

REFERAT Udvalget for Teknik, Klima og Infrastruktur

2026-2029 d. 02-03-2026

Mødedato Mandag d. 02. marts 2026 kl. 15:00

Mødested Lokale 0.27

Mødedeltagere - Christina Lykke (F), formand - (Fravær), - Jens Nygaard (Æ) - , -
Thomas Jørgensen (V) - , - John Karlsson (A) - (Fravær), - Mogens
Brag (V) - , - Karsten Thomsen (A) - , - Almina Nikontovic (F) -

Indholdsfortegnelse

Beslutning om godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om ændring af bestemmelse om digitale skilte i gaderegulativet for Sæby.....	5
Beslutning om placering af opgaver vedrørende trafiksikkerhed.....	8
Beslutning om udpegning af politisk repræsentant til KIMO.....	11
Beslutning om tidsplan og budgetproces.....	14
Orientering om tilskudsordninger på Udvalget for Teknik, Klima og Infrastrukturs område.....	18
Orientering om Trygfondens Kystlivredning på Palmestranden i Frederikshavn og Skagen Sønderst	20
Orientering om forbedring af trafikale forhold ved Vestre Strandvej i Skagen.....	24
Orientering om hastighedsmåling for tung trafik på Hovedgaden i Præstbro.....	27
Orientering om koordineret belægningsarbejde i 2026.....	30
Underskriftside.....	33

Punkt 1: Beslutning om godkendelse af dagsorden

MOS-2026-00039

1 (Åben) Beslutning om godkendelse af dagsorden

Sags ID: MOS-2026-00039

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence
TKI

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende dagsordenen for mødet.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Christina Lykke (F). I stedet deltog Almina Nikontovic (F).

Afbud fra John Karlsson (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Bilag

.

Punkt 2: Beslutning om ændring af bestemmelse om digitale skilte i gaderegulativet for Sæby

GEO-2025-06045

Bilag

Ansøgers foto af det eksisterende skilt, modtaget 20.11.2025

Ansøgers forslag til nyt skilt, modtaget 20.11.2025

2 (Åben) Beslutning om ændring af bestemmelse om digitale skilte i gaderegulativet for Sæby

Sags ID: GEO-2025-06045

Ansvarligt center: Center for Teknik og Miljø

Beslutningskompetence
TKI

Sagsfremstilling

Administrationen har modtaget en ansøgning fra Sæby Handelsstandsforening om etablering af en digital informationsskærm, der skal erstatte det tidligere skilt på Sæby Torv.

Sæby Handelsstandsforening administrerer, på vegne af kommunen, benyttelsen af kommunale vejarealer i gågaden i Sæby efter bestemmelserne i kommunens gaderegulativ.

Etablering af en digital informationsskærm er i strid med de gældende bestemmelser i gaderegulativet for Sæby, da [gaderegulativets afsnit 3.1, punkt 5](#) (Skiltning) lyder "der må ikke opstilles eller ophænges digitale skilte i regulativområdet".

For at muliggøre etablering af digitalt skilt på Sæby Torv skal bestemmelsen i gaderegulativet ophæves eller ændres.

Lokalplanen for området (SAE.4.56.0) regulerer ikke udtrykkeligt digitale skærme/ skilte i det offentlige rum. Lokalplanen har en bevarende karakter og anlægger generelt en restriktiv og konservativ tilgang til skiltning. Det fremgår heraf, at opsætning af lysende skilte kræver særskilt godkendelse.

Lokalplanen omtaler ikke LED-skærme eller digitale skærme specifikt, da denne type skiltning ikke var udbredt på tidspunktet for planens vedtagelse i 1992. Opsætning af digitale skilte i bevaringsværdige områder – herunder områder udpeget som værdifulde kulturmiljøer – kan være konfliktskabende og potentielt virke visuelt forstyrrende. Modsat går udviklingen i retning af øget anvendelse af digitale skilte med de fordele, det giver, i forhold til ikke-digitale skilte.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at gaderegulativet ændres, så det eksplicitte forbud mod digitale skilte udgår og at der i stedet åbnes mulighed for en eventuel tilladelse efter forudgående dialog med det relevante myndighedsområde. Administrationen foreslår konkret, at afsnit 3.1, punkt 5 i stedet ændres fra og til, som anvist i følgende tabel:

<i>Nuværende afsnit 3.1 pkt. 5</i>	<i>Forslag til ny formulering</i>
5. Der må ikke opstilles eller ophænges digitale skilte i regulativområdet.	5. Der må ikke opstilles eller ophænges digitale skilte i regulativområdet uden

	forudgående byggetilladelse. En eventuel tilladelse gives på vilkår om, at skiltet ikke må anvendes til "reklamevirksomhed"
--	---

Hvis indstillingen følges, vil administrationen fortsætte dialogen med Handelsstandsforeningen om opsætning af digitalt skilt, herunder ansøgning af byggetilladelse hertil.

Administrationen vil i så fald stille vilkår om, at den digitale informationsskærm bruges til information og fx ikke til "reklame" og "markedsføring" for enkelt butikker.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at gaderegulativet for Sæby (afsnit 3.1 pkt. 5) ændres som anvist i ovenstående tabel for at muliggøre opsætning af digitale skilte.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Christina Lykke (F). I stedet deltog Almina Nikontovic (F).

Afbud fra John Karlsson (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Bilag

1. Ansøgers foto af det eksisterende skilt, modtaget 20.11.2025 (DokumentID: 8699418 - GEO-2025-06045)
2. Ansøgers forslag til nyt skilt, modtaget 20.11.2025 (DokumentID: 8630562 - GEO-2025-06045)

Punkt 3: Beslutning om placering af opgaver vedrørende trafiksikkerhed

GEO-2025-00001

Bilag

Trafiksikkerhedsudvalget - Kommissorium 2025

3 (Åben) Beslutning om placering af opgaver vedrørende trafiksikkerhed

Sags ID: GEO-2025-00001

Ansvarligt center: Center for Teknik og Miljø

Beslutningskompetence
TKI

Sagsfremstilling

Trafiksikkerhedsudvalget blev oprettet i 2007 og har fungeret som et rådgivende organ. Trafiksikkerhedsudvalget har således hjulpet med vejledning og råd til det ansvarlige udvalg omkring forhold, der relaterer til trafiksikkerhed.

Trafiksikkerhedsudvalget har i den seneste byrådsperiode bestået af administrative repræsentanter fra Center for Teknik og Miljø, Center for Ejendomme, Park og Vej, Center for Dagtilbud og Børnesundhed og Center for Skole og Fritid. Der var desuden udpeget et politisk medlem, som ikke var medlem af byrådet. Tidligere har Teknisk Udvalg udpeget formanden for Trafiksikkerhedsudvalget.

Trafiksikkerhedsudvalgets formål, opgaver og sammensætning fremgår af kommissoriet.

Det er kommunens administrative medarbejdere i udvalget, der i praksis arbejder med de forskellige tiltag, og opgaverne bliver generelt løst i et samarbejde mellem kommunens centre. Der er især stort fokus på samarbejdet med skoleområdet, hvor f.eks. færdselsundervisning, anbefalede skoleveje og trafikpolitikker har været højt prioriteret. Desuden er der også fokus på de mindre årgange (før-skolebørnene), så der sker en helhedsorienteret tilgang til børns trafiksikkerhed.

Der er i budgettet for 2026 under udvalget afsat ca. 0,7 mio. kr. til arbejdet med trafiksikkerhed. Budgettet anvendes bl.a. til generelle trafiksikkerhedsskabende tiltag, samarbejde med skoler og institutioner om trafikforhold samt trafikcampagner.

Anvendelsen af budgettet planlægges gennem en aktivitetsplan for året. Tidligere er aktivitetsplanen først drøftet i Trafiksikkerhedsudvalget med efterfølgende godkendelse i fagudvalget.

I forlængelse af byrådets fokus på regelforenklning og afbureaukratisering anbefaler administrationen, at der fremover ikke oprettes et Trafiksikkerhedsudvalg.

Administrationen anbefaler i stedet en model, hvor administrationen indstiller direkte til Udvalget for Teknik, Klima og Infrastruktur. Ændringen vurderes dels at give en mere smidig og effektiv administration af opgaverne samt et stærkere politisk ophæng

Opgaverne vedr. trafiksikkerhed vil fortsat blive varetaget af administrationen i henhold til formål og arbejdsopgaver beskrevet i kommissoriet. Herunder fortsættes det tætte samarbejde med skole- og børneområdet.

Administrationen foreslår, at de faglige anbefalinger, som administrationen fremfører til politisk beslutning, fremover indstilles direkte til Udvalget for Teknik, Klima og Infrastruktur.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at trafiksikkerhedsopgaver fremover varetages af administrationen med direkte reference til Udvalget for Teknik, Klima og Infrastruktur.

Beslutninger:

Sagen sendes tilbage til administrationen med et forslag til en sammensætning af en trafiksikkerhedsgruppe med administrative deltagere.

Afbud fra Christina Lykke (F). I stedet deltog Almina Nikontovic (F).

Afbud fra John Karlsson (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Bilag

1. Trafiksikkerhedsudvalget - Kommissorium 2025 (DokumentID: 8638213 - GEO-2025-00001)

Punkt 4: Beslutning om udpegning af politisk repræsentant til KIMO

EMN-2021-05432

Bilag

KIMO årsrapport - 2024

Invitation til bestyrelsesmøde i KIMO Danmark 6 marts 2026

4 (Åben) Beslutning om udpegning af politisk repræsentant til KIMO

Sags ID: EMN-2021-05432

Ansvarligt center: Center for Teknik og Miljø

Beslutningskompetence
TKI

Sagsfremstilling

Frederikshavn Kommune er medlem af Kommunernes Internationale MiljøOrganisation (KIMO) og har været det siden opstarten i 1990. KIMO er et internationalt netværk af kystkommuner omkring Nordsøen og Østersøen.

KIMO Danmark har 19 medlemskommuner, som samarbejder om at forebygge forurening og påvirke myndigheder og beslutningstagere om miljøproblemer langs de danske kommuner.

Indtil 2021 var kommunen repræsenteret af et byrådsmedlem, ligesom KIMO's øvrige 19 danske medlemskommuner er repræsenteret af politikere. Siden 2021 har kommunen udelukkende deltaget administrativt repræsenteret jf. det daværende Plan- og Miljøudvalgs beslutning herom [den 10. januar 2022](#).

Administrationen foreslår, at kommunen fremover igen repræsenteres af en politiker for at få det optimale udbytte og fokus på KIMO's aktiviteter og politiske virke.

KIMO's formål er beskytte, bevare og forbedre hav- og kystmiljøet gennem synergi mellem lokale myndigheder. KIMO har bevæget sig fra at være en græsrodsorganisation til at være en politisk interesseorganisation, der påvirker lovgivning og udvikler projekter til fordel for et bedre hav- og kystmiljø. KIMO arbejder fx med bedre muligheder for oprydning efter tabte skibscontainere, mindre PFAS-forurening i havene, mindre mikroplast i havene, bedre beredskab til oprydning på strandene efter olieforurening, mindre forurening fra skibe, bedre sikkerhed til søs og reduktion af risiko for olieuheld. Vedlagt ses KIMO's seneste årsrapport, som også er tilgængelig på www.kimo.org.

KIMO's internationale sekretariat lå på Shetlandsøerne indtil 2024. I januar 2025 flyttede KIMO's internationale sekretariat til Nørresundby.

KIMO Danmark afholder normalt fire årlige møder. Det næste bestyrelsesmøde er den 6. marts fra kl. 10 til kl. 13 i Varde. Dagsordenen er vedlagt.

Hvis der ikke ønskes politisk repræsentation i KIMO, vil administrationen melde sig ud af KIMO, da det kræver politisk engagement at påvirke beslutningstagere på regionalt, nationalt og internationalt niveau for at ændre kystkommuners vilkår.

Den årlige udgift til medlemskabet af KIMO beløber sig aktuelt til 40.000 kr., som finansieres af centerets driftsbudget.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at der udpeges en politisk repræsentant til KIMO.

Beslutninger:

Godkendt. Udvalget besluttede, at udvalgets formandskab får mandat til at udpege et medlem.

Afbud fra Christina Lykke (F). I stedet deltog Almina Nikontovic (F).

Afbud fra John Karlsson (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Bilag

1. KIMO årsrapport - 2024 (DokumentID: 8677032 - EMN-2021-05432)
2. Invitation til bestyrelsesmøde i KIMO Danmark 6 marts 2026 (DokumentID: 8700476 - EMN-2021-05432)

Punkt 5: Beslutning om tidsplan og budgetproces

EMN-2026-00657

Bilag

Budgetproces for budget 2027 - 2030

Tidsplan budget 2027-2030

Resultatopgørelse og Finansieringsoversigt budget 2027-2030

De tre målsætninger - budget 2027

Råderumsopgørelse

Budgetrammer 2027-2030 - februar

Beregning af tilpasning på grund af faldende befolkningstal i 2030

5 (Åben) Beslutning om tidsplan og budgetproces

Sags ID: EMN-2026-00657

Ansvarligt center: Økonomi og Løn

Beslutningskompetence
TKI

Sagsfremstilling

Udvalget for Økonomi og Strategi har på deres møde den 11. februar 2026 vedtaget tidsplan, budgetproces og foreløbige budgetrammer for budgetlægning af budget 2027-2030 for kommunen. Jf. tidsplanen skal udvalget på mødet i marts orienteres om den overordnede tidsplan og budgetproces for kommunen og vedtage tidsplan og budgetproces for eget budgetarbejde.

Tidsplan og budgetproces udarbejdes for at sikre, at der tilrettelægges en proces, der gør, at budgettet kan sendes til 1. behandling i Udvalget for Økonomi og Strategi og byrådet i august 2026.

Forslag til tidsplan og proces for udvalgets arbejde med budget 2027-2030.

Møde	Dagsorden
April	Hvis der er sket ændringer til de foreløbige budgetrammer, vil udvalget blive præsenteret for den opdaterede budgetramme.
Maj	Drøftelse af tilpasning på grund af faldende befolkningstal. Hvis udvalget ikke kan stå inde for de fremlagte forslag, skal der peges på andre besparelsesforslag, således budgettilpasningsforslag kan godkendes på mødet i juni.
Juni	Udvalget godkender egne budgetforslag, oplæg til ændringer i serviceniveau og/eller ændringer i produktivitetsforhold for rammeoverholdelse samt udmøntning af tilpasning på grund af faldende befolkningstal i 2030. Resultatet af dette arbejde skal fremsendes til Udvalget for Økonomi og Strategis behandling i juni 2026.
August	Udvalget godkender det endelige budgetforslag, hvor konsekvenser fra økonomiaftalen er indregnet, og budgetforslaget sendes til politisk behandling i Udvalget for Økonomi og Strategi. Forslag til takster skal ligeledes godkendes på mødet.

De foreløbige budgetrammer er udarbejdet med udgangspunkt i overslagsårene fra det vedtagne budget 2026. Udvalgets driftsramme for 2027 udgør i alt 146,1 mio. kr. Det skal understreges, at ovenstående budgetrammer er foreløbige og kan ændres efter Udvalget for Økonomi og Strategis møde den 18. marts 2026.

Udvalget for Økonomi og Strategi har besluttet følgende korrektioner på drift (i 1.000 kr.)

Oprindelig ramme	98.529
Pris- og lønskøn	2.185
Flytning af lønbudget til Udvalget for Økonomi og strategi	-845
Hjemtagelse af driften af legeplads i Hørby	17
Flytning som følge af ny styrelsesvedtægt Kollektiv trafik	46.192
Budgetramme 2027	146.078

Udvalgets anlægsramme for 2027 udgør i alt 19,7 mio. kr.

Der er indregnet en budgettilpasning på 1,4 mio. kr. i 2030, som skal udmøntes senest på mødet i juni 2026. Administrationen efterprøver forslag til udmøntning af budgettilpasning, som blev indarbejdet ved sidste års budgetlægning for at sikre, at disse fortsat er gyldige og brugbare.

Med afsæt i ovenstående indleder udvalget budgetarbejdet med en generel drøftelse af, hvilke elementer der kan/skal indgå i den administrative proces, der kan danne grundlag for det administrative budgetforslag.

Indstilling

Økonomi og Løn indstiller, at forslag til tidsplan og budgetproces for budget 2027 – 2030 for eget budgetarbejde godkendes.

Beslutninger:

Indstillingen kom til afstemning:

For stemte 3 (Mogens Brag (V), Thomas Jørgensen (V), Jens Nygaard (Æ)).

Imod stemte 2 (Karsten Thomsen (A) og Almina Nikontovic (F)).

Indstillingen godkendt.

Socialdemokratiet og SF stemte imod med henvisning til, at der er indlagt forslag til besparelser på 1 % i processen.

Afbud fra Christina Lykke (F). I stedet deltog Almina Nikontovic (F).

Afbud fra John Karlsson (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Bilag

1. Budgetproces for budget 2027 - 2030 (DokumentID: 8694857 - EMN-2025-03400)
2. Tidsplan budget 2027-2030 (DokumentID: 8687165 - EMN-2025-03400)
3. Resultatopgørelse og Finansieringsoversigt budget 2027-2030 (DokumentID: 8687174 - EMN-2025-03400)
4. De tre målsætninger - budget 2027 (DokumentID: 8694860 - EMN-2025-03400)
5. Råderumsopgørelse (DokumentID: 8687176 - EMN-2025-03400)
6. Budgetrammer 2027-2030 - februar (DokumentID: 8687181 - EMN-2025-03400)
7. Beregning af tilpasning på grund af faldende befolkningstal i 2030 (DokumentID: 8687188 - EMN-2025-03400)

Punkt 6: Orientering om tilskudsordninger på Udvalget for Teknik, Klima og Infrastrukturs område

EMN-2026-00767

Bilag

Tilskudsordninger TKI - overblik 2027 - 2030

Tilskudsordninger - overblik 2027 - 2030..

6 (Åben) Orientering om tilskudsordninger på Udvalget for Teknik, Klima og Infrastrukturs område

Sags ID: EMN-2026-00767

Ansvarligt center: Økonomi og Løn

Beslutningskompetence
TKI

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2026-2029 blev det besluttet, at alle fagudvalg skal sikre gennemgang af deres områder for bidragsmodtagere, således der kan skabes et samlet overblik til budgetarbejdet for 2027 – 2030.

Derfor fremlægges hermed et samlet overblik over tilskudsordninger for området for Udvalget for Teknik, Klima og Infrastruktur. Lovpligtige tilskudsordninger fremgår ikke af oversigten.

Indstilling

Økonomi og Løn indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag 2 "Tilskudsordning – overblik 2027-2030" udskiftes med opdateret dokument, som udsendes med referatet.

Afbud fra Christina Lykke (F). I stedet deltog Almina Nikontovic (F).

Afbud fra John Karlsson (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Bilag

1. Tilskudsordninger TKI - overblik 2027 - 2030 (DokumentID: 8715699 - EMN-2026-00767)
2. Tilskudsordninger - overblik 2027 - 2030.. (DokumentID: 8716875 - EMN-2026-00767)

Punkt 7: Orientering om Trygfondens Kystlivredning på Palmestranden i Frederikshavn og Skagen Sønderstrand

EMN-2025-03839

Bilag

Aktionstal for Frederikshavn Kommune 2025

Aktionstal for Frederikshavn Kommune 2024

7 (Åben) Orientering om Trygfondens Kystlivredning på Palmestranden i Frederikshavn og Skagen Sønderstrand

Sags ID: EMN-2025-03839

Ansvarligt center: Center for Ejendomme, Park og Vej

Beslutningskompetence
TKI

Sagsfremstilling

Kommunen indgik i 2025 en forlænget samarbejdsaftale med Trygfondens Kystlivredning for perioden 2025–2029. Aftalen omfatter fortsat bemandet kystlivredning på Palmestranden i Frederikshavn samt Skagen Sønderstrand, hvor livreddertårnene er bemandede i skolernes sommerferie.

De indrapporterede aktionstal fra Trygfonden viser en markant aktivitetsstigning på begge strande i 2025 sammenlignet med 2024.

Palmestranden

- 2024: 1.112 aktioner
- 2025: 1.654 aktioner

Stigning: +542 aktioner eller 49%

Skagen Sønderstrand

- 2024: 1.553 aktioner
- 2025: 2.093 aktioner

Stigning: +540 aktioner eller 35 %

Stigningen er således ensartet og betydelig for begge strande.

Aktionstyperne omfatter fire hovedkategorier:

- Røde aktioner (livreddende indsatser). Stigning på 100%
Ligger fortsat lavt, men kategorien er kritisk, og forekomsten understøtter behovet for professionel livrednings tilstedeværelse.
- Gule aktioner (førstehjælp). Stigning på 178 %
Hændelse med efterfølgende hospitalsbehandling, eftersøgning eller lign. som er endt godt.
- Grønne aktioner (forebyggende indgriben). Stigning på 84%
Indhentning af udstyr, håndtering af fralandsvinds situationer og aktiv varsling af badegæster.
- Blå aktioner (oplysning og dialog). Stigning på 34%
Folkeoplysning, som relaterer sig til uddeling af materiale, formidling af baderåd og generel publikumskontakt.

Størstedelen af aktionerne omfatter folkeoplysning, formidling, baderåd og publikumskontakt, og forebyggende indgriben, men den vækst i aktioner ses på de mere kritiske situationer.

Driftsforhold og samarbejde 2026

Det interne driftsdokument viser, at de praktiske rammer for livreddersæsonen 2026 er på plads, herunder:

- Overnatningsfaciliteter i Frederikshavn og Skagen, godkendt efter Trygfondens krav (bl.a. afstand til tårn, adgangsforhold og logistik)
- Fast bemanning på begge strande: 3 livreddere pr. strand i hele sæsonen
- Der foreligger aftaler om parkering, opbevaring af udstyr og ned-/optagning af tårne, fordelt mellem Trygfonden og kommunens materielgårde.

Driften vurderes dermed at være organisatorisk stabil og i overensstemmelse med samarbejdsaftalen.

Overordnet vurdering

På baggrund af:

- stigende aktionstal
- fortsat forekomst af kritiske (røde) hændelser
- meget høje mængder forebyggende og oplysende indsatser
- samt positive erfaringer med samarbejdsmodellen

vurderes det, at kystlivredningen fortsat udgør en væsentlig sikkerhedsmæssig funktion på kommunens to største badestrande.

Aktionstillene understreger et behov for livredningstilstedeværelse, både i forhold til akutberedskab og i forhold til den omfattende mængde forebyggende arbejde, som dokumenteres i de blå og grønne aktioner.

Indstilling

Center for Ejendomme, Park og Vej indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Christina Lykke (F). I stedet deltog Almina Nikontovic (F).

Afbud fra John Karlsson (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Bilag

1. Aktionstal for Frederikshavn Kommune 2025 (DokumentID: 8680872 - EMN-2025-03839)

2. Aktionstal for Frederikshavn Kommune 2024 (DokumentID: 8680868 - EMN-2025-03839)

Punkt 8: Orientering om forbedring af trafikale forhold ved Vestre Strandvej i Skagen

GEO-2025-00304

Bilag

Oversigtskort trafikale tiltag - Vestre Strandvej i Skagen 120226

8 (Åben) Orientering om forbedring af trafikale forhold ved Vestre Strandvej i Skagen

Sags ID: GEO-2025-00304

Ansvarligt center: Center for Teknik og Miljø

Beslutningskompetence
TKI

Sagsfremstilling

Skagen Havn har kontaktet kommunen med ønske om forbedringer af de trafikale forhold i området, så gående opnår en mere trafiksikker forbindelse mellem vesthavnen og de centrale dele af Skagen by.

Vestre Strandvej udgør det trafikale bindeled mellem havneområdet, lystbådehavnen og de centrale dele af Skagen by, herunder gågadeområdet ved Sct. Laurentii Vej. Særligt i sommerperioden sker der en stor sammenblanding af erhvervskørsel og arbejdskørsel, turisttrafik og bløde trafikanter på Vestre Strandvej, hvilket ud fra et trafiksikkerhedsmæssigt syn er u hensigtsmæssigt. Anløb af krydstogtskibe til krydstogtkajen i den sydvestlige del af havnen medfører derudover periodevis større fodgængerstrømme – også i stigende grad uden for højsæsonen.

Skagen Havn og administrationen har sammen vurderet mulighederne og er kommet frem til tiltag, der vurderes at kunne forbedre de trafikale forhold. Både Skagen Havn og kommunen vil derfor hurtigst muligt iværksætte tiltagene.

Vestre Strandvej er klassificeret som trafikvej og er en overordnet vejforbindelse bl.a. til/fra statsvejen Chr. X's Vej, via Hans Baghs Vej i sydvest og Østre Strandvej og Holstvej mod nordøst. Der gælder forskellige ejerforhold for Vestre Strandvej. For de vestligste dele har vejen status som en kommunal vej (de vestligste ca. 170m fra rundkørslen). På de østlige dele er vejen derimod en del af Skagen Havns område, og vejen har status som privat vej. De anbefalede tiltag strækker sig dermed både over den kommunale del af vejen og de private dele og er tydeliggjort på vedlagte oversigtskort.

En af de betydeligste trafikale udfordringer er sammenblandingen mellem erhvervstrafikken og turisttrafikken, herunder særligt de gående/krydstogtgæster. Både Skagen Havn og administrationen er derfor nået til enighed om, at der skal anvises et mere adskilt forløb for de gående. Dette vil ske ved, at de gående ledes langs med Vestre Strandvejs fortovsanlæg i vejens nordlige side, og at der skabes krydsning af veje i nogle få tydelige og trafiksikre overgangssteder. Samtidig lukkes overkørslen til parkeringspladsen ved Rådhuset så overkørsel af fortovet undgås i størst muligt omfang, da det kan skabe usikre trafiksituationer.

For den kommunale del af Vestre Strandvej iværksættes følgende tiltag (jf. kortbilag):

1. Tydeliggørelse af overgang til det nordlige fortov ved rundkørslen ved Hans Baghs Vej ved opmærkning af fodgængerfelt.
2. Forbedret skiltet rutevejvisning for krydstogtgæster samt afmærkning på fortov ("nudging").
3. Lukning af adgangen fra den kommunale parkeringsplads ved "Rådhuset" til Vestre Strandvej.

Ad 1: Der er tale om afmærkningsforanstaltning, og omkostningen afholdes indenfor de eksisterende driftsbudgetter.

Ad 2: Der er tale om afmærkningsforanstaltning, som foretages af Skagen Havn

Ad 3: Der er tale om fysisk lukning, eventuelt ved opsætning af kummer eller lignende, og omkostningen afholdes indenfor de eksisterende driftsbudgetter.

På den del af Vestre Strandvej som ejes af Skagen Havn, anlægger Havnen desuden et fodgængerfelt samt forlænger fortovet til et allerede eksisterende fodgængerfelt (Tiltag 4 og 5 på kortbilaget).

Skagen Havn har i processen stillet forslag om at fjerne parkeringspladser langs den nordlige del af Vestre Strandvej for at forbedre oversigtsforholdene ved krydsning af vejen. Det drejer sig om 15-20 parkeringspladser. Af hensyn til parkeringssituationen i området anbefaler administrationen ikke, at de 15-20 parkeringspladser nedlægges. I stedet gennemføres de øvrige forslag beskrevet ovenfor, som forbedrer trafiksikkerheden og kompenserer for de manglende oversigtsforhold.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Christina Lykke (F). I stedet deltog Almina Nikontovic (F).

Afbud fra John Karlsson (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Bilag

1. Oversigtskort trafikale tiltag - Vestre Strandvej i Skagen 120226 (DokumentID: 8704371 - GEO-2025-00304)

Punkt 9: Orientering om hastighedsmåling for tung trafik på Hovedgaden i Præstbro

GEO-2026-00025

Bilag

TU den 2. dec. 2025 - Initiativsag fra Danmarksdemokraterne om tung trafik

Trafiktælling af lastbiler i Hovedgaden Præstbro, Juni 2025

Trafiktælling af lastbiler i Hovedgaden Præstbro, December 2025

9 (Åben) Orientering om hastighedsmåling for tung trafik på Hovedgaden i Præstbro

Sags ID: GEO-2026-00025

Ansvarligt center: Center for Teknik og Miljø

Beslutningskompetence
TKI

Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg besluttede [den 2. december 2025](#), at der udføres hastighedsmåling for tung trafik på Hovedgaden i Præstbro, og at sagen på baggrund af målingen genoptages.

Baggrunden for hastighedsmålingerne er, at der i forbindelse med etablering af den 3. Limfjordsforbindelse afhentes sand i Lyngså, som køres via Hovedgaden rute 589 gennem Præstbro ud mod motorvejen.

Administrationen foretog i juni 2025 en trafiktælling med hastighedsmåling og har foretaget en ny trafiktælling med hastighedsmåling i december 2025.

Trafiksikkerhedsmæssigt vurderes hastighedsforhold primært ud fra gennemsnittet af målte hastigheder og 85 % fraktilen (den hastighed 85 % kører under).

For lastbiler er der registreret målinger på tre forskellige typer: solo/forvogn, påhæng og sættevogn. For de tre typer er der registreret gennemsnitshastigheder mellem 42,1 til 44,8 km/t (juni-måling) og mellem 40,6 til 44 km/t (december-måling). De målte 85 % fraktiler ligger mellem 50,3 til 51,3 km/t (juni-måling) og 48,9 til 49,6 km/t (december-måling). Det samlede antal lastbiler (samlet passage) er målt til 67 (juni-måling) og 63 (december-måling). Strækningen er i byzone med hastighedsgrænse på 50 km/t.

Gennemsnitshastigheden ligger i målingerne under hastighedsgrænsen på 50 km/t. For 85 % fraktilen ligger flere målinger under hastighedsgrænsen, og den største overskridelse er på 2,6 %. I henhold til Trafiksikkerhedsplanen foretages der kun yderligere undersøgelser, hvis 85 % fraktilen overstiger hastighedsgrænsen med mere end 20 %.

Både gennemsnitshastighed og 85 % fraktilen giver derfor ikke anledning til, at administrationen vurderer, at der bør igangsættes yderligere undersøgelser ud fra et trafiksikkerhedsmæssigt hensyn.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt. Udvalget ønsker en vurdering af mulighederne for at reducere rystelser som følge af trafikken.

Afbud fra Christina Lykke (F). I stedet deltog Almina Nikontovic (F).

Afbud fra John Karlsson (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Bilag

1. TU den 2. dec. 2025 - Initiativsag fra Danmarksdemokraterne om tung trafik (DokumentID: 8689637 - GEO-2026-00025)
2. Trafiktælling af lastbiler i Hovedgaden Præstbro, Juni 2025 (DokumentID: 8698444 - GEO-2026-00025)
3. Trafiktælling af lastbiler i Hovedgaden Præstbro, December 2025 (DokumentID: 8698443 - GEO-2026-00025)

Punkt 10: Orientering om koordineret belægningsarbejde i 2026

EMN-2026-00031

Bilag

Koordineringsfolder 2026

10 (Åben) Orientering om koordineret belægningsarbejde i 2026

Sags ID: EMN-2026-00031

Ansvarligt center: Center for Ejendomme, Park og Vej

Beslutningskompetence
TKI

Sagsfremstilling

Center for Ejendomme, Park og Vej har i samarbejde med de forskellige aktører, der graver i kommunens veje, udarbejdet et katalog med forslag til koordinerede renoveringsarbejder for 2026.

Listen fremgår af folderen "Koordinerede renoveringsarbejder 2026".

Et koordineret renoveringsarbejde vil sige, at aktørerne samarbejder om projektet, så de forskellige arbejder udføres så optimalt som muligt i forhold til tid, penge og kvalitet.

Et eksempel på koordineret renoveringsarbejde er, når Forsyningen eksempelvis udfører separatkloakering, koordineres arbejdet, så eventuelt belægningsskifte eller ledningsarbejder udføres i forlængelse af arbejdet, så det undgås at udføre gravearbejde af flere omgange.

Et vigtigt formål med koordineringen er at sikre, at renoveringerne giver færrest mulige gener for trafikanterne og beboerne i de berørte områder. Renoverede veje søges derfor også friholdt for opgravninger i en årrække efterfølgende.

Opgaverne i fremlagte liste over koordinerede arbejder er ikke skitse- eller detailprojekteret, ligesom økonomioverslag er baseret på meget grove projektbeskrivelser. Det betyder, at den endelige projektering, økonomiberegning og kommende driftsmeldinger, såsom ledningsbrud eller ændringer i udviklingen af infrastrukturen kan medføre, at opgaver udskydes, og/eller at andre opgaver kommer på listen.

De afsatte anlægsmidler på investeringsoversigten i budget 2026 til "Koordinerede belægningsarbejder" er brugt som økonomisk grundlag for den vedlagte liste.

Der er afsat 7,5 mio. kr. i 2026.

Indstilling

Center for Ejendomme, Park og Vej indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Christina Lykke (F). I stedet deltog Almina Nikontovic (F).

Afbud fra John Karlsson (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Bilag

1. Koordineringsfolder 2026 (DokumentID: 8715016 - EMN-2026-00031)

Punkt 11: Underskriftside

MOS-2026-00039

11 (Åben) Underskriftside

Sags ID: MOS-2026-00039

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

TKI

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Christina Lykke (F). I stedet deltog Almina Nikontovic (F).

Afbud fra John Karlsson (A). I stedet deltog Karsten Thomsen (A).

Bilag

.