt Sørensen(A)
Erik Kyed Trolle(A)
Irene Hjortshøj(A)
Helle Skovgaard Mortensen(A)
Almina Nikontovic(A)
Asger Møller Mortensen(V)
Christina Lykke Eriksen(F)

Fraværende:

Irene Hjortshøj(A)

Stedfortrædere:



Indholdsfortegnelse

Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

13-11-2018 15:30

1 (Åben) Folkeskolernes ferieplan for skoleåret 2019-2020 og 2020-21	3
2 (Åben) Venteliste til dagpleje, vuggestue og børnehave ændres	5
3 (Åben) Udmøntning af budgetforlig 2019 - skoleområdet	8
4 (Åben) Udmøntning af budgetforlig 2019 - børneområdet	9
5 (Åben) Ændring af takster på Børne- og Ungdomsudvalgets budgetområde.....	11
6 (Åben) Proces for styrket samarbejde mellem skoler og fritidstilbud i Frederikshavn Kommune -	13
7 (Åben) Opfølgning på dialogmøder - dagtilbud, skole, ungdomsskole og fritid.....	15
8 (Åben) Evaluering af dialogmøder i 2018.....	18
9 (Åben) November 2018 - Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område	20
10 (Åben) Underskriftsside 131118	21

1 (Åben) Folkeskolernes ferieplan for skoleåret 2019-2020 og 2020-21

Sags ID: EMN-2018-02634

Sagsbehandler: Susanne Madsen

Ansvarligt center: Børn og Skole

Beslutningskompetence
BUU/BR

Sagsfremstilling

Med baggrund i Undervisningsministeriets bekendtgørelse med begyndelsestidspunkt for elevernes sommerferie i folkeskolen er der udarbejdet udkast til ferieplaner for skoleårene 2019-2020 og 2020-2021.

Ferieplanerne har været sendt til kommentering på de 4 distriktsskoler. 1 distrikt har svaret og taget ferieplanerne til efterretning.

Ferieplan for skoleåret 2019-2020:

Sommerferie	29. juni 2019 – 11. august 2019
Efterårsferie	12. oktober 2019 – 20. oktober 2019
Juleferie	20. december 2019 – 1. januar 2020
Vinterferie	15. februar 2020 – 23. februar 2020
Påskeferie	4. april 2020 – 13. april 2020
Bededagsferie	8. maj 2020 – 10. maj 2020
Kr. Himmelfartsferie	21. maj 2020 – 24. maj 2020
Pinseferie	30. maj 2020 – 1. juni 2020
Grundlovsdag	5. juni 2020
Sommerferie	27. juni 2020

De nævnte dage er inklusive

Ferieplan for skoleåret 2020-2021:

Sommerferie	27. juni 2020 – 9. august 2020
Efterårsferie	10. oktober 2020 – 18. oktober 2020
Juleferie	22. december 2020 – 3. januar 2021
Vinterferie	20. februar 2021 – 28. februar 2021
Påskeferie	27. marts 2021 – 5. april 2021
Bededagsferie	30. april 2021 – 2. maj 2021
Kr. Himmelfartsferie	13. maj 2021 – 16. maj 2021
Pinseferie	22. maj 2021 – 24. maj 2021
Sommerferie	26. juni 2021

De nævnte dage er inklusive

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler ferieplanerne over for byrådet.

Beslutninger:

Godkendt.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

2 (Åben) Venteliste til dagpleje, vuggestue og børnehave ændres

Sags ID: EMN-2018-02508

Sagsbehandler: Pia Lyngø Sørensen

Ansvarligt center: Børn og Skole

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Fra den 1. januar 2019 bliver det på grund af ændringerne i Dagtilbudsloven et krav, at forældre skal have mulighed for at ønske plads i og komme på venteliste til alle dagplejere, vuggestuer og børnehaver. Det følger af lovændringen, at retten til at forblive på en given venteliste også gælder, selvom forældrene har sagt ja tak til en plads ifølge den almindelige pladsgaranti. Retten gælder også, selvom forældrene vælger at takke nej til en plads efter pasningsgarantien.

I Frederikshavn Kommune er dette allerede en del af de vedtagne ventelistekriterier.

Det nye for forældre i Frederikshavn er, at det nu med lovændringen er præciseret, at forældrenes ret til at ønske plads og komme på venteliste til et dagtilbud gælder én gang til et dagtilbud målrettet aldersgruppen 0-2 år og én gang til et dagtilbud målrettet aldersgruppen 3 år og frem til skolestart.

Det andet nye element er, at en plads i dagpleje, vuggestue eller børnehave fra 1. januar skal tildeles efter opskrivningsdato på ventelisten. I Frederikshavn er det pt. barnets alder, der afgør placeringen på ventelisten. Lovændringen betyder derfor at ventelisterne og tildelingen af pladser fra 1. januar 2019 skal ændres i Frederikshavn Kommune og frem over styres af opskrivningsdatoen.

25 % af pladserne i vuggestuer har hidtil været reserveret til de yngste børn, for at sikre, at vuggestuepladser ikke kun gik til børn på ventelisten med den højeste alder. Ligeså har børn over 2 år og 6 måneder ikke kunnet indskrives i vuggestuer. Disse regler udfases i forbindelse med ændringen af anciennitetsprincip til "opskrivningsdato". Dermed vil alle pladser i dagpleje, vuggestue og børnehave blive tildelt efter samme principper.

Hermed sker anvisningen af pladser til dagtilbud fremover ud fra følgende retningslinjer:

- Pladser anvises med udgangspunkt i forældrenes ønske, bopæl og pladsgarantiens rammer. Det er muligt at afgive et ønske til en 1. og en 2. prioritet.
Pladsgarantien betyder, at kommunen inden for 3 måneder tilbyder alderssvarende pasning, men ikke i en bestemt institution/dagpleje og ikke med bestemte åbningstider.

Forældre er som minimum garanteret en plads i deres bopæls dagtilbuds- og skoledistrikt. I Frederikshavn by er garantien dog opfyldt med en plads i enten Frederikshavn Øst eller Frederikshavn Vest.

Der kan udstedes pasningsbevis til forældre, som i mere end 8 uger udmelder barnet og ønsker at barnet kan vende tilbage til samme institution senere.

- Opskrivningsdatoen afgør ventelisteplaceringen
- Der er søskendehensyn ved anvisningen af pladser, så søskende kan komme i samme dagtilbud
- Ved anvisningen af pladser tages hensyn til børn, der af sociale eller pædagogiske grunde har et særligt behov for et pladstilbud
- Kommunen kan også fravige ventelistens anciennitet, hvis andre ganske særlige udefra kommende omstændigheder kan give et barn akut behov for en plads

Center for Børn og Skole foreslår desuden, at det bliver muligt for tilflyttere til kommunen at "medbringe" oprindelig opskrivningsdato til et dagtilbud fra den kommune, de kommer fra. Dermed vil tilflyttere kunne blive stillet lige med øvrige borgere i kommunen.

Alle allerede indskrevne børns opskrivningsdato er registreret i pladsanvisningssystemet og bliver overført automatisk, så ventelisten pr. 1. januar 2019 kan trækkes ud fra forældrenes opskrivningsdatoer. Forældre med børn på ventelisten bliver informeret om ændringen fra alder til opskrivningsdato, når de nye retningslinjer er godkendt.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. tager orienteringen og ændringen om opskrivningsdato som fremtidigt anciennitetsprincip til efterretning
2. godkender, at tilflyttere fremover tildeles placering på ventelisten ud fra opskrivningstidspunktet i den kommune, de kommer fra
3. godkender de samlede retningslinjer for anvisning af pladser i dagtilbud

Beslutninger:

1. Taget til efterretning.
2. Godkendt
3. Godkendt, herunder at der visiteres ud fra den forudsætning, at børnenes sproglige udvikling kan styrkes i det enkelte tilbud.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

3 (Åben) Udmøntning af budgetforlig 2019 - skoleområdet

Sags ID: EMN-2018-00563

Sagsbehandler: Jens Christian Knudsen

Ansvarligt center: Børn og Skole

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

I budgetforliget for budget 2019 var parterne enige om, at anvende 4 mio. kr. i 2019 til investeringer i folkeskoleområdet. Beløbet er kun afsat i 2019. Det fremgik af forligsteksten, at prioriteringen og udmøntningen skulle ske i Børne- og Ungdomsudvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget skal derfor drøfte hvilke elementer på skoleområdet, der skal prioriteres i forhold til de 4 mio. kr.

Skole- og dagtilbudschefen har haft en uformel forespørgsel til distriktslederne i skolerne om input til puljen og fordelingen af den. Her kom synspunkter om:

- at undgå et stort bureaukrati omkring ansøgning og bevilling,
- at inddragelse af ledere og medarbejdere er vigtigt for at få effekt af investeringen og
- at størrelsen på de enkelte tildelinger bliver stor nok til at "gøre en forskel"

og som gennemgående princip, at forløb, der genererer praksisviden for hele skolevæsenet, bør prioriteres.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget beslutter prioritering af 4 mio. kr. til skoleområdet

Beslutninger:

Udvalget beslutter, at opfordre skoledistrikterne, skolebestyrelserne og administrationen til at komme med forslag med et investeringssigte og som kan genere praksisviden inden for skolevæsenet.

Der tages endelig beslutning på januar mødet 2019.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

4 (Åben) Udmøntning af budgetforlig 2019 - børneområdet

Sags ID: EMN-2018-00563

Sagsbehandler: Jens Christian Knudsen

Ansvarligt center: Børn og Skole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Med budgetvedtagelsen 2019 fik Børne- og Ungdomsudvalget tilført 7,5 mio. kr. til børneområdet. Budgetforliget fastlægger, at udmøntningen skal ske med fokus på at skabe mulighed for at forbedre normeringerne i dagtilbuddene, for der igennem at kunne styrke inklusionen og det forebyggende arbejde for de 0-6 årige.

I budgetforliget blev det desuden beskrevet at "beløbet kan fordeles over hele området eller alternativt tilføres enkeltprojekter i specielt udfordrede områder".

Samtidig blev det fastlagt, at 2,21 mio. kr. af de afsatte 7,5 mio. kr. skulle gå til at annullere allerede udmeldte besparelser. Dermed er der i alt 5,29 mio. kr. til styrkelse af normeringen på dagtilbudsområdet.

Center for Børn og Skole foreslår, at indekseringsbeløbet pr. plads sættes op og at det bliver distriktslederne og Skole- og dagtilbudschefen, der har ansvaret for at sikre, at pengene anvendes til en øget normering, og dermed højere antal personaletimer pr. barn. Indekseringsbeløbet pr. plads er inklusiv forældrebetalingstaksten. I sagen her er forslaget til den ændrede forældrebetalingstakst som følge af budgetforliget indregnet. Forældrebetalingstaksten fastlægges og sendes videre til byrådets godkendelse i selvstændigt punkt.

Medmindre Børne- og Ungdomsudvalget vil pege på helt specifikke enkeltprojekter vil distrikterne kunne prioritere midlerne til en bedre normering og enkeltudfordringer ud fra vurdering af deres konkrete lokale pædagogiske og geografiske behov, fx til yderligere personaletimer til små institutioner eller bedre pædagogdækning til arbejdet med tosprogede småbørn.

I forhold til personaledekningen i 2018 vil forøgelsen i 2019 svare til at dagtilbudsområdet fra 2019 har rådighed over ca. 20 flere fuldtidsstillinger.

Overblik over ændringer	Vuggestue	børnehaveplads
Indekseringsbeløb i 2018	100.504 kr.	50.252 kr.
Indekseringsbeløb i 2018 efter reduktion	98.564 kr.	49.282 kr.
Muligt indekseringsbeløb pr. plads i budget 2019 (før forlig)	96.299 kr.	48.513 kr.
Indekseringsbeløb pr. plads i budget 2019 efter budgetforliget	102.514 kr.	51.257 kr.

Fra budget 2019 er indeksbeløbet til drift af henholdsvis dagpleje og vuggestue ens, 102.514 kr. pr. plads.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender, at indekseringsbeløbene løftes og stiger til 102.514 kr. pr. vuggestue- og dagplejeplads og til 51.257 kr. pr. børnehaveplads i 2019.

Beslutninger:

Godkendt.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

5 (Åben) Ændring af takster på Børne- og Ungdomsudvalgets budgetområde

Sags ID: EMN-2018-00563

Sagsbehandler: Anni Lena Lanzky Markfoged

Ansvarligt center: Økonomi og personale

Beslutningskompetence

BUU/ØU/BR

Sagsfremstilling

Budgetparterne har i budgetaftalen for 2019 og overslagsårene 2020 – 2022 tilført 7,5 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalget til en generel styrkelse af 0 – 6 års området.

Herudover har Børne- og Ungdomsudvalget besluttet, at der ikke ændres på tildelingsmodellen på fritidsklubområdet.

På den baggrund er der beregnet nye forældrebetalingstakster for 2019 på dagtilbuds-, SFO-, og fritidscenterområdet.

Forældrebetalingstaksterne pr. 1. januar 2019 er følgende:

Dagtilbud-, skolefritidsordninger og klubber pr. 1. januar 2019. 11 måneders betaling (juli er betalingsfri)	Budget 2018	Oprindelig Budget 2019	Korrigeret Budget 2019
Førskole Dagtilbud			
Dagpleje – heldagsplads	2.515	2.430	2.585
Vuggestue - heldagsplads	2.790	2.670	2.840
Børnehave - heldagsplads	1.665	1.590	1.675
Kommunalt sundt frokostmåltid			
Takst for sundt frokostmåltid	529	540	576
Tilskud til private pasningsordninger/Tilskud til pasning af egne børn			
24 uger til 2 år og 10 mdr.	5.187	5.012	5.160
2 år og 11 mdr. til skolestart	3.146	3.020	3.194
Tilskud til privatinstitution (tilskud pr. år)			
24 uger til 2 år og 10 mdr.	91.331	87.768	92.451
2 år og 11 mdr. til skolestart	51.847	49.997	52.830
Kombinationstilbud			
<i>Månedligt fradrag i forældrebetalingen:</i>			
Dagplejeplads pr. måned pr. time i ugesnit (min. 10 ud af 48)	52	51	52
Vuggestueplads pr. måned pr. time i ugesnit (min. 10 ud af 48)	58	56	59
Børnehaveplads pr. måned pr. time i ugesnit (min. 10 ud af 48)	35	33	35
<i>Tilskud til fleksible pasningsordninger:</i>			
24 uger til 2 år og 10 mdr. - pr. mdr. pr. time i ugesnit (min 10 ud af 48)	108	104	108
2 år og 11 mdr. til skolestart - pr. mdr. pr. time ugesnit (min 10 ud af 48)	66	63	67

Deltidsplads i forbindelse med barsels- eller forældreorlov			
Dagpleje	-	1.520	1.565
Vuggestue	-	1.670	1.775
Børnehave	-	990	1.045
Heldagsskolen			
Morgenplads	415	510	460
Efterskoletid	520	639	576
Heldagsplads	935	1.149	1.036
SFO1 (0. - 3. klasse)			
Morgenplads	415	510	460
Efterskoletid	1.250	1.400	1.315
Heldagsplads	1.665	1.910	1.775
Aftenmodul (mandag- torsdag fra kl. 16.30 - 17.00 og fredag fra kl. 16.00 - 16.30)	405	523	472
SFO2 (4. - 7. klasse)			
Morgenplads	415	510	460
Efterskoletid	490	640	585
Heldagsplads	905	1.150	1.045
Aftenmodul (mandag- torsdag fra kl. 16.30 - 17.00 og fredag fra kl. 16.00 - 16.30)	405	523	472
Fritidscentre			
Klub fra 3. klasse efter skoletid	1.250	1.400	1.315
Klub fra 4. klasse efter skoletid	490	480	585

Indstilling

Børne- ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler Økonomiudvalget og byrådet at godkende nye forældrebetalingstakster for dagtilbud-, SFO-, og Fritidscenterområdet pr. 1. januar 2019.

Beslutninger:

Indstillingen godkendt.

Der udarbejdes et bilag på de enkelte taksters udvikling til Økonomiudvalget og byrådet.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

6 (Åben) Proces for styrket samarbejde mellem skoler og fritidstilbud i Frederikshavn Kommune -

Sags ID: EMN-2018-02859

Sagsbehandler: Dorthe Sevelsted Iversen

Ansvarligt center: Direktionen

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget var sammen med repræsentanter fra skoler og fritidsområdet på inspirationstur i slutningen af august for at kickstarte et øget samarbejde mellem skoler og fritidstilbud. Indholdet af inspirationsturen drøftedes på udvalgets møde i oktober. Administrationen har herefter sammen med skolernes og klubbernes ledelser drøftet mulige vinkler for iværksættelse af et øget samarbejde, som her forelægges udvalget til orientering.

Arbejdet har taget udgangspunkt i, at det ikke er et mål at skabe organisatoriske forandringer på det overordnede niveau. Formålet med ændringerne og styrkelsen i samarbejdet er at iværksætte et øget samarbejde til gavn og glæde for de involverede parter og ikke mindst for trivslen og indhold i fritidslivet for elever, børn og unge. Det øgede samarbejde skal ske ved konkrete tiltag inden for nuværende rammer og basere sig på oplevelsen af forandring i begge områder.

Skoler og fritidsområde ser nedenstående som forudsætninger for, at et øget samarbejde kan realiseres:

- Samarbejde på tværs kræver kendskab til hinanden og viden om, hvad hinanden kan byde på
- Samarbejdet bør bygge på lokale møder mellem lokale aktører
- Parterne skal i fællesskab finde frem til samarbejdets indholdsmæssige hvad og hvorfor
- Parterne skal i fællesskab finde sin målgruppe: hvem de unge er som vi er fælles om?

På den baggrund indkalder centercheferne for skole og fritid til et fælles ledermøde, hvor følgende opgave overleveres til parterne:

Hvert distrikt skal formulere minimum to konkrete projekter med øget samarbejde, som giver mening i distriktet ud fra den overordnede ramme for såvel fritidsområdet som skolerne.

Projekternes indhold og en tidsplan for afprøvning af samarbejdet skal beskrives og fremsendes til centercheferne senest uge 7, 2019. Centercheferne drøfter derefter relevant opfølgning i fællesskab og i forhold til det enkelte distrikt.

Administrationen stiller konsulentbistand til rådighed for distrikterne if. til processen med beskrivelse af fælles tiltag.

Børne- og Ungdomsudvalget vil senere blive præsenteret for de konkrete projekter.

Indstilling

Børne- ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen om forøget samarbejde mellem skoler og fritidsklubber til efterretning.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Udvalget beslutter, at der sker en løbende udvikling af samarbejdet og en løbende opfølgning i udvalget.

Organisering og struktur skal ikke være hæmmende for processen.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

1. Oversigt over tilbud til unge ud over skoletiden (DokID: 2627248 - EMN-2018-02859)

7 (Åben) Opfølgning på dialogmøder - dagtilbud, skole, ungdomsskole og fritid

Sags ID: EMN-2018-00008

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Dialogmøde for dagtilbudsområdet

Børne- og Ungdomsudvalget holdt den 11. september 2018 dialogmøde med alle bestyrelserne i dagtilbudsområdet. Bestyrelser fra dagtilbudsdistrikterne, selvejende daginstitutioner og puljeinstitutioner var inviteret til dialogmødet.

Tilbage meldingen fra bordenes dialog mellem bestyrelserne og Børne- og Ungdomsudvalget drejede sig primært om følgende temaer:

Tosprogsområdet

Det blev drøftet, om man for at forbedre integrationen kunne ændre på, at nogle enkelte af vore daginstitutioner har en stor koncentration af tosprogede børn.

Spørgsmål om dagplejens åbningstid

Selv om der var forståelse for ønsket om tid til flere møder i dagplejen, ville det blive en stor udfordring for forældrene, hvis der skete en reduktion i åbningstid.

Besparelser og generel normering

Besparelserne vedtaget i Børne- og Ungdomsudvalget til budget 2019 blev debatteret. Særligt den tidlige børnehavestart blev diskuteret. Der kom ønske om bedre normeringer i dagligdagen for bedre at kunne tage sig af udsatte børn og familier.

Private og kommunale tilbud

Der blev desuden drøftet forholdet mellem private tilbud og egne kommunale tilbud. Fx at de private tilbud selv kan vælge børn. Er deres normeringer de samme? Hvad betyder dårlig presseomtale for vores egne tilbud?

Dialogmøde for skoleområdet

Den 9. oktober 2018 var det skoleområdets 4 distriktsbestyrelser, der var til dialogmøde med Børne- og Ungdomsudvalget. Her var der mange emner oppe, nogle af de centrale temaer i dialogen var:

Forældreinddragelse:

Politikerne skal være bedre til at spørge og inddrage forældrene, specielt hvis der foretages større ændringer.

Forældreinddragelse/involvering har ændret sig som en følge af den rullende skolestart.

Det er først når børnene kommer i 3. klasse, at forældreråd bliver etableret.

Lokalrådene er et væsentligt organ i forældresamarbejdet.

Inklusion

Der skal investeres med både økonomi og i menneskelige ressourcer for at skabe bedre muligheder for mere inklusion.

Vi skal inkludere i klasserne og i skolegården – eleverne skal lære at begå sig i verden

Der blev stillet spørgsmål til, hvad kan man gøre for, at ekskluderede børn kommer tilbage til distriktsskolerne.

Aldersintegreret undervisning og rullende skolestart

Hvordan kan det tilpasses, så det bliver så godt som muligt?

Overordnet set skal vi blive bedre til erfaringsudveksling, så vi kan lære af hinandens succeser.

4 mio. puljen på Budget 2019

Det er vigtigt, at man overvejer, hvordan man klogest kan bruge de 4 mio. kr., der er afsat i budgettet for 2019 til investeringer på skoleområdet.

Man kan evaluere på nuværende inkluderende tiltag for at finde frem til det, der er lykkedes. Resultaterne kan bruges til fremadrettet at opnå mere kvalificerede tilbud.

Andet

Det vil være et interessant emne at diskutere: "Hvordan vi skal/kan drive skole?"

Dialogmøde for Ungdomsskole, klubber og SSP

Børne- og Ungdomsudvalget holdt den 30. oktober 2018 dialogmøde med alle bestyrelserne i Ungdomsskole, klubber og SSP- området.

Tilbage meldingen fra de to bordes dialog mellem bestyrelserne og Børne- og Ungdomsudvalget drejede sig bl.a. om følgende temaer:

Ændringer på klubområdet

Drøftelsen gik på den usikkerhed som opstår, når forslag til ændringer i økonomi kommer i spil til budgetforhandling og der var dialog om vigtigheden af medinddragelse af bestyrelser, ledelse og medarbejdere.

Fælles inspirationstur

Den fælles inspirationstur i efteråret gav inspiration til andre og nye samarbejder og muligheder. Drøftelsen gik på den forskellighed, der er i distrikterne og deres

samarbejder. Hvad mener vi, når vi snakker samarbejder og hvordan fremhæver vi de gode elementer i samarbejdet?

Samskabelse og samarbejde

Drøftelse af den synergi som opstår, når vi samarbejder og opnår merværdi i samarbejdet. Snitflader mellem 10. klassecenter og Ungdomsskolen samt ungdomsuddannelserne, deres valgfagsbeskrivelser, ordblinde undervisning og tosproget unge.

Vores potentiale

Hvordan får vi fremhævet og udnyttet vores potentiale i samarbejde, når organisationen bliver presset? Kan vi organisatorisk hjælpe hinanden, når vi bliver sårbare i f.eks. personalegrupperne?

En drøftelse af muligheder og forslag til nye opgaver i institutionen Solsikken. Kan Solsikken aktiveres og tilbyde at løse opgaver (fx aflastning og STU), som i dag er placeret uden for vores kommune?

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. tager emnerne til efterretning
2. beslutter om der er emner fra de tre dialogmøder, der skal arbejdes videre med

Beslutninger:

1. Taget til efterretning.
2. Emnerne tages med i det videre udvalgsarbejde i 2019.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

8 (Åben) Evaluering af dialogmøder i 2018

Sags ID: EMN-2018-00008

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet den 16. januar 2018, at følge den model for dialogmøder, det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg havde godkendt den 12. januar 2017.

Udvalget besluttede også, at modellen evalueres ultimo december 2018.

Udvalget har gennemført følgende dialogmøder i 2018:

- Dialogmøde med de faglige organisationer (den 15. maj)
- Fælles dialogmøde for dagtilbud, skole, ungdom og fritid (den 12. juni)
- To uformelle dialogmøder med formændene for bestyrelserne (13. marts og 21. august)
- Dialogmøde med Dagtilbud (den 11. september)
- Dialogmøde med Skole (den 9. oktober)
- Dialogmøde med Ungdom og Fritid (den 30. oktober)

Dialogmøderne og model for dialogmøder evalueres.

Model for dialogmøder i 2019 drøftes og fastlægges. Det eneste lovmæssige krav for afholdelse af dialogmøder er, at der skal holdes 2 årlige dialogmøder på skoleområdet.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. evaluerer modellen og årets dialogmøder
2. fastlægger model for dialogmøder i 2019

Beslutninger:

1. Modellen og dialogmøderne blev evalueret
2. Ramme for model blev drøftet. Forslag til model for dialogmøder i 2019 drøftes på næste møde, inden modellen sendes i høring.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

9 (Åben) November 2018 - Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område

Sags ID: EMN-2017-02878

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Diverse orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område, herunder

- Teknologiforståelse
- Status på Aktive Børn og Unge 9900
- Orientering om afstemning til kommunalt frokostmåltid i daginstitutionen

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

10 (Åben) Underskriftsside 131118

Sags ID: EMN-2018-01598

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Fraværende: Irene Hjortshøj (A)

Bilag

Bilagsforside

Dokument Navn:	Oversigt over tilbud til unge ud over skoletiden.docx
Dokument Titel:	Oversigt over tilbud til unge ud over skoletiden
Dokument ID:	2627248
Placering:	Emnesager/Fremtidigt styrket samarbejde mellem skoler og fritidstilbud/Dokumenter
Dagsordens titel	Proces for styrket samarbejde mellem skoler og fritidstilbud i Frederikshavn Kommune -
Dagsordenspunkt nr	6
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Notat

Dato: 24. oktober 2018

Bilag til BUU nov. 2018 – samarbejde mellem skoler og fritidstilbud

Sagsnummer: EMN-2018-02859

DokId: 2627248

Forfatter:

Dorthe Sevelsted Iversen

I Frederikshavn Kommune har vi følgende Fritids- og ungdomsklubber*:

**Ungdomsklubber er aftenklub.*

Skagen Fritids- og Ungdomsklub (dag- og aftentilbud) – indmeldte 60 medlemmer, 40 - 50 procent fremmøde. Dog mindre i sommerperioden.

Ålbæk Ungdomsklub - indmeldte 35 medlemmer, 60 - 70 procent fremmøde. Dog mindre i sommerperioden.

Sæby Fritids- og ungdomsklub – indmeldte ca. 150 medlemmer

Voerså Ungdomsklub - indmeldte ca. 40 medlemmer

Østervrå Ungdomsklub – indmeldte ca. 80 medlemmer

Hørby Ungdomsklub – indmeldte ca. 80 medlemmer

For alle klubbers vedkommende kommer der 40-50 % pr. klubaften.

HotSpot Frederikshavn, Fritidsklubben – indmeldte 168 medlemmer - Fremmøde 80-100 unge.

HotSpot Frederikshavn, Ungdomsklub – indmeldte 302 medlemmer- Fremmøde 60-100 unge.

HotSpot Strandby – Ungdomsklub - indmeldte 79 medlemmer – fremmøde 40-50 unge.

HotSpot Ravnshøj – Ungdomsklub –indmeldte 119 medlemmer – fremmøde 50 -60 unge.

SFO II – besluttet som eftermiddagstilbud i geografiske områder, hvor der ikke er adgang til fritidsklub (dvs. i landdistrikterne)

Strandby Skoleafdeling – skoleafdelingen har 138 elever på 4. – 6. årgang – 16 er indmeldt i SFO II, hvilket svarer til 11,6 %

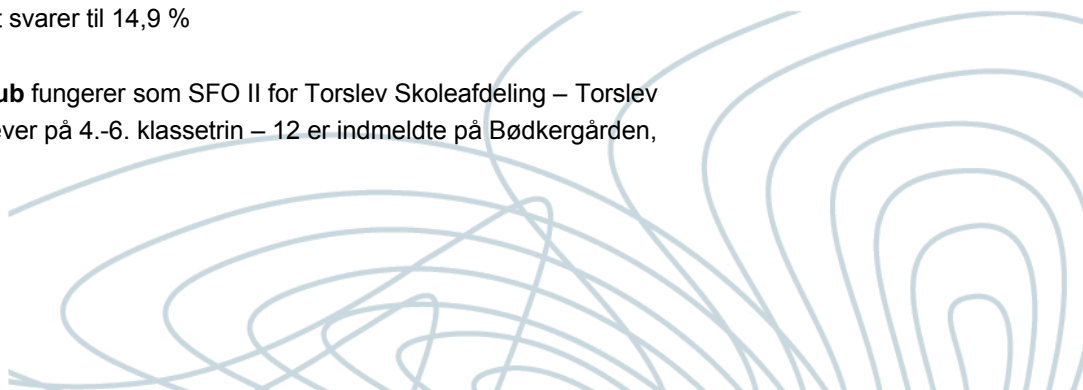
Aalbæk Skoleafdeling – skoleafdelingen har 49 elever på 4. – 6. årgang – 16 er indmeldt i SFO II, hvilket svarer til 32,7 %

Ravnshøj Skoleafdeling - skoleafdelingen har 70 elever på 4. – 6. årgang – 7 er indmeldt i SFO II, hvilket svarer til 10 %

Dybvad Skoleafdeling - skoleafdelingen har 57 elever på 4. – 6. årgang – 14 er indmeldt i SFO II, hvilket svarer til 24,7 %

Stensnæs Skoleafdeling - skoleafdelingen har 47elever på 4. – 6. årgang – 7 er indmeldt i SFO II, hvilket svarer til 14,9 %

Bødkegården Fritidsklub fungerer som SFO II for Torslev Skoleafdeling – Torslev Skoleafdeling har 105 elever på 4.-6. klassetrin – 12 er indmeldte på Bødkegården, hvilket svarer til 11,4 %



Derudover har unge i Frederikshavn Kommune mulighed for at finde aktiviteter i regi af foreningslivets mangeartede tilbud samt i ungdomsskolens valghold om eftermiddagen for 12-18 årige.

Side2/2

I foreningslivet findes også to fritidsaktiviteter af fritidsklublignende karakter – ”SEIF aktiv fritid” målrettet indskolingselever samt ”Aktive Børn og Unge 9900” målrettet 3 kl. - 6. kl.