

# **REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget 2007-2021 d. 04-04-2013**

**Mødedato** Torsdag d. 04. april 2013 kl. 00:00

**Mødested**

# Innholdsfortegnelse

Referat - Åben.....	3
---------------------	---

## **Punkt 1: Referat - Åben**

## Referat                      Børne- og Ungdomsudvalget

Ordinært møde

<b>Dato</b>	4. april 2013
<b>Tid</b>	15:00
<b>Sted</b>	ML 0.23 (byrådslounge)
<b>NB.</b>	
<b>Fraværende</b>	Ingen
<b>Stedfortræder</b>	
<b>Medlemmer</b>	Paul Rode Andersen (F) - Formand Anders Broholm (V) Bjarne Kvist (A) Jørgen Tousgaard (A) Pia Karlsen (V) Christina Lykke Eriksen (F) Jette Fabricius Toft (UP) Jeppe Nielsen Kyk (UP) Irene Hjortshøj (A)



## Indholdsfortegnelse

	Side
1. Børne- og Ungdomsudvalgets regnskab 2012.....	4
2. Økonomisk status pr. 28. februar 2013 Børne- og Ungdomsudvalgets regi.....	6
3. Orientering vedrørende budgetproces 2014 .....	7
4. Forslag til fysisk indretning af Ungeenheden på Hånbækvej (Hånbækskolen) .....	8
5. Etablering af Ungeenheden - orientering om status og forslag om ny deadline .....	10
6. Udmøntning af budgetbemærkning 2013 omkring ungdomsuddannelse - Opfølgning .....	12
7. Orientering om evaluering af projekt "Positivt Fremmøde" .....	14
8. Orientering om status på processen for folkeskolereformen .....	16
9. Sygefraværstatistik i Frederikshavn Kommune.....	17
10. April 2013 - orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets regi.....	18
11. Principbeslutning vedrørende dimensionering af Aalbæk Børnehave .....	19
Underskrifter: .....	21

## Bilagsfortegnelse

Punkt nr.	Dok.nr.	Tilgang	Titel
1	29038/13	Åben	Sammenfatning BUU 2012 regnskab
1	44735/13	Åben	Årsberetninger 2012 - Center for Dag- og Fritidstilbud
1	44579/13	Åben	Årsberetninger 2012 - Center for Undervisning
1	44786/13	Åben	Årsberetninger 2012 - Tværgående Ungeindsats
1	44804/13	Åben	Årsberetninger 2012 - Center for Familie
2	40951/13	Åben	Økonomisk Status pr. 28.02.2013 - BUU
2	13605/13	Åben	Køb og salg døgntilbud/anbringelser familieafdelingen 2013
2	15986/13	Åben	STU Køb og salg 2013 opgjort på uddannelsessted
3	47479/13	Åben	Tidsplan - budget 2014
4	43590/13	Åben	Pulskontorets forslag til indretning del af Hånbækskolen til husning af Ungeenheden
6	43398/13	Åben	Invitation til temamøde - Hurtigere i gang med ungdomsuddannelse
6	42839/13	Åben	Pejlemærker fra temamøde den 14 marts 2013 - Hurtigere i gang med ungdomsuddannelse
7	124317/11	Åben	GODKENDT Handlingsplan for skoleelevers fravær
7	40092/13	Åben	Oversigt over hovedkonklusioner projekt Positivt Fremmøde
9	28884/13	Åben	Sygefraværstatistik 2012
11	11415/13	Lukket	Svar fra advokat efter afholdt møde den 17. januar - anmodning om at kommunen overtager bygningen
11	1885/13	Åben	Aalbæk Børnehaven søger om ændring fra selvejende til kommunal børnehaven (BUU 070213)
11	41965/13	Åben	Kort over placering af ny inst, fra EJDC
11	41968/13	Åben	Placeringsmuligheder ny inst. i Ålbæk - fra EJDC

## 1. Børne- og Ungdomsudvalgets regnskab 2012

## Åben sag

### Sagsfremstilling

Ved udgangen af 2012 er det korrigerede budget for Børne- og Ungdomsudvalgets bevillingsområde, eksklusiv teknisk tillægsbevilling, på i alt 900,5 mio. kr. Det faktiske forbrug er opgjort til 895,7 mio. kr. Årsresultatet er således et overskud på 4,8 mio. kr., der modsvarer en budgetafvigelse på 0,5 %.

I budgetrevision pr. 31. august 2012 blev angivet et forventet overskud på 8,3 mio. kr. og regnskabsoverskuddet for 2012 er således formindsket med 3,5 mio. kr.

Det skal dog bemærkes, at i samme periode er underskuddet på bankbøgerne nedbragt med 2,6 mio. kr. Korrigeres regnskabsresultatet med den nedbragte gæld, afviger skønnet i budgetrevisionen pr. 31. august 2012 med 0,9 mio. kr., når der sammenlignes med årsresultatet i 2012.

For hvert enkelt omkostningssted er der udarbejdet en overførselsopgørelse vedrørende over/underskud samt en specificeret årsberetning. Materialet er tilknyttet dagsordenen elektronisk og ses via politikerportal eller kommunens hjemmeside.

Årsberetningerne omfatter

- Kort præsentation af institutionen
- Ressourceforbrug og regnskabsresultat
- Det konstaterede regnskabsoverskud/underskud i 2012 agtes anvendt/afviklet således?
- Hvilke konkrete aktiviteter og mål er der opnået i 2012?

Økonomiecentret har udarbejdet en økonomisk og tekstmæssig sammenfatning samt en teknisk regnskabsforklaring, hvor årsresultatet forklares. Desuden har direktøren formuleret sin vurdering af regnskabsresultatet.

### Anlæg

Børne- og Ungdomsudvalgets anlægsområde har i regnskab 2012 været omfattet af 5 projekter til en samlet sum af 24,3 mio. kr. Regnskabsresultatet viser et samlet overskud på 10,2 mio. kr.

En oversigt over de enkelte anlægsprojekter kan findes på side 13 i bilaget "Sammenfatning BUU 2012 regnskab".

Budgetrammen til anlæg er i 2012 korrigeret med 175,8 mio. kr. som følge af etableringen af Ejendomscentret. Den bevillingsmæssige ændring modsvarer Børne- og Ungdomsudvalgets andel af bygningsrelateret anlæg.

### Indstilling

Direktøren med ansvar for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. godkender den forelagte årsberetning 2012 for Børne- og Ungdomsudvalgets budgetområde. Årsberetningen videresendes via Økonomiudvalget til byrådets behandling.
2. godkender, at en andel på 1 mio. kr. af det opgjorte overskud på Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) overføres til Børne- og Ungdomsudvalgets driftsbudget i 2013.
3. godkender, at det opgjorte overskud på Børne- og Ungdomsudvalgets reservepulje på 1,4 mio. kr. overføres til Børne- og Ungdomsudvalgets driftsbudget i 2013.
4. Godkender, at en andel på 1,5 mio. kr. af det opgjorte overskud på Børne- og Ungdomsudvalgets anlægsbudget overføres til Børne- og Ungdomsudvalgets driftsbudget i 2013.
5. Godkender, at det opgjorte overskud på Børne- og Ungdomsudvalgets budgetramme til digitalisering på 0,6 mio. kr. overføres til Børne- og Ungdomsudvalgets driftsbudget i 2013.
6. Godkender, at den resterende andel på 1,1 mio. kr., af den særlige pulje, der blev bevilget til Nordstjerneskolen i 2012, overføres til Børne- og Ungdomsudvalgets driftsbudget i 2013.

### **Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 4. april 2013**

Pind 1 – 6 godkendt med henblik på videreformidling til behandling i Økonomiudvalget og byrådet.

Fraværende: ingen

#### **Bilag**

Sammenfatning BUU 2012 regnskab (dok.nr.29038/13)

Årsberetninger 2012 - Center for Dag- og Fritidstilbud (dok.nr.44735/13)

Årsberetninger 2012 - Center for Undervisning (dok.nr.44579/13)

Årsberetninger 2012 - Tværgående Ungeindsats (dok.nr.44786/13)

Årsberetninger 2012 - Center for Familie (dok.nr.44804/13)

## **2. Økonomisk status pr. 28. februar 2013 Børne- og Ungdomsudvalgets regi**

## **Åben sag**

Sagsnr: 12/12566  
Forvaltning: ØKC  
Sbh: sskr  
Besl. komp: BUU

### **Sagsfremstilling**

Økonomiecenteret forelægger på mødet den månedlige status pr. 28. februar 2013 for Børne- og Ungdomsudvalgets regi.

Materialet formidles udvalgets medlemmer via mail, kort før mødets afvikling.

Økonomisk status er et overordnet og kortfattet blik på den økonomiske situation på Børne- og Ungdomsudvalgets budgetområde i et strategisk og handlingsorienteret perspektiv.

Økonomisk status er således en form for screening, hvor budgetforudsætningerne på særligt udvalgte budgetområder efterprøves, som i kraft af deres størrelse, risikoniveau med videre kan komme til at udfordre budgetoverholdelsen. Samtidig er der fokus på at angive handlemuligheder på de områder, hvor budgettet og budgetforudsætningerne eventuelt ikke ser ud til at blive overholdt.

Der vil herudover, hvor det vurderes relevant, være korte kommentarer for hvert centerområde vedrørende den aktuelle vurdering af rigets økonomiske tilstand. Her er der også fokus på at angive handlemuligheder på de områder, hvor der konstateres udfordringer.

### **Indstilling**

Direktøren med ansvar for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 4. april 2013**

Orienteringen taget til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget skal have opmærksomhed på at følge refusionsordningen for særligt dyre enkeltsager, i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. april 2013.

Fraværende: ingen

### **Bilag**

Økonomisk Status pr. 28.02.2013 - BUU (dok.nr.40951/13)  
Køb og salg døgn tilbud/anbringelser familieafdelingen 2013 (dok.nr.13605/13)  
STU Køb og salg 2013 opgjort på uddannelsessted (dok.nr.15986/13)

### **3. Orientering vedrørende budgetproces 2014**

### **Åben sag**

#### **Sagsfremstilling**

På mødet orienteres om budgetprocessen for budget 2014 og overslagsårene, herunder

Sagsnr: 12/12596  
Forvaltning: ØKC  
Sbh: sskr  
Besl. komp: BUU

- tidsplan for processen og ønske om afvikling af dialogmøde med Handicaprådet i forbindelse med Børne- og Ungdomsudvalgets ordinære møde 6. juni 2013

#### **Indstilling**

Direktøren med ansvar for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 4. april 2013**

Taget til efterretning.

Fraværende: ingen

#### **Bilag**

Tidsplan - budget 2014 (dok.nr.47479/13)

## 4. Forslag til fysisk indretning af Ungeenheden på Hånbækvej (Hånbækskolen)

## Åben sag

Sagsnr: 12/2237

Forvaltning: CUTU

Sbh: beto

Besl. komp: BUU/ØU

### Sagsfremstilling

Det er besluttet, at Ungeenheden skal etableres fysisk på Hånbækskolen, som også rummer 10. klassecentret og Ungdomsskolen.

Børn og Kultur har i samarbejde med Ejendomscentret været i dialog med Pluskontoret Arkitekter om, hvordan dele af bygningen bedst og billigst indrettes til Ungeenhedens formål, herunder blandt andet at understøtte, at bygningens faciliteter og arealer i videst muligt omfang udnyttes og benyttes på tværs af Ungdomsskole, 10. klassecenter og Ungeenheden.

Pluskontoret Arkitekter har udarbejdet vedhæftede forslag. Der er ikke tale om detailplan, men et oplæg til, hvordan Ungeenheden fysisk kan rummes inden for de eksisterende rammer. Fotos og plantegninger er til inspiration, og løsninger er præsenteret som moduler. Denne åbenhed i plan-materialet muliggør blandt andet også en brugerproces, fx i forhold til personalefaciliteterne.

Publikumsfaciliteterne tilbyder borgeren forskellige lokaliteter – f.eks. samtalerum, grupperum, undervisning, åbne arealer med mere. Publikumsfaciliteterne tager højde for flugtveje med mere.

Personalefaciliteterne bygger på de eksisterende rammer, og de foreslås anvendt på måder, der understøtter Ungeenhedens intention om blandt andet tværfagligt, koordineret og helhedsorienteret samarbejde – blandt andet via teamsrum, projektrum og fremskudt visitation.

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at der afsættes et budget på 6 mio. kr. til den fysiske indretning af Hånbækvej. Finansieringen foreslåes at ske via afsatte midler på Økonomiudvalgets budget, der er øremærket projekter i Børne- og Ungdomsudvalgets regi med 5,5 mio. kr. og 0,5 mio. kr. inden for Børne- og Ungdomsudvalgets budgetramme.

### Indstilling

Direktøren med ansvar for Undervisning og Tværgående Ungeindsats indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. Drøfter oplægget til fysisk indretning af Ungeenheden på Hånbækvej
2. Anbefaler overfor Økonomiudvalget, at projektet finansieres via afsatte 5,5 mio. kr. på Økonomiudvalgets budget, øremærket projekter i Børne- og Ungdomsudvalgets regi
3. Godkender, at de resterende 0,5 mio. kr. finansieres indenfor Børne- og Ungdomsudvalgets budgetramme.

### Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 4. april 2013

1. Drøftet.  
Udvalget tiltræder oplæg
2. Anbefales

### 3. Godkendt

#### **Bilag**

Pulskontorets forslag til indretning del af Hånbækskolen til husning af Ungeenheden (dok.nr.43590/13)

## **5. Etablering af Ungeenheden - orientering om status og forslag om ny deadline**

## **Åben sag**

Sagsnr: 12/4570

Forvaltning: CUTU

Sbh: beto

Besl. komp: BUU/SOU/SUU/AMU

### **Sagsfremstilling**

Det er politisk besluttet, at Frederikshavn Kommune etablerer en Ungeenhed pr. 1. maj 2013 med fokus på uddannelse, beskæftigelse og anden støtte. Målene er blandt andet at skabe en robust, helhedsorienteret og sammenhængende enhed med afsæt i den unge, og at såvel Ungeenheden som de afgivende centre er fagligt og organisatoriske bæredygtige.

Der er nedsat en styregruppe på direktør- og chefniveau, der sammen med BDO, indsamler viden og erfaringer fra den eksisterende organisation med henblik på at realisere Ungeenheden, og der bliver i den forbindelse udarbejdet en rapport med anbefalinger, som også vil blive forelagt det politiske niveau.

Etableringen af Ungeenheden består af flere parallelle processer vedrørende afgrænsning af blandt andet Ungeenhedens budget og økonomi, målgrupper, opgaver, organisation, ansættelsesproces, IT og fysisk samling på Hånbækvej (Hånbækskolen).

Ungeenheden forudsætter en dispensation fra Arbejdsmarkedsstyrelsen vedrørende ansvaret for og styrelsen af den aktive beskæftigelsesindsats på ungeområdet. Denne er givet af til Ungeenheden den 20. marts 2013 af Arbejdsmarkedsstyrelse. Andre kommuner har også benyttet udfordringsretten i forhold til den konkrete bestemmelse.

Realiseringen af Ungeenheden er en kompleks opgave, hvor blandt andet tids- og indholdsperspektivet er en udfordring. Dette er blandt andet blevet understreget i forskellige møder med blandt andet centrene, MED og tillidsrepræsentanter. Det bør også nævnes, at Hånbækskolens fysiske rammer ikke kan omforandres til Ungeenhedens formål pr. 1. maj 2013.

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler derfor, at deadline for Ungeenhedens realisering flyttes fra 1. maj til 1. oktober 2013, dog således at ansættelsesprocessen gennemføres snarest muligt af hensyn til medarbejderne, de afgivende centre og Ungeenhedens planlægning.

Sagsfremstillingen er vedhæftet nyhedsbreve om Ungeenheden, og her er uddybende oplysninger til proces m.m. Nyhedsbrevene er på intranettet, tilgængeligt for alle ansatte. Det skal også nævnes, at projektchefen har afholdt møde med interesserede samarbejdsparter og orienteret Børne- og Ungdomsudvalget om status på møde i marts 2013.

### **Indstilling**

Direktøren med ansvar for Undervisning og Tværgående Ungeindsats indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. tager status til orientering
2. godkender, at tidspunkt for Ungeenhedens realisering ændres fra 1. maj 2013 til 1. oktober 2013
3. hvis pkt. 2 godkendes - orienterer Arbejdsmarkedsudvalget, Sundhedsudvalget og Socialudvalget om udskydelse af realiseringsdatoen fra 1. maj 2013 til 1. oktober 2013.

**Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 4. april 2013**

1. Statusorientering taget til efterretning
2. Godkendt, at realiseringsdato ændres til 1. oktober
3. Godkendt

## **6. Udmøntning af budgetbemærkning 2013 omkring ungdomsuddannelse - Opfølgning**

### **Åben sag**

Sagsnr: 13/2132  
Forvaltning: CUTU  
Sbh: bran  
Besl. komp: BUU

#### **Sagsfremstilling**

I forlængelse af godkendt proces i Børne- og Ungdomsudvalget d. 7. februar 2013 vedrørende udmøntning af budgetbemærkning omkring flere unge direkte videre til ungdomsuddannelser fra 9.klasse, orienteres hermed om status for arbejdet.

Der blev i februar 2013 udsendt invitation til deltagelse i fælles temamøde til relevante aktører.

Den 7. marts 2013 blev der afholdt møde med repræsentanter for folkeskolerne. På dette møde blev udarbejdet fælles oplæg med input fra folkeskolerne i forhold til arbejdet med at få flere unge videre direkte til ungdomsuddannelserne.

Den 14. marts 2013 blev der afholdt fælles temamøde med relevante aktører i forhold til at øge antallet af unge, der efter 9. klasse går direkte i gang med en ungdomsuddannelse.

Der var deltagere med fra:

- VUC
- EUC
- Frederikshavn Handelsskole
- Frederikshavn Gymnasium og HF
- UU Frederikshavn
- Ungdomsskolen og 10. klasse.

På temamødet blev der præsenteret oplæg fra hver af ovennævnte institutioner. Ideer og kommentarer blev efterfølgende kvalificeret i 3 mindre grupper.

Det endelige produkt blev 9 pejlemærker for arbejdet med at få flere unge videre direkte til ungdomsuddannelserne. Pejlemærkerne blev på mødet overdraget til Center for Undervisning og Tværgående Ungeindsats.

På baggrund af pejlemærkerne vil centeret anbefale følgende indsatsområder fordelt på den ansvarlige aktør:

#### **Ungeenheden, herunder Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU):**

- Ungeenheden vil iværksætte det videre arbejde i UU omkring udviklingen af gruppevejledning, overgangsmentorer og tidligere fokus på uddannelsesparathed.
- Temamøder.  
I regi af den nye Ungeenhed vil der blive taget stilling til deltagerkreds og mødefrekvens for temamøder vedr. unge og uddannelse.

### **Folkeskolerne**

Der er behov for at folkeskolerne fokuserer på elevernes robusthed, og for at lærere har et indgående kendskab til krav og indhold på næste uddannelsesniveau.

### **Erhverv og Udvikling**

Skal medvirke til en udbygning af samarbejdet med erhvervslivet med særlig fokus på elev- og praktikpladser

- Hvilke uddannelser er det virksomhederne har brug for?
- Uddanner vi til de faggrupper, der har behov – set i relation til virksomhederne indenfor de 4 vækstspor (inkl. administrative jobs)?

### **Indstilling**

Direktøren med ansvar for Undervisning og Tværgående Ungeindsats indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orientering til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 4. april 2013**

Taget til efterretning

### **Bilag**

Invitation til temamøde - Hurtigere i gang med ungdomsuddannelse (dok.nr.43398/13)

Pejlemærker fra temamøde den 14 marts 2013 - Hurtigere i gang med ungdomsuddannelse (dok.nr.42839/13)

## 7. Orientering om evaluering af projekt "Positivt Fremmøde"

## Åben sag

### Sagsfremstilling

I marts 2013 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget en handleplan for projekt "Positivt Fremmøde".

Sagsnr: 11/11513  
Forvaltning: CUTU  
Sbh: bran  
Besl. komp: BUU

Gennem et år har 5 skoler deltaget i projektet, hvor forældreinddragelse, elevkampagner, morgenmadsprojekt, lærerudvikling og elektronisk registrering af fravær har været afprøvet. Målet var at finde den bedst egnede metode til at nedbringe fraværet i folkeskolernes udskolinger.

Den elektroniske registrering (e-protokol) med automatisk sms ordning og ugentlig fremmøde ordning til forældrene er den del af projektet, der har vist sig at have størst effekt på fraværet.

SMS ordningen går ud på, at en ulovligt fraværende elev får en sms, hvori han/hun mindes om fremmøde og samtidigt får forældrene en sms om, at deres barn ikke er i skole og at der ikke er meldt lovligt fravær. Hver fredag får forældrene herudover en mail, hvori barnets fremmøde, fravær og fx kommen for sent vises i en grafisk smiley oversigt.

Den elektroniske registrering blev afprøvet på alle skoler på nær Ravnshøj Skole og de kvantitative evalueringer viser, at det er skoler med e-protokol, der har opnået størst nedbringelse af fraværet.

De kvalitative evalueringer viste også, at skolerne havde stor glæde af den elektroniske registrering. Dette var både i forhold til skole-hjem samarbejdet, i forhold til overblik over fravær og i forhold til at fraværsregistreringerne var så nøjagtige som mulig.

Skolerne i projektet har alle ønsket at fortsætte med ordningen.

Indføring af e-protokol giver en automatik i at leve op til Frederikshavn Kommunes handleplan for håndtering af fravær i folkeskolerne. E-protokol tegner et nuanceret billede af fraværstyperne og giver mulighed for en hurtig indsats overfor bekymrende fravær.

Det skal nævnes, at de kvalitative evalueringer også viste stor tilfredshed med elevkampagne, forældreinddragelse, personaleudvikling og morgenmadsordning.

### Indstilling

Direktøren med ansvar for Undervisning og Tværgående Ungeindsats indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning

### Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 4. april 2013

Taget til efterretning

### Bilag

GODKENDT Handlingsplan for skoleelevers fravær (dok.nr.124317/11)

Oversigt over hovedkonklusioner projekt Positivt Fremmøde (dok.nr.40092/13)

## **8. Orientering om status på processen for folkeskolereformen**

## **Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Center for Undervisning og Tværgående Ungeindsats orienterer i mødet.

Sagsnr: 13/2133

Forvaltning: CUTU

Sbh: beto

Besl. komp: BUU

### **Indstilling**

Direktøren med ansvar for Undervisning og Tværgående Ungeindsats indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 4. april 2013**

Taget til efterretning

## 9. Sygefraværstatistik i Frederikshavn Kommune

## Åben sag

### Sagsfremstilling

Sygefraværet i Frederikshavn Kommune er totalt set faldende. Dette fremgår af fraværstatistikens oversigt over Frederikshavn Kommune, hvor sygefraværprocenten samlet viser en faldende tendens i 2012 sammenlignet med 2010 og 2011.

Sagsnr: 13/4043  
Forvaltning: HR  
Sbh: hahe  
Besl. komp: BUU

Den vedhæftede fraværstatistik viser udviklingen i den sygdomsrelaterede fraværprocent i perioden i 2010, 2011 og 2012 i Frederikshavn Kommune. Derudover ses de enkelte centres sygdomsrelaterede fraværprocent fra januar 2012 til og med december 2012.

Sygefraværprocenten inkluderer de sygdomsrelaterede fraværårsager: Sygdom, delvis syg (sygemelding i løbet af dagen), nedsat tjeneste, arbejdsskade og fravær, hvortil der gives refusion fra første dag (fravær på grund af langvarig eller kronisk sygdom (§ 56)). Månedslønnede er omfattet af statistikken, og den dækker således overenskomstansatte, tjenestemandansatte, reglementsansatte, funktionæransatte, funktionærlignende ansættelser, elevansættelser, vikaransættelser, løntilskud, jobtræning og fleksjob. Ansættelser i løntilskud, fleksjob, vikar- og elevstillinger er organisatorisk placeret under de respektive centre.

### Indstilling

Direktør med ansvar for HR Løn og Personale indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 4. april 2013

Taget til efterretning

### Bilag

Sygefraværstatistik 2012 (dok.nr.28884/13)

## **10. April 2013 - orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets regi**

## **Åben sag**

Sagsnr: 10/12597  
Forvaltning: BKF  
Sbh: injn  
Besl. komp: BUU

### **Sagsfremstilling**

Diverse information/orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets regi, herunder

- orientering om status på Vesthimmerlands Kommunes henvendelse vedrørende tilbud til 0 – 6 årige børn i nyetableret asylcenter i Frederikshavn Kommune

### **Indstilling**

Direktøren med ansvar for Børn og Kultur indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 4. april 2013**

Orientering om status vedrørende nyetableret asylcenter taget til efterretning.

Udvalget tog orientering om konsekvenser – personalemæssigt og økonomisk for Frederikshavn Kommune i forhold til logout på skoleområdet til efterretning.

Udvalget tog orientering om kommunens udfordring i forhold til logout og PAU-elever til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 16. maj 2013 flyttes til mandag den 6. maj 2013 kl. 14.30

## **11. Principbeslutning vedrørende dimensionering af Aalbæk Børnehave**

## **Åben sag**

Sagsnr: 13/859  
Forvaltning: CDF  
Sbh: laho  
Besl. komp: BUU

### **Sagsfremstilling**

Aalbæk Børnehave har hidtil været en selvejende børnehave, og har haft til huse i et lejemål hos Aalbæk Borgerforening på Ndr. Strandvej 10, Aalbæk. Bygningen er 399 m<sup>2</sup> og grundarealet i alt 3.097 m<sup>2</sup>. I begyndelsen af oktober 2012 blev der opdaget skimmelsvamp i bygningen, og det har derfor været nødvendigt for Aalbæk Borgerforening at genhuse Aalbæk Børnehave midlertidigt i andre lejede lokaler i Aalbæk.

Aalbæk Børnehave har på baggrund af lokaleproblemerne ønsket at overgå til kommunal drift, hvilket blev godkendt af Børne- og Ungdomsudvalget den 10. januar 2013 (se bilag).

Aalbæk Borgerforening har kontaktet Frederikshavn Kommune som fremtidig lejer med et tilbud om overtagelse af bygningerne på Ndr. Strandvej, og har efter dialog om problematikken den 18. januar 2013 fremsendt et konkret salgstilbud til kommunen (se bilag).

Helhedsplanen for sammenlægning og udvikling af dagtilbud i Frederikshavn Kommune blev godkendt i byrådet den 23. september 2009 og har siden dannet ramme for Frederikshavn Kommunes nybygninger på daginstitutionsområdet. De bærende principper i Helhedsplanen i forhold til det bygningsmæssige er, at daginstitutionerne fremtidssikres, gøres fleksible og kan leve op til nyeste energikrav. Helhedsplanen skal skabe rammer, som fremtidssikrer det generelle kommunale serviceniveau på daginstitutionsområdet, fx samarbejde med skoleområdet og mulighed for en rentabel og effektiv drift.

I Helhedsplanens hidtidige til- og nybygninger er pladsniveauet inden døre op til ca. 10 m<sup>2</sup> pr. plads, gulvvarme, energioptimerede og indeklimavenlige løsninger, etablering af produktionskøkken og plads til fleksibel anvendelse (fx udvidelse af aldersgruppen med vuggestuebørn). Udenfor skal der ud over det nødvendige legeareal kunne etableres et passende antal parkeringspladser til medarbejdere og forældre, og der skal være fysisk adgang til fx aflevering af varer.

For at opfylde ovenstående i Aalbæk vil der skønsmæssigt være brug for en grund på op til 5.000 m<sup>2</sup> hvor der placeres en bygning på ca. 600 m<sup>2</sup> og P-areal til 14 pladser. Bygningen og P-arealet bør placeres i den nordlige ende af grunden, så udearealerne vender mod syd.

### **Indstilling**

Direktøren med ansvar for Dag- og Fritidstilbud indstiller at, Børne- og Ungdomsudvalget tager principielt stilling til, om Aalbæk Børnehave skal have fremtidige rammer svarende til Helhedsplanen for sammenlægning og udvikling af dagtilbud, eller om institutionen skal fortsætte i rammer som hidtil.

### **Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 7. februar 2013**

Udvalget ønsker, at der arbejdes hen imod, at Aalbæk Børnehave får fremtidige rammer, der svarer til principperne i Helhedsplanen.

Administrationen udarbejder konkrete løsningsforslag, der forelægges udvalget.

Fraværende: ingen

### **Supplerende sagsfremstilling Børne- og Ungdomsudvalget 4. april 2013**

Ejendomscenteret, Frederikshavn Kommune har nu undersøgt og vurderet, at der er i alt 6 forskellige fremtidige placeringsmuligheder for Aalbæk Børnehave.

Frederikshavn Kommune kan købe de hidtidige lokaler af Aalbæk Borgerforening med henblik på om- og tilbygning eller bygge nyt på en af de 5 mulige placeringer, se vedlagte bilag med beskrivelse og oversigtskort.

Løsningsmulighederne er skitseret ud fra behov for et grundareal på 5000 m<sup>2</sup> og en bygning i eet plan på 500 m<sup>2</sup>. Grundarealet skal indeholde p-areal, bygning og legeareal.

Ejendomscenteret anbefaler placering 3 med nybygning, som er placeret på skolens sportsplads. Forslaget har den gevinst, at der skabes en tæt forbindelse mellem institution og skole, samtidig med, at de overordnede krav i Helhedsplanen opfyldes.

Aalbæk Borgerforening har medio marts rykket for svar på købstilbuddet til Frederikshavn Kommune om at overtage Ndr. Strandvej 10, Aalbæk.

### **Indstilling**

Direktøren med ansvar for Dag- og Fritidstilbud indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager stilling til, hvilke af de 6 placeringsmuligheder administrationen skal arbejde videre med.

### **Beslutning Børne- og Ungdomsudvalget den 4. april 2013**

Børne- og Ungdomsudvalget ønsker, at der arbejdes videre med Ejendomscenterets forslag om placering 3 med nybygning, som er placeret på Aalbæk Skoles sportsplads.

### **Bilag**

Svar fra advokat efter afholdt møde den 17. januar - anmodning om at kommunen overtager bygningen (dok.nr.11415/13)

Aalbæk Børnehave søger om ændring fra selvejende til kommunal børnehave (BUU 070213) (dok.nr.1885/13)

Kort over placering af ny inst, fra EJDC (dok.nr.41965/13)

Placeringsmuligheder ny inst. i Ålbæk - fra EJDC (dok.nr.41968/13)

Punkt

oplæst og godkendt.

Mødet hævet kl.

**Underskrifter:**

\_\_\_\_\_  
Paul Rode Andersen

\_\_\_\_\_  
Anders Broholm

\_\_\_\_\_  
Bjarne Kvist

\_\_\_\_\_  
Jørgen Tousgaard

\_\_\_\_\_  
Pia Karlsen

\_\_\_\_\_  
Christina Lykke Eriksen

\_\_\_\_\_  
Jette Fabricius Toft

\_\_\_\_\_  
Jeppe Nielsen Kyk

\_\_\_\_\_  
Irene Hjortshøj