

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2022-2025 d. 05-10-2022

Mødedato Onsdag d. 05. oktober 2022 kl. 15:00

Mødested Lokale 0.23

Mødedeltagere - Christina Lykke Eriksen (F) , Formand - , - Karsten Thomsen (A) - ,
- Tina Kruckow (A) - (Fravær), - Anders Christiansen (A) - , -
Susanne Venø (A) - , - Kasper Bagnkop (A) - , - Lone Haugaard (V) -

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - oktober 2022.....	3
Temadrøftelse om fleksibelt samarbejde mellem fritidsklubber, Ungdomsskole og SSP Gadeteam...	5
Temadrøftelse om ”Ny struktur på dagtilbud- og skoleområdet”.....	7
Budgetopfølgning pr. 31.08.2022 for Børne- og Ungdomsudvalget.....	9
Månedlig budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område.....	11
Afbureaukratisering og regelforenkling.....	15
Minimumsnormeringer i dagtilbud.....	18
Status på erhvervspraktik i 8. klasse.....	22
Orientering om Socialtilsyn Nords årsrapport for 2021.....	25
Opsamling på dialogmøde med borgerne.....	30
Oktober 2022 - Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område.....	33
Underskriftsside oktober 2022.....	35

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - oktober 2022

EMN-2021-05360

1 (Åben) Godkendelse af dagsorden - oktober 2022

Sags ID: EMN-2021-05360

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende dagsordenen for mødet.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

.

Punkt 2: Temadrøftelse om fleksibelt samarbejde mellem fritidsklubber, Ungdomsskole og SSP Gadeteam

EMN-2022-03698

Bilag

PP øget og fleksibelt samarbejde klubber USK og SSP

2 (Åben) Temadrøftelse om fleksibelt samarbejde mellem fritidsklubber, Ungdomsskole og SSP Gadeteam

Sags ID: EMN-2022-03698

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

På baggrund af udvalgets beslutning den 10. august 2022, afholdes et temamøde, hvor målene for et fleksibelt samarbejde mellem fritidsklubberne, ungdomsskolen og SSP fastsættes. På temamødet holder Fritidsklubben HotSpot i Frederikshavn, ungdomsskolen og SSP hver et ti minutters oplæg.

Med afsæt i de tre oplæg, fastsætter udvalget efterfølgende mål for det fremtidige arbejde om at skabe et fleksibelt samarbejde mellem klubberne, ungdomsskolen og SSP.

De politisk fastsatte mål bliver herefter retningsgivende for det videre arbejde i styregruppen, som udarbejder forslag til handlinger og indsatser.

Styregruppens anbefalinger behandles på udvalgmødet i december, hvorefter indsatserne afprøves i praksis.

Indstilling

Center for Skole, Klub og Ungdomsskole indstiller, at temadrøftelsen gennemføres.

Beslutninger:

Temadrøftelsen er gennemført.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

1. PP øget og fleksibelt samarbejde klubber USK og SSP (DokumentID: 6882481 - EMN-2022-03698)

Punkt 3: Temadrøftelse om ”Ny struktur på dagtilbud- og skoleområdet”

EMN-2022-03697

3 (Åben) Temadrøftelse om ”Ny struktur på dagtilbud- og skoleområdet”

Sags ID: EMN-2022-03697

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Udvalget ønsker en temadrøftelse om dagtilbud- og skoleområdets struktur forud for en eventuel vedtagelse af reduktioner i forbindelse med budget 2023.

Indstilling

Center for Skole, Klub og Ungdomsskole og Center for Dagtilbud indstiller, at temadrøftelsen gennemføres.

Beslutninger:

Temadrøftelsen er gennemført.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

.

Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 31.08.2022 for Børne- og Ungdomsudvalget

EMN-2021-05417

Bilag

Budgetopfølgning BUU pr. 31.08.2022

4 (Åben) Budgetopfølgning pr. 31.08.2022 for Børne- og Ungdomsudvalget

Sags ID: EMN-2021-05417

Ansvarligt center: Økonomi

Beslutningskompetence
BUU/ØU/BR

Sagsfremstilling

Drift

Udvalgets korrigerede budgetramme er på 931,3 mio. kr. Der forventes pr. 31. august 2022 et merforbrug på 14,8 mio. kr. ved årets udgang eksklusiv COVID-19 relaterede udgifter og forventede udgifter i forbindelse med Ukraine situationen.

På udvalgets budgetområde er der i budgetopfølgningens forventede resultat indregnet opgjorte og skønnede merudgifter vedrørende COVID-19 for 2,8 mio. kr. og Ukraine situationen for 2,3 mio. kr.

Anlæg

Udvalgets korrigerede budgetramme er på 13,4 mio. kr. Der forventes pr. 31. august 2022 et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. ved årets udgang.

Indstilling

Økonomi indstiller, at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Beslutninger:

Anbefales.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

1. Budgetopfølgning BUU pr. 31.08.2022 (DokumentID: 6851617 - EMN-2021-05417)

Punkt 5: Månedlig budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område

EMN-2021-05417

Bilag

Bilag til Børne- og Ungdomsudvalgets møde september 2022

5 (Åben) Månedlig budgetopfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets område

Sags ID: EMN-2021-05417

Ansvarligt center: Økonomi

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Da udvalget i 2022 er udfordret på overholdelse af budgettet, orienteres udvalget månedligt om den samlede økonomi. Udvalget traf i juni måned beslutning om besparelser i 2022, samt en beslutning om generel tilbageholdenhed. Udvalget traf ligeledes beslutning om at få en månedlig mere grundig orientering om den økonomiske situation i Center for Familie. Den uddybende rapport er vedhæftet sagen.

Samlet budgetopfølgning

Budgetopfølgningen pr. 31. august 2022 viser et forventet merforbrug på Børne- og Ungdomsudvalgets område på 14,7 mio. kr. ekskl. udgifter til COVID-19 og Ukraine. Budgetopfølgning viser således et uændret forbrug, set i forhold til opfølgningen pr. 31. juli.

Mio. kr. (positive tal angiver merforbrug)	31. Jul 2022	31. Aug 2022	Ændring
Center for Familie	22,9	22,9	0,0
Center for Skole, Klub og Ungdomsskole	-3,4	-3,4	0,0
Center for Dagtilbud	-3,9	-3,9	0,0
Udvalgets område	-0,9	-0,9	0,0
I alt	14,7	14,7	0,0

Forklaring på ændringer:

Center for Dagtilbud:

Budgetopfølgningen viser, at Center for Dagtilbud forventer et mindreforbrug på 3,9 mio. kr., hvilket er det samme som ved opfølgningen fra den 31. juli.

Udvalget besluttede på mødet den 28. juni nye reduktioner på Center for Dagtilbud. Reduktionerne blev fordelt på flere underområder, og udgjorde tilsammen en reduktion på 1,3 mio. kr. Budgetopfølgningen pr. 31. august viser, at centeret forventer at komme i mål med de vedtagne reduktioner.

Center for Skole, Klub og Ungdomsskole:

Budgetopfølgningen viser, at Center for Skole, Klub og Ungdomsskole forventer et mindreforbrug på 3,4 mio. kr., hvilket svarer forventningen ved budgetopfølgningen pr. 31. juli.

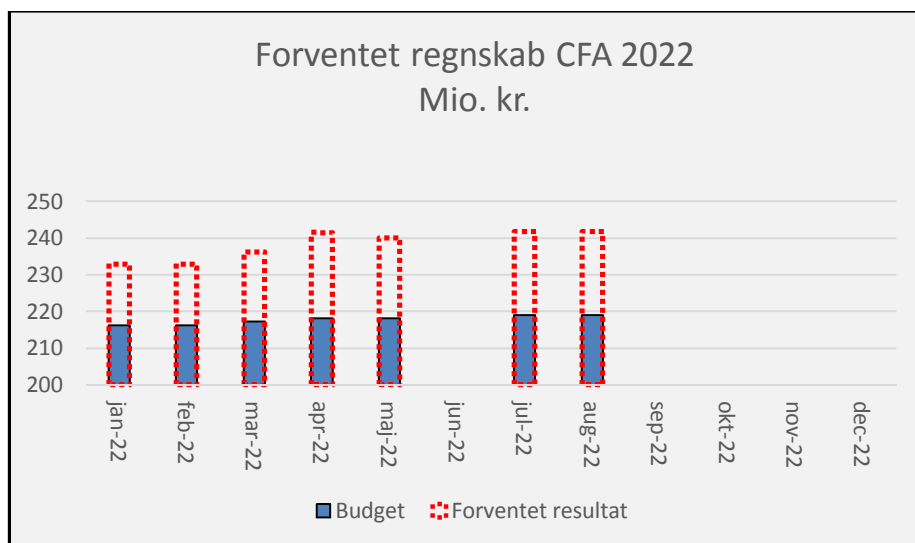
Udvalget besluttede på mødet den 28. juni nye reduktioner på Center for Skole, Klub og Ungdomsskole. Reduktionerne blev fordelt på flere underområder, og udgjorde tilsammen en reduktion på 2,2 mio. kr. Budgetopfølgningen pr. 31. august viser, at centeret forventer at komme i mål med de vedtagne reduktioner.

Centeret noterer sig, at der på trods af forventningen om et mindreforbrug, stadig opleves stigende udgifter til det specialiserede område.

Center for Familie:

Opfølgningen den 31. august viste et forventet merforbrug på 22,9 mio. kr. på årets drift, hvilket er uændret set i forhold til budgetopfølgningen pr. 31. juli, hvor forventningen også var et merforbrug på 22,9 mio. kr.

Udvalget besluttede på mødet den 28. juni nye reduktioner på Center for Familie. Reduktionerne blev fordelt på flere underområder, og udgjorde tilsammen en reduktion på 1,1 mio. kr. Budgetopfølgningen pr. 31. august viser, at centeret forventer at komme i mål med de vedtagne reduktioner.



Indstilling

Budget og Analyse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

1. Bilag til Børne- og Ungdomsudvalgets møde september 2022 (DokumentID: 6856886 - EMN-2021-05417)

Punkt 6: Afbureaukratisering og regelforenkling

EMN-2022-02670

Bilag

Bilag - Afbureaukratisering og regelforenkling for BUU's fagcentre

6 (Åben) Afbureaukratisering og regelforenkling

Sags ID: EMN-2022-02670

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede den 8. juni 2022 at igangsætte et arbejde med afbureaukratisering, regelforenkling og innovationsprocesser. Arbejdet har til hensigt at gøre tingene mere smidige og lettere for borgerne, virksomheder og ansatte. Ambitionen med processen er således at få ryddet op i alle de dokumentationskrav og administrative opgaver, som ikke er lovpligtige.

Centrene har siden juni arbejdet med afbureaukratisering, regelforenkling og innovationsprocesser. Nogle centre har valgt at spørge alle medarbejdere, mens andre har udpeget enkelte institutioner/afdelinger eller CenterMED til at arbejde med emnet. Centrene har selv tilrettelagt processen ud fra tankegangen om at afbureaukratisere og regelforenkle. Processen er blevet koordineret gennem Den Kommunale Chefgruppe. Derudover har arbejdet med regelforenkling været et fast punkt på gruppeformandsmøderne.

Konkrete ideer er blevet til prøvehandling. Succesfulde prøvehandling er eller bliver udbredt til øvrige relevante institutioner/afdelinger, mens andre ideer skal bearbejdes yderligere, inden de er klar til yderligere skalering.

Processen er fortløbende og ambitionen er, at arbejdet med afbureaukratisering, regelforenkling og innovationsprocesser bliver en fast del af kulturen i kommunen. Så med afsæt i det enkelte centers portefølje af mulige afbureaukratiseringsforslag, vil centrene løbende effektuere og skabe nye prøvehandling. Porteføljen af mulige afbureaukratiseringsforslag er kort beskrevet og vedlagt som bilag.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at udvalget

1. tager status på arbejdet til efterretning
2. beslutter, at der arbejdes videre og gives en ny status i januar.

Beslutninger:
Godkendt.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

1. Bilag - Afbureaukratisering og regelforenkling for BUU's fagcentre (DokumentID: 6836462 - EMN-2022-02670)

Punkt 7: Minimumsnormeringer i dagtilbud

EMN-2020-07704

7 (Åben) Minimumsnormeringer i dagtilbud

Sags ID: EMN-2020-07704

Ansvarligt center: Dagtilbud

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Minimumsnormeringer i alle vuggestuer og børnehaver i Danmark bliver et lovkrav fra 1. januar 2024. Staten har derfor siden 2020 udmøntet ekstra midler til kommunerne for, at der kan ske et løft af normeringerne i årene frem mod lovkravet.

Minimumsnormering defineres sådan, at der fra 1. januar 2024 skal være minimum

- én fuldtids pædagogisk personale pr. tre børn i vuggestuer til 0-2 årige børn
- én fuldtids pædagogisk personale pr. seks børn i børnehaver til 3-årige børn indtil skolestart.

Pædagogisk personale er alle pædagoger (inkl. støttepædagoger og pædagoger i familiestue og Obs- og behandlingsgruppe), pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, afdelingsledere, pædagogstuderende og pædagogisk assistentelever. Definitionen betyder, at sygemeldte medarbejdere, vikarer og medarbejdere på ferie tæller med. Det er dog centralt aftalt, at afdelingslederens timer skal indgå med en vægt på 85 procent og dermed ikke skal tælles med fuldt ud.

Kun medarbejdere og ledere på barsel samt distriktsledere (i funktionen "leder for ledere") tæller ikke med i opgørelsen fra Danmarks Statistik.

Opgørelsen af normeringer tager derfor ikke højde for, hvor meget tid personalet har sammen med børnene (ansigt-til-ansigt-tid eller oplevet normering), ligesom opgørelsen ikke fortæller noget om normeringen lokalt i hver enkelt vuggestue og børnehave.

Normeringen bliver målt som et kommunalt gennemsnit efter Danmarks Statistiks normeringsstatistik. Tallene for et år offentliggøres af Danmarks Statistik hvert følgende år i efteråret. Derfor er kommunernes normeringstal for 2021 netop blevet offentliggjort i september 2022.

Frederikshavn Kommune er, jf. opgørelsen for 2021, ved at nærme sig målet om minimumsnormeringer. Dagtilbuddene i kommunen har i 2020 og 2021 konkret kunnet opnormere med i alt 15,5 fuldtidsstillinger, fordelt med forskellige timetal i de forskellige vuggestuer og børnehaver. I 2022 betyder de statslige ekstra midler opnormering med yderligere 6,3 fuldtidsstillinger.

Kommunen har på baggrund af de ekstra midler fra staten allerede opnået ”bedre normeringer”. I 2019, før aftalen om minimumsnormeringer, var vi mellem de lavest placerede af de 98 kommuner i Danmark: Vuggestuer lå blandt de 11 lavest placerede med 3,4 børn pr. medarbejder. Børnehaverne blandt de 4 lavest placerede kommuner, med 6,7 børn pr. medarbejder.

Ud over de ekstra statslige penge i 2020, 2021 og 2022 er årsagen til, at vi nærmer os målet også, at byrådet i Frederikshavn i Budget 2021 tilførte 7 mio. kr. til at forbedre normeringerne. I 2022 er yderligere 4 mio. kr. øremærket til at sikre at normeringerne kan blive 0,1 point bedre end det nationale lovkrav på henholdsvis 3 og 6 børn pr. medarbejder, dermed et slutmål til 2024 på 2,9 vuggestuebørn og 5,9 børnehavebørn pr. medarbejder.

Danmarks Statistiks opgørelse for 2021, som netop er blevet offentliggjort viser, at vuggestuer og børnehaver scorer henholdsvis 3,1 og 6,1 barn pr. voksen. Vuggestue- og børnehavenormeringen er blevet bedre, men fortsat i den laveste ende, sammenlignet med andre kommuner. Det er stadig for tidligt at konkludere helt præcist, hvor langt vi er fra at have opnået normeringen med 2,9 og 5,9 børn pr. medarbejder i henholdsvis vuggestue og børnehaver, som er målet til 1. januar 2024.

Det skyldes flere forhold, bl.a. at lovgivningen har nogle detaljer indarbejdet, som endnu ikke er medregnet i Danmarks Statistiks opgørelse og som bevirker at opgørelsen pt. viser ”for gode” normeringstal:

- Fra januar 2024 skal børn normeres som vuggestuebørn frem til den første i måneden efter de er fyldt 3 år. (I den nuværende opgørelse kun talt med til de er 2 år og 11 måneder)
- Lederne skal ikke indgå i beregningen af normeringen fuldt ud, kun 85 % af timerne skal indgå i normeringsberegningen
- Medarbejdere ansat for ”særlige puljemidler” skal ikke tælle med i normeringen. Men de har været talt med i Danmarks Statistiks opgørelse indtil videre.

Der er også lokale forhold, der kan spille ind på status for opnåelsen af målet, fx børnetallets udvikling frem mod 2024, ændringer i forældrenes søgemønster til forskellige pladstyper og midlertidige perioder med flere medarbejdere/vikarer ansat end muligt efter normale tildelingsmodel (fx Covid-19 vikarer).

Center for Dagtilbud følger udviklingen og kan vende tilbage med yderligere, når aktuelt.

Indstilling

Center for Dagtilbud indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

.

Punkt 8: Status på erhvervspraktik i 8. klasse

EMN-2022-03680

8 (Åben) Status på erhvervspraktik i 8. klasse

Sags ID: EMN-2022-03680

Ansvarligt center: Skole, Klub og Ungdomsskole

Beslutningskompetence
BUU/AMU

Sagsfremstilling

Det er politisk besluttet, at det er obligatorisk fra 2022, at alle elever kommer i erhvervspraktik i 8. klasse. Ambitionen er, at alle elever får en god oplevelse med erhvervet og erhvervslivet, som kan bidrage til at kvalificere deres valg af fremtidig uddannelse og efterfølgende job.

Afviklingsplan

Modsat tidligere procedure, afholdes praktikken nu i en sammenhængende periode henover november måned.

Afviklingsplanen for erhvervspraktik i 8. klasse - november 2022 er følgende:

Uge 44 Frydenstrand Skoleafdeling

Privatskolen i Frederikshavn

Uge 45 Sæbygaard Skoleafdeling

Torslev Skoleafdeling

Dybvad Skoleafdeling

Ålbæk Skoleafdeling

Nordstjerne Skoleafdeling

Uge 46 Strandby Skoleafdeling

Uge 47 Skagen Skoleafdeling

Uge 48 Ravnshøj Skoleafdeling

Bangsbostrand Skoleafdeling

Antal elever i praktik

Status er, at andelen af elever, som kommer i erhvervspraktik i 8. klasse de seneste år, er stigende:

Skoleår 2018/2019: 74 elever i praktik ud af 462 elever på 8. årgang= 16%

Skoleår 2019/2020: 208 elever i praktik ud af 503 elever på 8. årgang= 41%

Skoleår 2020/2021: 472 elever i praktik ud af 528 elever på 8. årgang= 89%

Skoleåret 2021/2022: 433 elever er i praktik ud af 458 på 8. årgang = 94,5%

Forberedelse til en god praktik

Som forberedelse til at komme i praktik og søge erhvervspraktikplads afvikler Uddannelses- og Erhvervsvejlederne kollektiv vejledning i alle 8. klasser. Formålet med vejledningen er, at eleverne både før, under og efter vil reflektere over praktikken.

Information til forældre

Forældrene orienteres på forældremøder ved skoleårets begyndelse om erhvervspraktikken. Efter den kollektive vejledning i klasserne sendes informationen ud på AULA. Dette sker sammen med en opfordring til forældrene om, at støtte op om deres barns praktikpladssøgning og efterfølgende praktik.

Ansøgning til praktikplads

Det er eleverne selv, der skal finde en praktikplads. Hvis det er svært for elever selv at finde en praktikplads, hjælpes de med dette. Skolens lærere, Uddannelses- og Erhvervsvejlederne, forældre og eleverne inddrages i arbejdet, så de i samarbejde finder en relevant praktiskplads, så alle elever får mulighed for at komme i praktik. Elever, som ikke er i stand til at deltage i praktik, modtager undervisning på egen skole. Denne undervisning er skolen ansvarlig for.

Samarbejde med erhvervslivet

Som et nyt tiltag bidrager Erhvervshuset til at gøre virksomhederne opmærksomme på erhvervspraktikken i 8. klasse. Dette sker bl.a. gennem Erhvervshusets Nyhedsbrev. Virksomheder har gennem hele året mulighed for at tilkendegive, at de gerne vil have erhvervspraktikanter. Dette sker gennem besked til Uddannelses- og Erhvervsvejlederne på; erhvervspraktik@frederikshavn.dk, hvor det også er muligt, at få svar på eventuelle spørgsmål vedrørende praktikken i virksomheden.

Indstilling

Center for Skole, Klub og Ungdomsskole og Jobcenter Frederikshavn indstiller, at udvalgte tager orienteringen til efterretning.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

.

Punkt 9: Orientering om Socialtilsyn Nords årsrapport for 2021

EMN-2022-02821

9 (Åben) Orientering om Socialtilsyn Nords årsrapport for 2021

Sags ID: EMN-2022-02821

Ansvarligt center: Social- og Sundhedsområdet

Beslutningskompetence
SSU, BUU, AMU

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Nord udarbejder hvert år en årsrapport. Udvalgene orienteres her om hovedkonklusionerne i årsrapporten. Årsrapporten indeholder data for både voksen- og børne-/ungeområdet. Rapporten formidler viden indsamlet på tværs af kommunerne og således ikke specifikke data om Frederikshavn kommune. Data stammer fra alle nordjyske kommuner (undtagen Hjørring Kommune, der driver tilsynet, og derfor er underlagt tilsyn fra Socialtilsyn Øst) samt Silkeborg Kommune.

Resultaterne fra såkaldt blandede tilbud, hvor der kan være både børn, unge og midlertidigt anbragte voksne, indgår ikke i sagsfremstillingen, da Frederikshavn Kommune ikke har sådanne tilbud.

Den samlede årsrapport kan findes [her](#).

Fakta om tilsynene generelt

- I 2021 var Socialtilsyn Nord på 2.395 tilsynsbesøg hos tilbud og plejefamilier. 1.259 var anmeldte og 1.136 var uanmeldte. I 344 uanmeldte besøg blev plejefamilie eller tilbud ikke truffet.
- Socialtilsyn Nord førte ved udgangen af 2021 tilsyn med i alt 933 plejefamilier og 276 tilbud.
- Socialtilsyn Nord godkendte i 2021 39 nye plejefamilier og 6 nye tilbud.
- Socialtilsyn Nord udstedte 12 påbud til tilbud og plejefamilier fordelt på 5 sager; 4 på tilbudsområdet og en på plejefamilieområdet.
- Fire plejefamilier fik inddraget deres godkendelse.
- Socialtilsyn Nord modtog og behandlede 429 henvendelser om bekymrende forhold, der blev indsendt via whistleblower-ordningen. Dette er 79 flere end i 2020.

Overordnet kvalitet

Socialtilsyn Nords vurdering er, at den generelle kvalitet hos tilbud og plejefamilier overordnet er høj, men der ses også udviklingspotentialer. Dette beskrives nedenfor inden for hvert enkelt område

Specifikt for plejefamilier

Plejefamilierne er gode til:

- at arbejde målrettet med stabilt fremmøde i skole og dagtilbud via aktivt samarbejde med skolen.
- at samarbejde med plejebarnets biologiske familie
- at sikre tilknytning tidligt i anbringelsen og gøre barnet til en af familien.

Plejefamilierne har et udviklingspotentiale i

- at have øget opmærksomhed på at bevare overskuddet til plejeopgaven i en travl hverdag
- at have fokus på overgangen fra barn til voksen og mulighed for efterværn.
- at være opsøgende på udvikling af kompetencer.

Fælles for sociale tilbud

- Tilbuddene er gode til at drage omsorg for borgerne og sikre borgernes trivsel
- Tilbuddene er udfordrede i forhold til rekruttering af kompetent personale
- Tilbuddene har et udviklingspotentiale i forhold til opdatering/udarbejdelse af beredskabsplaner og politikker vedr. håndtering og forebyggelse af overgreb.

Specifikt for tilbud til børn og unge

- Tilbuddene er gode til at støtte op omkring samvær med biologisk familie, drage omsorg for borgerne og sikre trivsel,.
- Tilbuddene har et udviklingspotentiale i:
 - større fokus på opstilling af individuelle mål i samarbejde med borgerne og dokumentationen heraf
 - at sikre, at de har medarbejdere med de rette kompetencer og metodekendskab
 - at sikre, at beredskabsplaner er opdaterede og dækker alle former for overgreb samt forholder sig til sociale medier

Specifikt for tilbud til voksne

- Tilbuddene er gode til at understøtte kontakt med familie og netværk.
- Tilbuddene har et udviklingspotentiale i:
- systematisk evaluering af borgernes mål og tydelig dokumentation heraf
 - at sikre inddragelse af borgernes i egne mål
 - fokus på inklusion i borgernes nærmiljø

Socialtilsyn Nords fokuspunkt for 2021

Socialtilsyn Nord har i 2021 haft særligt fokus på hvordan sociale tilbud og plejefamilier understøtter børn, unge og voksne i deres brug af sociale medier. Socialtilsynet har i den forbindelse set på, om plejefamilierne og de sociale tilbud har en inddragende og dialogbaseret tilgang til plejebørnenes og borgernes brug af sociale medier. Resultaterne for de enkelte områder fremgår nedenfor.

Specifikt for plejefamilier

Plejefamilierne er særligt gode til

- at anerkende sociale medier som en central del af børnenes liv
- at optræde som gode digitale rollemodeller
- at løse konflikter når de opstår

Plejefamilierne har et udviklingspotentialt i:

- at øge viden om sociale medier
- at øge opmærksomheden på, hvad plejebørnene bruger de sociale medier til frem for fokus på tidsforbruget
- at bruge sociale medier som en integreret del af plejefamiliens indsats

Specifikt for tilbud til børn og unge

Tilbuddene er gode til at:

- anerkende sociale medier som en central del af børn og unges liv
- have fokus på den forebyggende indsats
- håndtere konflikter og mobning på de sociale medier

Tilbuddene har et udviklingspotentialt i:

- løbende at drøfte dilemmaer forbundet med børn og unges brug af sociale medier.

Specifikt for tilbud til voksne

Tilbuddene er gode til:

- at understøtte borgernes adgang til sociale medier
- understøtte sociale relationer gennem sociale medier

Tilbuddene har et udviklingspotentialt i:

- at øge viden om sociale medier
- at bruge sociale medier som en integreret del af tilbuddets indsats
- at have fælles retningslinjer og beredskabsplaner

Socialstyrelsens årsrapport

Socialstyrelsen udgiver i efteråret en årsrapport om socialtilsynenes virke. Når årsrapporten er offentliggjort vil udvalgene blive præsenteret for denne.

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Indstilling

Center for Social- og Sundhedsområdet, Center for Familie og Jobcenter Frederikshavn indstiller, at udvalgene tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Social- og Sundhedsudvalget 2022-2025

Dato: 03-10-2022

Godkendt.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

.

Punkt 10: Opsamling på dialogmøde med borgerne

EMN-2022-02820

Bilag

Samlet bilag for temaer på dialogmødet

10 (Åben) Opsamling på dialogmøde med borgerne

Sags ID: EMN-2022-02820

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Tirsdag den 16. august 2022 afholdt byrådet dialogmøde på rådhuset i Frederikshavn. Dialogmødet havde til formål at etablere en dialog med borgerne, for at give byrådet et indblik i, hvad borgerne er optaget af og dermed inspiration til det videre politiske arbejde i byrådet.

1500 tilfældigt udvalgte borgere havde i e-Boks modtaget en invitation til dialogmødet. 70 borgere samt 25 repræsentanter fra Råd og Nævn havde takket ja til at deltage. Borgerne og repræsentanterne blev inddelt i 15 grupper med en byrådspolitiker som bordformand for hver gruppe. Der blev drøftet en række forskellige emner herunder: visioner og politikker, børn og unge, handicap, lokalsamfund, job, klima og grøn omstilling, bosætning og digitalisering, turisme, ældre, infrastruktur samt byrum.

Input fra dialogen i de 15 grupper er samlet og inddelt efter temaerne i bilaget.

Her kan bl.a. nævnes:

- Kommunalpolitisk holdning til misbrug blandt unge, skolestrukturer, tidlig indsats samt helhedsplan for børne- og ungeområdet.
- Understøttelse, ved hjælp af mentor, til at få flere unge inden for handicapområdet til at lykkes.
- Understøtte de frivilliges forudsætning for at lykkes i opgaven.
- Understøtte det gode børne- og familieliv uden for byerne.
- Flere uddannelser til kommunen og bedre samarbejde mellem de allerede etablerede uddannelsesinstitutioner.
- Frigøre arealer til natur.
- Har vi de rigtige boliger i fremtiden? Tillader nuværende lokalplaner fremtidens behov?
- Højere servicekvalitet inden for turismeområdet samt inddragelse af borgerne og lokalsamfundet.
- Højere faglighed inden for ældreområdet samt skabelse af attraktive jobs.
- Opgradere sikkerheden på skoleveje, sikre kollektiv transport mellem land og by samt trafikikkerhed ved busholdsteder uden for byerne.
- Forskønnelse af det visuelle bybillede samt understøtte de fysiske butikkers fortsatte virke.

Flere borgere gav ved dialogmødets afslutning udtryk for, at de var glade for at blive inviteret til dialog og udtrykte ønske om flere lignende dialogmøder i fremtiden.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at opsamlingen fra dialogmødet bruges som inspiration til det videre politiske arbejde.

Beslutninger:

Udsat til næste møde.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

1. Samlet bilag for temaer på dialogmødet (DokumentID: 6831087 - EMN-2022-02820)

Punkt 11: Oktober 2022 - Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område

EMN-2021-03830

Bilag

Trivselsmålinger i Frederikshavn Kommune

11 (Åben) Oktober 2022 - Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område

Sags ID: EMN-2021-03830

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Diverse orientering og sager på vej på Børne- og Ungdomsudvalgets område

- Trivselsmålinger på skoleområdet
- Status kan/skal opgaver PPR

Indstilling

Center for Dagtilbud indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

1. Trivselsmålinger i Frederikshavn Kommune (DokumentID: 6872388 - EMN-2021-03830)

Punkt 12: Underskriftsside oktober 2022

EMN-2021-03832

12 (Åben) Underskriftsside oktober 2022

Sags ID: EMN-2021-03832

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence
BUU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Kruckow (A)

Bilag

.