

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025 d. 09-10-2024

Mødedato Onsdag d. 09. oktober 2024 kl. 15:00

Mødested Lokale 0.28

Mødedeltagere
- John Karlsson (A)Formand - , - Erik Kyed Trolle (UP) - (Fravær), -
June Menne (A) - , - Gitte Kiilerich (A) - , - Martin Tøttrup
Kelkelund (A) - (Fravær), - Jan Bjeldbak (V) - , - Mette Hardam (V)
- (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Beslutning om godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med Integrationsrådet.....	5
Beslutning om udvalgets budgetopfølgning pr. 31. august 2024.....	7
Beslutning om driftsaftale omkring driften af Cloostårnet i 2025.....	9
Beslutning om Nordjysk Socialaftale 2025-2026.....	12
Beslutning om organisatorisk ændring af SammenUng.....	17
Beslutning om organisatorisk flytning af Kontrolenheden.....	20
Orientering om erhvervsmentorer september 2024.....	23
Orientering om nøgletal om arbejdsmarkedet i Frederikshavn oktober 2024.....	26
Orientering om Erhvervspraktikportalen.....	29
Orientering om Jobcenter Frederikshavns service overfor virksomhederne 2. kvartal i 2024.....	32
Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget - oktober 2024.....	37
Underskriftside.....	39

Punkt 1: Beslutning om godkendelse af dagsorden

MOS-2024-00460

1 (Åben) Beslutning om godkendelse af dagsorden

Sags ID: MOS-2024-00460

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende dagsordenen for mødet.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dagsorden godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Martin Kelkelung (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed trolle (UP).

Bilag

.

Punkt 2: Dialogmøde med Integrationsrådet

EMN-2016-03452

2 (Åben) Dialogmøde med Integrationsrådet

Sags ID: EMN-2016-03452

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på mødet den 14. august 2024 at afholde dialogmøde med Integrationsrådet.

Integrationsrådet har udarbejdet følgende punkter til drøftelse på mødet:

- Kort præsentation af Integrationsrådets arbejde
- Drøftelse af udenlandsk arbejdskraft
 - Den gode modtagelse og integration
 - Den "skjulte" arbejdskraft og hvordan vi får ressourcen aktiveret
- Spørgsmål eller ønsker til Integrationsrådets arbejde

På mødet deltager Katalin Fülöp, Formand for Integrationsrådet samt daglige leder af projektafdelingen herunder integrationsindsatsen.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at dialogmødet gennemføres.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP)

Bilag

Punkt 3: Beslutning om udvalgets budgetopfølgning pr. 31. august 2024

EMN-2023-04770

Bilag

Arbejdsmarkedsudvalget - budgetopfølgning pr. 31. august 2024

3 (Åben) Beslutning om udvalgets budgetopfølgning pr. 31. august 2024

Sags ID: EMN-2023-04770

Ansvarligt center: Økonomi og Løn

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Byrådet behandler den samlede budgetopfølgning den 30. oktober 2024. Udvalget behandler forinden budgetopfølgningen på eget område.

Drift

Den korrigerede budgetramme er på 1.284,6 mio. kr. Der forventes pr. 31. august 2024 et mindreforbrug på 23,5 mio. kr. ved årets udgang.

Udvalgets mindreforbrug fordeles sig på følgende områder:

Centerchefens område	Mindreforbrug	9,5 mio. kr.
Job og Vejledning	Mindreforbrug	12,5 mio. kr.
Job og Udvikling	Merforbrug	0,9 mio. kr.
Kommunale Ungeindsats	Merforbrug	1,5 mio. kr.
Projekt og Integration	Mindreforbrug	3,9 mio. kr.
I alt	Mindreforbrug	23,5 mio. kr.

Delresultaterne på driften er uddybet i vedhæftede budgetopfølgning.

Indstilling

Økonomi og Løn indstiller, at budgetopfølgningen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Bilag

1. Arbejdsmarkedsudvalget - budgetopfølgning pr. 31. august 2024 (DokumentID: 8135673 - EMN-2023-04770)

Punkt 4: Beslutning om driftsaftale omkring driften af Cloostårnet i 2025

EMN-2021-02914

4 (Åben) Beslutning om driftsaftale omkring driften af Cloostårnet i 2025

Sags ID: EMN-2021-02914

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Center for Ejendomme, Park og Vej og Jobcenter Frederikshavn har for sæsonerne 2021, 2022, 2023 og 2024 haft en aftale om driften af Cloostårnet. Aftalen om Cloostårnet skal årligt evalueres med henblik på en eventuel fortsættelse i den kommende sæson. I nærværende sagsfremstilling er derfor en evaluering af sæson 2024 samt en godkendelse af en driftsaftale omkring driften af Cloostårnet i 2025.

I sæson 2024 havde Jobcenteret igen ansvar for ansættelse af ledige borgere til driftsopgaver forbundet med åbning i perioden 1. maj 2024 til omkring 31. august 2024. Der er en samlet åbningstid i tårn og kiosk på 50 timer ugentligt – i juli måned dog 52 timer ugentligt.

Der blev ansat 5 medarbejdere til opgaven, som alle kom fra ledighedsydelse/tilkendt fleksjob. Derudover har der været tilknyttet en medarbejder fra jobcentret med reference til afdelingslederen for Projekt og Integration til administration og regnskab, samt en ukrainsk medarbejder til rengøring af tårn og faciliteter forbundet hermed.

Medarbejderne har haft forskellige timetal jf. deres fleksjobgodkendelse – mellem 9 og 16 timer ugentligt, og rengøring har været 6 timer ugentligt. Alle har udført et godt arbejde og der har været stabilitet i medarbejdergruppen hele perioden.

Arbejdet omkring Cloostårnet har bestået af salg af billetter, forefaldende arbejde omkring tårn og kiosk, samle affald i området, salg af kioskvarer, afstemme kasse m.m.

Der har i løbet af sæsonen været afholdt en del events, hvor der blandt andet har været konkurrence med hurtigste tid på trapperne op i tårnet, en børnekonkurrence med 10 spørgsmål om tårnet og historien, fars dag og aftenåbning med solnedgang m.m.

Der har i 2024 været 4.046 betalende gæster (til sammenligning var der 4.660 betalende gæster i 2023) – fordelt med 3.222 voksne og 824 børn. Der er desuden solgt 97 årskort samt været omkring 500 besøgende fra skoler, daginstitutioner m.fl., hvor der er gratis entre.

Der har været en samlet omsætning på billetsalget på 109.234 kr. (til sammenligning var omsætningen i 2023 på 123.364 kr.). Kiosken har haft en omsætning på 34.027 kr. inkl. moms og givet et overskud på 8.927 kr. (til sammenligning var der i 2023 en omsætning

på 40.492 kr. inkl. moms og et overskud på 9.244 kr.). På trods af færre gæster, er det lykkedes at få en fornuftig omsætningen og overskud på kiosksalget.

Overskud fra billetsalg tilgår Center for Ejendomme, Park og Vej og går bl.a. til vedligehold, mens overskud fra kiosksalg tilgår Jobcentret.

Center for Ejendomme, Park og Vej betaler Jobcentret op til 250.000 kr. til lønudgifter til Cloostårnet. Der har været lønudgifter på 244.965 kr. Desuden modtager Jobcenteret 20.000 kr. for administration. Der har således været en fornuftig sammenhæng mellem økonomi og indsats til personaleadministration, koordinering og drift af tårnet og kiosk.

Center for Ejendomme, Park og Vej har anmodet Jobcenter Frederikshavn om også at varetage driften af Cloostårnet i 2025.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget

1. tager evalueringen af driften af Cloostårnet sæson 2024 til efterretning
2. godkender at Jobcenter Frederikshavn indgår driftsaftale med Center for Ejendomme, Park og Vej omkring driften af Cloostårnet i 2025

Beslutninger:

- 1) Godkendt
- 2) Godkendt.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Bilag

Punkt 5: Beslutning om Nordjysk Socialaftale 2025-2026

EMN-2024-03638

Bilag

Nordjysk Socialaftale 2025-26

Bilag 1. Fornyset behandling af den centrale udmelding for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i s

Bilag 2. Anmodning om fornyset behandling af den centrale udmelding for udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelforbrug

Bilag 3. Rapport om Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger 2024

Bilag 4. Styringsaftalen 2025-2026

Bilag 5. Specifikke-aftalevilkår-for-specialundervisningstilbud

5 (Åben) Beslutning om Nordjysk Socialaftale 2025-2026

Sags ID: EMN-2024-03638

Ansvarligt center: Center for Social- og Sundhedsområdet

Beslutningskompetence

SSU, AMU, BUU, BR

Sagsfremstilling

Nordjysk Socialaftale er en politisk aftale, der indgås af de 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland. Formålet er at sikre udvikling, koordinering og styring af det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Nordjylland. Aftalen udspringer af lov om Social Service og Bekendtgørelserne om rammeaftaler på det sociale område samt for lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud og gælder i 2 år.

Den eksisterende socialaftale er således gældende for 2023-2024 og skal dermed fornyes. Socialaftalen er udarbejdet med Den Administrative Styregruppe som tovholder i samspil med politikere, fagfolk og embedsmænd.

Nordjysk Socialaftale for 2025-2026 skal være færdigbehandlet i de nordjyske kommuner og Region Nordjylland pr. 1. december 2024.

Nordjysk Socialaftale 2025-2026 med bilag er vedlagt denne sagsfremstilling.

Nordjyske Socialaftale 2025-2026 har særlig fokus på at understøtte dels borgerens mestring og dermed mulighed for at kunne mest muligt selv og dels borgernes mulighed for at kunne deltage i meningsfulde fællesskaber med fokus på borgerens individuelle behov." Mestring og meningsfulde fællesskaber kan hver især og i kombination bidrage til, at borgerne kan leve det liv, de ønsker og dermed højne livskvaliteten for den enkelte. Valget af visionen for den nye socialaftale bakkede de nordjyske socialudvalgsmedlemmer tydeligt op om på Socialpolitisk Dialogforum d. 29. november 2023. Her blev der også peget på vigtigheden af samarbejde og vidensdeling på tværs af kommuner og sektorer, og at gensidig forventningsafstemning imellem borgere, pårørende og de fagprofessionelle aktører har stor betydning på det specialiserede socialområde. Ligeledes pegede udvalgsmedlemmerne fra kommunerne på dilemmaerne omkring at have såvel faglige som økonomiske betragtninger med i beslutningerne på området samt at fremtidssikre området ift. fx rekrutteringsudfordringer og lignende.

For at udmønte visionen om understøttelse af borgernes mestring ift. at kunne mest muligt selv samt borgernes mulighed for deltagelse i meningsfulde fællesskaber, er der udvalgt tre fokusområder. Fokusområderne er udvalgt med udgangspunkt i hvilke udfordringer, der i de kommende år kræver et fælleskommunalt fokus samt i forhold til på forskellig vis at kunne understøtte visionen. Fokusområder i 2025-2026 er:

- Fokusområde 1: Samskabelse af fællesskaber for borgerne.
Når der skal skabes varige og langsigtede resultater for borgerne, er det afgørende, at vi har fokus på borgernes netværk og nærmiljø. Dette fokusområde stiller derfor skarpt på netop, hvordan vi som kommune og region kan blive bedre til at inddrage familie og pårørende, arbejde med peer-to-peer (deling af livserfaring) og endelig inddragelse af civilsamfundet og de mange frivillige kræfter.
- Fokusområde 2: Kvalitetsudvikling og effekt.
Der er løbende brug for at kvalitetsudvikle og sikre effekten i vores indsatser for at sikre de nordjyske borgere de bedste mulige tilbud. Fokusområdet her sætter derfor spot på at sikre, at vi bruger relevant data og dermed kvalitetsudvikler på et oplyst grundlag, men ligeledes at vi har fokus resultatdokumentation, og dermed at de valgte indsatser virker og er effektive. Endelig giver nye velfærdsteknologiske løsninger nye muligheder, som vi skal udnytte og gøre brug af.
- Fokusområde 3: Fremtidssikring af indsatsen.
Udviklingen på det specialiserede socialområde med den stigende efterspørgsel på støtte og hjælp gør det vanskeligt at kunne imødekomme behovene. Fokusområdet vedr. fremtidssikring af indsatsen stiller derfor skarpt på mulige, nye samarbejdsformer med uddannelsesinstitutionerne samt den vanskelige balancegang mellem socialfaglige og økonomiske forhold.

Den Administrative Styregruppe (DAS Social) vil stå for den løbende udmøntning af fokusområderne med inddragelse af Kommunekontaktrådet i Nordjylland (KKR).

Kommunerne og regionen har løbende fokus på, om der er det rigtige udbud af tilbud og indsatser på det specialiserede socialområde. Formålet er at sikre, at der til stadighed er de nødvendige tilbud til såvel brede målgrupper, som små målgrupper med komplekse problemstillinger.

De nordjyske kommuner og Region Nordjylland har i 2024 foretaget en afdækning af det specialiserede socialområde i Nordjylland og vurderer, at der overordnet set er sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel. Dog peger kommunerne og regionen på to målgrupper, hvor det skal undersøges nærmere, hvilke muligheder der er for at styrke indsatsen:

- Borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd
- Børn og unge med komplekse problemstillinger, herunder ofte autisme og flere tillægsdiagnoser

Den nærmere kvalificering af kommunernes behov, udfordringer og mulige løsninger ift. disse målgrupper vil ske i den nye aftaleperiode.

Det er ligeledes besluttet, at der i løbet af 2025 og 2026 skal foretages en systematisk og databaseret undersøgelse af de særligt dyre borgersager, som har en omkostning på over 2 mio. kr. årligt, med det formål at bidrage til et mere strategisk indspark til udvikling af tilbudsviften i Nordjylland.

Sagen er sendt til høring i Handicaprådet.

Indstilling

Center for Social- og sundhedsområdet indstiller, at Nordjysk Socialaftale for 2025-2026 godkendes.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Handicaprådet 2022-2025

Dato: 30-09-2024

Handicaprådet følger indstillingen.

Afbud fra Rikke Hermansen – i stedet mødte Steen Jørgensen

Afbud fra Heidi Dahm-Jensen.

Udvalg: Social- og Sundhedsudvalget 2022-2025

Dato: 07-10-2024

Anbefales til byrådets godkendelse.

Afbud fra Tina Nymann (A), Mette Hardam (V)

Udvalg: Børne- og Ungdomsudvalget 2022-2025

Dato: 09-10-2024

Anbefales.

Beslutninger:

Udvalget anbefaler at aftalen godkendes.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Bilag

1. Nordjysk Socialaftale 2025-26 (DokumentID: 8141385 - EMN-2024-03638)
2. Bilag 1. Fornyet behandling af den centrale udmelding for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i s (DokumentID: 8141327 - EMN-2024-03638)
3. Bilag 2. Anmodning om fornyet behandling af den centrale udmelding for udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelforbrug (DokumentID: 8141328 - EMN-2024-03638)

4. Bilag 3. Rapport om Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger 2024 (DokumentID: 8141329 - EMN-2024-03638)
5. Bilag 4. Styringsaftalen 2025-2026 (DokumentID: 8141330 - EMN-2024-03638)
6. Bilag 5. Specifikke-aftalevilkår-for-specialundervisningstilbud (DokumentID: 8141331 - EMN-2024-03638)

Punkt 6: Beslutning om organisatorisk ændring af SammenUng

EMN-2022-04249

Bilag

Drøftelse af ændret organisatorisk forankring af indsatsen SammenUng

6 (Åben) Beslutning om organisatorisk ændring af SammenUng

Sags ID: EMN-2022-04249

Ansvarligt center: Jobcenter Frederikshavn og Center for Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence
AMU/BUU/ØU/BR

Sagsfremstilling

Efter knap et års drift modtager SammenUng ikke det forventede antal henvendelser fra unge, forældre og fagprofessionelle. For at optimere ressourceudnyttelsen og skabe større synergi med lignende indsatser, ønsker Jobcenter Frederikshavn og Center for Skole, Klub og Ungdomsskole, at SammenUng skifter organisatorisk forankring. SammenUng skal fremover høre under Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) i Center for Skole, Klub og Ungdomsskole.

Forventningen til ændringen er, at samarbejdet forbedres og indsatsen for de unge gøres mere effektiv. Hvis udvalgene godkender ændringen, vil personalet blive flyttet hurtigst muligt, med økonomisk overflytning fra Arbejdsmarkedsudvalget til Børne- og Ungdomsudvalget pr. 1. januar 2025. Budgettet for SammenUng er i 2025 og overslagsårene på 2,2 mio. kr. Siden december 2023 har indsatsen haft 71 unge, hvoraf 47 er afsluttet.

SammenUng er en indsats for unge fra 7. klasse op til 18 år. Indsatsen tilbyder anonym og hurtig rådgivning uden ventetid. SammenUng inkluderer:

- Individuelle samtaler
- Gruppeforløb
- Netværksgrupper for forældre
- Koordination med relevante samarbejdspartnere.

Formålet er at støtte unge i begyndende mistrivsel og skabe et let tilgængeligt tilbud.

Flytningen vil styrke SammenUng ved at integrere indsatsen i PPR's team for fremskudte indsatser, som allerede arbejder med 'Aftale om en bedre psykiatri'. Denne aftale er indgået af regeringen og flere politiske partier i Folketinget. Flytningen vil give SammenUng lettere adgang til skolerne og skabe et tættere fagligt samarbejde. Medarbejderne i SammenUng vil få mulighed for tæt sparring og fagligt samarbejde med PPR's øvrige medarbejdere.

Et eventuelt mindreforbrug ved årets afslutning vil blive fordelt mellem Jobcenter Frederikshavn, Center for Skole, Klub og Ungdomsskole samt Sundhedsplejen (Center for Dagtilbud og Børnesundhed), da finansieringen er sket ligeligt mellem de tre centre.

Denne ændring forventes at skabe bedre forudsætninger for det faglige samarbejde og en mere effektiv indsats for de unge.

Flytningen er behandlet i MED-systemet.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn og Center for Skole, Klub og Ungdomsskole indstiller, at SammenUng med budget på 2,2 mio. kr. flyttes fra Arbejdsmarkedsudvalget til Børne- og Ungdomsudvalget pr. 1. januar 2025 og øvrige budgetoverslagsår.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Børne- og Ungdomsudvalget 2022-2025

Dato: 09-10-2024

Anbefales.

Beslutninger:

Udvalget anbefaler at SammenUng med budget flyttes til Børne- og Ungdomsudvalget.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Bilag

1. Drøftelse af ændret organisatorisk forankring af indsatsen SammenUng (DokumentID: 8061871 - EMN-2022-04249)

Punkt 7: Beslutning om organisatorisk flytning af Kontrolenheden

EMN-2023-04770

Bilag

Udtalelse fra HovedMED d. 26. september 2024

7 (Åben) Beslutning om organisatorisk flytning af Kontrolenheden

Sags ID: EMN-2023-04770

Ansvarligt center: Center for Kultur- og Borgerservice, Jobcenter Frederikshavn

Beslutningskompetence

KFU/BUU/AMU/ØU/BR

Sagsfremstilling

Det foreslås, at Kontrolenheden flyttes organisatorisk til Jobcenter Frederikshavn for at forbedre koordineringen og effektiviteten i behandlingen af kontrolsager.

Kontrolenheden er i dag placeret i Center for Kultur og Borgerservice og består af 3 medarbejdere (2 årsværk). Enheden sikrer, at sociale ydelser som kontanthjælp, sygedagpenge, fleksløntilskud, børnefamilieydelse, boligstøtte og børnetilskud udbetales korrekt. Enheden arbejder forebyggende for at minimere fejludbetalinger og socialt bedrageri.

Hovedparten af kontrolsagerne vedrører ydelser udbetalt af Jobcentrets Ydelsesafdeling. Flytningen vil muliggøre bedre koordinering og afbureaukratisering af sagsgange. Kontrolenhedens medarbejdere vil blive en del af Jobcentrets Administrationsafdeling, som arbejder på tværs af Jobcentret. Der flyttes et budgetbeløb svarende til lønudgifterne i Kontrolenheden fra Center for Kultur og Borgerservice til Jobcentret.

Til varetagelse af ledelses- og administrationsopgaver med Kontrolenheden i Jobcentret flyttes et budgetbeløb på 0,1 mio. internt fra beskæftigelsesområdet til administrationen.

Budgetbeløbene foreslås omplaceret som følger:

- Arbejdsmarkedsudvalget: overfører 0,1 mio. kr. til varetagelse af ledelses- og administrationsopgaver
- Kultur- og Fritidsudvalget: overfører 0,96 mio. kr. svarende til lønudgifter i Kontrolenheden
- Jobcenteret under Økonomiudvalget (konto 6): modtager 1,06 mio. kr. til ledelses- og administrationsopgaver og lønudgifter i Kontrolenheden.

Kontrolenhedens økonomi er baseret på et indtægtskrav, som i 2024 er på 5,35 mio. kr. Dette krav er ikke blevet justeret i takt med faldet i kontrolsager, hvilket har skabt økonomiske udfordringer. Indtægterne er i dag dækket af overførselsudgifter fra Jobcentret og serviceudgifter fra Center for Skole, Klub og Ungdomsskole samt Center for Dagtilbud og Børnesundhed.

For at sikre en mere stabil økonomi anbefales det, at indtægtskravet i Kontrolenheden nulstilles.

Budgetbeløbene foreslås omplaceret som følger:

- Arbejdsmarkedsudvalget overfører 4,61 mio. kr. til nulstilling af indtægtskravet

- Børne- og Ungdomsudvalget: overfører 0,73 mio. kr. til nulstilling af indtægtskravet
- Kultur- og Fritidsudvalget modtager 5,34 mio. kr. til nulstilling af indtægtskravet

Den samlede påvirkning af alle omplaceringer er, at der flyttes 0,63 mio. kr. i budgettet fra serviceudgifter til overførselsudgifter.

Sagen har været til drøftelse i HovedMED den 26. september 2024.

Indstilling

Center for Kultur og Borgerservice og Jobcenter Frederikshavn indstiller, at

1. området flyttes fra Kultur- og Fritidsudvalget til Arbejdsmarkedsudvalget
2. de ovennævnte beløb for 2024 og frem omplaceres som foreslået.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025

Dato: 08-10-2024

Anbefales.

Udvalg: Børne- og Ungdomsudvalget 2022-2025

Dato: 09-10-2024

Anbefales.

Beslutninger:

- 1) Udvalget anbefaler at området flyttes fra Kultur- og Fritidsudvalget til Arbejdsmarkedsudvalget
- 2) Udvalget anbefaler at økonomien for 2024 og frem omplaceres som foreslået.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Bilag

1. Udtalelse fra HovedMED d. 26. september 2024 (DokumentID: 8153451 - EMN-2023-04770)

Punkt 8: Orientering om erhvervsmentorer september 2024

EMN-2022-04999

8 (Åben) Orientering om erhvervsmentorer september 2024

Sags ID: EMN-2022-04999

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte på mødet den 18. januar 2023, at Den Kommunale Ungeindsats opretter et erhvervsmentorkorps. Indsatsen taler ind i beskæftigelsesplanens fokus på unge, der er i risiko for at blive marginaliserede ved manglende tilknytning til arbejdsmarkedet. Hermed en kort orientering om initiativet.

Formålet med etablering af et frivilligt erhvervsmentorkorps er at få flere unge i alderen 15-29 år, der står uden for arbejdsmarkedet, ind i arbejdsstyrken og på selvforsørgelse ved hjælp af relevante rollemodeller/erhvervsmentorer. De frivillige erhvervsmentorer kan via deres engagement i en ung bidrage til afklaring og til at klæde den unge på til arbejdslivet. Erhvervsmentorerne skal fungere som rollemodeller og komplementere de eksisterende tilbud.

Resultater

Der er i alt hvervet 14 erhvervsmentorer i efteråret 2024. I oktober 2023 var det første match mellem en ung og en frivillig mentor. Der har været 11 unge i forløb, hvoraf 5 stadig er i gang, 6 er afsluttet. Herudover er der 2, der overvejer, om det er en erhvervsmentor, som de har brug for.

Tilbage melding ved opfølgning på igangværende og afsluttede forløb:

- De afsluttede unge har fået inspiration og har alle fundet fodfæste i aktiviteter/uddannelsesforløb, der passer til det, de kan honorere og profitere af
- De unge i forløb melder tilbage, at det er en god proces for at finde rette hylde (uddannelse/job), hvor det kan være realistisk at lykkes i arbejdslivet, hjælp til at finde et job på vejen før uddannelse, hjælp til håndtering af udfordringer på arbejdsplads/uddannelsesinstitution, sparring om jobsøgning mm.

Udfordringer

Generelt er der stor opbakning til indsatsen, og det er gået godt med at hverve erhvervsmentorer. Der er fokus på at klæde mentorerne på til opgaven. Dog er tilgangen af unge ikke stor og der har været flere erhvervsmentorer end unge. Det har derfor været nødvendigt i en periode at stoppe tilgangen af mentorer, indtil der kommer flere unge. Derfor er der iværksat en række tiltag, der skal imødekomme denne udfordring.

Følgende er planlagt i september/oktober 2024 for at rekruttere unge:

- Løbende møder med IPS-konsulenter (individuelt planlagt job eller uddannelse med støtte)
- Løbende møder med medarbejdere, der arbejder med fleksjobbere under 30 år
- Ungearrangement, hvor unge inviteres ind til information
- Unge-kanaler – formidling mere direkte til de unge
- Opfølgning med kontakter på uddannelsesinstitutioner mm.

Udover disse tiltag er der udarbejdet pressemateriale, delt på sociale medier, udarbejdelse af flyers og [link](#) til kommunens hjemmeside.

Derudover er der også tiltag, der er rettet mod virksomhederne:

- Virksomhedskonsulenterne i Jobcenter Frederikshavn har fået flyers med til aflevering, når de besøger virksomheder. Det registreres når virksomhederne har fået informationen og hvis en leder/mellemlider melder sig som erhvervsmentor.
- Konsulenter i Erhvervshus Nord er behjælpelige med at viderefordre information om erhvervsmentorerne i deres netværk. Erhvervshuset har fået et oplæg om tiltaget, så de er klædt på til at fortælle om erhvervsmentorer hos virksomhederne. Derudover møder og samarbejder med diverse lokale erhvervsnetværk og fora, uddannelsesinstitutionerne men også relevante organisationer såsom TUBA.
- Der har ligeledes været kontakt til enkelte erhvervsledere i Sæby om at samles til et tema om de unge og deres vej til job og uddannelse samt formidling omkring Frivillige Erhvervsmentorer.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen om erhvervsmentorer tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Bilag.

Punkt 9: Orientering om nøgletal om arbejdsmarkedet i Frederikshavn oktober 2024

EMN-2018-00535

Bilag

Nøgletal om arbejdsmarkedet i Frederikshavn september 2024

9 (Åben) Orientering om nøgletal om arbejdsmarkedet i Frederikshavn oktober 2024

Sags ID: EMN-2018-00535

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

På mødet den 6. april 2022 besluttede udvalget at modtage opdaterede nøgletal for arbejdsmarkedsområdet. I nedenstående præsenteres de overordnede resultater. Den fulde rapport er vedlagt i bilag.

Væsentlige pointer:

- Antallet af fuldtidslønmodtagere og fuldtidsarbejdspladser i Frederikshavn Kommune er faldet siden 2008 – dog med en mindre stigning i 2022.
- Antallet af fuldtidsarbejdspladser er faldet i kommunen siden juni 2019 – antallet af arbejdspladser i industrien er faldet markant.
- Befolkningstallet har været faldende siden 2008. Samtidigt udgør arbejdsstyrken og de beskæftigede en mindre andel end tidligere – dog med en mindre stigning fra 2020 til 2021.
- Antal beskæftigede EØS-borgere er steget de seneste år. Især i 2022 og 2023 stiger antallet.
- Frederikshavn Kommune har en højere pct. af arbejdsstyrken, der er ledige sammenlignet med landsgennemsnittet og Region Nordjylland.

Nøgletallene præsenteres med afsæt i 2 områder:

- 1) Beskæftigede – hvor er de beskæftigede ansat og hvad kendetegner dem
- 2) Ledige, der står uden for arbejdsmarkedet – hvad karakteriserer dem.

Der indgår desuden data, der belyser udviklingen, og hvor det er relevant, sammenlignes der med udviklingen i Nordjylland.

Beskæftigelsen

- Lønmodtagerbeskæftigelsen opgjort på brancher
- Arbejdspladser opgjort på brancher
- Lønmodtagerbeskæftigede opgjort på alder
- Udenlandsk arbejdskraft
- Udviklingen i befolkningen og i arbejdsstyrken
- Befolkningens højest fuldførte uddannelse

Ledige uden for arbejdsmarkedet

- Antal offentlig forsørgede opgjort på ydelsesgrupper

- Offentlig forsørgede i procent af arbejdsstyrken
- Udviklingen i ledigheden
- Ledige fordelt på alder, køn og a-kasse

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP)

Bilag

1. Nøgletal om arbejdsmarkedet i Frederikshavn september 2024 (DokumentID: 8049576 - EMN-2018-00535)

Punkt 10: Orientering om Erhvervspraktikportalen

EMN-2022-03680

10 (Åben) Orientering om Erhvervspraktikportalen

Sags ID: EMN-2022-03680

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence

AMU/BUU

Sagsfremstilling

På mødet i Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget d. 17. januar 2024 blev udvalgene orienteret om implementeringen af et nyt digitalt koncept til understøttelsen af erhvervspraktik for 8. og 9 klasseelever. Konceptet fik navnet Erhvervspraktikportalen, og blev offentliggjort d. 5. august 2024. I nedenstående afsnit afgives der status på antal deltagende virksomheder, en kort beskrivelse af processen hidtil og planen for implementering på skolerne.

Jobcentret skrev til alle kommunens virksomheder om den nye portal med tilmeldingslink vedhæftet d. 20. juni 2024. Derudover blev der skrevet en pressemeddelelse d. 5. august 2024, hvor selve portalen blev offentliggjort med tilmeldte virksomheder. Portalen blev på samme tid omtalt i flere lokalmedier. Der har ligeledes været kontakt til Erhvervshus Nord om udbredelsen af nyheden.

Erhvervspraktikportalen er et geografisk kort over kommunen, hvor tilmeldte virksomheder fremgår med relevante oplysninger såsom branche, faggrupper, adresse og kontaktoplysninger m.v. Virksomhederne tilmelder sig via virk.dk, hvor de udfylder en tilmeldingsblanket og efterfølgende fremgår på kortet.

Pr. 16. september 2024 er der tilmeldt 100 virksomheder fra forskellige brancher. De fordeler sig således:

- Bygge & Anlæg: 23
- Detailhandel: 22
- Foreninger & netværk: 1
- Fremstilling & industri: 15
- Kommunikation, grafik & reklame: 1
- Landbrug: 6
- Offentlige instanser: 9
- Rådgivning & Finansiering: 1
- Transport: 5
- Turisme & kultur: 6
- Uddannelse & sundhed: 11

Ved tilmelding har virksomhederne desuden mulighed for at angive interesse for andre initiativer målrettet skoleelever, og flere virksomheder har meldt sig åbne for virksomhedsbesøg, gæstelærer og adoptionsforløb. Virksomheder, som har sagt ja til en af mulighederne kontaktes af skoleafdelingen for yderligere information. Skoleafdelingen

holdte den 17. september 2024 oplæg for virksomheder, som gerne ville høre mere om adoptionsforløb.

Uddannelses- og erhvervsvejlederne vil anvende og henvise til portalen i deres vejledning. Blandt andet via følgende tiltag:

- I september blev der sendt besked til forældre på AULA med børn i 8-9. klasse med information om portalen.
- Vejlederne vil vise værktøjet i både den kollektive og individuelle vejledninger med eleverne i ugerne op til praktikforløbene
- Vejlederne vil gøre opmærksom på værktøjet på forældremøder
- Vejlederne vil løbende gøre opmærksom på værktøjet i de individuelle praktikker, som ligger uden for den obligatoriske erhvervspraktik.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Børne- og Ungdomsudvalget 2022-2025

Dato: 09-10-2024

Godkendt.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Bilag

Punkt 11: Orientering om Jobcenter Frederikshavns service overfor virksomhederne 2. kvartal i 2024

EMN-2020-06772

Bilag

KL tilfredshedsundersøgelse 2. kvartal 2024

11 (Åben) Orientering om Jobcenter Frederikshavns service overfor virksomhederne 2. kvartal i 2024

Sags ID: EMN-2020-06772

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Virksomhederne i Frederikshavn Kommune har i perioden 19. august 2024 – 2. september 2024 svaret på en tilfredshedsundersøgelse af Jobcenter Frederikshavns service overfor virksomhederne. Undersøgelsen er baseret på kontakter mellem jobcenter og virksomhederne i 2. kvartal 2024.

Undersøgelsen viser, at virksomhederne generelt er meget tilfredse med Jobcenter Frederikshavn, og at der er stor tilfredshed med jobcentrets rekruttering af arbejdskraft til virksomhederne.

Nærværende sagsfremstilling præsenterer resultaterne for tilfredshedsundersøgelsen og for Jobcenter Frederikshavns formidlingsgrad og samarbejde med virksomhederne.

Baggrund for tilfredshedsundersøgelsen

Kommunernes Landsforening (KL) gennemfører 2 gange årligt en tilfredshedsundersøgelse af Jobcenter Frederikshavns service overfor virksomhederne. Formålet er at få et validt og objektivt billede af, hvordan virksomhederne vurderer kontakten med Jobcenter Frederikshavn. Derudover bruges resultaterne i et læringsperspektiv og til løbende opmærksomhed på, hvad der kan forbedres i kontakten med virksomhederne. Det understøtter beskæftigelsesplanens fokus på en efterspørgselsorienteret dialog med virksomhederne, hvor virksomhedernes behov skal afdækkes og mulighederne for at virksomhederne får den nødvendige arbejdskraft skal afsøges.

42 kommuner på tværs af Danmark deltager i undersøgelsen i 2024. Undersøgelsen er sendt til 561 virksomheder i Frederikshavn Kommune, og ud af dem har 199 virksomheder svaret på undersøgelsen.

Undersøgelsens resultater.

Nedenstående fremhæves de væsentligste resultater fra tilfredshedsundersøgelsen.

- *"Hvor tilfreds har du samlet set været med jobcenteret igennem forløbet?"*
90 % er tilfredse eller meget tilfredse med jobcenteret.
De mange positive tilbagemeldinger vedrører primært jobcenterets information, responstid og jobcenterets forståelse for virksomhedernes behov.

- 90 % af virksomhederne tilkendegiver, at de vil anbefale samarbejde med jobcenteret til andre virksomheder.
- *"Hvor tilfreds var du med jobcenterets evne til at finde en kandidat, der passede til virksomhedens behov?"*
89 % af virksomhederne er tilfredse eller meget tilfredse, hvilket er den højeste tilfredshed siden 2020.

Formidlingsgrad og samarbejde med virksomhederne

På jobindsats.dk er det muligt at måle jobcentrets rekrutteringsindsats i samme periode. I nedenstående figurer er resultaterne fra Frederikshavn/Læsø og for hele landet.

Antal jobordrer er udtryk for henvendelser fra virksomheder om direkte hjælp til rekruttering i ordinære stillinger. Formidlingsgraden er antallet af jobordrer hvortil der er formidlet kandidater. Ansættelsesgraden er andel af jobordrer, hvortil formidlede kandidater er blevet ansat, og dermed et udtryk for jobcentrets evne til at formidle til de gode match.

Af tabellen ses, at Jobcenter Frederikshavn formidler på flere stillinger og har højere ansættelsesgrad end på landsplan. Dog med undtagelse af formidlingsgraden for 2. Kvartal 2024, hvor der formidles på en mindre andel stillinger.

At matche virksomhedernes behov er et konstant fokusområde, hvor der løbende er dialog og forventningsafstemning mellem virksomhederne og jobcenteret, hvilket i tilfredshedsundersøgelsen afspejles i virksomhedernes tilfredshed med jobcentrets evne til at finde kandidater, der matcher deres behov.

	Frederikshavn/Læsø			
	Antal oprettede jobordrer	Antal stillinger blandt oprettede jobordrer	Formidlingsgrad	Ansættelsesgrad
2. kv. 2023	193	241	0,96	0,76
3. kv. 2023	127	178	0,88	0,77
4. kv. 2023	160	178	0,97	0,80
1. kv. 2024	160	168	0,93	0,75
2. kv. 2024	277	297	0,8	.

	Hele landet			
	Antal oprettede jobordrer	Antal stillinger blandt oprettede jobordrer	Formidlingsgrad	Ansættelsesgrad
2. kv. 2023	11.069	14.041	0,82	0,4
3. kv. 2023	8.820	11.076	0,82	0,42
4. kv. 2023	8.836	10.642	0,83	0,44
1. kv. 2024	9.450	12.197	0,83	0,4
2. kv. 2024	10.673	13.098	0,85	.

Jobcentret har fokus på at være i løbende dialog med virksomhederne i kommunen, for at sikre kendskab til virksomhedernes behov og yde virksomhederne den bedst mulige service og samarbejde.

Eksempler på initiativer:

- Inspirationsdag med Videnshuset Cabi, med fokus på at tale ind i ESG dagsordenen (miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige områder) i dialogen med virksomhederne.
- Årlig udarbejdelse af jobbarometer
I forbindelse med Jobbarometer 2025 vil Jobcenter Frederikshavn i perioden november24-januar25 være i kontakt med omkring 400 virksomheder.
- Jobmesser
Jobmesse 2025 afholdes den 19. marts 2025.
- I 2024 indgik jobcentre Frederikshavn, Hjørring og Brønderslev en samarbejdsaftale "Job i Vendsyssel", med tværkommunalt fokus på rekruttering, opkvalificering og fastholdelse af medarbejdere.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen om tilfredshedsmålingen for 2. kvartal 2024 samt resultater for rekrutteringsservice tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Bilag

1. KL tilfredshedsundersøgelse 2. kvartal 2024 (DokumentID: 8136102 - EMN-2020-06772)

Punkt 12: Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget - oktober 2024

EMN-2021-03838

12 (Åben) Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget - oktober 2024

Sags ID: EMN-2021-03838

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Diverse orienteringer fra Arbejdsmarkedsudvalgets område:

- Status på globaliseringsfonden
- Status på SammenUng
- Status på kontrolenheden
- Fokusrevision "Progression for borgere i fleksjob med meget begrænset arbejdsevne"
- Dispensation fra rimelighedskravet.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Bilag

Punkt 13: Underskriftside

MOS-2024-00460

13 (Åben) Underskriftside

Sags ID: MOS-2024-00460

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence

AMU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på godkend.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra: Martin Kelkelund (A), Mette Hardam (V), Erik Kyed Trolle (UP).

Bilag