

# **REFERAT Socialudvalget 2007-2021 d. 03-12-2014**

**Mødedato** Onsdag d. 03. december 2014 kl. 00:00

**Mødested**

# Indholdsfortegnelse

Referat - Åben.....	3
---------------------	---

## **Punkt 1: Referat - Åben**



## Referat

## Socialudvalget

Ordinært møde

<b>Dato</b>	3. december 2014
<b>Tid</b>	15:00
<b>Sted</b>	Restaurant Møllehuset
<b>NB.</b>	Nyt punkt optaget på dagsordenen: Målrettet og fokuseret tilsyn på hjemmehjælpsområdet - godkendt.
<b>Fraværende</b>	Ingen
<b>Stedfortræder</b>	
<b>Medlemmer</b>	Jørgen Tousgaard (A) - Formand Pia Karlsen (V) Helle Madsen (V) Bent H. Pedersen (A) Lars Oldager (O) Karl Falden (A) Irene Hjortshøj (A)



## Indholdsfortegnelse

	Side
1. Ydelses- og Kvalitetskataloget .....	4
2. Godkendelse af rammer for Kontaktpersonordning mellem kommunens plejecentre og Ældrerådet .....	7
3. Kommissorium vedr. udbud af hjælpemiddeldepotet i Frederikshavn Kommune .....	9
4. Cykling Uden Alder .....	11
5. Revision af retningslinier for bruger- og pårørenderåd i Handicapafdelingen .....	13
6. Nørregade 40, Hørby. Indfrielse af gældsbreve .....	14
7. Sygefraværsstatistik Frederikshavn Kommune .....	15
8. Orientering om ændring af centernavn .....	16
9. Orientering om projekt vedrørende afprøvning af online bostøtte i Socialpsykiatrien .....	17
10. Orientering om "Vestegnen til Skagen- et psykelløb for sundhed" .....	19
11. Mårettet og fokuseret tilsyn på hjemmehjælpsområdet .....	21
12. Formanden orienterer .....	24
Underskrifter: .....	25

## Bilagsfortegnelse

Punkt nr.	Dok.nr.	Tilgang	Titel
1	197080/14	Åben	Bilag - Kriterier og procedure for tildeling af og hjælp i ældreboliger i Frederikshavn Kommune
1	196961/14	Åben	Bilag - Mad i Plejeboliger (2).PDF
1	196960/14	Åben	Bilag - Mad i Plejeboliger.PDF
1	196959/14	Åben	Bilag - Hjælpemidler (§§112-116).PDF
1	199702/14	Åben	Bilag - Kriterier og procedure for tildeling af og hjælp i plejeboliger i Frederikshavn Kommune - 196892-14_v2_Bilag - Kriterier og procedure for tildeling af og hjælp i plejeboliger i Frederikshavn Kommune.pdf
1	199700/14	Åben	Bilag - Ændringer i Ydelses- og Kvalitetskataloget 2015 - 196891-14_v2_Bilag - Ændringer i Ydelses- og Kvalitetskataloget 2015.pdf
1	199698/14	Åben	Ydelses- og kvalitetskatalog 2015.pdf
3	204033/14	Åben	203790-14_v1_Udbud af hjælpemiddeldepotet i Frederikshavn Kommune - 203790-14_v1_Udbud af hjælpemiddeldepotet i Frederikshavn Kommune.pdf
5	203274/14	Åben	Retningslinier for bruger- og pårørenderåd- SOU.pdf
7	180502/14	Åben	Statistik HovedMED 3. kvartal 2014
11	177972/13	Åben	Tilsynspolitik 2014
11	20399/14	Åben	Tilsynspolitik på hjemmehjælpsområdet
11	209815/14	Lukket	Bilag 1
11	205848/14	Lukket	Bilag 2
11	205970/14	Lukket	Bilag 3
11	209872/14	Lukket	Bilag 4
11	209876/14	Lukket	Bilag 5

## 1. Ydelses- og Kvalitetskataloget

## Åben sag

Sagsnr: 14/21461  
Forvaltning: CSSM

Sbh: lald

Besl. komp: SOU/SU

### Sagsfremstilling

#### Resume

I Ydelses- og kvalitetskatalog 2012, der er det nuværende offentlige tilgængelige katalog, blev det politisk fastsatte serviceniveau beskrevet og offentliggjort på Frederikshavn Kommunes hjemmeside. I løbet af 2014 er Ydelses- og kvalitetskataloget blevet opdateret i forhold til ændringer i serviceniveau, organisatoriske forhold og redaktionelle ændringer. De væsentlige ændringer beskrives nedenfor, og udgør således ændringerne til Ydelses- og Kvalitetskataloget for 2015.

#### Generelle ændringer

For beskrivelsen af alle paragraffer i kataloget er følgende ændret:

- Klage over sagsbehandling rettes til lederen af den enhed, der sagsbehandler. Tidligere var det beskrevet, at sådanne klager skulle rettes til byrådet, som det fremgår af vejledningen til forvaltningsloven. I praksis er opgaven med at behandle sådanne klager delegeret til lederen af den sagsbehandlende enhed. Derfor er det nu beskrevet, at klagen skal rettes til den, der behandler den.
- Klage over serviceniveau rettes til Byrådet via Ledelsessekretariatet, der i praksis tager imod sådanne henvendelser. Tidligere var det blot beskrevet, at klagen skulle rettes til Byrådet, men ikke hvor klagen specifikt skulle sendes til.
- Klager videresendes til Ankestyrelsen. Den 1. juli 2013 blev Det Sociale Nævn nedlagt. Ankestyrelsen er derfor angivet som ankeinstans for alle afgørelser efter Serviceloven. Der er ikke ændret i klagereglerne for afgørelser efter Sundhedsloven.
- E-mail-adresser fremgår nu af alle kontaktoplysninger. Disse er tilføjet med henblik på at implementere kanalstrategien for Frederikshavn Kommune, der indebærer andelen af digital kommunikation med borgerne skal øges.
- Skriftlig afgørelse. Af flere paragraffer fremgik det tidligere, at borgeren ville modtage en afgørelse pr. brev. Den implementerede strategi om digital kommunikation indebærer, at Frederikshavn Kommune ønsker at kommunikere digitalt med så mange borgere som muligt. Derfor er betegnelsen ændret, således at borgeren modtager en skriftlig afgørelse. Borgere, der ikke har en e-boks, vil dog fortsat modtage afgørelsen med brev.
- Ungeenheden. Det er tilføjet under kontaktoplysninger, at borgere under 25 år skal henvende sig til Ungeenheden, der som udgangspunkt sagsbehandler følgende paragraffer: Servicelovens §§ 85, 97, 100, 101, 102, 103, 104, 107, 108 samt Sundhedslovens §§ 141 og 142.

#### Specifikke ændringer

Udover er de generelle ændringer, er der også tilføjet en række specifikke ændringer til enkelte ydelser. Ændringerne er indarbejdet som konsekvens af politisk vedtagne ændringer i serviceniveau, organisatoriske eller lovgivningsmæssige ændringer eller ændringer i andre faktiske forhold.

Nogle steder er der derudover ændret i teksten med henblik på at forbedre forståelsen og imødekomme nogle af de spørgsmål og uklarheder, som kommunens medarbejdere oftest møder.

De væsentligste ændringer i henhold til ovenstående, er beskrevet i vedhæftet bilag til sagen "*Ændringer til Ydelses- og Kvalitetskataloget 2015*".

### **Fremadrettet procedure for løbende ændringer**

En stor del af hensigten med at have et ydelses- og kvalitetskatalog er at informere borgerne om kommunens tilbud, serviceniveau og kontaktoplysninger. En vigtig egenskab ved et sådant dokument er, at det altid er opdateret. Derfor foreslås det, at administrationen bemyndiges til løbende at foretage følgende ændringer i Ydelses- og kvalitetskataloget:

- Konsekvenser af organisationsændringer, lovændringer der ikke kræver politisk beslutning, samt ændringer i andre faktiske eller tekniske forhold indarbejdes administrativt uden politisk inddragelse.
- Konsekvenser af politiske beslutninger vedrørende serviceniveau indarbejdes løbende, når beslutninger er truffet og træder i kraft.

Ydelses- og Kvalitetskatalog vil fortsat blive forelagt Socialudvalget og Sundhedsudvalget til årlig godkendelse.

Sagen er sendt til høring ved Ældreråd og Handicapråd.

### **Indstilling**

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller, at

de generelle og specifikke ændringer godkendes

at det samlede Ydelses- og kvalitetskatalog 2015 godkendes som vedlagt

at Ydelses- og kvalitetskataloget udgives samlet på Frederikshavn Kommunes hjemmeside

at administrationen bemyndiges til løbende at opdatere Ydelses- og kvalitetskataloget som skitseret

### **Beslutning Ældrerådet den 24. november 2014**

#### **Ældrerådets høringssvar**

Ældrerådet foreslår at man i materialet er konsekvent i forhold til at anvende betegnelser som f.eks. plejebolig. Det kan give anledning til misforståelser, når der bruges forskellige "synonymer" for den samme boligtype.

Ældrerådet støtter direktørens indstilling under forudsætning af, at Ældrerådet inden den årlige godkendelse i Socialudvalget får kvalitetskataloget til høring i ÆR.

### **Beslutning Handicaprådet den 1. december 2014**

Indstillingen tiltrædes, dog er handicaprådet bekymret for den standardisering, der er indenfor diabetesområdet.

Fraværende: Dorte Svendsen.

### **Beslutning Socialudvalget den 3. december 2014**

Den samlede indstilling godkendt.

#### **Bilag**

Bilag - Kriterier og procedure for tildeling af og hjælp i ældreboliger i Frederikshavn Kommune (dok.nr.197080/14)

Bilag - Mad i Plejeboliger (2).PDF (dok.nr.196961/14)

Bilag - Mad i Plejeboliger.PDF (dok.nr.196960/14)

Bilag - Hjælpebidler (§§112-116).PDF (dok.nr.196959/14)

Bilag - Kriterier og procedure for tildeling af og hjælp i plejeboliger i Frederikshavn Kommune - 196892-14\_v2\_Bilag - Kriterier og procedure for tildeling af og hjælp i plejeboliger i Frederikshavn

Kommune.pdf (dok.nr.199702/14)

Bilag - Ændringer i Ydelses- og Kvalitetskataloget 2015 - 196891-14\_v2\_Bilag - Ændringer i Ydelses- og Kvalitetskataloget 2015.pdf (dok.nr.199700/14)

Ydelses- og kvalitetskatalog 2015.pdf (dok.nr.199698/14)

## 2. Godkendelse af rammer for Kontaktpersonordning mellem kommunens plejecentre og Ældrerådet

## Åben sag

Sagsnr: 14/21373  
Forvaltning: CSÆ  
Sbh: girv  
Besl. komp: SOU

### Sagsfremstilling

Efter nedlæggelse af bruger- og pårørrådene ved kommunens plejeboliger i september 2014, etableres der et nyt samarbejde mellem plejecentrene og Ældrerådet, som en Kontaktpersonordning, hvor der tilknyttes et ældrerådsmedlem til det enkelte plejecenter.

Center for Sundhed og Ældre har sammen med Ældrerådet udarbejdet følgende ramme for ordningen, som sendes til godkendelse i Socialudvalget:

Som udgangspunkt afholdes der kontaktmøde 2 gange årligt ved det enkelte plejecenter. Ved mødet deltager en repræsentant fra Ældrerådet, centerleder samt en medarbejderrepræsentant fra det pågældende plejecenter.

Ældrerådsmedlemmet har ingen formel opgave, men kan drøfte gode idéer og initiativer samt orientere om aktuelt fra Ældrerådet og bringe nyt fra centrene tilbage i Ældrerådet. Ældrerådsmedlemmet skal være "øjet" der ser ude fra og ind. Ældrerådet er "talerør" for alle kommunens ældre, og kan som sådan tage generelle problematikker i plejecentrene op i Ældrerådet.

1 gang årligt afholdes et møde på tværs af kommunen, hvor alle centerledere, medarbejderrepræsentanter og Ældrerådet mødes til fælles inspiration.

Kontaktpersonordningen træder i kraft pr. 01-01-2015 og evalueres efter et år.

Forslag til ramme for Kontaktpersonordningen behandles i Ældrerådet den 24-11-2014.

Sagen sendes til høring i Ældrerådet.

### Indstilling

Social og Sundhedsdirektøren indstiller at rammerne for Kontaktpersonordningen godkendes.

### Beslutning Ældrerådet den 24. november 2014

#### Ældrerådets høringssvar

Ældrerådet foreslår

- at Caspershus indgår i rækken af plejecentre hvor kontaktpersonordningen oprettes.
- at den foreslåede fordeling af kontaktpersoner justeres jævnfør drøftelse på ældrerådsmødet
- at det er centerleder der udsender mødeindkaldelse, samt at der afholdes

et opstartsmøde inden for 1. kvartal 2015.

Ældrerådet støtter forslaget med ovenstående bemærkninger.

**Beslutning Socialudvalget den 3. december 2014**

Indstillingen godkendt, men således at Caspershus medtages.

### 3. Kommissorium vedr. udbud af hjælpemiddeldepotet i Frederikshavn Kommune

### Åben sag

Sagsnr: 14/18160  
Forvaltning: CSSM  
Sbh: lald  
Besl. komp: SOU

#### Sagsfremstilling

##### Kommissorium vedr. udbud af hjælpemiddeldepotet

På baggrund af en række konkrete udfordringer på hjælpemiddeldepotet, der dels bunder i dårlige fysiske rammer for depotdrift samt lokalitet og dels i en større efterspørgsel med øgede forventninger til følge samt en rehabiliteringsdagsorden, er der behov for at re-tænke driften af hjælpemiddeldepotet.

Derudover har forligspartierne i Budget 2015 for Frederikshavn Kommune fremkommet med flg. budgetbemærkning: *"Budgetparterne er enige om, at driften af kommunens hjælpemiddeldepot skal konkurrenceudsættes, og at der i denne forbindelse gives valgfrihed i forhold til depotets fysiske placering i kommunen. I samme forbindelse skal der foretages en revurdering af eventuelle synergieffekter ved en ændre arbejdstilrettelæggelse/samarbejde mellem de enkelte enheder på området."*

Ud fra ovenstående er der således en opgave i dels at få indsamlet relevant viden ift. at udarbejde et egentligt udbudsmateriale, og dels en opgave i at få kortlagt hvilke udbudsmodeller, der kan tænkes og hvilke/hvilken, som vil være mest hensigtsmæssig at benytte.

Yderligere vil der i processen og dialogen med andre kommuner være opmærksomhed på eventuelle synergieffekter af samarbejdsrelationer med andre kommuner på de mere specialiserede myndighedsopgaver indenfor hjælpemiddelområdet. Dette være sig eksempelvis boligændringer og støtte til køb af bil osv.

Problemstillingen i opgaven kan således inddeles i 2 hovedfaser:

Erfaringsindsamling fra andre kommuners depotdrift  
Kortlægning af forskellige udbudsmodeller

De to faser vil danne strukturen for arbejdet med at designe forskellige udbudsstrategier, hvilket vil sige, at fase 1 undersøges før fase 2, hvorefter de endelige strategier og refleksioner kan sammenfattes.

Målet med nærværende undersøgelse er dels at indsamle erfaringer med depotdriften i andre kommuner for at kunne udforme så præcise kravspecifikationer og minimumskriterier som muligt, og dels få viden om og vurdere fordele og ulemper ved forskellige udbudsmodeller og former. Således vil undersøgelsen munde ud med en række anbefalinger til, hvad der skal være kravene i et udbudsmateriale samt en liste over fordele og ulemper ift. valg af udbudsmodel.

Vedlagt som bilag er kommissorium med tilhørende tidsplan.

Sagen er yderligere sendt til høring ved Ældreråd og Handicapråd.

### **Indstilling**

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller kommissoriet med tilhørende tidsplan til Socialudvalgets godkendelse.

### **Beslutning Ældrerådet den 24. november 2014**

Ældrerådets høringssvar:

Ældrerådet kan godkende kommissoriet med tilhørende tidsplan.

Af tidsplanen bør det fremgå, at arbejdsgruppens konklusion og endelige rapport (begge faser) sendes til høring i Ældrerådet inden sagen behandles i Socialudvalget.

### **Beslutning Handicaprådet den 1. december 2014**

Indstillingen tiltrædes.

Fraværende: Dorte Svendsen, Jette Bruun Christensen.

### **Beslutning Socialudvalget den 3. december 2014**

Indstillingen godkendt, idet udvalget forventer at få det endelige udbudsmateriale til godkendelse.

### **Bilag**

203790-14\_v1\_Udbud af hjælpemiddeldepotet i Frederikshavn Kommune - 203790-14\_v1\_Udbud af hjælpemiddeldepotet i Frederikshavn Kommune.pdf (dok.nr.204033/14)

## 4. Cykling Uden Alder

## Åben sag

### Sagsfremstilling

I forbindelse med KL's temamøde på social- og sundhedsområdet i maj 2014 fik Socialudvalget kendskab til projektet "Cykling Uden alder". Det er et projekt, hvor målgruppen er ensomme og socialt isolerede ældre.

Sagsnr: 14/21558  
Forvaltning: CSÆ  
Sbh: stet  
Besl. komp: SOU

Projektet går ud på, at frivillige rickshawpiloter cykler ældre beboere fra plejecentrene rundt i byen, langs vandet eller i parkerne. Cykling Uden Alder er startet i København af initiativtager Ole Kassow, hvis vision er at genskabe værdi for de ældre ved at give dem muligheden for aktivt at tage del i det omkringliggende samfund og blive en del af nærmiljøets fællesskab.

Socialudvalgets formand har indledt dialog med Digets Fond om finansiering af rickshaws og medlemskab af Cykling Uden Alder. Digets Fond har dog ikke politik for at yde finansiel støtte til kommuner, så derfor forsøger Sundhed og Ældres administration at finde en frivillig forening, som vil være forankringspunkt for projektet.

Center for Sundhed og Ældres administration har således taget kontakt til Ældre Sagens lokalafdeling i Frederikshavn, som vil drøfte en eventuel involvering i Cykling Uden Alder på deres bestyrelsesmøde den 3. december. Såfremt Ældre Sagen ikke vil være ansøger til projektmidlerne, har foreningen Cykling Uden Alder tilbudt at være den officielle ansøger. Center for Sundhed og Ældres administration vurderer dog, at en lokal forankring vil give større ejerskab af projektet, hvilket klart vil være at foretrække.

Center for Sundhed og Ældres administration forestiller sig, at Ældre Sagen eller en anden frivillig forening søger om finansiering af medlemskab af Cykling Uden Alder samt finansiering af 4 rickshaws, som kan stå på plejecentrene – 2 i Frederikshavn, 1 i Sæby og 1 i Skagen.

Budget

Medlemskab af Cykling Uden Alder	20.000 kr./år
Indkøb af 4 rickshaws (Christianiabikes.dk) a 27.500 kr./stk.	110.000 kr.
Samlet udgift	130.000 kr.

Såfremt Digets Fond er villige til at støtte projektet, vil Center for Sundhed og Ældres administration tage kontakt til Cykling Uden Alder og etablere et samarbejde med en frivillig forening omkring opstart af projektet.

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

### Indstilling

Social- og sundhedsdirektøren indstiller:

1. At Socialudvalget tager sagen til orientering.

**Beslutning Socialudvalget den 3. december 2014**

Udvalget tager orienteringen til efterretning, idet opmærksomheden henledes på muligheden for at indgå samarbejde med foreninger eksempelvis lokale mountainbike-klubber.

## **5. Revision af retningslinier for bruger- og pårørenderåd i Handicapafdelingen**

## **Åben sag**

Sagsnr: 14/21887  
Forvaltning: CHP  
Sbh: nikn  
Besl. komp: SOU

### **Sagsfremstilling**

Byrådet i Frederikshavn Kommune godkendte 1. marts 2010 en række fælles retningslinier for oprettelse af bruger- og pårørenderåd på Handicapafdelingens dag- og døgntilbud.

Der er nu behov for at foretage nogle mindre justeringer i retningslinierne, og Socialudvalget præsenteres derfor for en revideret udgave.

Baggrunden for udarbejdelsen af generelle retningslinier er, at det fremgår af Servicelovens § 16, at kommunalbestyrelsen skal sørge for, at brugerne af tilbud efter denne lov får mulighed for at få indflydelse på tilrettelæggelsen og udnyttelsen af tilbuddene. Det fremgår endvidere, at kommunalbestyrelsen fastsætter skriftlige retningslinier for brugerindflydelsen.

Den reviderede udgave af retningslinierne medfører kun små justeringer i forhold til de eksisterende retningslinier. Den primære indholdsmæssige ændring er en justering vedrørende valg af rådsrepræsentanter. Her fremgår det af de hidtidige retningslinier, at valg mødet afholdes i årets sidste kvartal. I den reviderede udgave ændres dette til, at valget afholdes en gang årligt.

De resterende ændringer består af opdateringer af forskellige oplysninger, og ændrer ikke på bruger- og pårørenderådernes praksis.

Sagen sendes til høring i Handicaprådet.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget godkender de reviderede retningslinier for bruger- og pårørenderåd i Handicapafdelingen.

### **Beslutning Handicaprådet den 1. december 2014**

Indstillingen tiltrædes.

Fraværende: Dorte Svendsen.

### **Beslutning Socialudvalget den 3. december 2014**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Retningslinier for bruger- og pårørenderåd- SOU.pdf (dok.nr.203274/14)

## **6. Nørregade 40, Hørby. Indfrielse af gældsbrief**

## **Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Frederikshavn Kommune ejer ejendommen Nørregade 40 i Hørby. Byrådet traf den 31. oktober 2011 beslutning om, at ejendommen – som igennem en længere periode havde været tom – fremover benyttes af dagplejen samt af klubber og foreninger i Hørby.

Ved Byrådsbeslutningen af den 31. oktober 2011 blev der ikke taget stilling til indfrielse af restgælden i ejendommen. Det medfører, at der fortsat er udgifter til afdrag og renter i ejendommen.

Restgælden er pt. 310.000 kr. Det forventes, at indfrielsesværdien er ca. 400.000 kr.

### **Indstilling**

Teknik- og Miljødirektøren samt Social- og Sundhedsdirektøren indstiller At gældsbriefet indfries med en forventes indfrielsesværdi på ca. 400.000 kr. At indfrielsen finansieres af puljen til nedbringelse af tomgangshusleje.

### **Beslutning Socialudvalget den 3. december 2014**

Indstillingen tiltrådt.

Sagsnr: 14/21794

Forvaltning: EJDC

Sbh: toka

Besl. komp: SOU

## 7. Sygefraværstatistik Frederikshavn Kommune

## Åben sag

### Sagsfremstilling

Sygefraværet i Frederikshavn Kommune har i perioden gennemsnitligt ligget på et ensartet niveau. Dette fremgår af sygefraværstatistikens oversigt over Frederikshavn Kommune.

Sagsnr: 14/396  
Forvaltning: HR  
Sbh: pkod  
Besl. komp: SOU

Den vedhæftede sygefraværstatistik viser udviklingen i den sygdomsrelaterede fraværprocent i perioden 2012, 2013 samt første, andet og tredje kvartal 2014 i Frederikshavn Kommune. Derudover ses de enkelte centres sygdomsrelaterede fraværprocent for første, andet og tredje kvartal 2014 samt til sammenligning også for år 2013 vist pr. måned.

Sygefraværprocenten inkluderer de sygdomsrelaterede fraværårsager: Sygdom, delvis syg (sygemelding i løbet af dagen), nedsat tjeneste, arbejdsskade og fravær, hvortil der gives refusion fra første dag (fravær på grund af langvarig eller kronisk sygdom (§ 56)). Alle ansatte er omfattet af statistikken, og den dækker samtlige medarbejderkredse som overenskomstansatte, tjenestemandansatte, reglementsansatte, funktionæransatte, funktionærlignende ansættelser, elevansættelser, vikaransættelser, løntilskud, jobtræning og fleksjob.

Ansættelser i løntilskud, fleksjob, vikar- og elevstillinger er organisatorisk placeret under de respektive centre.

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at sygefraværstatistikken tages til efterretning.

### Beslutning Socialudvalget den 3. december 2014

Taget til efterretning.

### Bilag

Statistik HovedMED 3. kvartal 2014 (dok.nr.180502/14)

## 8. Orientering om ændring af centernavn

## Åben sag

### Sagsfremstilling

Der orienteres hermed om at Center for Sundhed og Ældre ændrer navn til Center for Sundhed og Pleje.

Sagsnr: 14/21723  
Forvaltning: CSÆ  
Sbh: mank  
Besl. komp: SOU

Baggrunden for at det er et ønske at skifte centernavn er, at centrets kerneopgaver rækker ud over kun at gælde for ældreområdet – borgere i alle aldersgrupper modtager fx hjemmepleje, sygepleje og genoptræning.

CenterMED Sundhed og Ældre vedtog ændringen på deres møde d. 27. oktober 2014.

Det er besluttet at navneskiftet skal ske løbende i en periode og at det skal kræve så få midler som muligt.

### Indstilling

Social- og sundhedsdirektøren indstiller at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning Ældrerådet den 24. november 2014

Ældrerådet tager navneændringen til efterretning.

### Beslutning Handicaprådet den 1. december 2014

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Dorte Svendsen.

### Beslutning Socialudvalget den 3. december 2014

Taget til efterretning.

## **9. Orientering om projekt vedrørende afprøvning af online bostøtte i Socialpsykiatrien**

### **Åben sag**

Sagsnr: 14/21857  
Forvaltning: CHP  
Sbh: nikn  
Besl. komp: SOU

#### **Sagsfremstilling**

Socialpsykiatrien i Frederikshavn Kommune deltager sammen med 8 andre nordjyske kommuner i et fælleskommunalt projekt omkring afprøvning af online bostøtte. Projektet er finansieret af Digitaliseringsstyrelsen, som har udbudt puljemidler med henblik på at skabe fremdrift i udbredelsen af velfærdsteknologi indenfor socialområdet.

Målgruppen i projektet er borgere indenfor Socialpsykiatrien, som modtager socialpædagogisk støtte efter Servicelovens § 85. Projektet starter op den 1. januar 2015 og forventes afsluttet 1. juni 2016.

#### **Formål med projektet**

Det overordnede formål med projektet er at undersøge brugen af velfærdsteknologi indenfor det socialpsykiatriske område. Projektet skal medvirke til at undersøge, hvilken betydning brugen af online bostøtte har for henholdsvis borgere, medarbejdere og organisation.

I forhold til borgerne handler projektet om at vurdere de kvalitative gevinster, de opnår ved at modtage hjælp via online bostøtte. Projektet vil blive evalueret i forhold til tre parametre: Selvhjulpethed, tryghed og social kontakt.

Det er forventningen, at projektet blandt andet vil give borgerne mulighed for at modtage en mere fleksibel bostøtte og mulighed for flere, kortere og mere målrettede samtaler.

For medarbejdere og organisation vil projektet blive evalueret på løsningens betydning for det psykiske arbejdsmiljø, den faglige kvalitet og i forhold til muligheden for kapitalisering af frigiven tid samt reduktion af udgifter.

Det forventes, at projektet blandt andet vil medvirke til en bedre udnyttelse af arbejdstiden i form af mindsket tid til kørsel. Det er ligeledes forventningen, at det kan medvirke til en udvikling af fagområdet i form af viden om nye metoder, som fremmer en mere effektiv drift uden at gå på kompromis med kvaliteten.

Metodisk vil projektet give viden om, hvordan en ny måde at levere ydelser på kan implementeres, så det giver størst mulig effekt.

#### **Løsningsbeskrivelse**

Der anvendes en internetbaseret løsning, som gør det muligt, at borgere og medarbejdere kan mødes, uden at det er nødvendigt at være fysisk til stede i samme rum.

Projektet tager udgangspunkt i afprøvning af en webløsning, hvor borgeren kan koble op via internetforbindelse og egen pc, tablet eller smartphone.

Som udgangspunkt skal borgerne stille eget udstyr i form af pc, tablet eller smartphone til rådighed, og projektet vil kun i mindre omfang udstyre borgerne med teknologiske enheder. Den tekniske løsning vil være omkostningsfri for borgerne at benytte under projektperioden- udover datatrafikken.

Markedet for denne type løsninger vil i opstarten af projektet blive afsøgt.

### **Organisering**

Der knyttes en tværkommunal projektleder til projektet, som er forankret i Aalborg Kommune. Endvidere udpeges en lokal tovholder i hver af de deltagende kommuner.

Det er forventningen, at samlet cirka 45 medarbejdere og 165 borgere vil blive inddraget fra opstart af projektet. Heraf vil cirka 5 medarbejdere være fra Frederikshavn Kommune. Der inddrages kun borgere, som, efter information om projektet, har lyst og mod på at anvende de nye teknologier i denne sammenhæng.

Det er ambitionen, at 50 % af målgruppen efter projektets afslutning helt eller delvist kan modtage ydelsen i 2017 og frem. Det er ligeledes ambitionen, at man kan erstatte svarende til 1/3 af de fysiske besøg med online besøg.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget tager beskrivelsen af projektet til orientering.

### **Beslutning Socialudvalget den 3. december 2014**

Taget til efterretning, idet udvalget har lagt vægt på, at det er frivilligt at deltage.

## 10. Orientering om "Vestegnen til Skagen- et psykelløb for sundhed"

### Åben sag

Sagsnr: 12/9456  
Forvaltning: CHP  
Sbh: nikn  
Besl. komp: SOU

#### Sagsfremstilling

I uge 36 i år blev der afviklet et stort cykelløb for sindslidende, hvor deltagerne cyklede fra vestegnen i hovedstadsområdet til Skagen. Cykelløbet var arrangeret i et samarbejde mellem 7 vestegnskommuner, Region Hovedstaden og almen praksis i de 7 kommuner.

Cykelløbet var et delprojekt under et generelt samarbejdsprojekt mellem almen praksis, behandlings- og socialpsykiatri. Projektet har fokus på at tilbyde sundhedsfremmende aktiviteter for personer med en psykiatrisk diagnose, som enten har, eller er i risiko for at udvikle, KOL eller type 2 diabetes.

Brugerinddragelse er en central del af projektet, og derfor blev psykiatribrukerne ved opstart spurgt, hvordan de kunne tænke sig at arbejde med sundhed og sygdomsforebyggelse. Her forklarede brugerne, hvordan et stort cykelløb kunne fungere som et overordnet mål med de generelle sundhedsaktiviteter. Brugerne gav udtryk for, at det ville have stor betydning for deres motivation for at ændre kost-, ryge- og motionsvaner, hvis gevinsten ved den nye livsstil var at kunne gennemføre et så stort cykelløb.

Cykelløbet var således et konkret mål at træne op til, og det skulle medvirke til at motivere brugerne til øget fysisk træning, fokus på kost og eventuelt rygestop. Der blev ligeledes lagt vægt på, at cykelløbet og aktiviteterne op til var sociale aktiviteter, som bragte brugere og medarbejdere sammen på tværs af kommune- og sektorgrænser.

Som i de øvrige kommuner cykelløbet passerede, hjalp Socialpsykiatrien i Frederikshavn Kommune med at få løbet afviklet, og brugere og personale fra kommunens støttecentre bistod blandt andet med depoter med forplejning.

"Psykelløbet" er et eksempel på, hvordan man kan arbejde med social ulighed i sundhed, og cykelløbet har skabt stor opmærksomhed blandt ledere, medarbejdere og brugere i Socialpsykiatrien i Frederikshavn Kommune. Der foregår på nuværende tidspunkt sonderinger i forhold til at lave sundhedsfremmende aktiviteter i Socialpsykiatrien med afsæt i cykelløbets ide og formål.

Social ulighed i sundhed er et nationalt fokusområde i de kommende år. Det er således et af regeringens syv mål for danskernes sundhed, at den sociale ulighed i sundhed skal mindskes. Området vil ligeledes være et indsatsområde i den kommende sundhedsaftale mellem Region Nordjylland og de nordjyske kommuner. Der er en overdødelighed på op til 20 år blandt borgere med psykiske vanskeligheder.

Socialudvalget vil til inspiration blive præsenteret for en videoreportage fra

cykelløbet på mødet.

### **Indstilling**

Social- og sundhedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget tager sagsfremstillingen til orientering.

### **Beslutning Socialudvalget den 3. december 2014**

Taget til efterretning.

Link til videoreportage <http://vimeo.com/107671441>

## 11. Målettet og fokuseret tilsyn på hjemmehjælpsområdet

## Åben sag

### Sagsfremstilling

#### Resumé

Fra 2012 har det været lovpligtigt for kommunerne at vedtage og offentliggøre en tilsynspolitik på hjemmehjælpsområdet. Tilsynspolitikken for 2012 var udformet som en politik, der indeholdt nogle politisk fastlagte rammer for formål, fokuspunkter, metoder og aktører, som administrationen kunne tilrettelægge årets tilsyn ud fra. Politikken blev videreført i 2013 og på ny vedtaget den 5. februar 2014 i Socialudvalget.

Igennem 2013 og 2014 har det vist sig hensigtsmæssigt at have en tilsynspolitik, der fastlægger rammerne for tilsynet, men som ikke angiver, hvilke specifikke tiltag, der iværksættes. På denne måde bliver det muligt for Center for Social- og Sundhedsmyndighed at tilrettelægge tilsynet ud fra indkomne oplysninger, der peger i retning af særlige vigtige fokusområder.

Tilsynet har omfattet en brugertilfredsundersøgelse, der viste, at modtagerne af både praktisk hjælp, personlig pleje og madservice generelt har en høj tilfredshed med de leverede ydelser. Her blev der altså ført tilsyn med *kvaliteten* i de ydelser, der leveres af leverandørerne.

Dertil har der været iværksat systematiske revisiteringer af de borgere, der modtager praktisk hjælp og personlig pleje. Dette har primært været iværksat med henblik på at sikre, at borgerne får den rette *mængde* hjælp til de ydelser, borgeren har behov for. Revisiteringerne har sikret, at borgerne får den hjælp, som deres nedsatte funktionsniveau giver dem behov for. Dette er for det første sket direkte ved, at en del borgere er blevet reguleret i den tildelte hjælp. For det andet er det indirekte sket ved, at leverandørerne er blevet mere opmærksomme på at vurdere og melde til visitationen, når borgerens funktionsniveau ændrer sig, så borgeren får behov for mere eller mindre hjælp end den visiterede.

Der er derudover gennemført undersøgelse af døgndækkende telefonnumre i 2014. Denne undersøgelse foretages hvert år jf. politikken.

Ligeledes har der været iværksat en kontrolindsats på specifikke leverandørers forhold mellem vejtid, leveret tid og visiteret tid.

Tilsynets elementer er udvalgt og gennemført på baggrund af løbende indkomne oplysninger om interessante fokusområder eller specifikke leverandører. Oplysningerne kommer fra klager, henvendelser, tidligere tilsynsaktiviteter og lignende.

#### Fokuseret og målrettet i 2015

På baggrund af de økonomiske omstillinger, som Frederikshavn Kommune har foretaget i budget 2015, og som led i evalueringen af hjemmeplejen efter udbuddet

Sagsnr: 14/22574  
Forvaltning: CSSM  
Sbh: lald  
Besl. komp: SOU

i 2013, er det hensigtsmæssigt at øge opmærksomheden på området. Dette dels for at sikre den kvalitet, som er beskrevet i Frederikshavn Kommunes kvalitetsstandarder, også er den, som leveres ved borgeren, og dels for at sikre at plejen ved borgeren er ens på tværs af alle kommunens leverandører.

Derfor vil der i 2015 ske et løbende tilsyn og kontrol med alle kommunens leverandører af hjemmehjælp, som foreslås vil blive foretaget af Center for Social- og Sundhedsmyndighed med assistance fra et eksternt konsulentfirma. Tilsynets fokusområder vil være indenfor rammerne af den vedtagne tilsynspolitik på hjemmehjælpsområdet, og vil benytte varierede fokusområder og tilhørende metoder.

Endvidere foreslås der afsat en ramme på 0,5 mio. kr. til Center for Social- og Sundhedsmyndighed i forhold til afholdelse af udgifter vedr. det fokuserede og målrettede tilsyn i 2015.

Den vedtagne tilsynspolitik for 2014 vedlægges som bilag til sagen, og forventes revideret i primo 2015.

Herudover vedlægges sagsfremstillingen fra 5.2.2014 vedr. tilsynspolitikken, som Socialudvalget godkendte.

### **Indstilling**

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller, at:

Der i 2015 igangsættes et målrettet og løbende tilsyn af SEL § 83 område, som følge af ændringer af normtider og evalueringen af hjemmeplejen efter udbuddet i 2013. Status for de målrettede tilsyn afrapporteres løbende til Socialudvalget

Tilsynet foretages af Center for Social- og Sundhedsmyndighed i samarbejde med et eksternt konsulentfirma.

Socialudvalget afsætter en ramme på 0,5 mio. kr. til Center for Social- og Sundhedsmyndighed.

### **Beslutning Socialudvalget den 3. december 2014**

Den samlede indstilling godkendt.

### **Bilag**

Tilsynspolitik 2014 (dok.nr.177972/13)

Tilsynspolitik på hjemmehjælpsområdet (dok.nr.20399/14)

Bilag 1 (dok.nr.209815/14)

Bilag 2 (dok.nr.205848/14)

Bilag 3 (dok.nr.205970/14)

Bilag 4 (dok.nr.209872/14)

Bilag 5 (dok.nr.209876/14)

## 12. Formanden orienterer

## Lukket sag

Sagsnr: 13/25008  
Forvaltning: LS  
Sbh: bepd  
Besl. komp: SOU

Punkt

oplæst og godkendt.

Mødet hævet kl.

**Underskrifter:**

\_\_\_\_\_  
Jørgen Tousgaard

\_\_\_\_\_  
Pia Karlsen

\_\_\_\_\_  
Helle Madsen

\_\_\_\_\_  
Bent H. Pedersen

\_\_\_\_\_  
Lars Oldager

\_\_\_\_\_  
Karl Falden

\_\_\_\_\_  
Irene Hjortshøj