

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2022-2025 d. 11-08-2025

Mødedato Mandag d. 11. august 2025 kl. 15:30

Mødested 0.23

Mødedeltagere - Ole Rørbæk Jensen (A) - , - Brian Kjær (A) - , - Tina Nymann (A) - (Fravær), - Karl Falden (A) - , - Mette Hardam (V) - , - Jan Bjeldbak (V) - , - Thomas Hjort (O) -

Indholdsfortegnelse

Beslutning om godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med Handicaprådet - august 2025.....	5
Dialogmøde med Ældrerådet - august 2025.....	7
Beslutning om budgetforslag 2026 - 2029 - Social- og Sundhedsudvalget.....	9
Beslutning om tilrettelæggelse af den fremtidige forebyggende indsats for ældre.....	12
Beslutning om mødeplan Social- og Sundhedsudvalget 2026.....	16
Orientering om økonomien på Social- og Sundhedsområdet maj.....	19
Orientering om videre proces til sikring af borgernes frie valg af hjemmeplejeleverandør.....	21
Orientering om udbud af tøjvask for borgere på fritvalgsområdet.....	24
Orientering fra Social- og Sundhedsudvalgets område.....	27
Underskriftside.....	29

Punkt 1: Beslutning om godkendelse af dagsorden

MOS-2025-00268

1 (Åben) Beslutning om godkendelse af dagsorden

Sags ID: MOS-2025-00268

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

SSU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende dagsordenen for mødet.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann (A).

Bilag

.

Punkt 2: Dialogmøde med Handicaprådet - august 2025

EMN-2023-02034

2 (Åben) Dialogmøde med Handicaprådet - august 2025

Sags ID: EMN-2023-02034

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

SSU

Sagsfremstilling

Handicaprådet ønsker at holde dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget for at drøfte relevante emner, og afklare hvordan et samarbejde i forhold til aktuelle problematikker sikres.

Handicaprådet og Social- og Sundhedsudvalget ønsker dialog om følgende emner:

- Budget
- Befolkningsudvikling
- Fællesskaber
- Serviceloven

Fra Handicaprådet deltager formanden og 3 repræsentanter.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dialogmødet gennemføres.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann (A).

Bilag

.

Punkt 3: Dialogmøde med Ældrerådet - august 2025

EMN-2023-02034

3 (Åben) Dialogmøde med Ældrerådet - august 2025

Sags ID: EMN-2023-02034

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

SSU

Sagsfremstilling

Ældrerådet ønsker at holde dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget for at drøfte relevante emner, og afklare hvordan et samarbejde i forhold til aktuelle problematikker sikres.

Ældrerådet ønsker dialog om følgende emner:

- Budget
- Implementering af ældreloven

Fra Ældrerådet deltager formanden og 3 repræsentanter.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at dialogmødet gennemføres.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann (A).

Bilag

Punkt 4: Beslutning om budgetforslag 2026 - 2029 - Social- og Sundhedsudvalget

EMN-2024-04442

Bilag

Social- og Sundhedsudvalget - Budgetforslag 2026 - 2029 - bemærkninger

Revideret bilag Social- og Sundhedsudvalget - Budgetforslag 2026 - 2029 - bemærkninger

SSU driftsramme - budget 2026-2029

4 (Åben) Beslutning om budgetforslag 2026 - 2029 - Social- og Sundhedsudvalget

Sags ID: EMN-2024-04442

Ansvarligt center: Økonomi og Løn

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et budgetforslag for budget 2026 – 2029.

Materialet indeholder:

- Budgetforslag med bemærkninger
- Takstoversigt

Udvalgets budgetramme til drift udgør 1.570,7 mio. kr. i 2026.

Udvalget behandlede det administrative budgetforslag i maj. Da der ikke var truffet beslutning om de fremsendte budgettilpasningsforslag på maj mødet blev budgettilpasningerne inklusive genbesøg i 2026 – 2028 besluttet på det ekstraordinære møde i juni. Udmøntningen af 1 % budgettilpasningsforslag for 2026 -2029 udgør 13,2 mio. kr. i 2029. 1 % budgettilpasningspuljen for 2026 – 2029 er hermed fuldt udmøntet.

Herudover er budgetrammerne blevet korrigeret med nedenstående forhold:

- PL-regulering jf. Økonomiaftalen
- Demografiregulering
- Udmøntning af Lov- og Cirkulæreprogram
- Regulering af kommunal medfinansiering af sundhedsudgifter
- Regulering af budgetgaranti og øvrige overførsler
- Øvrige konsekvenser af økonomiaftalen

Ovenstående budgetkorrektioner er ligeledes indarbejdet i budgetforslag og takstoversigt og fremgår af det vedhæftede budgetrammebilag.

Udvalgets budgetforslag indarbejdes i det samlede budget 2026 – 2029 der fremsendes til politisk behandling i Økonomiudvalget i august.

Indstilling

Økonomi og Løn indstiller, at

1. budgetforslag og øvrige bemærkninger for 2026 – 2029 på udvalgets område godkendes.
2. forslag til takster på udvalgets område godkendes.

Beslutninger:

Godkendt af et flertal bestående af Socialdemokratiet og Dansk Folkeparti.

Venstre undlader at stemme.

Revideret bilag vedrørende budgetforslag 2026-2029 tilføjes referatet.

Afbud fra Tina Nymann (A).

Bilag

1. Social- og Sundhedsudvalget - Budgetforslag 2026 - 2029 - bemærkninger (DokumentID: 8497069 - EMN-2024-04442)
2. Revideret bilag Social- og Sundhedsudvalget - Budgetforslag 2026 - 2029 - bemærkninger (DokumentID: 8520080 - EMN-2025-00777)
3. SSU driftsramme - budget 2026-2029 (DokumentID: 8508762 - EMN-2024-04442)

Punkt 5: Beslutning om tilrettelæggelse af den fremtidige forebyggende indsats for ældre

EMN-2024-04927

Bilag

Høringssvar fra Ældrerådet vedr Beslutning om tilrettelæggelse af den fremtidige forebyggende indsats for ældre

5 (Åben) Beslutning om tilrettelæggelse af den fremtidige forebyggende indsats for ældre

Sags ID: EMN-2024-04927

Ansvarligt center: Center for Social- og Sundhedsområdet

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et oplæg til, hvordan kommunen kan leve op til ældrelovens § 4, der fastslår, at kommunalbestyrelsen skal tilvejebringe en generel forebyggende indsats for ældre borgere og lave opbyggende indsatser ved borgere, der kan have gavn af forebyggende tiltag.

Formålet med den forebyggende indsats er at understøtte en alderdom med mest mulig selvhjulpethed, hvor den ældre bibeholder sin funktionsevne længst muligt, både fysisk, psykisk og socialt.

Indsatserne skal understøtte et selvstændigt og meningsfuldt liv, hvor den, der kan selv, skal selv, så den ældre så vidt muligt selv kan klare dagligdagens gøremål og har en hverdag med livskvalitet og socialt velvære.

Ældreområdet i Frederikshavn Kommune prioriterer i forebyggelsesarbejdet et fokus på KRAM-faktorerne og at forhindre ensomhed og social isolation.

Aktuelt har de forebyggende medarbejdere et særligt fokus på fysisk aktivitet, der fremmer både mental og fysisk sundhed.

Ældreloven giver en større metodefrihed inden for forebyggelse, og den viderefører ikke servicelovens krav om forebyggende hjemmebesøg.

Med afsæt i ældreområdets prioriteringer anbefaler administrationen dog at fortsætte tilbuddet om hjemmebesøg og øge alderskriteriet fra 75 år til 80 år pga. senere pensionsalder og forlænget levetid.

Ifølge tal fra Danmarks Statistik stiger andelen af borgere med behov for hjemmepleje fra 80-årsalderen.

De forebyggende hjemmebesøg organiseres sådan, at behovet for tilbuddet vurderes hos den enkelte borger på 80, 82 og 83 år, som bor i eget hjem og ikke modtager pleje- og omsorgsforløb.

Inden tilbud om forebyggende hjemmebesøg til disse borgere sender de forebyggende medarbejdere et digitalt spørgeskema, hvor borgeren selv skal vurdere sit funktionsniveau, mentale sundhed og KRAM-faktorer. På baggrund af besvarelsen vurderes behovet for telefonisk opfølgning eller hjemmebesøg.

Borgere, der ikke har digital post og derfor ikke kan modtage spørgeskemaet, vil få tilsendt tilbud om et besøg med fysisk post.

Fra 84 år modtager borgerne årligt tilbud om et forebyggende hjemmebesøg, hvis de ikke modtager pleje- og omsorgsforløb.

Forebyggende hjemmebesøg tilbydes desuden til borgere over 65 år, der er særligt sårbare, er nylige enker eller enkemænd samt ved bekymringshenvendelser.

I den generelle forebyggende indsats erstattes de hidtidige 70- og 75-års fødselsdagsarrangementer fra 2026 af mindre borgermøder for specifikke borgergrupper. På borgermøderne informeres deltagerne om fx forebyggelse, rehabiliterende indsatser, muligheder for træning og andre aktuelle emner, afhængigt af hvad målgruppen efterspørger.

Det tilstræbes desuden at indgå samarbejde med lokale foreninger om aktiviteter som fx fælles seniormotionsdag i Arena Nord.

Center for Social- og Sundhedsområdet udbreder brugen af forebyggende, digitalt understøttet træning i samarbejde med civilsamfundet. Det sker gennem et 2-årigt projekt fra 1. maj 2025 med træningsprogrammet DigiPrehab, der tilbyder fysisk træning for at forebygge fald og udsætte behovet for hjælp i hjemmet.

Indsatsen er opsøgende og kobles sammen med andre holdaktiviteter i lokalsamfund, foreningslivet, på kommunale aktivitetscentre og ved hjælp fra frivillige.

Administrationen forventer, at den samlede effekt af de forebyggende tiltag vil være højere fysisk funktionsniveau, øget livskvalitet og større selvstændighed hos den enkelte borger, samt udskydelse af behovet for fx hjemmepleje, sygehusindlæggelser og genindlæggelser.

Sagen har været til høring i Ældrerådet.

Indstilling

Center for Social- og Sundhedsområdet indstiller, at planen om tilrettelæggelse af den fremtidige forebyggende indsats for ældre godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann (A).

Bilag

1. Høringssvar fra Ældrerådet vedr. Beslutning om tilrettelæggelse af den fremtidige forebyggende indsats for ældre (DokumentID: 8512922 - EMN-2024-04927)

Punkt 6: Beslutning om mødeplan Social- og Sundhedsudvalget 2026

EMN-2025-00777

6 (Åben) Beslutning om mødeplan Social- og Sundhedsudvalget 2026

Sags ID: EMN-2025-00777

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

Byrådet fastlagde på møde den 25. juni 2025 plan for afvikling af byrådets møder i 2026. Af planen fremgår, at der skal være ét møde pr. måned, dog er juli måned mødefri. Mødeplanen er udarbejdet, så der sikres et naturligt flow af sagerne fra de stående udvalg m.fl. til Økonomiudvalg og byråd.

Forslag til mødedatoer i 2026 for Social- og Sundhedsudvalget:

- Torsdag den 15. januar
- Mandag den 2. februar
- Mandag den 2. marts
- Mandag den 13. april
- Mandag den 4. maj
- Mandag den 1. juni
- Mandag den 10. august
- Mandag den 31. august
- Mandag den 28. september
- Mandag den 2. november
- Mandag den 30. november

Møderne afholdes fra kl. 15.30-18.00. Møderne foregår fysisk.

Indkaldes til ekstraordinære møder, kan de afholdes virtuelt, såfremt udvalget er enige om det.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at forslag til mødeplan for 2026 godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann (A).

Bilag

Punkt 7: Orientering om økonomien på Social- og Sundhedsområdet maj

EMN-2024-00593

Bilag

Orientering om økonomien på Social- og Sundhedsområdet maj - bilag

7 (Åben) Orientering om økonomien på Social- og Sundhedsområdet maj

Sags ID: EMN-2024-00593

Ansvarligt center: Økonomi og Løn

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

Udvalgets korrigerede budgetramme er på 1.532,0 mio. kr. Der forventes pr. 31. maj 2025 et mindreforbrug på 2,0 mio. kr. ved årets udgang. Det forventede resultat er beregnet ud fra de aktiviteter, der er kendt pr. 31. maj.

Center for Sundhed og Pleje arbejder fortsat med en række tiltag til budgetoverholdelse i 2025. Disse er indregnet i det forventede resultat i maj måneds opfølgning. Udviklingen i økonomien følges tæt.

Indstilling

Økonomi og Løn indstiller, at økonomiorienteringen for maj tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann (A).

Bilag

1. Orientering om økonomien på Social- og Sundhedsområdet maj - bilag (DokumentID: 8478401 - EMN-2024-00593)

Punkt 8: Orientering om videre proces til sikring af borgernes frie valg af hjemmeplejeleverandør

EMN-2024-04927

8 (Åben) Orientering om videre proces til sikring af borgernes frie valg af hjemmeplejeleverandør

Sags ID: EMN-2024-04927

Ansvarligt center: Center for Social- og Sundhedsområdet

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

Center for Social- og Sundhedsområdet genoptager processen med henblik på at erstatte fritvalgsbeviser med kontrakter med faste, private leverandører af hjemmepleje gennem enten udbud eller en godkendelsesmodel.

Der blev truffet beslutning om brug af fritvalgsbeviser til at sikre borgernes frie valg i en periode, hvor der mangler afklaring på grænsefladen mellem akutsygeplejen og sygeplejen i forhold til helhedsplejen, som der er krav om jf. ældreloven.

Sundhedsreformen træder i kraft 1. januar 2027. På det tidspunkt bliver den almene sygepleje en del af de rummelige pleje- og omsorgsforløb, jævnfør ældreloven. Administrationen vil ved et kommende udbud/godkendelsesmodel finde en løsning, hvor vi forsøger at tage højde for dette.

Ved et udbud skriver kommunen kontrakt med den/de virksomheder, der vinder udbuddet på baggrund af kommunens pris- og kvalitetskrav, herunder krav om helhedspleje. Godkendelsesmodellen indebærer, at kommunen skal godkende de leverandører, der lever op til dens krav.

Indtil 1. maj 2024 havde ca. 750 borgere svarende til ca. 33% valgt en privat leverandør af hjemmepleje i Frederikshavn Kommune. Siden 1. december 2024 har kommunen sikret borgernes frie valg af hjemmeplejeleverandør ved brug af fritvalgsbeviser. Der er udstedt 32 fritvalgsbeviser og givet et afslag på én ansøgning om fritvalgsbevis. Tallene svarer til, at der nu er ca. 1% af borgerne, der har valgt en privat leverandør. Der har været få ansøgninger om fritvalgsbeviser set i forhold til antallet og andelen af borgere, der tidligere har valgt privat leverandør.

Administrationen vurderer, at faldet i valg af privat leverandør kan skyldes, at borgerne skal kunne mere selv for at få en privat hjemmeplejeleverandør, herunder selv finde og stå for kontakten til den private leverandør.

Administrationen lægger vægt på et godt samarbejde med private leverandører med afsæt i dialog og respekt for roller og ansvar.

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Indstilling

Center for Social- og Sundhedsområdet indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann (A).

Bilag

Punkt 9: Orientering om udbud af tøjvask for borgere på fritvalgsområdet

EMN-2025-00770

9 (Åben) Orientering om udbud af tøjvask for borgere på fritvalgsområdet

Sags ID: EMN-2025-00770

Ansvarligt center: Center for Social- og Sundhedsområdet

Beslutningskompetence
SSU

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet udbudsmateriale på tøjvask for borgere i eget hjem og præsenterer her principperne for udbuddet.

Udbuddet blev besluttet i budgettet for 2024 på baggrund af, at hjemmeplejen er presset på tid og har rekrutteringsudfordringer. Der forventes desuden en besparelse på opgaven, da erfaring fra andre kommuner viser, at nogle borgere vil finde andre løsninger, hvor de fravælger hjælp til tøjvask.

Omlægningen underbygger tilgangen om, at "den, der kan selv, skal selv", så der er ressourcer til de borgere med størst hjælpebehov.

Borgeren vil få en delvis egenbetaling af tøjvask hos en privat leverandør, som ifølge potentielle leverandørers beregninger svarer til besparelsen på vand og sæbe samt drift og vedligeholdelsesudgifter på vaskemaskine og evt. tørretumbler.

Hjemmeplejen vil fortsat vaske tøj for borgere, der pga. deres situation har behov for hyppig/daglig tøjvask.

Udbuddet er udarbejdet efter følgende principper:

Administrationen ønsker at indgå kontrakt med to leverandører, og tildelingskriteriet laveste pris vægter 100%.

Leverandørerne konkurrerer derfor kun på prisen, mens krav til kvalitet, miljø osv. fremgår som minimumskrav i kravsspecifikationen. Det vil sige, at alle leverandører, for at kunne komme i betragtning, skal opfylde minimumskravene, der omfatter at leverandøren skal kunne:

- opstarte tøjvask senest 14 dage efter, at borger er tilmeldt ordningen.
- overholde standardiserede hygiejne- og miljøkrav.
- udlåne vasketøjspose til borger (8 kg. pose til enlige og 12 kg. pose til ægtepar/samboende).
- vaske tøj/linned, så det bliver mikrobiologisk rent.
- afhente og levere vasketøj hver 14. dag (bytte lige over).
- afhente og levere vasketøjet ved hoveddør eller inde i hjemmet, afhængigt af hvad borger ønsker.
- tilbyde at udføre akut afhentning eller levering.

- overholde observations- og meddelelsespligt, hvis borgeren ikke åbner døren eller fremstår svækket.
- overholde krav om chaufførens fremtræden, kvalifikationer (bl.a. hjerte-lunge-redning) og tilgang til borgeren.

Vask af dyner, puder, tæpper og gardiner, finvask og skånevask samt rensning af tøj er ikke omfattet af ydelsen.

Leverandøren har dog mulighed for at tilbyde borgeren ydelser, der ikke er omfattet, som tilkøb.

Tilkøb afregnes direkte med leverandøren.

Kontraktens totale anslåede værdi er estimeret til ca. 4,0 mio. DKK pr. år og ca. 24,0 mio. DKK over hele aftaleperioden inkl. option (4 år + mulighed for forlængelse i 2 år = 6 år). Værdien er udregnet med afsæt i, at der i løbet af 2024 var 1001 borgere visiteret til tøjvask, svarende til 802 helårsborgere.

Administrationen kan ikke på forhånd vide, hvor mange borgere der vælger en af leverandørerne, og det forventede antal borgere er ikke bindende for kommunen.

Administrationen forventer, at kontrakterne underskrives i november 2025, hvorefter der er en 10 dages stand still periode. De to valgte leverandøren vil derfor kunne begynde at levere tøjvask til borgerne fra december 2025.

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Center for Social- og Sundhedsområdet indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann (A).

Bilag

Punkt 10: Orientering fra Social- og Sundhedsudvalgets område

MOS-2025-00268

10 (Åben) Orientering fra Social- og Sundhedsudvalgets område

Sags ID: MOS-2025-00268

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

SSU

Sagsfremstilling

Diverse orientering fra Social- og Sundhedsudvalgets område:

- Proces for udmøntning af ekstra kapacitet på fysioterapi
- Status SCN
- Status tilsyn
- Status sundhedsreform og ældrelov
- Henvendelse fra TUBA

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann (A).

Bilag

Punkt 11: Underskriftside

MOS-2025-00268

11 (Åben) Underskriftside

Sags ID: MOS-2025-00268

Ansvarligt center: Direktionssekretariatet

Beslutningskompetence

SSU

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutninger:

Godkendt.

Afbud fra Tina Nymann (A).

Bilag