

REFERAT Handicaprådet 2007-2021 d. 26-01-2015

Mødedato Mandag d. 26. januar 2015 kl. 00:00

Mødested

Innholdsfortegnelse

Referat - Åben.....	3
Referat med bilag - Åben.....	27

Punkt 1: Referat - Åben



Referat

Handicaprådet

Ordinært møde

Dato	26. januar 2015
Tid	14:30
Sted	ML 0.27
NB.	Stedfortræder Flemming Klougart og Susanne Jensen deltog ikke i behandling af punkterne 9-12.
Fraværende	Jørgen Tousgaard, Inge-Lise Jakobsen, Rikke Løgtved Bruus
Stedfortræder	Dorthe Smidt, Flemming Klougart
Medlemmer	Aksel Jensen - Formand Helle Madsen Jette Bruun Christensen Dorte Svendsen Jørgen Tousgaard Betina Hansen Susanne Jensen Irene Hjortshøj Inge-Lise Jakobsen Rikke Løgtved Bruus



Indholdsfortegnelse

	Side
1. Godkendelse af dagsorden.....	4
2. Godkendelse af referat fra forrige møde.....	5
3. Orientering fra Tilgængelighedsudvalget.....	6
4. Orientering til/fra medlemmerne / sekretariatet	8
5. Handicapmesse 2015.....	10
6. Høringssag: Nedbringelse af ventetiden på genoptræning til 5 dage.....	12
7. Høringssag: "Klippekort" - Øget livskvalitet blandt de svageste hjemmehjælpsmodtagere.....	15
8. Høringssag: Tilsynspolitik på fritvalgsområdet for 2015	19
9. Orientering om økonomi	21
10. Punkter til kommende møde.....	22
11. Eventuelt.....	23
Underskrifter:	24

Bilagsfortegnelse

Punkt nr.	Dok.nr.	Tilgang	Titel
3	4998/15	Åben	Referat fra mødet d. 12. januar 2015
8	6847/15	Åben	Tilsynspolitik 2015
9	12841/15	Åben	Økonomioversigt Handicaprådet - 2015

1. Godkendelse af dagsorden

Åben sag

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 26. januar 2015.

Sagsnr: 14/65

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

Indstilling

At dagsordenen godkendes.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Tousgaard.

2. Godkendelse af referat fra forrige møde

Åben sag

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra mødet den 5. januar 2015.

Sagsnr: 14/65

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

Indstilling

At referatet godkendes.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Tousgaard

3. Orientering fra Tilgængelighedsudvalget

Åben sag

Sagsfremstilling

Orientering v/Dorthe Smidt:

Sagsnr: 14/68

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

1. Nyt medlem i Tilgængelighedsudvalget.

2. Langsomme fodgængere får bedre tid til at krydse vejen.

3. Folderen "Tilgængelighed for alle"

4. Møderække for 2015

5. Handicapmesse 2015

6. Grenensporet – oplevelser i Grenens Bagland

7. Nye Lokalplaner:
 - Lokalplan FRE.B.03.03.01, Boligområde nord for Nørgårdsvej, Strandby og kommuneplantillæg nr. 09.82

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Jørgen Tousgaard

Bilag

Referat fra mødet d. 12. januar 2015 (dok.nr.4998/15)

4. Orientering til/fra medlemmerne / sekretariatet

Åben sag

Sagsfremstilling

Information fra Rådets medlemmer:

- Formanden: 5.2. Det centrale Handicapråds årsmøde i Rebild
- Formanden: Om ledsagelse efter serviceloven

Sagsnr: 14/67

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

Kære handicaprådsmedlemmer!

Denne mail blot for at gøre opmærksom på, at Socialminister Manu Sareen, har opfordret jer til at holde øje med hvad kommunerne foretager sig ift. ledsagelse efter serviceloven.

Læs mere om opfordringen i nedenstående artikler, hvor LEVs landsformand, Sytter Kristensen, blandt andet udtaler:

- Det er rart at høre, at Socialministeren mener det alvorligt og at han holder fast i, at der er et problem som kommunerne må handle i forhold til. Der er brug for, at kommunerne og KL indser, at det handler om mere end blot muligheden for at komme på ferie. Det handler om kommunernes ansvarlighed over for nogle af de mest sårbare borgere, som ministeren siger.

Læs mere:

http://www.avisen.dk/manu-sareen-jeg-er-ved-at-vaere-traet-af-kl_302899.aspx

<http://www.lev.dk/nyheder/2015/januar/socialministeren-jeg-er-ved-at-vaere-traet-af,-at-kl-alene-goer-det-her-til-et-spoergsmaal-om-ferier-eller-ej.aspx>

<http://www.lev.dk/nyheder/2015/januar/socialminister-meget-bekymret-over-manglende-ledsagelse.aspx>

Med venlig hilsen

Hans Andersen

Landsforeningen LEV

Blekinge Boulevard 2

2630 Taastrup

Tlf.: 3635 9696

www.lev.dk

Information fra Handicaprådets sekretariat:

- Tilbud om iPad-kursus

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Irene og Betina deltager i årsmødet den 3. februar 2015 på Nyborg Strand

Dorte Svendsen orienterede om

- hvad Frederikshavn kommune gør i forhold til ledsagelse
- om ændringer i forhold til lukkedage og sommerferien for personer i botilbud, som går i dagtilbud.

Vedr. iPadkursus, som afholdes den 25.2.2015 kl. 13.00 i mødelokale 0.27 ønsker Aksel, Susanne, Betina, Dorthe og Irene at deltage.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Jørgen Tousgaard

5. Handicapmesse 2015

Åben sag

Sagsfremstilling

Sagsnr: 14/24334
Forvaltning: LS
Sbh: nyfa_old
Besl. komp: Handicaprådet

Formanden for Handicaprådet fremsender forslag om afholdelse af handicapmessen 2015.

Messen i 2012 blev afholdt i oktober 2012 og blev besøgt af mere end 5000 gæster. Messen indeholdte mere end 60 stande og flere kendte navne indenfor bl.a. handicapdrætten.

Udstillerstandende bestod bl.a. frivillige organisationer, organisationer inden for velfældsteknologiske løsninger, Aalborg Universitet, diverse forhandlere fra hele landet og Frederikshavn Kommune. Messen fik stor og positiv omtale og deraf har tidligere udstillere allerede reserveret stande ved en evt. fremtidig messe i Frederikshavn.

Ifølge regnskabet for messen 2012 blev der brugt 208.000 kr. til afholdelse af messen, hvoraf Handicaprådet betalte 100.000 kr. og de resterende beløb kom ind via betaling for stande og sponsorater.

Sideløbende anvendte Frederikshavn Kommune et timetal anslået til 200.000 kr. inkl. løn til den handicappolitiske konsulent.

Ved afholdelse af messen 2012 blev der endvidere anvendt frivillige ressourcer i form af medlemmer fra Handicaprådet, organisationer og deres medlemmer.

I forbindelse med planlægning og afholdelse af messen 2015 forventes det,

- at Handicaprådets medlemmer/stedfortrædere stiller frivillige ressourcer til rådighed, så Kommunens anslåede timetal heraf vil kunne reduceres i forhold til messen 2012
- at messen går i 0 rent økonomisk, efter de budgetter der skal foreligge.

Indstilling

Til drøftelse.

Beslutning Handicaprådet den 5. januar 2015

Drøftet – Handicaprådet arbejder videre med Handicapmesse september/oktober 2015 i Arena Nord.

Genoptages på næste Handicapråds-møde.

Fraværende: Inge-Lise Jakobsen/stedfortræder, Rikke Bruus/stedfortræder samt Irene Hjortshøj.

Supplerende sagsfremstilling

Der er nu afholdt "forventningsafstemning"-s-møde med deltagelse af Aksel Jensen, Bente Kiel og centerchef Ulla Verner.

Gruppen fungerer indtil videre som styregruppe, og Aksels "bagland" i Handicaprådet er formandsskabet.

Indstilling

Til drøftelse

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Messen afholdes 2.-3. oktober 2015

Aksel gav en orientering om, hvor langt vi er nået i forhold til planlægningen.

Vi mangler stadig et godt navn til messen.

Tanker og ideer vedr. Messen – sendes til Aksel.

Fraværende: Jørgen Tousgaard

6. Høringssag: Nedbringelse af ventetiden på genoptræning til 5 dage

Åben sag

Sagsnr: 14/20869
Forvaltning: CSP
Sbh: mskr
Besl. komp: SUU

Sagsfremstilling

Sagsresume

Sundhedsudvalget har løbende haft opmærksomhed på at nedbringe ventetiden på den genoptræning, der efter sygehushenvisning gives i kommunalt regi. I forbindelse med budgetforliget for 2015 blev det besluttet, at ventetiden skal nedbringes fra nuværende 10 dage til 5 dage. Det skal ske ved hjælp af private aktører, såfremt den nuværende kommunale kapacitet ikke kan realisere en nedbringelse af ventetiden.

Det er såvel sundhedsfagligt som samfundsøkonomisk hensigtsmæssigt med kort ventetid på genoptræning. Jo tidligere borgerne kommer i genoptræning, jo hurtigere kan de opnå målet med træningen – det vil sige det funktionsniveau, de havde før indlæggelsen eller alternativt det højeste mulige niveau – og dermed spare udgifter til pleje, hjælpemidler, sygedagpenge og andre afledte udgifter som følge af manglende selvhjulpethed. De seneste års udvikling har tydeligt vist effekten af den massivt øgede genoptræningsindsats i kommunerne.

Det er undersøgt om de kommunale træningscentre kan nedbringe ventetiden til 5 dage indenfor den nuværende kapacitet. Det må konstateres, at hele opgaven ikke kan løses indenfor nuværende kapacitet.

Hvis opgaven skal løses i kommunalt regi, vil det være nødvendigt med tilførsel af terapeutressurser. Der vil herved kunne ske en udvidelse af åbningstiden, hvilket også vil bidrage til at de fysiske rammer udnyttes optimalt. Ligeledes vil der konstant skulle være fokus på optimering af "sam-træning" med maksimalt deltagerantal.

Jævnfør budgetforligets beslutning skal nedbringelse af ventetiden til genoptræning ske ved udnyttelse af de kommunale træningscentres nuværende kapacitet samt eventuel inddragelse af private leverandører. I det følgende stilles derfor forslag om konkurrenceudsættelse af de opgaver, de kommunale træningscentre ikke kan varetage med nuværende kapacitet med henblik på at nedbringe ventetiden til 5 dage. Der skal også i dette tilfælde tilføres resurser til træningsopgaven ved private leverandører. Konkurrenceudsættelsen giver mulighed for yderligere at få afprøvet pris og kvalitet på området, og konkurrenceudsættelse kan dermed også være med til at styrke effektiviteten og kvalitetsudviklingen i opgaveløsningen på området.

Konkurrenceudsættelse – samarbejde mellem private og kommunale leverandører

For at kunne finde det rette niveau for, hvor mange og hvilke træningsopgaver, der skal konkurrenceudsættes, foreslås det, at der arbejdes med en to fase-model.

I år 1 forlænges nuværende aftale med private fysioterapeuter vedrørende spidsbelastningssituationer med en tilpasning således, at ventetiden vil kunne nedbringes til 5 dage. Der sker ligeledes en tilpasning af aftalen, så samarbejdet udvides til også at afprøve samarbejde med borgere, som har brug for mere

komplekse forløb.

Parallelt hermed analyseres og forberedes mulighederne for at lave et udbud på den kapacitet og de udviklingstiltag, der skal til for at nedbringe ventetiden til de 5 dage (plus 2 dage i Visitationsenheden).

Formålet med udbuddet er overordnet at få undersøgt, hvilken kvalitet og pris private leverandører kan bidrage med, så ventetiden kan nedbringes i et samarbejde med kommunen. Men et udbud er også medvirkende til, at kommunen kan blive mere "skarp" på, hvad kommunen har af behov på området. Eller rettere, hvad kommunen vil købe – herunder hvordan man vil have løst opgaven samt forventninger til resultatmål. Det er også med til at gøre leverandørerne bedre, når der er klarhed og tydelige krav til resultaterne af genoptræningsopgaverne.

Udbuddet kan fx også kombineres med en udviklingskontrakt, hvor et fremtidigt samarbejde om specifikke udviklingstiltag – fx indførelse af sundhedsteknologi for, at borgerne bliver mere selvhjulpne og får bedre livskvalitet – er et særskilt formål.

I henhold til ovennævnte kan offentlig-privat samarbejde på sundhedsområdet medføre, at kommunen og leverandører bliver bedre til at arbejde med kvalitetsstyring. Erfaringer viser, at kommunen bliver mere bevidst om kravene til kvaliteten af ydelserne, når de skal beskrives i et udbudsmateriale, som både kan omhandle minimums-/resultatkrav samt udviklingskrav. Herved bliver kvalitetskrav og effektstyring mere konkret – og kommunen kan opnå mere viden om, hvad der virker, og hvad der ikke virker.

Det skal undersøges, om analyseperiodens resultater giver belæg for efterfølgende at lave et udbud. Herunder hvilken form for udbud, der vil være mest hensigtsmæssigt i forhold til målsætningen om at opnå størst mulig synergi mellem de private og den kommunale leverandør, ligesom der skal fokus på den bedste kvalitet i forhold til borgerne til en konkurrencedygtig pris. Indkøbsafdelingen vil bidrage med viden om mulighed for udbud og samarbejdsmodeller med private mv.

Indstilling

Social- og sundhedsdirektøren indstiller:

At Sundhedsudvalget sender den foreslåede to fase-model til høring i Ældrerådet, Handicaprådet, CenterMED i Sundhed og Pleje samt CenterMED i Social og Sundhedsmyndighed.

Beslutning Sundhedsudvalget den 13. januar 2015

Indstillingen tiltrædes.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Handicaprådet hilser tiltaget med nedsættelse af ventetiden velkommen, men har en bekymring for

- om det nu sikres, at den tværfaglige sammenhængskraft, der ligger i sundhedsområdet nu, kan bibeholdes og udbredes også til det private.
- at de individuelle behov ikke kan tilgodeses, hvis der udelukkende fokuseres på holdtræning.

Fraværende: Jørgen Tousgaard

7. Høringssag: "Klippekort" - Øget livskvalitet blandt de svageste hjemmehjælpsmodtagere

Åben sag

Sagsnr: 15/1540
Forvaltning: CSSM
Sbh: lald
Besl. komp: SOU

Sagsfremstilling

På finansloven for 2015 er der blevet afsat en pulje til et klippekort på en halv times ekstra ugentlig hjemmehjælp for en nærmere specificeret målgruppe, der bestemmes af den enkelte kommune. Nedenstående sagsfremstilling vil gennemgå baggrunden for klippekortsordningen og fremlægge forslag til Socialudvalgets beslutning vedr. målgruppen for klippekortet.

Baggrund

Modellen indføres på landsplan med udgangspunkt i Finansloven for 2015 og er inspireret af Københavns Kommunes udmøntning af ældremilliarden fra aftale om finansloven for 2014.

Der afsættes totalt på landsplan 75 mio. kr. i 2015 og 150 mio. kr. årligt fra 2016 og frem til udbredelse af ordningen.

Det er nye midler, som ligger ud over kommunernes eksisterende budgetter for 2015 på ældreområdet.

Midlerne skal målrettet gå til, at de svageste hjemmehjælpsmodtagere i kommunerne tildeles ekstra tid til hjemmehjælp. Borgeren kan selv være med til at bestemme, hvordan den ekstra tid skal anvendes. Hjælpen kan deles op i mindre aktiviteter eller spares op og anvendes til aktiviteter, der tager længere tid. De ældre kan bruge klippekortet til fx hjælp til madlavning, indkøb eller ledsagelse ved eksempelvis museums- eller svømmehalsbesøg. Hjælpen aftales mellem den enkelte borger og hjemmehjælperen. Dog skal alle opgaver udføres indenfor rammerne af arbejdsmiljølovgivningen.

Det er som nævnt op til den enkelte kommune som led i sin visitation at afgrænse målgruppen for ordningen lokalt. Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold skønner, at midlerne kan finansiere en klippekortsordning for ca. 13.500 modtagere på landsplan.

Midlerne er udmeldt som en ansøgningspulje til kommunerne i 2015 og 2016 og forhåndsreserveres til kommunerne efter en demografisk nøgle for udgiftsbehov. Det skønnes, at Frederikshavn Kommune ca. vil få 1,036 mio. kr. i 2015 og 2,070 mio. kr. i 2016 til en halv times ekstra hjemmehjælp ugentligt til de borgere, der får ordningen tilbudt. Kommunerne skal ansøge for at få del i midlerne og skal i den sammenhæng forpligte sig på at anvende midlerne til en klippekortmodel. Fra 2017 og frem overgår midlerne til kommunernes bloktilskud.

Udmøntning af "Klippekortsordningen" i Frederikshavn Kommune

Som nævnt i det ovenstående udgør Frederikshavn Kommunes andel 1,036 mio.

kr. i 2015 og 2,070 mio. kr. i 2016. Dette svarer til, at ca. 120 borgere i Frederikshavn Kommune vil kunne få et klippekort i 2015, og ca. 240 borgere vil kunne få et klippekort i 2016. Dette er udregnet på baggrund af den andel, som Frederikshavn Kommune bliver tildelt samt med udgangspunkt i en gennemsnitstakst af de takster, som er gældende for levering af ydelser jf. SEL § 83.

Det skal dog bemærkes, at såfremt Frederikshavn Kommune ønsker at begrænse brugen af klippekortet til dagtimerne, kan flere borgere få tildelt et klippekort, idet taksten er lavere for dagtimer end aften og nat.

Metodikken for kortlægningen af målgruppen er forholdsvis klart defineret i Finansloven 2015 som værende de svageste ældre, der modtager hjælp efter SEL § 83. Det er dog op til den enkelte kommune at fastsætte de lokale kriterier for tildelingen. Derfor har administrationen udarbejdet flg. forslag til minimumskriterier for, at en borger kan blive tildelt et klippekort i Frederikshavn Kommune:

- Borgeren skal være modtager af såvel personlig pleje som praktisk hjælp jf. SEL § 83, og hjælpen skal være af varig karakter.
- Borgeren skal være over 65 år gammel.
- Borgeren skal have begrænset mobilitet, hvilket vil sige, at borgeren ikke kan forlade sit eget hjem uden en form for fysisk ledsagelse af en person. Denne begrænsning kan have sin årsag i fysiske, psykiske og/eller sociale forhold.

- Borgeren skal have hyppigt kontakt til sundhedsvæsenet, og i denne forbindelse have behov for ledsagelse.
- Borgeren skal have et sparsomt netværk og få nære familiære relationer.
- Tildelingen af klippekortet beror altid på en konkret individuel faglig vurdering, og i øvrigt skal alle ovenstående kriterier være opfyldte for, at en borger kan tildeles klippekortet

Yderligere lægger administrationen op til, at borgeren har mulighed for at spare tid sammen til en større aktivitet. Dette skal borgeren aftale med den faste hjælper, som kommer ved borgeren. I Københavns Kommune er reglen for ordningen, at der maksimalt kan spares 3 timer op hver 6. uge til en længerevarende aktivitet. Frederikshavn Kommune har mulighed for at fastlægge sine egne regler og rammer for denne opsparring. Dog skal man være opmærksom på, at jo længere tid borgeren kan spare op, des større krav stilles der til, at borgeren og leverandøren kan planlægge aktiviteten, således leverandøren kan have den fornødne dækning til at hjælpe borgeren med sin aktivitet. Derfor foreslår administrationen, at man følger opsparingsreglen fra Københavns Kommune, der både giver borgeren fleksibilitet og samtidig et tidsinterval, der relativt nemt kan planlægges mellem borger og leverandør.

Ovenstående kriterier er således administrationens oplæg til minimumskriterier for, at en borger kan komme i betragtning til "klippekorstordningen" i Frederikshavn Kommune.

På denne baggrund ønsker administrationen, at Socialudvalget drøfter og træffer beslutning vedr. de beskrevne kriterier for tildeling af klippekort i Frederikshavn Kommune.

Det bemærkes endvidere, at ordningen evalueres ultimo 2015 på et dialogmøde mellem Ældreråd, Handicapråd og Socialudvalget.

Sagen er sendt til høring i Ældreråd og Handicapråd.

Indstilling

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget drøfter og træffer beslutning om fig.:

De beskrevne minimumskriterier for tildeling af "Klippekortsordningen" i Frederikshavn Kommune.

Intervalleret for opsparing af timer i forhold til "Klippekortsordningen" jf. det beskrevne.

Bemyndiger administrationen til at udforme ansøgningen til puljen til "Klippekort" - Øget livskvalitet blandt de svageste hjemmehjælpsmodtagere" på baggrund af Socialudvalgets beslutninger og indsender denne inden den 18. februar 2015.

Økonomiudvalget træffer beslutning om frigivelse af midler bevilliget fra pulje til "Klippekort" - Øget livskvalitet blandt de svageste hjemmehjælpsmodtagere".

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Handicaprådet stiller sig positivt overfor tiltaget, men kan være bekymret over, at ét af kriterierne handler om alder – de over 65 årige.

Handicaprådet henstiller til, at man i højere grad respekterer overskriften på sagsfremstillingen "Øget livskvalitet blandt de svageste hjemmehjælpsmodtagere".

Fraværende: Jørgen Tousgaard

8. Hørings sag: Tilsynspolitik på fritvalgsområdet for 2015

Åben sag

Sagsfremstilling

Resumé

Fra 2012 har det været lovpligtigt for kommunerne at vedtage og offentliggøre en tilsynspolitik på hjemmehjælpsområdet. Tilsynspolitikken skal revideres og godkendes årligt, og tilsynspolitikken for 2015 skal således godkendes og offentliggøres primo 2015. Tilsynspolitikken for 2012 var udformet som en politik, der indeholdt nogle politisk fastlagte rammer for formål, fokuspunkter, metoder og aktører, som administrationen kunne tilrettelægge årets tilsyn ud fra. Politikken blev videreført i 2013 og 2014, og foreslås videreført i 2015.

Fremstilling af sagen

I 2013 og 2014 har det vist sig hensigtsmæssigt at have en tilsynspolitik, der fastlægger rammerne for tilsynet, men som ikke angiver, hvilke specifikke tiltag, der iværksættes. På denne måde bliver det muligt for Center for Social- og Sundhedsmyndighed at tilrettelægge tilsynet ud fra indkomne oplysninger, der peger i retning af særlige vigtige fokusområder. Socialudvalget har også i løbet af året mulighed for at udvælge særlige fokusområder, der findes hensigtsmæssige at undersøge nærmere.

Tilsynet har bl.a. i 2013 omfattet en brugertilfredsundersøgelse, der viste, at modtagerne af både praktisk hjælp, personlig pleje og madservice generelt har en høj tilfredshed med de leverede ydelser. Her blev der altså ført tilsyn med *kvaliteten* i de ydelser, der leveres af leverandørerne.

Dertil har der været iværksat systematiske revisiteringer af de borgere, der modtager praktisk hjælp og personlig pleje. Dette har primært været iværksat med henblik på at sikre, at borgerne får den rette *mængde* hjælp til de ydelser, borgeren har behov for. Revisiteringerne har sikret, at borgerne får den hjælp, som deres nedsatte funktionsniveau giver dem behov for. Dette er for det første sket direkte ved at en del borgere er blevet reguleret i den tildelte hjælp. For det andet er det indirekte sket ved, at leverandørerne er blevet mere opmærksomme på at vurdere og melde til visitationen, når borgerens funktionsniveau ændrer sig, så borgeren får behov mere eller mindre hjælp end den visiterede.

Der er derudover gennemført undersøgelse af døgndækkende telefonnumre i 2014. Denne undersøgelse er fast, og den vil også blive gennemført i 2015.

Ligeledes har der været iværksat en kontrolindsats på specifikke leverandørers forhold mellem vejtid, leveret tid og visiteret tid.

Tilsynets elementer er udvalgt og gennemført på baggrund af løbende indkomne oplysninger om interessante fokusområder eller specifikke leverandører. Oplysningerne kommer fra klager, henvendelser, tidlige tilsynsaktiviteter og lignende. Det anbefales derfor, at tilsynspolitikken videreføres i den nuværende

Sagsnr: 11/10876
Forvaltning: CSSM
Sbh: lald
Besl. komp: SOU

form, således at tilsynets elementer løbende kan tilrettelægges i forhold til de oplysninger og forhold, som administrationen bliver opmærksom på.

Vedlagt sagen er beslutningsoplæg til Tilsynspolitikken for 2015.

Sagen er sendt til høring i Ældreråd og Handicapråd.

Indstilling

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller Tilsynspolitikken 2015 til godkendelse i Socialudvalget.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Handicaprådet kan tilslutte sig politikken, men mener at det bør indføres i politikken, at information til borgeren sikres, hvis der sker ændring i visiteringen.

Fraværende: Jørgen Tousgaard, stedfortræder Flemming Klougart og Susanne Jensen.

Bilag

Tilsynspolitik 2015 (dok.nr.6847/15)

9. Orientering om økonomi

Åben sag

Sagsfremstilling

Økonomioversigten fremlægges til orientering.

Sagsnr: 15/3408

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Jørgen Tousgaard, stedfortræder Flemming Klougart og Susanne Jensen.

Bilag

Økonomioversigt Handicaprådet - 2015 (dok.nr.12841/15)

10. Punkter til kommende møde

Åben sag

Sagsfremstilling

Punkter som ønskes behandlet på kommende møde:

- at få idrætskoordinator Søren Vestergård til at komme og fortælle om sit arbejde

Sagsnr: 14/71

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

Indstilling

Til videre foranstaltning.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Ingen yderligere punkter på næste dagsorden.

Fraværende: Jørgen Tousgaard, stedfortræder Flemming Klougart og Susanne Jensen.

11. Eventuelt

Sagsfremstilling

Uden beslutning !

Åben sag

Sagsnr: 14/65

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Intet.

Fraværende: Jørgen Tousgaard, stedfortræder Flemming Klougart og Susanne Jensen.

Punkt

oplæst og godkendt.

Mødet hævet kl.

Underskrifter:

Aksel Jensen

Helle Madsen

Jette Bruun Christensen

Dorte Svendsen

Jørgen Tousgaard

Betina Hansen

Susanne Jensen

Irene Hjortshøj

Inge-Lise Jakobsen

Rikke Løgtved Bruus

Punkt 2: Referat med bilag - Åben



Referat

Handicaprådet

Ordinært møde

Dato	26. januar 2015
Tid	14:30
Sted	ML 0.27
NB.	Stedfortræder Flemming Klougart og Susanne Jensen deltog ikke i behandling af punkterne 9-12.
Fraværende	Jørgen Tousgaard, Inge-Lise Jakobsen, Rikke Løgtved Bruus
Stedfortræder	Dorthe Smidt, Flemming Klougart
Medlemmer	Aksel Jensen - Formand Helle Madsen Jette Bruun Christensen Dorte Svendsen Jørgen Tousgaard Betina Hansen Susanne Jensen Irene Hjortshøj Inge-Lise Jakobsen Rikke Løgtved Bruus



Indholdsfortegnelse

	Side
1. Godkendelse af dagsorden.....	4
2. Godkendelse af referat fra forrige møde.....	5
3. Orientering fra Tilgængelighedsudvalget.....	6
4. Orientering til/fra medlemmerne / sekretariatet	8
5. Handicapmesse 2015.....	10
6. Høringssag: Nedbringelse af ventetiden på genoptræning til 5 dage.....	12
7. Høringssag: "Klippekort" - Øget livskvalitet blandt de svageste hjemmehjælpsmodtagere.....	15
8. Høringssag: Tilsynspolitik på fritvalgsområdet for 2015	19
9. Orientering om økonomi	21
10. Punkter til kommende møde.....	22
11. Eventuelt.....	23
Underskrifter:	24

Bilagsfortegnelse

Punkt nr.	Dok.nr.	Tilgang	Titel
3	4998/15	Åben	Referat fra mødet d. 12. januar 2015
8	6847/15	Åben	Tilsynspolitik 2015
9	12841/15	Åben	Økonomioversigt Handicaprådet - 2015

1. Godkendelse af dagsorden

Åben sag

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 26. januar 2015.

Sagsnr: 14/65

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

Indstilling

At dagsordenen godkendes.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Tousgaard.

2. Godkendelse af referat fra forrige møde

Åben sag

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra mødet den 5. januar 2015.

Sagsnr: 14/65

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

Indstilling

At referatet godkendes.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Tousgaard

3. Orientering fra Tilgængelighedsudvalget

Åben sag

Sagsfremstilling

Orientering v/Dorthe Smidt:

Sagsnr: 14/68

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

1. Nyt medlem i Tilgængelighedsudvalget.
2. Langsomme fodgængere får bedre tid til at krydse vejen.
3. Folderen "Tilgængelighed for alle"
4. Møderække for 2015
5. Handicapmesse 2015
6. Grenensporet – oplevelser i Grenens Bagland
7. Nye Lokalplaner:
 - Lokalplan FRE.B.03.03.01, Boligområde nord for Nørgårdsvej, Strandby og kommuneplantillæg nr. 09.82

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Jørgen Tousgaard

Bilag

Referat fra mødet d. 12. januar 2015 (dok.nr.4998/15)

4. Orientering til/fra medlemmerne / sekretariatet

Åben sag

Sagsfremstilling

Information fra Rådets medlemmer:

- Formanden: 5.2. Det centrale Handicapråds årsmøde i Rebild
- Formanden: Om ledsagelse efter serviceloven

Kære handicaprådsmedlemmer!

Denne mail blot for at gøre opmærksom på, at Socialminister Manu Sareen, har opfordret jer til at holde øje med hvad kommunerne foretager sig ift. ledsagelse efter serviceloven.

Læs mere om opfordringen i nedenstående artikler, hvor LEVs landsformand, Sytter Kristensen, blandt andet udtaler:

- Det er rart at høre, at Socialministeren mener det alvorligt og at han holder fast i, at der er et problem som kommunerne må handle i forhold til. Der er brug for, at kommunerne og KL indser, at det handler om mere end blot muligheden for at komme på ferie. Det handler om kommunernes ansvarlighed over for nogle af de mest sårbare borgere, som ministeren siger.

Læs mere:

http://www.avisen.dk/manu-sareen-jeg-er-ved-at-vaere-traet-af-kl_302899.aspx

<http://www.lev.dk/nyheder/2015/januar/socialministeren-jeg-er-ved-at-vaere-traet-af,-at-kl-alene-goer-det-her-til-et-spoergsmaal-om-ferier-eller-ej.aspx>

<http://www.lev.dk/nyheder/2015/januar/socialminister-meget-bekymret-over-manglende-ledsagelse.aspx>

Med venlig hilsen
Hans Andersen

Landsforeningen LEV

Blekinge Boulevard 2

2630 Taastrup

Tlf.: 3635 9696

www.lev.dk

Information fra Handicaprådets sekretariat:

- Tilbud om iPad-kursus

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Irene og Betina deltager i årsmødet den 3. februar 2015 på Nyborg Strand

Dorte Svendsen orienterede om

- hvad Frederikshavn kommune gør i forhold til ledsagelse
- om ændringer i forhold til lukkedage og sommerferien for personer i botilbud, som går i dagtilbud.

Vedr. iPadkursus, som afholdes den 25.2.2015 kl. 13.00 i mødelokale 0.27 ønsker Aksel, Susanne, Betina, Dorthe og Irene at deltage.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Jørgen Tousgaard

5. Handicapmesse 2015

Åben sag

Sagsfremstilling

Sagsnr: 14/24334
Forvaltning: LS
Sbh: nyfa_old
Besl. komp: Handicaprådet

Formanden for Handicaprådet fremsender forslag om afholdelse af handicapmessen 2015.

Messen i 2012 blev afholdt i oktober 2012 og blev besøgt af mere end 5000 gæster. Messen indeholdte mere end 60 stande og flere kendte navne indenfor bl.a. handicapidrætten.

Udstillerstandende bestod bl.a. frivillige organisationer, organisationer inden for velfældsteknologiske løsninger, Aalborg Universitet, diverse forhandlere fra hele landet og Frederikshavn Kommune. Messen fik stor og positiv omtale og deraf har tidligere udstillere allerede reserveret stande ved en evt. fremtidig messe i Frederikshavn.

Ifølge regnskabet for messen 2012 blev der brugt 208.000 kr. til afholdelse af messen, hvoraf Handicaprådet betalte 100.000 kr. og de resterende beløb kom ind via betaling for stande og sponsorater.

Sideløbende anvendte Frederikshavn Kommune et timetal anslået til 200.000 kr. inkl. løn til den handicappolitiske konsulent.

Ved afholdelse af messen 2012 blev der endvidere anvendt frivillige ressourcer i form af medlemmer fra Handicaprådet, organisationer og deres medlemmer.

I forbindelse med planlægning og afholdelse af messen 2015 forventes det,

- at Handicaprådets medlemmer/stedfortrædere stiller frivillige ressourcer til rådighed, så Kommunens anslåede timetal heraf vil kunne reduceres i forhold til messen 2012
- at messen går i 0 rent økonomisk, efter de budgetter der skal foreligge.

Indstilling

Til drøftelse.

Beslutning Handicaprådet den 5. januar 2015

Drøftet – Handicaprådet arbejder videre med Handicapmesse september/oktober 2015 i Arena Nord.

Genoptages på næste Handicapråds-møde.

Fraværende: Inge-Lise Jakobsen/stedfortræder, Rikke Bruus/stedfortræder samt Irene Hjortshøj.

Supplerende sagsfremstilling

Der er nu afholdt "forventningsafstemning"-s-møde med deltagelse af Aksel Jensen, Bente Kiel og centerchef Ulla Verner.

Gruppen fungerer indtil videre som styregruppe, og Aksels "bagland" i Handicaprådet er formandsskabet.

Indstilling

Til drøftelse

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Messen afholdes 2.-3. oktober 2015

Aksel gav en orientering om, hvor langt vi er nået i forhold til planlægningen.

Vi mangler stadig et godt navn til messen.

Tanker og ideer vedr. Messen – sendes til Aksel.

Fraværende: Jørgen Tousgaard

6. Høringssag: Nedbringelse af ventetiden på genoptræning til 5 dage

Åben sag

Sagsnr: 14/20869
Forvaltning: CSP
Sbh: mskr
Besl. komp: SUU

Sagsfremstilling

Sagsresume

Sundhedsudvalget har løbende haft opmærksomhed på at nedbringe ventetiden på den genoptræning, der efter sygehushenvisning gives i kommunalt regi. I forbindelse med budgetforliget for 2015 blev det besluttet, at ventetiden skal nedbringes fra nuværende 10 dage til 5 dage. Det skal ske ved hjælp af private aktører, såfremt den nuværende kommunale kapacitet ikke kan realisere en nedbringelse af ventetiden.

Det er såvel sundhedsfagligt som samfundsøkonomisk hensigtsmæssigt med kort ventetid på genoptræning. Jo tidligere borgerne kommer i genoptræning, jo hurtigere kan de opnå målet med træningen – det vil sige det funktionsniveau, de havde før indlæggelsen eller alternativt det højeste mulige niveau – og dermed spare udgifter til pleje, hjælpemidler, sygedagpenge og andre afledte udgifter som følge af manglende selvhjulpethed. De seneste års udvikling har tydeligt vist effekten af den massivt øgede genoptræningsindsats i kommunerne.

Det er undersøgt om de kommunale træningscentre kan nedbringe ventetiden til 5 dage indenfor den nuværende kapacitet. Det må konstateres, at hele opgaven ikke kan løses indenfor nuværende kapacitet.

Hvis opgaven skal løses i kommunalt regi, vil det være nødvendigt med tilførsel af terapeutressurser. Der vil herved kunne ske en udvidelse af åbningstiden, hvilket også vil bidrage til at de fysiske rammer udnyttes optimalt. Ligeledes vil der konstant skulle være fokus på optimering af "sam-træning" med maksimalt deltagerantal.

Jævnfør budgetforligets beslutning skal nedbringelse af ventetiden til genoptræning ske ved udnyttelse af de kommunale træningscentres nuværende kapacitet samt eventuel inddragelse af private leverandører. I det følgende stilles derfor forslag om konkurrenceudsættelse af de opgaver, de kommunale træningscentre ikke kan varetage med nuværende kapacitet med henblik på at nedbringe ventetiden til 5 dage. Der skal også i dette tilfælde tilføres resurser til træningsopgaven ved private leverandører. Konkurrenceudsættelsen giver mulighed for yderligere at få afprøvet pris og kvalitet på området, og konkurrenceudsættelse kan dermed også være med til at styrke effektiviteten og kvalitetsudviklingen i opgaveløsningen på området.

Konkurrenceudsættelse – samarbejde mellem private og kommunale leverandører

For at kunne finde det rette niveau for, hvor mange og hvilke træningsopgaver, der skal konkurrenceudsættes, foreslås det, at der arbejdes med en to fase-model.

I år 1 forlænges nuværende aftale med private fysioterapeuter vedrørende spidsbelastningssituationer med en tilpasning således, at ventetiden vil kunne nedbringes til 5 dage. Der sker ligeledes en tilpasning af aftalen, så samarbejdet udvides til også at afprøve samarbejde med borgere, som har brug for mere

komplekse forløb.

Parallelt hermed analyseres og forberedes mulighederne for at lave et udbud på den kapacitet og de udviklingstiltag, der skal til for at nedbringe ventetiden til de 5 dage (plus 2 dage i Visitationsenheden).

Formålet med udbuddet er overordnet at få undersøgt, hvilken kvalitet og pris private leverandører kan bidrage med, så ventetiden kan nedbringes i et samarbejde med kommunen. Men et udbud er også medvirkende til, at kommunen kan blive mere "skarp" på, hvad kommunen har af behov på området. Eller rettere, hvad kommunen vil købe – herunder hvordan man vil have løst opgaven samt forventninger til resultatmål. Det er også med til at gøre leverandørerne bedre, når der er klarhed og tydelige krav til resultaterne af genoptræningsopgaverne.

Udbuddet kan fx også kombineres med en udviklingskontrakt, hvor et fremtidigt samarbejde om specifikke udviklingstiltag – fx indførelse af sundhedsteknologi for, at borgerne bliver mere selvhjulpne og får bedre livskvalitet – er et særskilt formål.

I henhold til ovennævnte kan offentlig-privat samarbejde på sundhedsområdet medføre, at kommunen og leverandører bliver bedre til at arbejde med kvalitetsstyring. Erfaringer viser, at kommunen bliver mere bevidst om kravene til kvaliteten af ydelserne, når de skal beskrives i et udbudsmateriale, som både kan omhandle minimums-/resultatkrav samt udviklingskrav. Herved bliver kvalitetskrav og effektstyring mere konkret – og kommunen kan opnå mere viden om, hvad der virker, og hvad der ikke virker.

Det skal undersøges, om analyseperiodens resultater giver belæg for efterfølgende at lave et udbud. Herunder hvilken form for udbud, der vil være mest hensigtsmæssigt i forhold til målsætningen om at opnå størst mulig synergi mellem de private og den kommunale leverandør, ligesom der skal fokus på den bedste kvalitet i forhold til borgerne til en konkurrencedygtig pris. Indkøbsafdelingen vil bidrage med viden om mulighed for udbud og samarbejdsmodeller med private mv.

Indstilling

Social- og sundhedsdirektøren indstiller:

At Sundhedsudvalget sender den foreslåede to fase-model til høring i Ældrerådet, Handicaprådet, CenterMED i Sundhed og Pleje samt CenterMED i Social og Sundhedsmyndighed.

Beslutning Sundhedsudvalget den 13. januar 2015

Indstillingen tiltrædes.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Handicaprådet hilser tiltaget med nedsættelse af ventetiden velkommen, men har en bekymring for

- om det nu sikres, at den tværfaglige sammenhængskraft, der ligger i sundhedsområdet nu, kan bibeholdes og udbredes også til det private.
- at de individuelle behov ikke kan tilgodeses, hvis der udelukkende fokuseres på holdtræning.

Fraværende: Jørgen Tousgaard

7. Høringssag: "Klippekort" - Øget livskvalitet blandt de svageste hjemmehjælpsmodtagere

Åben sag

Sagsnr: 15/1540
Forvaltning: CSSM
Sbh: lald
Besl. komp: SOU

Sagsfremstilling

På finansloven for 2015 er der blevet afsat en pulje til et klippekort på en halv times ekstra ugentlig hjemmehjælp for en nærmere specificeret målgruppe, der bestemmes af den enkelte kommune. Nedenstående sagsfremstilling vil gennemgå baggrunden for klippekortsordningen og fremlægge forslag til Socialudvalgets beslutning vedr. målgruppen for klippekortet.

Baggrund

Modellen indføres på landsplan med udgangspunkt i Finansloven for 2015 og er inspireret af Københavns Kommunes udmøntning af ældremilliarden fra aftale om finansloven for 2014.

Der afsættes totalt på landsplan 75 mio. kr. i 2015 og 150 mio. kr. årligt fra 2016 og frem til udbredelse af ordningen.

Det er nye midler, som ligger ud over kommunernes eksisterende budgetter for 2015 på ældreområdet.

Midlerne skal målrettet gå til, at de svageste hjemmehjælpsmodtagere i kommunerne tildeles ekstra tid til hjemmehjælp. Borgeren kan selv være med til at bestemme, hvordan den ekstra tid skal anvendes. Hjælpen kan deles op i mindre aktiviteter eller spares op og anvendes til aktiviteter, der tager længere tid. De ældre kan bruge klippekortet til fx hjælp til madlavning, indkøb eller ledsagelse ved eksempelvis museums- eller svømmehalsbesøg. Hjælpen aftales mellem den enkelte borger og hjemmehjælperen. Dog skal alle opgaver udføres indenfor rammerne af arbejdsmiljølovgivningen.

Det er som nævnt op til den enkelte kommune som led i sin visitation at afgrænse målgruppen for ordningen lokalt. Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold skønner, at midlerne kan finansiere en klippekortsordning for ca. 13.500 modtagere på landsplan.

Midlerne er udmeldt som en ansøgningspulje til kommunerne i 2015 og 2016 og forhåndsreserveres til kommunerne efter en demografisk nøgle for udgiftsbehov. Det skønnes, at Frederikshavn Kommune ca. vil få 1,036 mio. kr. i 2015 og 2,070 mio. kr. i 2016 til en halv times ekstra hjemmehjælp ugentligt til de borgere, der får ordningen tilbudt. Kommunerne skal ansøge for at få del i midlerne og skal i den sammenhæng forpligte sig på at anvende midlerne til en klippekortmodel. Fra 2017 og frem overgår midlerne til kommunernes bloktilskud.

Udmøntning af "Klippekortsordningen" i Frederikshavn Kommune

Som nævnt i det ovenstående udgør Frederikshavn Kommunes andel 1,036 mio.

kr. i 2015 og 2,070 mio. kr. i 2016. Dette svarer til, at ca. 120 borgere i Frederikshavn Kommune vil kunne få et klippekort i 2015, og ca. 240 borgere vil kunne få et klippekort i 2016. Dette er udregnet på baggrund af den andel, som Frederikshavn Kommune bliver tildelt samt med udgangspunkt i en gennemsnitstakst af de takster, som er gældende for levering af ydelser jf. SEL § 83.

Det skal dog bemærkes, at såfremt Frederikshavn Kommune ønsker at begrænse brugen af klippekortet til dagtimerne, kan flere borgere få tildelt et klippekort, idet taksten er lavere for dagtimer end aften og nat.

Metodikken for kortlægningen af målgruppen er forholdsvis klart defineret i Finansloven 2015 som værende de svageste ældre, der modtager hjælp efter SEL § 83. Det er dog op til den enkelte kommune at fastsætte de lokale kriterier for tildelingen. Derfor har administrationen udarbejdet flg. forslag til minimumskriterier for, at en borger kan blive tildelt et klippekort i Frederikshavn Kommune:

- Borgeren skal være modtager af såvel personlig pleje som praktisk hjælp jf. SEL § 83, og hjælpen skal være af varig karakter.
- Borgeren skal være over 65 år gammel.
- Borgeren skal have begrænset mobilitet, hvilket vil sige, at borgeren ikke kan forlade sit eget hjem uden en form for fysisk ledsagelse af en person. Denne begrænsning kan have sin årsag i fysiske, psykiske og/eller sociale forhold.

- Borgeren skal have hyppigt kontakt til sundhedsvæsenet, og i denne forbindelse have behov for ledsagelse.
- Borgeren skal have et sparsomt netværk og få nære familiære relationer.
- Tildelingen af klippekortet beror altid på en konkret individuel faglig vurdering, og i øvrigt skal alle ovenstående kriterier være opfyldte for, at en borger kan tildeles klippekortet

Yderligere lægger administrationen op til, at borgeren har mulighed for at spare tid sammen til en større aktivitet. Dette skal borgeren aftale med den faste hjælper, som kommer ved borgeren. I Københavns Kommune er reglen for ordningen, at der maksimalt kan spares 3 timer op hver 6. uge til en længerevarende aktivitet. Frederikshavn Kommune har mulighed for at fastlægge sine egne regler og rammer for denne opsparring. Dog skal man være opmærksom på, at jo længere tid borgeren kan spare op, des større krav stilles der til, at borgeren og leverandøren kan planlægge aktiviteten, således leverandøren kan have den fornødne dækning til at hjælpe borgeren med sin aktivitet. Derfor foreslår administrationen, at man følger opsparingsreglen fra Københavns Kommune, der både giver borgeren fleksibilitet og samtidig et tidsinterval, der relativt nemt kan planlægges mellem borger og leverandør.

Ovenstående kriterier er således administrationens oplæg til minimumskriterier for, at en borger kan komme i betragtning til "klippekorstordningen" i Frederikshavn Kommune.

På denne baggrund ønsker administrationen, at Socialudvalget drøfter og træffer beslutning vedr. de beskrevne kriterier for tildeling af klippekort i Frederikshavn Kommune.

Det bemærkes endvidere, at ordningen evalueres ultimo 2015 på et dialogmøde mellem Ældreråd, Handicapråd og Socialudvalget.

Sagen er sendt til høring i Ældreråd og Handicapråd.

Indstilling

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller, at Socialudvalget drøfter og træffer beslutning om fig.:

De beskrevne minimumskriterier for tildeling af "Klippekortsordningen" i Frederikshavn Kommune.

Intervalleret for opsparing af timer i forhold til "Klippekortsordningen" jf. det beskrevne.

Bemyndiger administrationen til at udforme ansøgningen til puljen til "Klippekort" - Øget livskvalitet blandt de svageste hjemmehjælpsmodtagere" på baggrund af Socialudvalgets beslutninger og indsender denne inden den 18. februar 2015.

Økonomiudvalget træffer beslutning om frigivelse af midler bevilliget fra pulje til "Klippekort" - Øget livskvalitet blandt de svageste hjemmehjælpsmodtagere".

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Handicaprådet stiller sig positivt overfor tiltaget, men kan være bekymret over, at ét af kriterierne handler om alder – de over 65 årige.

Handicaprådet henstiller til, at man i højere grad respekterer overskriften på sagsfremstillingen "Øget livskvalitet blandt de svageste hjemmehjælpsmodtagere".

Fraværende: Jørgen Tousgaard

8. Hørings sag: Tilsynspolitik på fritvalgsområdet for 2015

Åben sag

Sagsfremstilling

Resumé

Fra 2012 har det været lovpligtigt for kommunerne at vedtage og offentliggøre en tilsynspolitik på hjemmehjælpsområdet. Tilsynspolitikken skal revideres og godkendes årligt, og tilsynspolitikken for 2015 skal således godkendes og offentliggøres primo 2015. Tilsynspolitikken for 2012 var udformet som en politik, der indeholdt nogle politisk fastlagte rammer for formål, fokuspunkter, metoder og aktører, som administrationen kunne tilrettelægge årets tilsyn ud fra. Politikken blev videreført i 2013 og 2014, og foreslås videreført i 2015.

Fremstilling af sagen

I 2013 og 2014 har det vist sig hensigtsmæssigt at have en tilsynspolitik, der fastlægger rammerne for tilsynet, men som ikke angiver, hvilke specifikke tiltag, der iværksættes. På denne måde bliver det muligt for Center for Social- og Sundhedsmyndighed at tilrettelægge tilsynet ud fra indkomne oplysninger, der peger i retning af særlige vigtige fokusområder. Socialudvalget har også i løbet af året mulighed for at udvælge særlige fokusområder, der findes hensigtsmæssige at undersøge nærmere.

Tilsynet har bl.a. i 2013 omfattet en brugertilfredsundersøgelse, der viste, at modtagerne af både praktisk hjælp, personlig pleje og madservice generelt har en høj tilfredshed med de leverede ydelser. Her blev der altså ført tilsyn med *kvaliteten* i de ydelser, der leveres af leverandørerne.

Dertil har der været iværksat systematiske revisiteringer af de borgere, der modtager praktisk hjælp og personlig pleje. Dette har primært været iværksat med henblik på at sikre, at borgerne får den rette *mængde* hjælp til de ydelser, borgeren har behov for. Revisiteringerne har sikret, at borgerne får den hjælp, som deres nedsatte funktionsniveau giver dem behov for. Dette er for det første sket direkte ved at en del borgere er blevet reguleret i den tildelte hjælp. For det andet er det indirekte sket ved, at leverandørerne er blevet mere opmærksomme på at vurdere og melde til visitationen, når borgerens funktionsniveau ændrer sig, så borgeren får behov mere eller mindre hjælp end den visiterede.

Der er derudover gennemført undersøgelse af døgndækkende telefonnumre i 2014. Denne undersøgelse er fast, og den vil også blive gennemført i 2015.

Ligeledes har der været iværksat en kontrolindsats på specifikke leverandørers forhold mellem vejtid, leveret tid og visiteret tid.

Tilsynets elementer er udvalgt og gennemført på baggrund af løbende indkomne oplysninger om interessante fokusområder eller specifikke leverandører. Oplysningerne kommer fra klager, henvendelser, tidlige tilsynsaktiviteter og lignende. Det anbefales derfor, at tilsynspolitikken videreføres i den nuværende

Sagsnr: 11/10876
Forvaltning: CSSM
Sbh: lald
Besl. komp: SOU

form, således at tilsynets elementer løbende kan tilrettelægges i forhold til de oplysninger og forhold, som administrationen bliver opmærksom på.

Vedlagt sagen er beslutningsoplæg til Tilsynspolitikken for 2015.

Sagen er sendt til høring i Ældreråd og Handicapråd.

Indstilling

Social- og Sundhedsdirektøren indstiller Tilsynspolitikken 2015 til godkendelse i Socialudvalget.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Handicaprådet kan tilslutte sig politikken, men mener at det bør indføres i politikken, at information til borgeren sikres, hvis der sker ændring i visiteringen.

Fraværende: Jørgen Tousgaard, stedfortræder Flemming Klougart og Susanne Jensen.

Bilag

Tilsynspolitik 2015 (dok.nr.6847/15)

9. Orientering om økonomi

Åben sag

Sagsfremstilling

Økonomioversigten fremlægges til orientering.

Sagsnr: 15/3408

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Jørgen Tousgaard, stedfortræder Flemming Klougart og Susanne Jensen.

Bilag

Økonomioversigt Handicaprådet - 2015 (dok.nr.12841/15)

10. Punkter til kommende møde

Åben sag

Sagsfremstilling

Punkter som ønskes behandlet på kommende møde:

- at få idrætskoordinator Søren Vestergård til at komme og fortælle om sit arbejde

Sagsnr: 14/71

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

Indstilling

Til videre foranstaltning.

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Ingen yderligere punkter på næste dagsorden.

Fraværende: Jørgen Tousgaard, stedfortræder Flemming Klougart og Susanne Jensen.

11. Eventuelt

Sagsfremstilling

Uden beslutning !

Åben sag

Sagsnr: 14/65

Forvaltning: LS

Sbh: bepd

Besl. komp: Handicaprådet

Beslutning Handicaprådet den 26. januar 2015

Intet.

Fraværende: Jørgen Tousgaard, stedfortræder Flemming Klougart og Susanne Jensen.

Punkt

oplæst og godkendt.

Mødet hævet kl.

Underskrifter:

Aksel Jensen

Helle Madsen

Jette Bruun Christensen

Dorte Svendsen

Jørgen Tousgaard

Betina Hansen

Susanne Jensen

Irene Hjortshøj

Inge-Lise Jakobsen

Rikke Løgtved Bruus

Bilag: 3.1. Referat fra mødet d. 12. januar 2015

Udvalg: Handicaprådet

Mødedato: 26. januar 2015 - Kl. 14:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 4998/15

TILGÆNGELIGHEDSUDVALGET

Referat fra mødet, mandag den 12. januar 2015, kl. 13.00, Rådhuset lokale 0.28

Deltagere: Gurli Nielsen, Aksel Jensen, Mette Jensen, Fie Munch, Børge Bondeven Frederiksen og Dorthe Smidt

Afbud fra: Helle Madsen

1. **Godkendelse af dagsorden.**

Ingen bemærkninger.

2. **Bemærkninger til forrige referat.**

Ingen bemærkninger.

3. **Nyt medlem i Tilgængelighedsudvalget.**

Velkommen til Børge Bondeven Frederiksen

4. **Langsomme fodgængere får bedre tid til at krydse vejen.**

I Silkeborg kommune har man lavet et forsøg med en fodgængerbrik som skal gøre det lettere at krydse store veje for fodgængere, der bruger rollator, er svagtseende eller af andre grunde går langsomt. Brikken får det grønne lys i til at holde lidt længere når man holder brikken hen til fodgængertrykket. Det kunne være en mulighed at lave en tur til Silkeborg og høre hvilke erfaringer man har gjort i brugen af fodgængerbrikken.

Indstilling:

Til drøftelse

Beslutning:

Udvalget vil gerne på en tur til Silkeborg kommune til foråret, for at høre om hvilke erfaringer man har gjort sig med udlevering af brikken og om der efterfølgende er kommet tilbagemeldinger fra de personer der har fået brikken udleveret, om den har levet op til forventningerne.

5. **Folderen "Tilgængelighed for alle"**

Sagsfremstilling:

Folderen "Tilgængelighed for alle" er nu blevet trykt og skal distribueres ud.

Indstilling:

Til drøftelse

Beslutning:

Der laves et forslag til hvilke foreninger folderen skal ud til, og i hvor mange eksemplarer. Listen drøftes på næste møde.
Der er afleveret til Handicaprådet, Tilgængelighedsudvalget og Byrådet.

6. **Møderække for 2015**

Sagsfremstilling:

Møderækken for Handicaprådet ligger nu fast, der er tvivl om en enkelt dato i møderækken for Tilgængelighedsudvalget.

Indstilling:

Til drøftelse

Beslutning:

Tilgængelighedsudvalgets møderække 2015

Mandag d. 12. januar

Mandag d. 9. februar

Mandag d. 16. marts

Sekretær: Dorthe Smidt, tlf. 9845 6251 mail. doci@frederikshavn.dk
Evt. afbud til Dorthe

Bilag: 8.1. Tilsynspolitik 2015

Udvalg: Handicaprådet

Mødedato: 26. januar 2015 - Kl. 14:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 6847/15

Tilsynspolitik på hjemmehjælpsområdet

Dato: 13. Januar 2015

Gældende for Frederikshavn Kommune 2015

Sagsnummer:
11/10876

Lovgrundlag

Tilsynspolitikken skal beskrive, hvordan kommunalbestyrelsen vil varetage tilsynspligten, hvis lovhjemmel er Retssikkerhedslovens § 16. Heraf fremgår det, at kommunalbestyrelsen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses, herunder indhold af tilbud samt den måde opgaverne udføres på.

Forfatter:
Lars B. Leen

Emne:
Tilsynspolitik på
hjemmehjælpsområdet

I forarbejderne til Retssikkerhedsloven beskrives det, at tilsynet skal være aktivt og påse, at borgerne får den hjælp, som de har krav på. Derudover skal det aktivt påses, at hjælpen har den kvalitet i udførelsen som myndigheden har besluttet, at der skal være.

I Servicelovens § 151c er det fastsat, at kommunalbestyrelsen årligt skal vedtage og offentliggøre en politik for, hvordan tilsynet efter Retssikkerhedslovens bestemmelser varetages på hjemmehjælpsområdet.

Tilsynets indhold

Reaktivt tilsyn:

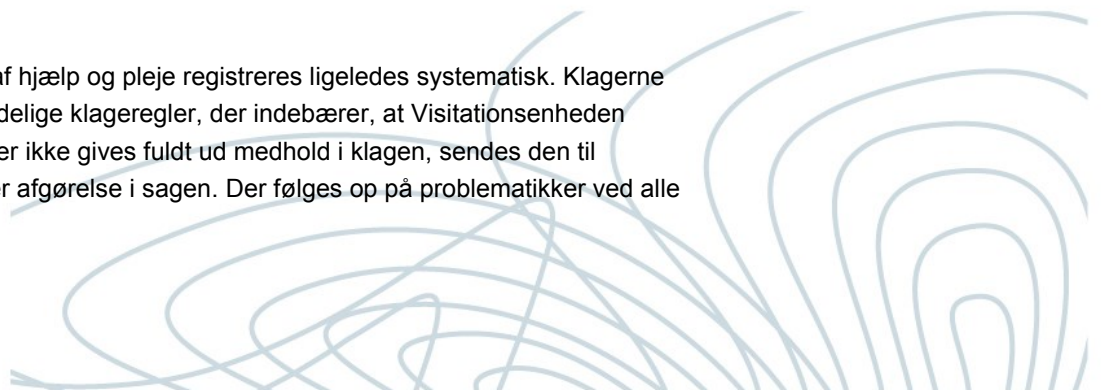
Kontrakt- og Tilsynsenheden behandler klagesager. Klagerne anvendes ikke blot reaktivt i forhold til den specifikke klage, men også i forhold til at tilrettelægge det aktive tilsyn med leverandørerne. Der foretages systematisk registrering af indkomne klager, hvilket giver overblik over generelle problematikker samt problematikker, der knytter sig til bestemte leverandører. Dette overblik anvendes i tilrettelæggelsen af det aktive tilsyn.

Klager over levering

Der foretages løbende behandling og opfølgning på henvendelser og klager angående levering af ydelser. Procedure for klager over levering af ydelser er, at borger i første omgang retter henvendelse til leverandøren. Hvis leverandøren medgiver klagen, indgår klagen ikke i tilsynet. Hvis leverandøren ikke medgiver klagen, skal leverandøren rette henvendelse til Center for Social- og Sundhedsmyndighed, der herefter behandler klagen. Hvis klagen medgives, pålægges leverandøren at ændre praksis. Alternativt kan der forekomme relevante sanktioner, som forelægges Socialudvalget. Klager kan derudover anvendes som udgangspunkt for aktivt tilsyn, som er beskrevet nedenfor.

Klager over visitering

Klager over visiteringen af hjælp og pleje registreres ligeledes systematisk. Klagerne behandles efter de almindelige klageregler, der indebærer, at Visitationen vurderer sagen. Hvis der ikke gives fuldt ud medhold i klagen, sendes den til Ankestyrelsen, der træffer afgørelse i sagen. Der følges op på problematikker ved alle hjemviste klager.



Aktivt tilsyn

Årligt dialogmøde

Leverandørerne er kontraktmæssigt forpligtet til at deltage i et årligt dialogmøde. Myndighed og de godkendte leverandører har mulighed for at sætte punkter på dagsorden. På mødet diskuteres de dagsordenssatte problemstillinger i samarbejdet mellem myndighed og leverandører med henblik på at sikre samarbejde, forventningsafstemning og kvalitet i forhold til levering af ydelserne. Derudover indeholder dialogmødet orientering om aktuelle emner.

Tilgængelighed ved døgndækkende telefon

Én gang årligt gennemføres stikprøvekontrol af leverandørers tilgængelighed af døgndækkende telefon.

Årlig kvalitetsundersøgelse

Formål: Der vil blive gennemført en årlig undersøgelse af kommunens leverandører.

Undersøgelsen kan grundlæggende have til formål at undersøge om

- leverandørerne leverer de ydelser som myndigheden truffet afgørelse om
- ændringer i modtagernes funktionsniveau meldes tilbage til myndigheden i overensstemmelse med kontraktmæssige forpligtelser
- kvaliteten i de leverede ydelser er i overensstemmelse med den vedtagne kvalitetsstandard samt kommunens værdigrundlag

Fokusområder: Undersøgelsens fokus varierer fra år til år. Fokusområder kan for eksempel være følgende

- sammenhæng mellem visiterede og leverede ydelser
- tilbagemelding ved ændrede behov for ydelser
- brugertilfredshed
- personalets kompetencer

Metode: Metoderne varierer afhængigt af fokusområde og problemstillinger og kan blandt andet omfatte

- revisiteringer
- dokumentation af faktisk leveret tid
- interview af borgere
- interview af leverandørers personale/ledelse
- gennemgang/statistik fra journaler
- spørgeskemaundersøgelse

Undersøgelsens fokus og metode tilrettelægges fra år til år i Center for Social- og Sundhedsmyndighed, og tidspunkter, fokusområder eller metoder vil ikke nødvendigvis blive meldt ud på forhånd. Undersøgelsen kan bestå af et enkelt/få fokusområder for alle leverandører, eller af en række fokusområder for én eller flere udvalgte leverandører. Valg af emner til undersøgelse kan have udgangspunkt i indkomne klager, tidligere tilsyn eller andre forhold.

Tilsynets aktører

Tilsyn og opfølgning udføres på foranledning af Kontrakt- og Tilsynsenheden i Center for Social- og Sundhedsmyndighed. Tilsyns- og opfølgningsopgaver kan udføres af medarbejdere fra Kontrakt- og Tilsynsenheden, øvrige medarbejdere fra Center for Social- og Sundhedsmyndighed, interne konsulenter eller private konsulentfirmaer.

Tilsyns- og opfølgningsopgaverne kan ikke udføres af medarbejdere, der har tilknytning til den kommunale eller de private leverandører. I udførelsen af tilsyns- og opfølgningsopgaverne betragtes og behandles den kommunale leverandør på lige fod med private leverandører.

Opfølgning på tilsynet

Tilsynsopgavernes resultater og problemstillinger sendes til kommentering hos leverandørerne. Herefter følger en høringsfase, hvor Ældre- og/eller Handicaprådet høres. Tilsynets resultater, leverandørers kommentarer samt hørings svar sendes til politisk behandling, hvorefter Kontrakt- og Tilsynsenheden følger op på de politisk truffne beslutninger.

Revidering af tilsynspolitikken

Ultimo 2015 revideres tilsynspolitikken på baggrund af erfaringer og resultater af tilsynspolitikken i 2015, samt beslutninger om serviceniveau og kvalitetsstandard for 2015. Den potentielt ændrede tilsynspolitik forelægges Socialudvalget til godkendelse og offentliggøres senest ved udgangen af 2015.

Bilag: 9.1. Økonomioversigt Handicaprådet - 2015

Udvalg: Handicaprådet

Mødedato: 26. januar 2015 - Kl. 14:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 12841/15

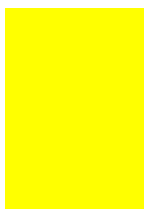
Handicaprådet Budget 2015 (januar)

	2014	2015	2016	2017
Budget	223.120	227.960		
Bogførte Udgifter	77.943	6.400	-	-
Mellemsum	145.177	221.560	0	0
Heraf disponeret:				
Tilgængelighedsudvalget	40.000	?		
Handicapmesse 2015		?		
Konference under messen ??				
Trykning af tilgængelighedspjece	20.000			
100.000 OVERFØRES TIL 2015				
Forplejning 2015		6.500		
Juleafslutning		6.000		
I alt	60.000	12.500	-	-
Restbudget til disposition	85.177	209.060	-	-

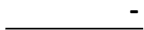
2018



0



-



-