

# **REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2007-2021 d. 20-09-2018**

**Mødedato** Torsdag d. 20. september 2018 kl. 13:00

**Mødested**

## **Indholdsfortegnelse**

Referat - Åben.....	3
Referat med bilag - Åben.....	15

## **Punkt 1: Referat - Åben**

## Referat

## Arbejdsmarkedsudvalget 2018-2021

### Ekstraordinært møde

**Mødetidspunkt:**

20-09-2018 13:00

**Mødeafholdelse:**

Lokale 0.27

**Information:**

Jens Christian Knudsen, Taija Vangsø Erichsen og Anders Andersen deltog i mødet som gæster

**Medlemmer:**

John Karlsson(A), Formand  
Erik Kyed Trolle(A)  
June Menne(A)  
Kenneth Bergen(A)  
Bjarke Dyhr Lynnerup(A)  
Helle Madsen(V)  
Ida Skov(Ø)

**Fraværende:**

**Stedfortrædere:**



# Indholdsfortegnelse

Arbejdsmarkedsudvalget 2018-2021

20-09-2018 13:00

<b>1 (Åben) AMU budgetopfølgning pr. 31. juli 2018.....</b>	<b>3</b>
<b>2 (Åben) Temadrøftelse af budget 2019 .....</b>	<b>4</b>
<b>3 (Lukket) Samarbejdsaftale mellem Center for Arbejdsmarked og Fontænehuset Frederikshavn .....</b>	<b>10</b>
<b>4 (Åben) Underskriftsside 200918 .....</b>	<b>11</b>

# 1 (Åben) AMU budgetopfølgning pr. 31. juli 2018

Sags ID: EMN-2017-00609

Sagsbehandler: Jens Christian Knudsen

Ansvarligt center: Økonomi og personale

## Beslutningskompetence

AMU

## Sagsfremstilling

I forbindelse med behandlingen af sagen vedrørende midtvejsregulering budget 2018 blev det aftalt, at der skulle udarbejdes en opfølgning på det forventede resultat med udgangspunkt i tallene 31. juli 2018.

Opfølgningen viser, at der ved årets udgang forventes et merforbrug på 20,4 mio. kr. Opfølgning pr. 30 april 2018 viste et forventet resultat på 0 kr. I forbindelse med den efterfølgende midtvejsregulering er udvalgets budget blevet reduceret med 27,6 mio. kr. Dette betyder, at det forventede forbrug siden 30. april 2018 er faldet med 7,2 mio. kr.

Eventuelle handlinger til nedbringelse af det forventede merforbrug behandles sammen med løsningsforslag til budgetoverholdelse i 2019.

## Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen af budgetopfølgningen pr. 31. juli 2018 til efterretning.

## Beslutninger:

Taget til efterretning.

## Bilag

1. Budgetopfølgning 31.07 2018 AMU (DokID: 2533927 - EMN-2017-00609)

## 2 (Åben) Temadrøftelse af budget 2019

Sags ID: EMN-2018-02602

Offentlig titel: Temadrøftelse af budget 2019

Sagsbehandler: Søren Ulf Larsen

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

### Beslutningskompetence

AMU

### Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på udvalgsmødet den 16. august 2018, at administrationen skulle udarbejde et katalog med forslag for overholdelse af budget 2019. Derfor afholdes denne temadrøftelse, så mulighederne kan drøftes af udvalget.

I alt skal der spares 33 mio. kr. i budget 2019. I det første budgetudkast der blev lavet, manglede der 21,7 mio. kr., efter de første prognoser var indregnet. Det vil sige, at de oprindelige prognoser for ydelsesområdet reducerede udgifterne med ca. 11,3 mio. kr. For at finde de restende 21,7 mio. kr. foreslår administrationen, at der laves en reduktion på ca. 16,3 mio. kr. på ydelserne og ca. 5,6 mio. kr. på interne og eksterne indsatser. Samlet besparelse på 33,2 mio. kr. gennem reduktioner på ydelserne samt en omlægning af indsatser.

#### Ydelsesreduktioner

I bilag 1 fremgår udvikling i antallet af fuldtidspersoner på ydelserne, som administrationen sigter mod at opnå samt, hvad besparelsen forventes at blive, og hvordan reduktionen vil kunne realiseres. Besparelserne på ydelserne er, ud over det prognoserne for 2019 allerede har nedskrevet antallet af fuldtidspersoner med. Administrationen sigter mod at nedbringe antallet af helårspersoner med yderligere 149 helårspersoner, hvilket vil give en besparelse på ca. 16,3 mio.kr.

Kerneforudsætningen for at opnå disse reduktioner i antallet af helårspersoner på ydelserne er, at opsvinget i erhvervslivet i Frederikshavn Kommune fortsætter, og at der fortsat vil være en stor efterspørgsel efter arbejdskraft.

Linjen i de forslåede forslag er, at center for Arbejdsmarked skal forsætte den virksomhedsrettede indsats, tilstræbe at få flest mulige ud på arbejdsmarkedet, indtænke afbureaukratiseringsreformen samt trimme interne og eksterne indsatser med fokus på arbejdsmarkedsparathed: Motivation og kompetenceudvikling.

#### Øget motivation for borgere til at komme i arbejde

En sammenhængende forudsætning er, at administrationen får politisk opbakning til at stille større krav til de ledige i rekrutteringsøjemed og til at deltage i faglig opkvalificering, praktikker og/eller løntilskud, som vil kunne føre til job. Dette betyder blandt andet en tættere dialog med a-kasserne om de borgere, der ikke måtte "ønske" at gribe muligheden for job, eventuelt via løntilskud eller praktik.

I bilag 2 er der en beskrivelse af Center for Arbejdsmarkeds (CAM) praksis i forhold til

borgernes rådighed. Der gøres opmærksom på gråzonen mellem at få ledige borgere ud på arbejdsmarkedet, og at give virksomheden den bedst mulige arbejdskraft. Virksomhederne skal være informeret om de pågældende borgers styrker og svagheder.

### Indsatsjusteringer

Administrationen har, ud over ydelsesbesparelser samlet en række indsatser, som estimeres til at kunne indbringe ca. 5,4 mio. kr. i besparelser.

- Eksterne mentorer i integration – 1.450 mio. kr.
  - Det vil være besparelser på brugen af eksterne samarbejdspartnere.
- Oprettelse af intern STU tilbud – 300.000 kr.
  - Oprettelsen af et internt STU tilbud i Projekt og integrationsafdelingen og/eller Solsikken skal ske som et samarbejde mellem Projekt og integrationsafdelingen samt Solsikken og Ungeenheden. Det vurderes, at der kan laves en besparelse på 30.000 kr. om året pr. nyoprettet plads.

Internt botilbud med aktivering – 600.000 kr.

- En forsøgsordning, hvor 5 unge får botilbud i en af Projekt og integrations boliger med 6 enheder/lejligheder, hvor der bliver tilknyttet hvad der svarer til 3 fuldtidsmedarbejdere fra Ungeenheden. Det vil være et alternativ til at sende de unge i eksterne tilbud.
- Efterværnsprojektet – 1 mio. kr.
  - Kommunen kan spare ca. 50 % på en anbringelse efter SEL 52/76 – måske helt op til 75 % - i forhold til et botilbud efter § 107. Et botilbud efter § 107 koster i gennemsnit 1.952 kr. pr. døgn. Døgncenteret kostede i 2015 ca. 257 kr. pr. døgn, mens en plejefamilie kostede 840 kr. pr. døgn – en gennemsnitspris af de 2 er ca. 500 kr.  
I 2018 er der aktuelt 5 unge i et §107 tilbud, som har et afbrudt efterværn bag sig. Hvis de var blevet i efterværn, og dermed en anbringelse efter § 76 i stedet for § 107, ville der have været en besparelse på ca. 2 mio. kr. Et konservativt skøn vil således være, at vi fremadrettet kan spare ca. 1 mio. kr. årligt på at beholde/give unge et efterværn (døgncenter/Bo hjemme støtte/eget værelse/plejefamilie) i stedet for et § 107 tilbud. Ikke alle anbragte skal nødvendigvis i efterværn. Besparelsen skal findes i differencen mellem de 2 lovgivninger og ikke i, at de unge ikke er i et tilbud.
- Rationalisering af interne indsatser – 1 mio. kr.
  - Center for Arbejdsmarked vil nedsætte en arbejdsgruppe bestående af både ledere og ansatte, som vil videreudvikle vores interne indsatser.

Retningen for indsatserne skal være arbejdsmotivation/arbejdsparathed, motivation for at ville udvikles mod arbejdsmarkedet, motivation for misbrugsbehandling samt sociale indsatser. Ligeledes skal tidlige jobrettede aktiviteter, blandt andet via straksaktivering, fortsat være et vigtigt element.

- Mentorændringer i regelforenklingen fra ministeriet – 1 mio. kr.
  - I den nye regelforenkling fra ministeriet er der lagt op til en ændring i forhold til brugen af mentorer. Center for Arbejdsmarked vil derfor se på det fremtidige behov for mentorer og muligheden for i stedet at anvende ressourcer på funktioner som jobformidlere, helhedsorienteret sagsbehandlere eller virksomhedskonsulenter, som vil kunne medvirke til, at flere borgere kommer ud af ydelsessystemet. Den eventuelt bestående mentorindsats skal udvikles hen imod at være endnu mere arbejdsmarkedsrettet, end den er i dag.
  
- Opsigelse af tværkommunal samarbejde om Norgeskonsulenten – ca. 255.000 kr.
  - Administrationen vil anbefale at det tværkommunale samarbejde om Norgeskonsulenten opsiges, da formidling af faglært arbejdskraft til Norge ikke en prioriteret opgave i den givne situation på arbejdsmarkedet. Vi kan selv. Center for Arbejdsmarked betaler 40% af udgifterne til Norgeskonsulenter, som beløb sig til 255.000 kr. i 2017.
  
- Ændring i jobtilbud til seniorjobbere – 66.000 kr. om året pr. ny seniorjobber.
  - Administrationen skal pga. lovgivningen finde et seniorjob til de ledige, der er medlem af en a-kasse, betaler til efterlønsordningen og hvor dagpengeperioden udløber mindre end 5 år før efterlønsalderen. Som det har været indtil nu, har center for Arbejdsmarked forsøgt at finde seniorjobs, som passer med den lediges ønsker og kvalifikationer. De ansatte i seniorjob har fået overenskomstmæssig løn, hvilket betyder, at en ansat seniorjobber i gennemsnit får 310.000 kr. om året i løn og pension. Nogle får betydeligt mere og nogle mindre. Center for Arbejdsmarked betaler lønudgiften, men får kun dækket 143.908 kr. pr. heltidsstilling af staten. Det betyder, at den skønnede udgift for center for Arbejdsmarked til løn og pension for en seniorjobber er 166.092 kr. om året efter statstilskud. Hvis center for Arbejdsmarked i stedet finder ufaglærte jobs til mindsteløn, til de der måtte ønske et seniorjob, i stedet for at finde et job som matcher borgers ønsker og kvalifikationer, vil der være en skønnet besparelse på 66.000 kr. pr. borger pr. år.
  
- Åbent anonymt psykologtilbud til unge.

- I forbindelse med vedtagelsen af budget 2018 blev der på forsøgsbasis bevilget 200.000 kr. til ansættelse af en ungepsykolog. Efter samråd med Arbejdsmarkedsudvalget har center for Arbejdsmarked ansat en psykolog på fuld tid. Såfremt ordningen opretholdes, vil det være en merudgift på ca. 450.000 kr. i form af fuld finansiering af stillingen.

I bilag 3 er der en oversigt over indsatser under Arbejdsmarkedsudvalget område, samt de budgetbeløb der er her til.

#### Eksterne holdkøb

Center for Arbejdsmarked har en række holdkøb hos eksterne leverandører.

Administrationens aftale med udvalget er, at alle eksterne holdkøb skal forelægges udvalget til godkendelse. De nuværende holdkøb er:

- Aftale om brobygning til uddannelse med EUC-Nord til ca. 3,5 mio. kr.
- Aftale med Fontænehuset om forløb for psykisk udfordrede borgere til ca. 1,5 mio. kr.
- Aftale med Topvirk om forløb for borger på kanten af arbejdsmarkedet til ca. 1,5 mio. kr.
- Aftale om dansk uddannelse for flygtninge med AOF til ca. 14 mio. kr.

#### Administration

I arbejdet med det vedtagne afbureaukratiseringsforlag er det beregnet af KL, at afbureaukratiseringen samlet svarer til 500 mio. kr. på landsplan. Frederikshavn Kommunes andel forventes at være ca. 5 mio. kr. Pengene findes inden for 5 områder, men fordelingen mellem de 5 områder kendes endnu ikke. Det må formodes, at beskæftigelsesområdet er blandt de 5 områder. Det vides endnu ikke, om midlerne vil blive trukket fra den økonomiske ramme, eller om kommuner vil komme til at råde over midlerne.

Center for Arbejdsmarkeds administrative enheder er dags dato fordelt ud i de forskellige enheder i centret. Det er administrationens vurdering, at der vil være synergi i og administrative besparelser – f.eks. ved naturlig afgang – at samle administrationerne på en central location under 1 leder.

## **Indstilling**

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter og beslutter

1. niveauet for ydelsesreduktioner.
2. om udvalget vil understøtte, at administrationen går i dialog med a-kasserne om borgernes motivation og rådighed for at gribe chancerne for at komme i arbejde.
3. om de forslåede justering af indsatser skal gennemføres, herunder hvilke.
4. om udvalget bakker op om opsigelser i det tilfælde, at nuværende medarbejderes kompetencer ikke matcher det fremtidige behov, som eksempelvis i forbindelse med omlægning af mentorindsatsen.
5. om center for Arbejdsmarked skal opsiges samarbejdet om Norgeskonsulenten.
6. om udvalget vil tage stilling til om det åbne anonyme psykologtilbud til unge skal forsætte når evalueringen bliver lavet i starten af 2019.
7. om den nuværende praksis i forhold til eksterne holdkøb skal opretholdes, og alle eksterne holdkøb derfor forsat skal godkendes af udvalget.
8. om administrationen skal ændre praksis for at kunne finde ufaglærte jobs til mindsteløn til alle nye seniorjobbere.
9. om aftalen med EUC-Nord om brobygning til uddannelse skal forsætte ind i første halvår af 2019 eller om administrationen skal opsiges aftalen ved udgangen af indeværende år.
10. om center for Arbejdsmarkeds administrative enheder skal samles på en central location under 1 leder.

#### **Beslutninger:**

1. Udvalget bakker op om antalsniveauet i bilag 1.
2. Godkendt.
3. Udvalget godkender, at følgende områder justeres:
  - Eksterne mentorer i integration
  - Der arbejdes videre med oprettelse af internt STU tilbud
  - Der arbejdes videre med oprettelse af internt botilbud med aktivering
  - Efterværnsprojekt
  - Rationalisering af interne indsatser
  - Mentorændringer i regelforenklingen tages til efterretning
  - Opsigelse af tværkommunal samarbejde om Norgeskonsulent
  - Ændring i jobtilbud til seniorjobbere – undersøges til næste møde
  - Åbent anonymt psykologtilbud til unge – der søges samarbejde med andre udvalg efter evalueringen
4. Tages til efterretning.
5. Godkendt.
6. Der søges samarbejde med andre udvalg efter evalueringen.
7. Praksis opretholdes. Der laves et simpelt evalueringskoncept.
8. Statistik over placeringerne af seniorjobbere udarbejdes til næste møde.
9. Godkendt således, at den løber ind i første halvår i 2019.
10. Tages til efterretning.

**Bilag**

1. Ydelsesreduktioner (DokID: 2544985 - EMN-2018-02602)
2. Rådighed (DokID: 2544973 - EMN-2018-02602)
3. Indsatser i CAM på AMUs budget (DokID: 2544975 - EMN-2018-02602)
4. Typiske problemer ud over ledighed (DokID: 2544971 - EMN-2018-02602)

### **3 (Lukket) Samarbejdsaftale mellem Center for Arbejdsmarked og Fontænehuset Frederikshavn**

#### **Beslutninger:**

Udsættes til næste møde. Der fremlægges effektmåling af Fontænehuset inden endelig beslutning.

## 4 (Åben) Underskriftsside 200918

Sags ID: EMN-2018-01599

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

### Beslutningskompetence

AMU

### Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

### Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget godkender beslutningsprotokollen.

### Beslutninger:

Godkendt.

### Bilag

## **Punkt 2: Referat med bilag - Åben**

## Referat

## Arbejdsmarkedsudvalget 2018-2021

Ekstraordinært møde

**Mødetidspunkt:**

20-09-2018 13:00

**Mødeafholdelse:**

Lokale 0.27

**Information:**

Jens Christian Knudsen, Taija Vangsø Erichsen og Anders Andersen deltog i mødet som gæster

**Medlemmer:**

John Karlsson(A), Formand  
Erik Kyed Trolle(A)  
June Menne(A)  
Kenneth Bergen(A)  
Bjarke Dyhr Lynnerup(A)  
Helle Madsen(V)  
Ida Skov(Ø)

**Fraværende:**

**Stedfortrædere:**



# Indholdsfortegnelse

Arbejdsmarkedsudvalget 2018-2021

20-09-2018 13:00

<b>1 (Åben) AMU budgetopfølgning pr. 31. juli 2018.....</b>	<b>3</b>
<b>2 (Åben) Temadrøftelse af budget 2019 .....</b>	<b>4</b>
<b>3 (Lukket) Samarbejdsaftale mellem Center for Arbejdsmarked og Fontænehuset Frederikshavn .....</b>	<b>10</b>
<b>4 (Åben) Underskriftsside 200918 .....</b>	<b>11</b>

# 1 (Åben) AMU budgetopfølgning pr. 31. juli 2018

Sags ID: EMN-2017-00609

Sagsbehandler: Jens Christian Knudsen

Ansvarligt center: Økonomi og personale

**Beslutningskompetence**  
AMU

## Sagsfremstilling

I forbindelse med behandlingen af sagen vedrørende midtvejsregulering budget 2018 blev det aftalt, at der skulle udarbejdes en opfølgning på det forventede resultat med udgangspunkt i tallene 31. juli 2018.

Opfølgningen viser, at der ved årets udgang forventes et merforbrug på 20,4 mio. kr. Opfølgning pr. 30 april 2018 viste et forventet resultat på 0 kr. I forbindelse med den efterfølgende midtvejsregulering er udvalgets budget blevet reduceret med 27,6 mio. kr. Dette betyder, at det forventede forbrug siden 30. april 2018 er faldet med 7,2 mio. kr.

Eventuelle handlinger til nedbringelse af det forventede merforbrug behandles sammen med løsningsforslag til budgetoverholdelse i 2019.

## Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen af budgetopfølgningen pr. 31. juli 2018 til efterretning.

## Beslutninger:

Taget til efterretning.

## Bilag

1. Budgetopfølgning 31.07 2018 AMU (DokID: 2533927 - EMN-2017-00609)

## 2 (Åben) Temadrøftelse af budget 2019

Sags ID: EMN-2018-02602

Offentlig titel: Temadrøftelse af budget 2019

Sagsbehandler: Søren Ulf Larsen

Ansvarligt center: Arbejdsmarked

### Beslutningskompetence

AMU

### Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på udvalgsmødet den 16. august 2018, at administrationen skulle udarbejde et katalog med forslag for overholdelse af budget 2019. Derfor afholdes denne temadrøftelse, så mulighederne kan drøftes af udvalget.

I alt skal der spares 33 mio. kr. i budget 2019. I det første budgetudkast der blev lavet, manglede der 21,7 mio. kr., efter de første prognoser var indregnet. Det vil sige, at de oprindelige prognoser for ydelsesområdet reducerede udgifterne med ca. 11,3 mio. kr. For at finde de restende 21,7 mio. kr. foreslår administrationen, at der laves en reduktion på ca. 16,3 mio. kr. på ydelserne og ca. 5,6 mio. kr. på interne og eksterne indsatser. Samlet besparelse på 33,2 mio. kr. gennem reduktioner på ydelserne samt en omlægning af indsatser.

#### Ydelsesreduktioner

I bilag 1 fremgår udvikling i antallet af fuldtidspersoner på ydelserne, som administrationen sigter mod at opnå samt, hvad besparelsen forventes at blive, og hvordan reduktionen vil kunne realiseres. Besparelserne på ydelserne er, ud over det prognoserne for 2019 allerede har nedskrevet antallet af fuldtidspersoner med. Administrationen sigter mod at nedbringe antallet af helårspersoner med yderligere 149 helårspersoner, hvilket vil give en besparelse på ca. 16,3 mio.kr.

Kerneforudsætningen for at opnå disse reduktioner i antallet af helårspersoner på ydelserne er, at opsvinget i erhvervslivet i Frederikshavn Kommune fortsætter, og at der fortsat vil være en stor efterspørgsel efter arbejdskraft.

Linjen i de forslåede forslag er, at center for Arbejdsmarked skal forsætte den virksomhedsrettede indsats, tilstræbe at få flest mulige ud på arbejdsmarkedet, indtænke afbureaukratiseringsreformen samt trimme interne og eksterne indsatser med fokus på arbejdsmarkedsparathed: Motivation og kompetenceudvikling.

#### Øget motivation for borgere til at komme i arbejde

En sammenhængende forudsætning er, at administrationen får politisk opbakning til at stille større krav til de ledige i rekrutteringsøjemed og til at deltage i faglig opkvalificering, praktikker og/eller løntilskud, som vil kunne føre til job. Dette betyder blandt andet en tættere dialog med a-kasserne om de borgere, der ikke måtte "ønske" at gribe muligheden for job, eventuelt via løntilskud eller praktik.

I bilag 2 er der en beskrivelse af Center for Arbejdsmarkeds (CAM) praksis i forhold til

borgernes rådighed. Der gøres opmærksom på gråzonen mellem at få ledige borgere ud på arbejdsmarkedet, og at give virksomheden den bedst mulige arbejdskraft. Virksomhederne skal være informeret om de pågældende borgers styrker og svagheder.

### Indsatsjusteringer

Administrationen har, ud over ydelsesbesparelser samlet en række indsatser, som estimeres til at kunne indbringe ca. 5,4 mio. kr. i besparelser.

- Eksterne mentorer i integration – 1.450 mio. kr.
  - Det vil være besparelser på brugen af eksterne samarbejdspartnere.
- Oprettelse af intern STU tilbud – 300.000 kr.
  - Oprettelsen af et internt STU tilbud i Projekt og integrationsafdelingen og/eller Solsikken skal ske som et samarbejde mellem Projekt og integrationsafdelingen samt Solsikken og Ungeenheden. Det vurderes, at der kan laves en besparelse på 30.000 kr. om året pr. nyoprettet plads.

Internt botilbud med aktivering – 600.000 kr.

- En forsøgsordning, hvor 5 unge får botilbud i en af Projekt og integrations boliger med 6 enheder/lejligheder, hvor der bliver tilknyttet hvad der svarer til 3 fuldtidsmedarbejdere fra Ungeenheden. Det vil være et alternativ til at sende de unge i eksterne tilbud.
- Efterværnsprojektet – 1 mio. kr.
  - Kommunen kan spare ca. 50 % på en anbringelse efter SEL 52/76 – måske helt op til 75 % - i forhold til et botilbud efter § 107. Et botilbud efter § 107 koster i gennemsnit 1.952 kr. pr. døgn. Døgncenteret kostede i 2015 ca. 257 kr. pr. døgn, mens en plejefamilie kostede 840 kr. pr. døgn – en gennemsnitspris af de 2 er ca. 500 kr.  
I 2018 er der aktuelt 5 unge i et §107 tilbud, som har et afbrudt efterværn bag sig. Hvis de var blevet i efterværn, og dermed en anbringelse efter § 76 i stedet for § 107, ville der have været en besparelse på ca. 2 mio. kr. Et konservativt skøn vil således være, at vi fremadrettet kan spare ca. 1 mio. kr. årligt på at beholde/give unge et efterværn (døgncenter/Bo hjemme støtte/eget værelse/plejefamilie) i stedet for et § 107 tilbud. Ikke alle anbragte skal nødvendigvis i efterværn. Besparelsen skal findes i differencen mellem de 2 lovgivninger og ikke i, at de unge ikke er i et tilbud.
- Rationalisering af interne indsatser – 1 mio. kr.
  - Center for Arbejdsmarked vil nedsætte en arbejdsgruppe bestående af både ledere og ansatte, som vil videreudvikle vores interne indsatser.

Retningen for indsatserne skal være arbejdsmotivation/arbejdsparathed, motivation for at ville udvikles mod arbejdsmarkedet, motivation for misbrugsbehandling samt sociale indsatser. Ligeledes skal tidlige jobrettede aktiviteter, blandt andet via straksaktivering, fortsat være et vigtigt element.

- Mentorændringer i regelforenklingen fra ministeriet – 1 mio. kr.
  - I den nye regelforenkling fra ministeriet er der lagt op til en ændring i forhold til brugen af mentorer. Center for Arbejdsmarked vil derfor se på det fremtidige behov for mentorer og muligheden for i stedet at anvende ressourcer på funktioner som jobformidlere, helhedsorienteret sagsbehandlere eller virksomhedskonsulenter, som vil kunne medvirke til, at flere borgere kommer ud af ydelsessystemet. Den eventuelt bestående mentorindsats skal udvikles hen imod at være endnu mere arbejdsmarkedsrettet, end den er i dag.
  
- Opsigelse af tværkommunal samarbejde om Norgeskonsulenten – ca. 255.000 kr.
  - Administrationen vil anbefale at det tværkommunale samarbejde om Norgeskonsulenten opsiges, da formidling af faglært arbejdskraft til Norge ikke en prioriteret opgave i den givne situation på arbejdsmarkedet. Vi kan selv. Center for Arbejdsmarked betaler 40% af udgifterne til Norgeskonsulenter, som beløb sig til 255.000 kr. i 2017.
  
- Ændring i jobtilbud til seniorjobbere – 66.000 kr. om året pr. ny seniorjobber.
  - Administrationen skal pga. lovgivningen finde et seniorjob til de ledige, der er medlem af en a-kasse, betaler til efterlønsordningen og hvor dagpengeperioden udløber mindre end 5 år før efterlønsalderen. Som det har været indtil nu, har center for Arbejdsmarked forsøgt at finde seniorjobs, som passer med den lediges ønsker og kvalifikationer. De ansatte i seniorjob har fået overenskomstmæssig løn, hvilket betyder, at en ansat seniorjobber i gennemsnit får 310.000 kr. om året i løn og pension. Nogle får betydeligt mere og nogle mindre. Center for Arbejdsmarked betaler lønudgiften, men får kun dækket 143.908 kr. pr. heltidsstilling af staten. Det betyder, at den skønnede udgift for center for Arbejdsmarked til løn og pension for en seniorjobber er 166.092 kr. om året efter statstilskud. Hvis center for Arbejdsmarked i stedet finder ufaglærte jobs til mindsteløn, til de der måtte ønske et seniorjob, i stedet for at finde et job som matcher borgers ønsker og kvalifikationer, vil der være en skønnet besparelse på 66.000 kr. pr. borger pr. år.
  
- Åbent anonymt psykologtilbud til unge.

- I forbindelse med vedtagelsen af budget 2018 blev der på forsøgsbasis bevilget 200.000 kr. til ansættelse af en ungepsykolog. Efter samråd med Arbejdsmarkedsudvalget har center for Arbejdsmarked ansat en psykolog på fuld tid. Såfremt ordningen opretholdes, vil det være en merudgift på ca. 450.000 kr. i form af fuld finansiering af stillingen.

I bilag 3 er der en oversigt over indsatser under Arbejdsmarkedsudvalget område, samt de budgetbeløb der er her til.

#### Eksterne holdkøb

Center for Arbejdsmarked har en række holdkøb hos eksterne leverandører.

Administrationens aftale med udvalget er, at alle eksterne holdkøb skal forelægges udvalget til godkendelse. De nuværende holdkøb er:

- Aftale om brobygning til uddannelse med EUC-Nord til ca. 3,5 mio. kr.
- Aftale med Fontænehuset om forløb for psykisk udfordrede borgere til ca. 1,5 mio. kr.
- Aftale med Topvirk om forløb for borger på kanten af arbejdsmarkedet til ca. 1,5 mio. kr.
- Aftale om dansk uddannelse for flygtninge med AOF til ca. 14 mio. kr.

#### Administration

I arbejdet med det vedtagne afbureaukratiseringsforlag er det beregnet af KL, at afbureaukratiseringen samlet svarer til 500 mio. kr. på landsplan. Frederikshavn Kommunes andel forventes at være ca. 5 mio. kr. Pengene findes inden for 5 områder, men fordelingen mellem de 5 områder kendes endnu ikke. Det må formodes, at beskæftigelsesområdet er blandt de 5 områder. Det vides endnu ikke, om midlerne vil blive trukket fra den økonomiske ramme, eller om kommuner vil komme til at råde over midlerne.

Center for Arbejdsmarkeds administrative enheder er dags dato fordelt ud i de forskellige enheder i centret. Det er administrationens vurdering, at der vil være synergi i og administrative besparelser – f.eks. ved naturlig afgang – at samle administrationerne på en central location under 1 leder.

## **Indstilling**

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter og beslutter

1. niveauet for ydelsesreduktioner.
2. om udvalget vil understøtte, at administrationen går i dialog med a-kasserne om borgernes motivation og rådighed for at gribe chancerne for at komme i arbejde.
3. om de forslåede justering af indsatser skal gennemføres, herunder hvilke.
4. om udvalget bakker op om opsigelser i det tilfælde, at nuværende medarbejderes kompetencer ikke matcher det fremtidige behov, som eksempelvis i forbindelse med omlægning af mentorindsatsen.
5. om center for Arbejdsmarked skal opsiges samarbejdet om Norgeskonsulenten.
6. om udvalget vil tage stilling til om det åbne anonyme psykologtilbud til unge skal forsætte når evalueringen bliver lavet i starten af 2019.
7. om den nuværende praksis i forhold til eksterne holdkøb skal opretholdes, og alle eksterne holdkøb derfor forsat skal godkendes af udvalget.
8. om administrationen skal ændre praksis for at kunne finde ufaglærte jobs til mindsteløn til alle nye seniorjobbere.
9. om aftalen med EUC-Nord om brobygning til uddannelse skal forsætte ind i første halvår af 2019 eller om administrationen skal opsiges aftalen ved udgangen af indeværende år.
10. om center for Arbejdsmarkeds administrative enheder skal samles på en central location under 1 leder.

#### **Beslutninger:**

1. Udvalget bakker op om antalsniveauet i bilag 1.
2. Godkendt.
3. Udvalget godkender, at følgende områder justeres:
  - Eksterne mentorer i integration
  - Der arbejdes videre med oprettelse af internt STU tilbud
  - Der arbejdes videre med oprettelse af internt botilbud med aktivering
  - Efterværnsprojekt
  - Rationalisering af interne indsatser
  - Mentorændringer i regelforenklingen tages til efterretning
  - Opsigelse af tværkommunal samarbejde om Norgeskonsulent
  - Ændring i jobtilbud til seniorjobbere – undersøges til næste møde
  - Åbent anonymt psykologtilbud til unge – der søges samarbejde med andre udvalg efter evalueringen
4. Tages til efterretning.
5. Godkendt.
6. Der søges samarbejde med andre udvalg efter evalueringen.
7. Praksis opretholdes. Der laves et simpelt evalueringskoncept.
8. Statistik over placeringerne af seniorjobbere udarbejdes til næste møde.
9. Godkendt således, at den løber ind i første halvår i 2019.
10. Tages til efterretning.

**Bilag**

1. Ydelsesreduktioner (DokID: 2544985 - EMN-2018-02602)
2. Rådighed (DokID: 2544973 - EMN-2018-02602)
3. Indsatser i CAM på AMUs budget (DokID: 2544975 - EMN-2018-02602)
4. Typiske problemer ud over ledighed (DokID: 2544971 - EMN-2018-02602)

### **3 (Lukket) Samarbejdsaftale mellem Center for Arbejdsmarked og Fontænehuset Frederikshavn**

**Beslutninger:**

Udsættes til næste møde. Der fremlægges effektmåling af Fontænehuset inden endelig beslutning.

## 4 (Åben) Underskriftsside 200918

Sags ID: EMN-2018-01599

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

### Beslutningskompetence

AMU

### Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

### Indstilling

Børne-, ungdoms- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget godkender beslutningsprotokollen.

### Beslutninger:

Godkendt.

### Bilag

## Bilagsforside

Dokument Navn:	Budgetopfølgning 31.07 2018 AMU.pdf
Dokument Titel:	Budgetopfølgning 31.07 2018 AMU
Dokument ID:	2533927
Placering:	Emnesager/Budget 2018 AMU/Dokumenter
Dagsordens titel	AMU budgetopfølgning pr. 31. juli 2018
Dagsordenspunkt nr	1
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

## Arbejdsmarkedsudvalget

### Budgetopfølgning pr 31.07.2018

Netto drift (kr. x 1.000)	Oprindeligt budget 2018	Korrigeret budget 2018	Forventet regnskab 30.04.2018	Forventet regnskab 31.07.2018	Forventet afvigelse 31.07.2018
Integration	11.619	12.915	6.700	5.400	-7.515
Førtidspensioner	336.099	336.192	345.000	342.500	6.308
Ressourceforløb	45.710	45.710	46.000	46.500	790
Jobafklaring	17.192	17.192	14.000	15.500	-1.692
Sygedagpenge	84.975	84.979	87.500	87.400	2.421
Kontanthjælp	77.374	77.023	75.000	72.700	-4.323
Uddannelseshjælp	30.188	30.364	31.200	32.100	1.736
Sociale formål	2.100	1.899	1.400	1.500	-399
Revalidering	5.102	5.100	4.500	3.900	-1.200
Ledighedsydelse, fleksjob	125.740	116.732	116.500	115.500	-1.232
Jobtræning, servicejob	2.500	1.621	1.500	1.500	-121
Seniorjob	10.500	10.448	11.000	11.000	552
Beskyttet beskæftigelse	2.800	2.784	2.500	2.500	-284
Forsikrede ledige	116.682	124.680	128.000	127.000	2.320
Beskæftigelsesordninger/Jobrotation	41.151	39.916	37.600	36.700	-3.216
Kontrolenhed	3.000	3.000	3.000	3.000	0
Botilbud, misbrugsbehandling, personlig og praktisk hjælp	27.015	26.191	26.108	25.757	-433
Ungdommens uddannelsesvejledning	4.951	4.934	5.310	5.104	170
Ungdomsuddannelser	19.786	19.550	19.736	19.681	131
Midtvejsregulering		-27.633			27.633
Overført fra sidste år	0	1.250			-1.250
<b>I alt for Arbejdsmarkedsudvalget</b>	<b>964.484</b>	<b>934.847</b>	<b>962.553</b>	<b>955.242</b>	<b>20.396</b>
<b>Bankbøger</b>	<b>0</b>	<b>-64</b>		<b>0</b>	<b>64</b>

## Bilagsforside

Dokument Navn:	Ydelsesreduktioner.pdf
Dokument Titel:	Ydelsesreduktioner
Dokument ID:	2544985
Placering:	Emnesager/AMU Budget/Dokumenter
Dagsordens titel	Temadrøftelse af budget 2019
Dagsordenspunkt nr	2
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	4

## Bilag 1

I nedenstående fremgår de præcise ændringer administrationen sigter mod at lave for at overholde budget 2019.

Sagsnummer: EMN-2018-02602

Dokumentnummer: 2544595

Forfatter: Søren Ulff Larsen

Reduktion i antal helårspersoner				
Målgruppe	Ændring i antal helårspersoner i forhold til oprindelig prognose	Nyt antal helårspersoner i budget 2019	Potentiel besparelse ved reduktion	Sådan opnås den forventet reduktionen
<b>Integrationsydelse</b>	-15	135	991.695 kr.	For de jobparate vil der blive lavet en fokuseret kontinuerlig indsats med fokus på ret og pligt. Den virksomhedsrettede indsats vil blive suppleret med korte opkvalificerende forløb og et virksomhedsforberedende forløb sideløbende med borgerens fortsatte sprogudvikling. Ved tilbageløb fra beskæftigelse eller aktivitet vil borgeren blive tilbudt disse forløb. For de aktivitetsparate er der behov for et målrettet forløb. Der er mange, som har problemer ud over sproget. Ofte er det indlæringsudfordringer grundet manglende færdigheder, analfabet m.m. Internt bliver medarbejderne opkvalificeret samlet til en fortsat fælles jobrettet linje. Der er kommet midler hjem til en integrations ambassadørstilling, som skal have fokus på at få særligt kvinder i arbejde og opsamle best practice på området.
<b>Førtidspension</b>	-30	2987	4.500.000 kr.	Førtidspension er svær at forudsige. Hvis tendensen fra første halvår af 2018 fortsætter, vil vi have 40-50 borgere færre end prognosen i 2019. Administrationen har derfor vurderet, at der kan hentes en reduktion på 30 helårspersoner i 2019.
<b>Ressource-</b>	15	362	-1.878.225	Prognosen på de 347 helårspersoner er sat for lavt, hvorfor tallet er



<b>forløb</b>			kr.	opjusteret.
<b>Jobafklaring</b>	40	150	-4.845.800	Prognosen på de 110 helårspersoner er sat for lavt, hvorfor tallet er opjusteret.
<b>Sygedagpenge</b>	-35	756	3.861.795 kr.	Indsatsen vil blive omlagt og have fokus på tidlig indsats. Indsatsen bliver opdelt på 2 teams – et for beskæftigede med fokus på hurtig tilbagevenden til job og delvise raskmeldinger, og et for ledige med fokus på hurtig afklaring, brobygning tilbage til A-dagpenge og job samt for selvstændige. Herudover oprettes ”Phoner” i indgangen til sygedagpenge, der kontakter sygemeldte for afdækning af sygemeldingsårsag. Dette har evidens for at ”vende nogle i døren” samt medvirke til kortere forløb.
<b>Kontanthjælp</b>	-55	552	5.897.320 kr.	Øget indsats fra nuværende personale. Fortsat jobrettet fokus og intensiv virksomhedsrettet indsats. Borgerne skal være mest muligt i aktivitet, og specielt indsatserne i ”Særlig tilrettelagt virksomhedsindsats”, hvor borgerne via virksomhedspraktikker og småjobs får fodfæste på arbejdsmarkedet skal fortsætte. De fleste borgere er langt fra arbejdsmarkedet, og indsatsen skal være håndholdt både i forberedelse, placering og opfølgning samt for en stor gruppe også dække en mere socialfaglig vinkel i form af mentor/ jobformidlerfunktion.
<b>Uddannelseshjælp</b>	-30	376	2.224.170 kr.	Der vil blive iværksat en del nye indsatser på området i 2019 blandt andet efterværnsprojektet. Dette sammenholdt med at tidligere integrationsborgere, som nu er under LAB loven, vil blive sendt til Projekt og Integrationsafdelingen.
<b>Revalidering</b>	-5	17	621.975 kr.	Øget indsats fra nuværende personale
<b>Ledighedsydelse</b>	-5	146	699.025 kr.	Øget indsats fra nuværende personale
<b>Fleksjob</b>	0	1154	0 kr.	Antallet af fleksjobbere vil ikke falde i 2019



<b>A-dagpenge</b>	-29	780	4.231.970	Indsatsen skal handle meget om borgerens motivation til det alternative job og ikke kun 8-16 jobbet. Der vil være fortsat målrettet opkvalificering af de ledige. AMU skal understøtte administrationen i, at jobbene skal besættes, hvorfor der sammen med a-kasserne skal presses i forhold til rådighed. Hvorfor der sammen med a-kasserne skal laves motivationsfremme for at få ledige ud på arbejdsmarkedet.
<b>Samlet</b>	-149	7385	16.303.925 kr.	

**Relateret document 2/4**

**Dokument Navn: Rådighed.pdf**

**Dokument Titel: Rådighed**

**Dokument ID: 2544973**

## Bilag 2

Dato: 10. september 2018

### Overblik over praksis i forhold til borgers rådighed

Sagsnummer: EMN-2018-02602

DokId: 2541187

Forfatter:

Søren Ulf Larsen

Af dette dokument fremgår det, hvordan Center for Arbejdsmarked (CAM) praksis er i dag i forhold til borgers rådighed og evt. sanktionering, og om der er et eventuelt behov for at stramme op.

- Uddannelseshjælp:
  - Praksis i dag er, at "Sanktioner jf. LAB §1 nr. 1, 3 og 4 samt LAS §1 stk. 1 og 2) skal tjene et formål. Formålet med den beskæftigelsesrettede indsats er at bringe borgeren tættere på uddannelse eller arbejde. Såfremt en sanktion i særlig grad modarbejder det formål, kan man med baggrund heri undlade at indstille til sanktion. Desuden kan sanktion undlades ift. 2.12, hvis: tilbuddet ikke er rimeligt, afstand mellem bopæl og tilbud medfører urimelig belastning, der ikke er pasningsmuligheder for børn, helbredsmæssige forhindringer mm. og ift. 2.13, hvis ikke kravene kan honoreres, ikke kan tage ved lære af sanktion og/eller, hvis ikke sagsbehandlingen har taget hensyn til borgers udfordringer." Borger skal altid på forhånd og skriftligt være orienteret om de præcise konsekvenser af manglende handling, undladelse mv., og det skal ske samtidigt med sanktionering. Der påhviler kommunen et officialprincip, og særligt ift. 2.13/2.11 skal alle muligheder for personlig kontakt med borger være udtømte.
  - Det er svært at se, at det vil bringe noget at stramme praksis og det kræver ressourcer (at der er tid ift. sagsstamme/opgavebyrde at gennemføre de mange trin i en sanktionsprocessen i et sådant omfang, at vi får medhold ved en evt. klage). Yderligere at der kan være andre omkostninger i kommunen, der stiger ved sanktionering (tvangsfjernelser, træk på sociale og sundhedsmæssige ydelser, skole, dagsinstitution mv.)
- A-dagpenge:
  - Den hidtidige praksis omkring besked om rådighed i forhold til dagpengemodtagerne er, at vi løbende giver a-kasserne besked, hvis borger udebliver fra samtaler og/eller tilbud. Derudover etableres der ekstra fællessamtaler med a-kassen, såfremt der kan være tvivl om borgers rådighed eller udfordringer med, at iværksætte en indsats i samspil med borgeren. I enkelte situationer har vi i samarbejde med a-kassen iværksat et rådighedsafprøvende tilbud. For at sikre, at virksomhederne kan få den kvalificerede arbejdskraft, som de efterspørger, går vi i en tættere dialog med de a-kasser, som har den største andel af de tilmeldte dagpengemodtagere omkring formidlingsopgaven og giver besked til a-kasserne, såfremt borger ikke "ønsker" det pågældende job. I denne sammenhæng tages også en dialog om, hvordan vi håndterer borgere, som oplyser skånehensyn

til jobcentret, og disse ikke fremgår af oplysningerne fra a-kassen samt, hvordan vi får et tættere samspil omkring etablering af rådighedsafprøvende tilbud. Gennem de seneste 2-3 år har vi arbejdet meget med kvaliteten i borger jobnet CV, da dette er eneste mulighed at udsøge relevante borgere til de ledige job, og vi oplever, at borger ikke opdatere deres CV som aftalt, selvom vi har talt om dette ved samtaler igennem længere tid. I de situationer, hvor borger har fået tilbud om hjælp til opdatering af CV eller selv har givet udtryk for, at der ikke er nogen IT udfordringer, vil vi systematisk give a-kasserne en besked om manglende opdatering af CV.

- Fremadrettet kan det være nødvendigt med endnu mere dialog med a-kasserne i forhold til, når borger takker nej tilbud om praktik eller løntilskud, som vil kunne føre til job hos den pågældende arbejdsgiver. I de tilfælde er vi afhængige af, at a-kasserne er med på, at borger skal tage imod det pågældende tilbud.
- Kontanthjælp:
  - Jobparate kontanthjælpsmodtagere har adskillige forpligtigelser. Eksempelvis skal de have et aktivt CV, føre joblog, bekræfte jobsøgning og være aktiv jobsøgende. Herudover er gruppen forpligtet til at møde til samtaler i jobcentret samt deltage i aktiveringsforløb. Ligeledes er de jobparate pålagt, af tidligere bestemmelser af Arbejdsmarkedsudvalget, at søge minimum 2 job i forbindelse med hver samtale. Hvis borger ikke overholder sine pligter, og der ikke vurderes at være en rimelig grund til dette, bliver der indstillet til Ydelsesafdelingen, at der skal ske en sanktion i forhold til ydelsen. Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og ressourceforløb er forpligtet til at deltage i samtaler i jobcentret samt deltage aktivt i aktiveringsforløb. Hvis borger ikke overholder sine pligter, og der ikke vurderes at være en rimelig grund til dette, bliver der indstillet til Ydelsesafdelingen, at der skal ske en sanktion i forhold til ydelsen.
  - Der er ingen behov for yderligere stramninger.
- Sygedagpenge:
  - Der laves sanktioner efter de regler der er i sygedagpengeloven dvs., at hvis borger ikke møder, stoppes deres sygedagpenge, og de sættes først igang igen ved nyt fremmøde.
  - Der er ingen behov for yderligere stramninger.
- Integrationsydelse:
  - Ved udblivelse fra jobsamtale, praktik og sprogskole uden rimelig grund, bliver borger indstillet til sanktion efter LAS §37 for de dage, borger er udeblevet. Hvis en borger gennem en længere periode (ca. 2 måneder) systematisk har forsøgt at omgå sin rådighedsforpligtigelse ved afvisning af skriftlige tilbud og udblivelse fra aktiviteter og jobsamtaler, skal jobkonsulent vurdere, om der skal indstilles til en skærpet sanktion.

- Der er ingen behov for yderligere stramninger.

Side3/3

- Team Job og Mestering:

- Udebliver en borger fra en aftale, blive de altid kontaktet pr. telefon ca. ½ time efter, de skulle have været mødt med henblik på at undersøge årsagen til udeblivelsen. Ringer borgeren og melder fra til et møde uden egentlig grund, beder vi dem komme alligevel. Er der fravær/udeblivelse 3 gange i træk, blive borgerens forløb afsluttet og sendt retur til sagsbehandler.

### **Relateret document 3/4**

**Dokument Navn:**      **Indsatser i CAM på AMUs  
budget.pdf**

**Dokument Titel:**    **Indsatser i CAM på AMUs  
budget**

**Dokument ID:**        **2544975**

## Bilag 3

Dato: 11. september 2018

### Bilag med oversigt over overordnet indsats under Arbejdsmarkedsudvalgets budget

Sagsnummer: EMN-2018-02602

DokId: 2542199

Forfatter:

Søren Ulf Larsen

Af dette dokument fremgår, hvilke overordnet indsats der er under Arbejdsmarkedsudvalgets budget i Center for Arbejdsmarked fordelt på de 3 primære afdelinger, Jobcenter, Ungeenhed og Projekt & Integration

Jobcenter	
Indsats	Budget 2017
Team Job og Mestring	Ca. 4,5 mio. kr.
Projektafdeling (incl. 30-40 nyttejob pladser)	Ca. 4,8 mio. kr.
Virksomhedskonsulenter	Ca. 9,5 mio. kr.
Ordinære uddannelseskøb + øvrige eksterne (EUC, VUC, Handelsskolen, university college, tech college, AOF, Decra samt TopVirk og Fontænehuset)	Ca. 12 mio. kr.
6 ugers jobrettet uddannelse	Ca. 2,5 mio. kr.
Jobrotation	Ca. 4 mio. kr.
Hjælpe midler, befordring, løntilskud mm	Ca. 2,5 mio. kr.
Amdet (TUBA, Frederikshavnerordning, LO socialrådgiverordning, Norgeskonsulent)	Ca. 1 mio. kr.
Ungeenhed	
Indsats	Budget 2017
KPS	Ca. 140.000 (for nov. & dec. 2017)
Netværket og Netværks cafe	Ca. 365.000 (for nov. & dec. 2017)
StepUp, StepByStep, Step Rock Cafe	Ca. 2,7 mio. kr.
Hjemmevejledning og Lær at tackle	2,4 mio. kr.
Eksterne LAB 32.1.1 og 32.1.2 forløb (Herunder findes udgiften til kørekort, truckcertifikat o.lign.)	Ca. 2,3 mio. kr.
FVU Test / Undervisning	Ca. 0,6 mio. kr.
Projekt og integration	
Indsats	Budget 2017
Beskyttet beskæftigelse	Ca. 2,8 mio. kr.
Indsats og job fratrukket Jobcenter udgift	Ca. 2,9 mio. kr.
Mentor udgift på tværs af de 3 områder	
Indsats	Budget 2017
Intern mentor	Ca. 8,2 mio. kr.
Eksterne mentor (her er der forslag om en besparelse)	Ca. 6 mio. kr.

Samlet er der udgifter for ca. 69 mio. kr.

**Relateret document 4/4**

**Dokument Navn:** Typiske problemer ud over ledighed.pdf

**Dokument Titel:** Typiske problemer ud over ledighed

**Dokument ID:** 2544971

## Bilag 4

Dato: 10. september 2018

### Typiske udfordringer som borgere i Center for Arbejdsmarked har - ud over ledighed

Sagsnummer: EMN-2018-02602

DokId: 2541210

Forfatter:

Søren Ulf Larsen

I dette dokument fremgår, hvilke typiske udfordringer borgere i Center for Arbejdsmarked har, hvis de har udfordringer ud over ledighed. Formålet er at give Arbejdsmarkedsudvalget et indblik i, at det ikke er alle borgere, der bare er lige til at flytte ud i selvforsøgelse.

- Ungeenheden/Uddannelseshjælp:
  - Det typiske problem, som stort set alle unge ledige i Ungeenhedens målgrupper har, er umodenhed og sårbarhed/manglende robusthed. En generel mangel på forståelse for at livet er fyldt med ubehageligheder (det at starte på noget nyt, frygten for at andre/nye ikke kan lide os, frygten for ikke at slå til osv.), og at de skal håndteres går igen = livet må ikke gøre ondt, så trækker jeg mig fra det. Derudover mange med deciderede psykiske problemer, lavt funktionsniveau, manglende arbejds- og uddannelsesidentitet, misbrug, kognitive udfordringer, store sociale og personlige udfordringer, svære psykiatriske diagnoser, dobbeltdiagnoser, fysiske handicaps mv.
  
- Kontanthjælp:
  - Hver 4. aktivitetsparate kontanthjælpsmodtager har et misbrug af alkohol, stoffer eller et blandingsmisbrug. Kun cirka halvdelen har erkendt deres misbrug, og en endnu mindre del er motiveret for behandling. Behovet for et behandlings- og motiveringstilbud til denne gruppe er stort. De 4 lovpligtige samtaler om året er ikke nok til at skabe den motivation, der skal til, for at erkende sit misbrug og for at tage imod behandling.
  
- A-dagpenge:
  - De overordnede karakteristika er, at dagpengemodtagerne står fuldt ud til rådighed for arbejdsmarkedet og kan formidles til arbejde. Men vi udfordres af, at gruppen af dagpengemodtagere ikke matcher de kompetencer, som virksomhederne efterspørger. Årsagen hertil er blandt andet, at virksomhederne hovedsagelig efterspørger kvalificeret arbejdskraft (ufaglært og faglært) indenfor typiske mandefag eller specialiseret arbejdskraft. Derudover kan virksomhedernes krav til fleksibilitet eksempelvis ifht. arbejdstider og fysik være udfordrende for gruppen.  
Gruppen af dagpengemodtagere er kendetegnet ved, at der er forholdsvis mange ledige kvinder, og dette er hovedsageligt ufaglærte eller faglærte indenfor et område, hvor der ikke mangel på arbejdskraft. Derudover kendetegnes gruppen af dagspengemodtagere sig ved, at hovedparten af gruppen fordeles i 2 aldersgrupper - henholdsvis under 30 år og over 50 år.

Der tegner sig ligeledes et billede af, at gruppen af dagpengemodtagere har flere skånehensyn både fysiske og psykiske, som der skal tages højde for ved iværksættelse af indsatsen og særligt i forhold til formidlingen af jobs.

Side2/2

- Integrationsydelse
  - For de jobparate er udfordringen nu at få den sidste del med. De der har svært ved at tilpasse sig til danske forhold, lære dansk og tilegne sig dansk arbejdsmarkedskultur og faglige kvalifikationer. Mange har været igennem branchepakkeforløb, flere praktik- og jobforløb. Sprogudviklingen er ringe, arbejdserfaring fra hjemland er stort set ikke eksisterende, og flere har kognitive udfordringer/indlæringsvanskeligheder m.m. Ligeledes skal der arbejdes med at bryde deres familiemønstre og kulturelt betingede rammer, motivere til at forbedre livskvalitet for kvinden og familien samt drøfte ligestilling.
  - For de aktivitetsparate oplever CAM komplekse problemer, som i sammenhæng med de sproglige barrierer og kulturforståelse kræver en meget målrettet indsats. Både voksne og børn er traumatiserede, og derfor kræver behandling. En tidlig opsporing og behandling kan medvirke til, at borgeren kan få et nogenlunde normalt fungerende liv og arbejdsliv.