

REFERAT Integrationsrådet 2008-2021 d. 19-06-2018

Mødedato Tirsdag d. 19. juni 2018 kl. 16:30

Mødested

Indholdsfortegnelse

Referat - Åben.....	3
Referat med bilag - Åben.....	22

Punkt 1: Referat - Åben

Referat

Integrationsrådet 2018-2021

Ordinært møde

Mødetidspunkt:

19-06-2018 16:30

Mødeafholdelse:

Mødelokale 0:23 - VIP lokale ved byrådssal

Information:

Medlemmer:

Atif Jamal, Formand
Azam Stavad, Næstformand
Timur Shah
Katalin Fülöp
Norma Flores Nielsen
Elizaveta Pavlovna Bendixen
Lone Høxbroe Pedersen, Udpeget af: FUF
Birgit Bendtsen, Udpeget af: Skolebestyrelsen
Inger Ejstrud, Udpeget af: Røde Kors Sæby
Michael Bue Nielsen, Udpeget af fagforeningerne (LO formand)
Bjarke Lynnerup(A), Udpeget af: Socialdemokraterne
Jytte Høyrup(V), Udpeget af: Venstre
Ida Skov(Ø), Udpeget af: Enhedslisten

Fraværende:

Atif Jamal, Formand

Azam Stavad, Næstformand

Elizaveta Pavlovna Bendixen

Lone Høxbroe Pedersen, Udpeget af: FUF

Jytte Høyrup(V), Udpeget af: Venstre

Ida Skov(Ø), Udpeget af: Enhedslisten

Stedfortrædere:

Helle Madsen



Indholdsfortegnelse

Integrationsrådet 2018-2021

19-06-2018 16:30

1 (Åben) Bosætningsprojekt	3
2 (Åben) Nyt medlem til integrationsrådet juni 2018	4
3 (Åben) Foredrag om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.....	5
4 (Åben) Økonomi juni 2018	7
5 (Åben) Kultur uden grænser.....	9
6 (Åben) Foredrag med Dennis Nørmark om kulturforståelse	10
7 (Åben) Kvinder med anden etnisk herkomst i selvforsørgelse.....	12
8 (Åben) Resultatbonus for kommunernes indsats med at hjælpe flygtninge ud på arbejdsmarkedet	13
9 (Åben) Orientering fra ledelsen juni 2018	15
10 (Åben) Åben drøftelse juni 2018	18

1 (Åben) Bosætningsprojekt

Sags ID: EMN-2017-01773

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Bosætningskonsulent Almine Nikontovic hjælper udenlandske medarbejdere på de lokale virksomheder både med sprogundervisning og med at finde en bolig. Almine hjælper også med at skabe netværk mellem de udenlandske medarbejdere, der har været i kommunen længe, så de kan hjælpe nytilkomne udenlandske medarbejdere og deres familier med at blive en del af lokalsamfundet.

Projektets primære formål er at imødekomme virksomhedernes behov for kvalificeret arbejdskraft, styrke udviklingen i lokalsamfundet samt have en positiv indvirkning på kommunens økonomi. Det skal gøres ved at fastholde de høje kompetencer og øge bosætningen for virksomhedernes nøglemedarbejdere.

Bosætningskonsulent Almina Nikontovic deltager på mødet og fortæller om projektet.

Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektør indstiller, at Integrationsrådet tager orienteringen vedrørende bosætningsprojektet til efterretning.

Beslutninger:

Almina Nikontovic fortalte og viste via PowerPoint om projektet og dets primære funktioner og resultater. Der skal sikres tilstrækkelig kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne, og nøglemedarbejderne skal bosætte sig i kommunen for at imødekomme manglen på arbejdskraft. Arbejdet foregår i tæt samarbejde med virksomhederne.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

2 (Åben) Nyt medlem til integrationsrådet juni 2018

Sags ID: EMN-2016-01397

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

I kraft af at der er blevet en ledig plads i integrationsrådet, er der kommer forslag til nedenstående kandidater. De kandidater der ikke bliver valgt kommer på venteliste til Integrationsrådet.

I Integrationsrådets vedtægter kapitel 2, § 4, stk. 4 står følgende: "Hvis et medlem eller en stedfortræder fratræder sit hverv eller dør, udpeges *et* nyt medlem eller en ny stedfortræder efter reglerne i § 28 i den kommunale styrelseslov". Det betyder blandt andet, at udpegningen af et nyt medlem skal foretages blandt medlemmer af lokale flygtninge- og indvandrerforeninger eller andre tilsvarende personer i kommunen. Sekretariatet har derfor forespurgt disse foreninger, om de ønske at indstille medlemmer til integrationsrådet.

Kandidat fra Integrationsrådets venteliste:

- Abdulfattah Abouselou
- Magdalena Izydorczyk

Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet beslutter, hvilken af kandidaterne, der skal optages som medlem af Integrationsrådet

Beslutninger:

Integrationsrådet besluttede, at Magdalena Izydorczyk vælges som nyt medlem til Integrationsrådet.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

1. Integrationsrådets vedtægter maj 2018 (DokID: 2349470 - EMN-2016-01397)

3 (Åben) Foredrag om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter

Sags ID: EMN-2018-01132

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har besluttet, at der årligt afsættes midler til et foredrag med aktuelle emner, der kan bidrage til integrationsindsatsen. I 2018 bliver der udarbejdet handlingsplan til bekæmpelse af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Integrationsrådet vil derfor gerne være initiativtagere til endnu et inspirationsarrangement, og denne gang om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter for at understøtte arbejdet med handlingsplanen, der forventes at blive godkendt i Byrådet ultimo 2018.

Administrationen har desuden ansøget og fået bevilliget 10.000 kr. af Rådet for Etniske Minoriteter til afholdelse af netop et arrangement om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.

Målgruppen er både politikere, medarbejdere og frivillige i Frederikshavn Kommune. Inspirationsarrangementet afholdes ud fra nedenstående program den 1. november 2018 i Aulaen på Hånbækvej 32B, 9900 Frederikshavn kl. 14 - 17:

- Velkomst ved Integrationsrådets formand
- Oplæg fra ekstern foredragsholder Anika Liversage, Seniorforsker ved VIVE: "Hvad er negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter?"
- Kaffe, vand og sødt
- Oplæg fra Dialogkorpset
- Fælles diskussion og debat
- Afslutning v/ leder af Integrationsteamet Anders Andersen

Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet godkender forslaget til afholdelse af et inspirationsarrangement om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.

Beslutninger:

Integrationsrådet godkendte inspirationsarrangementet.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

1. Bevillingsbrev til Frederikshavn maj 2018 (DokID: 2341493 - EMN-2018-01132)

4 (Åben) Økonomi juni 2018

Sags ID: EMN-2016-00728

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har råderetten over en pulje midler, der er målrettet initiativer rettet mod integrationsarbejdet i Frederikshavn Kommune. Det er derfor muligt at søge støtte til projekter inden for integrationsområdet.

Budgettet for 2018 er 173.840 kr. Nedenstående oversigt viser, hvilke initiativer og projekter Integrationsrådet har bevilliget penge til i 2018. Administrationen har søgt og fået bevilliget 10.000 kr. til et foredrag om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter, hvorfor denne budgetpost er reduceret med 10.000 kr.

Budget for 2018		173.840 kr.
Mødeforplejning – forventet forbrug	10.000,00 kr.	
Prisfest 12/4 2018	20.000,00 kr.	
Kulturdag	40.000,00 kr.	
Foredrag "Negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter"	15.000,00 kr.	
Bydelsmødre	45.000,00 kr.	
Sommerskole i Skagen	20.000,00 kr.	
Familielejr for flygtninge	7.000,00 kr.	
Resterende midler 2018		16.840 kr.

Indstilling

Børn-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet tager orienteringen om budgettet for 2018 til efterretning.

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning. Derudover reduceres posten "Foredrag negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter" med 15.000 kr., da det vurderes, at arrangementet kan afholdes for de tilførte midler fra Rådet for Etniske Minoriteter. Det betyder, at der i 2018 er 31.840 kr. tilbage i stedet for 16.840 kr.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

5 (Åben) Kultur uden grænser

Sags ID: EMN-2018-01651

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Kultur uden grænser er et projekt, der skal supplere Café Danish. Projektet udføres af frivillige, og har til formål at fremme og styrke integration via indføring i dansk kultur. Aktiviteterne i projektet skal fremme social integration, fælles forståelse, viden og erfaring i forhold til danske værdier og normer.

Der er planlagt følgende aktiviteter:

- Museumsbesøg i Skagen med guidet tur 11.250 kr.
- Besøg på Voergård Slot 10.000 kr.
- Foredragssække med kulturelt indslag 15.000 kr.
- Fortællerværksted med mulighed for oplæg og efterfølgende debat

I alt 36.250 kr.

Der ansøges om en bevilling på 40.000 kr.

Der er en forventning om, at deltagerantallet er ca. 20 - 40 nydanskere, som frivilligt ønsker at deltage i projektet. Projektperioden er 1 år og igangsættes, når der foreligger en bevilling.

Indstilling

Børn-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet beslutter om de vil imødekomme ansøgningen og bevillige penge til projekt "Kultur uden grænser. Et multikulturelt debatforum".

Beslutninger:

Integrationsrådet besluttede, at der bevilges 10.000 kr. til projektet.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavard, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

1. Ansøgning kultur uden grænser (DokID: 2334356 - EMN-2018-01651)

6 (Åben) Foredrag med Dennis Nørmark om kulturforståelse

Sags ID: EMN-2018-01754

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

I kraft af at flere og flere virksomheder ansætter udenlandsk arbejdskraft, er der en udfordring med manglende sprogkunderskaber og manglende forståelse for dansk arbejdspladskultur. Foredraget med Dennis Nørmark handler om kultur i en erhvervsmæssig sammenhæng og skal inspirere virksomhedsledere og gøre op med myterne i forhold til udenlandsk arbejdskraft samt arbejde mere målrettet med at skabe gode rammer, der fastholder udenlandsk arbejdskraft.

Målgruppen er primært virksomhedsejere, HR personale og afdelingsledere. Arrangementet er i samarbejde med Erhvervshus Nord, der vil stå for invitationerne og facilliteringen af arrangementet. Invitationen skal sendes ud i deres netværk, herunder de 3 erhvervsforeninger, der omfatter ca. 600 virksomheder. Ud over de 3 erhvervsforeninger vil følgende blive inviteret: Morgenfruerne, BNI, Center for Arbejdsmarked (CAM), LO, Arbejdsmarkedsudvalget (AMU) og Integrationsrådet. Foredraget vil blive tilbudt, som en åben invitation, så alle med interesse kan tilmelde sig efter princippet "først til mølle". Forventningen er, at der bliver over 100 deltagere. Foredraget skal ses som et initiativ til at understøtte processen i 2 af kommunens projekter henholdsvis bosætningsprojektet og fastholdelse af udenlandske arbejdskraft og EU projektet "NIV" (netværk for iværksætteri og jobskabelse), som også har til formål, at hjælpe borgerne med anden etnisk baggrund end dansk i job eller i gang som iværksætter.

Den samlede pris for foredraget er 10.000 kr. + moms og transport fra København. Det svarer til en udgift på 16.000 kr. MAN Diesel støtter foredraget med 3.000 kr. og det samme gør NIV projektet. Erhvervshus Nord sørger for lokaler og forplejning. Der er derfor brug for en restfinansiering på 8.000 kr.

Indstilling

Børn-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet beslutter om de vil imødekomme ansøgningen og bevillige 8.000 kr. til et foredrag med Dennis Nørmark om kulturforståelse.

Beslutninger:

Integrationsrådet besluttede, at projektet bevilges 8.000 kr. Dog skal ansøger fortsat arbejde med at søge finansiering ved virksomhederne. Lykkes det at finde anden finansiering, tilbagebetales differencen til Integrationsrådet.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

1. ansøgningsskema Integrationsrådet (DokID: 2354198 - EMN-2018-01754)

7 (Åben) Kvinder med anden etnisk herkomst i selvforsørgelse

Sags ID: EMN-2018-01558

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Styrelsen for International Rekruttering og Integration har lavet en opgørelse over, hvor mange kvinder med anden etnisk herkomst, der er i selvforsørgelse. Mere end halvdelen af de nyankomne er under 30 år og ca. 3/4 dele er under 35 år. Der er derfor stort potentiale i at integrere disse borgere på arbejdsmarkedet.

Frederikshavn Kommune har den 2. højeste andel af kvinder med anden etnisk herkomst i selvforsørgelse (flygtninge og familiesammenførte til flygtninge). Beskæftigelsesandelen i Frederikshavn Kommune for kvinderne med anden etnisk herkomst er 20 %. Til sammenligning er andelen i hele landet 18 %, Aalborg 13 %, Hjørring 16 % og Brønderslev 8 %.

I forhold til IGU ansættelser er Frederikshavn Kommune nr. 3 i Region Nordjylland med 23 IGU ansættelser. Til sammenligning er der lavet 44 i Aalborg, 16 i Brønderslev og 6 i Hjørring.

Indstilling

Børn-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet tager orienteringen om kvinder med anden etnisk herkomst i selvforsørgelse til efterretning.

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning med en bemærkning om, at det fortsat er et stort fokusområde i beskæftigelsesindsatsen at få denne målgruppe i selvforsørgelse. En ekstra effekt af indsatsen er, at de kvinder der kommer i beskæftigelse fungerer som gode rollemodeller.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

8 (Åben) Resultatbonus for kommunernes indsats med at hjælpe flygtninge ud på arbejdsmarkedet

Sags ID: EMN-2018-01559

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Fra 4. kvartal 2016 og 1 år frem er antallet af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge (med opholdstilladelse i 2004 eller senere), der er i arbejde (mindst 190 timer i løbet af et kvartal) steget fra omkring 5.600 til 9.200 personer. Det svarer til en stigning på mere end 60 %. De mange flygtninge i arbejde betyder samtidig, at Udlændige- og Integrationsministeriet udbetaler en bonus på lidt over 90 mio. kr. til kommunerne for deres indsats.

Den økonomiske gevinst er et led i regeringens topartsaftale om integration med KL, hvor det er besluttet, at kommunerne bliver belønnet med et tilskud på 25.000 kr. for hver ekstra flygtning, kommunen får hjulpet ind på arbejdsmarkedet. Kravet er, at flygtningen skal være i udstøttet arbejde i mindst 190 timer i kvartalet.

I tabellen herunder vises de kommunerne i Nordjylland, der modtager bonus og som dermed også er de kommuner, hvor stigningen i antallet af beskæftigede i det seneste år har været størst. På landsplan er det ikke overraskende de største kommuner, der får den største bonus.

Kommune	Beskæftigelsesbonus	Antal ekstra beskæftigede
Top 5 kommuner		
Aarhus	3.550.000	142
Odense	3.000.000	120
København	2.800.000	112
Vejle	2.675.000	107
Aalborg	2.650.000	106
Kommuner i Nordjylland		
Frederikshavn	1.500.000	60
Hjørring	1.275.000	51
Vesthimmerland	1.225.000	49
Jammerbugt	725.000	29
Mariagerfjord	650.000	26
Rebild	600.000	24
Brønderslev	425.000	17
Læsø	50.000	2

Indstilling

Børn-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet tager orienteringen om resultatbonus til efterretning.

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

9 (Åben) Orientering fra ledelsen juni 2018

Sags ID: EMN-2016-00185

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

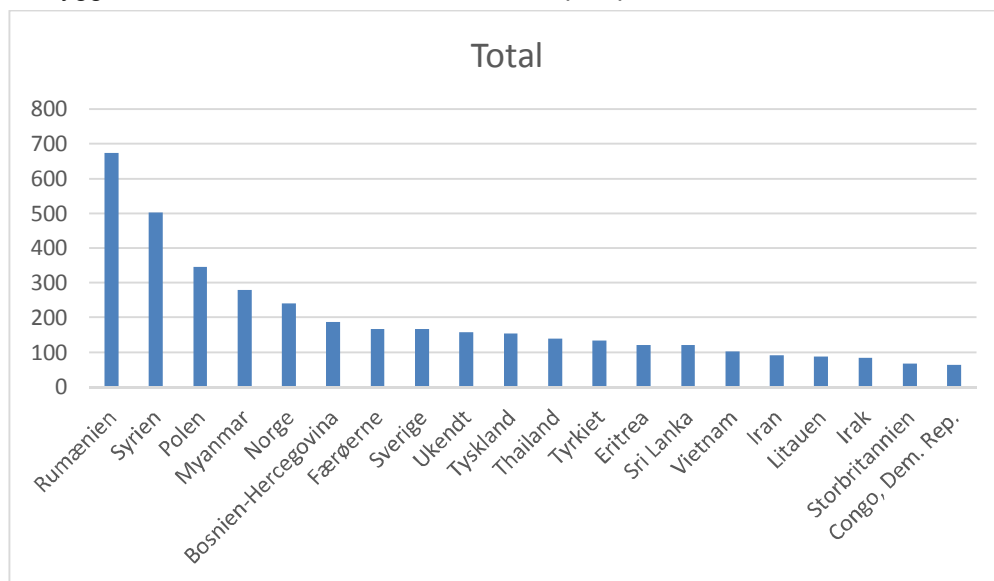
IR

Sagsfremstilling

Orientering fra ledelsen omhandler nedenstående punkter:

- Opfølgning på MindSpring-forløb
- Trafikpris GF
- Kvotetal
- Resultatrevision 2017
- Tal på bosætning

Indbyggere i Frederikshavn Kommune baseret på oprindelsesland



Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet tager orienteringen fra ledelsen til efterretning.

Beslutninger:

Ad. Opfølgning på MindSpring-forløb: Frivillighedsprojekt, hvor frivillige uddannes i den psykosociale metode. Der er mange paralleller til vores traumeprojekt. Forløbene er primært målrettet børn og unge – eventuelt via forældrene. Integrationsrådet besluttede, at der ikke arbejdes videre med initiativet.

Ad. Trafikpris GF: Der blev den 1. juni 2018 udleveret en trafikpris fra GF Trafikfond på 148.500 kr., hvor projektet også blev præsenteret. Pengene er til et trafikprojekt, der laves i samarbejde med Center for Arbejdsmarked, Center for Park og Vej, modtagerklasserne og sprogskolen.

Ad. Kvototal:

Forventningerne til antallet af asylansøgere er langt lavere end forventet. Landstallet for 2018 er ændret til 1.000 personer, hvoraf den regionale kvote for Nordjylland er 174.

Fordelingen i Nordjylland er således:

Morsø	1
Thisted	10
Brønderslev	8
Frederikshavn	22
Vesthimmerland	11
Læsø	1
Rebild	1
Mariagerfjord	13
Jammerbugt	9
Aalborg	70
Hjørring	19
Region Nordjylland i alt	174

Fordelingen for 2019 er endnu ikke fastlagt. Forventningen er 23 borgere + familiesammenføringer.

Ad. Resultatrevision 2017:

Ministerens måling i jobindsats: Andelen af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der er beskæftigede.

o Resultat: I januar 2017 var 25,2 % af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i beskæftigelse i Frederikshavn Kommune og i december 2017 var dette tal steget til 34,1%, en stigning på 8,9 procentpoint. I januar 2017 var 21,4% af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i beskæftigelse på landsplan og i december 2017 var dette tal steget til 30,7%, en stigning på 9,3 procentpoint. Frederikshavn Kommune har en lavere stigning over perioden men har til gengæld en større andel af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der er i beskæftigelse.

- 70 antal borgere skal afslutte integrationsprogrammet til ordinær beskæftigelse.
o Resultat: Der er i 2017 blevet afsluttet 82 forløb til beskæftigelse. At resultatet er bedre end målet skyldes at der har været et systematisk og godt samarbejde med virksomhederne samt en større efterspørgsel fra dem.
- Der skal etableres 240 virksomhedspraktikker i forbindelse med branchepakkeforløbene.
o Resultat: Der er i 2017 oprettet 190 praktikforløb. At antallet af oprettede praktikforløb ikke helt er nået op på det målsatte skyldes at der har været færre nye integrationsborgere i løbet af 2017 end forventet. Ligeledes har flere af borgere haft et større behov for "klargøring" til job/praktik samt at flere er gået i enten job, IGU eller uddannelse.

Ad. Tal på bosætning: I forhold til bosætning, så er der bosat i både Ålbæk, Dybvad, Elling, Frederikshavn, Gærum, Jerup, Østervrå, Ravnshøj, Sæby, Skagen, Strandby og Voerså med langt de fleste bosættninger i Frederikshavn og herefter Skagen og Sæby fordelt på 120 registrerede nationaliteter. Aldersfordelingen sendes ud sammen med referatet.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

10 (Åben) Åben drøftelse juni 2018

Sags ID: EMN-2016-00832

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

- Norma Flores – Årsmøde Rådet for Etniske Minoriteter
- Opfølgning v/Røde Kors vedrørende venskabsfamilier
- Opfølgning fra sidste møde vedrørende initiativer omkring mødet mellem ensomme danskere og udlændinge.

Indstilling

Skriv indstillingen / indstillingerne i feltet

Beslutninger:

Årsmødet i Odense var en spændende oplevelse, og der blev redegjort for den landsdækkende integrationsindsats, samarbejde mellem kommunerne og rådets rådgivende funktion til Integrationsministeriet.

Røde Kors begynder at søge efter kontaktfamilier/reservebedsteforældre efter sommerferien til brugerne tilknyttet Røde Kors aktiviteter.

Katalin Fülöp ønsker at lave gruppe i Frederikshavn, som hjælper med at finde bedsteforældre/ensomme m.m. Der aftales at mødes med aktivitetsleder Søren Jacobsen fra Røde Kors med henblik på erfaringer mv. for godkendelse af reservebedsteforældre. Der er ansat en integrationspræst, som med fordel kan kontaktes og hjælpe med at finde frivillige. Derudover kan Røde Kors fortælle om initiativet til "Hele verden i Frederikshavn Kommune", der afholdes den 15. september 2018.

Der arbejdes videre med initiativerne omkring mødet mellem danskere og udlændinge.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

Punkt 2: Referat med bilag - Åben

Referat

Integrationsrådet 2018-2021

Ordinært møde

- Mødetidspunkt:** 19-06-2018 16:30
- Mødeafholdelse:** Mødelokale 0:23 - VIP lokale ved byrådssal
- Information:**
- Medlemmer:** Atif Jamal, Formand
Azam Stavad, Næstformand
Timur Shah
Katalin Fülöp
Norma Flores Nielsen
Elizaveta Pavlovna Bendixen
Lone Høxbroe Pedersen, Udpeget af: FUF
Birgit Bendtsen, Udpeget af: Skolebestyrelsen
Inger Ejstrud, Udpeget af: Røde Kors Sæby
Michael Bue Nielsen, Udpeget af fagforeningerne (LO formand)
Bjarke Lynnerup(A), Udpeget af: Socialdemokraterne
Jytte Høyrup(V), Udpeget af: Venstre
Ida Skov(Ø), Udpeget af: Enhedslisten
- Fraværende:** Atif Jamal, Formand

Azam Stavad, Næstformand

Elizaveta Pavlovna Bendixen

Lone Høxbroe Pedersen, Udpeget af: FUF

Jytte Høyrup(V), Udpeget af: Venstre

Ida Skov(Ø), Udpeget af: Enhedslisten
- Stedfortrædere:** Helle Madsen



Indholdsfortegnelse

Integrationsrådet 2018-2021

19-06-2018 16:30

1 (Åben) Bosætningsprojekt	3
2 (Åben) Nyt medlem til integrationsrådet juni 2018	4
3 (Åben) Foredrag om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.....	5
4 (Åben) Økonomi juni 2018	7
5 (Åben) Kultur uden grænser.....	9
6 (Åben) Foredrag med Dennis Nørmark om kulturforståelse	10
7 (Åben) Kvinder med anden etnisk herkomst i selvforsørgelse.....	12
8 (Åben) Resultatbonus for kommunernes indsats med at hjælpe flygtninge ud på arbejdsmarkedet	13
9 (Åben) Orientering fra ledelsen juni 2018	15
10 (Åben) Åben drøftelse juni 2018	18

1 (Åben) Bosætningsprojekt

Sags ID: EMN-2017-01773

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Bosætningskonsulent Almine Nikontovic hjælper udenlandske medarbejdere på de lokale virksomheder både med sprogundervisning og med at finde en bolig. Almine hjælper også med at skabe netværk mellem de udenlandske medarbejdere, der har været i kommunen længe, så de kan hjælpe nytilkomne udenlandske medarbejdere og deres familier med at blive en del af lokalsamfundet.

Projektets primære formål er at imødekomme virksomhedernes behov for kvalificeret arbejdskraft, styrke udviklingen i lokalsamfundet samt have en positiv indvirkning på kommunens økonomi. Det skal gøres ved at fastholde de høje kompetencer og øge bosætningen for virksomhedernes nøglemedarbejdere.

Bosætningskonsulent Almina Nikontovic deltager på mødet og fortæller om projektet.

Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektør indstiller, at Integrationsrådet tager orienteringen vedrørende bosætningsprojektet til efterretning.

Beslutninger:

Almina Nikontovic fortalte og viste via PowerPoint om projektet og dets primære funktioner og resultater. Der skal sikres tilstrækkelig kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne, og nøglemedarbejderne skal bosætte sig i kommunen for at imødekomme manglen på arbejdskraft. Arbejdet foregår i tæt samarbejde med virksomhederne.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

2 (Åben) Nyt medlem til integrationsrådet juni 2018

Sags ID: EMN-2016-01397

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

I kraft af at der er blevet en ledig plads i integrationsrådet, er der kommer forslag til nedenstående kandidater. De kandidater der ikke bliver valgt kommer på venteliste til Integrationsrådet.

I Integrationsrådets vedtægter kapitel 2, § 4, stk. 4 står følgende: "Hvis et medlem eller en stedfortræder fratræder sit hverv eller dør, udpeges *et* nyt medlem eller en ny stedfortræder efter reglerne i § 28 i den kommunale styrelseslov". Det betyder blandt andet, at udpegningen af et nyt medlem skal foretages blandt medlemmer af lokale flygtninge- og indvandrerforeninger eller andre tilsvarende personer i kommunen. Sekretariatet har derfor forespurgt disse foreninger, om de ønske at indstille medlemmer til integrationsrådet.

Kandidat fra Integrationsrådets venteliste:

- Abdulfattah Abouselou
- Magdalena Izydorczyk

Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet beslutter, hvilken af kandidaterne, der skal optages som medlem af Integrationsrådet

Beslutninger:

Integrationsrådet besluttede, at Magdalena Izydorczyk vælges som nyt medlem til Integrationsrådet.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

1. Integrationsrådets vedtægter maj 2018 (DokID: 2349470 - EMN-2016-01397)

3 (Åben) Foredrag om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter

Sags ID: EMN-2018-01132

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har besluttet, at der årligt afsættes midler til et foredrag med aktuelle emner, der kan bidrage til integrationsindsatsen. I 2018 bliver der udarbejdet handlingsplan til bekæmpelse af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Integrationsrådet vil derfor gerne være initiativtagere til endnu et inspirationsarrangement, og denne gang om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter for at understøtte arbejdet med handlingsplanen, der forventes at blive godkendt i Byrådet ultimo 2018.

Administrationen har desuden ansøget og fået bevilliget 10.000 kr. af Rådet for Etniske Minoriteter til afholdelse af netop et arrangement om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.

Målgruppen er både politikere, medarbejdere og frivillige i Frederikshavn Kommune. Inspirationsarrangementet afholdes ud fra nedenstående program den 1. november 2018 i Aulaen på Hånbækvej 32B, 9900 Frederikshavn kl. 14 - 17:

- Velkomst ved Integrationsrådets formand
- Oplæg fra ekstern foredragsholder Anika Liversage, Seniorforsker ved VIVE: "Hvad er negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter?"
- Kaffe, vand og sødt
- Oplæg fra Dialogkorpset
- Fælles diskussion og debat
- Afslutning v/ leder af Integrationsteamet Anders Andersen

Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet godkender forslaget til afholdelse af et inspirationsarrangement om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.

Beslutninger:

Integrationsrådet godkendte inspirationsarrangementet.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

1. Bevillingsbrev til Frederikshavn maj 2018 (DokID: 2341493 - EMN-2018-01132)

4 (Åben) Økonomi juni 2018

Sags ID: EMN-2016-00728

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har råderetten over en pulje midler, der er målrettet initiativer rettet mod integrationsarbejdet i Frederikshavn Kommune. Det er derfor muligt at søge støtte til projekter inden for integrationsområdet.

Budgettet for 2018 er 173.840 kr. Nedenstående oversigt viser, hvilke initiativer og projekter Integrationsrådet har bevilliget penge til i 2018. Administrationen har søgt og fået bevilliget 10.000 kr. til et foredrag om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter, hvorfor denne budgetpost er reduceret med 10.000 kr.

Budget for 2018		173.840 kr.
Mødeforplejning – forventet forbrug	10.000,00 kr.	
Prisfest 12/4 2018	20.000,00 kr.	
Kulturdag	40.000,00 kr.	
Foredrag "Negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter"	15.000,00 kr.	
Bydelsmødre	45.000,00 kr.	
Sommerskole i Skagen	20.000,00 kr.	
Familielejr for flygtninge	7.000,00 kr.	
Resterende midler 2018		16.840 kr.

Indstilling

Børn-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet tager orienteringen om budgettet for 2018 til efterretning.

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning. Derudover reduceres posten "Foredrag negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter" med 15.000 kr., da det vurderes, at arrangementet kan afholdes for de tilførte midler fra Rådet for Etniske Minoriteter. Det betyder, at der i 2018 er 31.840 kr. tilbage i stedet for 16.840 kr.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

5 (Åben) Kultur uden grænser

Sags ID: EMN-2018-01651

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Kultur uden grænser er et projekt, der skal supplere Café Danish. Projektet udføres af frivillige, og har til formål at fremme og styrke integration via indføring i dansk kultur. Aktiviteterne i projektet skal fremme social integration, fælles forståelse, viden og erfaring i forhold til danske værdier og normer.

Der er planlagt følgende aktiviteter:

- Museumsbesøg i Skagen med guidet tur 11.250 kr.
- Besøg på Voergård Slot 10.000 kr.
- Foredragssække med kulturelt indslag 15.000 kr.
- Fortællerværksted med mulighed for oplæg og efterfølgende debat

I alt 36.250 kr.

Der ansøges om en bevilling på 40.000 kr.

Der er en forventning om, at deltagerantallet er ca. 20 - 40 nydanskere, som frivilligt ønsker at deltage i projektet. Projektperioden er 1 år og igangsættes, når der foreligger en bevilling.

Indstilling

Børn-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet beslutter om de vil imødekomme ansøgningen og bevillige penge til projekt "Kultur uden grænser. Et multikulturelt debatforum".

Beslutninger:

Integrationsrådet besluttede, at der bevilges 10.000 kr. til projektet.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavard, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

1. Ansøgning kultur uden grænser (DokID: 2334356 - EMN-2018-01651)

6 (Åben) Foredrag med Dennis Nørmark om kulturforståelse

Sags ID: EMN-2018-01754

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

I kraft af at flere og flere virksomheder ansætter udenlandsk arbejdskraft, er der en udfordring med manglende sprogkunderskaber og manglende forståelse for dansk arbejdspladskultur. Foredraget med Dennis Nørmark handler om kultur i en erhvervsmæssig sammenhæng og skal inspirere virksomhedsledere og gøre op med myterne i forhold til udenlandsk arbejdskraft samt arbejde mere målrettet med at skabe gode rammer, der fastholder udenlandsk arbejdskraft.

Målgruppen er primært virksomhedsejere, HR personale og afdelingsledere. Arrangementet er i samarbejde med Erhvervshus Nord, der vil stå for invitationerne og facilliteringen af arrangementet. Invitationen skal sendes ud i deres netværk, herunder de 3 erhvervsforeninger, der omfatter ca. 600 virksomheder. Ud over de 3 erhvervsforeninger vil følgende blive inviteret: Morgenfruerne, BNI, Center for Arbejdsmarked (CAM), LO, Arbejdsmarkedsudvalget (AMU) og Integrationsrådet. Foredraget vil blive tilbudt, som en åben invitation, så alle med interesse kan tilmelde sig efter princippet "først til mølle". Forventningen er, at der bliver over 100 deltagere. Foredraget skal ses som et initiativ til at understøtte processen i 2 af kommunens projekter henholdsvis bosætningsprojektet og fastholdelse af udenlandske arbejdskraft og EU projektet "NIV" (netværk for iværksætteri og jobskabelse), som også har til formål, at hjælpe borgerne med anden etnisk baggrund end dansk i job eller i gang som iværksætter.

Den samlede pris for foredraget er 10.000 kr. + moms og transport fra København. Det svarer til en udgift på 16.000 kr. MAN Diesel støtter foredraget med 3.000 kr. og det samme gør NIV projektet. Erhvervshus Nord sørger for lokaler og forplejning. Der er derfor brug for en restfinansiering på 8.000 kr.

Indstilling

Børn-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet beslutter om de vil imødekomme ansøgningen og bevillige 8.000 kr. til et foredrag med Dennis Nørmark om kulturforståelse.

Beslutninger:

Integrationsrådet besluttede, at projektet bevilges 8.000 kr. Dog skal ansøger fortsat arbejde med at søge finansiering ved virksomhederne. Lykkes det at finde anden finansiering, tilbagebetales differencen til Integrationsrådet.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

1. ansøgningsskema Integrationsrådet (DokID: 2354198 - EMN-2018-01754)

7 (Åben) Kvinder med anden etnisk herkomst i selvforsørgelse

Sags ID: EMN-2018-01558

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Styrelsen for International Rekruttering og Integration har lavet en opgørelse over, hvor mange kvinder med anden etnisk herkomst, der er i selvforsørgelse. Mere end halvdelen af de nyankomne er under 30 år og ca. 3/4 dele er under 35 år. Der er derfor stort potentiale i at integrere disse borgere på arbejdsmarkedet.

Frederikshavn Kommune har den 2. højeste andel af kvinder med anden etnisk herkomst i selvforsørgelse (flygtninge og familiesammenførte til flygtninge). Beskæftigelsesandelen i Frederikshavn Kommune for kvinderne med anden etnisk herkomst er 20 %. Til sammenligning er andelen i hele landet 18 %, Aalborg 13 %, Hjørring 16 % og Brønderslev 8 %.

I forhold til IGU ansættelser er Frederikshavn Kommune nr. 3 i Region Nordjylland med 23 IGU ansættelser. Til sammenligning er der lavet 44 i Aalborg, 16 i Brønderslev og 6 i Hjørring.

Indstilling

Børn-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet tager orienteringen om kvinder med anden etnisk herkomst i selvforsørgelse til efterretning.

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning med en bemærkning om, at det fortsat er et stort fokusområde i beskæftigelsesindsatsen at få denne målgruppe i selvforsørgelse. En ekstra effekt af indsatsen er, at de kvinder der kommer i beskæftigelse fungerer som gode rollemodeller.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

8 (Åben) Resultatbonus for kommunernes indsats med at hjælpe flygtninge ud på arbejdsmarkedet

Sags ID: EMN-2018-01559

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

Fra 4. kvartal 2016 og 1 år frem er antallet af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge (med opholdstilladelse i 2004 eller senere), der er i arbejde (mindst 190 timer i løbet af et kvartal) steget fra omkring 5.600 til 9.200 personer. Det svarer til en stigning på mere end 60 %. De mange flygtninge i arbejde betyder samtidig, at Udlændige- og Integrationsministeriet udbetaler en bonus på lidt over 90 mio. kr. til kommunerne for deres indsats.

Den økonomiske gevinst er et led i regeringens topartsaftale om integration med KL, hvor det er besluttet, at kommunerne bliver belønnet med et tilskud på 25.000 kr. for hver ekstra flygtning, kommunen får hjulpet ind på arbejdsmarkedet. Kravet er, at flygtningen skal være i udstøttet arbejde i mindst 190 timer i kvartalet.

I tabellen herunder vises de kommunerne i Nordjylland, der modtager bonus og som dermed også er de kommuner, hvor stigningen i antallet af beskæftigede i det seneste år har været størst. På landsplan er det ikke overraskende de største kommuner, der får den største bonus.

Kommune	Beskæftigelsesbonus	Antal ekstra beskæftigede
Top 5 kommuner		
Aarhus	3.550.000	142
Odense	3.000.000	120
København	2.800.000	112
Vejle	2.675.000	107
Aalborg	2.650.000	106
Kommuner i Nordjylland		
Frederikshavn	1.500.000	60
Hjørring	1.275.000	51
Vesthimmerland	1.225.000	49
Jammerbugt	725.000	29
Mariagerfjord	650.000	26
Rebild	600.000	24
Brønderslev	425.000	17
Læsø	50.000	2

Indstilling

Børn-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet tager orienteringen om resultatbonus til efterretning.

Beslutninger:

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

9 (Åben) Orientering fra ledelsen juni 2018

Sags ID: EMN-2016-00185

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

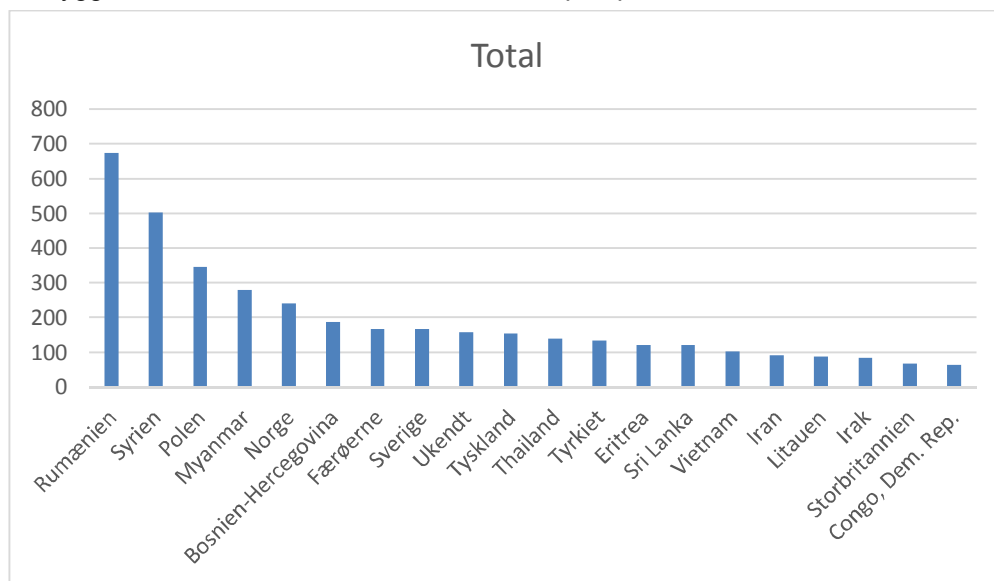
IR

Sagsfremstilling

Orientering fra ledelsen omhandler nedenstående punkter:

- Opfølgning på MindSpring-forløb
- Trafikpris GF
- Kvotetal
- Resultatrevision 2017
- Tal på bosætning

Indbyggere i Frederikshavn Kommune baseret på oprindelsesland



Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Integrationsrådet tager orienteringen fra ledelsen til efterretning.

Beslutninger:

Ad. Opfølgning på MindSpring-forløb: Frivillighedsprojekt, hvor frivillige uddannes i den psykosociale metode. Der er mange paralleller til vores traumeprojekt. Forløbene er primært målrettet børn og unge – eventuelt via forældrene. Integrationsrådet besluttede, at der ikke arbejdes videre med initiativet.

Ad. Trafikpris GF: Der blev den 1. juni 2018 udleveret en trafikpris fra GF Trafikfond på 148.500 kr., hvor projektet også blev præsenteret. Pengene er til et trafikprojekt, der laves i samarbejde med Center for Arbejdsmarked, Center for Park og Vej, modtagerklasserne og sprogskolen.

Ad. Kvototal:

Forventningerne til antallet af asylansøgere er langt lavere end forventet. Landstallet for 2018 er ændret til 1.000 personer, hvoraf den regionale kvote for Nordjylland er 174. Fordelingen i Nordjylland er således:

Morsø	1
Thisted	10
Brønderslev	8
Frederikshavn	22
Vesthimmerland	11
Læsø	1
Rebild	1
Mariagerfjord	13
Jammerbugt	9
Aalborg	70
Hjørring	19
Region Nordjylland i alt	174

Fordelingen for 2019 er endnu ikke fastlagt. Forventningen er 23 borgere + familiesammenføringer.

Ad. Resultatrevision 2017:

Ministerens måling i jobindsats: Andelen af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der er beskæftigede.

o Resultat: I januar 2017 var 25,2 % af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i beskæftigelse i Frederikshavn Kommune og i december 2017 var dette tal steget til 34,1%, en stigning på 8,9 procentpoint. I januar 2017 var 21,4% af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i beskæftigelse på landsplan og i december 2017 var dette tal steget til 30,7%, en stigning på 9,3 procentpoint. Frederikshavn Kommune har en lavere stigning over perioden men har til gengæld en større andel af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der er i beskæftigelse.

- 70 antal borgere skal afslutte integrationsprogrammet til ordinær beskæftigelse.
o Resultat: Der er i 2017 blevet afsluttet 82 forløb til beskæftigelse. At resultatet er bedre end målet skyldes at der har været et systematisk og godt samarbejde med virksomhederne samt en større efterspørgsel fra dem.
- Der skal etableres 240 virksomhedspraktikker i forbindelse med branchepakkeforløbene.
o Resultat: Der er i 2017 oprettet 190 praktikforløb. At antallet af oprettede praktikforløb ikke helt er nået op på det målsatte skyldes at der har været færre nye integrationsborgere i løbet af 2017 end forventet. Ligeledes har flere af borgere haft et større behov for "klargøring" til job/praktik samt at flere er gået i enten job, IGU eller uddannelse.

Ad. Tal på bosætning: I forhold til bosætning, så er der bosat i både Ålbæk, Dybvad, Elling, Frederikshavn, Gærum, Jerup, Østervrå, Ravnshøj, Sæby, Skagen, Strandby og Voerså med langt de fleste bosættninger i Frederikshavn og herefter Skagen og Sæby fordelt på 120 registrerede nationaliteter. Aldersfordelingen sendes ud sammen med referatet.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

10 (Åben) Åben drøftelse juni 2018

Sags ID: EMN-2016-00832

Sagsbehandler: Maiken Pilgaard Krüger

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

Beslutningskompetence

IR

Sagsfremstilling

- Norma Flores – Årsmøde Rådet for Etniske Minoriteter
- Opfølgning v/Røde Kors vedrørende venskabsfamilier
- Opfølgning fra sidste møde vedrørende initiativer omkring mødet mellem ensomme danskere og udlændinge.

Indstilling

Skriv indstillingen / indstillingerne i feltet

Beslutninger:

Årsmødet i Odense var en spændende oplevelse, og der blev redegjort for den landsdækkende integrationsindsats, samarbejde mellem kommunerne og rådets rådgivende funktion til Integrationsministeriet.

Røde Kors begynder at søge efter kontaktfamilier/reservebedsteforældre efter sommerferien til brugerne tilknyttet Røde Kors aktiviteter.

Katalin Fülöp ønsker at lave gruppe i Frederikshavn, som hjælper med at finde bedsteforældre/ensomme m.m. Der aftales at mødes med aktivitetsleder Søren Jacobsen fra Røde Kors med henblik på erfaringer mv. for godkendelse af reservebedsteforældre. Der er ansat en integrationspræst, som med fordel kan kontaktes og hjælpe med at finde frivillige. Derudover kan Røde Kors fortælle om initiativet til "Hele verden i Frederikshavn Kommune", der afholdes den 15. september 2018.

Der arbejdes videre med initiativerne omkring mødet mellem danskere og udlændinge.

Fraværende: Elizaveta Pavlovna Bendixen, Jytte Høyrup, Lone Høxbroe Pedersen, Azam Stavad, Atif Jamal, Ida skov. Som stedfortræder mødte Helle Madsen.

Bilag

Bilagsforside

Dokument Navn:	Integrationsrådets vedtægter maj 2018.pdf
Dokument Titel:	Integrationsrådets vedtægter maj 2018
Dokument ID:	2349470
Placering:	Emnesager/Kandidater til Integrationsrådet/Dokumenter
Dagsordens titel	Nyt medlem til integrationsrådet juni 2018
Dagsordenspunkt nr	2
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Vedtægter for Frederikshavn Kommunes Integrationsråd

Kapitel 1

Integrationsrådets formål og opgaver

§ 1. Integrationsrådet har til formål at medvirke til, at kommunalbestyrelsens integrationsindsats er effektiv og sammenhængende samt egnet til at fremme etnisk ligestilling.

Stk. 2. Integrationsrådet er rådgivende i udformningen af byrådets integrationspolitik og skal høres om alle forslag (sociale, beskæftigelse, kulturelle osv.), som berører kommunens borgere med anden etnisk oprindelse end dansk.

Stk. 3. Herudover kan Integrationsrådet af egen drift eller efter anmodning afgive vejledende udtalelser om den almindelige integrationsindsats i kommunen og om de introduktionsprogrammer, der tilbydes af kommunalbestyrelsen, jf. integrationslovens § 42 stk. 2.

Stk. 4. Integrationsrådet kan ikke behandle enkeltsager. Enkeltsager kan dog danne grundlag for rådets behandling af principielle spørgsmål.

Kapitel 2

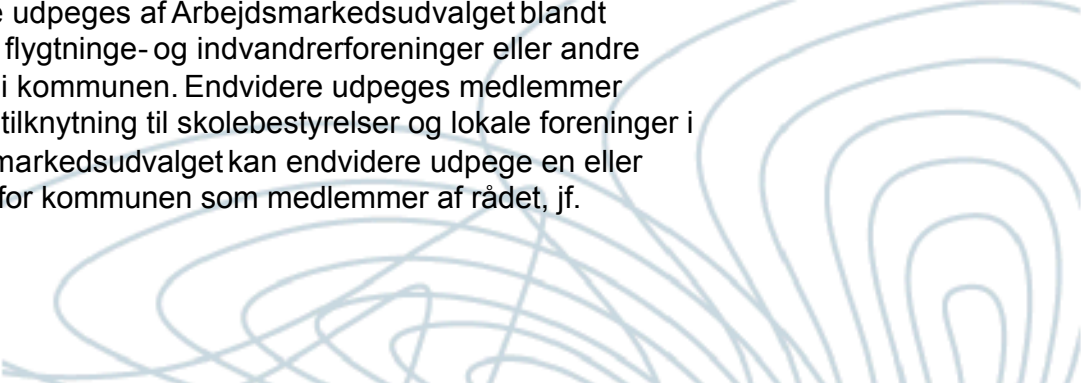
Integrationsrådets sammensætning

§ 2. Integrationsrådet består af 13 medlemmer med bopæl i Frederikshavn Kommune, hvor medlemmer med anden etnisk baggrund end dansk skal have flertal af pladser, det vil sige 7 medlemmer.

Integrationsrådets sammensætning:

- 7 medlemmer med anden etnisk baggrund end dansk
- 1 repræsentant fra foreningslivet FUF / IS
- 1 repræsentant fra skolebestyrelser/forældrenævn for daginstitutioner
- 1 medlem fra foreninger
- 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer

Stk. 2. Medlemmerne udpeges af Arbejdsmarkedsudvalget blandt medlemmer af lokale flygtninge- og indvandrerforeninger eller andre tilsvarende personer i kommunen. Endvidere udpeges medlemmer blandt personer med tilknytning til skolebestyrelser og lokale foreninger i kommunen. Arbejdsmarkedsudvalget kan endvidere udpege en eller flere repræsentanter for kommunen som medlemmer af rådet, jf.



integrationslovens § 42, stk. 4, pkt. 4. Dog er det fortsat kommunalbestyrelsen, der udpeger kommunalbestyrelsesmedlemmerne til Integrationsrådet.

Side2/5

Sekretariatsbetjening: Kommunalbestyrelsen drager omsorg for sekretariatsbetjeningen af Integrationsrådet.

Udpegning af medlemmer sker efter reglerne i § 25 i lov om kommunal styrelse.

Stk. 3. Integrationsrådets funktionsperiode følger den kommunale valgperiode. Integrationsrådet forbliver i virksomhed, indtil udpegningen af nye medlemmer af rådet har fundet sted.

§ 3. Integrationsrådet afholder sit konstituerende møde snarest efter, at Arbejdsmarkedsudvalget har udpeget rådets medlemmer, jf. § 2, stk. 2.

Stk. 2. På det konstituerende møde vælger integrationsrådet blandt sine medlemmer en formand og en næstformand efter reglerne i § 24, stk. 1, i den kommunale styrelseslov. Næstformanden fungerer i formandens sted ved dennes fravær.

Stk. 3. Arbejdsmarkedsudvalget træffer beslutning om, hvilket medlem af integrationsrådet der skal lede valget.

Stk. 4. Der foretages fornyet formands- og næstformandsvalg, jf. § 3, stk. 2, pkt. 1, hvis formanden eller næstformanden udtræder af rådet, eller hvis 2/3 af rådets medlemmer beslutter dette. Valget optages som et selvstændigt punkt på dagsordenen for det møde, hvorunder valget skal afholdes.

§ 4. For hvert medlem af integrationsrådet, udpeger den gruppe, der har udpeget det pågældende medlem, en personlig stedfortræder. Stedfortræderen deltager i integrationsrådets møder i medlemmets sted i ethvert tilfælde af medlemmets fravær. Stedfortrædere valgt blandt gruppen med anden etnisk baggrund deltager i integrationsrådets møder i den rækkefølge, de er valgt, i ethvert tilfælde af fravær af valgte medlemmer med anden etnisk baggrund end dansk.

Stk. 2. Et medlem af integrationsrådet, som har været fraværende til 3 på hinanden følgende møder, udtræder automatisk af integrationsrådet og erstattes af en suppleant.

Stk. 3. Et medlem af integrationsrådet udtræder af rådet, hvis medlemmet ophører med at have bopæl i kommunen, jf. integrationslovens § 42, stk. 3.

Stk. 4. Hvis et medlem eller en stedfortræder fratræder sit hverv eller dør, udpeges et nyt medlem eller en ny stedfortræder efter reglerne i § 28 i den kommunale styrelseslov.

Kapitel 3

Integrationsrådets virksomhed

§ 5. Integrationsrådet afholder mindst 6 ordinære møder om året. Den ordinære møderække fastlægges ved rådets første møde i et kalenderår.

Stk. 2. Integrationsrådet afholder endvidere møde, når formanden finder det fornødent, eller når mindst 1/5 af rådets medlemmer fremsætter anmodning herom ved henvendelse til formanden eller sekretariatet.

§ 6. Formanden indkalder via sekretariatet til møde ved fremsendelse af udkast til dagsorden senest 1 uge før mødets afholdelse.

Stk. 2. Hvis det er påkrævet, kan indkaldelse til ekstraordinære møder ske med kortere varsel end 1 uge.

Stk. 3. Integrationsrådets medlemmer kan få optaget en sag på dagsordenen ved at sende forslaget til formanden eller sekretariatet senest 2 uger før mødets afholdelse.

Dagsordenen offentliggøres på Kommunens hjemmeside.

Stk. 4. En sag, der ikke har været optaget på udkastet til dagsorden, jf. stk. 1, kan ved mødets begyndelse optages på dagsordenen, hvis formanden finder, at sagen ikke tåler opsættelse, og hvis dette kan tiltrædes af et flertal af rådets medlemmer. En sag kan endvidere optages på dagsordenen, hvis der er enighed herom.

§ 7. Integrationsrådets møder er ikke offentlige.

Stk. 2. Integrationsrådet kan beslutte, at andre personer end rådets medlemmer kan deltage i et møde i rådet i det omfang, der er behov herfor.

§ 8. Integrationsrådets møder ledes af formanden og i dennes fravær af næstformanden. Er formanden og næstformanden fraværende ved et møde, vælges der en mødeleder ved stemmeflertal.

Stk. 2. Mødelederen formulerer det spørgsmål, som integrationsrådet skal stemme om.

§ 9. Integrationsrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af rådets medlemmer er til stede.

Stk. 2. Integrationsrådets medlemmer kan kun deltage i rådets afstemninger, når de er til stede under disse.

§ 10. Integrationsrådets beslutninger træffes ved stemmeflertal, hvor intet andet særligt er bestemt. Ved stemmelighed er formandens eller mødelederens stemme afgørende. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført rådets vejledende udtalelser.

Stk. 2. Integrationsrådets referater offentliggøres på Kommunens hjemmeside.

§ 11. Medlemmerne af integrationsrådet er omfattet af forvaltningslovens regler om inhabilitet.

Stk. 2. Et medlem, der er bekendt med, at der for den pågældendes vedkommende foreligger forhold, som nævnt i forvaltningslovens § 3, stk. 1, skal snarest underrette rådet herom, medmindre det er åbenbart, at forholdet er uden betydning, jf. forvaltningslovens § 6, stk. 1.

§ 12. Integrationsrådets medlemmer og personer, der deltager i rådets møder jf. § 7, stk. 2, har tavshedspligt efter lovgivningens almindelige regler herom.

§ 13. Der optages referat af integrationsrådets forhandlinger og beslutninger. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført referatet. Udkast til referat udsendes senest 14 dage efter mødets afholdelse til rådets medlemmer og stedfortræderne for disse.

Stk. 2. Et referat betragtes som godkendt, medmindre et eller flere medlemmer af integrationsrådet inden en uge fra modtagelsen af udkastet skriftligt protesterer herimod.

Kapitel 4

Sekretariatsbetjeningen af integrationsrådet

§ 14. Kommunalbestyrelsen stiller sekretariatsbetjening af integrationsrådet til rådighed, herunder for offentliggørelse af rådets udtalelser og godkendte referater.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen drager endvidere i fornødent omfang omsorg for at holde integrationsrådet orienteret om emner, der ligger inden for rådets formål, herunder om den almindelige integrationsindsats i kommunen og om de introduktionsprogrammer, der tilbydes af kommunalbestyrelsen.

Kapitel 5

Økonomiske forhold vedrørende integrationsrådets virksomhed

§ 15. Kommunalbestyrelsen afholder udgifter forbundet med integrationsrådets arbejde på baggrund af et årligt budget, der

udarbejdes af kommunalbestyrelsen efter drøftelse med integrationsrådet.

Side5/5

Kapitel 7

Ikrafttrædelsesbestemmelser m.v.

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen i Frederikshavn Kommune den 30. maj 2018.

Vedtægterne træder i kraft den 30. maj 2018.

Stk. 2. Ændringer i og tillæg til vedtægterne skal vedtages af kommunalbestyrelsen.

Bilagsforside

Dokument Navn:	Bevillingsbrev til Frederikshavn maj 2018.pdf
Dokument Titel:	Bevillingsbrev til Frederikshavn maj 2018
Dokument ID:	2341493
Placering:	Emnesager/Ansøgning om tilskud til lokalt arrangement REM/Dokumenter
Dagsordens titel	Foredrag om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter
Dagsordenspunkt nr	3
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1



Christianshavn, maj 2018

Kære integrationsråd i Frederikshavns kommune

Tak for jeres ansøgning om støtte til et arrangement om forebyggelse af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.

Det lyder som et spændende og relevant initiativ, som rådet gerne vil støtte med de 10.000 kr., som I har ansøgt om.

I har fået penge til følgende aktiviteter:

• Ekstern foredragsholder, Anika Liversage	8.000 kr.
• Forplejning	2.000 kr.

I får udbetalt pengene til konto: 2214 – 0610 2500 25.

Pengene udbetales på forskud. Det skal bemærkes, at de tildelte penge kun må bruges til formålet, som beskrevet i ansøgningen. Udgifterne skal dokumenteres ved, at I indsender et regnskab over, hvad pengene er blevet brugt til - gerne med kvitteringer, fakturaer m.v., ellers kan der rejses krav om tilbagebetaling.

I bedes sende regnskabet efter afholdelsen af arrangementet til sufr@siri.dk inden d. 1. december 2018.

Vi ønsker jer held og lykke med jeres arrangement. Vi er glade for, at I vil hjælpe med at styrken indsatsen for forebyggelse af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.

Med venlig hilsen

Rådet for Etniske Minoriteter



Betingelser for udbetaling af støtte

Betingelser for tilskuddet er, at:

- Pengene kun bruges på formålet indenfor ansøgningsbeskrivelsen.
- Pengene skal bruges inden udgangen af 2018.
- Aktiviteterne eller arrangementerne ikke er religiøse.

Tilskuddet skal betales tilbage helt eller delvist hvis:

- Hele beløbet ikke er brugt.
- Udgifter ikke kan dokumenteres med et regnskab over, hvad pengene er brugt til.
- Fristen for indsendelse af regnskabet er overskredet.
- Betingelserne for tilskuddet i øvrigt ikke er overholdt.

Bilagsforside

Dokument Navn:	Ansøgning kultur uden grænser.pdf
Dokument Titel:	Ansøgning kultur uden grænser
Dokument ID:	2334356
Placering:	Emnesager/Kultur uden grænser. Et multikulturelt debatforum. /Dokumenter
Dagsordens titel	Kultur uden grænser
Dagsordenspunkt nr	5
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Projektansøgning til Integrationsrådet

Før du udfylder ansøgningsskemaet, beder vi dig læse den vedlagte vejledning. Vedlagt finder du også en beskrivelse af vilkårene for at modtage økonomisk støtte fra Integrationsrådet i Frederikshavn Kommune. Har du spørgsmål til ansøgningen, bedes du kontakte:

Formand for Integrationsrådet
Bahram Dehghan
Sekretariatet for Arbejdsmarkedet
Frederikshavn Rådhus
Rådhus Allé 100
9900 Frederikshavn
badg@frederikshavn.dk

Eller,
Maiken Pilgaard Krüger
Arbejdsmarkedssekretariatsmedarbejder,
Center for Arbejdsmarked
Rådhus Alle 100
9900 Frederikshavn
Tlf: 9845 7268
Mail: sucr@frederikshavn.dk

Ansøgningen sendes til:
Integrationsrådet/Sekretariatet
Center for Arbejdsmarked
Frederikshavn Rådhus
Rådhus Allé 100
9900 Frederikshavn
Att: Maiken Pilgaard Krüger

Ansøgningskema

1. Generelle oplysninger om projektet : Et borgerprojekt som skal supplere projekt "Cafe Danish", (som er under Frederikshavn Bibliotek). Borgerprojektet er båret af frivillige og har til formål at fremme og styrke integrationsprocessen med henblik på indføring i dansk kultur for herboende udlændinge.

a. Projektets titel:

Kultur uden grænser. *Et multikulturelt debatforum.*

b. Oplysninger om ansøgeren

Navn: **Matthew Bates**

Adresse: Sæby Landevej 415, 9830 Tårs

Telefon: 24263249

E-mail:

c. Oplysninger om den ansvarlige for projektet

Navn: Erik Grandt

Adresse: Margrethe 3, 9900 Frederikshavn

Telefon: 20529313

E-mail: erik.grandt11@gmail.com

d. Oplysninger om den ansvarlige for organisationen (hvis der findes en organisation)

Navn: Ann Brandstrup

Adresse: Rådhusstræde 4, st. th. 9900 Frederikshavn

Telefon: 22955594

E-mail: ann33794@gmail.com

2. Projektbeskrivelse:

Fælles aktiviteter, som har til formål af fremme social integration, fælles forståelse, viden og erfaring i forhold til danske værdier og normer.

a. Beskriv baggrunden for projektet:

Vi har erfaret, at mange ny-danskere har brug for et kulturmøde, hvor man kan vidensdele, erfaringsudveksle og dermed fremme den mellemfolkelige forståelse.

b. Hvem er projektets målgruppe?

Nydanskere med et højere sproglig forståelse og lyst og interesse for at deltage i det danske samfund. I antal vil vi forvente ca. 20-40 nydanskere, som frivilligt ønsker at deltage i projektet. Deltagere vil være såvel mænd som kvinder. Måske med overvægt af kvinder.

c. Hvilke aktiviteter, der er planlagt for projektet?

- 1) Museumsbesøg i Skagen med guidet tur.
- 2) Besøg på Voergård Slot
- 3) Foredragssække med kulturelt indslag.
- 4) Fortællerværksted – med mulighed for oplæg og efterfølgende debat.

d. Hvad er projektets formål og mål?

At møde hinanden i et ligeværdigt samspil og med ønske om fremme den danske kulturforståelse og værdier samt inkludere nydanskere i vores kommune.

e. Hvilke delmål er der i projektet?

At mødes hver tirsdag og udvikle forståelse og erfaring i forhold til hinanden. En udvikling i forhold til tirsdagsmøderne med aktiviteter og arrangementer.

f. Hvilke begrundelser er der for, at projektet kan blive en succes?

At folk møder op, smiler, og går glade og beriget hjem og møder igen og igen og dermed bliver en del af det danske samfund.

g. Hvilke resultater forventes af projektet?

Mellemfolkelig forståelse. Styrke den sociale integration.



h. Hvordan kan resultaterne udbredes og evt. omsættes i praksis?

Vil vi udbrede dette på vores tirsdagsmøder, som afholdes pt. På Frederikshavn Bibliotek. Biblioteket har været os behjælpelig med fremstilling af en flyers, som skal godkendes.

Udbredelse og omsætning i praksis afhænger af antal frivillige.

i. Hvem deltager i projektet? (projekt-organisation)

Nydanskere, som har opnået et godt sprogligt niveau og som frivilligt ønsker at deltage i ovennævnte samværsaktiviteter.

j. Beskriv projektets varighed og tidsplan

1 år – og forventes igangsat, når bevillingen foreligger.

k. Hvordan vil gennemførelsen af planlagte projektaktiviteter fremme integration?

Styrkelse af de sproglige færdigheder – forståelse for danske kulturskatte og værdier- og opleve social integration og dermed mulighed for integration på alle niveauer også i forhold til arbejdsmarkedet.

3. Støtte og budget: Museumsbesøg i Skagen for 25 personer= kr. 11.250.

Besøg Vorgård Slot	- 10.000,-
Foredragsrække	15.000,-

I alt kr. 36.250,-

a. Hvilket beløb, søges der om?

Kr. 40.000,-

b. Modtager projektet anden økonomisk støtte?

Nej

c. Er der søgt om økonomisk støtte andre steder?

nej

4. Evaluering af projektet:

Spørge brugerne: hvad fik du af aktiviteterne – og er det noget, som du vil kunne bruge fremadrettet.
Forslag til nye aktiviteter.

a. Hvornår forventes det, at projektet vil blive evalueret?

Kort efter afslutning af hver aktivitet.

b. Hvordan vil der blive evalueret?

Ved mundtlige spørgsmål og ved svar og liks på face-book gruppen.

c. Skal der foretages effektmålinger? Hvis ja, hvordan?

nej

5. Revision ved hjælp fra leder fra Frivilligcenteret.

a. Oplysninger om revisoren

Navn: Mariane Skadborg.

Adresse: De Frivilliges Hus, Danmarksgade 12, 9900 Frederikshavn

Telefon: 98-410357

E-mail: frivillighedshuset@mail.tele.dk

Fax:



Den projektansvarlige ansøgers underskrift:

23. maj 2018 *Mette Jens Ritz*
Dato Fulde navn:

Erik G. Glansen

Anders Brædding

Bilagsforside

Dokument Navn:	ansøgningskema Integrationsrådet.pdf
Dokument Titel:	ansøgningskema Integrationsrådet
Dokument ID:	2354198
Placering:	Emnesager/Foredrag med Dennis Nørmark om kulturforståelse/Dokumenter
Dagsordens titel	Foredrag med Dennis Nørmark om kulturforståelse
Dagsordenspunkt nr	6
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Projektansøgning til Integrationsrådet

Før du udfylder ansøgningskemaet, beder vi dig læse den vedlagte vejledning. Vedlagt finder du også en beskrivelse af vilkårene for at modtage økonomisk støtte fra Integrationsrådet i Frederikshavn Kommune. Har du spørgsmål til ansøgningen, bedes du kontakte:

Formand for Integrationsrådet
Sekretariatet for Arbejdsmarkedet
Frederikshavn Rådhus
Rådhus Allé 100
9900 Frederikshavn
badg@frederikshavn.dk

Eller,
Maiken Pilgaard Krüger
Arbejdsmarkedssekretariatsmedarbejder,
Center for Arbejdsmarked
Rådhus Alle 100
9900 Frederikshavn
Tlf: 9845 7268
Mail: sucr@frederikshavn.dk

Ansøgningen sendes til:
Integrationsrådet/Sekretariatet
Center for Arbejdsmarked
Frederikshavn Rådhus
Rådhus Allé 100
9900 Frederikshavn
Att: Maiken Pilgaard Krüger

Ansøgningsskema

1. Generelle oplysninger om projektet

a. Projektets titel:

Foredrag med Dennis Nørmark om kulturforståelse

b. Oplysninger om ansøgeren

Navn: Bosætningservice Frederikshavn Kommune

Adresse: Rådhus Alle 100, 9900 Frederikshavn

Telefon: 60196971

E-mail: alni@frederikshavn.dk

c. Oplysninger om den ansvarlige for projektet

Navn: Almina Nikontovic

Telefon: 98457237 - 21371927

E-mail: alni@frederikshavn.dk

d. Oplysninger om den ansvarlige for organisationen (hvis der findes en organisation)

Navn:

Adresse:

Telefon:

E-mail:

2. Projektbeskrivelse

Beskriv baggrunden for projektet:

Flere og flere virksomheder ansætter udenlandsk arbejdskraft men det er ikke altid uproblematisk at få tingene til at fungere på arbejdspladsen især når manglende sprogkunderskaber og manglende forståelse for dansk arbejdspladskultur gør sig gældende.

De fleste virksomheder har ikke en decideret strategi ifm. Ansættelsen af udenlandske arbejdskraft. De ansætter ud fra den faglige kunnen men udfordringer ligger næsten altid på kulturelle og sproglige plan.

Derfor går det ofte galt, især måske ved ansættelsen af højtuddannede specialister. Derfor har vi i Bosætnings-service lagt fokus på sprog og kultur på arbejdspladsen. Foredraget med Dennis Nørmark er kun en del af processen samt en appetitvækker for virksomhedsledere så de arbejder mere med at skabe de gode rammer der fastholder udenlandsk arbejdskraft.

b. Hvem er projektets målgruppe?

Målgruppen er primært virksomhedsejere, HR personale og afdelingsledere.

Vi har i samarbejde med EHN, som vil stå for invitationerne og faciliteringen af aktiviteten, kontakt med de 3 erhvervsforeninger som omfatter ca. 600 virksomheder.

Ud over de 3 erhvervsforeninger vil følgende blive inviteret: Morgenfruerne, BNI, CAM, LO, AMU og Int. Rådet. Foredraget vil blive tilbudt, som en åben invitation, så alle med interesse for dette foredrag kan tilmelde sig efter princippet "først til mølle".

Vi forventer at der bliver over 100 deltagere til dette foredrag.

c. Hvilke aktiviteter, der er planlagt for projektet?

Foredrag om kultur i erhvervsmæssig sammenhæng

d. Hvad er projektets formål og mål?

Det ønskede foredrag om kultur og kulturforståelse til virksomhederne skal ses, som et initiativ til at understøtte processen i to af kommunens projekter, bosætningsprojektet og fastholdelse af udenlandske arbejdskraft og EU projektet "NIV" (netværk for iværksætteri og jobskabelse) som også har til formål, at hjælpe borgerne med anden etnisk baggrund end dansk i job eller i gang som iværksætter.

e. Hvilke delmål er der i projektet?

Foredraget er samtidig en delmål da vi arbejder målrettet på at motivere virksomhedsledere til at agere kulturelt mere intelligent og hermed understøtte den gode integration og skabe flere jobs.

f. Hvilke begrundelser er der for, at projektet kan blive en succes?

g. Hvilke resultater forventes af projektet?

Fodraget skal sætte fokus på vigtigheden af kultur og arbejdspladskultur når man har udenlandske arbejdskraft. Det skal skabe bevidsthed, refleksion og være med til at sætte gang i andre initiativer.

h. Hvordan kan resultaterne udbredes og evt. omsættes i praksis?

i. Hvem deltager i projektet? (projekt-organisation)

j. Beskriv projektets varighed og tidsplan
Der planlægges en dag i efteråret 2018 – som fyraftensmøde.

k. Hvordan vil gennemførelsen af planlagte projektaktiviteter fremme integration?

Det handler om at inspirere virksomhedsledere om at tage større sociale ansvar og gøre op med myterne ifm. udenlandske arbejdskraft. Fælles forståelse og udvikling af "et fælles sprog" med virksomhederne om emnet kan styrke større jobskabelse

3. Støtte og budget

- a. Hvilket beløb, søges der om?
8000

Vi kan få foredrag til 10000 + moms og transport fra KBH.
Grunden til at vi kan få det så billigt er at det Maritime netværk også ønsker at booke Dennis Nørmark til samme dag til deres medlemmer. Dette betyder at vi kan deles om moms og transport udgifter og at vi fik et lille rabat. Normalt koster et foredrag 16000 + moms + transport.
Transport udgifter med fly og taxa kan varierer i pris derfor vil vi gerne forpligte os at aflevere overskud tilbage til Int. rådet i tilfælde at der er overskud.

- b. Modtager projektet anden økonomisk støtte?
Ja

- c. Er der søgt om økonomisk støtte andre steder?
NIV projektet vil gerne støtte os med 3000 kr.
MAN Diesel vil også gerne støtte os med 3000 kr.

4. Evaluering af projektet

- a. Hvornår forventes det, at projektet vil blive evalueret?
Foredraget og udbytte af det vil blive evalueret efterfølgende både internt i Bosætningservice men også ift.de øvrige samarbejdspartnere vi har i NIV projektet

- b. Hvordan vil der blive evalueret?
Via dialog og vidensdeling.

- c. Skal der foretages effektmålinger? Hvis ja, hvordan?
Nej, foredraget skal skabe inspiration og refleksion hos deltagerne.

5. Revision

a. Oplysninger om revisoren

Flemming Søborg
Centerchef
Center for arbejdsmarked
Frederikshavn Kommune
Rådhus Allé 100
9900 Frederikshavn
flso@frederikshavn.dk
Tlf.: +4598455750
Mobil: +4529483163

Den projektansvarlige ansøgers underskrift:

08.06.2018

Almina Nikontovic

Dato

Fulde navn:

Vejledning til ansøgningskema

Generelt om ansøgningskemaet

- Ansøgningskemaet udfyldes i hånden, på skrivemaskine eller på PC. Alle felter skal udfyldes.
- Ansøgninger til Integrationsrådet er omfattet af offentlighedsloven og er derfor som hovedregel tilgængelige for offentligheden.

Skemaets punkt 1:

- c. Den ansvarlige for projektet er den person, der kan kontaktes for yderligere oplysninger, dokumentation, status, evaluering af projektet samt vedrørende forbrug af projektmidlerne mv.
- d. Ansvarlig for organisation er den person, der kan forpligte organisationen juridisk.

Skemaets punkt 2:

- a. Under dette punkt beskrives projektet. Der skal i beskrivelsen gives en begrundelse for, hvorfor netop dette projekt er særlig relevant. Baggrunden for projektet kan være et problem eller en mulighed for udvikling, som ansøgeren er blevet opmærksom på.
- b. Målgruppen for projektet skal beskrives, så det klart fremgår, hvilken gruppe af mennesker, projektet er tiltænkt og retter sig mod.
- d. I forbindelse med beskrivelsen af projektets formål, mål og delmål med projektet er det væsentligt at tydeliggøre, hvilket problem projektet forventes at løse.
- i. Det skal beskrives, hvordan projektet er organiseret- hvilke samarbejdsparter deltager i projektet fx myndigheder, virksomheder, faglige- og frivillige organisationer. Resultatet af et eventuelt samarbejde dokumenteres og beskrives.
- j. Det skal beskrives, hvornår projektet starter og slutter. Tidsplanen for projektet skal indeholde en plan for hovedtrækkene i projektet. Vigtige 'milepæle' i projektet skal dermed fremgå af tidsplanen.

Skemaets punkt 3:

- a. Det skal fremgå, hvor stort et beløb der søges om. Hvis der søges om støtte til et flerårigt projekt, skal det ansøgte beløb fordeles på de pågældende år.
- b. Ansøgningen skal vedlægges et specificeret budget. En evt. medfinansiering fra ansøger selv eller fra andre skal fremgå af budgettet.
- c. Det skal fremgå af ansøgningen, hvis ansøgeren har søgt finansiering af projektet fra andre instanser.

Skemaets punkt 4:

b. Hvis der i forbindelse med evalueringen påtænkes at sammenligne deltagergruppe med en kontrolgruppe, skal deltagergruppe og kontrolgruppe være sammenlignelige. Der skal i ansøgningen redegøres for, hvordan en evt. deltager- og kontrolgruppe udvælges og sammenlignes.

Skemaets punkt 5:

a. Der skal indsendes et gennemskueligt og godkendt regnskab til Integrationsrådet. Integrationsrådet kan kræve, at regnskabet godkendes af en revisor. Det understreges, at Integrationsrådet ikke dækker udgifterne til revision.

Vilkår

Når du modtager økonomisk støtte fra Integrationsrådet i Frederikshavn Kommune accepterer du følgende vilkår for administrering og evaluering.

Bekræftelse på ansøgningen

Integrationsrådet underskriver bevillingsaftale, som sendes til ansøgeren umiddelbart herefter.

Projekt-ændringer

Ændrer projektet sig, skal det øjeblikkeligt meddeles til Integrationsrådet, som skal godkende den nye aktivitetsplan.

Budget-ændringer

Ændringer i de budgetterede indtægter og udgifter skal meddeles til og godkendes af Integrationsrådet.

Krav om evaluering

Integrationsrådet ønsker at følge sine bevillinger tæt. Er der tale om et længerevarende projekt, kan ansøgeren forvente at blive kontaktet i projektperioden.

Bevillingsmodtager skal være opmærksom på, at:

- der ved længerevarende projekter kan kræves en midtvejsevaluering. Samtidig skal der afleveres status på økonomi.
- alle projekter skal slutevalueres. Integrationsrådet forventer, at der afleveres en slutevaluering samt et opdateret regnskab ved projektets afslutning.
- Integrationsrådet kan bede kommunen om at stå for tilbagebetaling af uforbrugte, økonomiske midler fra afsluttede eller afbrudte projekter.

Regnskab og revision

- Senest to måneder efter projektets afslutning skal der afleveres et regnskab over indtægter og udgifter. De ansvarlige vil eventuelt blive bedt om at fremvise bilagsmateriale. Er der tale om større økonomiske bevillinger, skal regnskabet være attesteret/godkendt af revisor. Integrationsrådet dækker ikke udgifter til revision.

Udbetaling

Udbetaling af et aconto støttebeløb sker ved projektstart. For længerevarende projekter sker det efter udarbejdet og accepteret plan. Merforbrug støttes ikke.