

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025 d. 08-06-2022

Mødedato Onsdag d. 08. juni 2022 kl. 15:30

Mødested Frederikshavn Gymnasium, Kærvej 1, Frederikshavn

Mødedeltagere - John Karlsson (A) , Formand - , - Erik Kyed Trolle (A) - , - June Menne (A) - , - Gitte Kiilerich (A) - , - Martin Tøttrup Kelkelund (A) - , - Jan Bjeldbak (V) - , - Peter Sørensen (V) -

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - juni 2022.....	3
Temadrøftelse juni 2022 - Maritime uddannelser Frederikshavn Gymnasium.....	5
Budgetopfølgning pr. 30.04.2022 for Arbejdsmarkedsudvalget.....	7
Arbejdsmarkedsudvalget - Budget 2023.....	10
Genoptagelse af temadrøftelsen fra maj 2022.....	12
Evaluering af jobmesse.....	14
Afbureaukratisering, regelforenkling.....	17
Juni 2022 - Orientering fra Arbejdsmarkedsudvalgets område.....	20
Underskriftsside juni 2022.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - juni 2022

EMN-2021-05547

1 (Åben) Godkendelse af dagsorden - juni 2022

Sags ID: EMN-2021-05547

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende dagsordenen for mødet.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 2: Temadrøftelse juni 2022 - Maritime uddannelser Frederikshavn Gymnasium

EMN-2016-03452

2 (Åben) Temadrøftelse juni 2022 - Maritime uddannelser Frederikshavn Gymnasium

Sags ID: EMN-2016-03452

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på mødet den 12. januar 2022, at udvalgmøderne kan indledes med en temadrøftelse.

Efter udvalgets ønske afholdes dette møde på Frederikshavn Gymnasium. Temaet er gymnasiets maritime HF linje samt de øvrige maritime uddannelses tiltag, herunder samarbejdet med Martec.

Mødet indledes med en halv times oplæg omkring de maritime uddannelser, hvorefter resten af mødets afvikles i gymnasiets lokaler.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at temadrøftelsen gennemføres.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 30.04.2022 for Arbejdsmarkedsudvalget

EMN-2021-04094

Bilag

AMU budgetopfølgning pr. 30.04.2022

3 (Åben) Budgetopfølgning pr. 30.04.2022 for Arbejdsmarkedsudvalget

Sags ID: EMN-2021-04094

Ansvarligt center: Økonomiafdelingen

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen har i samarbejde med de budgetansvarlige, foretaget budgetopfølgning pr. 30. april 2022 for Arbejdsmarkedsudvalgets område.

I vedhæftet bilag er budgetopfølgningens økonomiske resultater og forventede afvigelser i forhold til budgetramme opgjort inkl. og ekskl. påvirkning af COVID-19 og Ukraine situationen.

Drift

Arbejdsmarkedsudvalgets korrigerede budgetramme for 2022 er på 1.156,6 mio. kr. Der forventes pr. 30. april 2022 et forbrug på 1.116,9 mio. kr., hvilket svarer til mindreforbrug på 39,7 mio. kr. ved årets udgang ekskl. COVID-19 og Ukraine relaterede udgifter. Af det samlede mindreforbrug på 39,7 mio. kr. er et mindreforbrug på 41,7 mio. kr. ikke omfattet af overførselsadgangen og et merforbrug på 2,0 mio. kr. omfattet af overførselsadgangen.

På Arbejdsmarkedets budgetområder er der i budgetopfølgningens forventede resultat, indregnet opgjorte- og skønnede udgifter vedrørende COVID-19 og Ukraine relaterede udgifter for i alt 17,3 mio. kr.

Anlæg

Arbejdsmarkedsudvalget har ingen budgetramme under anlæg.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget

1. tager budgetopfølgningen til efterretning
2. sender sagen videre til behandling i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutninger:

- 1) Godkendt
- 2) Godkendt.

Bilag

1. AMU budgetopfølgning pr. 30.04.2022 (DokumentID: 6714675 - EMN-2021-04094)

Punkt 4: Arbejdsmarkedsudvalget - Budget 2023

EMN-2022-00734

Bilag

1 pct budgettilpasningsforslag 2023 AMU

Udtalelse CenterMED - reduktion på servicelovsområdet

Høringssvar Handicaprådet - Administrativt budgettilpasningsforslag 2023 på AMU's område

4 (Åben) Arbejdsmarkedsudvalget - Budget 2023

Sags ID: EMN-2022-00734

Ansvarligt center: Budget og Analyse

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget drøftede budget 2023 på mødet den 6. april 2022.

Administrationen har i forbindelse med udarbejdelsen af budgetoplægget for 2023 indarbejdet tre budgettilpasningsforslag, som imødekommer en 1 % budgettilpasning på 774.446 kr. på serviceudgiftsområdet.

De tre indarbejdede 1 % budgettilpasningsforslag findes i bilagene.

Indstilling

Budget og analyse indstiller at:

1. Udvalget drøfter de fremsendte 1 % budgettilpasningsforslag på serviceudgiftsområdet.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

1. 1 pct budgettilpasningsforslag 2023 AMU (DokumentID: 6722601 - EMN-2022-00734)
2. Udtalelse CenterMED - reduktion på servicelovsområdet (DokumentID: 6725830 - EMN-2022-00734)
3. Høringssvar Handicaprådet - Administrativt budgettilpasningsforslag 2023 på AMU's område (DokumentID: 6731063 - EMN-2022-02341)

Punkt 5: Genoptagelse af temadrøftelsen fra maj 2022

EMN-2016-03452

5 (Åben) Genoptagelse af temadrøftelsen fra maj 2022

Sags ID: EMN-2016-03452

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på mødet den 30. maj at genoptage drøftelsen "Hvad vil AMU med beskæftigelsesområdet i Frederikshavn Kommune" på nærværende møde.

På mødet vil direktør Rikke Albrektsen give en kort opsamling på drøftelsen fra mødet i maj, hvorefter udvalget kan fortsætte drøftelsen af deres ambitioner for beskæftigelsesområdet.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at temadrøftelsen gennemføres.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 6: Evaluering af jobmesse

EMN-2019-02086

6 (Åben) Evaluering af jobmesse

Sags ID: EMN-2019-02086

Ansvarligt center: Jobcenter

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget blev på mødet d. 9. marts orienteret om afholdelsen af den virtuelle jobmesse samt at en efterfølgende evaluering ville blive gennemført. I nedenstående præsenteres denne evaluering samt forslag til fremtidige afholdelser af jobmessen.

D. 27. april blev der sendt et spørgeskema ud til de deltagende virksomheder på messen, som lød på i alt 25 virksomheder. Heraf svarede 60% på spørgeskemaet. I spørgeskemaet fremgik spørgsmål om blandt andet optakten til messen, det digitale format, jobmatches samt mulige forbedringsforslag fra virksomhederne.

Det fremgår af besvarelserne, at virksomhederne som helhed er tilfredse med messen og langt størstedelen af de besvarende virksomheder er tilfredse med optakten til messen. Størstedelen af virksomhederne er ligeledes tilfredse med det digitale format. Det fremgår dog også, at flere af virksomhederne ikke har haft tilfredsstillende jobmatches med deltagerne på messen – både i forhold til antallet af matches samt kvaliteten af disse. Flere af virksomhederne nævner manglende interesse fra borgere, som en mulig grund og enkelte nævner også begrænsningerne ved det digitale format som en mulig forklaring.

Ud fra kommentarer fra spørgeskemaet står det klart, at de deltagende virksomheder foretrækker en fysisk jobmesse, da det fysiske møde med borgeren er vigtig for virksomhederne. Det digitale format har dog en række positive elementer, hvor især muligheden for at afholde en messe på trods af eksempelvis COVID-19 var en stor faktor ift. planlægningen af dette års messe. Derudover har messen været aktiv i månederne efter d. 16. marts, så borgere har kunnet tilgå de forskellige stande og jobs efterfølgende, hvilket fortsat anvendes i samtaler med borgere.

Læringen fra den virtuelle jobmesse er værdifuld, da jobcentret nu har erfaringen i det virtuelle univers, som kan anvendes, hvis en fysisk messe ikke er en mulighed i fremtiden – som under corona-pandemien. Dertil har den virtuelle messe givet nye og spændende perspektiver på afholdelsen af fysiske messer i fremtiden, hvor især muligheden for at tilgå messen i månederne efter bør fremhæves. Det kan derfor med fordel overvejes, hvordan virksomhedernes materiale, stillingsopslag og links m.v. kan anvendes i fremtiden efter en fysisk messe.

Foråret er tidspunktet med størst efterspørgsel på arbejdskraft i Frederikshavn – fordelt på mange brancher. En større fysisk jobmesse bør derfor afholdes på dette tidspunkt. Der er imidlertid også efterspørgsel på arbejdskraft på andre tidspunkter – denne efterspørgsel er ofte mere branchespecifik. Jobcentret vil derfor supplerende arbejde med matcharrangementer i mindre format, hvor geografiske og/eller branchespecifikke matcharrangementer kan bidrage positivt til at skabe jobmatches mellem virksomheder og ledige. Der er flere fordele ved mindre messer – eksempelvis at de kan afholdes flere gange i løbet af året med et specifikt

område i fokus. Derudover er de mere fleksible, da de er hurtigere at planlægge og gennemføre, og de kan ofte afholdes i egne eller lånte lokaler frem for lejede.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at evalueringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 7: Afbureaukratisering, regelforenkling

EMN-2022-02108

7 (Åben) Afbureaukratisering, regelforenkling

Sags ID: EMN-2022-02108

Ansvarligt center: Direktionssekretariat

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

På byrådsmødet den 27. april 2022 blev det besluttet, at alle udvalg skal arbejde med afbureaukratisering, regelforenkling og innovationsprocesser med henblik på at gøre tingene smidigere og lettere for borgerne, de ansatte og virksomhederne.

Det anbefales, at der inden for udvalgsområdet vælges et antal institutioner/afdelinger, hvor medarbejdere, ledere, tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter i fællesskab beskriver forhold, der virker begrænsende i hverdagen og som ikke skaber værdi for borgerne. Administrationen vil i første omgang internt efterspørge institutioner/afdelinger, der vil være frivilligt med i arbejdet. Efterfølgende skal de succesfulde pilotprojekter udbredes til øvrige relevante institutioner/afdelinger.

Afsættet for arbejdet kan være følgende spørgsmål:

- Hvad oplever medarbejdere, ledere, tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter, der forstyrrer arbejdet med kerneopgaven i hverdagen?
- Er reglerne lovbestemte, eller er det administrationen/arbejdspladsen, der selv har indført reglerne?
- Hvilke administrations- og dokumentationsopgaver kan evt. forenkles med henblik på at skabe mere tid for medarbejdere og ledelse til kernevefærdien?
- Kan medarbejdere, ledere, tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter anbefale innovationsprocesser som vil bidrage til mere tid til kernevefærdien?

Arbejdet med regelforenklingen igangsættes nu.

På udvalgets møde i oktober vil oplæg fra institutionerne/afdelingerne blive givet og udvalget skal gennemgå og drøfte det indkomne materiale.

For at sikre koordinering mellem udvalgene, vil arbejdet med regelforenklingen være et fast punkt på gruppeformandsmøderne.

Administrationen sikrer fremdrift, koordinering, og sørger for, at der bliver lavet idekatalog, pilotprojekter og at de succesfulde pilotprojekter bliver skaleret op. Administrationen vil, via Den Kommunale Chefgruppe sikre, at der bliver koordineret på tværs af fagudvalg.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at arbejdet med afbureaukratisering, regelforenkling og innovationsprocesser startes op som beskrevet ovenfor.

Beslutninger:

Et flertal bestående af S (John Karlsson, Erik Kyed Trolle, Gitte Kiilerich, June Menne og Martin Tøttrup Kelkelund) tiltræder indstillingen.

Et mindretal bestående af V (Peter Sørensen og Jan Bjeldbak) kan ikke tiltræde indstillingen. Venstre foreslår, at man på næste udvalgmøde diskuterer, hvordan borgere, foreninger og virksomheder kan inddrages i afbureaukratiseringsprocessen.

Bilag

.

Punkt 8: Juni 2022 - Orientering fra Arbejdsmarkedsudvalgets område

EMN-2021-03838

8 (Åben) Juni 2022 - Orientering fra Arbejdsmarkedsudvalgets område

Sags ID: EMN-2021-03838

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Diverse orientering fra Arbejdsmarkedsudvalgets område:

- Orientering vedr. administrationen af 225 timers reglen
- KKR-formandskabets foretræde for Folketingets Beskæftigelsesudvalg
- Nyt blik på data på ungeområdet
- Job Camp 22 finder sted den 3.-4. november 2022 i AKKC i Aalborg.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.

Punkt 9: Underskriftsside juni 2022

EMN-2021-03835

9 (Åben) Underskriftsside juni 2022

Sags ID: EMN-2021-03835

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence
AMU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

Indstilling

Jobcenter Frederikshavn indstiller, at Arbejdsmarkedsudvalget godkender beslutningsprotokollen.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Godkendt.

Bilag

.