

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025 d. 08-10-2025

Mødedato Onsdag d. 08. oktober 2025 kl. 15:00

Mødested ML-FRE-Rådhus 0.28 Partirum/Mødelokale

Mødedeltagere - John Karlsson (A) , formand - , - Erik Kyed Trolle (A) - , - June Menne (A) - , - Bent H. Pedersen (A) - , - Martin Tøttrup Kelkelund (F) - , - Jan Bjeldbak (V) - , - Mette Hardam (V) - (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Beslutning om godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om udvalgets budgetopfølgning pr. 31. august 2025.....	5
Beslutning om godkendelse af politiske pejlemærker ved implementeringen af beskæftigelsesreform.....	7
Beslutning om tillæg til Beskæftigelsesplan 2026.....	10
Beslutning om driftsaftale omkring driften af Cloostårnet i 2026.....	13
Orientering om nøgletal om arbejdsmarkedet i Frederikshavn.....	16
Orientering om halvårlig status på Socialrådgiveraftalen med FH Nordjylland 2025.....	19
Orientering fra Arbejdsudvalgets område.....	22
Underskriftside.....	24

Punkt 1: Beslutning om godkendelse af dagsorden

MOS-2025-00096

1 (Åben) Beslutning om godkendelse af dagsorden

Sags ID: MOS-2025-00096

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende dagsordenen for mødet.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 2: Beslutning om udvalgets budgetopfølgning pr. 31. august 2025

EMN-2025-00217

Bilag

Arbejdsmarkedsudvalget - budgetopfølgning pr. 31. august 2025

2 (Åben) Beslutning om udvalgets budgetopfølgning pr. 31. august 2025

Sags ID: EMN-2025-00217

Ansvarligt center: Økonomi og Løn

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Byrådet behandler den samlede budgetopfølgning den 29. oktober 2025. Udvalget behandler forinden budgetopfølgningen på eget område.

Drift

Den korrigerede budgetramme er på 1.347,3 mio. kr. Der forventes pr. 31. august 2025 et mindreforbrug på 55,2 mio. kr. ved årets udgang, som primært kan henføres til:

- Beskæftigelsesordninger – mindreforbrug 6,5 mio. kr.
- Forsikrede ledige – mindreforbrug på 13,2 mio. kr.
- Ressourceforløb – mindreforbrug 3,7 mio. kr.
- Senior- og førtidspension – mindreforbrug på 19,9 mio. kr.
- Botilbud, misbrugsbehandling og hjælp – mindreforbrug på 5,1 mio. kr.
- Grund- og resultattilskud – mindreforbrug 3,8 mio. kr.

Delresultaterne på driften er uddybet i vedhæftede budgetopfølgning.

Indstilling

Økonomi og Løn indstiller, at budgetopfølgningen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Arbejdsmarkedsudvalget - budgetopfølgning pr. 31. august 2025 (DokumentID: 8559059 - EMN-2025-00217)

Punkt 3: Beslutning om godkendelse af politiske pejlemærker ved implementeringen af beskæftigelsesreformen

EMN-2025-03001

3 (Åben) Beslutning om godkendelse af politiske pejlemærker ved implementeringen af beskæftigelsesreformen

Sags ID: EMN-2025-03001

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

På baggrund af temadrøftelsen om "Fremtidens indsatser" i Arbejdsmarkedsudvalget den 13. august 2025 har administrationen udarbejdet fem politiske pejlemærker, der skal fungere som referenceramme i den kommende proces omkring implementeringen af beskæftigelsesreformen i Jobcenter Frederikshavn.

I beskæftigelsesplanen er der 3 politiske fokusområder, der i perioden 2023-2026 sætter retningen for de områder i beskæftigelsesindsatsen, hvor jobcenteret skal have en særlig opmærksomhed. Pejlemærkerne taler ind i og understøtter disse fokusområder samtidig med, at de har et særligt fokus på beskæftigelsesreformen.

Følgende 5 pejlemærker er udarbejdet:

1. Stærkt samarbejde med virksomhederne
Virksomhedsservice bliver det vigtigste. Det skal være nemt for virksomhederne at vide, hvor de skal henvende sig, og de skal opleve, at vi yder god service. Vi skal guide, hjælpe og servicere virksomhederne, så de får de medarbejdere, de har brug for. Samtidig skal vi understøtte virksomhederne i at fastholde medarbejdere gennem fleksible løsninger og tæt dialog. De gode match skabes gennem tillid, samarbejde og forståelse for virksomhedernes behov.
2. Fokus på de unge – Ungebølgen
Vi skal sikre, at alle unge kommer godt videre i job eller uddannelse. Uddannelse skal prioriteres, når det er muligt – ellers skal fokus være på hurtig vej til job. Partnerskaber på tværs skal understøtte, at alle unge kommer med. Vi skal også understøtte med IPS-indsatsen og fritidsjob.
3. Alle skal med
Vi tror på, at ingen kan alt, men at alle kan noget. Indsatserne skal være sammenhængende og helhedsorienterede, med tæt koordinering på tværs af fagområder og afsæt i borgerens samlede livssituation. Vi skal arbejde med det, der virker: hurtig og tidlig indsats, løbende afdækning af borgernes potentiale og motivation, og altid fokus på ordinære lønnede timer. Virkeligheden virker.
4. Opkvalificering og uddannelse

Vi prioriterer ordinær opkvalificering og kurser/uddannelser, der understøtter bevægelsen fra ufaglært til faglært og fra ufaglært til specialiseret ufaglært. Fokus er på uddannelsesområder med stor jobsandsynlighed og kloge forløb målrettet arbejdsmarkedets behov.

5. Frisættelse og digitalisering

Der skal fokus på at kommunikationen med borgerne skal være tydelig, ordentlig og transparent. Samtidig skal en højere grad af digitalisering understøtte, at opgaverne kan løses med færre ressourcer. Borgere der kan selv, skal selv. Medarbejderne skal opleve en reel frisættelse som følge af reformen, så de får mulighed for at bidrage med mere individuelle og fagligt baserede indsatser. Vi kan ikke levere den samme service som tidligere, men vi skal levere det, der virker.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at de 5 politiske pejlemærker til implementering af beskæftigelsesreformen i Jobcenter Frederikshavn godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

Punkt 4: Beslutning om tillæg til Beskæftigelsesplan 2026

EMN-2024-03990

Bilag

beskæftigelsesplan 2023-2026 A4 2025 mål

4 (Åben) Beslutning om tillæg til Beskæftigelsesplan 2026

Sags ID: EMN-2024-03990

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Nærværende sagsfremstilling omhandler Beskæftigelsesplan 2023-2026, hvor udvalget skal godkende tillæg til Beskæftigelsesplan 2026. Tillægget sendes videre til høring i det Det Lokale Arbejdsmarkedsråd og Handicaprådet, hvorefter den endelig skal godkendes i Arbejdsmarkedsudvalget senest den 3. december 2025.

Beskæftigelsesplan 2023-2026 er baseret på tre politiske fokusområder som er Rekruttering og mangel på arbejdskraft, Det rummelige arbejdsmarked og Unge uden uddannelse. Det indholdsmæssige i henhold til disse fokusområder i beskæftigelsesplanen og retningen for beskæftigelsesområdet vurderes fortsat at være aktuelle - også under den nye beskæftigelsesreform, hvorfor det kun er resultatmålene, der er blevet opdateret.

Som tillæg til Beskæftigelsesplan 2026 har administrationen udarbejdet forslag til en række opdaterede resultatmål for 2026. Resultatmålene er relevante i forhold til jobcenterets indsatser og fokusområderne i beskæftigelsesplanen.

Administrationen foreslår følgende resultatmål for 2026:

Fokusområde	Resultatmål
Tilfredshed – alle borgere og virksomheder skal opleve kvalitet i mødet med Jobcenter Frederikshavn	- Den overordnede borgertilfredshed med Jobcenter Frederikshavn skal have en score på 3,7 eller mere ud af 5. - Andelen af virksomheder, der samlet set er tilfredse med Jobcenter Frederikshavn, skal være på 91 % eller mere.
Rekruttering og mangel på arbejdskraft – virksomheder skal kunne rekruttere arbejdskraft med de rette kompetencer.	- Formidlingsgraden skal være 93 % eller mere. - Besættelsesgraden skal være 78 % eller mere.

Det rummelige arbejdsmarked – alle skal have mulighed for en plads på arbejdsmarkedet.	• Andelen af borgere med ordinære timer skal være 25 % eller mere. • Andelen af delvist raskmeldte på sygedagpenge skal være 12,5 % eller mere. • Andelen af borgere i job eller uddannelse 1 måned efter endt uddannelsesforløb skal være 42 % eller mere.
---	---

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at

1. administrationens forslag til resultatmål for 2026 godkendes
2. sagen sendes til høring i Det Lokale Arbejdsmarkedsråd og Handicaprådet.

Beslutninger:

Udvalget godkender, at de forslåede resultatmål som er tillæg til Beskæftigelsesplan 2026 sendes i høring i Det Lokale Arbejdsmarkedsråd og Handicaprådet.

Bilag

1. beskæftigelsesplan 2023-2026 A4 2025 mål (DokumentID: 8262867 - EMN-2024-03990)

Punkt 5: Beslutning om driftsaftale omkring driften af Cloostårnet i 2026

EMN-2021-02914

5 (Åben) Beslutning om driftsaftale omkring driften af Cloostårnet i 2026

Sags ID: EMN-2021-02914

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Center for Ejendomme, Park og Vej og Jobcenter Frederikshavn har for sæsonerne 2021, 2022, 2023, 2024 og 2025 haft en aftale om driften af Cloostårnet. Aftalen om Cloostårnet skal årligt evalueres med henblik på en eventuel fortsættelse i den kommende sæson. I nærværende sagsfremstilling er derfor en evaluering af sæson 2025 samt en godkendelse af en driftsaftale omkring driften af Cloostårnet i 2026.

I sæson 2025 havde jobcenteret igen ansvar for ansættelse af ledige borgere til driftsopgaver forbundet med åbning i perioden 1. maj 2025 til omkring 31. august 2025. Åbningstiden blev tilpasset til efterspørgslen med en åbningstid fra kl. 11.00-16.00 alle dage, dog til kl. 17.00 i juli måned. Der er en samlet åbningstid i tårn og kiosk på 35 timer ugentligt – i juli måned 42 timer ugentligt.

Der blev ansat 4 medarbejdere i fleksjob til opgaven. Derudover var der tilknyttet en medarbejder fra jobcentret med reference til afdelingslederen for Projekt og Integration til administration og regnskabsopgaver, samt en ukrainsk medarbejder til rengøring af tårn og toiletter.

Medarbejderne har haft forskellige timetal jf. deres fleksjobgodkendelse – mellem 8 og 18 timer ugentligt - og rengøring har været 6 timer ugentligt. Arbejdet omkring Cloostårnet har bestået af salg af billetter, forefaldende arbejde omkring tårn og kiosk, samle affald i området, salg af kioskarer, afstemme kasse mv.

Der har i 2025 været 3.918 betalende gæster (til sammenligning var der 4.046 betalende gæster i 2024) – fordelt med 3.119 voksne og 799 børn. Der er desuden solgt 86 årskort, og der har været 756 besøgende fra skoler, daginstitutioner med flere, hvor der er gratis entre.

Der har været en samlet omsætning på billetsalget på 104.968 kr. (til sammenligning var omsætningen i 2024 på 109.234 kr.). Kiosken har haft en omsætning på 33.948 kr. inkl. moms og givet et overskud på 5.856 kr. (til sammenligning var der i 2024 en omsætning på 34.027 kr. inkl. moms og et overskud på 8.927 kr.). Overskud fra billetsalg tilgår Center for Ejendomme, Park og Vej og går bl.a. til vedligehold, mens overskud fra kiosksalg tilgår jobcentret.

Center for Ejendomme, Park og Vej betaler jobcentret op til 250.000 kr. til lønudgifter til

Cloostårnet. Der har været lønudgifter på 245.714 kr. Herudover modtager jobcenteret 20.000 kr. for administration. Der har således været en fornuftig sammenhæng mellem økonomi og indsats til personaleadministration, koordinering og drift af tårnet og kiosk.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at Jobcenter Frederikshavn indgår driftsaftale med Center for Ejendomme, Park og Vej omkring driften af Cloostårnet i 2026.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 6: Orientering om nøgletal om arbejdsmarkedet i Frederikshavn

EMN-2018-00535

Bilag

Nøgletal - oktober 2025

6 (Åben) Orientering om nøgletal om arbejdsmarkedet i Frederikshavn

Sags ID: EMN-2018-00535

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

På mødet den 6. april 2022 besluttede udvalget at modtage opdaterede nøgletal for arbejdsmarkedsområdet. Den fulde rapport er vedlagt i bilag. I nedenstående punkter præsenteres de overordnede resultater.

- Antallet af fuldtidsarbejdspladser og fuldtidslønmodtagere i kommunen er faldet siden 2015. Faldet i antallet af fuldtidsarbejdspladser er primært drevet af et fald på 14 % i industrien, som i høj grad er påvirket af lukning af Danish Crown (2023) og Martin Professional (2015).
- Samlet set har der været en stigning på 40 fuldtidsarbejdspladser fra juli 2020 til juli 2025. I industrien er der knap 550 fuldtidsarbejdspladser færre i perioden. Handelsbranchen samt offentlig administration er derimod steget med knap 500 fuldtidsarbejdspladser.
- Antal beskæftigede EØS-borgere er steget de seneste år i kommunen og er med til at holde antallet af fuldtidslønmodtagere oppe. Borgerne kommer primært fra Rumænien (617) og Polen (435) i 2024. 46,5 % af EØS-borgerne er beskæftiget i industrien.
- Der var 261 beskæftigede ukrainere i 2024 – svarende til 128 fuldtidspersoner.
- Færre borgere har en grundskole som højest fuldførte uddannelse – mens en større og større andel har en bachelor eller videregående uddannelse. Andelen med en erhvervsuddannelse er fortsat høj, men da der samlet set er færre borgere i alderen 15-69 år, er der 9,5 % færre borgere med en erhvervsfaglig uddannelse i 2024 sammenlignet med 2014.
- I juli 2025 har Frederikshavn med 2,7 % den næsthøjeste ledighedsprocent i Region Nordjylland – kun overgået af Aalborg med 4,0%. Gennemsnittet for hele regionen er 2,9 % i juli 2025.

I den fulde rapport indgår der også tal om ledige fordelt på ydelser og a-kasse, tilbagetrækningsydelser samt førtidspension.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Nøgletal - oktober 2025 (DokumentID: 8564188 - EMN-2018-00535)

Punkt 7: Orientering om halvårlig status på Socialrådgiveraftalen med FH Nordjylland 2025

EMN-2018-01480

Bilag

Halvårlig status på FH Socialrådgiverarbejdet 2025

7 (Åben) Orientering om halvårlig status på Socialrådgiveraftalen med FH Nordjylland 2025

Sags ID: EMN-2018-01480

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

I 2018 godkendte Arbejdsmarkedsudvalget Socialrådgiveraftalen mellem Frederikshavn Kommune og daværende LO Vendsyssel. Aftalen er efterfølgende overtaget af FH Nordjylland. Hvert halve år modtages en evaluering af aftalen, som i denne sagsfremstilling præsenteres. Hele evalueringen er vedlagt i bilag.

I henhold til aftalen yder Arbejdsmarkedsudvalget et tilskud på 360.000 kr. (2018 niveau) årligt for, at FH Nordjylland stiller en socialrådgiver til rådighed 22 timer om ugen. Det fulde beløb bliver fremskrevet årligt, så det følger lønreguleringen som følge af de offentlige overenskomster. Der er ikke slutdato på aftalen, men begge parter har mulighed for at opsige aftalen med 6 måneders varsel. Derudover skal aftalen genforhandles, hvis der sker ændringer i ansættelsesvilkår for FH Nordjyllands socialrådgiver.

Formålet med aftalen er at hjælpe alle borgere i kommunen, der primært har en beskæftigelses sag i Jobcenter Frederikshavn. Dog hjælpes også borgere med sager fra andre fagområder, hvis de har brug for en ganske særlig rådgivning og vejledning for selv i videst muligt omfang at kunne mestre tilværelsen.

I alt har der været cirka 192 henvendelser fra januar til juni, fordelt på 29 individuelle borgere. Henvendelserne er fordelt på: 8 sygedagpengesager, 8 råd og vejledningssager, 2 ressourceforløbsager, 1 jobafklaringsforløbsager, 1 uddannelseshjælp, 1 ledighedsydelse og 8 seniorpension. Der var 17 aktive forløb primo september 2025. Tidsforbruget er forskelligt fra sag til sag typisk mellem 10-90 minutter.

Henvendelserne centrerer sig især om søgning af seniorpension, tilpasning i arbejdstid/arbejdsopgaver, samt vejledning om hvorvidt og hvornår man bør sygemelde sig. Der har været enkelte henvendelser på baggrund af afgørelser i sygedagpengesager, men i lavere grad end i efteråret 2024. De øvrige henvendelser på sygedagpengeområdet, er igennem allerede eksisterende forløb. I FH Nordjylland ses der generelt et lavere antal afgørelser fra jobcenteret end hidtil. Der har under alle omstændigheder været et bemærkelsesværdigt lavt antal henvendelser, der har drejet sig om konkrete afgørelser fra beskæftigelsesområdet.

Aktuelt er det primært borgere fra Frederikshavn by, samt enkelte fra Skagen, der gør brug af ordningen. Der er derfor brugt lidt ressourcer på at tænke muligheder for at

udbrede ordningen, til de mindre byer i kommunen. Der er udarbejdet materiale til brug på de sociale medier, samt til uddeling lokalt i kommunen. Informationsmaterialet vil blive uddelt på biblioteket/rådhuset i Frederikshavn, Skagen og Sæby samt via de kommunale genoptræningstilbud samt frivillige organisationer.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Halvårlig status på FH Socialrådgiverarbejdet 2025 (DokumentID: 8565636 - EMN-2018-01480)

Punkt 8: Orientering fra Arbejdsudvalgets område

EMN-2021-03838

8 (Åben) Orientering fra Arbejdsudvalgets område

Sags ID: EMN-2021-03838

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Diverse orienteringer fra Arbejdsmarkedsudvalgets område:

- Status på kickoff Ungebølgen
- Status på Ungeløft
- Status på samarbejdsprojekt med Tryg Fonden omkring fritidsjob
- Status på beskæftigelsesreformen

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 9: Underskriftside

MOS-2025-00096

9 (Åben) Underskriftside

Sags ID: MOS-2025-00096

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.