

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2007-2021 d. 17-08-2021

Mødedato Tirsdag d. 17. august 2021 kl. 15:30

Mødested

Indholdsfortegnelse

Referat - Åben.....	3
Referat med bilag - Åben.....	32

Punkt 1: Referat - Åben

Referat

Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

Ordinært møde

Mødetidspunkt: 17-08-2021 15:30

Mødeafholdelse: Byrådssalen

Information:

Medlemmer: Anders Brandt Sørensen (A), Formand
Lars Oldager (A)
Irene Hjortshøj (A)
Helle Skovgaard Mortensen (A)
Almina Nikontovic (A)
Asger Møller Mortensen (V)
Christina Lykke Eriksen (F)

Afbud: Irene Hjortshøj (A)

Stedfortrædere:



Indholdsfortegnelse

Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

17-08-2021 15:30

1 (Åben) Skoleindskrivning, Skoledistrikt Nord	3
2 (Åben) Arbejdet med biodiversitet i folkeskolerne i Frederikshavn Kommune	5
3 (Åben) Budgetforslag 2022 - 2025 for Børne- og Ungdomsudvalgets budgetområde.....	7
4 (Åben) Opfølgning på budgetoverholdelse i Center for Familie pr. 31. maj 2021 ...	9
5 (Åben) Øget samarbejde mellem klubber og skoler	11
6 (Åben) Frihedsgrader i folkeskolen med henblik på at håndtere faglige udfordringer	14
7 (Åben) Orientering om udmøntning af sommerpakkerne	17
8 (Åben) Folkeskolernes ferieplan for skoleåret 2022-2023	19
9 (Åben) På vej mod minimumsnormeringer	20
10 (Åben) Orientering vedrørende Danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter i klagesager 2020.....	24
11 (Åben) August 2021 Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område	27
12 (Åben) Underskriftsside august 2021	28

1 (Åben) Skoleindskrivning, Skoledistrikt Nord

Sags ID: EMN-2020-07278

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

I forlængelse af punktet vedr. skoleindskrivning til skoleåret 2021-22, som var et punkt på Børne- og Ungdomsudvalgets dagsorden på mødet den 9. marts 2021, ønsker udvalget at komme i dialog med distrikts- og afdelingslederne fra de enkelte skoledistrikter med det mål for øje at få fokus på, hvordan vi kan fastholde egne elever i eget distrikt. Repræsentanter fra Skoledistrikterne inviteres med på de kommende møder, hvor deres orientering vil tage udgangspunkt i flg.:

- En analyse af distriktets data samt hvilke overvejelser, det giver anledning til. Herunder kommer de ind på, hvilket kendskab de har til forældrenes overvejelser i forbindelse med skolevalg.
- Hvordan arbejder man i distriktet med at tiltrække flest mulige af distriktets børn til folkeskolen.
- Hvilke problematikker og barrierer står vi overfor i forhold til skoleindskrivningen?

Repræsentanter fra Skoledistrikterne inviteres efter flg. plan med på de kommende møder, hvor de orienterer om distrikternes overvejelser i forbindelse med skoleindskrivning.

April: Øst
Maj: Syd
Juni: Vest
August: Nord

Fra Skoledistrikt Nord deltager distriktsleder Henrik Johansen og afdelingslederne Lene Banke, Mette Risager og Torben Rahn Karstensen.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

1. Bilag til BUU 17.08. 2021, Skoledistrikt Nord (DokumentID: 6209127 - EMN-2020-07278)

2 (Åben) Arbejdet med biodiversitet i folkeskolerne i Frederikshavn Kommune

Sags ID: EMN-2021-03443

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets udvalgsmøde den 8. juni 2021, hvor biodiversitet var på dagsordenen, blev det besluttet, at udvalget skal have et oplæg om, hvordan man kan arbejde med biodiversitet i skolerne.

Center for Skole, Klub og Ungdomsskole har for at kvalificere et oplæg haft møde med naturfagslærere fra de fire skoledistrikter og med kommunens biodiversitets koordinator og kommunens friluftvejleder.

Både på kommunalt plan og på skolerne bliver der allerede arbejdet med biodiversitet, men man ser rigtig gerne, at det er et tema, der kommer endnu mere fokus på.

På nuværende tidspunkt bliver der på skolerne arbejdet med flere forskellige tiltag, bl.a.:

- Skolehaver (Sæby, Sæbygård, Strandby, Skagen)
- Fotografering af insekter i mikroperspektiv i Ravnshøj
- Guldmejssøen i Skagen

MAN Energy Solution udviser også interesse for at arbejde med biodiversitet, dette ses på grunden ved Man Energy Solution, hvor der er udlagt et område på 22.000 kvadratmeter til vild natur. Området er til rådighed for skoler, dagtilbud og andre interesserede brugere.

Der kom mange ideer frem under møderne. De mandede ud i et ønske om at etablere en "grøn sti" fra skoleafdeling til skoleafdeling, hvor hver enkelt skoleafdelinger på forskellig vis arbejder med temaer inden for biodiversitet; eksempelvis skovhaver, havhaver, vilde skrænter m.m.

Der blev lagt vægt på, at aktiviteterne som udgangspunkt er baseret på den natur, der er i skoleafdelingens nærområde samt placeres så tæt på skoleafdelingerne som muligt, så det kan være en naturlig del af den daglige undervisning.

På møderne fremkom ligeledes et ønske om, at der bliver arbejdet med langtidsholdbare løsninger frem for afholdelsen af enkeltstående emneuger.

Et langsigtet mål for arbejdet med biodiversitet kunne være at få skabt et Naturatlas over Frederikshavn Kommune. Et atlas der giver et overblik over:

- områder hvor der arbejdes med naturpleje
- områder hvor der er specielt fokus på biodiversitet
- områder hvor man kan finde Frederikshavn Kommunes ansvarsarter

Center for Skole, Klub og Ungdomsskole foreslår, at de i samarbejde med medarbejdere fra Park og Vej tilrettelægger en workshop for medarbejdere og ledere fra de forskellige

skoleafdelinger med henblik på at ideudveksle og igangsætte arbejdet med etablering af lokale biodiversitets aktiviteter/områder.

Etableringen af en "grøn sti" vil også kunne anvendes som et brand for kommunen og dermed indgå som en turist attraktion.

Center for Skole, Klub og Ungdomsskole stiller forslag om, at der afsættes midler til igangsætning og etablering i hvert skoledistrikt samt til at udvikle "den grønne sti".

Det foreslås, at der bevilges i alt 345.000 kr. fra Børne- og Ungdomsudvalgets dispositionspulje, hvor:

- Der tildeles 15.000 kr. pr. skoleafdeling til etablering af biodiversitetstiltag.
Dette svarer til i alt 225.000 kr.
Skoledistriktslederen har i samarbejde med skolebestyrelsen ansvaret for at prioritere anvendelsen af midlerne i distriktet
- 20.000 kr. til afholdelse af workshop for medarbejdere og ledere
- 100.000 kr. til udvikling og udbredelse af den grønne sti.

Hele arbejdet omkring biodiversitet og naturpleje taler ind i FN's Verdensmål.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at udvalget godkender igangsættelsen af den grønne sti og bevilliger midlerne, som beskrevet.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Indstillingen godkendt.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

3 (Åben) Budgetforslag 2022 - 2025 for Børne- og Ungdomsudvalgets budgetområde

Sags ID: EMN-2021-01599

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Økonomi og personale

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget skal efter tidsplanen behandle budgetforslag til drifts- og anlægsbudgettet for 2022 – 2025.

Den samlede driftsramme for budget 2022 udgør 880,8 mio. kr. og anlægsrammen udgør 6,2 mio. kr.

Center for Økonomi og Personale har inden for de udmeldte økonomiske rammer udarbejdet et administrativt budgetforslag for 2022 – 2025.

Forslaget udgør, sammen med bidrag fra Center for Familie, Center for Dagtilbud og Center for Skole, Klub og Ungdomsskole, udvalgets budgetforslag for 2022.

Den samlede driftsramme for budget 2022 udgør 880,8 mio. kr. og anlægsrammen udgør 6,2 mio. kr.

Budgettilpasninger for 2022 – 2025 er indregnet i budgettet og der henstår ingen uudmøntede puljer.

Afdelingsleder Jens Christian Knudsen, Økonomi & Personale deltager i punktet.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. godkender budgetforslaget og taksterne
2. indstiller at budgetforslaget videresendes til den politiske budgetproces.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Indstillingen godkendt.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

1. Pdf - Bemærkninger budget 2022 - BUU (DokumentID: 6320200 - EMN-2021-01599)

4 (Åben) Opfølgning på budgetoverholdelse i Center for Familie pr. 31. maj 2021

Sags ID: EMN-2019-00637

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Økonomi og personale

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen for henholdsvis 30. april og 31. august har til formål at angive en forventning til årets regnskabsresultat samt en forklaring på eventuelle afvigelser i forhold til den udmeldte budgetramme.

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på deres møde den 8. december 2020, at udvalget ud over de ordinære opfølgninger i april og august, skulle modtage yderligere 2 opfølgninger i 2021. Dette dagsordenpunkt fungerer som den tredje af disse ekstra opfølgninger.

Opfølgningen er udarbejdet af Center for Familie og Økonomiafdelingen og angiver forventninger til regnskab 2021. Centrets forventninger er baseret på de seneste realiserede tal på anbringelses- og aflastningsområdet, ligesom der for begge områder er udarbejdet prognoser for resten af 2021. Centrets forventninger understøttes af Økonomiafdelingen.

Budgetopfølgningen indeholder som minimum:

- Forventet regnskab for 2021
- Nøgletal for anbringelser, underretning og sagstal

Afdelingsleder Jens Christian Knudsen, Økonomi & Personale deltager i punktet.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

1. Opfølgning på budgetoverholdelse i Center for Familie pr. 31. maj 2021 (DokumentID: 6275607 - EMN-2019-00637)

5 (Åben) Øget samarbejde mellem klubber og skoler

Sags ID: EMN-2021-01494

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Fritidsklubberne og de 4 skoledistrikter har gennem de seneste år intensiveret samarbejdet om fritidstilbud til kommunens børn og unge.

I samarbejdet fokuseres der på den gode overgang fra SFO til klub, børn og unges deltagelse i meningsfyldte fritidsaktiviteter, det gode børne- og ungeliv, børn og unges deltagelse i fællesskaber på tværs af alder, køn og aktiviteter.

Helt konkret har det udmøntet sig i samarbejde om:

- Udvekslingsbesøg
3. klasserne besøgte klubben og klubben var på besøg på skolen.
- 2-dagsevent med rollespil
Klub og skole gennemførte og planlagde rollespilsevent i klubben.
- Informationsmøde for tosprogede elever og deres forældre i skoledistrikt Øst
Alle de tosprogede elever var inviteret til familiedag i klubben fra kl. 15 – 17.
Alle tosprogede familier var inviteret for at se klubben og høre om de muligheder klubben tilbyder. Skolen sørgede for at følge eleverne til klubben, hvor de blev afhentet af deres forældre. Arrangementet blev gennemført i samarbejde med integrationsafdelingen, som bl.a. var behjælpelige med tolkebistand.
- Teambuilding
Classroombuilding for 4. klasse, hvor klubmedarbejdere og lærere samarbejdede om en teambuilding dag i klubben.
- Vikinguge med Bangsbostrand Skoleafdeling
Her deltog alle eleverne fra mellemtrinnet. Elever havde en dag i klubben med kreative aktiviteter, herudover var der hele ugen fokus på den historiske periode med forskellig slags undervisning. Ugen afsluttedes med en fælles dag for alle.
- Øget fokus på klubbernes deltagelse i de tværgående indsatser herunder FIC-møder.

I ledergruppen, som består af lederne fra fritidsklubben Hans Aabelsvej (Sæby), HotSpot (Frederikshavn) og Ungdomshuset Sct. Laurentius (Skagen) samt de 4 skoledistriktsledere, er der i marts 2021 udarbejdet konkrete planer for samarbejdet i den kommende tid.

Planerne indeholder og beskriver, hvordan der samarbejdes om:

- at øge andelen af børn og unge i klubberne

bl.a. gennem udarbejdelse af rekrutteringsplan og udarbejde film, som kan benyttes i præsentationen af klubtilbuddet på forældremøder

- fælles aktiviteter på tværs af klubber og skoler
projekter som planlægges i samarbejde mellem pædagoger og lærere og gennemføres dels i skolen og i klubben. Ledelsen understøtter og igangsætter processerne
- fritidsklubbernes deltagelse i forældremøder i indskolingen og på mellemtrin
- udarbejdelse af reklamefilm om klubben og fokus på at skabe kendskab til klubbernes tilbud
- styrket samarbejde med SSP ift. udsatte børn og unge.

Ovenstående vil efterfølgende danne grundlag for udarbejdelse af forpligtende og formaliserede handleplaner for samarbejdet.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. tager orienteringen om status til efterretning
2. godkender, at der udarbejdes handleplaner for det forpligtende og formaliserede samarbejde.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

Dato: 15-04-2021

Indstillingen følges.

Handleplanen forelægges udvalget til godkendelse.

Christina Lykke deltog ikke i punktet.

Børne- og Ungdomsudvalget den 8. juni 2021

Supplerende sagsfremstilling

Center for Skole har udarbejdet handleplaner for forpligtende og formaliseret samarbejde mellem klubber og skoler, som er vedlagt som bilag.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender handleplaner for forpligtende og formaliseret samarbejde mellem klubber og skoler.

Udvalg: Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

Dato: 08-06-2021

Handleplanerne tilrettes efter udvalgets bemærkninger og fremlægges igen på august mødet.

Børne- og Ungdomsudvalget den 17. august 2021

Supplerende sagsfremstilling

Efter revidering af handleplaner for forpligtende og formaliseret samarbejde mellem klubber, ungdomsskole og skoler fremlægges handleplanerne til godkendelse.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender handleplaner for forpligtende og formalisere samarbejde mellem klubber, ungdomsskole og skoler.

Beslutninger:

Godkendt.

Der kommer en konkret årlig afrapportering i juni til udvalget, som også indeholder en progression for fremtiden.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

1. Handleplan Nord maj 2021 (DokumentID: 6236532 - EMN-2021-01494)
2. Handleplan for øget samarbejde ml klub ungdomsskole øst og vest juni 2021 (DokumentID: 6321012 - EMN-2021-01494)
3. Handleplan for øget samarbejde ml klub skole og ungdomsskole Syd juni 2021 (DokumentID: 6321011 - EMN-2021-01494)

6 (Åben) Frihedsgrader i folkeskolen med henblik på at håndtere faglige udfordringer

Sags ID: EMN-2021-01910

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Som følge af nedlukningen af samfundet den 10. marts 2020 blev der vedtaget en nødbekendtgørelse for folkeskoleområdet. En mulig konsekvens af dette kan være, at der er opstået et fagligt gab mellem de mål man forventeligt skulle have opnået på nuværende tidspunkt, og de faktisk opnåede mål i forskellige fag.

Undervisningsministeren har derfor vedtaget en bekendtgørelse, BEK nr. 1350 af 22. juni 2021, "Bekendtgørelse om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen i forbindelse med foranstaltninger mod covid-19 i skoleåret 2021-22", der åbner mulighed for, at man på de enkelte skoler kan omlægge undervisningen, hvis man samlet set vurderer, at det vil give de bedste muligheder for at opnå målene for fagene.

Samme bekendtgørelse giver også mulighed for at ændre på beslutninger om elevplaner, kvalitetsrapport og kompetencedækning.

Jf. bekendtgørelsen er nogle beslutninger lagt ud til skolens leder, mens andre beslutninger skal foretages af kommunalbestyrelsen.

Følgende beslutninger skal foretages af kommunalbestyrelsen:

1. Konvertering af den understøttende undervisning

Kommunalbestyrelsen godkender, efter ansøgning fra skolens leder og indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen, at skolen konverterer den understøttende undervisning til andre aktiviteter, der indebærer et tilsvarende personaleforbrug for skolen i undervisningen.

Ansøgningen skal være begrundet i, at konverteringen af den understøttende undervisning er den mest hensigtsmæssige måde at sikre klassens faglige udvikling.

Medfører konverteringen færre undervisningstimer end normalt, skal der ikke på et senere tidspunkt gives erstatningstimer for den manglende undervisning.

Kommunalbestyrelsernes godkendelser bliver givet klasse- eller årgangsvis.

Der er et opmærksomhedspunkt i forhold til skolebuskørsel, idet en omlægning af timer, der medfører en kortere skolegang, kan have indflydelse på skolebuskørslen, da eleverne vil få fri på flere forskellige tidspunkter. Det kan derfor blive nødvendigt at indføre flere hjemkørsler.

Vedr. godkendelse af ansøgninger kan kommunalbestyrelsen selv behandle og godkende ansøgninger eller den kan delegerer kompetencen til "Center for Skole, Klub og Ungdomsskole" eller til den enkelte distriktsskoleleder.

2. Fravige krav om undervisningskompetence

I skoleåret 2021-22 har kommunalbestyrelsen mulighed for at beslutte, at kravet om undervisningskompetence fraviges. Almindeligvis skal lærere jf. folkeskolelovens § 40, stk. 7 have undervisningskompetence i de fag, de underviser i, hvilket betyder at de skal have en læreruddannelse eller tilsvarende faglige kompetencer.

3. Udarbejdelse kvalitetsrapport.

Jf. folkeskolelovens § 40 a skal der udarbejdes en kvalitetsrapport hvert andet år. Den næste rapport, der skal udarbejdes, skal være vedtaget af kommunalbestyrelsen inden udgangen af marts 2022.

Med BEK. nr. 1350 er der givet mulighed for, at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at denne rapport ikke skal udarbejdes.

Det præciseres fra politisk hold, at der stadigvæk er en forventning om, at kommuner og skoler løbende forholder sig til elevernes faglige udvikling og trivsel.

Følgende beslutning skal foretages af distriktsskolelederen:

4. Udarbejdes elevplaner

For alle elever i børnehaveklasse til 9. klasse, skal der udarbejdes en elevplan jf. folkeskolelovens § 13 b. For skoleåret 2021-22 kan distriktsskolelederen træffe beslutning om, at elevplanen ikke udarbejdes. Træffes en sådan beslutning, skal skolelederen straks informere kommunalbestyrelsen om dette.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. godkender, at beslutningskompetencen delegeres til skolechefen samt godkender, at konverteringen kan ske for 4.-9. klasse, men at det ikke må betyde flere hjemkørsler med skolebus.
2. godkender, at kravet om undervisningskompetence kan fraviges
3. beslutter at den kommende kvalitetsrapport i 2022 udarbejdes.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

1. Godkendt.
2. Der skal bruges linjefagslærere, når der kun er en lærer tilstede, men det kan fraviges for den ene, hvis der er to voksne tilstede.
3. Godkendt.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

7 (Åben) Orientering om udmøntning af sommerpakkerne

Sags ID: EMN-2021-03740

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Den 1. juni 2021 blev der indgået en aftale vedr. tilskud til uddannelsesområdet med aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og den 4. juni 2021 en aftale om en sommer- og erhvervspakke.

Den 16. juni 2021 blev det konkrete beløb til Frederikshavn Kommune udmeldt.

I Frederikshavn har vi totalt fået tildelt 1.162.592 kr. i forbindelse med udmøntning af de to aftaler.

Børne- og ungdomsudvalget modtog den 24. juni 2021 en mail med orientering om den forventede fordeling af midlerne.

Midler er fordelt med 839.088 kr. til aftalen vedr. håndtering af faglige udfordringer og styrkelse af trivslen, og 323.504 kr. til sommer- og erhvervspakken.

Midlerne fra aftalen vedr. faglige udfordringer kan anvendes til indsatser i folkeskolen, SFO'er samt fritids- og klubtilbud, som sikrer et fagligt løft for de elever, som har det største behov eller til indsatser, som kan bidrage til at genstarte de gode fællesskaber og styrke trivslen, som en forudsætning for læring. Det er op til kommunerne at beslutte, hvorledes tilskuddet konkret skal anvendes lokalt.

Midlerne fra sommer- og erhvervspakken kan eksempelvis bruges til trivselsfremmende aktiviteter så som sommerferieaktiviteter, lejrskole, åben skole aktiviteter, ekskursioner. Her er det ligeledes kommunen, der beslutter, hvorledes tilskuddet skal anvendes lokalt. Der er henover sommerferien igangsat trivselsfremmende aktiviteter i SFO, klub og SSP – regi. Midlerne er her tildelt ift. det aktuelle antal indmeldte børn i klubberne og det normerede antal børn i SFO. Herudover er der afsat midler til særlige indsatser for udsatte børn og unge.

De resterende midler fordeles til skolerne ud fra elevantal til at understøtte faglige og trivselsmæssige udfordringer.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

8 (Åben) Folkeskolernes ferieplan for skoleåret 2022-2023

Sags ID: EMN-2021-03857

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Med baggrund i Undervisningsministeriets bekendtgørelse med begyndelsestidspunkt for elevernes sommerferie i folkeskolen, er der udarbejdet udkast til ferieplan for skoleåret 2022-2023.

- Sommerferie, 25. juni – 7. august 2022 (første skoledag 8. august)
- Efterårsferie, 15. oktober – 23. oktober 2022
- Juleferie, 21. december – 2. januar 2023
- Vinterferie, 18. februar – 26. februar 2023
- Påskeferie, 1. april – 10. april 2023
- Bededagsferie, 5. maj – 7. maj 2023
- Kr. Himmelfartsferie, 18. maj -21. maj 2023
- Pinseferie, 27. maj – 29. maj 2023
- Grundlovsdag, 5. juni 2023
- Sommerferie, 24. juni 2023

De nævnte dage er inklusive

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender ferieplanen.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

9 (Åben) På vej mod minimumsnormeringer

Sags ID: EMN-2020-07704

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Dagtilbud

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Frederikshavn Kommune fik i 2020 4,192 mio. kr. til at begynde indfasning af minimumsnormeringer i vuggestuer og børnehaver.

Finanslovsvedtagelsen 2021 og regeringens aftale med Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om minimumsnormeringer har betydet, at indførelsen af minimumsnormeringer i Danmark er blevet yderligere fremskyndet et år, så lovkravet om minimumsnormeringer nu bliver gældende allerede fra januar 2024.

I 2021 har Frederikshavn Kommune modtaget i alt 6,341 mio. kr. til formålet fra staten. Dertil kommer fra 2021 (og fremadrettet) en øget indtægt til formålet fra forældrebetalingen, hvis ellers satsen for forældrebetaling fortsætter uændret med 25 %, som efter lovens maksimum.

I Frederikshavn Kommune blev det dertil besluttet at lægge yderligere 7 mio. kr. ind i Budget 2021 til øget normering i dagtilbud.

Til 2022 forventer Frederikshavn 7,4 mio. kr. til formålet fra den statslige pulje.

Puljemidlerne til minimumsnormeringer har allerede betydet flere pædagogiske medarbejdere:

Vuggestuer og børnehaver i Frederikshavn Kommune har i løbet af årene 2020 og 2021 med de statslige penge kunnet opnormere med i alt 15,5 fuldtidsstillinger fordelt med forskellige timetal i de forskellige afdelinger. Stort set alle pengene er blevet brugt til opnormering (flere stillinger) i vuggestuer og børnehaver. Dog er et beløb på 10.000 kr. pr. år blevet reserveret til den påkrævede ekstra revision af regnskabet, ligesom en mindre andel af beløbet i 2021 har skullet indgå i ændret beregning af tilskud til privatinstitution.

Hvad siger aftalen om minimumsnormeringer?

Der er i aftalekredsen enighed om, at der skal vedtages en lov i folketingsåret 2020/2021, der indfører lovbundne minimumsnormeringer fra 1. januar 2024. Lovkravet vil efter aftalen blive, at der skal være en pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og en pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver. Opgørelsesmetoden for hvordan dette måles skal følge den aktuelle normeringsstatistik, der opgøres af Danmarks Statistik.

Første step i lovpakken blev vedtaget 3. juni 2021 og trådte i kraft den 1. juli 2021. Det er loven, der giver hjemmel til, at Børne- og Undervisningsministeriet kan indhente data fra

alle kommunale og private tilbud om forhold vedr. minimumsnormeringerne, fx pladsantal, antal medarbejdere og deres stillingskategorier.

Det forventes, at Folketinget henover efteråret 2021 beslutter resterende lovforslag til aftalen. Der er overordnet beskrevet ti initiativer i aftalen, som på forskellig vis skal lovfastsættes. Ud over lovkrav om minimumsnormering handler de bl.a. om fast 3 års aldersgrænse til børnehave, udvidelse af dagtilbudsportal, styrkelse af kommunens tilsyn, en højere andel uddannede medarbejdere i vuggestuer og børnehaver, ændrede vilkår for privatinstitutioner og private pasningsordninger.

Flere medarbejdere til børnene

Aftalen og den kommende lov om minimumsnormering vil helt sikkert betyde, at der bliver flere pædagogiske medarbejdere i institutionerne til arbejdet med børnene i Frederikshavn Kommune i 2022 og frem mod 2024. Men præcist hvordan hverdagen vil komme til at se ud fra 2024 vil afhænge af de konkrete lovforslags udformning.

Opgørelsesmetoden gør, at minimumsnormeringen efter aftalen vil blive opnået, selvom det ikke i praksis betyder en bemanding i hverdagen, der svarer til 3 eller 6 børn pr. medarbejder.

Danmarks Statistiks opgørelser over "pædagogisk personale" omfatter i dag alle ansatte; pædagoger (også støtte-ressourcepædagoger og pædagoger i obs- og behandlingsgruppen), pædagogmedhjælpere, lønnede praktikanter, PAU-elever og afdelingsledere. Dermed tæller sygemeldte medarbejdere, medarbejdere på ferie og alle vikaransatte (også corona-vikarer) med i statistikken. Har man en vikar inde i et længerevarende sygevikariat vil både den sygemeldtes og vikarens timer altså tælle med i opgørelsen af normeringen. De eneste som ikke tæller med er medarbejdere på barsel.

Af udmeldinger fra Børne- og undervisningsministeren kan man læse, at det skal afklares i aftalekredsen, hvilken vægt afdelingsledere skal indgå i normerings-opgørelsen med.

Normeringsstatistikken tæller børnene pr. fuldtidsstilling på kommuneniveau, og den ugentlige åbningstid i Frederikshavn Kommune på 48 timer/uge indgår ikke i opgørelsen.

Danmarks Statistik opgør pladsantal og personalenormering "ens" for alle kommuner. Normeringsstatistikken giver et tal for antallet af børn pr. fuldtidsstilling i vuggestue og børnehave på kommuneniveau. Opgørelsen for 2019 viste, at Frederikshavn Kommune var en af kommunerne med de laveste normeringer. For vuggestuer som en af de 11 lavest placerede med 3,4 børn pr. medarbejder i vuggestue. For børnehaver var Frederikshavn Kommune blandt de 4 lavest placerede, med 6,7 børn pr. medarbejder.

Andre forventede følger af aftalen om minimumsnormeringer:

- Fremtidige muligheder for gennem udvidelse af dagtilbudsportal at kunne vise både medarbejderdækning og kvalitet i dagtilbud på afdelingsniveau

- Overgang til børnehave vil formodentlig skulle ske ved 3 år fra 2024, hvor det i Frederikshavn Kommune i dag sker ved 2 år og 11 måneder
- Stigning i forældrebetalingen til pladser i vuggestuer og børnehaver, hvis princippet om 25 % forældrebetaling til dagtilbuddene fastholdes (dagtilbudslovens maksimum)
- Gradvis større forskel mellem dagpleje og vuggestue i forældrebetalingstakst/kommunalt udgiftsniveau, da aftalen om minimumsnormeringer ikke gælder for dagpleje (ved fortsat 25 % forældrebetaling)
- Udgifter til fripladser må formodes at stige forholdsvis med udviklingen i forældrebetalingstaksten
- Tilskuddene til privatinstitutioner vil som en konsekvens af gældende lovgivning skulle stige, når der indføres minimumsnormeringer i vuggestuer og børnehaver
- Tilskudsberegningen til private pasningsordninger kan blive ændret. Det afhænger af hvordan aftalens tekst om en nedjustering af den lovfastsatte procentsats for tilskudsberegningen til private pasningsordninger vil blive udmøntet i lovforslag
- Udgifterne til løn til personale i vuggestuer og børnehaver vil stige, når der i fremtiden vil skulle være en højere andel uddannet pædagogisk personale i dagtilbuddene og/eller hvis afdelingslederne ikke skal tælle fuldt med i statistikken
- Øget og intensiveret opgave i forhold til styrkelse af de pædagogiske tilsyn og tilsynet med de fysiske rammer for børnenes hverdag
- Øget fokus på de økonomiske forhold i kommunens tilsyn med privatinstitutioner

Kommunen skal i aftaleperioden hvert år godtgøre, at de ekstra puljemidler er gået til formålet via revisorpåtegnede regnskaber.

Børne- og Ungdomsudvalget modtager ny status og får emner til beslutning, der eventuelt kræver fastlæggelse af kommunale rammer, efterhånden som lovgivningen bliver vedtaget.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

10 (Åben) Orientering vedrørende Danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter i klagesager 2020

Sags ID: EMN-2021-03297

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Familie

Beslutningskompetence

BUU/SOU/BR/HR/ÆR

Sagsfremstilling

I 2018 indførte Børne- og Socialministeren "Danmarkskort" over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter i klagesager på socialområdet, som skal til årlig behandling i Byrådet.

Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2020

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler oplysninger i en sag, sender Ankestyrelsen den tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny. Det betyder ikke nødvendigvis, at afgørelsen bliver ændret, når sagen hjemvises.
- Ændring: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenige i afgørelsen og ændrer den.

Når en afgørelse enten hjemvises eller ændres kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvor mange af de sager der er påklaget til Ankestyrelsen, der bliver enten hjemvist eller ændret.

Frederikshavn Kommune ift. landsgennemsnittet

Børne- og Socialministerens "Danmarkskort" for 2020 viser både omgørelsesprocenten som landsgennemsnit og data fra hver enkelt kommune. Nedenstående tabel viser, hvordan Frederikshavn Kommune placerer sig i forhold til landsgennemsnittet:

Område	Omgørelsesprocent Frederikshavn Kommune	Omgørelsesprocent Landsgennemsnit
Socialområdet generelt <i>Her indgår alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige også de bestemmelser, der beskrives i nedenstående ift. voksenhandicap- og børnehandicapområdet. Indeholdt i socialområdet generelt er således også f.eks. sager vedr. hjælpemidler.</i>	44 % (28 sager) Heraf: Hjemviste: 31% (20 sager) Ændrede: 13 % (8 sager) Antal afgørelser: 64 Se kort	36,3 %

Børnehandicapområdet <i>Pasningstilbud, hjemmetræning, merudgiftsydelse, tabt arbejdsfortjeneste, personlig hjælp og ledsagelse.</i>	45 % (5 sager) Heraf: Hjemviste: 18 % (2 sager) Ændrede: 27 % (3 sager) Antal afgørelser: 11 Se kort	52 %
Voksenhandicapområdet § 95 Kontant tilskud, § 96 Borgerstyret personlig assistance, § 97 Ledsageordning og § 100 Merudgifter	100% (3 sager) Heraf: Hjemviste: 67 % (2 sager) Ændrede: 33% (1 sag) Antal afgørelser: 3 Se kort	42,4 %

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter i klagesager for 2020 viser, at socialområdet generelt har en omgørelsesprocent på 44%, hvilket ligger over landsgennemsnittet på 36,3%. Af de 64 sager, der har været i Ankestyrelsen, er de 36 blevet stadfæstet. Af de resterende 28 sager, som er blevet omgjort, er 8 sager blevet ophævet/ændret af Ankestyrelsen. De øvrige 20 sager, er hjemvist til fornyet behandling grundet utilstrækkeligt oplysningsgrundlag.

Børnehandicapområdet i Frederikshavn Kommune har en omgørelsesprocent på 45 %, hvilket ligger et stykke under landsgennemsnittet på 52%. Af de 11 sager, der har været til afgørelse i Ankestyrelsen, er de 6 blevet stadfæstet. Af de resterende 5 sager, som er blevet omgjort, er 3 blevet ophævet/ændret af Ankestyrelsen. De øvrige 2 har handlet om afgørelser vedrørende § 41 merudgifter og § 42 tabt arbejdsfortjeneste, og de er blevet hjemvist til fornyet behandling grundet et utilstrækkeligt oplysningsgrundlag. Voksenhandicapområdet i Frederikshavn Kommune har en omgørelsesprocent på 100 %, hvilket er væsentligt højere end landsgennemsnittet på 42,4 %. Det beror dog kun på 3 sager. Ingen af de 3 sager der har været i ankestyrelsen er blevet stadfæstet. 1 er ophævet/ændret og 2 er hjemvist til ny behandling. Alle afgørelserne vedrørende § 100.

Det bemærkes dog at kommunen behandler imellem 70-80 ansøgninger om § 100 hvert år, hvorfor det vurderes, at de 3 sager ikke er meget i forhold til det samlede antal af sager. Det vurderes også at kommunen er væsentlig under normalt niveau, vedr. omgørelsesprocenter. Sidste år, var der 7 sager vedrørende § 100, så der er allerede sket et fald i antal sager, men det ændrer selvfølgelig ikke på, at der fortsat skal være en skærpet opmærksomhed på sagerne.

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Ældrerådet.

Indstilling

Social- og sundhedsdirektøren og Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget

1. tager orienteringen til efterretning
2. videresender sagen til byrådet til efterretning.

Tidligere beslutninger:**Beslutninger:**

Indstillingen følges.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

11 (Åben) August 2021 Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område

Sags ID: EMN-2020-06041

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Diverse orientering og sager på vej på Børne- og Ungdomsudvalgets område:

- Status Covid-19

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

12 (Åben) Underskriftsside august 2021

Sags ID: EMN-2020-06133

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender beslutningsprotokollen.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

Punkt 2: Referat med bilag - Åben

Referat

Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

Ordinært møde

Mødetidspunkt: 17-08-2021 15:30

Mødeafholdelse: Byrådssalen

Information:

Medlemmer: Anders Brandt Sørensen (A), Formand
Lars Oldager (A)
Irene Hjortshøj (A)
Helle Skovgaard Mortensen (A)
Almina Nikontovic (A)
Asger Møller Mortensen (V)
Christina Lykke Eriksen (F)

Afbud: Irene Hjortshøj (A)

Stedfortrædere:



Indholdsfortegnelse

Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

17-08-2021 15:30

1 (Åben) Skoleindskrivning, Skoledistrikt Nord	3
2 (Åben) Arbejdet med biodiversitet i folkeskolerne i Frederikshavn Kommune	5
3 (Åben) Budgetforslag 2022 - 2025 for Børne- og Ungdomsudvalgets budgetområde.....	7
4 (Åben) Opfølgning på budgetoverholdelse i Center for Familie pr. 31. maj 2021 ...	9
5 (Åben) Øget samarbejde mellem klubber og skoler	11
6 (Åben) Frihedsgrader i folkeskolen med henblik på at håndtere faglige udfordringer	14
7 (Åben) Orientering om udmøntning af sommerpakkerne	17
8 (Åben) Folkeskolernes ferieplan for skoleåret 2022-2023	19
9 (Åben) På vej mod minimumsnormeringer	20
10 (Åben) Orientering vedrørende Danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter i klagesager 2020.....	24
11 (Åben) August 2021 Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område	27
12 (Åben) Underskriftsside august 2021	28

1 (Åben) Skoleindskrivning, Skoledistrikt Nord

Sags ID: EMN-2020-07278

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

I forlængelse af punktet vedr. skoleindskrivning til skoleåret 2021-22, som var et punkt på Børne- og Ungdomsudvalgets dagsorden på mødet den 9. marts 2021, ønsker udvalget at komme i dialog med distrikts- og afdelingslederne fra de enkelte skoledistrikter med det mål for øje at få fokus på, hvordan vi kan fastholde egne elever i eget distrikt. Repræsentanter fra Skoledistrikterne inviteres med på de kommende møder, hvor deres orientering vil tage udgangspunkt i flg.:

- En analyse af distriktets data samt hvilke overvejelser, det giver anledning til. Herunder kommer de ind på, hvilket kendskab de har til forældrenes overvejelser i forbindelse med skolevalg.
- Hvordan arbejder man i distriktet med at tiltrække flest mulige af distriktets børn til folkeskolen.
- Hvilke problematikker og barrierer står vi overfor i forhold til skoleindskrivningen?

Repræsentanter fra Skoledistrikterne inviteres efter flg. plan med på de kommende møder, hvor de orienterer om distrikternes overvejelser i forbindelse med skoleindskrivning.

April: Øst
Maj: Syd
Juni: Vest
August: Nord

Fra Skoledistrikt Nord deltager distriktsleder Henrik Johansen og afdelingslederne Lene Banke, Mette Risager og Torben Rahn Karstensen.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

1. Bilag til BUU 17.08. 2021, Skoledistrikt Nord (DokumentID: 6209127 - EMN-2020-07278)

2 (Åben) Arbejdet med biodiversitet i folkeskolerne i Frederikshavn Kommune

Sags ID: EMN-2021-03443

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets udvalgsmøde den 8. juni 2021, hvor biodiversitet var på dagsordenen, blev det besluttet, at udvalget skal have et oplæg om, hvordan man kan arbejde med biodiversitet i skolerne.

Center for Skole, Klub og Ungdomsskole har for at kvalificere et oplæg haft møde med naturfagslærere fra de fire skoledistrikter og med kommunens biodiversitets koordinator og kommunens friluftvejleder.

Både på kommunalt plan og på skolerne bliver der allerede arbejdet med biodiversitet, men man ser rigtig gerne, at det er et tema, der kommer endnu mere fokus på.

På nuværende tidspunkt bliver der på skolerne arbejdet med flere forskellige tiltag, bl.a.:

- Skolehaver (Sæby, Sæbygård, Strandby, Skagen)
- Fotografering af insekter i mikroperspektiv i Ravnshøj
- Guldmejssøen i Skagen

MAN Energy Solution udviser også interesse for at arbejde med biodiversitet, dette ses på grunden ved Man Energy Solution, hvor der er udlagt et område på 22.000 kvadratmeter til vild natur. Området er til rådighed for skoler, dagtilbud og andre interesserede brugere.

Der kom mange ideer frem under møderne. De mandede ud i et ønske om at etablere en "grøn sti" fra skoleafdeling til skoleafdeling, hvor hver enkelt skoleafdelinger på forskellig vis arbejder med temaer inden for biodiversitet; eksempelvis skovhaver, havhaver, vilde skrænter m.m.

Der blev lagt vægt på, at aktiviteterne som udgangspunkt er baseret på den natur, der er i skoleafdelingens nærområde samt placeres så tæt på skoleafdelingerne som muligt, så det kan være en naturlig del af den daglige undervisning.

På møderne fremkom ligeledes et ønske om, at der bliver arbejdet med langtidsholdbare løsninger frem for afholdelsen af enkeltstående emneuger.

Et langsigtet mål for arbejdet med biodiversitet kunne være at få skabt et Naturatlas over Frederikshavn Kommune. Et atlas der giver et overblik over:

- områder hvor der arbejdes med naturpleje
- områder hvor der er specielt fokus på biodiversitet
- områder hvor man kan finde Frederikshavn Kommunes ansvarsarter

Center for Skole, Klub og Ungdomsskole foreslår, at de i samarbejde med medarbejdere fra Park og Vej tilrettelægger en workshop for medarbejdere og ledere fra de forskellige

skoleafdelinger med henblik på at ideudveksle og igangsætte arbejdet med etablering af lokale biodiversitets aktiviteter/områder.

Etableringen af en "grøn sti" vil også kunne anvendes som et brand for kommunen og dermed indgå som en turist attraktion.

Center for Skole, Klub og Ungdomsskole stiller forslag om, at der afsættes midler til igangsætning og etablering i hvert skoledistrikt samt til at udvikle "den grønne sti". Det foreslås, at der bevilges i alt 345.000 kr. fra Børne- og Ungdomsudvalgets dispositionspulje, hvor:

- Der tildeles 15.000 kr. pr. skoleafdeling til etablering af biodiversitetstiltag. Dette svarer til i alt 225.000 kr. Skoledistriktslederen har i samarbejde med skolebestyrelsen ansvaret for at prioritere anvendelsen af midlerne i distriktet
- 20.000 kr. til afholdelse af workshop for medarbejdere og ledere
- 100.000 kr. til udvikling og udbredelse af den grønne sti.

Hele arbejdet omkring biodiversitet og naturpleje taler ind i FN's Verdensmål.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at udvalget godkender igangsættelsen af den grønne sti og bevilliger midlerne, som beskrevet.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Indstillingen godkendt.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

3 (Åben) Budgetforslag 2022 - 2025 for Børne- og Ungdomsudvalgets budgetområde

Sags ID: EMN-2021-01599

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Økonomi og personale

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget skal efter tidsplanen behandle budgetforslag til drifts- og anlægsbudgettet for 2022 – 2025.

Den samlede driftsramme for budget 2022 udgør 880,8 mio. kr. og anlægsrammen udgør 6,2 mio. kr.

Center for Økonomi og Personale har inden for de udmeldte økonomiske rammer udarbejdet et administrativt budgetforslag for 2022 – 2025.

Forslaget udgør, sammen med bidrag fra Center for Familie, Center for Dagtilbud og Center for Skole, Klub og Ungdomsskole, udvalgets budgetforslag for 2022.

Den samlede driftsramme for budget 2022 udgør 880,8 mio. kr. og anlægsrammen udgør 6,2 mio. kr.

Budgettilpasninger for 2022 – 2025 er indregnet i budgettet og der henstår ingen udmøntede puljer.

Afdelingsleder Jens Christian Knudsen, Økonomi & Personale deltager i punktet.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. godkender budgetforslaget og taksterne
2. indstiller at budgetforslaget videresendes til den politiske budgetproces.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Indstillingen godkendt.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

1. Pdf - Bemærkninger budget 2022 - BUU (DokumentID: 6320200 - EMN-2021-01599)

4 (Åben) Opfølgning på budgetoverholdelse i Center for Familie pr. 31. maj 2021

Sags ID: EMN-2019-00637

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Økonomi og personale

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen for henholdsvis 30. april og 31. august har til formål at angive en forventning til årets regnskabsresultat samt en forklaring på eventuelle afvigelser i forhold til den udmeldte budgetramme.

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på deres møde den 8. december 2020, at udvalget ud over de ordinære opfølgninger i april og august, skulle modtage yderligere 2 opfølgninger i 2021. Dette dagsordenpunkt fungerer som den tredje af disse ekstra opfølgninger.

Opfølgningen er udarbejdet af Center for Familie og Økonomiafdelingen og angiver forventninger til regnskab 2021. Centrets forventninger er baseret på de seneste realiserede tal på anbringelses- og aflastningsområdet, ligesom der for begge områder er udarbejdet prognoser for resten af 2021. Centrets forventninger understøttes af Økonomiafdelingen.

Budgetopfølgningen indeholder som minimum:

- Forventet regnskab for 2021
- Nøgletal for anbringelser, underretning og sagstal

Afdelingsleder Jens Christian Knudsen, Økonomi & Personale deltager i punktet.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

1. Opfølgning på budgetoverholdelse i Center for Familie pr. 31. maj 2021 (DokumentID: 6275607 - EMN-2019-00637)

5 (Åben) Øget samarbejde mellem klubber og skoler

Sags ID: EMN-2021-01494

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Fritidsklubberne og de 4 skoledistrikter har gennem de seneste år intensiveret samarbejdet om fritidstilbud til kommunens børn og unge.

I samarbejdet fokuseres der på den gode overgang fra SFO til klub, børn og unges deltagelse i meningsfyldte fritidsaktiviteter, det gode børne- og ungeliv, børn og unges deltagelse i fællesskaber på tværs af alder, køn og aktiviteter.

Helt konkret har det udmøntet sig i samarbejde om:

- Udvekslingsbesøg
3. klasserne besøgte klubben og klubben var på besøg på skolen.
- 2-dagsevent med rollespil
Klub og skole gennemførte og planlagde rollespilsevent i klubben.
- Informationsmøde for tosprogede elever og deres forældre i skoledistrikt Øst
Alle de tosprogede elever var inviteret til familiedag i klubben fra kl. 15 – 17.
Alle tosprogede familier var inviteret for at se klubben og høre om de muligheder klubben tilbyder. Skolen sørgede for at følge eleverne til klubben, hvor de blev afhentet af deres forældre. Arrangementet blev gennemført i samarbejde med integrationsafdelingen, som bl.a. var behjælpelige med tolkebistand.
- Teambuilding
Classroombuilding for 4. klasse, hvor klubmedarbejdere og lærere samarbejdede om en teambuilding dag i klubben.
- Vikinguge med Bangsbostrand Skoleafdeling
Her deltog alle eleverne fra mellemtrinnet. Elever havde en dag i klubben med kreative aktiviteter, herudover var der hele ugen fokus på den historiske periode med forskellig slags undervisning. Ugen afsluttedes med en fælles dag for alle.
- Øget fokus på klubbernes deltagelse i de tværgående indsatser herunder FIC-møder.

I ledergruppen, som består af lederne fra fritidsklubben Hans Aabelsvej (Sæby), HotSpot (Frederikshavn) og Ungdomshuset Sct. Laurentius (Skagen) samt de 4 skoledistriktsledere, er der i marts 2021 udarbejdet konkrete planer for samarbejdet i den kommende tid.

Planerne indeholder og beskriver, hvordan der samarbejdes om:

- at øge andelen af børn og unge i klubberne

bl.a. gennem udarbejdelse af rekrutteringsplan og udarbejde film, som kan benyttes i præsentationen af klubtilbuddet på forældremøder

- fælles aktiviteter på tværs af klubber og skoler
- projekter som planlægges i samarbejde mellem pædagoger og lærere og gennemføres dels i skolen og i klubben. Ledelsen understøtter og igangsætter processerne
- fritidsklubbernes deltagelse i forældremøder i indskolingen og på mellemtrin
- udarbejdelse af reklamefilm om klubben og fokus på at skabe kendskab til klubbernes tilbud
- styrket samarbejde med SSP ift. udsatte børn og unge.

Ovenstående vil efterfølgende danne grundlag for udarbejdelse af forpligtende og formaliserede handleplaner for samarbejdet.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. tager orienteringen om status til efterretning
2. godkender, at der udarbejdes handleplaner for det forpligtende og formaliserede samarbejde.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

Dato: 15-04-2021

Indstillingen følges.

Handleplanen forelægges udvalget til godkendelse.

Christina Lykke deltog ikke i punktet.

Børne- og Ungdomsudvalget den 8. juni 2021

Supplerende sagsfremstilling

Center for Skole har udarbejdet handleplaner for forpligtende og formaliseret samarbejde mellem klubber og skoler, som er vedlagt som bilag.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender handleplaner for forpligtende og formaliseret samarbejde mellem klubber og skoler.

Udvalg: Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

Dato: 08-06-2021

Handleplanerne tilrettes efter udvalgets bemærkninger og fremlægges igen på august mødet.

Børne- og Ungdomsudvalget den 17. august 2021

Supplerende sagsfremstilling

Efter revidering af handleplaner for forpligtende og formaliseret samarbejde mellem klubber, ungdomsskole og skoler fremlægges handleplanerne til godkendelse.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender handleplaner for forpligtende og formalisere samarbejde mellem klubber, ungdomsskole og skoler.

Beslutninger:

Godkendt.

Der kommer en konkret årlig afrapportering i juni til udvalget, som også indeholder en progression for fremtiden.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

1. Handleplan Nord maj 2021 (DokumentID: 6236532 - EMN-2021-01494)
2. Handleplan for øget samarbejde ml klub ungdomsskole øst og vest juni 2021 (DokumentID: 6321012 - EMN-2021-01494)
3. Handleplan for øget samarbejde ml klub skole og ungdomsskole Syd juni 2021 (DokumentID: 6321011 - EMN-2021-01494)

6 (Åben) Frihedsgrader i folkeskolen med henblik på at håndtere faglige udfordringer

Sags ID: EMN-2021-01910

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Som følge af nedlukningen af samfundet den 10. marts 2020 blev der vedtaget en nødbekendtgørelse for folkeskoleområdet. En mulig konsekvens af dette kan være, at der er opstået et fagligt gab mellem de mål man forventeligt skulle have opnået på nuværende tidspunkt, og de faktisk opnåede mål i forskellige fag.

Undervisningsministeren har derfor vedtaget en bekendtgørelse, BEK nr. 1350 af 22. juni 2021, "Bekendtgørelse om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen i forbindelse med foranstaltninger mod covid-19 i skoleåret 2021-22", der åbner mulighed for, at man på de enkelte skoler kan omlægge undervisningen, hvis man samlet set vurderer, at det vil give de bedste muligheder for at opnå målene for fagene.

Samme bekendtgørelse giver også mulighed for at ændre på beslutninger om elevplaner, kvalitetsrapport og kompetencedækning.

Jf. bekendtgørelsen er nogle beslutninger lagt ud til skolens leder, mens andre beslutninger skal foretages af kommunalbestyrelsen.

Følgende beslutninger skal foretages af kommunalbestyrelsen:

1. Konvertering af den understøttende undervisning

Kommunalbestyrelsen godkender, efter ansøgning fra skolens leder og indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen, at skolen konverterer den understøttende undervisning til andre aktiviteter, der indebærer et tilsvarende personaleforbrug for skolen i undervisningen.

Ansøgningen skal være begrundet i, at konverteringen af den understøttende undervisning er den mest hensigtsmæssige måde at sikre klassens faglige udvikling.

Medfører konverteringen færre undervisningstimer end normalt, skal der ikke på et senere tidspunkt gives erstatningstimer for den manglende undervisning.

Kommunalbestyrelsernes godkendelser bliver givet klasse- eller årgangsvis.

Der er et opmærksomhedspunkt i forhold til skolebuskørsel, idet en omlægning af timer, der medfører en kortere skolegang, kan have indflydelse på skolebuskørslen, da eleverne vil få fri på flere forskellige tidspunkter. Det kan derfor blive nødvendigt at indføre flere hjemkørsler.

Vedr. godkendelse af ansøgninger kan kommunalbestyrelsen selv behandle og godkende ansøgninger eller den kan delegerer kompetencen til "Center for Skole, Klub og Ungdomsskole" eller til den enkelte distriktsskoleleder.

2. Fravige krav om undervisningskompetence

I skoleåret 2021-22 har kommunalbestyrelsen mulighed for at beslutte, at kravet om undervisningskompetence fraviges. Almindeligvis skal lærere jf. folkeskolelovens § 40, stk. 7 have undervisningskompetence i de fag, de underviser i, hvilket betyder at de skal have en læreruddannelse eller tilsvarende faglige kompetencer.

3. Udarbejdelse kvalitetsrapport.

Jf. folkeskolelovens § 40 a skal der udarbejdes en kvalitetsrapport hvert andet år. Den næste rapport, der skal udarbejdes, skal være vedtaget af kommunalbestyrelsen inden udgangen af marts 2022.

Med BEK. nr. 1350 er der givet mulighed for, at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at denne rapport ikke skal udarbejdes.

Det præciseres fra politisk hold, at der stadigvæk er en forventning om, at kommuner og skoler løbende forholder sig til elevernes faglige udvikling og trivsel.

Følgende beslutning skal foretages af distriktsskolelederen:

4. Udarbejdes elevplaner

For alle elever i børnehaveklasse til 9. klasse, skal der udarbejdes en elevplan jf. folkeskolelovens § 13 b. For skoleåret 2021-22 kan distriktsskolelederen træffe beslutning om, at elevplanen ikke udarbejdes. Træffes en sådan beslutning, skal skolelederen straks informere kommunalbestyrelsen om dette.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. godkender, at beslutningskompetencen delegeres til skolechefen samt godkender, at konverteringen kan ske for 4.-9. klasse, men at det ikke må betyde flere hjemkørsler med skolebus.
2. godkender, at kravet om undervisningskompetence kan fraviges
3. beslutter at den kommende kvalitetsrapport i 2022 udarbejdes.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

1. Godkendt.
2. Der skal bruges linjefagslærere, når der kun er en lærer tilstede, men det kan fraviges for den ene, hvis der er to voksne tilstede.
3. Godkendt.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

7 (Åben) Orientering om udmøntning af sommerpakkerne

Sags ID: EMN-2021-03740

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Den 1. juni 2021 blev der indgået en aftale vedr. tilskud til uddannelsesområdet med aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og den 4. juni 2021 en aftale om en sommer- og erhvervspakke.

Den 16. juni 2021 blev det konkrete beløb til Frederikshavn Kommune udmeldt.

I Frederikshavn har vi totalt fået tildelt 1.162.592 kr. i forbindelse med udmøntning af de to aftaler.

Børne- og ungdomsudvalget modtog den 24. juni 2021 en mail med orientering om den forventede fordeling af midlerne.

Midler er fordelt med 839.088 kr. til aftalen vedr. håndtering af faglige udfordringer og styrkelse af trivslen, og 323.504 kr. til sommer- og erhvervspakken.

Midlerne fra aftalen vedr. faglige udfordringer kan anvendes til indsatser i folkeskolen, SFO'er samt fritids- og klubtilbud, som sikrer et fagligt løft for de elever, som har det største behov eller til indsatser, som kan bidrage til at genstarte de gode fællesskaber og styrke trivslen, som en forudsætning for læring. Det er op til kommunerne at beslutte, hvorledes tilskuddet konkret skal anvendes lokalt.

Midlerne fra sommer- og erhvervspakken kan eksempelvis bruges til trivselsfremmende aktiviteter så som sommerferieaktiviteter, lejrskole, åben skole aktiviteter, ekskursioner. Her er det ligeledes kommunen, der beslutter, hvorledes tilskuddet skal anvendes lokalt. Der er henover sommerferien igangsat trivselsfremmende aktiviteter i SFO, klub og SSP – regi. Midlerne er her tildelt ift. det aktuelle antal indmeldte børn i klubberne og det normerede antal børn i SFO. Herudover er der afsat midler til særlige indsatser for udsatte børn og unge.

De resterende midler fordeles til skolerne ud fra elevantal til at understøtte faglige og trivselsmæssige udfordringer.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

8 (Åben) Folkeskolernes ferieplan for skoleåret 2022-2023

Sags ID: EMN-2021-03857

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Med baggrund i Undervisningsministeriets bekendtgørelse med begyndelsestidspunkt for elevernes sommerferie i folkeskolen, er der udarbejdet udkast til ferieplan for skoleåret 2022-2023.

- Sommerferie, 25. juni – 7. august 2022 (første skoledag 8. august)
- Efterårsferie, 15. oktober – 23. oktober 2022
- Juleferie, 21. december – 2. januar 2023
- Vinterferie, 18. februar – 26. februar 2023
- Påskeferie, 1. april – 10. april 2023
- Bededagsferie, 5. maj – 7. maj 2023
- Kr. Himmelfartsferie, 18. maj -21. maj 2023
- Pinseferie, 27. maj – 29. maj 2023
- Grundlovsdag, 5. juni 2023
- Sommerferie, 24. juni 2023

De nævnte dage er inklusive

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender ferieplanen.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

9 (Åben) På vej mod minimumsnormeringer

Sags ID: EMN-2020-07704

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Dagtilbud

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Frederikshavn Kommune fik i 2020 4,192 mio. kr. til at begynde indfasning af minimumsnormeringer i vuggestuer og børnehaver.

Finanslovsvedtagelsen 2021 og regeringens aftale med Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om minimumsnormeringer har betydet, at indførelsen af minimumsnormeringer i Danmark er blevet yderligere fremskyndet et år, så lovkravet om minimumsnormeringer nu bliver gældende allerede fra januar 2024.

I 2021 har Frederikshavn Kommune modtaget i alt 6,341 mio. kr. til formålet fra staten. Dertil kommer fra 2021 (og fremadrettet) en øget indtægt til formålet fra forældrebetalingen, hvis ellers satsen for forældrebetaling fortsætter uændret med 25 %, som efter lovens maksimum.

I Frederikshavn Kommune blev det dertil besluttet at lægge yderligere 7 mio. kr. ind i Budget 2021 til øget normering i dagtilbud.

Til 2022 forventer Frederikshavn 7,4 mio. kr. til formålet fra den statslige pulje.

Puljemidlerne til minimumsnormeringer har allerede betydet flere pædagogiske medarbejdere:

Vuggestuer og børnehaver i Frederikshavn Kommune har i løbet af årene 2020 og 2021 med de statslige penge kunnet opnormere med i alt 15,5 fuldtidsstillinger fordelt med forskellige timetal i de forskellige afdelinger. Stort set alle pengene er blevet brugt til opnormering (flere stillinger) i vuggestuer og børnehaver. Dog er et beløb på 10.000 kr. pr. år blevet reserveret til den påkrævede ekstra revision af regnskabet, ligesom en mindre andel af beløbet i 2021 har skullet indgå i ændret beregning af tilskud til privatinstitution.

Hvad siger aftalen om minimumsnormeringer?

Der er i aftalekredsen enighed om, at der skal vedtages en lov i folketingsåret 2020/2021, der indfører lovbundne minimumsnormeringer fra 1. januar 2024. Lovkravet vil efter aftalen blive, at der skal være en pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og en pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver. Opgørelsesmetoden for hvordan dette måles skal følge den aktuelle normeringsstatistik, der opgøres af Danmarks Statistik.

Første step i lovpakken blev vedtaget 3. juni 2021 og trådte i kraft den 1. juli 2021. Det er loven, der giver hjemmel til, at Børne- og Undervisningsministeriet kan indhente data fra

alle kommunale og private tilbud om forhold vedr. minimumsnormeringerne, fx pladsantal, antal medarbejdere og deres stillingskategorier.

Det forventes, at Folketinget henover efteråret 2021 beslutter resterende lovforslag til aftalen. Der er overordnet beskrevet ti initiativer i aftalen, som på forskellig vis skal lovfastsættes. Ud over lovkrav om minimumsnormering handler de bl.a. om fast 3 års aldersgrænse til børnehave, udvidelse af dagtilbudsportal, styrkelse af kommunens tilsyn, en højere andel uddannede medarbejdere i vuggestuer og børnehaver, ændrede vilkår for privatinstitutioner og private pasningsordninger.

Flere medarbejdere til børnene

Aftalen og den kommende lov om minimumsnormering vil helt sikkert betyde, at der bliver flere pædagogiske medarbejdere i institutionerne til arbejdet med børnene i Frederikshavn Kommune i 2022 og frem mod 2024. Men præcist hvordan hverdagen vil komme til at se ud fra 2024 vil afhænge af de konkrete lovforslags udformning.

Opgørelsesmetoden gør, at minimumsnormeringen efter aftalen vil blive opnået, selvom det ikke i praksis betyder en bemanding i hverdagen, der svarer til 3 eller 6 børn pr. medarbejder.

Danmarks Statistiks opgørelser over "pædagogisk personale" omfatter i dag alle ansatte; pædagoger (også støtte-ressourcepædagoger og pædagoger i obs- og behandlingsgruppen), pædagogmedhjælpere, lønnede praktikanter, PAU-elever og afdelingsledere. Dermed tæller sygemeldte medarbejdere, medarbejdere på ferie og alle vikaransatte (også corona-vikarer) med i statistikken. Har man en vikar inde i et længerevarende sygevikariat vil både den sygemeldtes og vikarens timer altså tælle med i opgørelsen af normeringen. De eneste som ikke tæller med er medarbejdere på barsel.

Af udmeldinger fra Børne- og undervisningsministeren kan man læse, at det skal afklares i aftalekredsen, hvilken vægt afdelingsledere skal indgå i normerings-opgørelsen med.

Normeringsstatistikken tæller børnene pr. fuldtidsstilling på kommuneniveau, og den ugentlige åbningstid i Frederikshavn Kommune på 48 timer/uge indgår ikke i opgørelsen.

Danmarks Statistik opgør pladsantal og personalenormering "ens" for alle kommuner. Normeringsstatistikken giver et tal for antallet af børn pr. fuldtidsstilling i vuggestue og børnehave på kommuneniveau. Opgørelsen for 2019 viste, at Frederikshavn Kommune var en af kommunerne med de laveste normeringer. For vuggestuer som en af de 11 lavest placerede med 3,4 børn pr. medarbejder i vuggestue. For børnehaver var Frederikshavn Kommune blandt de 4 lavest placerede, med 6,7 børn pr. medarbejder.

Andre forventede følger af aftalen om minimumsnormeringer:

- Fremtidige muligheder for gennem udvidelse af dagtilbudsportal at kunne vise både medarbejderdækning og kvalitet i dagtilbud på afdelingsniveau

- Overgang til børnehave vil formodentlig skulle ske ved 3 år fra 2024, hvor det i Frederikshavn Kommune i dag sker ved 2 år og 11 måneder
- Stigning i forældrebetalingen til pladser i vuggestuer og børnehaver, hvis princippet om 25 % forældrebetaling til dagtilbuddene fastholdes (dagtilbudslovens maksimum)
- Gradvis større forskel mellem dagpleje og vuggestue i forældrebetalingstakst/kommunalt udgiftsniveau, da aftalen om minimumsnormeringer ikke gælder for dagpleje (ved fortsat 25 % forældrebetaling)
- Udgifter til fripladser må formodes at stige forholdsvis med udviklingen i forældrebetalingstaksten
- Tilskuddene til privatinstitutioner vil som en konsekvens af gældende lovgivning skulle stige, når der indføres minimumsnormeringer i vuggestuer og børnehaver
- Tilskudsberegningen til private pasningsordninger kan blive ændret. Det afhænger af hvordan aftalens tekst om en nedjustering af den lovfastsatte procentsats for tilskudsberegningen til private pasningsordninger vil blive udmøntet i lovforslag
- Udgifterne til løn til personale i vuggestuer og børnehaver vil stige, når der i fremtiden vil skulle være en højere andel uddannet pædagogisk personale i dagtilbuddene og/eller hvis afdelingslederne ikke skal tælle fuldt med i statistikken
- Øget og intensiveret opgave i forhold til styrkelse af de pædagogiske tilsyn og tilsynet med de fysiske rammer for børnenes hverdag
- Øget fokus på de økonomiske forhold i kommunens tilsyn med privatinstitutioner

Kommunen skal i aftaleperioden hvert år godtgøre, at de ekstra puljemidler er gået til formålet via revisorpåtegnede regnskaber.

Børne- og Ungdomsudvalget modtager ny status og får emner til beslutning, der eventuelt kræver fastlæggelse af kommunale rammer, efterhånden som lovgivningen bliver vedtaget.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:**Beslutninger:**

Taget til efterretning.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

10 (Åben) Orientering vedrørende Danmarkskort over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter i klagesager 2020

Sags ID: EMN-2021-03297

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Familie

Beslutningskompetence

BUU/SOU/BR/HR/ÆR

Sagsfremstilling

I 2018 indførte Børne- og Socialministeren "Danmarkskort" over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter i klagesager på socialområdet, som skal til årlig behandling i Byrådet.

Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2020

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler oplysninger i en sag, sender Ankestyrelsen den tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny. Det betyder ikke nødvendigvis, at afgørelsen bliver ændret, når sagen hjemvises.
- Ændring: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenige i afgørelsen og ændrer den.

Når en afgørelse enten hjemvises eller ændres kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Omgørelsesprocenten viser dermed, hvor mange af de sager der er påklaget til Ankestyrelsen, der bliver enten hjemvist eller ændret.

Frederikshavn Kommune ift. landsgennemsnittet

Børne- og Socialministerens "Danmarkskort" for 2020 viser både omgørelsesprocenten som landsgennemsnit og data fra hver enkelt kommune. Nedenstående tabel viser, hvordan Frederikshavn Kommune placerer sig i forhold til landsgennemsnittet:

Område	Omgørelsesprocent Frederikshavn Kommune	Omgørelsesprocent Landsgennemsnit
Socialområdet generelt <i>Her indgår alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige også de bestemmelser, der beskrives i nedenstående ift. voksenhandicap- og børnehandicapområdet. Indeholdt i socialområdet generelt er således også f.eks. sager vedr. hjælpemidler.</i>	44 % (28 sager) Heraf: Hjemviste: 31% (20 sager) Ændrede: 13 % (8 sager) Antal afgørelser: 64 Se kort	36,3 %

Børnehandicapområdet <i>Pasningstilbud, hjemmetræning, merudgiftsydelse, tabt arbejdsfortjeneste, personlig hjælp og ledsagelse.</i>	45 % (5 sager) Heraf: Hjemviste: 18 % (2 sager) Ændrede: 27 % (3 sager) Antal afgørelser: 11 Se kort	52 %
Voksenhandicapområdet § 95 Kontant tilskud, § 96 Borgerstyret personlig assistance, § 97 Ledsageordning og § 100 Merudgifter	100% (3 sager) Heraf: Hjemviste: 67 % (2 sager) Ændrede: 33% (1 sag) Antal afgørelser: 3 Se kort	42,4 %

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter i klagesager for 2020 viser, at socialområdet generelt har en omgørelsesprocent på 44%, hvilket ligger over landsgennemsnittet på 36,3%. Af de 64 sager, der har været i Ankestyrelsen, er de 36 blevet stadfæstet. Af de resterende 28 sager, som er blevet omgjort, er 8 sager blevet ophævet/ændret af Ankestyrelsen. De øvrige 20 sager, er hjemvist til fornyet behandling grundet utilstrækkeligt oplysningsgrundlag.

Børnehandicapområdet i Frederikshavn Kommune har en omgørelsesprocent på 45 %, hvilket ligger et stykke under landsgennemsnittet på 52%. Af de 11 sager, der har været til afgørelse i Ankestyrelsen, er de 6 blevet stadfæstet. Af de resterende 5 sager, som er blevet omgjort, er 3 blevet ophævet/ændret af Ankestyrelsen. De øvrige 2 har handlet om afgørelser vedrørende § 41 merudgifter og § 42 tabt arbejdsfortjeneste, og de er blevet hjemvist til fornyet behandling grundet et utilstrækkeligt oplysningsgrundlag. Voksenhandicapområdet i Frederikshavn Kommune har en omgørelsesprocent på 100 %, hvilket er væsentligt højere end landsgennemsnittet på 42,4 %. Det beror dog kun på 3 sager. Ingen af de 3 sager der har været i ankestyrelsen er blevet stadfæstet. 1 er ophævet/ændret og 2 er hjemvist til ny behandling. Alle afgørelserne vedrørende § 100.

Det bemærkes dog at kommunen behandler imellem 70-80 ansøgninger om § 100 hvert år, hvorfor det vurderes, at de 3 sager ikke er meget i forhold til det samlede antal af sager. Det vurderes også at kommunen er væsentlig under normalt niveau, vedr. omgørelsesprocenter. Sidste år, var der 7 sager vedrørende § 100, så der er allerede sket et fald i antal sager, men det ændrer selvfølgelig ikke på, at der fortsat skal være en skærpet opmærksomhed på sagerne.

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Ældrerådet.

Indstilling

Social- og sundhedsdirektøren og Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget

1. tager orienteringen til efterretning
2. videresender sagen til byrådet til efterretning.

Tidligere beslutninger:**Beslutninger:**

Indstillingen følges.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

11 (Åben) August 2021 Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område

Sags ID: EMN-2020-06041

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Diverse orientering og sager på vej på Børne- og Ungdomsudvalgets område:

- Status Covid-19

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

12 (Åben) Underskriftsside august 2021

Sags ID: EMN-2020-06133

Offentlig titel:

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget godkender beslutningsprotokollen.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Irene Hjortshøj

Bilag

Bilagsforside

Dokument Navn:	Bilag til BUU 17.08. 2021, Skoledistrikt Nord.docx
Dokument Titel:	Bilag til BUU 17.08. 2021, Skoledistrikt Nord
Dokument ID:	6209127
Placering:	Emnesager/Skoleindskrivning til skoleåret 2021-22/Dokumenter
Dagsordens titel	Skoleindskrivning, Skoledistrikt Nord
Dagsordenspunkt nr	1
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Skoledistrikt Nord – Elevtal i Frederikshavn Kommune

Udviklingen i elevtal i Frederikshavn Kommune, almenområdet og specialområdet

Samlede elevtal i Frederikshavn Kommune		Folkeskoler				Privatskoler ¹	Efterskoler ²
		Distrikt Nord	Distrikt Øst	Distrikt Vest	Distrikt Syd		
Skoleåret 2017-18	6753	1118	1751	1070	1590	995(14,7 %)	229(3,4 %)
Skoleåret 2018-19	6682	1109	1697	1059	1501	1053(15,8 %)	263(3,9 %)
Skoleåret 2019-20	6542	1111	1651	1012	1480	1063(16,2 %)	225(3,4 %)
Skoleåret 2020-21	6208	1043	1523	936	1386	1086(17,5 %)	234(3,8 %)
Skoleåret 2021-22 ³		1017	1504	885	1341	Endnu ikke kendte	Endnu ikke kendte
Fald i antal elever i perioden 2017/18-2021/22		101	247	185	249		
Fald i % i perioden 2017/18 til 2021/22		9,0	14,1	17,3	15,7		

Udviklingen i elevtal i Skoledistrikt Nord, almenområdet

	Skagen Skoleafdeling	Strandby Skoleafdeling	Ålbæk Skoleafdeling
Skoleåret 2017-18	445	486	169
Skoleåret 2018-19	447	485	159
Skoleåret 2019-20	442	489	170
Skoleåret 2020-21	402	462	160
Skoleåret 2021-22 ⁴	391	456	151
Fald i elevtal fra skoleåret 2017-18 til skoleåret 2021-22	54	30	18
Fald i %	12,1 %	6,6 %	10,7 %

¹ I parentes angives den %-andelen af det samlede elevtal i kommunen

² I parentes angives den %-andelen af det samlede elevtal i kommunen

³ Planlægningstal pr. 1. februar 2021

⁴ Planlægningstal pr. 1. februar 2021

Bilagsforside

Dokument Navn:	Pdf - Bemærkninger budget 2022 - BUU.pdf
Dokument Titel:	Pdf - Bemærkninger budget 2022 - BUU
Dokument ID:	6320200
Placering:	Emnesager/Budgetlægning 2022 - Børne- og Ungdomsudvalget/Dokumenter
Dagsordens titel	Budgetforslag 2022 - 2025 for Børne- og Ungdomsudvalgets budgetområde
Dagsordenspunkt nr	3
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1



Børne- og Ungdomsudvalget

Budgetforslag 2022 - 2025



EMN-2021-001599 - DOK ID 6275853

Version af 30.07.2021

13.10.2021/Jens Christian Knudsen

Indledning.....	3
Skema i hovedtal	4
Specielle bemærkninger	5
Anlæg.....	21
Takster	22
Rammekorrekationer - drift.....	24
Rammekorrekationer - anlæg	25
Prognoser.....	26

Økonomiafdelingen har udarbejdet et administrativt forslag til budget 2022. Forslaget udgør, sammen med bidrag fra centrene under Børne- og Ungdomsudvalget, udvalgets budget.

Børne- og Ungdomsudvalget er opdelt i 3 centre, Center for Familie, Center for Dagtilbud og Center for Skole, Klub og Ungdomsskole.

De tre centre har tilsammen til opgave at:

- varetage indsatser, der er målrettet børn og familier med sociale- og udviklingsmæssige behov
- tilbyde dagtilbud til alle børn mellem 26 uger og frem til skolealderen
- tilbyde undervisning af elever fra 0. – 10. klassetrin, Ungdomsskole samt SFO og Fritids- & aftenstilbud

Budgetforudsætninger 2022

Børne- og Ungdomsudvalgets budgetramme til drift udgør i 2022 880,8 mio. kr., mens budgetrammen til anlæg udgør 6,2 mio. kr.

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 10. februar 2021 at tilføre 6,5 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalgets budgetramme i 2022 øremærket Center for Familie.

Herudover besluttede Økonomiudvalget på mødet den 17. marts 2021, at friholde Børne- og Ungdomsudvalget for deres andel af 1 % budgettilpasningen for 2022 svarende til 8,9 mio. kr.

Direktionen besluttede på mødet den 18. maj 2021 at tilføre 3,5 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalgets budgetrammer 2022 – 2025, som et budgetløft til Center for Familie.

På mødet i juni blev Børne- og Ungdomsudvalget orienteret om status på budget 2022, herunder foreløbige budgetrammer for drift og anlæg. Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Økonomiafdelingen fremsender Børne- og Ungdomsudvalgets budgetmateriale som indeholder:

- Budgetbemærkninger og oversigter, som har til formål at give overblik over budgettets fordeling
- Takstoversigt
- Rammekorrektioner på drifts- og anlægsområdet
- Befolkningsprognoser

DRIFT

Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
Center for Familie	180.327	173.589	173.359	173.170
Center for Dagtilbud	214.819	212.791	212.326	212.466
Center for Skole, Klub og Ungdomsskole	483.356	474.808	469.650	465.276
Direktørens område	2.327	-5.623	-14.057	-22.551
I alt drift	880.829	855.565	841.278	828.361

ØKD-reglerne

Fordeling af udgifterne	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
Indenfor ØKD-reglerne	871.599	846.335	832.048	819.131
Udenfor ØKD-reglerne	9.230	9.230	9.230	9.230
Drift i alt	880.829	855.565	841.278	828.361

ANLÆG

Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
I alt anlæg	6.158	6.158	6.158	6.158

Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
Forebyggelse, Anbringelse, Merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste	121.498	114.961	114.960	114.961
Granly	9.565	9.565	9.565	9.565
Familiehuset	6.660	6.660	6.660	6.660
Skansen	5.384	5.384	5.384	5.384
Bo-Hjemme / Støtte kontakt	11.423	11.423	11.423	11.423
Frederikshavn Krisecenter	2.974	2.974	2.974	2.974
SSP	2.499	2.469	2.435	2.406
PPR	20.324	20.153	19.958	19.797
I alt	180.327	173.589	173.359	173.170

Kort præsentation

Center for Familie tager sig af indsatser, der er målrettet børn og familier med sociale- og udviklingsmæssige behov. Herudover varetages også den forebyggende indsats for børn og unge i samarbejde med dagtilbud og skoler.

Center for Familie har hovedadresse på Sæby Rådhus. Distriktsteam Nord har kontor på Skagen Rådhus. Myndighedsfunktionen, Pædagogisk psykologisk rådgivningsfunktion (PPR) og Sundhedsplejen er fordelt i 4 distrikter (Nord, Øst, Syd og Vest). Derudover er der et specialteam, en visitation og en familieplejegruppe. Center for Familie er en del af Bæredygtigt Børneområde (herefter benævnt som BBO).

I Center for Familie er der 5 udfører områder:

- Døgncenter Granly
- Familiebehandling (Familiehuset og Skansen i Frederikshavn er kommunedækkende med en fysisk base i Skagen)
- Bo-Hjemme-Støtte og Støtte-kontaktkorpset
- Frederikshavn Krisecenter
- SSP (Samarbejde mellem Skole, Social myndigheder og Politi)

Myndighedsfunktionen

Myndighedsfunktionen i de fire distrikter samt Specialteamet arbejder med børn og unge mellem 0 og 17 år. I hvert distriktsteam er der socialrådgivere, som arbejder med børn og unge og deres familier efter Lov om social service (Serviceloven).

Myndighedsfunktionen tilbyder blandt andet råd og vejledning til børn og unge, samt deres familier. Hvis det vurderes at familien har behov for mere omfattende hjælp udarbejdes en børnefaglig undersøgelse som kan danne grund for etablering af forskellige former for hjælp. Hjælpen kan for eksempel være et tilbud om familiebehandling, tilknytning af en fast kontaktperson, aflastning eller en egentlig anbringelse.

Specialteamet varetager mere komplekse opgaver såsom underretningssager og anbringelser uden samtykke af børn og unge fra hjemmet. Herudover varetager Specialteamet også sagsbehandling af handicapsager, herunder bevillinger til børn med forskellige former for handicap.

Familieplejegruppen

Familieplejegruppen er organiseret som en selvstændig funktion under BBO. Gruppen varetager opgaver vedrørende rekruttering, uddannelse og konkret godkendelse af plejefamilier, ligesom den også tilbyder faglig vejledning og sparring til kommunens plejefamilier. Endvidere varetager Familieplejegruppen også

arbejdet med at matche de forskellige børn/unge med kommunens anbringelsestilbud, ligesom den varetager støttepersonsordningen til forældre med anbragte børn.

Granly

Granly, som er en døgninstitution placeret på Understedvej 120, Sæby, har 9 pladser som er møntet primært på unge i aldersgruppen 10 – 17 år som har behov for at bo uden for hjemmet. På Granly tilbydes de unge omsorg i form af personlig støtte og socialpædagogisk behandling.

Familiehuset

Kommunens familiebehandlingstilbud har adresse på Kastaniegården i Frederikshavn med satellit på både Skagen Skole og Skagen Rådhus. Familiehuset varetager opgaver med praktisk pædagogisk støtte af familier, som har svære livsvilkår, eller som har omfattende udfordringer med samspillet i familien. Endvidere kan henvises til korterevarende og forebyggende samtaleforløb for forældre med mere afgrænsede problemstillinger i deres forældreskab. Herudover yder familiehuset støtte, eller overvågning af samvær mellem anbragte børn og deres forældre.

Skansen

Skansen har adresse på Skansegade i Frederikshavn og er et alternativ til anbringelse. På Skansen tilbydes pædagogisk og praktisk støtte til hele familien med udgangspunkt i barnets behov. Dette sker i et tæt samspil med såvel barnets forældre og andre netværks personer, i skole, dag- og fritidstilbud. Støtten tilrettelægges ud fra den enkelte families behov og kan ydes både i hjemmet, og der hvor barnet ellers færdes. Skansen er en del af kommunens samlede familiebehandlingstilbud.

Bo-Hjemme og Støttekontaktkorpset (SKP)

Bo-Hjemmestøtte er et tilbud som er rettet mod unge med et så omfattende et støttebehov, at der alternativt kunne være iværksat en anbringelse. Formålet med støtten er, at den unge kan blive i nærmiljøet og med en omfattende og individuel tilrettelagt støtte kan blive boende i eget hjem, hos forældre eller på eget værelse. Tilbuddet er fysisk placeret på Ørnevej, Frederikshavn.

SKP er et tilbud for børn og unge fra 9 år, som har brug for at være i kontakt med en voksen i forhold til støttende samtaler og hjælp til håndtering af forskellige udfordringer. Det er forskelligt hvor meget hjælp, den enkelte har brug for. Korpset har adresse på Ørnevej, Frederikshavn.

Frederikshavn Krisecenter

Frederikshavn Krisecenter har adresse på Kong Christians Alle, Frederikshavn, og er et tilbud til kvinder som har været udsat for fysisk og/eller psykisk vold. Der er i alt 4 døgnpladser til kvinder og hvis de har børn, er der ligeledes plads til dem. Tilbuddet har ingen geografisk begrænsning, og modtager kvinder fra hele landet. Krisecentret tilbyder kriseramte kvinder et sted at bo, mens der arbejdes på en mere permanent løsning på deres udfordringer.

SSP

SSP er et forpligtende og organiseret samarbejde mellem skoler, socialområdet og politiet. SSP-samarbejdet organiseres i Frederikshavn Kommune gennem et lokalt samarbejde mellem skoler, fritidsklubber, Center for Familie, Jobcentret samt Frederikshavn Politi. SSP har til opgave at skabe og støtte initiativer, som medvirker til trivsel blandt børn og unge, samt at forbygge kriminalitet og misbrug af rusmidler.

PPR

En stor del af kommunens hjælp på det psykiske område, leveres i PPR-regi. Hjælpen leveres med udgangspunkt i Folkeskole- Service- og Sundhedslovens bestemmelser om specialpædagogisk bistand og tilbydes til børn og unge i aldersgruppen 0 – 17 år på tværs af kommunens distrikter. Funktionen betjener familier, skoler, dagtilbud, døgninstitution samt andre relevante samarbejdspartnere og har både en rådgivende, vejledende og udredende funktion.

PPR arbejder bl.a. med følgende opgaver:

- Rådgivning og vejledning
- Udredning og Pædagogisk, Psykologisk Vurderinger
- Talepædagogisk bistand
- Småbørn med vidtgående vanskeligheder/handicap
- Opgaver i forhold til læsning og stavning, samt andre faglige vanskeligheder
- Ergo- fysioterapeutisk træning

Ligeledes arbejdes der med opgaver i forhold til elever med vidtgående vanskeligheder og udfordringer på ergo- og fysioterapi området. Funktionen indgår blandt andet i et tæt samarbejde med aktører i Center for Dagtilbud og Center for Skole i forhold til arbejdet med inklusion. Herudover løses opgaver for andre kommuner og centre som indtægtsdækkende virksomhed.

Budgetforudsætninger

Der er i budget 2022 afsat en driftsbevilling på 180,3 mio. kr. til Center for Familie.

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 10. februar 2021 at tilføre 6,5 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalgets budgetramme i 2022, som en budgetforøgelse til Center for Familie.

Direktionen besluttede på mødet den 18. maj 2021 at tilføre 3,5 mio. kr. til Børne- og Ungdomsudvalgets budgetrammer 2022 – 2025, som et budgetløft til Center for Familie.

I budgettet indgår Lov- og cirkulæreprogrammet med 0,7 mio. kr. i 2022 og overslagsårene.

Ændringen omhandler:

- Driftsomkostninger for nye kvindekrisecenterpladser 0,7 mio. kr. i 2022 til 2025

I forbindelse med budgetlægningen 2022, er der konstateret en budgetmæssig udfordring i Center for Familie.

Prognoser viser en stigning på en i antal helårsanbringelser fra budget 2021 til budget 2022. Samtidig er der en forventning om en svagt stigende gennemsnitspris på anbringelsesområdet.

Der er i budgetoplægget indarbejdet en forventning om en refusionsindtægt på 4,1 mio. kr. i 2022 vedrørende sager fra ungdomskriminalitets nævnet (UKN). Folketinget vedtog i efteråret 2018 en ny lovgivning på anbringelsesområdet. Den nye lovgivning betyder, at anbringelser som tidligere blev vedtaget med udgangspunkt i Serviceloven, nu i stedet vedtages med udgangspunkt i Lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet. Dette udgør et problem for kommunerne, idet det ifølge gældende lovgivning alene er muligt at indhente refusion for anbringelser som er baseret på Servicelovens bestemmelser. Problemstillingen vurderes i 2022 at udgøre et tab for Frederikshavn Kommune på 4,1 mio. kr., og da Frederikshavn Kommune ikke er blevet kompenseret for de manglende indtægter, er tabet i stedet blevet indarbejdet i centrets budgetoplæg.

Administrationen vurderer at overstående problemstillingen skyldes en forglemmelse i forbindelse med at den nye lovgivning blev vedtaget, og Administrationen har derfor i samarbejde med de resterende nordjyske kommuner via Børne- og Kulturchefforeningen henvendt sig til KL, som vil tage problemstillingen op med Social- og Ældreministeriet samt Justitsministeriet.

Aktivitet og serviceniveau

Center for Familie arbejder kontinuerligt med at have fokus på bevillinger på alle niveauer for at sikre, at der vælges den nødvendige og mindst indgribende indsats. Styring af økonomien på området sker i et tæt samarbejde med Økonomiafdelingen, hvor der afholdes månedlige opfølgingsmøder med fokus på sammenhængen mellem det faglige og økonomi.

Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
Fælles konti	14.687	12.659	12.194	12.334
Dagtilbudsdistrikt Nord	43.200	43.200	43.200	43.200
Dagtilbudsdistrikt Øst	62.871	62.871	62.871	62.871
Dagtilbudsdistrikt Syd	40.992	40.992	40.992	40.992
Dagtilbudsdistrikt Vest	36.421	36.421	36.421	36.421
Selvejende daginstitutioner	16.648	16.648	16.648	16.648
I alt	214.819	212.791	212.326	212.466

Kort præsentation

Center for Dagtilbud står for kommunens dagtilbud (dagpleje, vuggestue og børnehave) samt specialtilbud efter Serviceloven § 32. Tilbuddene er målrettet børn mellem 26 uger og frem til skolealderen.

De kommunale dagtilbud er opdelt i dagtilbudsdistrikterne Nord, Øst, Syd og Vest. Hvert af de 4 dagtilbudsdistrikter tilbyder pladser inden for dagpleje, vuggestue og børnehave.

Center for Dagtilbud har driftsoverenskomst med 3 selvejende daginstitutioner samt 1 puljeinstitution. Derudover er Center for Dagtilbud myndighed i forhold til en privatinstitution samt private pasningsordninger. Endelig har centeret også ansvaret for at udbetale tilskud til pasning af egne børn.

Centerets fælles område varetager flere overordnede pædagogiske udviklings- og driftsopgaver med fokus på kvalitetsudvikling af dagtilbud, herunder pædagogisk tilsyn i alle dagtilbud, understøttelse af medarbejdere og lederes arbejde med den pædagogiske kvalitet; dagtilbuddenes læringsmiljø, børns trivsel, læring, udvikling og dannelse – samt udarbejdelse af politikker og retningslinjer. Desuden pladsanvisning, opkrævning af forældrebetaling og udbetaling af tilskud efter dagtilbudsloven

Budgetforudsætninger

Der er i budgettet for 2022 afsat en bevilling på 214,8 mio. kr. til dagtilbud.

Budgettet reduceres med 2,4 mio. kr. fra budget 2022 til overslagsår 2025. Reduktionen skyldes primært den forventede demografiske udvikling.

Center for Dagtilbud har oplevet en stigning i antallet af visiterede børn med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykiske funktionsnedsættelser, til et § 32 tilbud efter Serviceloven. I 2018 var der 10,3 børn i et § 32 tilbud som forventes at stige til 25,3 børn i 2022. Stigningen i antal børn belaster Center for Dagtilbuds samlede budgetramme i 2022 og overslagsårene.

Skemaet viser udviklingen i antallet af pladser i § 32 tilbud efter Serviceloven.

Udvikling i antal specialpladser	2018	2019	2020	2021	2022
§ 32 tilbud efter Serviceloven	10,3	14,9	19,5	28,0	25,3
I alt	10,3	14,9	19,5	28,0	25,3

Ressourcetildeling til dagtilbuddene:

Dagtilbuddene tilføres ressourcer på baggrund af antallet af indmeldte børn, efter en politisk vedtaget indekseringsmodel. Det enkelte dagtilbudsdistrikt får et fast beløb pr. barn. Beløbet for de 0 - 2 årige og de 3 - 5 årige er ens for de kommunale og selvejende institutioner. Budget til puljeinstitution og privatinstitution tildeles ud fra samme model. Dagtilbudsområdet skal efter Dagtilbudsloven være kommunalt finansieret med mindst 75% bruttodriftsudgifterne.

I budgettet er indekseringstaksten pr. barn opgjort til følgende beløb:

- Dagpleje 110.578 kr.
- Vuggestue 117.829 kr.
- Børnehave 58.915 kr.

Som en del af finansloven for 2020 blev der afsat en pulje til forbedring af normeringerne i landets dagtilbud. Frederikshavn Kommunes andel af puljen i 2022 forventes at være et tilskud på 7,4 mio. kr. Kommunen modtog i 2021 et tilskud på 6,3 mio. kr. fra puljen.

Forældrebetalingstaksten fremgår af takstoversigten for 2022. Der er i budgetforslaget indregnet en forældrebetalingsandel på 25 %.

Fællesområdet

Centerchefens fællesområde omfatter budget til følgende:

- fælles tillids- og arbejdsmiljørepræsentanter
- pædagogiske konsulenter, pladsanvisning, dagtilbudsdistriktsledere, afdelingsledere i dagplejen
- uddannelsesmidler
- pædagogisk assistentuddannelse
- betaling til og fra andre offentlige myndigheder
- regulering af +/- pladser i daginstitutioner og dagpleje
- socialpædagogiske og økonomiske fripladser
- søskendetilskud
- tilskud til private pasningsordninger
- tilskud til pasning af egne børn
- Service Leverance Aftale (SLA)
- indtægter fra forældrebetaling
- fælles indkøb til kommunal dagpleje.

De 4 dagtilbudsdistrikter:

Antal pladser 2022	Dagpleje	Vuggestue	Børnehave	Specialgrupper
Dagtilbudsdistrikt Nord	113	66	318	-
Dagtilbudsdistrikt Øst	102	103	416	30
Dagtilbudsdistrikt Syd	73	82	323	-
Dagtilbudsdistrikt Vest	53	82	289	-
Selvejende daginstitutioner	-	24	194	4,3
Private pasningsordninger	236	-	-	-
Pasning af egne børn	21	-	20	-
Pulje specialgrupper				6
Privatinstitution og puljeordning		26	84	-
I alt	598	383	1.644	40,3*

*Heraf er 25,3 børn i et § 32 tilbud og 15 i et obs- og behandlingstilbud.

Budget 2022 for dagtilbudsdistrikterne, de selvejende daginstitutioner, puljeinstitutionen samt de private pasningsmuligheder udgør samlet set 200,1 mio. kr.

De private tilbud drives og får tilskud til driften efter Dagtilbudslovens bestemmelser.

Der er i budget 2022 afsat 1,0 mio. kr. til pasning i privatinstitutioner i øvrige kommuner, hvilket svarer til det forventede niveau i 2021.

Forældrebetaling og tilskud til privatinstitutioner udregnes forholdsvist ud fra samme takst som en fuldtidsplads (48 timer/ugentligt) i de kommunale og selvejende institutioner.

Aktivitet og serviceniveau

Dagtilbudsområdet bliver i 2022 kendetegnet ved at arbejdet med at indføre de nye minimumsnormeringer i vuggestuer og børnehaver, fortsættes. Der arbejdes hen imod, at der i 2024 vil være maksimalt 3 børn pr. pædagogisk medarbejder i vuggestuer og 6 børn pr. pædagogisk medarbejder i børnehaver, opgjort efter Danmarks Statistiks målemetode.

Udover ovennævnte vil der fortsat være fokus på at udvikle kvaliteten i kommunens dagtilbud. Dette praktiseres konkret ved, at der systematisk arbejdes ud fra fælles kvalitetskriterier (KVALid). Disse kriterier anvendes også i det pædagogiske tilsyn.

Gennem udviklingen af professionelle læringsfællesskaber for medarbejdere og ledere, skabes desuden grobund for, at skabe de bedste betingelser for børns læring, trivsel, dannelse og udvikling i alle dagtilbud i Frederikshavn Kommune.

Såvel arbejdet med kvalitet og flere medarbejderressourcer skal medvirke til at opfylde Center for Dagtilbuds målsætning om, at

- fremme børns trivsel, udvikling og læring
- forebygge negativ social arv og eksklusion
- skabe sammenhæng og kontinuitet mellem tilbuddene og dermed gøre overgange mere sammenhængende for børnene
- give familier fleksibilitet og valgmuligheder, således et familie- og arbejdsliv efter familiens egne behov og ønsker kan tilrettelægges.

Dagtilbudsområdet har et lovbestemt serviceniveau med regler om forsyningsforpligtelse og pasningsgaranti til alle børn fra 26 uger og frem til skolestart. I Frederikshavn Kommune løses forpligtelsen gennem en bred vifte af forskellige pladstyper.

Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
Skole	422.985	414.511	409.446	405.162
SFO	26.809	26.798	26.804	26.805
Ungdom	33.562	33.499	33.400	33.309
I alt	483.356	474.808	469.650	465.276

Kort præsentation

Center for Skole, Klub og Ungdomsskole står for undervisning af elever fra 0. – 10. klassetrin, SFO, en Ungdomsskole samt Fritids- og aften tilbud.

Skoleområdet varetager undervisning fra 0. – 9. klassetrin og er opdelt i skoledistrikt Nord, Øst, Syd og Vest. De 4 skoledistrikter varetager undervisning på almen- og specialområdet. De fleste skoleafdelinger har tilknyttet en SFO I, som er et tilbud til skolebørn fra 0. til 3. klasse. På skoleafdelingerne i kommunens landsbyer findes en SFO II, som er et tilbud til skolebørn fra 4. til 6. klasse.

Frederikshavn Kommunes 10. Klassecenter er et tilbud til alle kommunens unge, som ønsker et ekstra års skolegang, før de søger ind på en ungdomsuddannelse eller søger ud på arbejdsmarkedet.

Frederikshavn Kommunes Ungdomsskole er en fritidsskole for unge i alderen 12 til 18 år. Ungdomsskolen tilbyder fag, kurser og aktiviteter lokalt på skoler, hvor de unge er. Herudover driver Ungdomsskolen Tranåsskolen, som er et skoletilbud til elever i 8. til 10. klasse.

Fritids- og aftenklubber er dag- og aftenklubpladser for børn og unge mellem 10 og 18 år. I Frederikshavn kommune findes kommunale og selvejende fritids- og aftenklubber.

Centeret varetager flere overordnede pædagogiske udviklings- og driftsopgaver, herunder udarbejdelse af politikker for f.eks. inklusion, teknologiforståelse, dyslexi samt læseindsats på almenområdet.

Center for Skole, Klub og Ungdomsskoles budget udgør ligeledes midler til:

- betaling til og fra andre offentlige myndigheder
- efter- og privatskoler
- syge- og hjemmeundervisning,
- uddannelse
- fripladser og søskendetilskud
- digitaliseringsmidler
- halleje
- Service Leverance Aftale (SLA) som dækker husleje og rengøring.

Budgetforudsætninger

I budget 2022 er der afsat en driftsbevilling til Center for Skole, Klub og Ungdomsskole på 483,3 mio. kr. Budgettet reduceres med 18,1 mio. kr. fra budgetår 2022 til overslagsår 2025. Reduktionen skyldes primært den forventede demografiske udvikling.

I budgettet indgår de fire skoledistrikter inkl. SFO og specialtilbud, Modtagecenter, konsulenter, skoletilbuddet på Bødkergården, sygeundervisning, Frederikshavn Kommunes Ungdomsskole, 10. Klassecenter, Fritids- og aftenklubber, elever på privat- og efterskole, støtteressource fra 6 til 16 år og fælles konti.

Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
Fælles område skole	125.038	116.564	111.499	107.215
Skoledistrikt Nord	53.491	53.491	53.491	53.491
Skoledistrikt Øst	109.309	109.309	109.309	109.309
Skoledistrikt Syd	71.130	71.130	71.130	71.130
Skoledistrikt Vest	62.855	62.855	62.855	62.855
Total de fire skoledistrikter	296.785	296.785	296.785	296.785
Basis- og heldagsgruppe	1.162	1.162	1.162	1.162
I alt	422.985	414.511	409.446	405.162

Fællesområdet

Fællesområdet er budgetteret med følgende:

- 3,9 mio. kr. til løft af skoleområdet jf. budgetforlig 2021, som er bevilget i 2 år
- 6,0 mio. kr. til IT-relaterede udgifter
- 7,0 mio. kr. til undervisning af elever i andre kommuner i almenområdet
- 15,5 mio. kr. til undervisning af elever i andre kommuner i specialtilbud
- -4,5 mio. kr. betaling fra andre kommuner som undervises i almenområdet
- -3,7 mio. kr. betaling fra andre kommuner som undervises i specialtilbud
- 1,6 mio. kr. til uddannelse
- 4,3 mio. kr. til halleje
- 30,0 mio. kr. til SLA
- 45,3 mio. kr. til elever på privat- og friskoler ud fra 1.106 elever og 400 SFO-børn
- 9,0 mio. kr. til elever på efterskoler ud fra 245 elever

Desuden er der budgetteret med en ramme til fælles tillidsrepræsentant, møder, annoncer, Copydan, skolepatruljetur, materiale og aktiviteter samt incitamentsmodellen.

Elevtallet til privat- og efterskoler er øget med henholdsvis 20 elever og 11 elever i forhold til elevtallet i skoleår 2020/2021.

Taksten for privat- og efterskoler fastsættes i forbindelse med vedtagelse af finansloven for 2022. Den årlige takst til undervisning for 2021 var følgende:

- privatskoler 39.662 kr.
- SFO 7.940 kr.
- efterskoler 37.949 kr.

De fire skoledistrikter

Elevtal og normering i Almen- og Specialområdet

Budgetgrundlag 2022	Elevtal			Normering		
	Almen	Special	I alt	Almen	Special	I alt
Skoledistrikt Nord	1.005	11	1.016	76,5	4,6	81,1
Skoledistrikt Øst	1.297	210	1.507	98,3	74,9	173,2
Skoledistrikt Syd	1.304	39	1.343	98,1	9,1	107,2
Skoledistrikt Vest	856	31	887	65,2	29,5	94,6
I alt	4.462	291	4.753	338,0	118,1	456,1

I hver af de fire skoledistrikter er der indarbejdet en ramme til to lærere til løft af folkeskolen jf. beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget. Løft af folkeskolen er finansieret via tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriet.

Herudover er der indarbejdet en ramme til arbejdet med indsatser ift. kvalitetsrapporten, hvor der i budget 2021 og 2022 er afsat 3,9 mio. kr. Her har Børne- og Ungdomsudvalget besluttet, at hvert skoledistrikt skal tildeles to stillinger til at styrke læseindsatsen i indskolingen.

Skoledistrikt Nord består af Skagen Skoleafdeling, Strandby Skoleafdeling og Aalbæk Skoleafdeling. Afdelingerne tilbyder undervisning fra 0. – 9. klassetrin i almenområdet. Skagen Skoleafdeling varetager desuden undervisning af elever med henholdsvis generelle og svære generelle indlæringsvanskeligheder.

I budgetrammen på 53,5 mio. kr. udgør ledelse og sekretærer 5,1 mio. kr., almenområdet 46,3 mio. kr. og svær generel indlæring med 2,1 mio. kr.

Skoledistrikt Øst består af Frydenstrand Skoleafdeling og Nordstjernen Skoleafdeling. Afdelingerne tilbyder undervisning fra 0. – 9. klassetrin i almenområdet. Frydenstrand Skoleafdeling er på to matrikler – Abildvej og Buhlsvej, hvor 0. – 3. klassetrin undervises på Abildvej og 4. – 9. klassetrin på Buhlsvej. Herudover er der på Frydenstrand Skoleafdeling oprettet talentsportsklasser på 7. – 9. klassetrin.

Til Frydenstrand Skoleafdeling visiteres elever med svære generelle indlæringsvanskeligheder og til strukturklasser. Til Nordstjernen Skoleafdeling visiteres elever med generelle indlæringsvanskeligheder, kontaktklasser og autistgruppen.

I budgetrammen på 109,3 mio. kr. udgør ledelse og sekretærer 7,2 mio. kr., almenområdet 62,3 mio. kr. og specialtilbud med 39,8 mio. kr.

Skoledistrikt Syd består af Hørby-Dybvad Skoleafdeling, Stensnæs Skoleafdeling, Sæby Skoleafdeling, Sæbygaard Skoleafdeling og Torslev Skoleafdeling.

Hørby Skoleafdeling tilbyder undervisning fra 0. – 3. klassetrin, Dybvad Skoleafdeling tilbyder undervisning fra 4. – 9. klassetrin, Stensnæs Skoleafdeling tilbyder undervisning fra 0. – 6. klassetrin, hvorefter eleverne fortsætter på Sæbygaard Skoleafdeling. Sæby Skoleafdeling tilbyder undervisning fra 0. – 4. klassetrin og Sæbygaard Skoleafdeling fra 5. – 9. klassetrin. Torslev Skoleafdeling tilbyder undervisning fra 0. – 9. klassetrin.

Sæbygaard Skoleafdeling har tilbud til elever med generelle indlæringsvanskeligheder og til elever med AKT vanskeligheder (Adfærd, Kontakt, Trivsel), som er et heldagstilbud.

I budgetrammen på 71,1 mio. kr. udgør ledelse og sekretærer 7,0 mio. kr., almenområdet 61,2 mio. kr. og specialtilbuddet på Sæbygaard skoleafdeling med 2,9 mio. kr.

Skoledistrikt Vest består af Bangsbostrand Skoleafdeling, Gærum Skoleafdeling, Ravnshøj Skoleafdeling, Heldagsskolen og herudover er Modtagecenteret organisatorisk placeret i Skoledistrikt Vest.

Bangsbostrand Skoleafdeling og Ravnshøj Skoleafdeling tilbyder undervisning fra 0. – 9. klassetrin og Gærum Skoleafdeling tilbyder undervisning fra 0. – 6. klassetrin, hvorefter eleverne fortsætter på Bangsbostrand Skoleafdeling.

Heldagsskolen er et heldagstilbud og tager imod visiterede elever fra de 4 skoledistrikter med AKT vanskeligheder (Adfærd, Kontakt, Trivsel) samt driver familieklasserne.

I budgetrammen på 62,8 mio. kr. udgør ledelse og sekretærer 5,5 mio. kr., almenområdet 39,8 mio. kr., Heldagsskoleafdelingen 10,4 og modtagecentret 7,1 mio. kr.

Budget 2022 til Basis- og Heldagsgruppen på Den selvejende institution Bødkergården udgør 1,2 mio. kr. Rammen er beregnet ud fra 3 elever i specialskoletilbud og pasning af 5 børn med svære generelle indlæringsvanskeligheder.

Aktivitet og serviceniveau

Som en del af finansloven 2020, blev der oprettet en pulje som har til formål at gennemføre et generelt løft af folkeskolen. Puljen er øremærket ansættelse af nye lærere på folkeskoleområdet, og kommunerne må således ikke foretage reduktioner af de eksisterende budgetter, som følge af tilskud fra puljen. Frederikshavn Kommune modtog i 2020 2,6 mio. kr. i tilskud fra puljen, i 2021 3,6 mio. kr., i 2022 5,6 mio. kr. og 8,5 mio. kr. fra 2023.

Skoleområdet varetager overordnede pædagogiske udviklings- og driftsopgaver, så som:

- Efteruddannelse af medarbejdere og ledere (børnehaveklasseledere – og praktikvejlederuddannelse, kompetenceløft i undervisningsfag, professionelle læringsfællesskaber)
- Udarbejdelse af politikker og strategier samt implementeringen af disse for hele centeret. Herunder bl.a.: inklusion, teknologiforståelse, dysleksi og læseindsats på almenområdet.

Serviceniveauet på undervisningsdelen for skoleåret 2021/2022 var på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 9. marts 2021 som et orienteringspunkt med følgende serviceniveau pr. elev.

- 0. – 3. klasse med 96,5 timer
- 4. – 6. klasse med 135,5 timer
- 7. – 9. klasse med 137,5 timer
- Tosprogede elever fra 0 – 2 år i danske skoler med 15 timer pr. år.
- Timer i specialklasser i forhold til specialtilbuddet
- 9,7 stillinger til inklusionslærere

Ud over ovennævnte ydes der timer til praktisk støtte til elever med svære generelle indlæringsvanskeligheder og timer til understøttende undervisning i den fagdelte undervisning til elever i kontaktklasser og strukturklasser.

SFO

Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
Fælles område SFO	21.027	21.027	21.027	21.027
SFO skoledistrikt Nord	615	615	615	615
SFO skoledistrikt Øst	4.352	4.352	4.352	4.352
SFO skoledistrikt Syd	-475	-475	-475	-475
SFO skoledistrikt Vest	739	739	739	739
Total 4 SFO distrikter	5.231	5.231	5.231	5.231
Støtteressource	551	540	546	547
I alt	26.809	26.798	26.804	26.805

Fællesområdet

På fællesområdet er budgetteret med følgende:

- 6,8 mio. kr. økonomisk-, handicap- og socialpædagogisk friplads
- 4,9 mio. kr. søskendetilskud
- 7,1 mio. kr. Service Leverance Aftale (SLA)
- 1,8 mio. kr. betaling for børn i SFO tilbud i andre kommuner
- -1,0 mio. kr., vedrørende betaling for børn fra andre kommune i SFO tilbud i Frederikshavn kommune
- 0,2 mio. kr. forsøg med åben SFO

Desuden er der budgetteret med en ramme til fællestillidsrepræsentant, møder, materialer og aktiviteter og udvidet morgenåbningstid.

SFO børnetal og tildeling i almen og specialområdet

Budgetgrundlag 2022	Børnetal			Tildeling		Forældre- betaling	Netto tildeling
	Almen	Special	I alt	Almen	Special		
				i 1.000 kr.			
SFO skoledistrikt Nord	269	2	271	4.893	408	-4.686	615
SFO skoledistrikt Øst	296	54	350	5.153	5.634	-6.435	4.352
SFO skoledistrikt Syd	340	0	340	5.834	0	-6.309	-475
SFO skoledistrikt Vest	176	0	176	4.011	0	-3.272	739
I alt	1.081	56	1.137	19.891	6.042	-20.702	5.231

SFOernes tildeling er beregnet ud fra følgende takster:

SFO tildeling 2022		SFO I	SFO II	Special- tilbud
Grundtakst	pr. distrikt	1.099.998	103.813	
Morgenmodul	pr. barn pr. år	3.319	2.836	Ud fra tilbuddet
Eftermiddagsmodul		9.558	7.390	
Heldagsmodul		12.879	10.226	

SFO distrikt Nord består af Skagen afdeling med SFO I og børn med svære generelle indlæringsvanskeligheder. Derudover er der Strandby og Ålbæk afdelinger begge med SFO I (0. – 3. klasse) og SFO II (4. – 6. klasse).

SFO distrikt Øst består af Frydenstrand afdeling med SFO I, børn med svære generelle indlæringsvanskeligheder og strukturklasse samt Nordstjernen afdeling med SFO I og kontaktklasse.

SFO distrikt Syd består af Sæby afdeling og Torslev afdeling, begge med SFO I.

Herudover er der Hørby-Dybvad afdeling og Stensnæs afdeling, begge med SFO I og II.

SFO Distrikt Vest består af Bangsbostrand afdeling med SFO I samt Gærum og Ravnshøj afdelinger med SFO I og II.

UNGDOM

Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
Fællesområde Ungdom	2.119	2.130	2.130	2.130
HotSpot, Frederikshavn	8.248	8.248	8.248	8.248
Fritidscenteret Hans Åbelsvej , Sæby	6.050	6.050	6.050	6.050
Ungdomshuset Sct. Laurentii, Skagen	2.625	2.625	2.625	2.625
Bødkergården, Østervrå	364	364	364	364
Samlet 4 Fritidsklubber	17.287	17.287	17.287	17.287
Ungdomsskole og 10. Klassecenter	14.156	14.082	13.983	13.892
I alt	33.562	33.499	33.400	33.309

Fællesområdet

På fællesområdet er budgetteret med følgende:

- 1,1 mio. kr. økonomisk-, handicap- og socialpædagogiske fripladser
- 0,8 mio. kr. betaling for børn i klubtilbud i andre kommuner
- -0,4 mio. kr., vedrørende betaling for børn fra andre kommuner i klubtilbud
- 0,1 mio. kr. Pulsskolen og fællesskab for alle
- 0,2 mio. kr. friplads og søskendetilskud vedrørende 3. klasse børn

Desuden er der budgetteret med en ramme til møder, materialer og aktiviteter.

Klubber, børnetal og tildeling

Budgetgrundlag 2022	Potentielt børnetal			Tildeling		Forældrebetaling	Netto tildeling
	Eftermiddag	3. klasse	Aften	Almen	Special		
				i 1.000 kr.			
HotSpot, Frederikshavn				7.235	2.365	-1.352	8.248
Eftermiddagsklub	943			4.258	2.365	-1.171	5.452
3. klasse børn		215		218		-181	37
Aftenklub			1.127	2.759			2.759
Hans Åbelsvej, Sæby				3.599	2.917	-466	6.050
Eftermiddagsklub	381			2.255	2.917	-395	4.777
3. klasse børn		85		64		-71	-7
Aftenklub			506	1.280			1.280
Ungdomshuset, Skagen				2.251	705	-331	2.625
Eftermiddagsklub	240			1.633	705	-291	2.047
3. klasse børn		48		35		-40	-5
Aftenklub			231	583			583
Bødkergården, Østervrå				468	0	-104	364
Eftermiddagsklub	100			468		-104	364
I alt 4 klubber	1.664	348	1.863	13.553	5.987	-2.253	17.287

Ressourcetildelingen i fritidsklubberne bygger på en socioøkonomisk opgørelse samt antallet af alle børn og unge i kommunen i aldersgruppen 3. klasse, 4. – 6. klasse og 7. – 9. klasse.

Lederløn samt ejendoms-udgifter tildeles til hver klub, hvorefter restbeløbet fordeles ud fra 60 % socioøkonomiske tal og 40 % ud fra potentielt børnetal. Som incitamentsmodel er forældrebetalingen lagt ud til de enkelte fritidsklubber.

I forbindelse med sammenlægning af klubberne UGH, Kaj Bundvad og Bangsboklubben til HotSpot besluttede Børne- og Ungdomsudvalget, at der skulle modregnes 1,25 mio. kr. i tildeling til HotSpot.

Fritidscentret HotSpot består af Frederikshavn afdeling med 3. klassebørn, klubbørn 4. – 6. klasse, aftenklub og specialfritidstilbud Oasen til børn og unge fra ADHD-klasserne samt Ravnshøj afdeling og Strandby afdeling med aftenklubber.

Fritidscentret Hans Åbelsvej består af Sæby afdeling med 3. klassebørn, klubbørn 4. – 6. klasse og aftenklub samt Østervrå afdeling, Hørby afdeling og Voerså afdeling med aftenklubber. Tillige specialfritidstilbud Solsikken i Frederikshavn til børn og unge med betydelig og varig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne.

Ungdomshuset Skagen består af Skagen afdeling med 3. klassebørn, klubbørn 4. – 6. klasse, aftenklub og specialfritidstilbud til børn og unge med betydelig og varig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne. samt Ålbæk afdeling med aftenklub.

Bødkergården Fritidscenter består af Østervrå afdeling med klubbørn 4. – 6. klasse.

Frederikshavn Kommunale Ungdomsskole og 10. klassecenters budget for 2022 udgør 14,1 mio. kr. Der er til skoleår 2021/22 indmeldt 131 elever til 10. klasse og 11 til sprogklassen.

Direktørens område

Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
1% budgettilpasning	0	-7.950	-16.385	-24.879
Udvalgets dispositionspulje	1.541	1.541	1.836	1.836
Barnets blå hus 2021 - 2023	294	294		
Direktørens pulje	492	492	492	492
I alt	2.327	-5.623	-14.057	-22.551

Kort præsentation

Området omfatter centrale konti, der ikke umiddelbart kan placeres inden for de enkelte centre.

Direktørens område har en budgetramme på 2,3 mio. kr. i budget 2022, hvoraf der er afsat 1,5 mio. kr. til en dispositionspulje for Børne- og Ungdomsudvalget, 0,3 mio. kr. til Barnets blå hus i 2022 – 2023 samt 0,5 mio. kr. til direktørens pulje i 2022 og overslagsår.

Overslagsårene 2023 - 2025 indeholder reduktioner vedrørende 1% budgettilpasning.

Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
Skole				
Digitalisering af skoleområdet	3.882	3.882	3882	3.882
Dagtilbud				
Udvikling af den digitale daginstitution	2.276	2.276	2.276	2.276
I alt	6.158	6.158	6.158	6.158

Ovenstående skema viser Børne- og Ungdomsudvalgets anlægsbudget for 2022 til 2025 fordelt på anlægsbevillingerne "Digitalisering af skoleområdet" og "Udvikling af den digitale daginstitution".

Dagtilbud-, skolefritidsordninger og klubber pr. 1. januar 2022. 11 måneders betaling (juli er betalingsfri)	Budget 2021	Budget 2022
Center for Dagtilbud		
Dagpleje, heldagsplads	2.919	2.952
Vuggestue, heldagsplads	3.319	3.270
Børnehave, heldagsplads	1.943	1.935
Kommunalt frokosttilbud		
Frokosttakst	600	611
Privat pasning/pasning af eget barn		
0 - 2 år	6.020	6.088
3 - 5 år	3.881	3.984
Privat institution (tilskud pr. år)		
0 - 2 år	106.400	107.568
3 - 6 år	61.788	59.687
Kombinationstilbud		
<i>Månedligt fradrag i forældrebetalingen:</i>		
Dagplejeplads pr. måned pr. time i ugesnit (min. 10 ud af 48)	61	61
Vuggestueplads pr. måned pr. time i ugesnit (min. 10 ud af 48)	69	68
Børnehaveplads pr. måned pr. time i ugesnit (min. 10 ud af 48)	40	40
<i>Tilskud til fleksibel børnepasser:</i>		
24 uger til 2 år og 10 mdr. - pr. måned pr. time i ugesnit (min 10 ud af 48)	125	127
2 år og 11 mdr. til skolestart - pr. måned pr. time i ugesnit (min 10 ud af 48)	81	83
Deltidsplads i forbindelse med barsels- og forældreorlov		
Dagpleje	1.824	1.845
Vuggestue	2.074	2.045
Børnehave	1.214	1.210
Heldagsskolen		
Morgenplads	515	520
Efterskoletid	645	650
Heldagsplads	1.160	1.170
SFO1 (0. - 3. klasse)		
Morgenplads	515	520
Efterskoletid	1.460	1.495
Heldagsplads	1.975	2.015
Aftenmodul (mandag- torsdag fra kl. 16.30 - 17.00 og fredag fra kl. 16.00 - 16.30)	528	533

SFO2 (4. - 7. klasse)		
Morgenplads	515	520
Efterskoletid	635	655
Heldagsplads	1.150	1.175
Aftenmodul (mandag- torsdag fra kl. 16.30 - 17.00 og fredag fra kl. 16.00 - 16.30)	528	533
Fritidscentre		
Klub fra 3. klasse efter skoletid	1.460	1.495
Klub fra 4. klasse efter skoletid	635	655

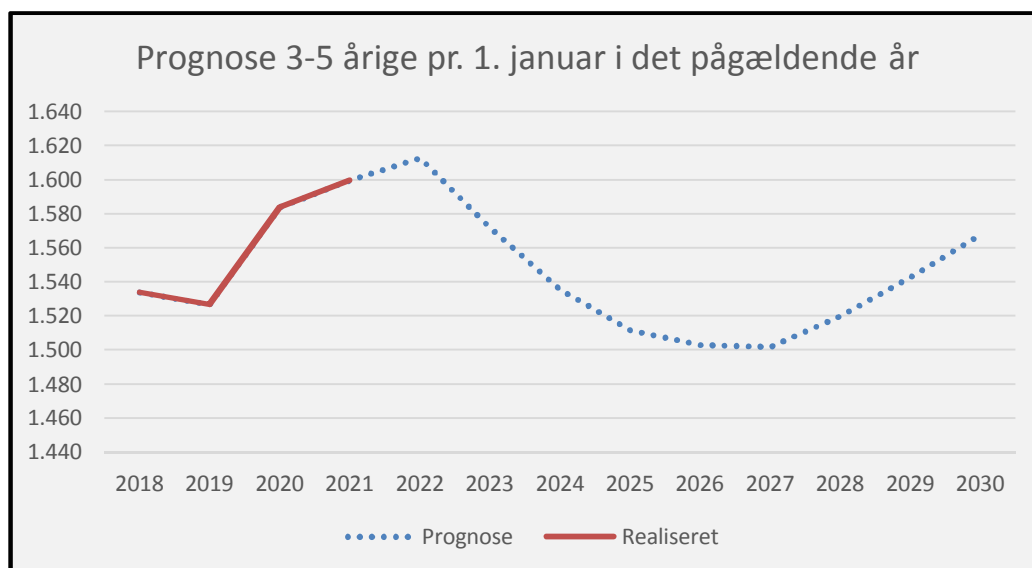
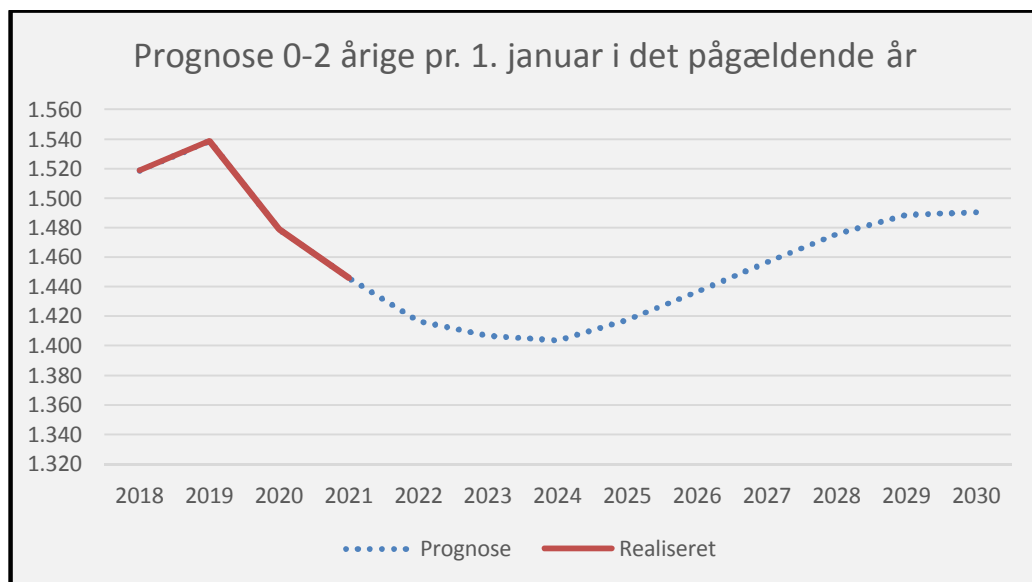
I forbindelse med vedtagelsen af budget 2021 blev der vedtaget budget for overslagsårene i perioden 2022 – 2024. Budgettet for disse overslagsår udgør den oprindelige ramme i budget for 2022. I nedenstående tabel ses alle ændringer foretaget siden vedtagelsen af budget 2021, som har betydning for Børne- og Ungdomsudvalgets budgetramme for 2022 – 2025.

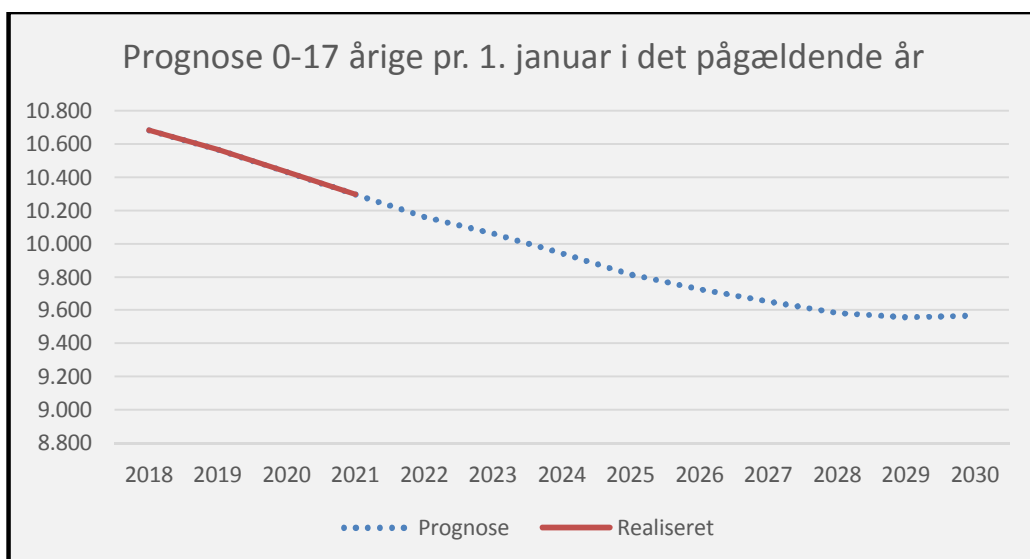
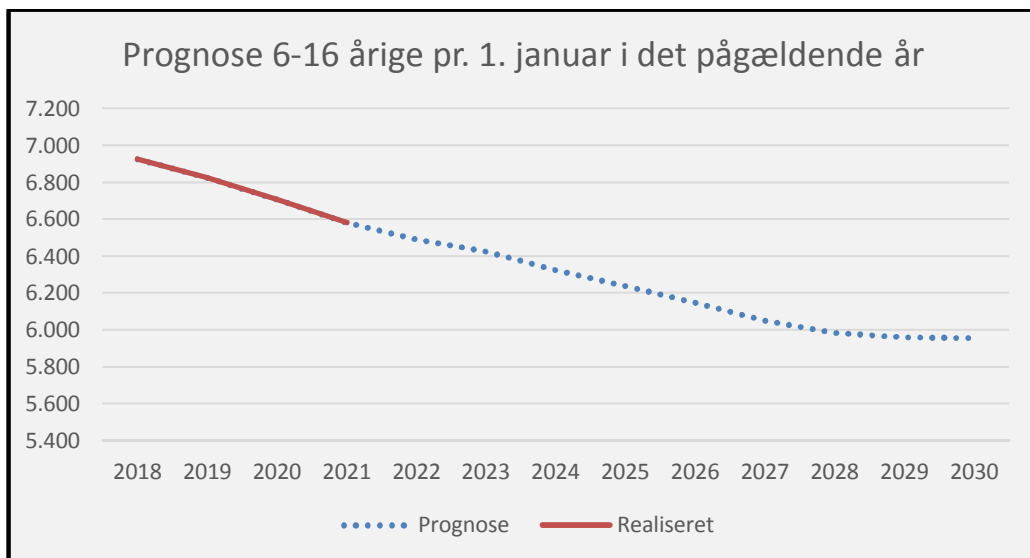
Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
Oprindelig ramme - vedtaget 2021-budget	842.482	825.171	813.274	813.274
P/L korrektion af oprindelig ramme	18.359	18.099	17.921	17.921
ØU 21.02.21 1 % budgettilpasning	0	0	0	-8.453
ØU 21.02.21 Demografiregulering	-2.762	-3.833	-5.975	-10.376
ØU 21.02.21 Budgetforøgelse CFA	6.500	0	0	0
Genforsikring kommunal tjenestemand	131	131	131	131
ØU 17.03.21 Friholdelse 1% budgettilpasning	8.894	8.894	8.894	8.894
April 21 PL regulering	-2.738	-2.912	-3.006	-3.095
DIR 18.05.21 Budgetløft CFA	3.500	3.500	3.500	3.500
Juni 21 PL regulering	191	243	268	294
Løft til folkeskolen	5.587	5.587	5.587	5.587
Lov- og Cirkulæreprogram	695	695	576	576
Rammekorrektioner i alt	38.357	30.404	27.896	14.979
Godkendt ramme i 2022-prisniveau	880.839	855.575	841.170	828.253

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2021 blev der vedtaget budget for overslagsårene i perioden 2022 – 2024. Budgettet for disse overslagsår udgør den oprindelige ramme i budget for 2022. I nedenstående tabel ses alle ændringer foretaget siden vedtagelsen af budget 2021, som har betydning for Børne- og Ungdomsudvalgets budgetramme for 2022 – 2025.

Nettobeløb vist i 1.000 kr.	Budgetforslag 2022	Overslag 2023	Overslag 2024	Overslag 2025
Oprindelig ramme - vedtaget 2021 budget	6.038	6.038	6.038	6.038
P/L korrektion af oprindelig ramme	91	91	91	91
April P/L regulering	42	42	42	42
Juni P/L regulering	-12	-12	-12	-12
Rammekorrektioner i alt	30	30	30	30
Godkendt ramme i 2022-prisniveau	6.159	6.159	6.159	6.159

Nedenstående opstilling viser prognosen for den demografiske udvikling for antallet af børn på de respektive målgrupper på Børne- og Ungdomsudvalgets område.



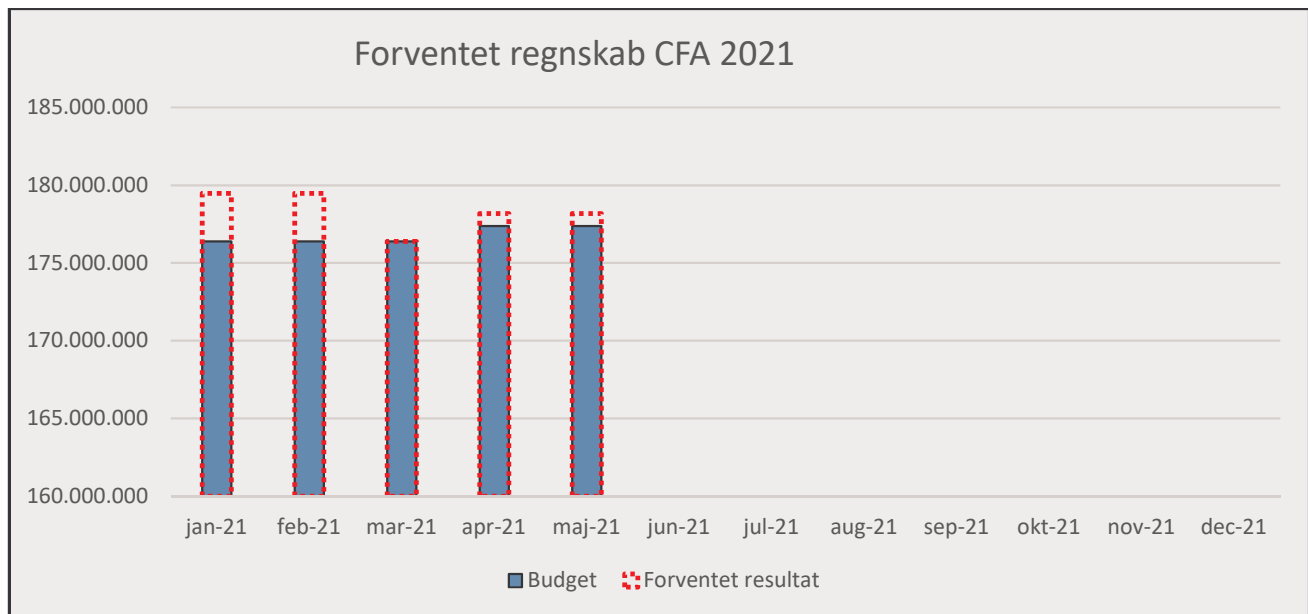


Bilagsforside

Dokument Navn:	Opfølgning på budgetoverholdelse i Center for Familie pr. 31. maj 2021.pdf
Dokument Titel:	Opfølgning på budgetoverholdelse i Center for Familie pr. 31. maj 2021
Dokument ID:	6275607
Placering:	Emnesager/Opfølgning 2019 på budgetoverholdelse Center for Familie/Dokumenter
Dagsordens titel	Opfølgning på budgetoverholdelse i Center for Familie pr. 31. maj 2021
Dagsordenspunkt nr	4
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Økonomiopfølgning for Center for Familie.

Opgørelse pr. 31. maj 2021.



Grafen viser Center for Families budgettramme på Børne- og Ungdomsudvalget område, samt centerets forventninger til årets regnskabsresultat. Grafen er lavet således, at søjle nr. 1 viser centerets forventninger til det samlede regnskab sådan som det så ud januar 2021. Søjle nr. 2 viser centerets forventninger til det samlede regnskab i februar, osv.

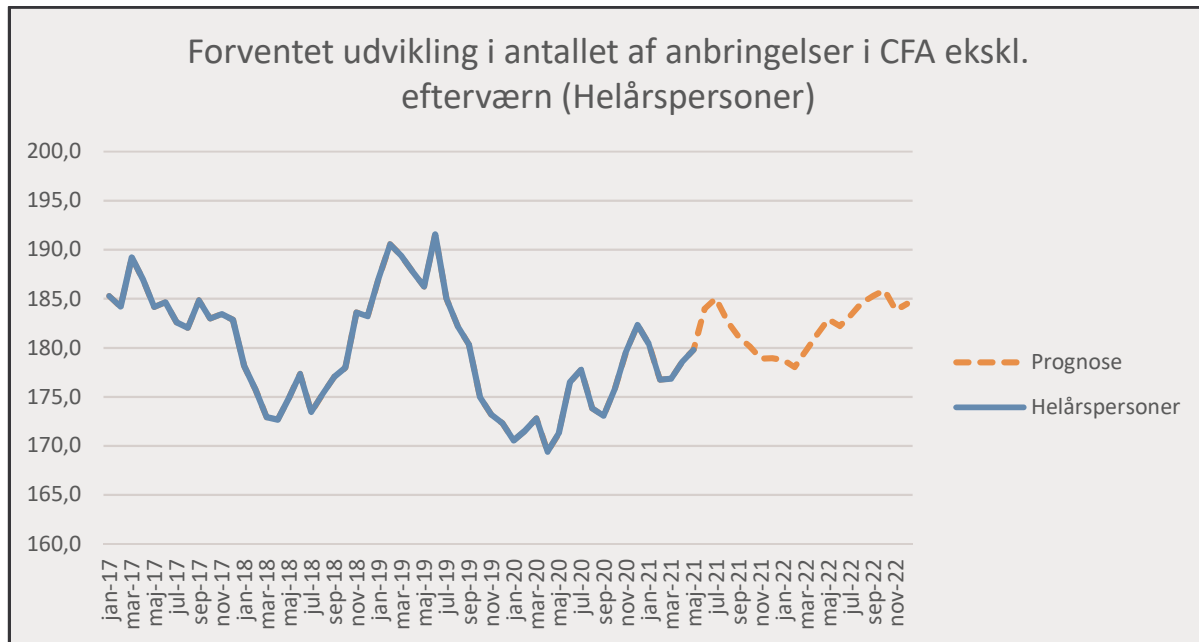
Opfølgningen den 31. maj viste et forventet merforbrug på 5,9 mio. kr. på årets drift. Merforbruget skyldes primært, at regeringen i efteråret 2018 vedtog en ny lovgivning. Lovgivningen betyder, at når anbringelsessager afgøres efter Lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet, og ikke efter servicelovens betstemmelser, kan kommunen ikke indhente refusion fra staten. Problemstillingen vurderes i 2021, at ville koste Frederikshavn Kommune 3,1 mio. kr. i tabt refusionsindtægt, og vurderes at være akkumulerende. Kommunerne er ikke blevet kompenseret for de manglende refusionsindtægter, hvorfor de nu udgør en budgetmæssig udfordring. Administrationen har i samarbejde med de resterende nordjyske kommuner via Børne- og Kulturchefforeningen henvendt sig til KL, som vil tage problemstillingen op med Social- og Ældreministeriet og Justitsministeriet.

Det resterende merforbrug på 2,5 mio. kr. skyldes flere forhold. Blandt de væsentligste kan nævnes en stigende gennemsnitspris på anbringelserne på grund af behov for mere indgribende tilbud, stigende udgifter til §76 a, samt en mindre stigning i det samlede antal anbringelser.

Administrationen har i samarbejde med Dataproces gennemgået kommunens refusionsregnskaber i perioden 2017-2020. Denne gennemgang vurderer, at Frederikshavn Kommune i perioden har indhentet 5,1 mio. kr. mindre, end kommunen var berettiget til. Som følge heraf har administrationen påbegyndt processen med at indhente de manglende refusioner fra staten. Den ekstraordinære indtægt vil blive tilført årets drift i 2021.

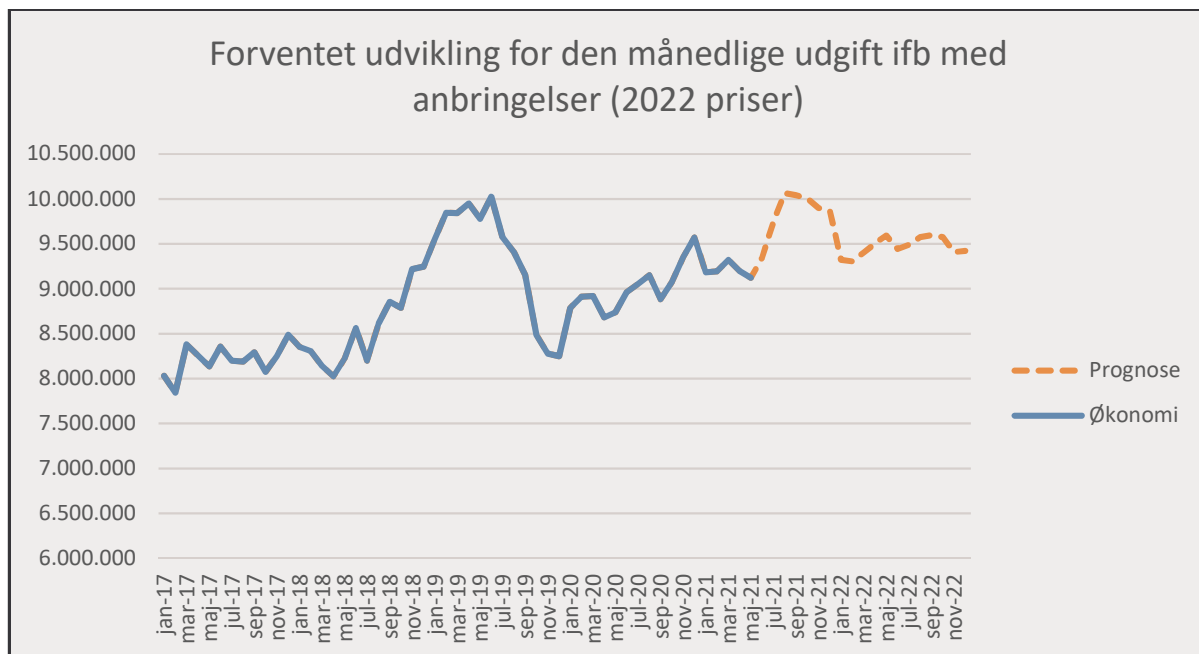
Som følge af overstående, viser opfølgningen pr. 31. maj, at Center for Familie i 2021 forventer et merforbrug på 0,8 mio. kr. Forventningen til årets resultat er således uændret i forhold til den seneste opfølgning pr 30. april, som ligeledes viste en forventning om et merforbrug på 0,8 mio. kr.

Anbringelser:



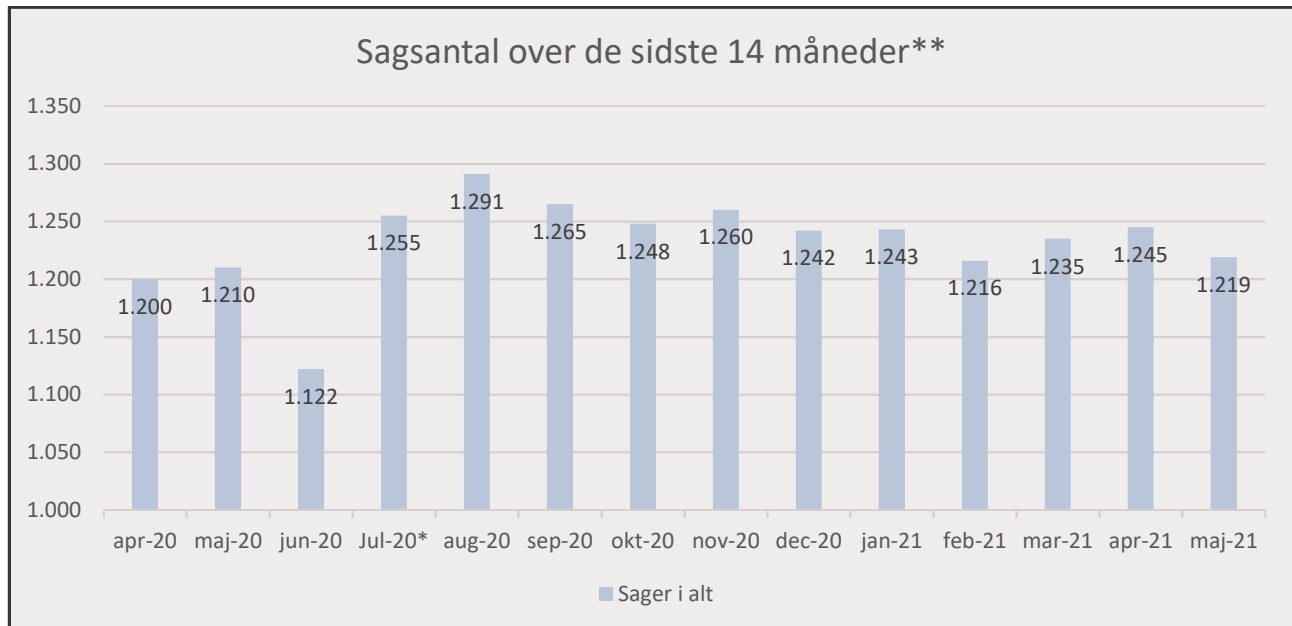
Grafen illustrerer udviklingen i antallet af anbringelser i Center for Familie. Data er opgjort som helårspersoner, hvilket betyder, at der måles på varighed frem for antal. Hver helårsperson svarer til 365 dages anbringelse. For perioden 2017 til 2018 er data renset for efterværnssager, således at det er muligt at sammenligne på tværs af årene.

Data er opgjort på baggrund af centerets egne aktivitetsark.



Grafen viser udviklingen i det månedlige forbrug på anbringelser. Der er i forbindelse med data-behandlingen taget højde for, at månederne har forskellige varighed, ligesom anbringelser foretaget i efterværns regi er sorteret fra. Ligeledes er alle priser fremskrevet til 2022-niveau.

Data er baseret på centerets egne aktivitetsark.

Sager:

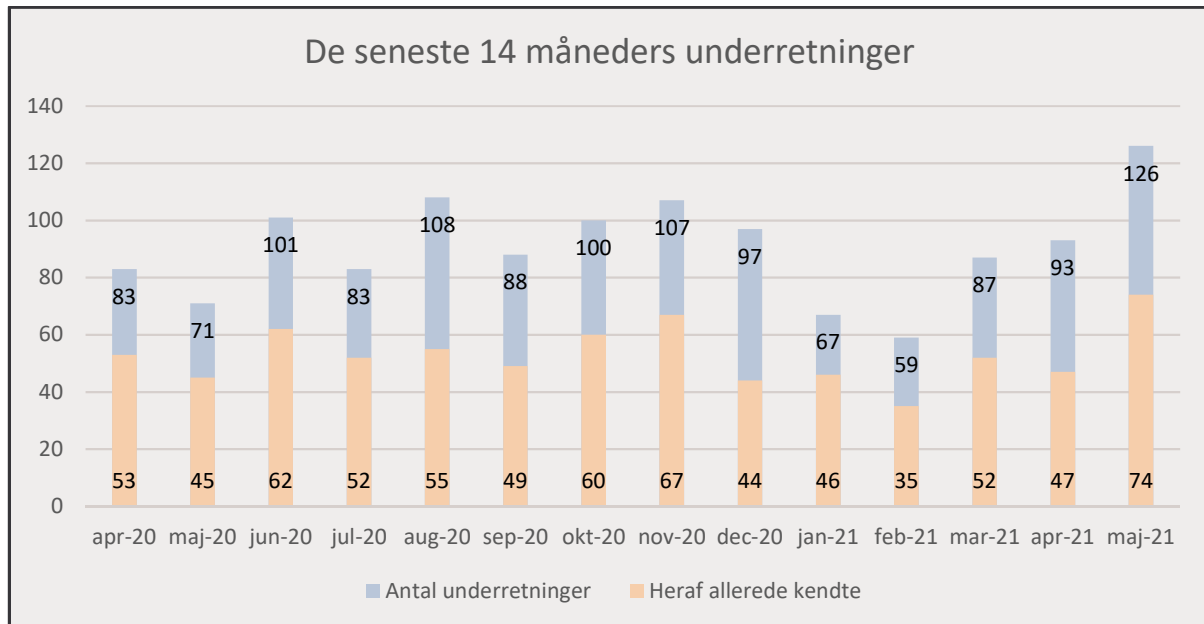
*Fra juli 2020 og frem er opgørelsesmetoden ændret, således at sager fra U-teamet indgår i opgørelsen. U-teamet bidrager typisk med 50 – 60 sager.

**Center for Familie varetager en del af Læsø Kommunes sager på det specialiserede børneområde. Det betyder at opgørelsen af sagstallet i Center for Familie er inklusiv sager fra Læsø Kommune. Læsø bidrager typisk med 15-25 sager.

Grafen viser de seneste 14 måneders udvikling i Center for Families antal af sager. Grafens søjler viser antallet af aktive sager på tværs af visitationen, alle distrikter og handicaptilbud. Der har igennem de seneste 12 måneder i gennemsnit været 1.237 sager. Dette er 28 sager mere end i de foregående 12 måneder, hvor der i gennemsnit var 1.209 sager.

Data er opgjort på baggrund af data fra fagsystemet DUBU.

Underretninger:



Grafen viser antallet af underretninger, som Center for Familie har modtaget i de foregående 14 måneder. Med blå er markeret det samlede antal modtagne underretninger, mens den ferskenfarvede del af søjlen viser, hvor stor en del af disse underretninger var borgere, som allerede havde en sag i Center for Familie. Grafen bygger på fagsystemet DUBU.

Der har igennem de seneste 12 måneder været 1.116 underretninger, hvoraf 643 omhandlede borgere, som allerede havde en sag i Center for Familie. I de forgående 12 måneder var der 1.023 underretninger, hvoraf 593 omhandlede borgere, som allerede havde en sag i Center for Familie.

Bilagsforside

Dokument Navn:	Handleplan Nord maj 2021.pdf
Dokument Titel:	Handleplan Nord maj 2021
Dokument ID:	6236532
Placering:	Emnesager/1 mio. kr. ekstra til klubområdet i budget 2021/Dokumenter
Dagsordens titel	Øget samarbejde mellem klubber og skoler
Dagsordenspunkt nr	5
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	3

Fritidsklubberne, ungdomsskolen & folkeskolerne i Frederikshavn Kommune har fælles interesse i og ambition om, at kommunens børn og unge har adgang til gode og sunde fritids- og læringsmiljøer. Miljøer som giver dem de bedste forudsætninger for at trives, dannes og udvikle sig. For at understøtte disse ambitioner er det politisk besluttet, at der skal udarbejdes handleplaner for hver af de fire distriktsskoler, den lokale klub og ungdomsskolen.

Handleplan - Nord

Øget samarbejde ml. Fritidsklubber,
Ungdomsskole & Skole.

Center for Skole, maj 2021

Skolechef, Anette Nedermark & konsulent, Lars Lundgreen

HANDLEPLAN FOR SAMARBEJDE ML. SKOLER, FRITIDSKLUBBER & UNGDOMSSKOLE – APRIL 2021

Vision for Center for Skole indskrives når den er besluttet.

SKOLEDISTRIKT: NORD

FRITIDSKLUB:

UNGDOMSSKOLE:

FRITIDS- OG
UNGEKLUBBER NORD

FREDERIKSHAVN
KOMMUNE

DISTRIKTSLEDER:
HENRIK B. JOHANSEN

INSTITUTIONSLEDER:
JAKOB C. FLENSBORG

UNGDOMSSKOLELEDER:
VIVIANN S. HENRIKSEN

ÅR: 2021

ÅR: 2021

ÅR: 2021

FOKUS & MÅL	TIDSHORISONT	OPFØLGNING & EVALUERING
Børne- & Ungdomsudvalget besluttede d 15. april 2021, at der skal udarbejdes handleplaner for at understøtte samarbejdet mellem skoler, fritidsklubber og ungdomsskolen i Frederikshavn Kommune.	Handleplanen er et udtryk for en dynamisk samarbejdskultur, hvorfor den revideres og justeres løbende henover tid.	Der følges op på handleplanen på strategimøder og statussamtaler.

HVORFOR ØNSKER VI ET ØGET SAMARBEJDE?	HVILKE FORBEDRINGER SKAL SAMARBEJDET RESULTERE I?	HVEM ØNSKER VI AT VORES SAMARBEJDE SKAL SKABE LÆRING ¹ FOR?	HVILKEN LÆRING ØNSKER VI, AT DER SKABES?
Fordi vi vil det bedste for vores bedste for vores fælles børn og unge. Det er vores fælles ansvar. Derfor skal vi samarbejde, dele viden, udfordre og inspirere hinanden. Vi skal bruge hinandens kompetencer og udnytte de rammer, vi har både udendørs og indenfor. Samarbejdet skal være der hele tiden.	Børn og unge skal have et større positivt udbytte af det, vi gør. Børn og unge samt deres forældre og lokalområdet skal opleve, at vi arbejder tæt sammen. Målet er, at alle naturligt i organisationen inddrager hinanden i arbejdet med børn og unge.	Personalet skal se læring som en dannelsesrejse, hvor både skole, ungdomsskole og klub kan bidrage i udviklingen af børn og unge med hver deres kompetencer.	Uddybning: En læring for børn og unge vedrørende konkrete færdigheder, venskaber, fællesskaber, demokrati, samfunds- og lokalkendskab.

¹ Læringsbegrebet skal anskues i et bredt perspektiv og dækker over læringsaktiviteter der skaber trivsel, dannelse, personlig udvikling, relationelle kompetencer og fagfaglig læring

HVORDAN VIL VI KONKRET SAMARBEJDE?	HVEM GØR HVAD OG HVORNÅR?	HVILKE KONKRETE MÅL VIL I OPSTILLE FOR AT FREMME BØRN OG UNGES TRIVSEL, DANNEELSE OG LÆRING?	HVILKE TEGN VIL I HOLDE ØJE MED FOR AT SE HVORNÅR I ER I MÅL?
Uddybning: Vi udarbejder i fællesskab et årshjul ved skoleårets planlægning, hvor alle temauger, fælles aktiviteter, FIC møder, arbejds møder mm. bliver sat i kalenderen med navne på deltagerne.	Uddybning: Lokalt optimeres kommunikationen i forhold til vigtigheden af det fælles arbejde. Der afholdes et planlægningsmøde inden sommerferien. Skagen og Aalbæk Skole inviterer klub og ungdomsskolen.	Uddybning: 1. Skabe muligheder for højt fremmøde i både skole, klub og ungdomsskole. 2. inddrage børn og unges perspektiver omkring valg/tilbud, der vedrører deres dagligdag i skole, klub og ungdomsskole	Uddybning: Fremmødeprocent i skole samt hvor antal børn og unge, der gør brug af fritidstilbuddene. Har børnene og de unge haft medindflydelse på aktiviteter (gi'r det mening for jer?)

YDERLIGERE RELEVANTE KOMMENTARER OG BETRAGTNINGER

Relateret document 2/3

Dokument Navn:	Handleplan for øget samarbejde ml klub ungdomsskole øst og vest juni 2021.pdf
Dokument Titel:	Handleplan for øget samarbejde ml klub ungdomsskole øst og vest juni 2021
Dokument ID:	6321012

Fritidsklubberne, ungdomsskolen & folkeskolerne i Frederikshavn Kommune har fælles interesse i og ambition om, at kommunens børn og unge har adgang til gode og sunde fritids- og læringsmiljøer. Miljøer som giver dem de bedste forudsætninger for at trives, dannes og udvikle sig. For at understøtte disse ambitioner er det politisk besluttet, at der skal udarbejdes handleplaner for hver af de fire distriktsskoler, den lokale klub og ungdomsskolen.

Handleplan

Øget samarbejde ml. Fritidsklubber,
Ungdomsskole & Skole.

Center for Skole, maj 2021

Skolechef, Anette Nedermark & konsulent, Lars Lundgreen

BAGGRUND

I hånden har I Center for Skoles skabelon til en handleplan for øget samarbejde mellem fritidsklubber, skoler og ungdomsskolen. Børne- & Ungdomsudvalget besluttede d. 15. april 2021, at der skal udarbejdes handleplaner for at understøtte et forpligtende og formaliseret samarbejdet mellem fritidsklubber, skoler og ungdomsskolen i Frederikshavn Kommune. I relation til den opgave er denne skabelon udarbejdet.

OM HANDLEPLANEN

Handleplanen skal bruges til at arbejde med beskrivelser af samarbejdet mellem fritidsklubber, ungdomsskolen og folkeskole. Det er et både et praktisk og et strategisk ledelsesværktøj, som baner vejen for et struktureret og systematisk samarbejde om børn og unges trivsel, dannelse og læring. Samtidig er det et værktøj, som giver jer muligheden for at beskrive og legitimere lokale forskelle og initiativer, som er forankret helt ude i praksis, så mangfoldigheden og det unikke i vores børne- og ungemiljøer træder helt tydeligt frem. Med andre ord, så beskriver handleplanen den gode pædagogik og læring, som den udspiller sig i hverdagen.

Det er vigtigt, at jeres handleplan står på et fundament af Center for Skoles nye vision. Det ser I bl.a. ved, at visionen, når den er vedtaget, skrives ind i dokumentet. I skal altså bruge visionen, som afsæt for jeres handleplan, og drage fordel af de muligheder, der er for at arbejde med fælles refleksioner over jeres ledelseshandlinger og retning for jeres respektive organisationer.

Ligesom vores vision, så er handleplanen først værdifuld når den er kendt og anvendt i hele jeres organisation. Derfor er opfordringen herfra, at I tidligt i processen og derefter løbende inddrager jeres personale i arbejdet med handleplanen, så de kan være med til at tegne et fælles billede og en fælles retning for jeres organisationer.

Handleplanen er et dynamisk dokument, som I vender tilbage til igen og igen, og et styringsredskab i en kompleks hverdag. Bevidst vil I kunne se, at der i handleplanen bruges ordet ”forbedring” og ikke ”forandring”. Det skyldes, at handleplanen skal være et afsæt for at arbejde med forbedret praksis. I den forstand læner vi os ind i en tænkning, hvor vi stræber efter at skabe forbedringer i vores pædagogiske praksis for børnenes og de unges skyld, og ikke skabe forandringer for forandringernes skyld.

OM DET FORTSATTE SAMARBEJDE

Jeg håber, at I vil tage handleplanen til jer, og bruge den aktivt ind i det gode samarbejde I allerede har etableret. På vores strategimøder og statussamtaler vil jeg løbende følge op på arbejdet, så vi sammen kan videndele og indgå i kollegial sparring. Samtidig vil jeg bruge handleplanerne som mit afsæt til at give det politiske-niveau en forståelse for og indsigt i, hvordan vi samarbejder om kommunens børn og unge i hverdagen.

God arbejdslyst og fortsat godt samarbejde.

Skolechef, Anette Nedermark

HANDLEPLAN FOR SAMARBEJDE ML. SKOLER, FRITIDSKLUBBER & UNGDOMSSKOLE – APRIL 2021

Vision for Center for Skole indskrives når den er besluttet.

SKOLEDISTRIKT: ØST/VEST

FRITIDSKLUB OG UNGDOMSSKOLE:
HOTSPOT/UNGDOMSSKOLEN

DISTRIKTSLEDER:
SØREN H. TORP OG JETTE OVERMARK

INSTITUTIONSLEDER: RENATE K.WEILOV
OG VIVIANN S. HENRIKSEN

ÅR: 2021/22

ÅR: 2021/22

FOKUS & MÅL	TIDSHORISONT	OPFØLGNING & EVALUERING
Børne- & Ungdomsudvalget besluttede d 15. april 2021, at der skal udarbejdes handleplaner for at understøtte samarbejdet mellem skoler, fritidsklubber og ungdomsskolen i Frederikshavn Kommune.	Handleplanen er et udtryk for en dynamisk samarbejdskultur hvorfor den revideres og justeres løbende henover tid.	Der følges op på handleplanen på strategimøder og statusamtaler.

HVORFOR ØNSKER VI ET ØGET SAMARBEJDE?	HVILKE FORBEDRINGER SKAL SAMARBEJDET RESULTERE I?	HVEM ØNSKER VI AT VORES SAMARBEJDE SKAL SKABE LÆRING ¹ FOR?	HVILKEN LÆRING ØNSKER VI AT DER SKABES?
Uddybning: Vi ønsker at skabe rammerne for en øget sammenhæng og helhed i børn og unges skole og fritidsliv. Dette vil vi gøre gennem et styrket samarbejde mellem klub, skole og ungdomsskole om de fysiske rammer, kompetencer og ressourcer. Vi vil skabe optimale muligheder for børn og unges trivsel og læring som en del af dannelsesprocessen	Uddybning: At børn og unge samt forældre får et øget kendskab til HotSpot og Ungdomsskolen i Frederikshavn, og at dette motiverer flere børn og unge til at gøre brug af tilbuddene At børn og unge gennem deltagelse får positive oplevelser og udfolder deres fulde potentiale	Uddybning: Børn og unge på mellemtrin og i udskoling Børn og unge skal lære på nye og andre måder ved, at de professionelle i samarbejde bringer deres forskellige fagligheder i spil med fokus på dannelsen	Uddybning: At børn og unge lærer at være en del af et fællesskab herunder social læring At børn og unge lærer konkrete færdigheder, der knytter sig til aktiviteten At børn og unge lærer de demokratiske spilleregler ved at inddrage barnets og den unges stemme

¹ Læringsbegrebet skal anskues i et bredt perspektiv og dækker over læringsaktiviteter der skaber trivsel, dannelse, personlig udvikling, relationelle kompetencer og fagfaglig læring

HVORDAN VIL VI KONKRET SAMARBEJDE?	HVEM GØR HVAD OG HVORNÅR?	HVILKE KONKRETE MÅL VIL I OPSTILLE FOR AT FREMME BØRN OG UNGES TRIVSEL, DANNEELSE OG LÆRING?	HVILKE TEGN VIL I HOLDE ØJE MED FOR AT SE HVORNÅR I ER I MÅL?
Uddybning: Vi vil inden skoleårets planlægning i fællesskab udarbejde et særskilt aktivitetshjul, hvor møder og fælles aktiviteter fremgår for det kommende skoleår. At medarbejderne i stigende grad bruger hinandens fysiske rammer og kompetencer	Uddybning: Inden udgangen af maj 2021 udarbejdes skabelon til aktivitetshjul, og der afholdes møde på lederniveau	Uddybning: Skabe muligheder for børn og unges deltagelse i fællesskaber gennem aktiviteter på tværs af skole, klub og ungdomsskole Børn og unge er en del af den demokratiske proces, og deres stemme inddrages i tilblivelse af eksempelvis nye hold i ungdomsskolen	Uddybning: At der efterhånden kommer til at ligge udfyldte projektbeskrivelser, der knytter sig til aktivitetshjulet At aktivitetshjulet bliver synligt via samarbejdsplatforme i skole, klub og ungdomsskole Der formidles en bookingaftale/bookingsystem gennem AULA, som medarbejderne kan gøre brug af At der procentvis er flere børn og unge, der benytter sig af fritidstilbuddene

YDERLIGERE RELEVANTE KOMMENTARER OG BETRAGTNINGER

Bilag på vej:

- Skabelon til projektbeskrivelse
- Aktivitetshjul
- Udfyldte og gennemførte projektbeskrivelser fra august 2021 og frem

I Distrikt Øst og Vest har vi valgt at lave en fælles handleplan mellem distrikterne og HotSpot og Ungdomsskolen. Vi har et fælles udgangspunkt i Frederikshavn by for samarbejde om aktiviteter. Vi har dermed et fælles strategisk afsæt for samarbejdet, men der er naturligt lokale forskelle, og derfor udarbejdes der særskilte aktivitetshjul, hvor det vil komme til udtryk.

Relateret document 3/3

Dokument Navn:	Handleplan for øget samarbejde ml klub skole og ungdomsskole Syd juni 2021.pdf
Dokument Titel:	Handleplan for øget samarbejde ml klub skole og ungdomsskole Syd juni 2021
Dokument ID:	6321011

Fritidsklubberne, ungdomsskolen & folkeskolerne i Frederikshavn Kommune har fælles interesse i og ambition om, at kommunens børn og unge har adgang til gode og sunde fritids- og læringsmiljøer. Miljøer som giver dem de bedste forudsætninger for at trives, dannes og udvikle sig. For at understøtte disse ambitioner er det politisk besluttet, at der skal udarbejdes handleplaner for hver af de fire distriktsskoler, den lokale klub og ungdomsskolen.

Handleplan

Øget samarbejde ml. Fritidsklubber,
Ungdomsskole & Skole.

Center for Skole, maj 2021

Skolechef, Anette Nedermark & konsulent, Lars Lundgreen

BAGGRUND

I hånden har I Center for Skoles skabelon til en handleplan for øget samarbejde mellem fritidsklubber, skoler og ungdomsskolen. Børne- & Ungdomsudvalget besluttede d. 15. april 2021, at der skal udarbejdes handleplaner for at understøtte et forpligtende og formaliseret samarbejdet mellem fritidsklubber, skoler og ungdomsskolen i Frederikshavn Kommune. I relation til den opgave er denne skabelon udarbejdet.

OM HANDLEPLANEN

Handleplanen skal bruges til at arbejde med beskrivelser af samarbejdet mellem fritidsklubber, ungdomsskolen og folkeskole. Det er et både et praktisk og et strategisk ledelsesværktøj, som baner vejen for et struktureret og systematisk samarbejde om børn og unges trivsel, dannelse og læring. Samtidig er det et værktøj, som giver jer muligheden for at beskrive og legitimere lokale forskelle og initiativer, som er forankret helt ude i praksis, så mangfoldigheden og det unikke i vores børne- og ungemiljøer træder helt tydeligt frem. Med andre ord, så beskriver handleplanen den gode pædagogik og læring, som den udspiller sig i hverdagen.

Det er vigtigt, at jeres handleplan står på et fundament af Center for Skoles nye vision. Det ser I bl.a. ved, at visionen, når den er vedtaget, skrives ind i dokumentet. I skal altså bruge visionen, som afsæt for jeres handleplan, og drage fordel af de muligheder, der er for at arbejde med fælles refleksioner over jeres ledelseshandlinger og retning for jeres respektive organisationer.

Ligesom vores vision, så er handleplanen først værdifuld når den er kendt og anvendt i hele jeres organisation. Derfor er opfordringen herfra, at I tidligt i processen og derefter løbende inddrager jeres personale i arbejdet med handleplanen, så de kan være med til at tegne et fælles billede og en fælles retning for jeres organisationer.

Handleplanen er et dynamisk dokument, som I vender tilbage til igen og igen, og et styringsredskab i en kompleks hverdag. Bevidst vil I kunne se, at der i handleplanen bruges ordet ”forbedring” og ikke ”forandring”. Det skyldes, at handleplanen skal være et afsæt for at arbejde med forbedret praksis. I den forstand læner vi os ind i en tænkning, hvor vi stræber efter at skabe forbedringer i vores pædagogiske praksis for børnenes og de unges skyld, og ikke skabe forandringer for forandringernes skyld.

OM DET FORTSATTE SAMARBEJDE

Jeg håber, at I vil tage handleplanen til jer, og bruge den aktivt ind i det gode samarbejde I allerede har etableret. På vores strategimøder og statussamtaler vil jeg løbende følge op på arbejdet, så vi sammen kan videndele og indgå i kollegial sparring. Samtidig vil jeg bruge handleplanerne som mit afsæt til at give det politiske-niveau en forståelse for og indsigt i, hvordan vi samarbejder om kommunens børn og unge i hverdagen.

God arbejdslyst og fortsat godt samarbejde.

Skolechef, Anette Nedermark

HANDLEPLAN FOR SAMARBEJDE ML. SKOLER, FRITIDSKLUBBER & UNGDOMSSKOLE – APRIL 2021

Vision for Center for Skole indskrives når den er besluttet.

SKOLEDISTRIKT SYD, UNGDOMSSKOLEN
OG KLUBBEN PÅ HANS AABELS VEJ

BRIAN CHRISTOFFERSEN, VIVIANN SJOLD
HENRIKSEN og JESPER KOLDTOFT

FOKUS & MÅL	TIDSHORISONT	OPFØLGNING & EVALUERING
Børne- & Ungdomsudvalget besluttede d 15. april 2021, at der skal udarbejdes handleplaner for at understøtte samarbejdet mellem skoler, fritidsklubber og ungdomsskolen i Frederikshavn Kommune.	Handleplanen er et udtryk for en dynamisk samarbejdskultur hvorfor den revideres og justeres løbende henover tid.	Der følges op på handleplanen på strategimøder og statusamtaler.

HVORFOR ØNSKER VI ET ØGET SAMARBEJDE?	HVILKE FORBEDRINGER SKAL SAMARBEJDET RESULTERE I?	HVEM ØNSKER VI AT VORES SAMARBEJDE SKAL SKABE LÆRING ¹ FOR?	HVILKEN LÆRING ØNSKER VI AT DER SKABES?
Uddybning: Vi ønsker at skabe flere aktivitetsmuligheder for børn og unge samt danne grundlag for bedre overgange mellem skole- og fritidsliv. Vores fælles børn og unge skal derigennem have mulighed for at opnå deres fulde potentiale, samtidig med at de oplever at være en del af et fællesskab. I dette fællesskab skal det være synligt, at de voksne samarbejder og har børnenes og de unges stemme med i planlægning og opgaveløsning.	Uddybning: Vi vil have flere børn/unge aktiveret i klub- og ungdomsskoletilbud. Vi vil skabe en bredere vifte af grunde til at komme i klub og Ungdomsskole. Vi vil åbne mulighed for et bredere samarbejde mellem vores personalegrupper, hvor videndeling og fælles planlægning er en naturlig del af hverdagen.	Uddybning: Samarbejdet skal skabe læring for de børn og unge, der i forvejen er tilmeldt vores tilbud, samt potentielle børn og unge fra lokalområderne. Ligeledes skal samarbejdet være til gavn for medarbejdernes muligheder for at skabe aktiviteter med trivsel, dannelse og værdifulde relationer for øje.	Uddybning: At give mulighed for styrkede relationelle kompetencer og dannelse via interaktion med flere forskellige aktører i området. At børn og unge oplever, at de kan tilegne sig konkrete færdigheder, der knytter sig til vores aktiviteter.

¹ Læringsbegrebet skal anskues i et bredt perspektiv og dækker over læringsaktiviteter der skaber trivsel, dannelse, personlig udvikling, relationelle kompetencer og fagfaglig læring

HVORDAN VIL VI KONKRET SAMARBEJDE?	HVEM GØR HVAD OG HVORNÅR?	HVILKE KONKRETE MÅL VIL I OPSTILLE FOR AT FREMME BØRN OG UNGES TRIVSEL, DANNELSE OG LÆRING?	HVILKE TEGN VIL I HOLDE ØJE MED FOR AT SE HVORNÅR I ER I MÅL?
Uddybning: Vi vil udarbejde aktivitetshjul med møder og fælles aktiviteter/arrangementer for 'snitfladerne' på området. Vi vil på forsøgsbasis oprette et "Ungeforum SYD", hvor vores målgrupper bl.a. spørges om deres ønsker og forslag, samt hvordan vi kan få flere deltagere til vores aktiviteter.	Uddybning: Første udgave af aktivitetshjulet (herunder samarbejdets snitflader samt planlægnings- og ledelsesmøder) udarbejdes primo august 2021. Samarbejdet er en kontinuerlig proces, hvor vi fortsat skal evaluere og udvikle på vores tilbud – eksempelvis gennem årlige samarbejds møder.	Uddybning: Mål 1: At skabe rammer for et rigere og mere mangfoldigt børne- og ungefællesskab lokalt. Mål 2: At styrke sammenhængskraften mellem de forskellige aktører i barnets/den unges liv.	Uddybning: At børn og unge giver udtryk for, at de aktivt kan vælge mellem forskelligartede og mangfoldige tilbud – samt at deres stemme er blevet hørt i forhold til ønsker og behov. At vores fælles børn og unge knytter gode relationer – også på tværs af tilhørsforhold/matrikler. At vores personalegrupper understøtter forbedringen/udviklingen i samarbejdet, og indgår aktivt i forhold til aktivitets-hjulet.

YDERLIGERE RELEVANTE KOMMENTARER OG BETRAGTNINGER

For konkrete indsatser (herunder udvidelse af og samarbejde omkring aktiviteter fra aktivitetshjulet) kan der udarbejdes særskilte handleplaner – eksempelvis i forhold til:

- Læseprojektet
- Samarbejde med øvrige etablerede fritidstilbud (Sæby Havn, Sæby Søbads Venner, idrætsaktiviteter m.v.)
- Konkrete samarbejder mellem skole/SFO, fritidsklub og ungdomsskole: Rollespilsdage, leg og bevægelse, skøjtehal, teambuilding, sommercamp, valgfag, vandaktiviteter.
- Meningsfulde tilbud til særligt udsatte børn og unge.
- Personalesamarbejde i forskellige sammenhænge.