

# **REFERAT Socialudvalget 2007-2021 d. 01-10-2014**

**Mødedato** Onsdag d. 01. oktober 2014 kl. 00:00

**Mødested**

# Indholdsfortegnelse

Referat - Åben.....	3
---------------------	---

## **Punkt 1: Referat - Åben**

## Referat

## Socialudvalget

Ordinært møde

<b>Dato</b>	1. oktober 2014
<b>Tid</b>	15:00
<b>Sted</b>	Rosengården, Søndergade 35, Sæby
<b>NB.</b>	
<b>Fraværende</b>	Ingen
<b>Stedfortræder</b>	
<b>Medlemmer</b>	Jørgen Tousgaard (A) - Formand Pia Karlsen (V) Helle Madsen (V) Bent H. Pedersen (A) Lars Oldager (O) Karl Falden (A) Irene Hjortshøj (A)



## Indholdsfortegnelse

	Side
1. Introduktion til Socialudvalget - besøg på Rosengården .....	4
2. Socialudvalgets budgetopfølgning 31 Aug. 2014 .....	5
3. Driftsoverenskomst med Fontænehuset .....	7
4. Rammeaftalen 2015 for specialundervisning og det specialiserede socialområde - godkendelse af styringsaftalen .....	8
5. Orientering vedrørende lukning af Præstbro Ældrecenter .....	10
6. Fastlæggelse af mødeplan for Socialudvalget 2015 .....	12
7. Projekt: Hjælp til løft - indsats omkring forflytninger hos Center for Handicap og Psykiatri .....	13
8. Projekt: Hjælp til Løft - indsats omkring forflytninger hos Center for Sundhed og Ældre .....	16
9. Frigivelse af rådighedsbeløb - Socialudvalgets budgetområde 2014 .....	19
10. Formanden orienterer .....	20
Underskrifter: .....	21

## Bilagsfortegnelse

<b>Punkt nr.</b>	<b>Dok.nr.</b>	<b>Tilgang</b>	<b>Titel</b>
2	167022/14	Åben	SOU 310814 - Budgetopfølgning.pdf
3	91295/14	Åben	Ejendomscenterets budget Fontænehuset 2014.pdf
3	166979/14	Åben	Samarbejdsaftale Fontænehuset og Frederikshavn Kommune September 2014.pdf
4	163584/14	Åben	Udkast til Styringsaftalen 2015.pdf

## **1. Introduktion til Socialudvalget - besøg på Rosengården**

## **Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

TR, AMR og gruppeleder vil vise rundt på Rosengården.

Sagsnr: 13/25008

Forvaltning: LS

Sbh: abar

Besl. komp: SOU

### **Beslutning Socialudvalget den 1. oktober 2014**

Programmet gennemført.

## 2. Socialudvalgets budgetopfølgning 31 Aug. 2014

## Åben sag

### Sagsfremstilling

Center for økonomi og personale har i samarbejde med Centerchefer og Direktør foretaget budgetopfølgning pr. 31. august 2014 for Socialudvalgets område. Heri er budget, forbrug og andre budgetforudsætninger (mængder og priser) gennemregnet.

Sagsnr: 14/17612  
Forvaltning: ssf  
Sbh: bohn  
Besl. komp: SOU

På det grundlag er der udarbejdet en redegørelse (se bilag), som ikke omfatter en fuldstændig beskrivelse af udvalgets budgetområde, men kun de omkostningssteder/aktiviteter, hvor der er udsigt til væsentlige afvigelser, eller områder af stor betydning for kommunens samlede økonomi.

Socialudvalgets korrigerede driftsbudgetramme udgør pr. 31. august 2014 881,2 mio. kr. ekskl. overførte overskud fra 2013 samt båndlagte midler..

Det forventede regnskabsresultat pr. 31. august 2014 er opgjort til 872,8 mio. kr. og dermed forventes et nettomindreforbrug på 8,4 mio. kr.

Hertil kommer overført nettooverskud fra 2013 (bankbøgerne) 4,8 mio. kr. og båndlagte midler i alt 15,0 mio. kr..

Socialudvalgets korrigerede anlægsbudgetramme udgør pr. 31. august 2014 3,1 mio. kr. og de forventede udgifter estimeres til 3,1 mio. kr. og dermed balance.

Hertil kommer overført nettooverskud fra 2013 på i alt 8,8 mio. kr.

De hensatte beløb til hhv. båndlagte midler og bankbøger under både drift og anlæg indgår ikke i budgetopfølgningens estimater og konklusioner, idet disse, iht. økonomiudvalgets beslutning, ikke er en forbrugsmulighed i 2014, og henstår alene som en evt. fremtid option.

### Indstilling

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller:

- 1 At udvalget, overfor økonomiudvalget, anbefaler de tekniske bevillingsmæssige ændringer der er anført i budgetopfølgningen.
- 2 At udvalget i øvrigt tager budgetopfølgningen til efterretning.

### Beslutning Socialudvalget den 1. oktober 2014

Indstillingen tiltrædes.

### Bilag



### 3. Driftsoverenskomst med Fontænehuset

### Åben sag

Sagsnr: 12/2213  
Forvaltning: CHP  
Sbh: nkn  
Besl. komp: SOU

#### Sagsfremstilling

Socialudvalget besluttede i forbindelse med budget 2014-17, at Fontænehuset skal tilføres et årligt beløb til fortsat drift af tilbuddet. På baggrund af denne beslutning, er der nu udarbejdet en driftsoverenskomst mellem Frederikshavn Kommune og Fontænehuset.

Fontænehuset er et rehabiliteringstilbud til voksne sindslidende, hvor formålet er at styrke medlemmernes selvværd, ansvarlighed og sociale færdigheder.

Fontænehuset i Frederikshavn blev taget i brug 1. november 2010, og var frem til udgangen af 2013 finansieret af projektmidler fra Socialministeriet.

Det fremgår af driftsoverenskomsten, at Fontænehuset oprettes som et uvisiteret tilbud efter Servicelovens § 79, hvilket gør det muligt at bevare Fontænehuset i den form, det har haft i projektperioden. Servicelovens § 79 beskriver muligheden for, at kommunen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte for en bestemt persongruppe. Paragraffen benyttes i Frederikshavn Kommune blandt andet i forhold til kommunens aktivitetscentre.

Foruden driftsmidlerne på 600.000 kr. stiller Frederikshavn Kommune lokalerne i Skansegade vederlagsfrit til rådighed for Fontænehuset, ligesom kommunen afholder udgifterne til el, vand, varme samt vedligeholdelse af lokalerne.

Fontænehuset har udover denne driftsoverenskomst indgået en aftale med Center for Arbejdsmarked omkring afvikling af afklaringsforløb. For denne del modtager Fontænehuset betaling pr. borger, og har derfor ikke mulighed for at budgettere med et fast beløb.

Driftsoverenskomsten er udarbejdet i samarbejde med Fontænehuset og øvrige kommunale interessenter som eksempelvis Ejendomscenteret.

#### Indstilling

Direktøren med ansvar for Center Handicap og Psykiatri indstiller, at Socialudvalget godkender driftsoverenskomsten med Fontænehuset.

#### Beslutning Socialudvalget den 1. oktober 2014

Indstillingen tiltrædes.

#### Bilag

Ejendomscenterets budget Fontænehuset 2014.pdf (dok.nr.91295/14)

Samarbejdsaftale Fontænehuset og Frederikshavn Kommune September 2014.pdf (dok.nr.166979/14)

#### **4. Rammeaftalen 2015 for specialundervisning og det specialiserede socialområde - godkendelse af styringsaftalen**

#### **Åben sag**

Sagsnr: 11/1388

Forvaltning: LS

Sbh: mepd

Besl. komp: BUU/SOU/BR

##### **Sagsfremstilling**

###### *Baggrund*

De nordjyske kommuner har ansvar for at sikre en fælles koordinering af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i regionen. Ansvaret indebærer, at der hvert år skal indgås en rammeaftale om faglig udvikling, styring og koordinering af kommunale og regionale tilbud på området.

Rammeaftalen skal bestå af en faglig udviklingsstrategi og en økonomisk styringsaftale. Udviklingsstrategien for 2015 er tidligere i år blevet godkendt af de 11 nordjyske kommunalbestyrelser og Regionsrådet. Den økonomiske styringsaftale for 2015 sendes nu til politisk behandling og skal være godkendt senest den 15. oktober 2014.

Udkastet til styringsaftalen er blevet behandlet i KKR (Kommunekontaktrådet) den 12. september 2014. Her der var enighed om at indstille det vedlagte udkast til de nordjyske kommunalbestyrelses godkendelse.

###### *Styringsaftalens indhold*

Den økonomiske styringsaftale fastlægger de grundlæggende retningslinjer for kommunernes handel med pladser på specialundervisningstilbud og tilbud på det sociale område i Nordjylland.

De grundlæggende principper for styringsaftalen er følgende fire elementer:

- Incitament til effektiv drift – både for driftsherre og myndighed
- Retvisende og omkostningsbaserede takster – ydelser skal kunne sammenlignes, og priser udregnes efter samme principper
- Budgetsikkerhed for kommunerne og regionen – risiko for uforudsete udsving i økonomien skal dækkes ind
- Udviklingstiltag – driftsherre skal sikres finansiel mulighed for løbende udvikling.

Styringsaftalen for 2015 er indholdsmæssigt stort set identisk med de forrige års aftaler.

Der er dog nyt på to områder:

- Der er vedtaget nye regler, som betyder at kommunerne kun har mulighed for at overtage regionale tilbud én gang i hver valgperiode. (Tidligere kunne kommunerne overtage regionale tilbud hvert år.) Det betyder konkret, at det skal fremgå af den næste rammeaftale (aftalen for 2016), hvis en kommunalbestyrelse ønsker at overtage et regionalt tilbud i den indeværende valgperiode.
- I aftalen bliver det foreslået, der skal være et større økonomisk incitament

til at etablere højt specialiserede tilbud. I aftalen foreslås derfor, at kommunerne i fællesskab undersøger de lovgivningsmæssige muligheder for at finansiere nye tilbud gennem mere fleksible aftaler. Formålet er at lette den finansielle risiko for driftsherren i forbindelse med udvikling og etablering af nye højt specialiserede tilbud. I dag er den finansielle risiko en væsentlig barriere.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren og Børne- og kulturdirektøren indstiller, at Socialudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler byrådet at godkende udkast til styringsaftale for 2015 for specialundervisning og det specialiserede socialområde.

### **Beslutning Handicapråden den 29. september 2014**

Handicaprådet anbefaler at Socialudvalget og Byrådet tiltræder indstilling fra Social- og Sundhedsdirektøren samt Børne- og Kulturdirektøren.

### **Beslutning Socialudvalget den 1. oktober 2014**

Indstillingen tiltrædes.

### **Bilag**

Udkast til Styringsaftalen 2015.pdf (dok.nr.163584/14)

## 5. Orientering vedrørende lukning af Præstbro Ældrecenter

## Åben sag

### Sagsfremstilling

Socialudvalget har i forbindelse med budget 2015 besluttet at nedlægge Præstbro Ældrecenter. Boligerne på Præstbro Ældrecenter er kommunalt ejede ældreboliger. Det betyder, at kommunen kan træffe beslutning om at nedlægge boligerne uden at indhente udtalelse fra Landsbyggefonden eller tilladelse fra ministeriet. Ved nedlæggelse af boligerne skal kommunen indfri de støtteberettigede lån, der er optaget i boligerne. Herefter kan kommunen anvende boligerne til andre formål og/eller sælge ejendommen. På nuværende tidspunkt er restgælden i ejendommen knap 600.000 kr.

Sagsnr: 11/2211  
Forvaltning: CSSM  
Sbh: mepd  
Besl. komp: SOU/ØU

Præstbro Ældrecenter har i løbet af de seneste år oplevet en faldende efterspørgsel på de i alt 9 boliger på centret, og på tidspunktet for beslutning om at nedlægge Præstbro Ældrecenter var der blot 5 beboere på centret.

Processen med at nedlægge boligerne er forløbet planmæssigt og i en god tone, hvor der er taget hånd om hver enkelt beboers individuelle ønsker til en ny plejebolig. Plejeboligtilbuddet i Præstbro skulle være nedlagt senest den 31. december 2014, men allerede ultimo juli 2014 var den sidste beboer fraflyttet Præstbro Ældrecenter.

Ved lukning af Præstbro Ældrecenter bliver Frederikshavn Kommunes plejeboligkapacitet mindre, idet der fremover er 7 plejeboliger færre i kommunens plejeboligudbud. Det har været muligt at begrænse kapaciteten, fordi Præstbro Ældrecenter igennem længere tid ikke har været fuldt optaget, og fordi ældrecentre andre steder i kommunen heller ikke har udnyttet kapaciteten fuldt ud. Lukning af Præstbro Ældrecenter medfører derfor en årlig besparelse for socialområdet på ca. 3 mio. kr.

### *Salg af Præstbro Ældrecenter*

Ovennævnte betyder at Præstbro Ældrecenter pr. 30. september 2014 er overdraget til Ejendomscentret i Frederikshavn Kommune. Ejendomscentret varetager herefter den fremadrettede drift af ejendommen, som snarest udbydes til salg.

### Indstilling

Social- og sundhedsdirektøren indstiller, at

1. Socialudvalget tager orientering vedrørende lukning af Præstbro Ældrecenter til efterretning
2. Socialudvalget anbefaler, at Økonomiudvalget godkender, at ejendommen overdrages til Ejendomscenteret. Restgælden forudsættes indfriet af salgsprovenuet.

### Beslutning Socialudvalget den 1. oktober 2014

Indstillingen tiltrædes.

## 6. Fastlæggelse af mødeplan for Socialudvalget 2015

## Åben sag

### Sagsfremstilling

Frederikshavn Byråd vedtog på sit møde 27. august 2014 mødeplan for afvikling af byrådets møder i 2015.

Sagsnr: 13/25008  
Forvaltning: LS  
Sbh: abar  
Besl. komp: SOU

Af planen fremgår, at der skal være et møde pr. måned, dog er juli måned mødefri.

For at sikre et naturligt flow af sagerne fra de stående udvalg m.fl. til Økonomiudvalget og Frederikshavn Byråd, foreslås møderne i Socialudvalget som hovedprincip afholdt i begyndelsen af hver måned.

- Onsdag den 7. januar
- Onsdag den 4. februar
- Onsdag den 4. marts
- Onsdag den 8. april
- Onsdag den 6. maj
- Onsdag den 3. juni
- Onsdag den 19. august (heldags budgetmøde?)
- Onsdag den 2. september
- Onsdag den 30. september
- Onsdag den 4. november
- Onsdag den 2. december

Møderne foreslås afholdt kl. 15.00, bortset fra augustmødet, som er et heldags budgetmøde.

### Indstilling

Social- og sundhedsdirektøren indstiller, at mødeplan for 2015 fastlægges.

### Beslutning Socialudvalget den 1. oktober 2014

Forslag til mødeplan godkendt.

## 7. Projekt: Hjælp til løft - indsats omkring forflytninger hos Center for Handicap og Psykiatri

## Åben sag

Sagsnr: 11/11888  
Forvaltning: CHP  
Sbh: haeh  
Besl. komp: SOU

### Sagsfremstilling

#### Baggrund

Frederikshavn Kommunes udfordring omkring at levere mere for mindre kan imødekommes ved hjælp af indførelse af velfærdsteknologi. Kommunernes Landsforening (KL) har for kommunerne lagt en strategi for digital velfærd<sup>[1]</sup>, hvor et af fokusområderne er indførelse af velfærdsteknologi i forhold til pleje og omsorg. Frederikshavn Kommune kan med fordel igangsætte projekter, som følger denne strategi. Et af disse projekter er Hjælp Til Løft. Projektet handler om at anvende moderne forflytningsteknologi (fx lifte monteret på skinner i loftet, elektroniske badebækkenstole mv.) og omlægge arbejdsgange, så forflytning af borgere med fysiske funktionsnedsættelser på botilbud etc. foretages af én medarbejder i stedet for to medarbejdere eller alternativt foretages mere effektivt af to medarbejdere.

#### Forudsætninger

Forudsætninger for at nå målet med at foretage så mange forflytninger så effektivt som muligt er, at det nødvendige udstyr er opsat og tilgængelig. Men opsætning af udstyr kan ikke stå alene. Det er vigtigt at medarbejderne bliver oplært i hvordan de bedst muligt udnytter udstyrets potentiale. Med andre ord nye forflytningsmetoder skal indføres, så man ikke gør som man plejer, og derved ikke frigiver tid. Samtidig er det også vigtigt at have et fokus på, at andre værdier end effektivitet i arbejdsgangen også har betydning. Det handler overordnet om en ny tankegang og tilgang. Helt konkret handler det om ændring af rutiner for medarbejdere, ledelsesmæssig opbakning og omstrukturering af opgaveløsningen samt en helhedsorienteret forståelse for indsatsens betydning for Frederikshavn Kommune i forhold til øget produktivitet og kvalitet – at levere mere for mindre.

Med ovenstående in mente er det derfor vigtigt, at der også fokuseres på andet end indkøb af loftlifte. Det handler om at se på forflytningssituationer hele vejen rundt og hermed på forflytningsteknologier generelt. Derudover er oplæringen og tankegangen omkring brugen af velfærdsteknologier også vigtig for at opnå ikke blot en kvalitetsmæssig gevinst, men også en effektiviseringsgevinst. Dette betyder, at der i indsatsen ud over brug af midler til loftlifte også er vigtigt, at der anvendes midler til andre forflytningsteknologier og til kompetenceudvikling.

<sup>[1]</sup><http://www.kl.dk/Fagomrader/Administration-og-digitalisering/digitalvelfaerd/Digitaliseringsreform-pa-velfardsomraderne/>

#### Høring

Projektet er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

## Økonomi

Økonomi til indkøb af forflytningsteknologier (loftlifte, elektroniske badebækkenstole etc.) og kompetenceudvikling finansieres i 2014 og 2015 ved hjælp af midler fra Digitaliseringspuljen.

Det skal bemærkes, at der påtænkes at gå i udbud og få lavet indkøbsaftaler på elektroniske bade-bækkenstole og evt. andre relevante forflytningsteknologier, således at udgifter til disse reduceres.

Center for Handicap og Psykiatri – Botilbud etc

År	4. kvartal 2014	2015
Antal loftlifte, indkøbes - konvertering gulvlift til loftlift	12	
Antal loftlifte, indkøbes- niveau ud fra trad. bevilling		7
Udgifter til loftlifte		
Udgift til indkøb og opsætning af loftlifte	-165.000	-84.000
Reduktion i udgifter - trad. bevilling af loftlifte og gulvlifte		+59.000
Samlede udgifter til indkøb og opsætning af loftlifte	-165.000	-25.000
<b>Samlede udgifter</b>		
Udgifter til loftlifte	-165.000	-25.000
Udgifter til kompetenceudvikling - 18 forflyt. vejledere	-75.000	-25.000
Udgifter til andre forflytningsteknologier	-160.000	-200.000
Udgifter til kompetenceudvikling – 18 ledere		-180.000
<b>Samlede udgifter</b>	<b>-400.000</b>	<b>-430.000</b>
<b>Budget</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Samlede udgifter	-400.000	-430.000
Midler fra Digitaliseringspuljen	+400.000	+430.000
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Indstilling**

Social og sundhedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget godkender, at anlægsmidler fra Digitaliseringspuljen finansierer projektet.

**Beslutning Ældrerådet den 23. september 2014**

Ældrerådet har den 22-09-2014 modtaget følgende ændringer til dagsordenspunktet, som skal indgå i sagens behandling:

”Følgende er slettet fra punktet under indstillinger:

2. Midler fra Digitaliseringspuljen svarende til 400.000 kr. frigives til projektet i 2014”

**Ældrerådets høringssvar:**

Ældrerådet støtter direktørens indstilling.

**Beslutning Handicaprådet den 29. september 2014**

Handicaprådet anbefaler at socialudvalget følger indstilling fra Social og sundhedsdirektøren.

**Beslutning Socialudvalget den 1. oktober 2014**

Indstillingen tiltrædes.

## 8. Projekt: Hjælp til Løft - indsats omkring forflytninger hos Center for Sundhed og Ældre

## Åben sag

Sagsnr: 11/11888  
Forvaltning: CSÆ  
Sbh: haeh  
Besl. komp: SOU

### Sagsfremstilling

#### Baggrund

Frederikshavn Kommunes udfordring omkring at levere mere for mindre kan imødekommes ved hjælp af indførelse af velfærdsteknologi. Kommunernes Landsforening (KL) har for kommunerne lagt en strategi for digital velfærd<sup>[1]</sup>, hvor et af fokusområderne er indførelse af velfærdsteknologi i forhold til pleje og omsorg. Frederikshavn Kommune kan med fordel igangsætte projekter, som følger denne strategi. Et af disse projekter er Hjælp Til Løft. Projektet handler om at anvende moderne forflytningsteknologi (fx lifte monteret på skinner i loftet, elektroniske badebækkenstole mv.) og omlægge arbejdsgange, så forflytning af borgere med fysiske funktionsnedsættelser på plejecentre, Levebo etc. foretages af én medarbejder i stedet for to medarbejdere eller alternativt foretages mere effektivt af to medarbejdere.

#### Forudsætninger

Forudsætninger for at nå målet med at foretage så mange forflytninger så effektivt som muligt er, at det nødvendige udstyr er opsat og tilgængelig. Men opsætning af udstyr kan ikke stå alene. Det er vigtigt at medarbejderne bliver oplært i hvordan de bedst muligt udnytter udstyrets potentiale. Med andre ord nye forflytningsmetoder skal indføres, så man ikke gør som man plejer, og derved ikke frigiver tid. Samtidig er det også vigtigt at have et fokus på, at andre værdier end effektivitet i arbejdsgangen også har betydning. Det handler overordnet om en ny tankegang og tilgang. Helt konkret handler det om ændring af rutiner for medarbejdere, ledelsesmæssig opbakning og omstrukturering af opgaveløsningen samt en helhedsorienteret forståelse for indsatsens betydning for Frederikshavn Kommune i forhold til øget produktivitet og kvalitet – at levere mere for mindre. Med ovenstående in mente er det derfor vigtigt, at der også fokuseres på andet end indkøb af loftlifte. Det handler om at se på forflytningssituationer hele vejen rundt og hermed på forflytningsteknologier generelt. Derudover er oplæringen og tankegangen omkring brugen af velfærdsteknologier også vigtig for at opnå ikke blot en kvalitetsmæssig gevinst, men også en effektiviseringsgevinst. Dette betyder, at der i indsatsen ud over brug af midler til loftlifte også er vigtigt, at der anvendes midler til andre forflytningsteknologier og til kompetenceudvikling.

<sup>[1]</sup> <http://www.kl.dk/Fagomrader/Administration-og-digitalisering/digitalvelfaerd/Digitaliseringsreform-pa-velfardsomraderne/>

#### Høring

Projektet er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet

## Økonomi

Økonomi til indkøb af forflytningsteknologier (loftlifte, elektroniske badebækkenstole etc.) og kompetenceudvikling finansieres i 2014 og 2015 ved hjælp af anlægsmidler øremærket til loftlifte og ved hjælp af midler fra Digitaliseringspuljen. Det skal bemærkes, at der påtænkes at gå i udbud og få lavet indkøbsaftaler på elektroniske bade-bækkenstole og evt. andre relevante forflytningsteknologier, således at udgifter til disse reduceres.

### Center for Sundhed og Ældre – Inde(Plejecentre, LeveBo etc.

År	4. kvartal 2014	2015
Antal loftlifte, indkøbes - konvertering gulvlift til loftlift	26	
Antal loftlifte, der skal indkøbes til aflastningsboliger (Ankermedet)	3	
Antal loftlifte, indkøbes- niveau ud fra trad. bevilling		44
Udgifter til loftlifte		
Udgift til indkøb og opsætning af loftlifte	-475.000	-528.000
Udgift til opgradering af loftlifte på Kastaniegården	-165.000	
Reduktion i udgifter - trad. bevilling af loftlifte og gulvlifte		+403.000
Samlede udgifter til indkøb og opsætning af loftlifte	-640.000	-125.000
<b>Samlede udgifter</b>		
Udgifter til loftlifte	-640.000	-125.000
Udgifter til kompetenceudvikling - 36 forflyt.vejledere	-150.000	-50.000
Udgifter til andre forflytningsteknologier	-310.000	-1.000.000
Udgifter til kompetenceudvikling – 32 ledere		-300.000
<b>Samlede udgifter</b>	<b>-1.100.000</b>	<b>-1.475.000</b>

<b>Budget</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Samlede udgifter	-1.100.000	-1.475.000
Midler øremærket til loftlifte fra SOU	+948.000	+411.000
Midler fra Digitaliseringspuljen	+152.000	+1.064.000
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### **Indstilling**

Social og Sundhedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget godkender, at anlægsmidler øremærket til loftlifte anvendes til projektet, og at Digitaliseringspuljen finansierer de resterende udgifter i projektet.

### **Beslutning Ældrerådet den 23. september 2014**

Ældrerådet har den 22-09-2014 modtaget følgende ændringer til dagsordenspunktet, som skal indgå i sagens behandling:

”I tabellen ved Midler øremærket til loftlifte fra SOU er beløbet 465.000kr ændret til 411.000kr. Ændringen har blot betydning for fordelingen af midler fra de to puljer (Midler øremærket til loftlifte og midler fra digitaliseringspuljen).

Følgende er slettet fra punktet under indstillinger:

2. Anlægsmidler øremærket til loftlifte til 948.000 kr. og midler fra Digitaliseringspuljen svarende til 152.000 kr. frigives til projektet i 2014.”

### **Ældrerådets høringssvar:**

Ældrerådet støtter direktørens indstilling.

### **Beslutning Handicaprådet den 29. september 2014**

Handicaprådet anbefaler at socialudvalget følger indstilling fra Social og sundhedsdirektøren.

### **Beslutning Socialudvalget den 1. oktober 2014**

Indstillingen tiltrædes.

## 9. Frigivelse af rådighedsbeløb - Socialudvalgets budgetområde 2014

## Åben sag

Sagsnr: 14/17958

Forvaltning: ssf

Sbh: bohn

Besl. komp: SOU/ØU/BR

### Sagsfremstilling

På investeringsoversigten er der optaget følgende rådighedsbeløb, anført under Socialudvalgets budgetområde, som ønskes frigivet:

Digitaliseringspuljen 2.133.000 kr.

Investering i Loftslifte 948.000 kr.

I alt 3.081.000 kr.

Bevillingen finansieres af de på budgettet afsatte rådighedsbeløb:

### Indstilling

Social og Sundhedsdirektøren indstiller

- 1 at Socialudvalget anbefaler Økonomiudvalget om at indstille rådighedsbeløbene til frigivelse overfor Byrådet.

### Beslutning Socialudvalget den 1. oktober 2014

Indstillingen tiltrædes.

## 10. Formanden orienterer

## Lukket sag

Sagsnr: 13/25008  
Forvaltning: LS  
Sbh: abar  
Besl. komp: SOU

Punkt

oplæst og godkendt.

Mødet hævet kl.

**Underskrifter:**

\_\_\_\_\_  
Jørgen Tousgaard

\_\_\_\_\_  
Pia Karlsen

\_\_\_\_\_  
Helle Madsen

\_\_\_\_\_  
Bent H. Pedersen

\_\_\_\_\_  
Lars Oldager

\_\_\_\_\_  
Karl Falden

\_\_\_\_\_  
Irene Hjortshøj