

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 23-10-2024

Mødedato Onsdag d. 23. oktober 2024 kl. 15:00

Mødested Lokale 0.28

Mødedeltagere - Karsten Thomsen (A), Formand - , - Gitte Kiilerich Østergaard (A) -
, - Tina Kruckow (A) - , - Almina Nikontovic (A) - , - Ole Rørbæk
Jensen (A) - , - Peter Sørensen (UP) - , - John Lamp Henriksen (C) -

Indholdsfortegnelse

Beslutning om godkendelse af dagsorden.....	3
Igangsætning af planlægning (fornyet foroffentlighed) for Havbad ved Nørrevej 30, 9970 Strandby.	5
Igangsætning af lokalplanlægning med kommuneplantillæg for ny genbrugsplads på Kringelhedevej	8
Økonomiorientering.....	11
Beslutning om udvalgets budgetopfølgning pr. 31. august 2024.....	13
Beslutning om budgetopfølgning pr. 31. august 2024 - Frederikshavn Kommune.....	15
Beslutning om takstændringer på Teknisk Udvalgs område.....	18
Beslutning om udmøntning af grøn pulje.....	21
Beslutning om organisatorisk ændring af SammenUng.....	24
Beslutning om organisatorisk flytning af Kontrolenheden.....	27
Beslutning om opdaterede Forretningsbetingelser for Frederikshavn Havn.....	30
Beslutning om udbud af areal ved Nordens Allé i Sæby.....	33
Orientering om afslag på ansøgning om UNESCO Verdensarvstatus for Skagen.....	36
Beslutning om ændring af mødeplan for Økonomiudvalget 2025.....	39
Underskriftside.....	41

Punkt 1: Beslutning om godkendelse af dagsorden

MOS-2024-00389

1 (Åben) Beslutning om godkendelse af dagsorden

Sags ID: MOS-2024-00389

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence

ØU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende dagsordenen for mødet.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt, punkt 8 blev taget af dagsordenen.

Bilag

.

Punkt 2: Igangsætning af planlægning (forny et foroffentlighed) for Havbad ved Nørrevej 30, 9970 Strandby

GEO-2022-08369

Bilag

Nørrevej 30, 9970 Strandby Havbad_zoom

Nørrevej 30, 9970 Strandby Havbad

Opfølgning på foroffentlighedsfase for planlægning for rekreativt område til havbad på Nørrevej 30-32, 9970 Strandby

Oprindeligt projektforslag

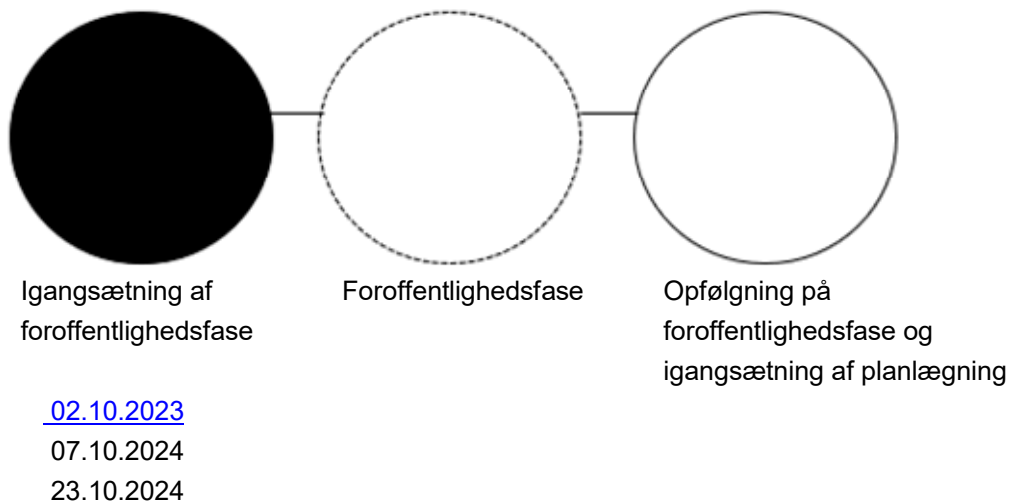
2 (Åben) Igangsætning af planlægning (fornyet foroffentlighed) for Havbad ved Nørrevej 30, 9970 Strandby

Sags ID: GEO-2022-08369

Ansvarligt center: Center for Teknik og Miljø

Beslutningskompetence
PMU/ØU

Sagsfremstilling



I oktober 2023 anmodede foreningen Strandby Fællesvirke om igangsætning af ny planlægning, der skal muliggøre, at det ubebyggede kommunale areal øst for Nørrevej i Strandby ændrer anvendelse fra boligformål til rekreativt formål. Det oprindelige projektforslag (folder til foroffentlighedsfase er vedlagt som bilag) indeholdt tiltag såsom kiosk, klublokaler, udendørs fitnessredskaber, badebro, omklædning, sauna, udendørs bruser, opholdsterrasse og tidssvarende toiletfaciliteter. Projektet er lokalplanpligtigt. Kommunen udlejer i dag arealet til Strandby Fællesvirke.

Projektet var i foroffentlighed i perioden den 22. februar til den 19. april 2023. Plan- og Miljøudvalget besluttede den 2. oktober 2023, at sagen tilbagesendes, og at projektgruppen opfordres til at indgå i en dialog med naboer og indsigere om et samlet projekt, inden sagen genoptages.

Strandby Fællesvirke har afholdt dialogmøde den 14. november 2023 med naboer, indsigere og interessenter. På baggrund heraf er der en række ændringer til projektforslaget. Strandby Fællesvirke har nu fremsendt et revideret projektforslag, som administrationen indstiller sendes i fornyet foroffentlighed.

I det nye projektforslag (folder til brug for foroffentlighedsfasen er endnu ikke udarbejdet) ønsker Strandby Fællesvirke at fastholde den ønskede anvendelse som et rekreativt område men nu kun med mulighed for at etablere omklædning, sauna, udendørs bruser,

opholdsterrasse samt tidssvarende toiletfaciliteter og en badebro, der indrettes, så også gangbesværede kan benytte faciliteterne. Ydermere ønsker foreningen at etablere primitive shelters og et legeområde samt baner til beachvolley og beachfodbold. Den ønskede badebro, og flere af de øvrige ønsker, vurderes at kræve tilladelse fra Kystdirektoratet.

Kiosk, klublokaler og udendørs fitnessredskaber indgår ikke længere i projektet.

Det oprindelige projekt var sendt i foroffentlighed i 8 uger. Administrationen anbefaler, at det tilrettede projektforslag sendes i en fornyet 8 ugers foroffentlighed.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at

1. der igangsættes planlægning for nyt kommuneplantillæg med en 8 ugers foroffentlighedsfase.
2. administrationen anmoder ansøger om, at de nødvendige oplysninger til brug for foroffentlighedsfasen udarbejdes.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Plan- og Miljøudvalget 2022-2025

Dato: 07-10-2024

Det anbefales, at planlægning for nyt kommuneplantillæg og lokalplan igangsættes uden foroffentlighedsfase. Bygherre foranstalter udarbejdelse af det nødvendige planmateriale.

Afbud fra Martin Tøttrup Kelkelund (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Nørrevej 30, 9970 Strandby Havbad_zoom (DokumentID: 8123022 - GEO-2022-08369)
2. Nørrevej 30, 9970 Strandby Havbad (DokumentID: 8123021 - GEO-2022-08369)
3. Opfølgning på foroffentlighedsfase for planlægning for rekreativt område til havbad på Nørrevej 30-32, 9970 Strandby (DokumentID: 8152475 - GEO-2022-08369)
4. Oprindeligt projektforslag (DokumentID: 8151995 - GEO-2022-08369)

Punkt 3: Igangsætning af lokalplanlægning med kommuneplantillæg for ny genbrugsplads på Kringelhedevej 21, Voerså, 9300 Sæby

GEO-2024-03650

Bilag

Oversigtskort_genbrugsplads_Voersaa

Oversigtskort_genbrugsplads_Voersaa_zoomout

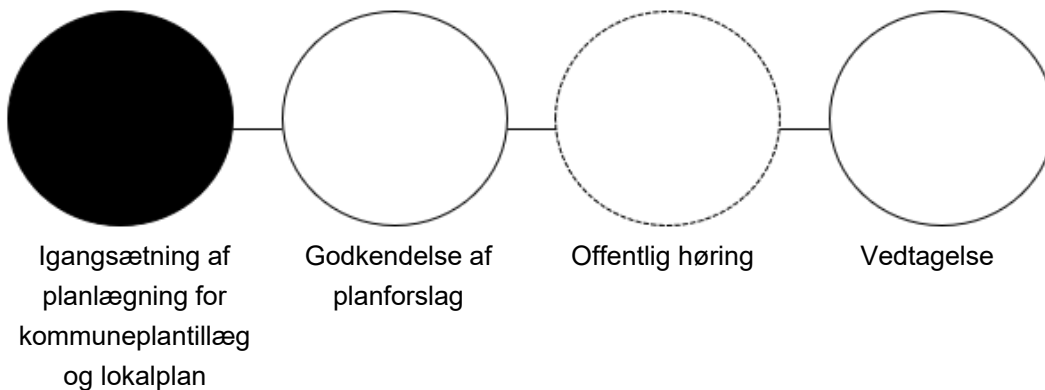
3 (Åben) Igangsætning af lokalplanlægning med kommuneplantillæg for ny genbrugsplads på Kringelhedevej 21, Voerså, 9300 Sæby

Sags ID: GEO-2024-03650

Ansvarligt center: Center for Teknik og Miljø

Beslutningskompetence
PMU/ØU

Sagsfremstilling



07.10.2024

23.10.2024

Frederikshavn Forsyning A/S anmoder om, at der igangsættes ny planlægning, som skal muliggøre etablering af en ny og større genbrugsplads i Voerså.

Det ansøgte areal omfatter en del af matr.nr. 8a nr. Voerså By, Albæk. Planområdet omfatter et areal på ca. 8.350 m². Området er beliggende i landzone og skal overføres til byzone og er ikke omfattet af eksisterende planlægning.

Kommunens affaldsplan trådte i kraft i juni 2023 og medførte ny genbrugspladsstruktur i kommunen, hvor antallet af genbrugspladser halveredes. Dette betyder, at 8 genbrugspladser skal håndtere flere affaldsfraktioner og større mængder affald. Den [29. november 2023](#) blev det besluttet, at Voerså Genbrugsplads skal videreføres med mulighed for sortering af flere affaldsfraktioner. Da der forventes 20-30 forskellige fraktioner, er der en arealmæssig udfordring knyttet i at håndtere fremtidige sorteringskrav på den eksisterende genbrugsplads i Voerså. Derfor anmoder Frederikshavn Forsyning A/S nu om, at der igangsættes planlægning for, at et nærliggende areal kan omdannes til en ny genbrugsplads, der skal erstatte den eksisterende genbrugsplads i Voerså.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at

1. der igangsættes nyt kommuneplantillæg for området.
2. der igangsættes ny lokalplanlægning for området.
3. bygherre foranstalter udarbejdelse af det nødvendige planmateriale.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Plan- og Miljøudvalget 2022-2025

Dato: 07-10-2024

Anbefalet.

Peter Sørensen (UP) undlod at stemme.

Afbud fra Martin Tøttrup Kelkelund (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Oversigtskort_genbrugsplads_Voersaa (DokumentID: 8116015 - GEO-2024-03650)
2. Oversigtskort_genbrugsplads_Voersaa_zoomout (DokumentID: 8116014 - GEO-2024-03650)

Punkt 4: Økonomiorientering

MOS-2024-00389

Bilag

Gennemsnitsbeholdning ultimo september 2024

Forbrugsprocent september 2024

4 (Åben) Økonomiorientering

Sags ID: MOS-2024-00389

Ansvarligt center: Økonomi

Beslutningskompetence

ØU

Sagsfremstilling

Udvalget modtager på mødet en orientering om kommunens aktuelle økonomiske status – herunder er der særligt fokus på kommunens likviditet.

Orienteringen baserer sig på de økonomiske forudsætninger og det forbrug, som var kendt ved seneste månedsskifte.

Den gennemsnitlige likviditet i perioden var 368,9 mio. kr.

Indstilling

Økonomi indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Gennemsnitsbeholdning ultimo september 2024 (DokumentID: 8154470 - EMN-2022-02713)
2. Forbrugsprocent september 2024 (DokumentID: 8157079 - EMN-2022-02713)

Punkt 5: Beslutning om udvalgets budgetopfølgning pr. 31. august 2024

EMN-2023-04503

Bilag

ØU - Budgetopfølgning 31. august bemærkninger_

5 (Åben) Beslutning om udvalgets budgetopfølgning pr. 31. august 2024

Sags ID: EMN-2023-04503

Ansvarligt center: Økonomi og Løn

Beslutningskompetence
ØU

Sagsfremstilling

Byrådet behandler den samlede budgetopfølgning den 30. oktober 2024. Udvalget behandler forinden budgetopfølgningen på eget område.

Drift

Den korrigerede budgetramme er på 449,8 mio. kr. Der forventes pr. 31. august 2024 et mindreforbrug på 16,5 mio. kr. ved årets udgang, som primært kan henføres til mindreforbrug på diverse puljer (barselspulje, pulje vedrørende ubesatte stillinger i forbindelse med organisationsændringer og initiativpulje), vakancer, refusioner samt generel tilbageholdenhed.

Anlæg

Den korrigerede budgetramme er på 77,4 mio. kr. Der forventes pr. 31. august 2024 et mindreforbrug på 43,8 mio. kr. ved årets udgang, som primært skyldes mindreforbrug på diverse puljer (pulje til prioritering i by og opland, anlægsramme reservation og anlægs-/lånepulje) samt køb og salg.

Delresultaterne på henholdsvis drift og anlæg er uddybet i vedhæftede budgetopfølgning.

Indstilling

Økonomi og Løn indstiller, at budgetopfølgningen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. ØU - Budgetopfølgning 31. august bemærkninger_ (DokumentID: 8160855 - EMN-2023-04503)

Punkt 6: Beslutning om budgetopfølgning pr. 31. august 2024 - Frederikshavn Kommune

EMN-2024-01402

Bilag

Budgetopfølgning pr. 31. august 2024 - Frederikshavn Kommune_

6 (Åben) Beslutning om budgetopfølgning pr. 31. august 2024 - Frederikshavn Kommune

Sags ID: EMN-2024-01402

Ansvarligt center: Økonomi og Løn

Beslutningskompetence
ØU/BR

Sagsfremstilling

Hermed fremlægges den samlede budgetopfølgning pr. 31. august 2024.

Hovedelementerne i budgetopfølgningen er:

- Serviceudgifter: forventet mindreforbrug på 6,5 mio. kr., eksklusive Pulje til reservation af servicerammen og Tværgående fælles pulje.
- I de udvalg, hvor der forventes merforbrug, er der udarbejdet handleplaner til sikring af budgetoverholdelse. Der forventes merforbrug i Social- og Sundhedsudvalget samt Børne- og Ungdomsudvalget på henholdsvis 4,2 mio. kr. og 1,3 mio. kr.
- Overførselsudgifter mv.: forventet mindreforbrug på 29,7 mio. kr.
- Anlægsudgifter: forventet mindreforbrug på 56,0 mio. kr.
- Lån: der er indregnet fuld udnyttelse af den forventede låneadgang på 518,9 mio. kr., hvoraf 493,3 mio. kr. vedrører indfrielse af byggekredit på bunkerterminalen på havnen.
- Gennemsnitlig likviditet: forventes at blive 405,0 mio. kr.

Budgetopfølgningen pr. 31. august 2024 er gennemført med inddragelse af økonomien på Frederikshavn Havn.

På investeringsoversigten under Økonomiudvalget henstår et beløb på 4,2 mio. kr. til "Digitalisering af skoleområdet". Hele rådighedsbeløbet flyttes fra anlæg til drift på henholdsvis Børne- og Ungdomsudvalget med 2,9 mio. kr. og Økonomiudvalgets område med 1,2 mio. kr., så lønforbrug og driftsudgifter fremover samles på driftsområdet. Bevillingsændringen påvirker ikke kommunens kasse.

I forbindelse med, at borgmesteren har valgt at træde tilbage ved udgangen af oktober 2024, udbetales der efter gældende regler eftervederlag svarende til 12 måneders løn. Udbetalingen af eftervederlaget sker med 7 måneders eftervederlag i 2024 og 5 måneders eftervederlag i 2025.

For budget 2024 beløber det sig til 679.000 kr. og for budget 2025 beløber det sig til 485.000 kr.

Det indstilles at bevillingerne tilrettes i både budget 2024 og budget 2025 samt at beløbene finansieres af kassebeholdningen.

Indstilling

Økonomi og Løn indstiller, at

1. budgetopfølgningen godkendes
2. de bevillingsmæssige ændringer, hvor rådighedsbeløb på 4,2 mio. kr. flyttes fra anlæg til drift, godkendes.
3. det godkendes at der i 2024 tilføres Økonomiudvalget bevilling 679.000 kr. finansieret af kassebeholdningen.
4. det godkendes at der i 2025 tilføres Økonomiudvalget bevilling 485.000 kr. finansieret af kassebeholdningen.

Beslutninger:

Anbefales.

Bilag

1. Budgetopfølgning pr. 31. august 2024 - Frederikshavn Kommune_ (DokumentID: 8163208 - EMN-2024-01402)

Punkt 7: Beslutning om takstændringer på Teknisk Udvalgs område

EMN-2024-00554

Bilag

Bilag til korrektion af takster - Lystbådehavne

7 (Åben) Beslutning om takstændringer på Teknisk Udvalgs område

Sags ID: EMN-2024-00554

Ansvarligt center: Budget og Analyse

Beslutningskompetence

TU/ØU/BR

Sagsfremstilling

Skadedyrsbekæmpelse

Metoden for beregning af taksten på skadedyrsbekæmpelse ændres fra 2024 til 2025.

Ændringen kan have en betydning for den takst, som kommunen opkræver hos den enkelte borger og virksomhed. Ændringen medfører ikke en ændring i kommunens udgifter og indtægter. Området er fortsat takstfinansieret efter hvile-i-sig selv princippet.

Fra 1. januar 2025 skal taksten på området beregnes således:

- 1/3 af omkostningerne ved den kommunale rottebekæmpelse fordeles med en lige stor andel for samtlige faste ejendomme i kommunen som et fast gebyr.
- 2/3 af omkostningerne ved den kommunale rottebekæmpelse fordeles forholdsmæssigt mellem samtlige faste ejendomme i kommunen ud fra en ejendoms bebyggede areal. For en ejendoms bebyggede areal, der overstiger 250 m², fastsættes kvadratmetersatsen som halvdelen af kvadratmetersatsen op til 250 m² bebygget areal.

Center for Teknik og Miljø har ansvaret for myndighedsopgaven samt opkrævningen af taksten på skadedyrsbekæmpelse. Center for Ejendomme, Park og Vej er udførende center på bekæmpelse af skadedyr, og den opkrævede takst dækker centrets forventede udgifter på 4,5 mio. kr. til området i 2025. I beløbet er indregnet, at der på det takstfinansierede skadedyrsområde er opsamlet et merforbrug fra tidligere år på 1,2 mio. kr., som nedbringes over en 4-årig periode svarende til ca. 0,3 mio. kr. årligt.

Metoden for beregningen fremgår af kapitel 12 i vedlagte bilag "BEK nr 991 af 21/08/2024 – Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter"

Lystbådehavne

Takster for de kommunale lystbådehavne indgår i budgetforslaget for 2025, hvor gæstesejlere opkræves efter bådlængde.

Administrationen foreslår en ændring af meterintervallet for bådlængderne. I budgetforslaget er meterintervallet henholdsvis 0-12 m. og 12-15 m., hvilket foreslås ændret til henholdsvis 0-10 m. og 10-15 m. Ændringen medfører ikke en ændring i beløbene.

En uddybende oversigt over de berørte takster fremgår i vedlagte bilag "Bilag til korrektion af takster – Lystbådehavne"

Indstilling

Budget og Analyse indstiller, at

1. det faste gebyr pr. ejendom fastsættes til 51,18 kr., kvadratmetersatsen op til 250 m² fastsættes til 0,44 kr. og kvadratmetersatsen over 250 m² fastsættes til 0,22 kr.
2. meterintervallet for gæstesejlere ændres fra henholdsvis 0-12 m. og 12-15 m. til henholdsvis 0-10 m. og 10-15 m.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Teknisk Udvalg 2022-2025

Dato: 08-10-2024

Anbefalet.

I sagsfremstillingen er der fejlagtigt henvist til et bilag (BEK nr. 991 af 21/08/2024), der ikke er vedhæftet, idet det ikke vurderes relevant for sagens behandling.

Afbud fra Bent Hieronymus Pedersen (A). I stedet deltog Gitte Kiilerich (A). Afbud fra Thomas Jørgensen (V).

Beslutninger:

Anbefales.

Bilag

1. Bilag til korrektion af takster - Lystbådehavne (DokumentID: 8153127 - EMN-2024-00554)

Punkt 8: Beslutning om udmøntning af grøn pulje

GEO-2024-03454

Bilag

Administrationsgrundlag for Grøn pulje

Oversigtsskema over ansøgninger

Ansøgninger til grøn pulje - Badskær

Kortbilag

8 (Åben) Beslutning om udmøntning af grøn pulje

Sags ID: EMN-2023-05126

Ansvarligt center: Center for Teknik og Miljø

Beslutningskompetence

VMU/ØU

Sagsfremstilling

Ansøgningsfrist for ansøgninger til Grøn Pulje på 2.149.120 kr. vedrørende solcelleanlægget ved Badsbæk var søndag 15. september 2024. Ved ansøgningsfristen var der indkommet 18 ansøgninger på i alt 7.989.450 kr. De 18 ansøgninger er vedlagt i bilag. Et resume kan desuden findes i vedlagte oversigtsskema over ansøgninger.

Alle projekter vurderes at opfylde kravene til at kunne opnå støtte.

Ifølge det vedlagte administrationsgrundlag for Grøn Pulje, har projekter indenfor en radius på 5 km fra VE-anlægget forrang i forhold til øvrige projektansøgninger ved udlodningen af midlerne. Der er indkommet 9 ansøgninger på i alt 4.346.521 kr. der er omfattet af denne bestemmelse. Afstanden til anlægget er angivet i oversigtsskemaet og ansøgninger er rangeret herefter. Se i øvrigt også vedlagte kortbilag.

En fordeling af midlerne sker desuden jf. administrationsgrundlaget, ud fra hvor godt projekterne lever op til kriterierne for vurdering af ansøgninger:

- I hvor høj grad projektet gavner de nærmeste naboer til anlægget.
- I hvilket omfang projektet understøtter og styrker lokalsamfundets attraktivitet.
- I hvor høj grad der er lokal opbakning til projektet.
- I hvilken grad der er medfinansiering.
- Projektets parathed, kvalitet og realiserbarhed.
- I hvor høj grad, der er taget højde for driften af projektet.
- Projektets originalitet og nytænkning.
- I hvor høj grad projektet bidrager til en bæredygtig udvikling.
- I hvor høj grad projektet spiller sammen med øvrige planer og projekter i lokalområdet eller generelt i kommunen.

En ansøgning kan enten tildeles hele, dele eller intet af det ansøgte beløb.

Administrationen foreslår, at Verdensmålsudvalget prioriterer, hvilke ansøgninger der indstilles til at modtage tilskud, samt hvilken størrelse tilskud de indstilles til, ud fra angivelserne i administrationsgrundlaget.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at ansøgningerne prioriteres og fordelingen af midler i Grøn Pulje indstilles til udmøntning.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Verdensmålsudvalget 2022-2025

Dato: 22-10-2024

Drøftelserne genoptages på et ekstraordinært møde den 5. november 2024.

Beslutninger:

Sagen blev taget af dagsordenen.

Bilag

1. Administrationsgrundlag for Grøn pulje (DokumentID: 7471680 - EMN-2023-05126)
2. Oversigtsskema over ansøgninger (DokumentID: 8163979 - GEO-2024-03454)
3. Ansøgninger til grøn pulje - Badsvær (DokumentID: 8163730 - GEO-2024-03454)
4. Kortbilag (DokumentID: 8163867 - GEO-2024-03454)

Punkt 9: Beslutning om organisatorisk ændring af SammenUng

EMN-2022-04249

Bilag

Drøftelse af ændret organisatorisk forankring af indsatsen SammenUng

9 (Åben) Beslutning om organisatorisk ændring af SammenUng

Sags ID: EMN-2022-04249

Ansvarligt center: Jobcenter Frederikshavn og Center for Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence
AMU/BUU/ØU/BR

Sagsfremstilling

Efter knap et års drift modtager SammenUng ikke det forventede antal henvendelser fra unge, forældre og fagprofessionelle. For at optimere ressourceudnyttelsen og skabe større synergi med lignende indsatser, ønsker Jobcenter Frederikshavn og Center for Skole, Klub og Ungdomsskole, at SammenUng skifter organisatorisk forankring. SammenUng skal fremover høre under Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) i Center for Skole, Klub og Ungdomsskole.

Forventningen til ændringen er, at samarbejdet forbedres og indsatsen for de unge gøres mere effektiv. Hvis udvalgene godkender ændringen, vil personalet blive flyttet hurtigst muligt, med økonomisk overflytning fra Arbejdsmarkedsudvalget til Børne- og Ungdomsudvalget pr. 1. januar 2025. Budgettet for SammenUng er i 2025 og overslagsårene på 2,2 mio. kr. Siden december 2023 har indsatsen haft 71 unge, hvoraf 47 er afsluttet.

SammenUng er en indsats for unge fra 7. klasse op til 18 år. Indsatsen tilbyder anonym og hurtig rådgivning uden ventetid. SammenUng inkluderer:

- Individuelle samtaler
- Gruppeforløb
- Netværksgrupper for forældre
- Koordination med relevante samarbejdspartnere.

Formålet er at støtte unge i begyndende mistrivsel og skabe et let tilgængeligt tilbud.

Flytningen vil styrke SammenUng ved at integrere indsatsen i PPR's team for fremskudte indsatser, som allerede arbejder med 'Aftale om en bedre psykiatri'. Denne aftale er indgået af regeringen og flere politiske partier i Folketinget. Flytningen vil give SammenUng lettere adgang til skolerne og skabe et tættere fagligt samarbejde. Medarbejderne i SammenUng vil få mulighed for tæt sparring og fagligt samarbejde med PPR's øvrige medarbejdere.

Et eventuelt mindreforbrug ved årets afslutning vil blive fordelt mellem Jobcenter Frederikshavn, Center for Skole, Klub og Ungdomsskole samt Sundhedsplejen (Center for Dagtilbud og Børnesundhed), da finansieringen er sket ligeligt mellem de tre centre.

Denne ændring forventes at skabe bedre forudsætninger for det faglige samarbejde og en mere effektiv indsats for de unge.

Flytningen er behandlet i MED-systemet.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn og Center for Skole, Klub og Ungdomsskole indstiller, at SammenUng med budget på 2,2 mio. kr. flyttes fra Arbejdsmarkedsudvalget til Børne- og Ungdomsudvalget pr. 1. januar 2025 og øvrige budgetoverslagsår.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Børne- og Ungdomsudvalget 2022-2025

Dato: 09-10-2024

Anbefales.

Udvalg: Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025

Dato: 09-10-2024

Udvalget anbefaler at SammenUng med budget flyttes til Børne- og Ungdomsudvalget.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Beslutninger:

Anbefales.

Bilag

1. Drøftelse af ændret organisatorisk forankring af indsatsen SammenUng (DokumentID: 8061871 - EMN-2022-04249)

Punkt 10: Beslutning om organisatorisk flytning af Kontrolenheden

EMN-2023-04770

Bilag

Udtalelse fra HovedMED d. 26. september 2024

10 (Åben) Beslutning om organisatorisk flytning af Kontrolenheden

Sags ID: EMN-2023-04770

Ansvarligt center: Center for Kultur- og Borgerservice, Jobcenter Frederikshavn

Beslutningskompetence

KFU/BUU/AMU/ØU/BR

Sagsfremstilling

Det foreslås, at Kontrolenheden flyttes organisatorisk til Jobcenter Frederikshavn for at forbedre koordineringen og effektiviteten i behandlingen af kontrolsager.

Kontrolenheden er i dag placeret i Center for Kultur og Borgerservice og består af 3 medarbejdere (2 årsværk). Enheden sikrer, at sociale ydelser som kontanthjælp, sygedagpenge, fleksløntilskud, børnefamilieydelse, boligstøtte og børnetilskud udbetales korrekt. Enheden arbejder forebyggende for at minimere fejludbetalinger og socialt bedrageri.

Hovedparten af kontrolsagerne vedrører ydelser udbetalt af Jobcentrets Ydelsesafdeling. Flytningen vil muliggøre bedre koordinering og afbureaukratisering af sagsgange.

Kontrolenhedens medarbejdere vil blive en del af Jobcentrets Administrationsafdeling, som arbejder på tværs af Jobcentret. Der flyttes et budgetbeløb svarende til lønudgifterne i Kontrolenheden fra Center for Kultur og Borgerservice til Jobcentret.

Til varetagelse af ledelses- og administrationsopgaver med Kontrolenheden i Jobcentret flyttes et budgetbeløb på 0,1 mio. internt fra beskæftigelsesområdet til administrationen.

Budgetbeløbene foreslås omplaceret som følger:

- Arbejdsmarkedsudvalget: overfører 0,1 mio. kr. til varetagelse af ledelses- og administrationsopgaver
- Kultur- og Fritidsudvalget: overfører 0,96 mio. kr. svarende til lønudgifter i Kontrolenheden
- Jobcenteret under Økonomiudvalget (konto 6): modtager 1,06 mio. kr. til ledelses- og administrationsopgaver og lønudgifter i Kontrolenheden.

Kontrolenhedens økonomi er baseret på et indtægtskrav, som i 2024 er på 5,35 mio. kr. Dette krav er ikke blevet justeret i takt med faldet i kontrolsager, hvilket har skabt økonomiske udfordringer. Indtægterne er i dag dækket af overførselsudgifter fra Jobcentret og serviceudgifter fra Center for Skole, Klub og Ungdomsskole samt Center for Dagtilbud og Børnesundhed.

For at sikre en mere stabil økonomi anbefales det, at indtægtskravet i Kontrolenheden nulstilles.

Budgetbeløbene foreslås omplaceret som følger:

- Arbejdsmarkedsudvalget overfører 4,61 mio. kr. til nulstilling af indtægtskravet

- Børne- og Ungdomsudvalget: overfører 0,73 mio. kr. til nulstilling af indtægtskravet
- Kultur- og Fritidsudvalget modtager 5,34 mio. kr. til nulstilling af indtægtskravet

Den samlede påvirkning af alle omplaceringer er, at der flyttes 0,63 mio. kr. i budgettet fra serviceudgifter til overførselsudgifter.

Sagen har været til drøftelse i HovedMED den 26. september 2024.

Indstilling

Center for Kultur og Borgerservice og Jobcenter Frederikshavn indstiller, at

1. området flyttes fra Kultur- og Fritidsudvalget til Arbejdsmarkedsudvalget
2. de ovennævnte beløb for 2024 og frem omplaceres som foreslået.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025

Dato: 08-10-2024

Anbefales.

Udvalg: Børne- og Ungdomsudvalget 2022-2025

Dato: 09-10-2024

Anbefales.

Udvalg: Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025

Dato: 09-10-2024

- 1) Udvalget anbefaler at området flyttes fra Kultur- og Fritidsudvalget til Arbejdsmarkedsudvalget
- 2) Udvalget anbefaler at økonomien for 2024 og frem omplaceres som foreslået.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Beslutninger:

Anbefales.

Bilag

1. Udtalelse fra HovedMED d. 26. september 2024 (DokumentID: 8153451 - EMN-2023-04770)

Punkt 11: Beslutning om opdaterede Forretningsbetingelser for Frederikshavn Havn

EMN-2024-03923

Bilag

Frederikshavn Havns nuværende Forretningsbetingelser 2024

Frederikshavn Havns opdaterede Forretningsbetingelser 2025

11 (Åben) Beslutning om opdaterede Forretningsbetingelser for Frederikshavn Havn

Sags ID: EMN-2024-03923

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence
ØU/BR

Sagsfremstilling

Frederikshavn Havn er en TEN-T havn og ifølge Havneforordningens § 13, stk. 5, skal TEN-T havne varsle ændringer af havneinfrastrukturafgifterne med 2 måneders varsel.

TEN-T står for Trans-European Transport Network (på dansk Transeuropæiske transportnet). TEN-T definerer den vigtigste europæiske infrastruktur. Ved hjælp af en række fælleseuropæiske krav og standarder til infrastrukturen fremmer programmet den grænseoverskridende mobilitet og styrker dermed det indre marked og den fri bevægelighed for varer og arbejdskraft.

En TEN-T havn underlagt nogle særlige regler og krav fra EU, der adskiller sig fra almindelige havne. Selvom EU-lovgivningen ikke eksplicit kræver, at en TEN-T havn skal have forretningsbetingelser, stiller de krav og retningslinjer, der gør det meget vigtigt og fordelagtigt for disse havne at have klare og gennemsigtige forretningsbetingelser.

EU's havneforordning (EU 2017/352) etablerer en ramme for levering af havnetjenester og finansiel gennemsigtighed i havne, der indgår i TEN-T-netværket. Det betyder, at havnene er forpligtet til at sikre, at deres tjenester leveres på en transparent og ikke-diskriminerende måde. Forordningen specificerer, at havne skal give kunderne gennemsigtig information om adgang til havnetjenester, vilkår og betingelser samt gebyrer. Dette kan effektivt opnås ved at have veldefinerede forretningsbetingelser, der klart angiver disse aspekter.

Forretningsbetingelser indeholder alle de havnetjenester, som havnen ønsker at afregne brugerne for på havnen, samt beskrivelse af vilkår, betingelser og gebyrer.

Forretningsbetingelserne ønskes opdateret for at sikre, at taksterne på havnen afspejler markedsniveau. I arbejdet med betingelserne er der skelet til hvad andre havne i Nordjylland, herunder Skagen Havn, har af Forretningsbetingelser

I hovedtræk så er opdateringen af forretningsbetingelserne sket på udvalgte takster, hvor Frederikshavn Havn ikke er på markedsniveau. Ændringerne er markeret i den opdaterede version.

Hvis en TEN-T havn vil ændre Forretningsbetingelser fra 1. januar 2025, skal det varsles til havnebrugerne inden udgangen af oktober måned 2024.

Forretningsbetingelserne skal indsendes til Trafikstyrelsen samt offentliggøres forud for ikrafttræden, jf. den danske bekendtgørelse § 5.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at de opdaterede Forretningsbetingelser for 2025 godkendes.

Beslutninger:

Anbefales.

Bilag

1. Frederikshavn Havns nuværende Forretningsbetingelser 2024 (DokumentID: 8168397 - EMN-2024-03923)
2. Frederikshavn Havns opdaterede Forretningsbetingelser 2025 (DokumentID: 8168915 - EMN-2024-03923)

Punkt 12: Beslutning om udbud af areal ved Nordens Allé i Sæby

GEO-2024-04372

Bilag

Kortbilag 1

Kortbilag 2

12 (Åben) Beslutning om udbud af areal ved Nordens Allé i Sæby

Sags ID: GEO-2024-04372

Ansvarligt center: Center for Teknik og Miljø

Beslutningskompetence

ØU/BR

Sagsfremstilling

Administrationen har modtaget en forespørgsel om køb af et areal ved Nordens Allé til etablering af et regnvandsbassin. Arealet er ca. 6.000 m² og er vist på vedlagte kortbilag.

Arealet er omfattet af lokalplan SAE.4.27.0, som udlægger det til rekreative formål. Et regnvandsbassin vil kunne etableres i overensstemmelse med lokalplanen, hvis bassinet udføres som et rekreativt element.

Arealet består i dag af træbevoksning og er lejet ud. Lejer har tilkendegivet at være indforstået med, at arealet udgår af lejemålet.

På arealet er der et eksisterende rørlagt vandløb (Søvangsbæk). Etablering af regnvandsbassinet forudsætter omlægning af vandløbet.

Arealet foreslås udbudt til salg til etablering af et regnvandsbassin til områdets forsyning til en mindstepris på 35 kr. pr. m². Derudover forslås det, at arealet sælges til højestbydende.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at

1. arealet udbydes til salg for en mindstepris på 35 kr. pr. m²
2. arealet sælges til højestbydende
3. arealet udbydes med vilkår om, at det skal anvendes til regnvandsbassin
4. køber afholder alle omkostninger i forbindelse med handlen

Beslutninger:

Anbefales.

Bilag

1. Kortbilag 1 (DokumentID: 8152238 - GEO-2024-04372)
2. Kortbilag 2 (DokumentID: 8152239 - GEO-2024-04372)

Punkt 13: Orientering om afslag på ansøgning om UNESCO Verdensarvstatus for Skagen

EMN-2024-03678

Bilag

Notat vedr. Skagen som verdenskulturarv

Plan- og Miljøudvalget den 1. oktober 2019 - Geopark

Teknisk Udvalg den 4. november 2019 - Geopark

Udpegning af Skagen til UNESCO Verdenskulturarv

13 (Åben) Orientering om afslag på ansøgning om UNESCO Verdensarvstatus for Skagen

Sags ID: EMN-2024-03678

Ansvarligt center: Center for Kultur og Borgerservice

Beslutningskompetence
ØU

Sagsfremstilling

Administrationen har modtaget en forespørgsel om at søge om UNESCO verdensarvstatus for Skagen. Henvendelsen fremhæver Skagens unikke kulturhistorie og arkitektur som potentielle kandidater til verdensarvstatus. Slots- og Kulturstyrelsen oplyser, at en sådan ansøgning skal komme fra kommunen i samarbejde med relevante parter og skal opfylde specifikke kriterier.

Potentialer og udfordringer ved en ansøgning om verdensarvsstatus:

Potentialer:

- International Anerkendelse: Verdensarvstatus vil give Skagen et internationalt kvalitetsstempel og åbne for nye samarbejder og kulturel udveksling.
- Øget Turisme: Status som verdensarv vil tiltrække flere turister, hvilket kan øge omsætningen i det lokale erhvervs- og kulturliv, også uden for højsæsonen.
- Beskyttelse og Bevaring: Med verdensarvsstatus følger adgang til ressourcer og støtte til at bevare og restaurere Skagens kulturarv.
- Lokal Stolthed: Udnævnelsen kan styrke den lokale identitet og stolthed over Skagens kulturelle betydning.

Udfordringer:

- Bevaringspres: Verdensarvstatus medfører strenge krav til bevaring og udvikling, hvilket kan begrænse byens udviklingsmuligheder.
- Øget turistpres: Risiko for overbelastning af infrastrukturen og kommercialisering af kulturarven, hvilket kan true byens autenticitet.
- Økonomiske forpligtelser: Løbende økonomiske forpligtelser til vedligeholdelse, infrastruktur og markedsføring.
- Udefrakommende indblanding: Ekstern kontrol og regulering kan besværliggøre lokale projekter.

En ansøgning om verdensarvstatus vil medføre betydelige økonomiske forpligtelser til medarbejderressourcer, vedligeholdelse, infrastruktur og markedsføring.

Derfor anbefales det ikke at gå videre med en ansøgning om UNESCO verdensarvstatus for Skagen.

Tidligere har der være arbejdet med mulighederne for realisering af en Geopark i Frederikshavn Kommune med henblik på en eventuel senere UNESCO akkreditering. Projektet startede op i 2019 og gennem 3 år arbejdede administrationen med at afdække Geoparkens potentialer og afdække hvilke omkostninger der er forbundet hermed, samt en afdækning af UNESCOs fokuspunkter med henblik på en eventuel senere UNESCO akkreditering.

Projektet blev nedlagt i december 2022, idet man vurderende at ressource og tidsforbrug ikke stod mål med udbyttet.

Indstilling

Center for Kultur og Borgerservice indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Notat vedr. Skagen som verdenskulturarv (DokumentID: 8150592 - EMN-2024-03678)
2. Plan- og Miljøudvalget den 1. oktober 2019 - Geopark (DokumentID: 8168090 - EMN-2024-03678)
3. Teknisk Udvalg den 4. november 2019 - Geopark (DokumentID: 8168098 - EMN-2024-03678)
4. Udpegning af Skagen til UNESCO Verdenskulturarv (DokumentID: 8168092 - EMN-2024-03678)

Punkt 14: Beslutning om ændring af mødeplan for Økonomiudvalget 2025

EMN-2021-05597

14 (Åben) Beslutning om ændring af mødeplan for Økonomiudvalget 2025

Sags ID: EMN-2021-05597

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence
ØU

Sagsfremstilling

På mødet den 21. august 2024 godkendte udvalget mødeplan for 2025.

Følgende ændringer foreslås:

- Onsdag den 19. november 2025: Dagen efter valget til byråd og regionsråd, som er fintællingsdag. Det anbefales, at mødet i stedet holdes torsdag den 20. november 2025 kl. 15.00-18.00.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at mødet den 19. november 2025 15.00-18.00, flyttes til torsdag den 20. november 2025 fra kl. 15.00-18.00.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

Punkt 15: Underskriftside

MOS-2024-00389

15 (Åben) Underskriftside

Sags ID: MOS-2024-00389

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence

ØU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.