

REFERAT Udvalget for Børn, Unge og Familier 2026-2029 d. 10-08-2026

Mødedato Mandag d. 10. august 2026 kl. 15:00

Mødested Ravnshøj Skole

Mødedeltagere - Jan Bjeldbak (V), formand - , - Anders Brandt Sørensen (A) - , - Jill Byrdal (V) - , - Liv Lundholm Pedersen (A) - , - Søren Frederiksen (F) - , - Susanne Marianne Møller (Æ) - , - Helle Gaardboe Jeppesen (V) -

Indholdsfortegnelse

Beslutning om godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om økonomi på Udvalget for Børn, Unge og Familier - maj 2026.....	4
Orientering om forslag til budgetforslag 2027 - 2030.....	5
Beslutning om lukning af Børnehuset Mariehønen med udgangen af 2026.....	7
Beslutning om igangsættelse af proces vedr. børneuniverser og landsbyordninger.....	9
Beslutning om proces vedr. profilindsatser på kommunens skoler.....	11
Beslutning om afholdelse af dialogrunde med bestyrelser.....	12
Beslutning om fastsættelse af mødekalender 2027.....	14
Orientering om Ombudsmandens henvendelse vedr. sagsbehandlingen på anbringelsesområdet.....	15
Orientering om handicapsagsbarometret 2025.....	17
Underskriftside.....	20

1 (Åben) Beslutning om godkendelse af dagsorden

Sags ID: MOS-2026-00192

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

BUF

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende dagsordenen for mødet.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

2 (Åben) Orientering om økonomi på Udvalget for Børn, Unge og Familier - maj 2026

Sags ID: EMN-2025-03494

Ansvarligt center: Økonomi og Løn

Beslutningskompetence
BUF

Sagsfremstilling

En gennemgang af aktivitetsniveauet pr. 31. maj 2026 indikerer et merforbrug på 1,5 mio. kr. på udvalgets område, som dels kommer fra et merforbrug på Center for Familie på 4,6 mio. kr. og et mindre forbrug på henholdsvis 2,2 mio. kr. på Center for Dagtilbud og Børnesundhed og 0,9 mio. kr. på Center for Skole og Fritid.

I den uddybende økonomiske opfølgning, som er vedhæftet som bilag, vises den økonomiske status samt forventet forbrug på center – og udvalgsniveau.

Indstilling

Økonomi og Løn indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Udvalget ønsker en oversigt over midler flyttet fra øvrige børne- og ungeområder til familieområdet de sidste 4 år.

Bilag

1. Bilag til økonomisk opfølgning på BUF's område pr. 31. maj 2026 (DokumentID: 8841834 - EMN-2025-03494)

3 (Åben) Orientering om forslag til budgetforslag 2027 - 2030

Sags ID: EMN-2026-00291

Ansvarligt center: Økonomi og Løn

Beslutningskompetence

BUF

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et budgetforslag for budget 2027 – 2030 til byrådets 1. behandling samt takster på udvalgets område. Budgetmaterialet er nu opdateret med bemærkninger og takstoversigt, efter indgåelsen af økonomiaftalen for 2027.

Udvalgets budgetramme til drift udgør 1.047,7 mio. kr. i 2027 og budgetrammen til anlæg udgør 1,5 mio. kr. i 2027.

Udvalget har i budgetrammerne for 2027 - 2030 en budgettilpasning på 10,0 mio. kr. På mødet den 2. marts 2026 har udvalget foretaget genbesøg af tidligere års besluttede, men endnu ikke fuldt udmøntede, budgetreduktioner. Af nedenstående skema fremgår budgettilpasningen samt de tidligere besluttede reduktionsforslag, som der ved genbesøget er besluttet at finde ny udmøntning for.

(i mio. kr.)	2027	2028	2029	2030
Budgettilpasning 2030	0	0	0	10,0
CSF – fra individ til fællesskab	2,8	2,8	2,8	2,8
CFA - budgettilpasning	2,1	2,1	2,1	2,1
CFA – fra individ til fællesskab	1,4	2,8	2,8	2,8
CFA – interne og eksterne leverandører	0	2,4	5,0	5,0
CDB – fra individ til fællesskab	1,6	1,6	1,6	1,6
I alt	7,9	11,7	14,3	24,3

Budgettilpasningsforslag for 2027 – 2030 udgør -7,9 mio. kr. i 2027, -11,7 mio. kr. i 2028, -14,3 mio. kr. i 2029 og -24,3 mio. kr. i 2030, og er lagt ind i materialet til 1. behandlingen af budget 2027 - 2030.

Derudover er budgetrammerne korrigeret med følgende forhold:

- PL regulering jf. Økonomiaftalen
- Demografiregulering
- Udmøntning af Lov- og Cirkulæreprogram

Ovenstående budgetkorrektioner er indarbejdet i budgetforslaget, som fremgår af det vedhæftede bilag.

Det samlede forslag til 1. behandling har været sendt til høringsberettigede organisationer.

Indstilling

Økonomi og Løn indstiller, at budgetforslag for 2027-2030 samt takster tages til efterretning.

Beslutninger:

Udvalget tog administrationens budgetforslag til efterretning.

Bilag

1. BUF - Bemærkninger - Budgetforslag 2027-2030 - August 2026 (DokumentID: 8873171 - EMN-2026-00291)
2. Oversigt - BUF budgettilpasningsforslag 2027-2030 juni 2026 (DokumentID: 8838821 - EMN-2026-00291)
3. Referat HovedMED 29.06.2026 - Drøftelse af budgettilpasningsforslag på Udvalget for Børn, Unge og Familier (DokumentID: 8850922 - EMN-2026-00291)
4. Referat fra ekstraordinært møde i CenterMED Skole og Fritid 29. juni 2026 (DokumentID: 8849191 - EMN-2026-00291)
5. Referat fra ekstraordinært møde i CenterMED Dagtilbud og Børnesundhed 25. juni 2026 (DokumentID: 8849667 - EMN-2025-03400)
6. Referat fra ekstraordinært møde i CenterMED Familie 29. juni 2026 (DokumentID: 8851206 - EMN-2026-00291)
7. Skriv fra Bødkegaarden omkring flytning af SFO2 børn til skolen (DokumentID: 8851202 - EMN-2026-00291)

4 (Åben) Beslutning om lukning af Børnehuset Mariehønen med udgangen af 2026

Sags ID: EMN-2026-00915

Ansvarligt center: Center for Dagtilbud og Børnesundhed

Beslutningskompetence
BUF/ØS/BR

Sagsfremstilling

Dagtilbudsområdet oplever et faldende børnetal. I Børnehuset Mariehønen (Jerup) er der pr. 1. juli 2026 indskrevet 5 vuggestuebørn og 3 børnehavebørn. Der er ikke venteliste, så børnetallet forventes ikke at blive højere i 2027. Det lave børnetal gør det vanskeligt at skabe bæredygtige børnefællesskaber, særligt i børnehavegruppen, og begrænser børnenes muligheder for at indgå i stabile relationer med jævnaldrende.

For at dække åbne- og lukkevagter i børnehuset omfordeler Dagtilbudsområde Nord personaleressourcer fra større institutioner. Det betyder, at der bruges flere medarbejdertimer end hvad børnetallet normalt ville kræve, for at sikre en stabil drift. Samlet set er Børnehuset Mariehønen et dyrere tilbud at drive pr. barn end de større børnehuse.

En intern strukturanalyse fra 2024 peger på, at meget små enheder kan være særligt sårbare. Sårbarheden hænger bl.a. sammen med en lille medarbejdergruppe, hvilket kan give udfordringer i forhold til sygdom og ferie og i forhold til at sikre stabilitet og kontinuitet i det pædagogiske arbejde. Analysen peger desuden på, at disse forhold kan have betydning for både den faglige kvalitet og den driftsmæssige robusthed.

Børn indskrevet i Børnehuset Mariehønen vil kunne optages i nærliggende dagtilbud, hvor pasningsgarantien fortsat kan overholdes. Forældre i Jerup vil få længere afstand til dagtilbud.

Fastansatte medarbejdere bliver omplaceret til andre institutioner i området, og lederstillingen nedlægges. Lederstillingen er aktuelt vakant og varetages af den pædagogiske leder i Børnehuset Molevitten, der ligger i Elling.

Børnehuset drives i et lejemål uden huslejeudgifter frem til udgangen af 2026. En fortsættelse efter 2026 vil forudsætte genforhandling af lejekontrakten med forventning om en lejeudgift samt en bindingsperiode i flere år frem. Medarbejderne peger i den seneste arbejdsmiljørundering på, at de fysiske rammer udfordrer arbejdsmiljøet, bl.a. på grund af træk, temperaturudsving og fugtrelaterede skader.

En lukning af børnehuset vil betyde, at den oplevede normering forbedres i de øvrige institutioner i Dagtilbudsområde Nord. Det fastansatte pædagogiske personale vil blive tilbudt ansættelse i andre institutioner i området, mens lukningen vil medføre et bortfald af

9 timers rengøring ugentligt. Reduktionen er svarende til 0,25 årsværk til rengøring, som ikke kan omplaceres. Besparelsen på rengøring udgør ca. 150.000 kr. årligt og vedrører Udvalget for Økonomi og Strategi.

Lukningen af Mariehønen giver desuden en samlet reduktion i lederlønnen i Dagtilbudsområde Nord på 15 %, svarende til 100.000 kr., som er indarbejdet i budgettet for området. Reduktionen udgør 15 %, fordi pædagogiske ledere i dag tæller med 85 % i beregningen af minimumsnormeringer.

Administrationen anbefaler lukningen for at sikre, at ressourcerne i Dagtilbudsområde Nord anvendes bedst muligt. Lukningen giver børnene fra Børnehuset Mariehønen adgang til flere og stærke børnefællesskaber.

Administrationen går i dialog med forældrene og medarbejderne om tidsplan for flytning.

Forældrebestyrelsen, medarbejdergruppe og HovedMED har behandlet sagen og referaterne er vedlagt som bilag.

Indstilling

Center for Dagtilbud og Børnesundhed indstiller, at Børnehuset Mariehønen lukkes i løbet af 2026.

Beslutninger:

Genoptages på mødet den 31. august 2026.

Bilag

1. Udtalelse fra forældrebestyrelsen i Dagtilbudsområde Nord (DokumentID: 8837919 - EMN-2026-00915)
2. Udtalelse fra HovedMED (DokumentID: 8837658 - EMN-2026-00915)
3. Udtalelse fra personale i Børnehuset Mariehønen (DokumentID: 8837656 - EMN-2026-00915)

5 (Åben) Beslutning om igangsættelse af proces vedr. børneuniverser og landsbyordninger

Sags ID: EMN-2026-02264

Ansvarligt center: Center for Skole og Fritid

Beslutningskompetence
BUF

Sagsfremstilling

Med den politiske ambition Sammen Om Fremtidens Fællesskaber er der bl.a. fokus på stærke lokalsamfund og bæredygtige tilbud til børn og familier i hele kommunen.

I budgetforlig 2026 er det aftalt, at mulighederne for børneuniverser/landsbyordninger understøttes med etableringsmidler. Der er afsat 1,0 mio. kr. i 2026 og 2027 til formålet.

Derfor ønskes der en undersøgelse af mulighederne for etablering og videreudvikling af sådanne ordninger, som kan bidrage til at skabe sammenhængende tilbud på tværs af dagtilbud, skole og fritid.

Formålet med den foreslåede proces er at skabe et oplyst grundlag for eventuelle fremtidige politiske beslutninger.

Administrationen vil gennemføre analyser og undersøgelser til udarbejdelse af datagrundlag. Processen omfatter at:

- afdække erfaringer fra andre kommuner
- analysere lokale behov og potentialer
- beskrive forskellige organisationsmodeller
- vurdere økonomiske og driftsmæssige konsekvenser
- inddrage relevante interessenter på tværs af dagtilbud, skole og fritid.

Resultaterne af arbejdet samles i en afrapportering, som fremlægges til politisk behandling i efteråret 2026.

Indstilling

Center for Skole og Fritid indstiller, at

1. der igangsættes en tværgående proces med henblik på at afdække potentialer for etablering og udvikling af børneuniverser og landsbyordninger
2. resultaterne af arbejdet fremlægges for udvalget i efteråret 2026.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

6 (Åben) Beslutning om proces vedr. profilindsatser på kommunens skoler

Sags ID: EMN-2026-01093

Ansvarligt center: Center for Skole og Fritid

Beslutningskompetence
BUF

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforlig 2026 er det aftalt, at der skal skabes mulighed for profilindsatser på kommunens folkeskoler gennem en ansøgningspulje. Der er afsat 0,5 mio. kr. i 2026 og 2027 til formålet.

Administrationen har informeret skolerne om muligheden for at arbejde med selvstændige profilindsatser og etablere profilskoler. Der er på nuværende tidspunkt ikke modtaget ønsker om at arbejde med selvstændige profiler, og som følge heraf er der ikke igangsat konkrete processer.

Etablering af profilskoler forudsætter lokal opbakning og engagement fra den enkelte skole, herunder ledelse, medarbejdere og bestyrelse.

Administrationen vil på baggrund af udvalgets beslutning arbejde videre med implementeringen.

Indstilling

Center for Skole og Fritid indstiller, at

1. skolebestyrelserne beslutter, om de kan se muligheder i at arbejde med profilskoler
2. tilbagemeldinger fra skolebestyrelserne præsenteres på udvalgets møde i oktober 2026.

Beslutninger:

Godkendt, med følgende præcisering; skolebestyrelserne beslutter, hvilke muligheder de kan se i at arbejde med profilskoler.

Bilag

7 (Åben) Beslutning om afholdelse af dialogrunde med bestyrelser

Sags ID: EMN-2026-00050

Ansvarligt center: Center for Skole og Fritid

Beslutningskompetence

BUF

Sagsfremstilling

På udvalgsmødet den 1. juni 2026 blev der anmodet om udarbejdelse af en proces og dialogrunde med alle skolebestyrelser, klubber m.fl. omkring kvalitet, fremtiden, strukturer (kvantitet/kvalitet), befolkningsudvikling mv.

Formålet med dialogerne mellem udvalget og bestyrelserne på skole- og det fritidspædagogiske område er at skabe en åben, kvalificeret og fremadrettet samtale om udviklingen af området med inddragelse af både børn/unge-, forældre- og medarbejderperspektiver.

Møderne skal således medvirke til:

- at indsamle perspektiver, erfaringer og prioriteringer fra skole- og klubbestyrelser om kvalitet, indhold og organisering af tilbuddene,
- at skabe et fælles vidensgrundlag om fremtidens behov, herunder betydningen af befolkningsudvikling og ændrede rammevilkår,
- at drøfte balancen mellem struktur, kapacitet og kvalitet (kvantitet/kvalitet) med fokus på de bedste løsninger for kommunens børn og unge,
- at understøtte et tæt og tillidsfuldt samarbejde mellem politikere og bestyrelser gennem en sammenhængende og reel dialogproces.

Dialogmøderne tilrettelægges som strukturerede drøftelser med høj grad af involvering fra bestyrelsesmedlemmerne, og opbygges i tre faser:

1. Fælles rammesætning
2. Tematiseret dialog i grupper med bestyrelsesmedlemmer og politikere:
 - a. Kvalitet og indhold
 - b. Struktur og kapacitet
 - c. Fremtid og behov
3. Opsamling og afrunding

Tilbagemeldingerne skal bidrage til at sikre, at de politiske beslutninger træffes på et oplyst grundlag, der afspejler både lokale erfaringer og fælles prioriteringer på tværs af kommunen.

Datoforslag:

- Onsdag den 9. september 2026 kl. 17-19 for bestyrelserne fra Nordstjerneskolens, Bangsbostrand-Gærum Skole, Frydenstrandskolen, Skagen Skole, Ålbæk Skole, Ravnshøj Skole og Strandby Skole. Mødet afholdes på Strandby Skole.
- Onsdag den 16. september 2026 kl. 17-19 for bestyrelserne fra Sydskolens, Hørby-Dybvad Skole og Torslev Skole. Mødet afholdes på Sæbygårdskolen.
- Torsdag den 24. september 2026 kl. 17-19 for Ungdomsskolens, Hotspots og Bødkegårdens bestyrelser samt repræsentanter for de kommunale klubber. Mødet afholdes på 10. klassecenteret.

Indstilling

Center for Skole og Fritid indstiller, at

1. møderne afholdes den 9., 16. og 24. september 2026.
2. oplæg til indhold og form godkendes.

Beslutninger:

Godkendt med følgende ændring:

Mødet den 9. september 2026 opdeles i to møder, for at give plads til dialog.

Administrationen laver en opdeling og finder en ny dato.

Desuden planlægges et møde med privat- og friskoler med fokus på SFO og klub.

Administrationen finder en dato.

Materialsamling (data) præsenteres på udvalgsmødet den 31. august 2026.

Bilag

.

8 (Åben) Beslutning om fastsættelse af mødekalender 2027

Sags ID: EMN-2026-02194

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

BUF

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på mødet den 24. juni 2026 mødekalenderen for byrådets møder i 2027. Af planen fremgår, at der skal være ét møde pr. måned, dog er juli måned mødefri. Mødekalenderen er udarbejdet, så der sikres sikkert flow af sagerne fra de stående udvalg m.fl. til Udvalget for Økonomi og Strategi og byrådet.

Forslag til mødedatoer i 2027 for Udvalget for Børn, Unge og Familier:

- 11. januar
- 1. februar
- 1. marts
- 5. april
- 10. maj
- 7. juni
- 9. august
- 6. september
- 4. oktober
- 1. november
- 29. november

Møderne afholdes fra kl. 15.00 til 18.00.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at mødekalenderen for 2027 godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

9 (Åben) Orientering om Ombudsmandens henvendelse vedr. sagsbehandlingen på anbringelsesområdet

Sags ID: EMN-2026-02028

Ansvarligt center: Center for Familie

Beslutningskompetence
BUF

Sagsfremstilling

Folketingets Ombudsmand beder kommunen redegøre for sagsbehandlingen i forbindelse med børnefaglige undersøgelser og barnets plan i anbringelsessager.

Baggrunden er en beretning fra Rigsrevisionen, som viser, at mange kommuner ikke overholder lovgivningens krav til tidsfrister og dokumentation i anbringelsessager. Rigsrevisionen har bl.a. konstateret, at 69 % af sagerne ikke lever op til ét eller flere krav, og at der er store forskelle i registreringspraksis.

Frederikshavn Kommune er udvalgt som én af seks kommuner, der skal indsende en redegørelse til Ombudsmanden. Kommunen modtog henvendelsen den 28. maj 2026, og fristen for at afgive redegørelse er seks uger fra denne dato.

Ombudsmanden ønsker en udtalelse om, hvordan vi sikrer, at børnefaglige undersøgelser og barnets plan udarbejdes rettidigt og i overensstemmelse med reglerne. Kommunen skal bl.a. redegøre for inddragelse af barnet og forældremyndighedsindehaver, samarbejde med fagpersoner, overholdelse af frister samt håndtering af eventuelle udfordringer. Redegørelsen udarbejdes og sendes til Ombudsmanden indenfor fristen og præsenteres på mødet.

Indstilling

Center for Familie indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. Høring af Frederikshavn Kommune (DokumentID: 8814864 - EMN-2026-02028)
2. (Lukket bilag)

10 (Åben) Orientering om handicapsagsbarometret 2025

Sags ID: EMN-2026-01757

Ansvarligt center: Center for Familie

Beslutningskompetence

BUF

Sagsfremstilling

"Handicapsagsbarometer 2025" fra Ankestyrelsen undersøger om kommunerne følger regler og praksis på handicapområdet i sager om dækning af tabt arbejdsfortjeneste, jf. barnets lov § 87. Resultaterne skal behandles politisk jf. retssikkerhedslovens § 79 a.

Handicapsagsbarometer 2025 bygger på en gennemgang af 385 sager, afgjort i 2024, fra alle landets kommuner. Ingen af sagerne har været påklaget til Ankestyrelsen, og de omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på tabt arbejdsfortjeneste. Barometret giver dermed mulighed for at tegne et generelt billede af den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling i de sager, som borgerne ikke har klaget over.

Ankestyrelsens undersøgelse viser, at der fortsat er betydelige retlige mangler i kommunernes sagsbehandling. I alt indeholder 54 procent af sagerne én eller flere retlige fejl, og vurderingen er, at 48 procent af afgørelserne ville være blevet omgjort, hvis de var blevet påklaget. Den mest udbredte fejl er utilstrækkelig sagsoplysning, som forekommer i 41 procent af sagerne. Det drejer sig typisk om manglende oplysninger om barnets behov for pasning som følge af funktionsnedsættelsen eller om borgerens eventuelle indtægtstab. Derudover er begrundelsen utilstrækkelig i 34 procent af sagerne. Resultaterne ligger på niveau med Ankestyrelsens klagesager.

Når det gælder sagsbehandlingsreglerne, viser undersøgelsen, at kommunerne i de fleste tilfælde giver korrekt klagevejledning og foretager en helhedsvurdering. Til gengæld er der væsentlige udfordringer med at overholde sagsbehandlingsfristerne. I 48 procent af sagerne overskrider kommunerne deres egne fastsatte frister, og i 42 procent af disse tilfælde er overskridelsen på 10 uger eller mere. Samtidig får borgerne kun i begrænset omfang besked om nye frister, selv om dette er et lovkrav.

Problemerne med fristoverskridelser er ikke nye, men genkendes fra tidligere handicapsagsbarometre. På den baggrund har Ankestyrelsen besluttet at skærpe opfølgningen og kræver nu, at kommunerne redegør for, hvordan de vil håndtere udfordringerne og sikre forbedringer fremover.

Frederikshavn Kommune har deltaget med 4 sager, ud af de 385 der har dannet grundlag for undersøgelsen. For de 4 sager gælder, at 3 var i overensstemmelse med regler og praksis og 1 havde retlige mangler. I den ene sag med retlig mangel handlede det om at sagen ikke var tilstrækkelig oplyst. Det betyder ikke nødvendigvis at der er truffet en forkert afgørelse, men at der ikke har været et solidt nok grundlag til at være sikker på, at afgørelsen var rigtig. Ift. sagsbehandlingsfristen, er den ikke overholdt i 2 af de 4 sager.

Ankestyrelsen pointerer, at undersøgelsens resultater samlet set er generaliserbare på tværs af landets kommuner. Resultaterne kan dog ikke anvendes til at beskrive den enkelte kommunes sagsbehandlingskvalitet, da der ikke er vurderet et repræsentativt udsnit af sager fra hver enkelt kommune.

På børnehandicapområdet i Center for Familie er der aktuelt fokus på følgende punkter i relation til Handicapsagsbarometret og området vedr. tabt arbejdsfortjeneste:

- Fra 2023-2025 har vi deltaget i et taskforceforløb på børnehandicapområdet, hvor der er arbejdet med fraser, afgørelsesskabeloner, hjemmelhenvvisninger, tjeklister mv. Angivelse af frister for indgivelse af klager i agterskrivelser har ligeledes været et fokus og målet er at vi sikrer, at sagsbehandlingsfrister overholdes, og at familierne orienteres ved fristoverskridelse. Der arbejdes kontinuerligt med implementering af udbyttet af Taskforce-forløbet.
- I kølvandet på en periode med omorganisering og udskiftning på flere ledelsesniveauer, arbejdes der nu målrettet efter en udviklingsplan på myndighedsområdet. Et centralt element i denne udviklingsplan er udarbejdelse af et fælles administrationsgrundlag, herunder procedurer og arbejdsgangsbeskrivelser ift. tabt arbejdsfortjeneste, kompensationsydelser mv.
- Parallelt med arbejdet med udviklingsplanen, igangsættes der i efteråret 2026 et nyt 2årigt taskforceforløb på myndighedsområdet, denne gang med fokus på udsatteområdet. Her vil der bl.a. være et fokus på systematik i sagsbehandlingen på tværs af hele myndighedsområdet.
- Endelig deltager vi i en tværkommunal arbejdsgruppe med fokus på skolevægning, hvor området tabt arbejdsfortjeneste også indgår.

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Indstilling

Center for Familie indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Genoptages på mødet den 31. august 2026.

Sendes inden til Handicaprådet til høring.

Bilag

.

11 (Åben) Underskriftside

Sags ID: MOS-2026-00192

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

BUF

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.